



MUNICÍPIO DE LAGOA DOS TRÊS CANTOS - RS

Rua Ervino Petry, 100 – CEP 99495-000

Fone (54) 3392-1082 / 1083 / 1084



ESTUDO TECNICO PRELIMINAR

SETOR REQUISITANTE: Secretaria de Educação, Cultura, Desporto e Lazer

RESPONSÁVEL: Secretária de Educação

PRIORIDADE: alto

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A presente contratação decorre da necessidade de assegurar a adequada representação institucional do Município de Lagoa dos Três Cantos em eventos oficiais e comunitários previstos para o ano de 2026, por meio da preparação estética das soberanas (maquiagem e penteados) e do registro profissional (fotos e vídeos) dos eventos realizados no município.

As soberanas exercem papel de divulgação cultural e de promoção da identidade local, sendo frequentemente solicitadas em solenidades, festividades e ações de integração comunitária, nas quais a imagem pública e o registro histórico do evento impactam diretamente a percepção de organização, valorização cultural e credibilidade do Município.

No que se refere à maquiagem e aos penteados, a demanda exige profissionais especializados e uso de produtos adequados para garantir acabamento compatível com apresentações públicas, com durabilidade e segurança durante deslocamentos, cerimônias e atividades prolongadas.

A preparação não se limita a um “embelezamento”, mas à construção de uma apresentação condizente com a solenidade e com a responsabilidade representativa das soberanas, contribuindo para a padronização, a harmonia estética e a preservação da imagem institucional em registros e aparições públicas.

Quanto à produção de fotos e vídeos, a necessidade está vinculada à documentação, transparência e memória institucional dos eventos, além de fomentar o engajamento comunitário por meio da divulgação posterior.

O registro profissional permite preservar fatos relevantes, valorizar iniciativas culturais, compor acervo público (incluindo impressões fotográficas destinadas à biblioteca) e disponibilizar materiais para comunicação institucional, ampliando o alcance das ações realizadas e estimulando a participação da população em edições futuras.

O não atendimento desta demanda implica riscos e impactos relevantes: prejuízo à imagem institucional e à representatividade cultural do Município, registros de baixa qualidade que não atendem ao interesse público de preservação da memória coletiva, perda de oportunidade de





MUNICÍPIO DE LAGOA DOS TRÊS CANTOS - RS

Rua Ervino Petry, 100 – CEP 99495-000

Fone (54) 3392-1082 / 1083 / 1084



divulgação e de incentivo à participação comunitária, além de possível frustração do público e dos envolvidos nos eventos.

Também há risco de retrabalho e desperdício de recursos caso sejam utilizados serviços improvisados ou não especializados, com resultados aquém do esperado e impossibilidade de recomposição adequada de registros após a realização dos eventos.

2. ALINHAMENTO COM PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Esclarece-se que o Plano de Contratações Anual – PCA ainda está sendo elaborado pelo Município, razão pela qual este objeto não pôde ser vinculado ao referido instrumento de planejamento.

A inexistência do PCA decorre do fato de que o Município se encontra em fase de implantação gradativa dos instrumentos previstos pela Lei nº 14.133/2021, especialmente no que se refere à estruturação dos processos de governança, planejamento e gestão das contratações públicas.

Nos termos do art. 12 da Lei nº 14.133/2021, a Administração deve elaborar o PCA como ferramenta de consolidação das necessidades anuais de contratação; contudo, enquanto o Município conclui sua estruturação interna para atender plenamente ao dispositivo legal, as contratações essenciais e urgentes seguem sendo devidamente justificadas no processo administrativo, como ocorre no presente caso.

Assim, a ausência momentânea do PCA não impede a realização da contratação, desde que haja motivação adequada a qual está formalizada neste Estudo Técnico Preliminar/Termo de Referência garantindo-se o atendimento do interesse público, a continuidade das políticas públicas e o cumprimento das atividades administrativas essenciais.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Requisitos técnicos e de qualidade –

Maquiagem e penteados: a contratada deverá disponibilizar profissionais com experiência comprovada em maquiagem social e penteados para eventos, aptos a realizar preparação compatível com apresentações públicas, com acabamento profissional e durabilidade.

Deverá utilizar produtos adequados ao uso em pele e cabelo, usar produtos hipoalergênicos, respeitando boas práticas de higiene (materiais limpos, itens descartáveis quando aplicável, assepsia de pincéis e utensílios), garantindo segurança e conforto às soberanas.

Apresentar atestado de capacidade técnica.

Deverá prever tempo de atendimento suficiente para execução completa, com possibilidade de ajustes finais antes da participação no evento.





MUNICÍPIO DE LAGOA DOS TRÊS CANTOS - RS

Rua Ervino Petry, 100 – CEP 99495-000

Fone (54) 3392-1082 / 1083 / 1084



Requisitos técnicos e de qualidade –

Fotos e vídeos: a contratada deverá realizar cobertura fotográfica e de vídeo dos eventos definidos pela Administração, com captação em resolução compatível com uso institucional e arquivamento, assegurando nitidez, estabilidade e captação de áudio quando necessário.

Deverá incluir seleção e tratamento básico (cor, enquadramento e correções simples), entrega de arquivos digitais em formatos amplamente utilizados e organização por evento/data, além de disponibilização de cópias para arquivamento do Município.

Cobertura Fotográfica, Captação de imagens, Captação de imagens com Drone quando solicitado, devendo ainda gravar 03 Vídeos curtos de 15s a 20s para divulgar a realizado respectivo evento nas redes sociais.

- Captação de imagens;
- Edição (entregue Vídeo 45min por link);
- Cobertura Fotográfica (dependendo a duração do evento, deverão ser baixados arquivos de fotos a cada 3 horas para a respectiva postagem nas redes sociais)

Entregáveis e prazos: para cada evento, deverão ser entregues os registros digitais (fotos selecionadas e vídeos conforme escopo definido) em prazo a ser estabelecido no Termo de Referência, considerando a necessidade de divulgação e de formação de acervo.

Quando previsto, e mediante solicitação formal da Secretaria demandante, deverão ser fornecidas impressões fotográficas em álbuns, destinadas à biblioteca municipal, em tamanho e quantidade definidos no documento de estimativa, com qualidade compatível com exposição/arquivamento.

Deverá haver canal de contato para alinhamentos, confirmação de agenda e orientações de execução, inclusive para ajustes em caso de alterações de cronograma dos eventos por motivo de força maior.

Conformidade e garantias mínimas: a contratada deverá cumprir legislação aplicável, emitir documentação fiscal pertinente e garantir confidencialidade e respeito ao uso de imagem conforme orientações da Administração.

Deve assegurar que não haverá cobrança adicional por itens essenciais já previstos no escopo (equipamentos, deslocamento quando incluído, mídia de entrega), evitando exigências restritivas que limitem a competitividade, desde que atendidos os padrões de qualidade requeridos.

4. ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES DA CONTRATAÇÃO

As quantidades foram estimadas a partir da natureza do objeto e da necessidade de cobertura anual, considerando que as soberanas participam de múltiplos compromissos oficiais e





MUNICÍPIO DE LAGOA DOS TRÊS CANTOS - RS

Rua Ervino Petry, 100 – CEP 99495-000

Fone (54) 3392-1082 / 1083 / 1084



comunitários e que os eventos demandam tanto a preparação estética quanto o registro audiovisual.

Para maquiagem e penteados, a estimativa considera atendimentos por participação em eventos, com execução completa (maquiagem e cabelo) para a corte, incluindo tempo de preparação e eventuais retoques compatíveis com a duração e características de cada compromisso.

Para produção de vídeos e fotos, a estimativa contempla a cobertura de eventos do calendário municipal anual a serem confirmados pela Administração, com captação no local, seleção de imagens, tratamento básico e entrega de arquivos digitais organizados por evento.

Considera-se também a necessidade de impressões fotográficas para compor acervo público e disponibilização na biblioteca, dado o objetivo de preservação de memória e incentivo à participação comunitária.

O dimensionamento foi construído para assegurar atendimento integral da demanda ao longo do exercício, equilibrando qualidade, disponibilidade de profissionais e a necessidade de prazos de entrega que permitam divulgação e arquivamento.

Segue abaixo o detalhamento das quantidades:

SEQ	COD	DESCRIÇÃO	UN	QTD
1	1	SERVIÇO DE MAQUIAGEM E PENTEADO PROFISSIONAL PARA SOBERANAS, POR ATENDIMENTO/AGENDAMENTO, INCLUINDO PREPARAÇÃO DE PELE, APLICAÇÃO DE PRODUTOS ADEQUADOS AO PERFIL DO EVENTO, ACABAMENTO COMPATÍVEL COM FOTOGRAFIA E VÍDEO, HIGIENIZAÇÃO DE MATERIAIS E AJUSTES FINAIS PARA ASSEGURAR DURABILIDADE DURANTE O COMPROMISSO.	UN	41
2	2	COBERTURA FOTOGRÁFICA, PRODUÇÃO DE VÍDEOS DE EVENTO INSTITUCIONAL/CULTURAL, COM CAPTAÇÃO NO LOCAL, SELEÇÃO E TRATAMENTO BÁSICO DAS IMAGENS, E ENTREGA DE ARQUIVOS DIGITAIS ORGANIZADOS POR DATA/EVENTO, EM RESOLUÇÃO ADEQUADA PARA ARQUIVAMENTO E DIVULGAÇÃO INSTITUCIONAL.	UN	11
3	3	FORNECIMENTO DE FOTOGRAFIAS IMPRESSAS PARA COMPOSIÇÃO DE ACERVO PÚBLICO (BIBLIOTECA), COM IMPRESSÃO COLORIDA EM PAPEL FOTOGRÁFICO, QUALIDADE ADEQUADA PARA PRESERVAÇÃO, ENTREGA EM QUANTIDADE DEFINIDA POR EVENTO E ACONDICIONAMENTO PARA ARMAZENAMENTO. EM ALBUNS POR EVENTO COM 40 FOTOGRAFIAS IMPRESSAS.	UN	8





MUNICÍPIO DE LAGOA DOS TRÊS CANTOS - RS

Rua Ervino Petry, 100 – CEP 99495-000

Fone (54) 3392-1082 / 1083 / 1084



5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Alternativa 1 – Contratação de empresa especializada para maquiagem e penteados (serviço sob demanda por evento): atende à necessidade ao assegurar preparação estética profissional das soberanas em cada compromisso, com padrão de acabamento e durabilidade compatíveis com apresentações públicas.

A forma de contratação é por prestação de serviços, com atendimentos agendados conforme calendário de eventos.

A faixa de custo estimado é de R\$ 17.000,00 (valor global estimado para o conjunto de atendimentos do período de um ano).

O principal diferencial é a especialização e a previsibilidade de qualidade na imagem pública.

A principal limitação/risco é a dependência de agenda e disponibilidade em datas específicas, exigindo planejamento e cláusulas de remarcação.

Alternativa 2 – Contratação de profissionais autônomos por demanda (sem empresa estruturada): pode atender parcialmente à necessidade, permitindo flexibilidade na seleção de profissionais por evento.

A forma de acesso é contratação individual por prestação de serviço, conforme disponibilidade.

Em geral, o custo pode variar amplamente por atendimento (unidade: por evento), dependendo da reputação e do escopo.

O diferencial é a possibilidade de compor equipe conforme o evento.

O risco é maior quanto à continuidade, substituição em caso de imprevistos, padronização do resultado e comprovação de capacidade, podendo impactar a qualidade final e a imagem institucional.

Alternativa 3 – Contratação de empresa especializada em produção de fotos e vídeos (cobertura de eventos com entrega e arquivamento): atende plenamente ao objetivo de documentar os eventos, formar acervo público e apoiar comunicação institucional, com entrega de materiais organizados e com tratamento básico.

A forma de contratação é por prestação de serviços com cobertura por evento e entregáveis definidos.

A faixa de custo estimado é de R\$ 40.000,00 (valor global estimado para o conjunto de coberturas/entregas do período).





MUNICÍPIO DE LAGOA DOS TRÊS CANTOS - RS

Rua Ervino Petry, 100 – CEP 99495-000

Fone (54) 3392-1082 / 1083 / 1084



O diferencial é a capacidade técnica e operacional (equipamentos, equipe e fluxo de edição) para garantir qualidade e prazos.

O risco principal é a necessidade de definição clara do escopo por evento (quantidade mínima de fotos, duração/formatos de vídeos e prazos), para evitar entregas insuficientes.

Alternativa 4 – Registro pelos próprios servidores/colaboradores com equipamentos disponíveis: pode contribuir de forma limitada, especialmente para registros simples, mas tende a não atender plenamente à qualidade esperada para memória institucional e divulgação.

O acesso se dá por execução direta, sem contratação.

O custo direto pode ser menor (unidade: interno), porém há custos indiretos (tempo de servidores, necessidade de equipamentos e softwares, e possível impressão).

O diferencial é a disponibilidade imediata em algumas situações.

A limitação/risco é elevado: qualidade variável, ausência de padronização, risco de perda de registros importantes e desvio de servidores de suas atribuições, comprometendo a eficiência administrativa.

Comparando as alternativas, a contratação de empresas especializadas (Alternativas 1 e 3) oferece maior contribuição ao problema ao garantir qualidade, continuidade e previsibilidade, com menor risco de falhas em eventos e melhor adequação ao interesse público de representação e memória.

As alternativas com autônomos ou execução interna podem aparentar menor custo em casos pontuais, mas aumentam riscos de indisponibilidade, inconsistência de resultado, retrabalho e perda de registros, além de potencial impacto no prazo de entrega e na capacidade de divulgação.

Em termos práticos, a principal diferença está na padronização e na garantia operacional: empresas estruturadas tendem a oferecer equipe, equipamentos e fluxo de trabalho que suportam múltiplos eventos ao longo do ano.

A alternativa mais vantajosa é a contratação de empresas especializadas para cada eixo do objeto (maquiagem/penteados e produção de fotos/vídeos), pois equilibra qualidade e confiabilidade com capacidade de atendimento contínuo durante 2026, reduzindo riscos de imagem institucional e assegurando registros adequados para acervo público e divulgação.

Como condicionantes para uma contratação segura, recomenda-se: definição prévia do calendário estimado de eventos e regras de remarcação; especificação mínima dos entregáveis por evento (quantidade mínima de fotos, formatos e tempo mínimo de vídeo quando houver); prazos de entrega e critérios de aceite; requisitos de organização e armazenamento dos arquivos; e, quando houver impressões, definição de padrão de qualidade, tamanho e forma de entrega para arquivamento na biblioteca.





MUNICÍPIO DE LAGOA DOS TRÊS CANTOS - RS

Rua Ervino Petry, 100 – CEP 99495-000

Fone (54) 3392-1082 / 1083 / 1084



Comparativo sintético: Foram avaliadas alternativas de mercado com diferenças de custo, prazo e risco.

Em custo estimado, maquiagem e penteado apresenta o menor valor (R\$ 17.000,00), enquanto produção de vídeos e fotos apresenta o maior valor (R\$ 40.000,00).

Na decisão final, deve-se ponderar também garantia, requisitos obrigatórios e viabilidade de execução.

Conclusão: Considerando que serão licitados três itens: maquiagem e penteado, cobertura fotográfica/vídeo e fornecimento de fotos e álbuns, se mostra a mais vantajosa a terceirização do serviço, considerando a padronização técnica necessárias aos eventos realizados pelo município.

6. ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO

A estimativa de preço foi elaborada com base nos valores informados para as duas frentes de serviço previstas, tratadas como estimativas de mercado na ausência de comprovação documental adicional nesta etapa.

Considerou-se a contratação por prestação de serviços ao longo do período de um ano, com pagamento conforme condições definidas no Termo de Referência, vinculadas a entregas e atendimentos realizados.

Item 1 – Maquiagem e penteados: valor estimado global de R\$ 17.000,00

Unidade de estimativa: R\$ 400,00 cada serviço.

Memória de cálculo: valor global informado para cobrir os atendimentos de maquiagem e cabelo das soberanas ao longo do período, incluindo mão de obra especializada, insumos e tempo de preparação.

Fonte: valor preliminar estimado com base em valores anteriormente gastos pela administração.

Item 2 – Produção de vídeos e fotos: valor estimado global de R\$ 40.000,00

Unidade de estimativa: serviço (pacote anual/por conjunto de coberturas e entregas).

Memória de cálculo: valor global informado para cobrir captação audiovisual, seleção e tratamento básico, entrega de arquivos digitais e, quando aplicável, impressões fotográficas para a biblioteca.

Fonte: valor preliminar estimado com base em valores anteriormente gastos pela administração.

Metodologia: consolidação de estimativa preliminar por item com base nos valores de referência apresentados pelo setor requisitante, a serem validados e refinados na fase de pesquisa de preços (com consultas a fornecedores, contratações similares e/ou outras fontes admitidas), antes da formalização do Termo de Referência e do edital/aviso.





MUNICÍPIO DE LAGOA DOS TRÊS CANTOS - RS

Rua Ervino Petry, 100 – CEP 99495-000

Fone (54) 3392-1082 / 1083 / 1084



Valor global estimado da contratação: R\$ 57.000,00 (R\$17.000,00 + R\$40.000,00)

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta consiste na contratação de serviços especializados em duas frentes complementares para os eventos realizados: (i) maquiagem e penteados das soberanas do Município, e (ii) produção de fotos e vídeos para cobertura e documentação dos eventos, com disponibilização de materiais digitais e, quando previsto, impressões fotográficas para composição de acervo público (biblioteca).

No eixo de maquiagem e penteados, a contratada realizará, mediante agendamento, a preparação completa das soberanas para cada compromisso, incluindo maquiagem com acabamento profissional e penteado adequado ao figurino e ao perfil do evento.

O serviço deverá considerar tempo suficiente para execução e ajustes finais, uso de produtos hipoalergênicos e higienização de materiais, assegurando durabilidade durante as atividades e compatibilidade com registros fotográficos e em vídeo.

No eixo de produção audiovisual, a contratada fará a cobertura dos eventos indicados pela Administração, realizando captação de imagens e vídeos no local, com equipamentos adequados, e posterior seleção e tratamento básico do material.

A entrega deverá incluir arquivos digitais organizados por evento/data, em formatos usuais, aptos para arquivamento e divulgação institucional.

Quando houver impressão de fotografias para a biblioteca, a contratada deverá fornecer as cópias físicas conforme especificações definidas, garantindo qualidade de impressão e acondicionamento para preservação.

A solução requer coordenação prévia com a equipe municipal para confirmação de datas, locais e roteiro básico dos eventos, bem como definição de responsáveis pelo recebimento e aceite dos entregáveis.

Também demanda assistência pontual ao longo do contrato para alinhamentos e eventuais remarcações justificadas, de modo a assegurar continuidade do atendimento e preservação dos objetivos de representatividade, memória e divulgação cultural do Município.

8. JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

Recomenda-se o parcelamento e a adjudicação do objeto em lotes distintos, tendo em vista a natureza técnica e a forma usual de comercialização dos serviços: (i) maquiagem e penteados. (ii) captação audiovisual: este separado em dois itens, sendo a produção de fotos e vídeos e a entrega de álbuns e fotos.





MUNICÍPIO DE LAGOA DOS TRÊS CANTOS - RS

Rua Ervino Petry, 100 – CEP 99495-000

Fone (54) 3392-1082 / 1083 / 1084



Trata-se de serviços com competências profissionais, insumos, equipamentos e fluxos de trabalho diferentes, sendo comum que fornecedores atuem de maneira especializada em apenas um dos segmentos.

O parcelamento amplia a competitividade, possibilita a participação de empresas locais ou regionais especializadas e reduz o risco de contratação de fornecedor sem capacidade plena em uma das frentes.

Além disso, o parcelamento favorece a gestão contratual, permitindo fiscalização e aceite específicos por entregável/atendimento, bem como melhor adequação de prazos e rotinas de cada serviço.

A adjudicação recomendada é por lote, possibilitando que cada lote seja contratado com o fornecedor mais apto.

9. DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Com a contratação, espera-se elevar o padrão de representatividade institucional do Município nos eventos realizados, assegurando que as soberanas estejam devidamente preparadas para aparições públicas, com apresentação compatível com a relevância cultural e comunitária das atividades.

O resultado esperado é a melhoria da imagem pública e da percepção de organização e valorização das tradições locais, contribuindo para o fortalecimento da identidade cultural do Município.

Quanto ao registro em foto e vídeo, os resultados pretendidos incluem a preservação qualificada da memória institucional dos eventos, a formação de acervo público (com disponibilização de impressões na biblioteca) e a ampliação da comunicação pública, viabilizando divulgação posterior e reutilização do material em ações de incentivo cultural.

Isso contribui para maior transparência e para a difusão de iniciativas municipais, aumentando a participação social em eventos futuros.

Do ponto de vista de economicidade e eficiência, a contratação de especialistas reduz retrabalho e a probabilidade de registros inadequados ou inutilizáveis, evitando custos indiretos com tentativas de refazer materiais que não podem ser reproduzidos após a realização do evento.

Também promove melhor aproveitamento dos recursos humanos internos, pois evita que servidores se afastem de suas atribuições para executar atividades que demandam técnica específica, equipamentos e tempo de edição/seleção.

10. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO





MUNICÍPIO DE LAGOA DOS TRÊS CANTOS - RS

Rua Ervino Petry, 100 – CEP 99495-000

Fone (54) 3392-1082 / 1083 / 1084



Definir, com antecedência, o calendário estimado de eventos, locais prováveis, horários e responsáveis municipais pelo acompanhamento.

b) Elaborar e aprovar o Termo de Referência com especificação clara dos entregáveis por evento (mínimo de fotos, formatos de entrega, eventuais vídeos, prazos de entrega e padrões de qualidade), bem como regras de remarcação.

c) Designar gestor e fiscais do contrato e promover orientação/capacitação quanto à conferência de entregáveis, critérios de aceite e registro de ocorrências.

d) Definir procedimento de recebimento, armazenamento e backup dos arquivos digitais (pasta padrão, nomenclatura por evento/data e local de arquivamento institucional).

e) Caso haja impressões fotográficas para a biblioteca, alinhar previamente especificações (tamanho, tipo de papel, acabamento) e a forma de entrega/armazenamento para preservação do acervo.

f) Providenciar autorizações e orientações relacionadas ao uso de imagem, quando necessário, e diretrizes de divulgação institucional.

11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

Há relação de complementaridade com contratações e providências associadas à realização dos eventos municipais, tais como locação de som/iluminação, estrutura física (tendas, palcos e cadeiras), serviços de cerimonial/apoio, confecção de material gráfico e eventual contratação de comunicação institucional.

O vínculo se dá porque alterações de datas, locais e formato dos eventos impactam diretamente a necessidade de agenda e execução dos serviços de maquiagem/penteado e de cobertura audiovisual.

Também pode haver interdependência com aquisição/locação de trajes e acessórios das soberanas, uma vez que a definição do figurino influencia o estilo de maquiagem e penteado e o planejamento de registro visual.

Por fim, quando houver disponibilização de impressões à biblioteca, pode haver correlação com serviços de organização e preservação de acervo, para garantir guarda adequada e acesso público.

12. IMPACTOS AMBIENTAIS

Os impactos ambientais associados à contratação são, em geral, de baixa a média materialidade, concentrando-se no uso de insumos descartáveis e embalagens (maquiagem, itens de higiene), no consumo de energia para edição/armazenamento e no eventual uso de papel e químicos relacionados a impressões fotográficas.





MUNICÍPIO DE LAGOA DOS TRÊS CANTOS - RS

Rua Ervino Petry, 100 – CEP 99495-000

Fone (54) 3392-1082 / 1083 / 1084



Há ainda impactos indiretos provenientes de deslocamentos para atendimento nos locais de evento.

Como medidas de mitigação, recomenda-se: priorizar produtos e materiais com menor geração de resíduos sempre que possível (sem comprometer higiene e segurança), incentivar o uso responsável de itens descartáveis, e orientar a contratada quanto ao descarte adequado de resíduos.

Para impressões, sugere-se definir quantitativos estritamente necessários, preferir papéis com certificação de origem quando disponível e solicitar acondicionamento adequado para reduzir deterioração e necessidade de reimpressões.

No registro audiovisual, priorizar entrega digital e uso de armazenamento organizado, reduzindo duplicidades.

Como benefício socioambiental, a formação de acervo público na biblioteca fortalece o acesso da comunidade à memória cultural e institucional, valorizando patrimônio imaterial e incentivando participação social.

A contratação pode incluir, quando viável, orientação para otimização de deslocamentos e concentração de atendimentos em roteiros, reduzindo emissões associadas ao transporte.

13. VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

A contratação mostra-se viável tecnicamente, pois o mercado dispõe de prestadores capazes de executar tanto a preparação estética (maquiagem e penteados) quanto a cobertura audiovisual (fotos e vídeos) com qualidade compatível com a representatividade exigida em eventos públicos.

O parcelamento em itens favorece a seleção de fornecedores especializados, reduzindo riscos de execução e aumentando a competitividade, desde que o Termo de Referência delimite adequadamente os entregáveis, prazos e critérios de aceite.

Do ponto de vista econômico, a estimativa global apresentada (R\$ 57.000,00) é compatível com a contratação de serviços especializados ao longo de um ano de eventos, sendo recomendável que a Administração refine a pesquisa de preços antes da contratação para validar valores unitários e condições de mercado.

A opção proposta é vantajosa por reduzir custos indiretos associados a improvisações, retrabalho e perda de registros, além de preservar recursos humanos internos para atividades finalísticas.

Conclui-se, portanto, pela viabilidade da contratação, uma vez que atende ao interesse público de valorização cultural, representatividade institucional e preservação da memória dos eventos municipais, com relação custo-benefício favorável e riscos mitigáveis por especificação adequada do escopo e boa gestão contratual.





MUNICÍPIO DE LAGOA DOS TRÊS CANTOS - RS

Rua Ervino Petry, 100 – CEP 99495-000

Fone (54) 3392-1082 / 1083 / 1084



Lagoa dos Três Cantos, 13 de fevereiro de 2026.



Nome: Ires Margarida Fath
CPF: ***.653.260-**

Assinado com certificado digital avançado

Ires Margarida Fath

SMECDL

VIABILIDADE DECLARADA PELA AUTORIDADE SUPERIOR:

DATA: 13/02/2026



Nome: Sergio Antonio Lasch
CPF: ***.369.560-**

Assinado com certificado digital avançado

PREFEITO

