



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 34/2026

LICITAÇÃO COM LOTE PARA MICRO EMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE E LOTE PARA AMPLA CONCORRENCIA

| | |
|---|--|
| OBJETO: | Contratação de empresa especializada para fornecimento de Jogos Educativos e Material Esportivo e livros para as escolas municipais de Ensino Fundamental e tem como finalidade compor as caixas temáticas dos componentes curriculares do Ensino Fundamental. |
| PROCESSO ADMINISTRATIVO | 76/2026 |
| VALOR MÁXIMO: | Valor Total R\$ 114.611,00 (cento e quatorze mil seiscientos e onze reais). |
| TIPO: | Menor Preço |
| MODO DE DISPUTA: | ABERTO |
| DATA DA LICITAÇÃO: | 20/05/2026 |
| INÍCIO DA SESSÃO: | 09h00min. HORÁRIO DE BRASÍLIA |
| LOCAL: | A Sessão Pública de lances será realizada no Portal: Bolsa Nacional de Compras – BNC. http://www.bnc.org.br . |
| LIMITE DE ACOLHIMENTO DAS PROPOSTAS: | ATÉ 20/05/2026 ÀS 08h15min. HORÁRIO DE BRASÍLIA |

1 - PREÂMBULO

O Município de Itaperuçu, por intermédio da Pregoeira Oficial, LETICIA FERNANDA CAVALLI, em conformidade com a Portaria nº 380/2025 de 09 de maio de 2025, informa que, por solicitação da Secretaria Municipal de Educação, realizará procedimento licitatório para aquisição do objeto abaixo especificado, na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, TIPO MENOR PREÇO POR LOTE, nos termos da Lei 14.133, de 01 de abril de 2021, Lei Complementar nº 123/2006, Decreto Municipal nº 01/2023 e disposições contidas no presente Edital, tornando público, para conhecimento das empresas interessadas, que no dia 20/05/2026 às 08h15min, estará abrindo as propostas de preços, e que no dia 20/05/2026 às 09h00min, através do endereço eletrônico <http://www.bnc.org.br>, estará abrindo a sala de disputa para a realização de Licitação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, conforme descrito neste edital e seus anexos.

2 - DO OBJETO

O Objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para a **Contratação de empresa especializada para fornecimento de Jogos Educativos e Material Esportivo e livros para as escolas municipais de Ensino Fundamental e tem como finalidade compor as caixas temáticas dos componentes curriculares do Ensino Fundamental**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus Anexos.



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

2.1. O critério de julgamento será o MENOR PREÇO POR LOTE, observadas as exigências contidas neste Edital e seus anexos quanto às especificações do objeto.

2.2. A licitação será dividida em lotes, formados por um ou mais itens, conforme tabela constante no Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos lotes forem de seu interesse, devendo oferecer proposta para todos os itens que o compõem.

3 - DO VALOR

3.1. O valor máximo aceitável para a contratação do objeto desta licitação Valor Total R\$ 114.611,00 (cento e quatorze mil seiscentos e onze reais), conforme tabela constante no anexo II.

| LOTE | EXCLUSIVO/AMPLA | VALOR TOTAL DO LOTE |
|------|-----------------|---------------------|
| 01 | AMPLA | R\$ 90.319,75 |
| 02 | EXCLUSIVA | R\$ 15.396,35 |
| 03 | EXCLUSIVA | R\$ 8.894,90 |

3.2. Nos preços propostos deverão estar incluídos todos os custos necessários, bem como todos os impostos e encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, assim como taxas, fretes, homologação, seguros e quaisquer outros elementos que incidam ou venham a incidir sobre o objeto licitado.

4 - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

4.1. As despesas pertinentes ao objeto do presente edital correrão à conta da dotação orçamentária:

| DOTAÇÃO | DESCRIÇÃO |
|------------------|---|
| 06.003 | DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO |
| 12.361.0010.2024 | MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL |
| 3.3.90.30.00.00 | MATERIAL DE CONSUMO |
| 12.365.0010.2027 | MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL |
| 3.3.90.30.00.00 | MATERIAL DE CONSUMO |
| 13.392.0003.2029 | MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE CULTURA E TURISMO |
| 3.3.90.30.00.00 | MATERIAL DE CONSUMO |

5 - DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

5.1. Poderão participar desta Licitação qualquer firma individual ou sociedade, regularmente estabelecida no País, que atenderem a todas as exigências de habilitação contidas neste Edital e seus anexos, pertençam ao ramo de atividade pertinente ao objeto licitado, e que estejam, obrigatoriamente, cadastradas no sistema eletrônico utilizado neste processo.



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

5.2. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007, para o Microempreendedor Individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar n.º 123, de 2006.

5.3. Estarão impedidos de participar de qualquer fase do processo, os licitantes que se enquadrem em uma ou mais das situações a seguir:

5.3.1. Empresas suspensas de participar de licitação e impedido de contratar com o Município de Itaperuçu/PR, durante o prazo da sanção aplicada;

5.3.2. Empresa declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação;

5.3.3. Empresa impedida de licitar e contratar com o Município de Itaperuçu/PR, durante o prazo da sanção aplicada;

5.3.4. Que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º, § 1º, da Lei nº 14.133, de 2021;

5.3.5. Sociedade estrangeira não autorizada a funcionar no País;

5.3.6. Empresa que se encontre em processo de dissolução, recuperação judicial, recuperação extrajudicial, falência, fusão, cisão ou incorporação;

5.3.7. Consórcio de empresa, qualquer que seja sua forma de constituição;

5.4. O encaminhamento de proposta pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital. O fornecedor será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

5.5. Em conformidade com a Lei Complementar nº 123/2006, as Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, por ocasião da participação em certames licitatórios, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

5.6. Pela inobservância das regras e exigências estabelecidas neste Edital durante a fase de seleção e anteriormente à formalização do contrato ou instrumento equivalente, o licitante será responsabilizado pelas infrações tipificadas no Art. 155, incisos IV a XII, da Lei nº 14.133/2021.

5.7. Na aplicação das sanções, serão obrigatoriamente considerados: a natureza e a gravidade da infração cometida; as peculiaridades do caso concreto; as circunstâncias agravantes ou atenuantes; os danos que dela provierem para a Administração Pública; e a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

5.8. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou instrumento equivalente no prazo estabelecido (Art. 155, VI) caracterizará descumprimento total da obrigação e o sujeitará às penalidades, além da imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação.



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

5.9. A aplicação de qualquer sanção não exclui a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

6 - DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

6.1. Qualquer pessoa, física ou jurídica, é parte legítima para solicitar esclarecimentos ou providências em relação ao presente PREGÃO, ou ainda para impugnar este Edital, desde que o faça com antecedência de até **03 (três) dias úteis**, da data fixada para a abertura da sessão pública do certame, observado o disposto no art. 164, da Lei Federal nº 14.133/2021.

6.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgada em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

6.3. Os pedidos de esclarecimentos ao Edital deverão ser dirigidos ao pregoeiro e protocolizados em dias úteis, das 08h00 às 12h00 e das 13h00 às 17h00, na Avenida Crispim Furquim de Siqueira, nº 1800, Butieirinho, ITAPERUÇU/PR, ou ainda, através do e-mail “ licitacao@itaperucu.pr.gov.br ”.

6.4. A impugnação deverá, obrigatoriamente, estar acompanhada de CPF ou RG, em se tratando de pessoa física, e de CNPJ, em se tratando de pessoa jurídica (por documento original ou cópia autenticada), bem como do respectivo ato constitutivo e procuração, na hipótese de procurador, que comprove que o signatário, efetivamente, representa e possui poderes de representação da impugnante.

6.5. A impugnação ao edital DEVERÁ ser realizada EXCLUSIVAMENTE por FORMA ELETRÔNICA no endereço eletrônico “ <http://www.bnc.org.br> ”.

6.6. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento vincularão os participantes e a administração, e deverá ser divulgada no endereço eletrônico “ <http://www.bnc.org.br> ”, no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

6.7. Quando o acolhimento da impugnação implicar alteração do Edital capaz de afetar a formulação das propostas, será designada nova data para a realização deste PREGÃO, observado o disposto no art. 55, §1º, da Lei Federal nº 14.133/2021.

6.8. Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório serão enviados ao pregoeiro até (03) três dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, por meio eletrônico, na forma do edital.

7 - CRITÉRIOS DE TRATAMENTO DIFERENCIADO PARA MICROEMPRESA (ME) E EMPRESA DE PEQUENO PORTE (EPP) – LEI COMPLEMENTAR FEDERAL N.º 123/2006



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

7.1. As propostas de licitantes qualificadas como Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da proposta ou lance de menor preço, serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

7.2. A Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 3 (três) minutos – controlados pelo sistema – contados após a comunicação automática para tanto.

7.3. Caso a licitante classificada como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes qualificadas como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte que se encontrarem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no item anterior.

7.4. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, consoante o subitem anterior, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério do Município de Itaperuçu, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou certidões positivas com efeito de certidão negativa.

7.5. A não-regularização da documentação, no prazo previsto no item 7.4, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no Artigo 90 da Lei Federal nº 14.133/2021, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

8 - CREDENCIAMENTO NO APLICATIVO LICITAÇÕES

8.1. Para acesso ao sistema eletrônico, os interessados em participar do Pregão deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal (intransferíveis), obtida através do site "<http://www.bnc.org.br>".

8.2. A participação no Pregão Eletrônico se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observados data e horário e limite estabelecidos. A informação dos dados para acesso deve ser feita na página inicial do site "<http://www.bnc.org.br>".

8.3. O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

8.4. É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao órgão promotor



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

da licitação responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

8.5. Em se tratando de microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, modificada pela Lei Complementar Federal 147/2014 com as alterações e para que essas possam usufruir do tratamento diferenciado previsto no Capítulo V da referida Lei, é necessário, à época do credenciamento, a declaração em campo próprio do sistema eletrônico, identificando-se como microempresa ou empresa de pequeno porte.

8.6. Para maiores informações sobre o credenciamento no sistema eletrônico no Portal Bolsa Nacional de Compras – BNC - "<http://www.bnc.org.br>" o licitante poderá utilizar os canais de atendimento disponibilizados pelo provedor nos telefones (42) 3026-4570 - WhatsApp (42) 3026-4550 e e-mail: contato@bnc.org.br.

9 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

9.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico "<http://www.bnc.org.br>", **concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço**, até a data e horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

9.2. O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

9.3. O licitante declarará, em campo próprio do sistema, o cumprimento dos requisitos para a habilitação e a conformidade de sua proposta com as exigências do edital.

9.4. A falsidade da declaração sujeitará o licitante às sanções.

9.5. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

9.6. Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

9.7. Os documentos complementares à proposta e à habilitação, quando necessários à confirmação daqueles exigidos no edital e já apresentados, serão encaminhados pelo licitante melhor classificado após o encerramento do envio de lances, observado os prazos.

9.8. As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

9.9. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

10 - DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

10.1. O licitante deverá anexar a proposta inicial, bem como enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico <http://www.bnc.org.br>. NO CADASTRAMENTO DA PROPOSTA ELETRÔNICA NO SISTEMA BNC (Bolsa Nacional de Compras), DEVERÁ SER CADASTRADO O VALOR GLOBAL DE CADA LOTE (SERÁ CONSIDERADO O VALOR CADASTRADO PARA FORNECIMENTO DE TODOS OS ITENS CONTIDOS NO LOTE).

10.2. POSTERIORMENTE, A EMPRESA CLASSIFICADA EM PRIMEIRO LUGAR SERÁ CONVOCADA A ANEXAR NO SISTEMA BNC (Bolsa Nacional de Compras) A PROPOSTA DE PREÇOS ESCRITA, COM OS PREÇOS UNITÁRIOS READEQUADOS AO VALOR PROPOSTO, PREFERENCIALMENTE EM ARQUIVO ÚNICO NO FORMATO PDF OU ZIP.

10.3. A proposta deverá conter indicação do “menor valor do lote”, considerando todas as informações deste edital, obrigatoriamente as contidas nos Anexos, para tanto se faz necessário a apresentação dos valores unitários, de cada item, utilizando duas casas decimais. (Exemplo: R\$ 1,00).

10.4. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente ao fornecimento dos bens.

10.5. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

10.6. Não deverá conter alternativas de preços ou qualquer condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado.

10.7. A proposta comercial deverá estar de acordo com a especificação técnica e a descrição detalhada do produto a ser apresentado, bem como referências e demais características que permitam ao contratante identificar claramente o produto ofertado.

10.8. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

10.9. No caso de apresentação de proposta com mais de duas casas decimais, as casas excedentes serão desconsideradas, permanecendo a obrigação da proponente pela proposta que resultar da retificação.

11 - ABERTURA DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

11.1. Previamente à etapa de abertura de propostas, o licitante deverá certificar-se de que sua proposta foi inserida ou digitada corretamente no sistema, cuja visualização possa ser realizada tanto pelos demais



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

licitantes como pelo Pregoeiro. A não visualização pelo Pregoeiro, independentemente da razão, será considerada como não inserida, acarretando na desclassificação do licitante.

11.2. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio do sistema eletrônico “BNC (Bolsa Nacional de Compras)”, na data e horário indicados neste edital.

11.3. Os licitantes poderão participar da sessão pública na internet, mediante a utilização de sua chave de acesso e senha.

11.4. O pregoeiro verificará as propostas apresentadas e desclassificará aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos no edital.

11.5. A desclassificação da proposta será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

11.6. O sistema ordenará, automaticamente, as propostas classificadas pelo Pregoeiro.

11.7. Somente as propostas classificadas pelo pregoeiro participarão da etapa de envio de lances.

11.8. Aberta a etapa competitiva, os licitantes com propostas classificadas poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico.

11.9. O lance deverá ser ofertado pelo valor total do LOTE.

11.10. O licitante será imediatamente informado do recebimento do lance e do valor consignado no registro.

11.11. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observados o horário fixado para abertura da sessão pública e as regras estabelecidas no edital.

11.12. O licitante somente poderá oferecer valor inferior ou maior percentual de desconto ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema, observado, quando houver, o intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta.

11.13. Não serão aceitos dois ou mais lances iguais e prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro.

11.14. Durante a sessão pública os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

11.15. Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor que apresentar preço final superior ao preço máximo fixado, ou que apresentar preço manifestamente inexequível.



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

12 – MODO DE DISPUTA

12.1. Será adotado para envio de lances o modo de disputa ABERTO, onde os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

12.2. O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de R\$ 50,00 (cinquenta reais).

12.3. A etapa de envio de lances na sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

12.4. A prorrogação automática da etapa de envio de lances, de que trata o item anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários.

12.5. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública será encerrada automaticamente.

12.6. Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o Pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

12.7. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão Eletrônico, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances, retornando o Pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízos dos atos realizados.

12.8. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

13 - DA NEGOCIAÇÃO E DO JULGAMENTO DA PROPOSTA

13.1. O sistema informará a proposta de menor preço (ou melhor proposta) imediatamente após o encerramento da etapa de lances.

13.2. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública o Pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

13.3. A negociação será realizada por meio do sistema e poderá ser acompanhada pelos demais licitantes.



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

13.4. O licitante melhor classificado deverá enviar a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

13.5. Encerrada a etapa de negociação, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, verificará os documentos de habilitação do licitante, conforme disposições do edital, inseridas na plataforma eletrônica, para comprovar sua regularidade.

13.6. Para julgamento será adotado o critério de MENOR PREÇO POR LOTE, observado o prazo para fornecimento, as especificações técnicas, parâmetros mínimos de desempenho e de qualidade e demais condições definidas neste Edital.

14 - DA HABILITAÇÃO

14.1. Para habilitar-se na presente licitação, além da proposta, a proponente deverá inserir os seguintes documentos na plataforma eletrônica do BNC (Bolsa Nacional de Compras), antes da abertura da sessão pública (tendo em vista que o modo de disputa é por lote e o sistema libera a documentação apenas da proponente primeira colocada, todos os documentos deverão ser inseridos em todos os lotes ofertados. **NÃO SERÃO ACEITOS DOCUMENTOS ENVIADOS POR E-MAIL, NEM LINK PARA ACESSO A DOCUMENTOS CONSTANTES EM QUALQUER OUTRO SISTEMA OU SITE EXTERNO**):

14.2. Os documentos necessários à habilitação, conforme relação abaixo deverá, preferencialmente, apresentar índice relacionando-os e informando as folhas em que se encontram.

14.3. **Os licitantes deverão encaminhar, nos termos deste edital, juntamente com a PROPOSTA, A DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO, ANTES DA SESSÃO PÚBLICA, a seguir informada:**

14.4. Habilitação Jurídica:

a) Registro comercial, no caso de empresa individual; ou

b) Ato constitutivo (Estatuto ou Contrato Social em vigor), devidamente registrado no Órgão competente, acompanhado de documento comprobatório da eleição dos atuais administradores; ou

c) Inscrição do Ato Constitutivo, no caso de Sociedades Civas, acompanhada de prova de designação da diretoria em exercício.

14.5. Regularidade Fiscal e Trabalhista:

a) **Prova de regularidade fiscal perante a inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ)** mediante a apresentação do comprovante de inscrição e de situação cadastral emitido pela Secretaria da



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

Receita Federal;

- b) Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Federal, mediante apresentação de Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos a Tributos Federais, Dívida Ativa da União ou Certidão Conjunta Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos relativos a Tributos Federais e Contribuições Previdenciárias (unificação das Certidões Negativas prevista na Portaria MF 358/14), expedida pela Secretaria da Receita Federal (SRF) e Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), através do site www.receita.fazenda.gov.br;
- c) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual, mediante apresentação de Certidão Negativa de Tributos Estaduais, expedida pela Secretaria de Estado da Fazenda, do domicílio ou sede da proponente ou outra equivalente na forma da lei;
- d) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Municipais, expedida pela Secretaria Municipal da Fazenda, do domicílio ou sede da proponente ou outra equivalente na forma da lei;
- e) Prova de inscrição no cadastro de Contribuinte Municipal, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto licitado;
- f) Prova de regularidade fiscal perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), mediante apresentação do Certificado de Regularidade do FGTS – CRF, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei, fornecida pela Caixa Econômica Federal – CEF, através do site: www.caixa.gov.br;
- g) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT ou de Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas com Efeitos Negativos, emitida pelo Tribunal Superior do Trabalho, através do site: www.tst.jus.br.

14.6. Habilitação Econômico-Financeira:

- a) Apresentação de **balanço patrimonial e demonstrações contábeis dos dois últimos exercícios sociais**, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta;
- b) A Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte optante pelo Simples Nacional que se utiliza de contabilidade simplificada e que não disponha de Balanço Patrimonial, não está obrigada na apresentação dos documentos exigidos na *alínea "a"*, quais sejam, balanço patrimonial e demonstrações contábeis dos dois últimos exercícios sociais, **DESDE QUE APRESENTEM, OBRIGATORIAMENTE, DOCUMENTO DE OPÇÃO;****



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

c) A empresa deverá apresentar **Certidão negativa de falência, recuperação judicial ou recuperação extrajudicial**, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física, conforme art. 69 da Lei 14.133/21;

d) A empresa licitante deverá comprovar um capital social mínimo ou valor do **patrimônio líquido mínimo equivalente a 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação**, conforme previsto no § 4º do art. 69 da Lei 14.133/21.

14.7. Qualificação Técnica

14.7.1 Apresentação de 1 (um) ou mais atestado(s) de qualificação técnica, em nome do licitante, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando a execução do contrato compatíveis em características, quantidades, qualidades e prazos com o objeto da licitação;

14.8. Amostras

14.8.1 A empresa licitada detentora do menor lance, deverá fornecer **catálogo** do fabricante constando a descrição para análise técnica do produto .

14.8.2 A não apresentação do atestado de qualificação técnica ou do catálogo detalhado implicará na inabilitação do licitante, garantindo a lisura e a conformidade técnica do processo licitatório.

14.9. Declarações:

a) Declaração de **Idoneidade** e inexistência de fato superveniente impeditivo da habilitação, na forma do § 5º do artigo 14 da Lei 14.133/21, conforme **ANEXO IV**;

b) Declaração da empresa de que não possui, em seu quadro de pessoal, empregado (s) **menor (es) de 18 (dezoito) anos** em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e, **menores de 16 (dezesesseis) anos** em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, nos termos do artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal, conforme **ANEXO IV**;

c) Declaração de **Ausência de Parentesco**, conforme **ANEXO VII**;

d) Declaração de **enquadramento como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte**, nos termos da LC 123/2006 e LC 147/2014, sob responsabilidade e penas previstas em Lei, conforme modelo constante do **ANEXO VI**, deste edital, caso a proponente se enquadre como ME ou EPP, nos termos da LC 123/2006 e LC 147/2014;

d.1) A declaração referida na alínea “d” servirá como comprovação do enquadramento da PROPONENTE como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, conforme o caso, as quais declararão, sob as penas da lei, que cumprem os requisitos legais para a qualificação como “Microempresa” ou “Empresa de Pequeno Porte”,



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

estando aptas a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos Artigos 42 a 49 da Lei Complementar nº 123/2006.

d.2) O enquadramento deverá ser comprovado através da apresentação **da Certidão Simplificada da Junta Comercial**, comprovando o direito de usufruir dos benefícios da LC 123/2006 e LC 147/2014, com data de emissão não superior a **90 (noventa) dias**;

14.10. Serão aceitas apenas as cópias legíveis, não sendo aceitos documentos cujas datas estejam esmaecidas, ilegíveis ou rasuradas.

14.11. As certidões que não apresentarem o prazo de validade em seu corpo serão consideradas válidas desde que emitidas com antecedência máxima de até **60 (sessenta) dias** da data prevista para a abertura do Pregão.

14.12. Quando a empresa for representada por diretor, sócio ou gerente, a capacidade de representação será verificada em face do próprio contrato ou estatuto social.

14.13. Ocorrendo casos em que o representante não figura como sócio da empresa, deverá apresentar Procuração Pública com poderes para representação, ou Procuração Particular específica para esta representação conforme modelo **ANEXO V** do presente Edital, assinada pelo sócio da empresa que detenha poderes de representação.

15- DO SANEAMENTO DA PROPOSTA E DA HABILITAÇÃO

15.1. Na hipótese de a proposta vencedora não for aceitável ou o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital.

15.2. Na hipótese de contratação de serviços comuns em que a legislação ou o edital exija apresentação de planilha de composição de preços, esta deverá ser encaminhada exclusivamente via sistema, no prazo fixado no edital, com os respectivos valores readequados ao lance vencedor.

15.3. Constatado o atendimento às exigências estabelecidas no edital, o licitante será declarado vencedor.

15.4. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, na forma do § 2º do artigo 59 da Lei nº 14.133, de 2021 e a exemplo das enumeradas no item 9.4 do Anexo VII-A da IN SEGES/MP N. 5, de 2017, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

15.5. DA INEXEQUIBILIDADE DAS PROPOSTAS E DA DILIGÊNCIA:

15.5.1. Será considerada com indícios de inexequibilidade a proposta que apresentar valor inferior a 50% (cinquenta por cento) do valor estimado pela Administração, nos termos do art. 34 da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73/2022.



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

15.5.2. A existência de indícios de inexecutabilidade não implicará desclassificação automática, devendo o (a) Pregoeiro (a), obrigatoriamente, promover diligência, nos termos do art. 59, §§ 2º e 3º, da Lei nº 14.133/2021, para que o licitante comprove, de forma clara, objetiva e documental:

I – a compatibilidade dos custos dos insumos, materiais, logística, mão de obra, tributos e demais encargos com o preço ofertado;

II – a viabilidade técnico-operacional e econômico-financeira da execução do contrato;

III – a inexistência de erro de formação de preços ou de custos subavaliados que comprometam a execução contratual.

15.5.3. A diligência será realizada por meio do sistema eletrônico, no prazo a ser fixado pelo (a) Pregoeiro (a), podendo ser exigida, entre outros documentos, planilha detalhada de composição de custos, comprovantes de aquisição de insumos, contratos com fornecedores, notas fiscais, demonstrativos contábeis ou outros meios idôneos de prova.

15.5.4. Concluída a diligência, o (a) Pregoeiro (a) decidirá de forma fundamentada sobre a exequibilidade ou inexecutabilidade da proposta, assegurados ao licitante o contraditório e a ampla defesa.

15.5.5. Não sendo comprovada a exequibilidade da proposta, esta será desclassificada, sem prejuízo da eventual responsabilidade administrativa, civil e penal, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

16 - DO RECURSO

16.1. Declarado o vencedor qualquer licitante poderá em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer.

16.2. O sistema aceitará a intenção do licitante, se motivada. Após a declaração de vencedor, será enviada uma mensagem informando a abertura para a manifestação de recursos, cujo prazo será de 10 (dez minutos) minutos, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentar as razões recursais.

16.3. Não serão conhecidos os recursos apresentados fora do disposto neste edital, fora do prazo legal e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pela proponente.

16.4. Os demais licitantes ficarão intimados para, se desejarem, apresentar suas contrarrazões, no prazo de 03 (três) dias, contado da data final do prazo do recorrente, assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

16.5. A ausência de manifestação imediata e motivada do licitante quanto à intenção de recorrer, importará na decadência desse direito, e o pregoeiro estará autorizado a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor.



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

16.6. O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos que não podem ser aproveitados.

16.7. A petição do recurso deverá conter a assinatura do interessado ou de seu representante, a indicação do número do prego, endereço completo, telefone para contato, e-mail, formulação do recurso. **Deverá ser juntado documento do signatário que comprove a aptidão em representar a recorrente.**

16.8. As razões e contrarrazões dos recursos deverão ser apresentadas por escrito, dirigidas ao pregoeiro, através do endereço eletrônico: <http://www.bnc.org.br>.

16.9 Após o julgamento dos recursos e das contrarrazões, será adjudicado o objeto do certame ao Licitante declarado vencedor, estando o resultado final da Licitação sujeito à homologação pela autoridade superior competente.

16.10 Não serão conhecidas as razões ou contrarrazões endereçadas por outras formas ou outros endereços eletrônicos, fora do prazo legal, e que, por isso, sejam intempestivas ou não sejam recebidas.

17- DA ADJUDICAÇÃO, DA HOMOLOGAÇÃO E DA CONTRATAÇÃO

17.1. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto e homologará o procedimento licitatório.

17.2. Na ausência de recurso, caberá ao pregoeiro adjudicar o objeto e encaminhar o processo devidamente instruído à autoridade superior e propor a homologação.

17.3. Homologada a licitação pela autoridade competente, o Município de Itaperuçu convocará o licitante vencedor para assinatura do instrumento contratual.

17.4. O licitante vencedor terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis para assinar o instrumento contratual conforme modelo do Anexo IX. Este prazo poderá ser prorrogado uma vez, quando solicitado pelo licitante vencedor durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado e aceito pelo Município de Itaperuçu.

17.5. A recusa injustificada da licitante vencedora em aceitar ou retirar o Instrumento Contratual, após 05 (cinco) dias da notificação, implicará a imposição das penalidades previstas no edital e anexos.

18 - DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

18.2. Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

18.3. Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

- a) “**prática corrupta**”: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;
- b) “**prática fraudulenta**”: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
- c) “**prática conluída**”: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;
- d) “**prática coercitiva**”: causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato.
- e) “**prática obstrutiva**”: (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista acima; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

18.4. Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, conclusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução um contrato financiado pelo organismo.

18.5. Considerando os propósitos das cláusulas acima, a CONTRATADA concorda e autoriza que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

19 - DA ENTREGA

19.1 A entrega poderá ser realizada de forma parcial, conforme as solicitações registradas por meio de requisições de compras, devidamente assinadas pelo requisitante e pela Secretaria Municipal de Educação. O prazo máximo para entrega será de 10 (dez) dias após o recebimento da Nota de Empenho pelo fornecedor.

19.2. As entregas deverão ser realizadas no Almoxarifado da Prefeitura Municipal de Itaperuçu, localizado na Rua Crispim Furquim Siqueira, nº 1800, Bairro Butieirinho, no horário comercial, das 08h às 11h e das 13h às 16:30h. Todos os produtos deverão ser conferidos pelo fiscal de contratos, atendendo às seguintes condições:



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

19.2.1 Caso algum item não esteja conforme as especificações, a contratada deverá efetuar a substituição imediata, estando sujeita às sanções previstas no contrato.

19.3. A entrega e o descarregamento dos produtos serão de responsabilidade integral da contratada, incluindo transporte seguro até o local indicado.

19.4. Todos os produtos deverão atender rigorosamente às especificações técnicas exigidas no edital, sendo aceitos apenas itens com igual ou superior qualidade. A escolha das marcas será irrelevante, desde que atendam aos requisitos técnicos e o critério de julgamento permaneça baseado no menor preço.

20- DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

20.1A contratada obriga-se a fornecer o objeto em conformidade com todas as especificações técnicas constantes deste Termo de Referência e da proposta vencedora.

20.2. A contratada será responsável por todas as despesas necessárias à perfeita execução do contrato, incluindo transporte, seguro, carregamento e descarregamento dos itens até o local de entrega designado pela Administração.

20.3. A contratada deverá respeitar os prazos e condições de entrega, inclusive nos casos de fornecimento parcelado, conforme solicitação da Secretaria de Educação.

20.4. A contratada deverá entregar o objeto devidamente embalado, protegido e em perfeitas condições de uso, isento de defeitos, danos ou avarias.

20.5. A contratada será responsável pela substituição no prazo máximo de 3 dias, sem ônus para a Administração, de qualquer objeto que apresente defeitos de fabricação, falhas estruturais ou não esteja em conformidade com as especificações exigidas.

20.6. A contratada deverá manter, durante toda a execução do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, sob pena de aplicação das sanções cabíveis.

20.7. A contratada deverá cumprir integralmente a legislação vigente, em especial as disposições da Lei nº 14.133/2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos), bem como normas ambientais, fiscais, trabalhistas e previdenciárias aplicáveis.

21- DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

21.1. São obrigações da contratante garantir todas as condições necessárias para a execução adequada da contratação, de acordo com o objeto definido neste Termo de Referência:

21.1.1. Efetuar a emissão e entrega da Nota de Empenho ou documento equivalente, dentro dos prazos legais, garantindo o início da execução pelo fornecedor;



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

21.1.2. Designar servidor responsável como gestor/fiscal do contrato, para acompanhar a entrega, conferência e recebimento dos produtos, bem como registrar ocorrências e comunicar à contratadas eventuais irregularidades;

21.1.3. Fornecer informações claras e completas sobre as requisições de compra, endereços de entrega, horários de recebimento e quaisquer requisitos específicos relacionados ao objeto;

21.1.4. Receber e conferir os produtos entregues, garantindo que atendam às especificações técnicas, quantitativo e condições descritas no Termo de Referência;

21.1.5. Formalizar ocorrências de não conformidade e exigir a substituição de produtos defeituosos, danificados ou fora das especificações, conforme previsto no contrato;

21.1.6. Efetuar o pagamento à contratada, conforme as condições previstas em contrato, mediante entrega e conferência dos produtos em conformidade;

21.1.7. Garantir o acesso da contratada às dependências municipais necessárias para a entrega dos produtos, respeitando normas de segurança e horários estabelecidos;

21.1.8. Fornecer suporte administrativo, quando necessário, para assegurar a execução eficiente e dentro dos prazos da contratação;

21.1.9. Registrar e acompanhar os chamados de garantia, notificando a contratada sempre que houver necessidade de substituição ou manutenção dos produtos fornecidos.

21.2. O cumprimento dessas obrigações é fundamental para assegurar a eficiência, transparência e regularidade da execução do contrato, permitindo que os materiais adquiridos atendam aos objetivos planejados pela Administração.

22- DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

22.1. O acompanhamento e a fiscalização do contrato em questão, ficará a cargo da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Turismo, juntamente com o fiscal de contratos que será responsável pela verificação de qualidade, especificações e demais conformidades constantes neste Termo de Referência, do edital e do contrato.

21.2. A Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Turismo, juntamente com o fiscal de contratos, fiscalizará obrigatoriamente a execução do contrato, a fim de verificar se no seu desenvolvimento está sendo observados às especificações e demais requisitos nele previstos, reservando-se o direito de rejeitar o fornecimento do objeto que, não for considerado satisfatório e determinar à contratada, a substituição ou correção de irregularidades imediatamente.

21.3. A fiscalização não exclui e nem reduz a responsabilidade da empresa contratada, até mesmo perante terceiros, por qualquer irregularidade, inclusive resultante de imperfeições técnicas, material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica corresponsabilidade do contratante ou de seus agentes e prepostos na Lei nº 14.133/21, com suas alterações.

21.4. Não serão admitidos, para efeito de recebimento, serviços que estejam em desacordo ou conflitante com quaisquer especificações prescritas no Projeto, Termo de Referência e edital;



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

21.5. Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes no Projeto e no Termo de Referência, devendo ser substituídos imediatamente, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

23 - DO PAGAMENTO

23.1. O pagamento será feito mediante apresentação da nota fiscal detalhada, acompanhada das respectivas ordens de autorizações (requisição de compras), devidamente assinada pelo requisitante e pela Secretária Municipal de Educação, e será efetuado em até 30 (trinta) dias após o encaminhamento da mesma ao Departamento competente.

23.2. A liberação do pagamento ficará condicionada a apresentação da Certidão Negativa de Débito e Dívida Ativa da União, do Certificado de Regularidade do FGTS – CRF, e da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – TST, bem como Certidão Negativa de Débitos Municipais do domicílio ou sede da empresa, quando na apresentação da Fatura/Nota Fiscal;

23.3. A Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Turismo, orienta que não serão aceitas notas fiscais sem as devidas informações necessárias, sendo elas: número de empenho, dados bancários (banco, conta corrente ou conta poupança, agência e conta com dígito verificador) se optante pelo SIMPLES NACIONAL deverá conter a Lei, artigo e item do amparo legal, caso não seja optante pelo SIMPLES NACIONAL, informar o percentual de retenção de I.R. com valor retido. Essa solicitação visa proporcionar o princípio da razoabilidade de ambas as partes envolvidas, agilizando o pagamento e a flexibilidade do cumprimento contratual.

23.4. Nenhum pagamento será efetuado à empresa a ser contratada, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação, não podendo este fato ensejar direito de reajustamento de preços ou a atualização monetária.

24- DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

24.1. A contratada será responsabilizada administrativamente pelas seguintes infrações:

I - dar causa à inexecução parcial do contrato;

II - dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

III - dar causa à inexecução total do contrato;

IV - Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

V – não manter a proposta salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

VI – não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

VII – ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

VIII - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;

IX – fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

X – comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

XI – praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

XII – praticar ato lesivo previsto no Art. 5º da Lei 12.846, de 1º de agosto de 2013.

24.2. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas as seguintes sanções, contidas nos artigos 156, 157, 158, 159, 160, 161, 162 e 163 e seus respectivos parágrafos da Lei 14.133/2021:

I – Advertência;

II – Multa;

III – Impedimento de licitar e contratar;

IV – Declaração de idoneidade para licitar ou contratar

24.3. Para assegurar a seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública e o cumprimento dos requisitos da contratação, o Modelo de Gestão e o Edital preverão a aplicação de sanções administrativas aos licitantes que infringirem as regras do certame antes da assinatura do contrato, nos termos do Art. 155, incisos IV a XII, da Lei nº 14.133/2021, e conforme detalhamento estabelecido no Edital.

24.4. A aplicação das sanções de natureza pecuniária e restritivas de direitos, a que se referem os artigos 156 da Lei 14.133/21, com as alterações dela decorrentes, obedecerá às normas estabelecidas neste Edital.

24.5. A inexecução total ou parcial das obrigações assumidas, bem como a execução irregular ou com atraso injustificado, tem como consequência a aplicação combinada das penalidades de natureza pecuniária e restritivas de direitos, previstas em lei.

24.6. As sanções deverão ser aplicadas obedecendo aos princípios da razoabilidade e da proporcionalidade e mediante regular processo administrativo, garantida a prévia defesa.

24.7. Configurado o descumprimento de obrigação contratual, a contratada será notificada da infração e da penalidade correspondente para, no prazo de três dias úteis apresentarem defesa.

24.8. Recebida a defesa, a Autoridade competente deverá se manifestar, motivadamente, sobre o acolhimento ou rejeição das razões apresentadas, concluindo pela imposição ou não de penalidade.

24.9. Da decisão caberá recurso no prazo de três dias úteis.

24.10. Garantida a prévia defesa, a inexecução total ou parcial do contrato, assim como a execução irregular ou com atraso injustificado, sujeitará o contratado à aplicação das seguintes sanções:

a) Advertência.

b) Multa.

c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Municipal por prazo não superior a dois anos.

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos da punição ou até que seja promovida a reabilitação.



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

24.11. A pena de advertência deve ser aplicada a título de alerta para a adoção das necessárias medidas corretivas, no intuito de evitar a aplicação de sanções mais severas, sempre que o contratado descumprir qualquer das obrigações assumidas ou desatender a determinações do (s) Fiscal (ais) do Contrato (s).

24.12. A multa prevista no item “b” será:

a) 0,1% (um décimo por cento) até 0,2% (dois décimos por cento) por dia sobre o valor adjudicado em caso de atraso na execução dos serviços, limitada a incidência a 15 (quinze) dias. Após o décimo quinto dia e a critério da Administração, no caso de execução com atraso, poderá ocorrer a não-aceitação do objeto, de forma a configurar, nessa hipótese, inexecução total da obrigação assumida, sem prejuízo da rescisão unilateral da avença

b) 0,1% (um décimo por cento) até 10% (dez por cento) sobre o valor adjudicado, em caso de atraso na execução do objeto, por período superior ao previsto no subitem acima, ou de inexecução parcial da obrigação assumida

c) 0,1% (um décimo por cento) até 15% (quinze por cento) sobre o valor adjudicado, em caso de inexecução total da obrigação assumida

d) 0,2% a 3,2% por dia sobre o valor mensal do contrato;

e) 0,07% (sete centésimos por cento) do valor do contrato por dia de atraso na apresentação da garantia (seja para reforço ou por ocasião de prorrogação), observado o máximo de 2% (dois por cento). O atraso superior a 25 (vinte e cinco) dias autorizará a Administração CONTRATANTE a promover a rescisão do contrato;

f) As penalidades de multa decorrentes de fatos diversos serão consideradas independentes entre si;

24.13. Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos.

24.14. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados.

24.15. As sanções previstas acima poderão ser aplicadas à CONTRATADA juntamente com as de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.

24.16. Também ficam sujeitas às penalidades, as empresas ou profissionais que:

24.16.1. Tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

24.16.2. Tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

24.16.3. Demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

24.17. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à CONTRATADA, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133/2021.

24.18. As multas devidas e/ou prejuízos causados à Contratante serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor do município, ou deduzidos da garantia, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa e cobrados judicialmente:

24.18.1. Caso a Contratante determine, a multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

24.19. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do contratado, a Entidade poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.

24.20. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

25- DO REAJUSTE

25.1 Os preços propostos serão considerados fixos, ressalvadas as hipóteses legais de admissibilidade de reajuste, previstos na Lei 14.133/2021 com periodicidade mínima de 01 (um) ano utilizando para tal o "Membro" de Preços do Mercado (IPCA), publicado pelo IBGE, considerada até a 3ª (terceira) casa após a vírgula.

25.2 O reajuste incidirá após o prazo de 01 (um) ano, contado da data de apresentação da proposta, mediante requerimento do contratado.

25.3 Quando antes da data de reajustamento, já tiver ocorrido à revisão do contrato para manutenção do seu equilíbrio econômico financeiro, será a revisão considerada à ocasião do reajuste, para evitar acumulação injustificada.

26 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

26.1 O Município de Itaperuçu poderá revogar a presente licitação, no todo ou em parte, por razões de interesse público derivadas de fato superveniente comprovado, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante ato escrito e fundamentado. O Município poderá, ainda, prorrogar, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura.



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

26.2 O licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará na imediata desclassificação do licitante que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, na rescisão do contrato ou do pedido de compra, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

26.3 É facultado ao Pregoeiro, ou à autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo. Os licitantes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo Pregoeiro, sob pena de desclassificação e/ou inabilitação.

26.4 O desatendimento de exigências formais, não essenciais, não importará no afastamento do licitante, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.

26.5 As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os licitantes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

26.6 Os casos não previstos neste Edital serão decididos pelo Pregoeiro.

26.7 O pregoeiro poderá solicitar manifestação técnica da assessoria jurídica ou de outros setores do órgão ou da entidade, a fim de subsidiar sua decisão.

26.8 A participação do(a) licitante neste Pregão implica em aceitação de todos os termos deste Edital.

26.9 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecidos, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em sentido contrário.

26.10 Quaisquer esclarecimentos serão formalizados preferencialmente pelo e-mail: licitacao@itaperucu.pr.gov.br ou através de correspondência dirigida ao endereço constante no preâmbulo do Edital.

26.11 Os casos omissos serão resolvidos pelo Pregoeiro e, dependendo do caso, pela autoridade competente, nos termos da legislação pertinente.

26.12 Nenhuma modificação poderá ser introduzida no objeto sem o consentimento prévio do MUNICÍPIO, mediante acordo escrito e obedecidos os limites legais permitidos;



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

26.13 A contratante se reserva o direito de adquirir apenas parte dos produtos licitados, quer seja em razão de não necessitar da sua totalidade, quer seja para adequar os gastos à Lei de Responsabilidade Fiscal, através disponibilidade de créditos orçamentários e financeiros conforme Artigos 106, 107 e 108 da Lei 14.133/2021.

26.14 Integram o presente edital os seguintes anexos:

| ITEM | ANEXOS | DESCRIÇÃO |
|-------------|---------------|--|
| 01 | Anexo I | Termo de Referência |
| 02 | Anexo II | Formação de Preços e Especificação Técnica |
| 03 | Anexo III | Modelo de Proposta |
| 04 | Anexo IV | Modelo de Declaração Conjunta |
| 05 | Anexo V | Modelo de Procuração |
| 06 | Anexo VI | Modelo de Declaração de Enquadramento de ME ou EPP |
| 07 | Anexo VII | Declaração de Ausência de Parentesco |
| 08 | Anexo VIII | Modelo de Declaração de Atestado de Capacidade Técnica |
| 09 | Anexo IX | Minuta do Contrato |

26.15. Para dirimir toda e qualquer dúvida e/ou divergência oriunda do presente Edital, será competente o Foro da Comarca de Rio Branco do Sul, Estado do Paraná.

Itaperuçu, 30 de abril de 2026.

Leticia Fernanda Cavalli

Pregoeira Oficial

Portaria nº 380/2025



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA 013/2026

1. DO OBJETO:

1.1 - Contratação de empresa especializada para fornecimento de Jogos Educativos e Material Esportivo e livros para as escolas municipais de Ensino Fundamental e tem como finalidade compor as caixas temáticas dos componentes curriculares do Ensino Fundamental.

2. DA JUSTIFICATIVA:

2.1. A organização dos jogos pedagógicos em **Caixas Temáticas por disciplina ou área do conhecimento** (como Matemática, Língua Portuguesa e Ciências) garante **coerência pedagógica, padronização dos recursos e maior eficiência no uso do material** pelas equipes escolares.

A estruturação dos materiais em caixas específicas por componente curricular facilita significativamente o trabalho docente, oferecendo um **acervo organizado, de fácil acesso e pronto para uso**. Essa sistematização otimiza o tempo de planejamento, amplia as possibilidades de intervenção pedagógica e permite que o professor utilize jogos e atividades lúdicas em diferentes momentos da rotina escolar — sejam eles voltados para introdução de conteúdos, reforço, aprofundamento ou atividades de avaliação diagnóstica.

As caixas asseguram que todas as turmas, independentemente da unidade escolar ou do professor responsável, tenham acesso a materiais de alta qualidade, diversificados e pedagogicamente relevantes. Isso promove equidade no processo de ensino e aprendizagem, reduz disparidades entre as escolas e fortalece práticas inclusivas. Os recursos lúdicos ampliam o repertório pedagógico dos professores e possibilitam múltiplas abordagens, contemplando diferentes estilos de aprendizagem e necessidades específicas dos estudantes.

A composição das caixas será orientada pelas competências e habilidades previstas na **Base Nacional Comum Curricular (BNCC)**. Cada jogo será selecionado considerando sua capacidade de desenvolver habilidades cognitivas, socioemocionais e motoras, atuando como **ferramenta concreta para apoiar processos que demandam abstração**, como resolução de problemas matemáticos, interpretação de textos, pensamento científico e compreensão de fenômenos naturais e sociais. Assim, as caixas tornam-se instrumentos pedagógicos que garantem a efetivação do currículo e fortalecem práticas alinhadas às diretrizes nacionais.

Em síntese, a aquisição de jogos para a montagem de **Caixas Temáticas** por componente curricular representa um investimento estratégico na qualidade da educação municipal. A solução aperfeiçoa o trabalho docente, enriquece a prática pedagógica e coloca a ludicidade como elemento central do processo de aprendizagem, em consonância com as políticas educacionais vigentes. Além disso, contribui diretamente para o desenvolvimento integral dos estudantes, fortalecendo suas competências cognitivas, motoras e socioemocionais.

3. ABRANGÊNCIA:



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

3.1 – Para atender todas as Escolas Municipais.

4. DAS QUANTIDADES E DAS ESPECIFICAÇÕES:

LOTE I:

| ITEM | DESCRIÇÃO | QUANTIDADE |
|------|--|------------|
| 01 | FUTEBOL DE PINOS Confeccionado em madeira, medindo 65x35 cm. | 10 un. |
| 02 | JOGO DA MEMÓRIA PLURAL – Jogo com 40 peças de 50mm x 50mm x 3mm, acondicionado em caixa tipo estojo, medindo 120mm x 120mm x 50mm. | 45 un. |
| 03 | JOGO DE XADREZ OFICIAL – Jogo confeccionado em plástico rígido, contendo 32 peças, o rei medindo 10 cm de altura e 1 tabuleiro em napa, impresso em silk screen, com 4 ponteiras em alumínio, medindo 450 x 450 mm. Acondicionado em sacola de tecido. | 10 un. |
| 04 | QUEBRA CABEÇA SISTEMA SOLAR - Quebra-cabeça sistema solar contendo 12 peças cortadas no sistema laser medindo 300x250mm. Acondicionado em caixa de madeira. | 45 un. |
| 05 | QUEBRA CABEÇA MAPA DO BRASIL – Conjunto confeccionado em MDF, contém 02 quebra-cabeças, sendo um de divisão política dos estados e um das regiões do Brasil, medindo 295x250x2,8mm cada conjunto. Acondicionados em caixa de madeira. | 45 un. |
| 06 | PLANETÁRIO – Confeccionado em madeira e plástico PVC, medindo 540x540x240mm, disponível em 110 e 220 volts. Possui painel circular medindo 530mm de diâmetro, contendo uma representação da disposição dos planetas que compõe o sistema solar, com sistema de movimentação que proporciona o movimento sincronizado dos componentes do equipamento e com a representação do sol. Preparado para a realização de estudos e demonstrações astronômicas, permitindo a exploração do sistema solar, da diferenciação entre os corpos celestes luminosos e iluminados, dos movimentos de rotação e translação e dos movimentos lunares, suas fases e eclipses. Acompanha mapa dos sistema solar medindo 1170x870mm. Acondicionado em caixa de papelão. | 10 un. |



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

| | | |
|----|--|--------|
| 07 | GLOBO TERRESTRE POLITICO – Confeccionado em plástico ABS de alta resistência, medindo 300mm de diâmetro, em escala de 1:42.000.000, com arco de sustentação em acrílico transparente (régua de meridiano) e base em plástico resistente. Apresenta os pontos cardeais e as indicações de norte sul, as divisões geopolíticas, como continentes, países e suas capitais, fuso horários, pontos cardeais, meridianos, trópicos, indicações de correntes marítimas frias e quentes e a profundidade dos oceanos. Acondicionado em caixa de papelão. | 10 un. |
| 08 | GLOBO TERRESTRE BRAILE – Globo em braile com a crosta terrestre sensível ao tato, com as principais informações impressas em braile que podem ser assimiladas através do tato, como oceanos, continentes, meridiano de Greenwich, trópicos, polares, linha do equador, rosa dos ventos, entre outros. Possui informações políticas tradicionais. Mede 30cm de diâmetro. | 02 un. |
| 09 | MAPA CICLOS DA ÁGUA Mapa sobre o ciclo da Água, medindo 1200x900mm. | 10 un. |
| 10 | MAPA BRASIL COLONIAL - Mapa sobre o Brasil Colonial, medindo 1200x900mm. | 10 un. |
| 11 | MAPA MUNDO POLÍTICO - Mapa sobre o Mundo Político, medindo 900x1200mm | 10 un. |
| 12 | MAPA CORPO HUMANO - Mapa sobre o Corpo Humano, medindo 900x1200mm | 10 un. |
| 13 | DISCO DE FRAÇÕES - Conjunto confeccionado em MDF e impressão em silk screen. Contém 12 círculos divididos de 1 inteiro à 20 avos, totalizando 96 peças com 140mm de diâmetro e 2,8mm de espessura. Acondicionado em caixa de madeira. | 45 un. |
| 14 | SÓLIDOS GEOMÉTRICOS – Conjunto confeccionado em madeira, contendo 11 sólidos geométricos de tamanhos variados, medindo aproximadamente 80x40mm. Acondicionado em caixa de madeira. | 45 un. |
| 15 | LINHA DE MOVIMENTO 1 – Conjunto confeccionado em madeira e arcos em plástico, contendo 63 peças. Acondicionado em caixa de madeira. | 09 un. |



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

| | | |
|----|---|--------|
| 16 | LABIRINTO INTELIGENTE - Tabuleiro ilustrativo em MDF medindo 300mmx300mmx19mm, com 20 modelos medindo 80mmx80mmx3mm. | 45 un. |
| 17 | BATALHA NAVAL - Contém duas maletinhas de plástico que se transformam em plataforma; 200 pinos de bombardeio, 10 navios de guerra (2 porta aviões, 2 cruzadores, 2 destroyers, 2 submarinos e 2 fragatas). Dimensões do produto: 45 x 25 x 6 cm. Acondicionado em caixa de papelão. | 10 un. |
| 18 | JOGO STOP - Jogo contendo uma roleta em plástico, com dois discos (adulto e infantil) com 60 sugestões de temas, acompanha blocos para preencher com as palavras e anotação de pontos. Acondicionado em caixa de papelão, medindo 35,5x24x5 cm. | 10 un. |
| 19 | JOGO ANATOMIA - Contém 1 modelo miniatura de corpo humano, 1 folheto com instruções e 1 manual. Acondicionado em embalagem de papelão medindo 31,5 x 22,6 x 8,5 cm. | 10 un. |
| 20 | JOGO GEOMUNDO - Jogo contendo 1 tabuleiro, 1 baralho com 90 cartas, 1 dado, 4 cartelas passaporte e 1 manual de instruções. Acondicionado em embalagem medindo 37,0 x 27,0 x 5,5 cm | 13 un. |
| 21 | JOGO EXPLORANDO BRASIL - Jogo contendo 1 tabuleiro, baralho, dado, conjunto de fichas e manual de instrução. Acondicionado em embalagem medindo 27,1 x 37,6 x 5,5 cm | 13 un. |
| 22 | JOGO COMENDO BEM - Jogo contendo 4 cartelas "prato", 4 cartelas "lave as mãos" e 20 cartelas de alimentos. acondicionado em embalagem medindo 6,5 x 25,5 x 5,3 cm. | 13 un. |
| 23 | BINGO DAS CONTAS - Jogo contendo 4 tabuleiros, 36 cartelas, 1 gabarito, 1 manual de instruções. Acondicionado em caixa de papelão medindo 21,2 x 22,2 x 4 cm. | 13 un. |
| 24 | JOGO MEMÓRIA SÍLABAS - Jogo contendo 40 cartelas com sílabas e 5 tabuleiros. Acondicionado em caixa de papelão medindo 21,2 x 22,2 x 4 cm. | 13 un. |



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

| | | |
|----|--|--------|
| | | |
| 25 | JOGO PEGA-PEGA TABUADA – Composto por 42 cartelas de resultados, 1 sorteador, 1 disco de números, 2 bolinhas, 4 tabelas de tabuadas e 1 manual de instruções. Embalagem medindo 25,6 x 35,2 x 4,4 cm. | 13 un. |
| 26 | JOGO DE RIMA - jogo contendo 1 tabuleiro, fichas cartonadas, baralho, ampulheta, manual de instruções. acondicionado em caixa de papelão medindo 23,0 x 35,5 x 6,5 cm. | 13 un. |
| 27 | JOGO PUZZLE CONHECENDO OS PLANETAS – Quebra-cabeça de planetas contendo 100 peças com tamanho de imagem 36,3 x 24,4 cm. Acondicionado em caixa de papelão medindo 22,6 x 14,5 x 6,0 cm. | 13 un. |
| 28 | PUZZLE PLAY GIGANTE CORPO HUMANO - Quebra-cabeça gigante do corpo humano contendo 100 peças com tamanho da imagem 75,0 x 24,0 cm. Acondicionado em caixa de papelão medindo 27,0 x 19,4 x 7,0 cm. | 13 un. |
| 29 | PUZZLE PLAY GIGANTE MAPA DO BRASIL Quebra-cabeça gigante do mapa do Brasil contendo 45 peças com tamanho da imagem 47,0 x 44,0 cm. Acondicionado em caixa de papelão medindo 27,0 x 19,4 x 7,0 cm | 13 un. |
| 30 | ALFABETO BIMÓVEL – Contém 128 peças confeccionada em MDF, medindo 3 x 3 cm, pintadas em ambas as faces. Acondicionado em caixa de madeira medindo 18 x 18 x 5 cm. Lacrada com película de P.V.C. | 45 un. |
| 31 | ALFABETO DIVERTIDO 60 PEÇAS – Contém 1 estojo de madeira com 60 peças em MDF e serigrafadas, sendo 48 peças medindo 3 x 2 cm (C x A) e 12 peças medindo 8 x 3 cm (C x A). Acondicionado em caixa de madeira, medindo 19 x 16 x 5 cm. | 45 un. |
| 32 | ALFABETO SILÁBICO 354 PEÇAS – Confeccionado em MDF contendo 354 peças, medindo 4x4 cm cada. Acondicionado em caixa de madeira. | 45 un. |
| 33 | DOMINÓ TABUADA – Confeccionado em MDF, contendo 28 peças de 7 x 3,5 cm, pintada e serigrafada com tinta ultravioleta atóxica em uma das faces. Embalagem: Caixa de madeira com tampa serigrafada medindo 17 x 9,5 x 4 cm. Lacrada com película de P.V.C. encolhível. | 45 un. |



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

| | | |
|----|--|--------|
| | | |
| 34 | DOMINÓ ANTÔNIMOS – Confeccionado em MDF, contendo 28 peças de 7 x 3,5 cm, pintada e serigrafada com tinta ultravioleta atóxica em uma das faces. Embalagem: Caixa de madeira com tampa serigrafada medindo 17 x 9,5 x 4 cm. Lacrada com película de P.V.C. encolhível. | 45 un. |
| 35 | DOMINÓ TRÂNSITO – Confeccionado em MDF, contendo 28 peças de 7 x 3,5 cm, pintada e serigrafada com tinta ultravioleta atóxica em uma das faces. Embalagem: caixa de madeira com tampa serigrafada medindo 17 x 9,5 x 4 cm. Lacrada com película de PVC encolhível. | 45 un. |
| 36 | CARIMBOS DE COMUNICAÇÃO COM 12 PEÇAS – Contém 12 carimbos com cabo de PVC revestidos com borracha na parte inferior, peças medindo 3,5 x 4,5 cm. Embalagem: caixa de papel cartão medindo 17 x 29 x 3 cm. Lacrada com película de PVC encolhível. | 45 un. |
| 37 | CARIMBOS DE MEIOS DE TRANSPORTE COM 12 PEÇAS – Contém 12 carimbos com cabo de PVC revestidos com borracha na parte inferior, peças medindo 3,5 x 4,5 cm. Embalagem: caixa de papel cartão medindo 17 x 29 x 3 cm. Lacrada com película de PVC encolhível. | 45 un. |
| 38 | JOGO DE MEMÓRIA ALFABETO ILUSTRADO EM LIBRAS – Jogo da memória com 52 peças em MDF. Acondicionado em caixa de madeira medindo 12,5 x 12,5 x 5 cm. | 03 un. |
| 39 | DOMINÓ DE FRUTAS EM LIBRAS – Confeccionado em MDF, com impressão em silk-screen policromia. Contém 28 peças, medindo aproximadamente 35x70x2,8mm. Acondicionado em caixa de madeira | 03 un. |
| 40 | ALFABETO VAZADO EM BRAILE – Contém 15 peças em MDF e 66 círculos em EVA. Acondicionado em caixa de MDF, medindo 18x18x5 cm. | 03 un. |
| 41 | ASSOCIAÇÃO DE NUMÉRICA EM BRAILE - Contém 100 peças em MDF com canaletas. Acondicionado em caixa de MDF, medindo 28x20x9 cm. | 03 un. |



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

| | | |
|----|---|--------|
| 42 | DOMINO DAS TEXTURAS – Composto por 28 peças em MDF tamanho 3,5 x 7 x 0,6 cm, nas texturas de lixa, mdf, papelão, tecido, feltro, velcro, eva. Acondicionado em caixa de madeira tamanho 18 x 18 x 6,5 cm. | 03 un. |
| 43 | DOMINÓ DOS ANIMAIS - Confeccionado em MDF, com impressão em silk-screen policromia. Contém 28 peças, medindo aproximadamente 35x70x2,8mm. Acondicionado em caixa de madeira. | 03 un. |
| 44 | KIT TRÂNSITO – Confeccionado em madeira e MDF composto por 15 peças: 01 semáforo e 14 placas de sinalização serigrafadas com as cores conforme as normas de trânsito, medindo entre 12 a 16 cm de altura. Pintadas e serigrafadas com tinta ultravioleta atóxica. Embalagem: caixa de madeira com tampa serigrafada medindo 40 x 20 x 6 cm. Lacrada com película de PVC encolhível. | 03 un. |
| 45 | FRAÇÕES NA VERTICAL - Confeccionado em MDF contendo 46 peças sendo 1 suporte/base de MDF com 08 torres nas cores vermelho, verde, azul e amarelo, pintadas e serigrafadas com tinta ultravioleta atóxica representando as frações: 1 inteiro, 1/2, 1/3, 1/4, 1/6, 1/8, 1/10 e 1/12 avos, acompanha 1 trava de proteção para as torres. Embalagem: Película de P.V.C. encolhível. Medidas da embalagem: (C x A x L) 41 x 42 x 11 cm. | 10 un. |
| 46 | SEQUÊNCIA LÓGICA TRÂNSITO – Jogo contendo 20 peças tamanho 7 x 7 x 0,3 cm. | 10 un. |
| 47 | CARIMBO ESQUEMA CORPORAL COM 32 PEÇAS – Contém 32 carimbos com cabo de PVC revestidos com borracha na parte inferior, peças medindo 3,5 x 4,5 cm. Embalagem: caixa de papel cartão medindo 17 x 29 x 3 cm. Lacrada com película de PVC encolhível. | 45 un. |

LOTE II

| ITEM | DESCRIÇÃO | QUANTIDADE |
|------|--|------------|
| 01 | BOLA DE FUTSAL – Bola de futsal oficial em couro sintético, com costura, colorida e com válvula. | 45 un. |



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

| | | |
|----|---|--------|
| | | |
| 02 | CONE 50 CM – Cone de sinalização medindo aproximadamente 27x27x50 cm. | 90 un. |
| 03 | CONE 22 CM – Cone de sinalização medindo aproximadamente 13x13x22 cm | 90 un. |
| 04 | BAMBOLÊ PLÁSTICO COLORIDO – Bambolê em plástico colorido com 63 cm de diâmetro | 90 un. |
| 05 | PETECA PROFISSIONAL – Peteca com base de borracha e extensão em penas sintética, medindo aproximadamente 19 cm | 20 un. |
| 06 | BOLA DE VOLEI - Bola de volei oficial em couro sintético, com costura, colorida e com válvula | 45 un. |
| 07 | BOLA BASQUETE – Bola de basquete com válvula substituível, moldagem matrizada, material borracha. | 20 un. |
| 08 | APITO PROFISSIONAL 106 DB – Apito profissional 106 db, com esfera interna e cordão. | 20 un. |
| 09 | BICO DE ENCHER BOLA - Bico para encher bola em metal, medindo 4 cm. | 20 un. |
| 10 | BOMBA DUPLA AÇÃO – Bomba para encher bola e pneus de bicicletas com dupla ação, com bico de metal, medindo 21 cm. | 20 un. |

LOTE III

| ITEM | DESCRIÇÃO | QUANTIDADE |
|------|---|------------|
| 1 | LIVRO: 50 PERSONALIDADES NEGRAS REVOLUCIONÁRIAS O livro “50 Personalidades Negras Revolucionárias” apresenta trajetórias de figuras negras que contribuíram | 10 unid. |



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

| | | |
|----------|--|----------|
| | significativamente para a história, a cultura e a sociedade. A obra é um recurso pedagógico importante para o trabalho com diversidade, cidadania e História, além de apoiar o cumprimento da Lei 10.639/2003 e o desenvolvimento de práticas que valorizam a identidade, a igualdade racial e o pensamento crítico dos estudantes. | |
| 2 | BOX – POVOS INDÍGENAS O Box – Povos Indígenas reúne materiais que apresentam aspectos históricos, culturais e sociais de diferentes povos indígenas do Brasil. O recurso apoia o trabalho pedagógico voltado à valorização da diversidade, ao respeito às identidades e ao cumprimento da Lei 11.645/2008 , contribuindo para o desenvolvimento de práticas educativas que promovem conhecimento, reflexão e inclusão. | 10 unid. |
| 3 | LIVRO: GLOBO – ATLAS DA HISTÓRIA MUNDIAL O livro Globo – Atlas da História Mundial apresenta mapas, cronologias e informações sobre eventos históricos globais, facilitando a compreensão dos processos históricos e geográficos. É um recurso pedagógico essencial para apoiar o ensino de História e Geografia, promovendo a análise crítica e a contextualização dos conteúdos pelos estudantes. | 10 unid. |
| 4 | LIVRO: MAIRIPORÃGA: MITOS INDÍGENAS DO SUDESTE O livro Mairiporãga: Mitos Indígenas do Sudeste reúne narrativas tradicionais de povos indígenas da região Sudeste, promovendo o conhecimento sobre sua cultura, crenças e histórias. É um recurso pedagógico que contribui para a valorização da diversidade cultural, o ensino de História e Literatura, e o desenvolvimento do respeito às identidades indígenas. | 10 unid. |
| 5 | LIVRO: O QUE VOCÊ PENSA QUANDO FALO ÀFRICA? O livro O Que Você Pensa Quando Falo África? aborda percepções, culturas e histórias do continente africano, promovendo reflexões sobre diversidade, identidade e memória histórica. É um recurso pedagógico que contribui para o ensino de História, Ciências Humanas e cidadania, incentivando o pensamento crítico e a valorização da cultura africana. | 10 unid. |
| 6 | LIVRO: DESVENDANDO O OCEANO O livro Desvendando o Oceano apresenta conteúdos sobre a vida marinha, ecossistemas aquáticos e a importância da conservação dos oceanos. É um recurso pedagógico que apoia o ensino de Ciências, promovendo a curiosidade científica, a compreensão ambiental e o desenvolvimento de práticas educativas voltadas à sustentabilidade. | 10 unid. |



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

| | | |
|----|--|----------|
| 7 | LIVRO: DESVENDANDO O SISTEMA SOLAR O livro Desvendando o Sistema Solar apresenta informações sobre planetas, estrelas, cometas e demais corpos celestes, explorando conceitos de astronomia e física. É um recurso pedagógico que apoia o ensino de Ciências, estimulando a curiosidade científica, a compreensão do universo e o desenvolvimento do pensamento crítico dos estudantes. | 10 unid. |
| 8 | LIVRO: EXPERIÊNCIAS INCRÍVEIS - SUPER LABORATÓRIO O livro Experiências Incríveis – Super Laboratório apresenta atividades práticas e experimentos científicos que estimulam a observação, investigação e o raciocínio lógico. É um recurso pedagógico que apoia o ensino de Ciências, incentivando a aprendizagem ativa, o desenvolvimento de habilidades experimentais e o interesse dos estudantes pela ciência. | 10 unid. |
| 9 | LIVRO: GLOBO - EXPLORE O SISTEMA SOLAR O livro Globo – Explore o Sistema Solar apresenta informações sobre planetas, luas, estrelas e outros corpos celestes, apoiando o ensino de Ciências e Astronomia. É um recurso pedagógico que estimula a curiosidade científica, o pensamento crítico e a compreensão do universo pelos estudantes. | 10 unid. |
| 10 | O INCRÍVEL CORPO HUMANO: LIVRO POP – UP 3 D O livro O Incrível Corpo Humano: Livro Pop-Up 3D apresenta o funcionamento do corpo humano de forma interativa e visual, com modelos tridimensionais que facilitam a compreensão de órgãos e sistemas. É um recurso pedagógico que apoia o ensino de Ciências, estimulando a curiosidade, o aprendizado prático e o desenvolvimento do conhecimento sobre anatomia e funcionamento do corpo humano. | 10 unid. |
| 11 | LIVRO: PERGUNTAS E RESPOSTAS CURIOSIDADES SOBRE... COMO SALVAR O MUNDO O livro Perguntas e Respostas Curiosidades Sobre... Como Salvar o Mundo apresenta informações e reflexões sobre sustentabilidade, meio ambiente e atitudes para a preservação do planeta. É um recurso pedagógico que apoia o ensino de Ciências e Educação Ambiental, estimulando a curiosidade, o pensamento crítico e a consciência ecológica dos estudantes. | 10 unid. |
| 12 | LIVRO: ORGANIZE-SE | 10 unid. |



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

| | | |
|----|--|----------|
| | <p>O livro Organize-se apresenta estratégias de organização pessoal, gestão do tempo e desenvolvimento de hábitos produtivos. É um recurso pedagógico que apoia o ensino de habilidades socioemocionais, promovendo autonomia, planejamento, disciplina e responsabilidade no cotidiano dos estudantes.</p> | |
| 13 | <p>LIVRO: LAR - IDEIAS QUE MUDARAM O MUNDO</p> <p>O livro Lar – Ideias que Mudaram o Mundo apresenta invenções, descobertas e inovações que impactaram a vida cotidiana e a sociedade ao longo da história. É um recurso pedagógico que apoia o ensino de Ciências, História e Educação Tecnológica, estimulando a curiosidade, o pensamento crítico e a compreensão de como ideias transformam o mundo.</p> | 10 unid. |
| 14 | <p>LIVRO: GLOBO - MEU PRIMEIRO ATLAS EM 3 D</p> <p>O livro Globo – Meu Primeiro Atlas em 3D apresenta mapas e informações geográficas de forma interativa e visual, facilitando a compreensão de continentes, países, oceanos e elementos naturais. É um recurso pedagógico que apoia o ensino de Geografia, estimulando a curiosidade, o pensamento espacial e o aprendizado ativo dos estudantes.</p> | 10 unid. |
| 15 | <p>LIVRO: MEU PRIMEIRO LIVRÃO – VEÍCULOS</p> <p>O livro Meu Primeiro Livrão – Veículos apresenta os meios de transporte, suas funções e características de forma lúdica e ilustrativa. É um recurso pedagógico que estimulando a curiosidade, a observação e o aprendizado ativo dos estudantes.</p> | 10 unid. |
| 16 | <p>LIVRO: PRÁTICAS DE LABORATÓRIO - PLANETA TERRA</p> <p>O livro Práticas de Laboratório – Planeta Terra apresenta atividades práticas e experimentos. É um recurso pedagógico que apoia o ensino de Ciências, permitindo aos estudantes compreender processos naturais, desenvolver habilidades experimentais e estimular a observação e o pensamento crítico.</p> | 10 unid. |
| 17 | <p>LIVRO: TUDO SOBRE A AMAZÔNIA- COLEÇÃO BIOMAS DO BRASIL</p> <p>O livro Tudo Sobre a Amazônia – Coleção Biomas do Brasil apresenta informações sobre a biodiversidade, cultura e ecossistemas da Amazônia. É um recurso pedagógico que apoia o ensino de Ciências e Geografia, promovendo a compreensão ambiental, o respeito à diversidade natural e o desenvolvimento do pensamento crítico dos estudantes.</p> | 10 unid. |



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

| | | |
|----|---|----------|
| 18 | <p>LIVRO: TUDO SOBRE A CAATINGA- COLEÇÃO BIOMAS DO BRASIL</p> <p>O livro Tudo Sobre a Caatinga – Coleção Biomas do Brasil apresenta informações sobre a fauna, flora, clima e aspectos culturais do bioma da Caatinga. É um recurso pedagógico que apoia o ensino de Ciências e Geografia, promovendo a compreensão dos ecossistemas brasileiros, a valorização da biodiversidade e o desenvolvimento do pensamento crítico dos estudantes.</p> | 10 unid. |
| 19 | <p>LIVRO: TUDO SOBRE A MATA ATLÂNTICA- COLEÇÃO BIOMAS DO BRASIL</p> <p>O livro Tudo Sobre a Mata Atlântica – Coleção Biomas do Brasil apresenta informações sobre a fauna, flora, clima e aspectos culturais do bioma da Mata Atlântica. É um recurso pedagógico que apoia o ensino de Ciências e Geografia, promovendo a compreensão dos ecossistemas brasileiros, a valorização da biodiversidade e o desenvolvimento do pensamento crítico dos estudantes.</p> | 10 unid. |
| 20 | <p>LIVRO: TUDO SOBRE O CERRADO- COLEÇÃO BIOMAS DO BRASIL</p> <p>O livro Tudo Sobre o Cerrado – Coleção Biomas do Brasil apresenta informações sobre a fauna, flora, clima e aspectos culturais do bioma do Cerrado. É um recurso pedagógico que apoia o ensino de Ciências e Geografia, promovendo a compreensão dos ecossistemas brasileiros, a valorização da biodiversidade e o desenvolvimento do pensamento crítico dos estudantes.</p> | 10 unid. |
| 21 | <p>LIVRO: TUDO SOBRE O PANTANAL- COLEÇÃO BIOMAS DO BRASIL</p> <p>O livro Tudo Sobre o Pantanal – Coleção Biomas do Brasil apresenta informações sobre a fauna, flora, clima e aspectos culturais do bioma do Pantanal. É um recurso pedagógico que apoia o ensino de Ciências e Geografia, promovendo a compreensão dos ecossistemas brasileiros, a valorização da biodiversidade e o desenvolvimento do pensamento crítico dos estudantes.</p> | 10 unid. |

5. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

5.1 - Apresentação de (01) um ou mais atestado (os) de qualificação técnica, em nome do licitante, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando a execução do contrato compatíveis em características, quantidades, qualidades e prazos com o objeto da licitação;



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

5.2 - A empresa licitada detentora do menor lance, deverá fornecer **catálogo e proposta** do fabricante constando a descrição para análise técnica do produto conforme o **Item 4** deste termo de referência.

5.3 A não apresentação do atestado de qualificação técnica ou do catálogo detalhado implicará na inabilitação do licitante, garantindo a lisura e a conformidade técnica do processo licitatório.

6. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

6.1 – Os recursos decorrentes da presente aquisição ocorrerão a conta da seguinte secretaria:

| SECRETARIA | % |
|---|------------|
| Secretaria Municipal de Educação - Educação Infantil e Ensino Fundamental | 100 |
| TOTAL | 100 |

7. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

7.1. O pagamento será feito mediante apresentação da nota fiscal detalhada, acompanhada das respectivas ordens de autorizações (requisição de compras), devidamente assinada pelo requisitante e pela Secretária Municipal de Educação, e será efetuado em até 30 (trinta) dias após o encaminhamento da mesma ao Departamento competente.

7.2. A liberação do pagamento ficará condicionada a apresentação da Certidão Negativa de Débito e Dívida Ativa da União, do Certificado de Regularidade do FGTS – CRF, e da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – TST, se a empresa for sediada no Município de Itaperuçu, deve-se ainda, apresentar Certidão Negativa de Débitos Municipais, quando na apresentação da Fatura/Nota Fiscal;

7.3. A Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Turismo, orienta que não serão aceitas notas fiscais sem as devidas informações necessárias, sendo elas: número de empenho, dados bancários (banco, conta corrente ou conta poupança, agência e conta com dígito verificador) se optante pelo SIMPLES NACIONAL deverá conter a Lei, artigo e item do amparo legal, caso não seja optante pelo SIMPLES NACIONAL, informar o percentual de retenção de I.R. com valor retido. Essa solicitação visa proporcionar o princípio da razoabilidade de ambas as partes envolvidas, agilizando o pagamento e a flexibilidade do cumprimento contratual.

7.4. Nenhum pagamento será efetuado à empresa a ser contratada, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação, não podendo este fato ensejar direito de reajustamento de preços ou a atualização monetária.

8. DOS PREÇOS:

8.1 - Nos preços propostos deverão estar incluídos todos os custos necessários, bem como todos os impostos e encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, assim como



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

taxas, fretes, homologação, seguros e quaisquer outros elementos que incidam ou venham a incidir sobre o objeto licitado.

8.2 - Comprovação de Exequibilidade - Instrução Normativa SEGES/ME 73/2022:

Art. 34. No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexecuibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.

Parágrafo único. A inexecuibilidade, na hipótese de que trata o caput, só será considerada após diligência do agente de contratação ou da comissão de contratação, quando o substituir, que comprove:

I - que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

II - inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

9. DA ENTREGA

9.1. A entrega poderá ser realizada de forma parcial, conforme as solicitações registradas por meio de requisições de compras, devidamente assinadas pelo requisitante e pela Secretaria Municipal de Educação. O prazo máximo para entrega será de 10 (dez) dias após o recebimento da Nota de Empenho pelo fornecedor.

9.2. As entregas deverão ser realizadas no Almoxarifado da Prefeitura Municipal de Itaperuçu, localizado na Rua Crispim Furquim Siqueira, nº 1800, Bairro Butieirinho, no horário comercial, das 08h às 11h e das 13h às 16:30h. Todos os produtos deverão ser conferidos pelo fiscal de contratos, atendendo às seguintes condições:

9.2.1 Caso algum item não esteja conforme as especificações, a contratada deverá efetuar a substituição imediata, estando sujeita às sanções previstas no contrato.

9.3. A entrega e o descarregamento dos produtos serão de responsabilidade integral da contratada, incluindo transporte seguro até o local indicado.

9.4. Todos os produtos deverão atender rigorosamente às especificações técnicas exigidas no edital, sendo aceitos apenas itens com igual ou superior qualidade. A escolha das marcas será irrelevante, desde que atendam aos requisitos técnicos e o critério de julgamento permaneça baseado no menor preço.

10. DAS CONDIÇÕES GERAIS E OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

10.1. A contratada obriga-se a fornecer o objeto em conformidade com todas as especificações técnicas constantes deste Termo de Referência e da proposta vencedora.

10.2. A contratada será responsável por todas as despesas necessárias à perfeita execução do contrato, incluindo transporte, seguro, carregamento e descarregamento dos itens até o local de entrega designado pela Administração.



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

10.3. A contratada deverá respeitar os prazos e condições de entrega, inclusive nos casos de fornecimento parcelado, conforme solicitação da Secretaria de Educação.

10.4. A contratada deverá entregar o objeto devidamente embalado, protegido e em perfeitas condições de uso, isento de defeitos, danos ou avarias.

10.5. A contratada será responsável pela substituição no prazo máximo de 3 dias, sem ônus para a Administração, de qualquer objeto que apresente defeitos de fabricação, falhas estruturais ou não esteja em conformidade com as especificações exigidas.

10.6. A contratada deverá manter, durante toda a execução do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, sob pena de aplicação das sanções cabíveis.

10.7. A contratada deverá cumprir integralmente a legislação vigente, em especial as disposições da Lei nº 14.133/2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos), bem como normas ambientais, fiscais, trabalhistas e previdenciárias aplicáveis.

11. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

11.1. São obrigações da contratante garantir todas as condições necessárias para a execução adequada da contratação, de acordo com o objeto definido neste Termo de Referência:

11.1.1. Efetuar a emissão e entrega da Nota de Empenho ou documento equivalente, dentro dos prazos legais, garantindo o início da execução pelo fornecedor;

11.1.2. Designar servidor responsável como gestor/fiscal do contrato, para acompanhar a entrega, conferência e recebimento dos produtos, bem como registrar ocorrências e comunicar à contratada eventuais irregularidades;

11.1.3. Fornecer informações claras e completas sobre as requisições de compra, endereços de entrega, horários de recebimento e quaisquer requisitos específicos relacionados ao objeto;

11.1.4. Receber e conferir os produtos entregues, garantindo que atendam às especificações técnicas, quantitativo e condições descritas no Termo de Referência;

11.1.5. Formalizar ocorrências de não conformidade e exigir a substituição de produtos defeituosos, danificados ou fora das especificações, conforme previsto no contrato;

11.1.6. Efetuar o pagamento à contratada, conforme as condições previstas em contrato, mediante entrega e conferência dos produtos em conformidade;

11.1.7. Garantir o acesso da contratada às dependências municipais necessárias para a entrega dos produtos, respeitando normas de segurança e horários estabelecidos;

11.1.8. Fornecer suporte administrativo, quando necessário, para assegurar a execução eficiente e dentro dos prazos da contratação;

11.1.9. Registrar e acompanhar os chamados de garantia, notificando a contratada sempre que houver necessidade de substituição ou manutenção dos produtos fornecidos.



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

11.2. O cumprimento dessas obrigações é fundamental para assegurar a eficiência, transparência e regularidade da execução do contrato, permitindo que as cortinas sejam de qualidade e dentro dos objetivos planejados.

12. DOS PRAZOS DE VIGÊNCIA E EXECUÇÃO DO CONTRATO

12.1 – O prazo de vigência do presente contrato será de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura.

12.2 – O prazo de execução e a vigência do contrato poderão ser prorrogados, a critério da Administração, mediante justificativa fundamentada e observância do disposto no Art. 105 da Lei nº 14.133/2021, desde que haja interesse público e necessidade de continuidade do fornecimento.

13. DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO:

13.1 O acompanhamento e a fiscalização do contrato em questão, ficará a cargo da Secretaria Municipal de Educação, juntamente com o fiscal de contratos que será responsável pela verificação de qualidade, especificações e demais conformidades constantes neste Termo de Referência, do edital e do contrato.

13.2 A Secretaria Municipal de Educação, juntamente com o fiscal de contratos, fiscalizará obrigatoriamente a execução do contrato, a fim de verificar se no seu desenvolvimento está sendo observados às especificações e demais requisitos nele previstos, reservando-se o direito de rejeitar o fornecimento do objeto que, não for considerado satisfatório e determinar a contratada, a substituição ou correção de irregularidades imediatamente.

13.3 A fiscalização não exclui e nem reduz a responsabilidade da empresa contratada, até mesmo perante terceiros, por qualquer irregularidade, inclusive resultante de imperfeições técnicas, material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica corresponsabilidade do contratante ou de seus agentes e prepostos na Lei nº 14.133/21, com suas alterações.

13.4 Não serão admitidos, para efeito de recebimento, serviços que estejam em desacordo ou conflitante com quaisquer especificações prescritas no Projeto, Termo de Referência e edital;

13.5 Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes no Projeto e no Termo de Referência, devendo ser substituídos imediatamente, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades;

14. DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

14.1 A contratada será responsabilizada administrativamente pelas seguintes infrações:

I - dar causa à inexecução parcial do contrato;

II - dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

III - dar causa à inexecução total do contrato;

IV - Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

V – não manter a proposta salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

- VI – não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- VII – ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- VIII - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- IX – fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- X – comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- XI – praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- XII – praticar ato lesivo previsto no Art. 5º da Lei 12.846, de 1º de agosto de 2013.

14.2. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas as seguintes sanções, contidas nos artigos 156, 157, 158, 159, 160, 161, 162 e 163 e seus respectivos parágrafos da Lei 14.133/2021:

- I – Advertência;
- II – Multa;
- III – Impedimento de licitar e contratar;
- IV – Declaração de idoneidade para licitar ou contratar

14.3 Para assegurar a seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública e o cumprimento dos requisitos da contratação, o Modelo de Gestão e o Edital preverão a aplicação de sanções administrativas aos licitantes que infringirem as regras do certame antes da assinatura do contrato, nos termos do Art. 155, incisos IV a XII, da Lei nº 14.133/2021, e conforme detalhamento estabelecido no Edital.

14.4 O detalhamento das infrações e a dosimetria das penalidades cabíveis, em observância aos Artigos 155 a 163 da Lei nº 14.133/2021, constarão explicitamente no Edital de Licitação, resguardado o direito à ampla defesa e ao contraditório.

15. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

15.1. Nenhuma modificação poderá ser introduzida no objeto sem o consentimento prévio do MUNICÍPIO, mediante acordo escrito e obedecidos os limites legais permitidos;

15.2. A contratante se reserva o direito de adquirir apenas parte dos produtos licitados, quer seja em razão de não necessitar da sua totalidade, quer seja para adequar os gastos à Lei de Responsabilidade Fiscal, através disponibilidade de créditos orçamentários e financeiros conforme Artigos 106, 107 e 108 da Lei 14.133/2021.

JEFFERSON CECCON

Secretário Municipal de Educação, Cultura e Turismo

Decreto: 045/2026

ELAINE G. M. ALVES

Fiscal de Contratos

Decreto nº08/2023



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

ANEXO II

FORMAÇÃO DE PREÇOS E ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA

LOTE I

| ITEM | DESCRIÇÃO | QUANT. | UN | VALOR | VALOR |
|------|---|--------|-----|---------------|--------------|
| 1 | FUTEBOL DE PINOS Confeccionado em madeira, medindo 65x35 cm. | 10 | UN. | R\$ 70,77 | R\$ 707,70 |
| 2 | JOGO DA MEMÓRIA PLURAL – Jogo com 40 peças de 50mm x 50mm x 3mm, acondicionado em caixa tipo estojo, medindo 120mm x 120mm x 50mm. | 45 | UN. | R\$ 34,97 | R\$ 1.573,65 |
| 3 | JOGO DE XADREZ OFICIAL – Jogo confeccionado em plástico rígido, contendo 32 peças, o rei medindo 10 cm de altura e 1 tabuleiro em napa, impresso em silk screen, com 4 ponteiros em alumínio, medindo 450 x 450 mm. Acondicionado em sacola de tecido. | 10 | UN. | R\$ 88,34 | R\$ 883,40 |
| 4 | QUEBRA CABEÇA SISTEMA SOLAR - Quebra-cabeça sistema solar contendo 12 peças cortadas no sistema laser medindo 300x250mm. Acondicionado em caixa de madeira. | 45 | UN. | R\$ 44,10 | R\$ 1.984,50 |
| 5 | QUEBRA CABEÇA MAPA DO BRASIL – Conjunto confeccionado em MDF, contém 02 quebra- cabeças, sendo um de divisão política dos estados e um das regiões do Brasil, medindo 295x250x2,8mm cada conjunto. Acondicionados em caixa de madeira. | 45 | UN. | R\$ 87,08 | R\$ 3.918,60 |
| 6 | PLANETÁRIO – Confeccionado em madeira e plástico PVC, medindo 540x540x240mm, disponível em 110 e 220 volts. Possui painel circular medindo 530mm de diâmetro, contendo uma representação da disposição dos planetas que compõe o sistema solar, com sistema de movimentação que proporciona o movimento sincronizado dos componentes do equipamento e com a representação do sol. Preparado para a realização de estudos e demonstrações astronômicas, permitindo a exploração do sistema solar, da diferenciação entre os corpos celestes luminosos e iluminados, dos movimentos de rotação e translação e dos movimentos lunares, suas fases e eclipses. Acompanha mapa dos sistema solar medindo 1170x870mm. Acondicionado em caixa de papelão. | 10 | UN. | R\$ 831,42 | R\$ 8.314,20 |



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

| | | | | | |
|----|---|----|-----|---------------|--------------|
| 7 | GLOBO TERRESTRE POLITICO – Confeccionado em plástico ABS de alta resistência, medindo 300mm de diâmetro, em escala de 1:42.000.000, com arco de sustentação em acrílico transparente (régua de meridiano) e base em plástico resistente. Apresenta os pontos cardeais e as indicações de norte sul, as divisões geopolíticas, como continentes, países e suas capitais, fuso horários, pontos cardeais, meridianos, trópicos, indicações de correntes marítimas frias e quentes e a profundidade dos oceanos. Acondicionado em caixa de papelão. | 10 | UN. | R\$ 247,56 | R\$ 2.475,60 |
| 8 | GLOBO TERRESTRE BRAILE – Globo em braile com a crosta terrestre sensível ao tato, com as principais informações impressas em braile que podem ser assimiladas através do tato, como oceanos, continentes, meridiano de Greenwich, trópicos, polares, linha do equador, rosa dos ventos, entre outros. Possui informações políticas tradicionais. Mede 30cm de diâmetro. | 2 | UN. | R\$ 330,00 | R\$ 660,00 |
| 9 | MAPA CICLOS DA ÁGUA Mapa sobre o ciclo da Água, medindo 1200x900mm. | 10 | UN. | R\$ 75,14 | R\$ 751,40 |
| 10 | MAPA BRASIL COLONIAL - Mapa sobre o Brasil Colonial, medindo 1200x900mm. | 10 | UN. | R\$ 57,51 | R\$ 575,10 |
| 11 | MAPA MUNDO POLÍTICO - Mapa sobre o Mundo Político, medindo 900x1200mm | 10 | UN. | R\$ 68,30 | R\$ 683,00 |
| 12 | MAPA CORPO HUMANO - Mapa sobre o Corpo Humano, medindo 900x1200mm | 10 | UN. | R\$ 58,32 | R\$ 583,20 |
| 13 | DISCO DE FRAÇÕES - Conjunto confeccionado em MDF e impressão em silk screen. Contém 12 círculos divididos de 1 inteiro à 20 avos, totalizando 96 peças com 140mm de diâmetro e 2,8mm de espessura. Acondicionado em caixa de madeira. | 45 | UN. | R\$ 71,41 | R\$ 3.213,45 |
| 14 | SÓLIDOS GEOMÉTRICOS – Conjunto confeccionado em madeira, contendo 11 sólidos geométricos de tamanhos variados, medindo aproximadamente 80x40mm. Acondicionado em caixa de madeira. | 45 | UN. | R\$ 55,67 | R\$ 2.505,15 |
| 15 | LINHA DE MOVIMENTO 1 – Conjunto confeccionado em madeira e arcos em plástico, contendo 63 peças. Acondicionado em caixa de madeira. | 9 | UN. | R\$ 603,00 | R\$ 5.427,00 |
| 16 | LABIRINTO INTELIGENTE - Tabuleiro ilustrativo em MDF medindo 300mmx300mmx19mm, com 20 modelaos medindo 80mmx80mmx3mm. | 45 | UN. | R\$ 162,32 | R\$ 7.304,40 |
| 17 | BATALHA NAVAL - Contém duas maletinhas de plástico que se transformam em plataforma; 200 pinos de bombardeio, 10 navios de guerra (2 porta aviões, 2 cruzadores, 2 destroyers, 2 submarinos e 2 fragatas). Dimensões do produto: 45 x 25 x 6 cm. Acondicionado em caixa de papelão. | 10 | UN. | R\$ 84,27 | R\$ 842,70 |



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

| | | | | | |
|----|--|----|-----|------------|--------------|
| 18 | JOGO STOP – Jogo contendo uma roleta em plástico, com dois discos (adulto e infantil) com 60 sugestões de temas, acompanha blocos para preencher com as palavras e anotação de pontos. Acondicionado em caixa de papelão, medindo 35,5x24x5 cm. | 10 | UN. | R\$ 70,97 | R\$ 709,70 |
| 19 | JOGO ANATOMIA – Contém 1 modelo miniatura de corpo humano, 1 folheto com instruções e 1 manual. Acondicionado em embalagem de papelão medindo 31,5 x 22,6 x 8,5 cm. | 10 | UN. | R\$ 105,39 | R\$ 1.053,90 |
| 20 | JOGO GEOMUNDO - Jogo contendo 1 tabuleiro, 1 baralho com 90 cartas, 1 dado, 4 cartelas passaporte e 1 manual de instruções. Acondicionado em embalagem medindo 37,0 x 27,0 x 5,5 cm | 13 | UN. | R\$ 81,03 | R\$ 1.053,39 |
| 21 | JOGO EXPLORANDO BRASIL – Jogo contendo 1 tabuleiro, baralho, dado, conjunto de fichas e manual de instrução. Acondicionado em embalagem medindo 27,1 x 37,6 x 5,5 cm | 13 | UN. | R\$ 81,66 | R\$ 1.061,58 |
| 22 | JOGO COMENDO BEM - Jogo contendo 4 cartelas "prato", 4 cartelas "lave as mãos" e 20 cartelas de alimentos. acondicionado em embalagem medindo 6,5 x 25,5 x 5,3 cm. | 13 | UN. | R\$ 46,66 | R\$ 606,58 |
| 23 | BINGO DAS CONTAS - Jogo contendo 4 tabuleiros, 36 cartelas, 1 gabarito, 1 manual de instruções. Acondicionado em caixa de papelão medindo 21,2 x 22,2 x 4 cm.. | 13 | UN. | R\$ 59,97 | R\$ 779,61 |
| 24 | JOGO MEMÓRIA SÍLABAS - Jogo contendo 40 cartelas com sílabas e 5 tabuleiros. Acondicionado em caixa de papelão medindo 21,2 x 22,2 x 4 cm. | 13 | UN. | R\$ 43,63 | R\$ 567,19 |
| 25 | JOGO PEGA-PEGA TABUADA – Composto por 42 cartelas de resultados, 1 sorteador, 1 disco de números, 2 bolinhas, 4 tabelas de tabuadas e 1 manual de instruções. Embalagem medindo 25,6 x 35,2 x 4,4 cm. | 13 | UN. | R\$ 95,44 | R\$ 1.240,72 |
| 26 | JOGO DE RIMA - jogo contendo 1 tabuleiro, fichas cartonadas, baralho, ampuheta, manual de instruções. acondicionado em caixa de papelão medindo 23,0 x 35,5 x 6,5 cm. | 13 | UN. | R\$ 92,02 | R\$ 1.196,26 |
| 27 | JOGO PUZZLE CONHECENDO OS PLANETAS – Quebra-cabeça de planetas contendo 100 peças com tamanho de imagem 36,3 s 24,4 cm. Acondicionado em caixa de papelão medindo 22,6 x 14,5 x 6,0 cm. | 13 | UN. | R\$ 44,86 | R\$ 583,18 |
| 28 | PUZZLE PLAY GIGANTE CORPO HUMANO - Quebra-cabeça gigante do corpo humano contendo 100 peças com tamanho da imagem 75,0 x 24,0 cm. Acondicionado em caixa de papelão medindo 27,0 x 19,4 x 7,0 cm. | 13 | UN. | R\$ 34,27 | R\$ 445,51 |



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

| | | | | | |
|----|---|----|-----|------------|--------------|
| 29 | PUZZLE PLAY GIGANTE MAPA DO BRASIL Quebra-cabeça gigante do mapa do Brasil contendo 45 peças com tamanho da imagem 47,0 x 44,0 cm. Acondicionado em caixa de papelão medindo 27,0 x 19,4 x 7,0 cm | 13 | UN. | R\$ 67,67 | R\$ 879,71 |
| 30 | ALFABETO BIMÓVEL – Contém 128 peças confeccionada em MDF, medindo 3 x 3 cm, pintadas em ambas as faces. Acondicionado em caixa de madeira medindo 18 x 18 x 5 cm. Lacrada com película de P.V.C. | 45 | UN. | R\$ 91,30 | R\$ 4.108,50 |
| 31 | ALFABETO DIVERTIDO 60 PEÇAS – Contém 1 estojo de madeira com 60 peças em MDF e serigrafadas, sendo 48 peças medindo 3 x 2 cm (C x A) e 12 peças medindo 8 x 3 cm (C x A). Acondicionado em caixa de madeira, medindo 19 x 16 x 5 cm. | 45 | UN. | R\$ 123,67 | R\$ 5.565,15 |
| 32 | ALFABETO SILÁBICO 354 PEÇAS – Confeccionado em MDF contendo 354 peças, medindo 4x4 cm cada. Acondicionado em caixa de madeira. | 45 | UN. | R\$ 105,55 | R\$ 4.749,75 |
| 33 | DOMINÓ TABUADA – Confeccionado em MDF, contendo 28 peças de 7 x 3,5 cm, pintada e serigrafada com tinta ultravioleta atóxica em uma das faces. Embalagem: Caixa de madeira com tampa serigrafada medindo 17 x 9,5 x 4 cm. Lacrada com película de P.V.C. encolhível. | 45 | UN. | R\$ 34,13 | R\$ 1.535,85 |
| 34 | DOMINÓ ANTÔNIMOS – Confeccionado em MDF, contendo 28 peças de 7 x 3,5 cm, pintada e serigrafada com tinta ultravioleta atóxica em uma das faces. Embalagem: Caixa de madeira com tampa serigrafada medindo 17 x 9,5 x 4 cm. Lacrada com película de P.V.C. encolhível. | 45 | UN. | R\$ 37,67 | R\$ 1.695,15 |
| 35 | DOMINÓ TRÂNSITO – Confeccionado em MDF, contendo 28 peças de 7 x 3,5 cm, pintada e serigrafada com tinta ultravioleta atóxica em uma das faces. Embalagem: caixa de madeira com tampa serigrafada medindo 17 x 9,5 x 4 cm. Lacrada com película de PVC encolhível. | 45 | UN. | R\$ 36,10 | R\$ 1.624,50 |
| 36 | CARIMBOS DE COMUNICAÇÃO COM 12 PEÇAS – Contém 12 carimbos com cabo de PVC revestidos com borracha na parte inferior, peças medindo 3,5 x 4,5 cm. Embalagem: caixa de papel cartão medindo 17 x 29 x 3 cm. Lacrada com película de PVC encolhível. | 45 | UN. | R\$ 43,87 | R\$ 1.974,15 |
| 37 | CARIMBOS DE MEIOS DE TRANSPORTE COM 12 PEÇAS – Contém 12 carimbos com cabo de PVC revestidos com borracha na parte inferior, peças medindo 3,5 x 4,5 cm. Embalagem: caixa de papel cartão medindo 17 x 29 x 3 cm. Lacrada com película de PVC encolhível. | 45 | UN. | R\$ 46,07 | R\$ 2.073,15 |
| 38 | JOGO DE MEMÓRIA ALFABETO ILUSTRADO EM LIBRAS – Jogo da memória com 52 peças em MDF. Acondicionado em caixa de madeira medindo 12,5 x 12,5 x 5 cm. | 3 | UN. | R\$ 42,17 | R\$ 126,51 |



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

| | | | | | |
|----|--|----|-----|--------------|----------------------|
| 39 | DOMINÓ DE FRUTAS EM LIBRAS – Confeccionado em MDF, com impressão em silk-screen policromia. Contém 28 peças, medindo aproximadamente 35x70x2,8mm. Acondicionado em caixa de madeira | 3 | UN. | R\$ 34,10 | R\$ 102,30 |
| 40 | ALFABETO VAZADO EM BRAILE – Contém 15 peças em MDF e 66 círculos em EVA. Acondicionado em caixa de MDF, medindo 18x18x5 cm. | 3 | UN. | R\$ 76,99 | R\$ 230,97 |
| 41 | ASSOCIAÇÃO DE NUMÉRICA EM BRAILE - Contém 100 peças em MDF com canaletas. Acondicionado em caixa de MDF, medindo 28x20x9 cm. | 3 | UN. | R\$ 117,11 | R\$ 351,33 |
| 42 | DOMINO DAS TEXTURAS – Composto por 28 peças em MDF tamanho 3,5 x 7 x 0,6 cm, nas texturas de lixa, mdf, papelão, tecido, feltro, velcro, eva. Acondicionado em caixa de madeira tamanho 18 x 18 x 6,5 cm. | 3 | UN. | R\$ 53,87 | R\$ 161,61 |
| 43 | DOMINÓ DOS ANIMAIS - Confeccionado em MDF, com impressão em silk-screen policromia. Contém 28 peças, medindo aproximadamente 35x70x2,8mm. Acondicionado em caixa de madeira. | 3 | UN. | R\$ 29,17 | R\$ 87,51 |
| 44 | KIT TRÂNSITO – Confeccionado em madeira e MDF composto por 15 peças: 01 semáforo e 14 placas de sinalização serigrafadas com as cores conforme as normas de trânsito, medindo entre 12 a 16 cm de altura. Pintadas e serigrafadas com tinta ultravioleta atóxica. Embalagem: caixa de madeira com tampa serigrafada medindo 40 x 20 x 6 cm. Lacrada com película de PVC encolhível. | 3 | UN. | R\$ 595,33 | R\$ 1.785,99 |
| 45 | FRAÇÕES NA VERTICAL - Confeccionado em MDF contendo 46 peças sendo 1 suporte/base de MDF com 08 torres nas cores vermelho, verde, azul e amarelo, pintadas e serigrafadas com tinta ultravioleta atóxica representando as frações: 1 inteiro, 1/2, 1/3, 1/4, 1/6, 1/8, 1/10 e 1/12 avos, acompanha 1 trava de proteção para as torres. Embalagem: Película de P.V.C. encolhível. Medidas da embalagem: (C x A x L) 41 x 42 x 11 cm. | 10 | UN. | R\$ 847,57 | R\$ 8.475,70 |
| 46 | SEQUÊNCIA LÓGICA TRÂNSITO – Jogo contendo 20 peças tamanho 7 x 7 x 0,3 cm. | 10 | UN. | R\$ 46,82 | R\$ 468,20 |
| 47 | CARIMBO ESQUEMA CORPORAL COM 32 PEÇAS – Contém 32 carimbos com cabo de PVC revestidos com borracha na parte inferior, peças medindo 3,5 x 4,5 cm. Embalagem: caixa de papel cartão medindo 17 x 29 x 3 cm. Lacrada com película de PVC encolhível. | 45 | UN. | R\$ 58,29 | R\$ 2.623,05 |
| | | | | TOTAL | R\$ 90.319,75 |



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

LOTE II

| ITEM | DESCRIÇÃO | QUANT. | UN | VALOR | VALOR |
|------|--|--------|-----|-----------|---------------|
| 1 | BOLA DE FUTSAL – Bola de futsal oficial em couro sintético, com costura, colorida e com válvula. | 45 | UN. | R\$ 83,58 | R\$ 3.761,10 |
| 2 | CONE 50 CM – Cone de sinalização medindo aproximadamente 27x27x50 cm. | 90 | UN. | R\$ 25,53 | R\$ 2.297,70 |
| 3 | CONE 22 CM – Cone de sinalização medindo aproximadamente 13x13x22 cm | 90 | UN. | R\$ 16,49 | R\$ 1.484,10 |
| 4 | BAMBOLÊ PLÁSTICO COLORIDO – Bambolê em plástico colorido com 63 cm de diâmetro | 90 | UN. | R\$ 11,65 | R\$ 1.048,50 |
| 5 | PETECA PROFISSIONAL – Peteca com base de borracha e extensão em penas sintética, medindo aproximadamente 19 cm | 20 | UN. | R\$ 16,40 | R\$ 328,00 |
| 6 | BOLA DE VOLEI - Bola de volei oficial em couro sintético, com costura, colorida e com válvula | 45 | UN. | R\$ 84,27 | R\$ 3.792,15 |
| 7 | BOLA BASQUETE – Bola de basquete com válvula substituível, moldagem matrizada, material borracha. | 20 | UN. | R\$ 68,83 | R\$ 1.376,60 |
| 8 | APITO PROFISSIONAL 106 DB – Apito profissional 106 db, com esfera interna e cordão. | 20 | UN. | R\$ 29,21 | R\$ 584,20 |
| 9 | BICO DE ENCHER BOLA - Bico para encher bola em metal, medindo 4 cm. | 20 | UN. | R\$ 4,55 | R\$ 91,00 |
| 10 | BOMBA DUPLA AÇÃO – Bomba para encher bola e pneus de bicicletas com dupla ação, com bico de metal, medindo 21 cm. | 20 | UN. | R\$ 31,65 | R\$ 633,00 |
| | | | | TOTAL | R\$ 15.396,35 |

LOTE III

| ITEM | DESCRIÇÃO | QUANT. | UN | VALOR | VALOR |
|------|--|--------|-----|-----------|------------|
| 1 | LIVRO: 50 PERSONALIDADES NEGRAS REVOLUCIONÁRIAS O livro “50 Personalidades Negras Revolucionárias” apresenta trajetórias de figuras negras que contribuíram significativamente para a história, a cultura e a sociedade. A obra é um recurso pedagógico importante para o trabalho com diversidade, cidadania e História, além de apoiar o cumprimento da Lei 10.639/2003 e o desenvolvimento de práticas que valorizam a identidade, a igualdade racial e o pensamento crítico dos estudantes. | 10 | UN. | R\$ 30,37 | R\$ 303,70 |



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

| | | | | | |
|---|---|----|-----|-----------|------------|
| 2 | <p>BOX – POVOS INDÍGENAS</p> <p>O Box – Povos Indígenas reúne materiais que apresentam aspectos históricos, culturais e sociais de diferentes povos indígenas do Brasil. O recurso apoia o trabalho pedagógico voltado à valorização da diversidade, ao respeito às identidades e ao cumprimento da Lei 11.645/2008, contribuindo para o desenvolvimento de práticas educativas que promovem conhecimento, reflexão e inclusão.</p> | 10 | UN. | R\$ 71,86 | R\$ 718,60 |
| 3 | <p>LIVRO: GLOBO – ATLAS DA HISTÓRIA MUNDIAL</p> <p>O livro Globo – Atlas da História Mundial apresenta mapas, cronologias e informações sobre eventos históricos globais, facilitando a compreensão dos processos históricos e geográficos. É um recurso pedagógico essencial para apoiar o ensino de História e Geografia, promovendo a análise crítica e a contextualização dos conteúdos pelos estudantes.</p> | 10 | UN. | 87,69 | R\$ 876,90 |
| 4 | <p>LIVRO: MAIRIPORÃGA: MITOS INDÍGENAS DO SUDESTE</p> <p>O livro Mairiporãga: Mitos Indígenas do Sudeste reúne narrativas tradicionais de povos indígenas da região Sudeste, promovendo o conhecimento sobre sua cultura, crenças e histórias. É um recurso pedagógico que contribui para a valorização da diversidade cultural, o ensino de História e Literatura, e o desenvolvimento do respeito às identidades indígenas.</p> | 10 | UN. | 44,97 | R\$ 449,70 |
| 5 | <p>LIVRO: O QUE VOCÊ PENSA QUANDO FALO ÀFRICA?</p> <p>O livro O Que Você Pensa Quando Falo África? aborda percepções, culturas e histórias do continente africano, promovendo reflexões sobre diversidade, identidade e memória histórica. É um recurso pedagógico que contribui para o ensino de História, Ciências Humanas e cidadania, incentivando o pensamento crítico e a valorização da cultura africana.</p> | 10 | UN. | 56,29 | R\$ 562,90 |
| 6 | <p>LIVRO: DESVENDANDO O OCEANO</p> <p>O livro Desvendando o Oceano apresenta conteúdos sobre a vida marinha, ecossistemas aquáticos e a importância da conservação dos oceanos. É um recurso pedagógico que apoia o ensino de Ciências, promovendo a curiosidade científica, a compreensão ambiental e o desenvolvimento de práticas educativas voltadas à sustentabilidade.</p> | 10 | UN. | 39,24 | R\$ 392,40 |
| 7 | <p>LIVRO: DESVENDANDO O SISTEMA SOLAR</p> <p>O livro Desvendando o Sistema Solar apresenta informações sobre planetas, estrelas, cometas e demais corpos celestes, explorando conceitos de astronomia e física. É um recurso pedagógico que apoia o ensino de Ciências, estimulando a curiosidade científica, a compreensão do universo e o desenvolvimento do pensamento crítico dos estudantes.</p> | 10 | UN. | 47,11 | R\$ 471,10 |



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

| | | | | | |
|----|--|----|-----|-------|------------|
| 8 | LIVRO: EXPERIÊNCIAS INCRÍVEIS - SUPER LABORATÓRIO O livro Experiências Incríveis – Super Laboratório apresenta atividades práticas e experimentos científicos que estimulam a observação, investigação e o raciocínio lógico. É um recurso pedagógico que apoia o ensino de Ciências, incentivando a aprendizagem ativa, o desenvolvimento de habilidades experimentais e o interesse dos estudantes pela ciência. | 10 | UN. | 63,61 | R\$ 636,10 |
| 9 | LIVRO: GLOBO - EXPLORE O SISTEMA SOLAR O livro Globo – Explore o Sistema Solar apresenta informações sobre planetas, luas, estrelas e outros corpos celestes, apoiando o ensino de Ciências e Astronomia. É um recurso pedagógico que estimula a curiosidade científica, o pensamento crítico e a compreensão do universo pelos estudantes. | 10 | UN. | 55,45 | R\$ 554,50 |
| 10 | O INCRÍVEL CORPO HUMANO: LIVRO POP – UP 3 D O livro O Incrível Corpo Humano: Livro Pop-Up 3D apresenta o funcionamento do corpo humano de forma interativa e visual, com modelos tridimensionais que facilitam a compreensão de órgãos e sistemas. É um recurso pedagógico que apoia o ensino de Ciências, estimulando a curiosidade, o aprendizado prático e o desenvolvimento do conhecimento sobre anatomia e funcionamento do corpo humano. | 10 | UN. | 92,56 | R\$ 925,60 |
| 11 | LIVRO: PERGUNTAS E RESPOSTAS CURIOSIDADES SOBRE... COMO SALVAR O MUNDO O livro Perguntas e Respostas Curiosidades Sobre... Como Salvar o Mundo apresenta informações e reflexões sobre sustentabilidade, meio ambiente e atitudes para a preservação do planeta. É um recurso pedagógico que apoia o ensino de Ciências e Educação Ambiental, estimulando a curiosidade, o pensamento crítico e a consciência ecológica dos estudantes. | 10 | UN. | 42,71 | R\$ 427,10 |
| 12 | LIVRO: ORGANIZE-SE O livro Organize-se apresenta estratégias de organização pessoal, gestão do tempo e desenvolvimento de hábitos produtivos. É um recurso pedagógico que apoia o ensino de habilidades socioemocionais, promovendo autonomia, planejamento, disciplina e responsabilidade no cotidiano dos estudantes. | 10 | UN. | 15 | R\$ 150,00 |
| 13 | LIVRO: LAR - IDEIAS QUE MUDARAM O MUNDO O livro Lar – Ideias que Mudaram o Mundo apresenta invenções, descobertas e inovações que impactaram a vida cotidiana e a sociedade ao longo da história. É um recurso pedagógico que apoia o ensino de Ciências, História e Educação Tecnológica, estimulando a curiosidade, o pensamento crítico e a compreensão de como ideias transformam o mundo. | 10 | UN. | 15,3 | R\$ 153,00 |



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

| | | | | | |
|----|--|----|-----|-------|------------|
| 14 | LIVRO: GLOBO - MEU PRIMEIRO ATLAS EM 3 D O livro Globo – Meu Primeiro Atlas em 3D apresenta mapas e informações geográficas de forma interativa e visual, facilitando a compreensão de continentes, países, oceanos e elementos naturais. É um recurso pedagógico que apoia o ensino de Geografia, estimulando a curiosidade, o pensamento espacial e o aprendizado ativo dos estudantes. | 10 | UN. | 79,77 | R\$ 797,70 |
| 15 | LIVRO: MEU PRIMEIRO LIVRÃO – VEÍCULOS O livro Meu Primeiro Livrão – Veículos apresenta os meios de transporte, suas funções e características de forma lúdica e ilustrativa. É um recurso pedagógico que estimulando a curiosidade, a observação e o aprendizado ativo dos estudantes. | 10 | UN. | 16,29 | R\$ 162,90 |
| 16 | LIVRO: PRÁTICAS DE LABORATÓRIO - PLANETA TERRA O livro Práticas de Laboratório – Planeta Terra apresenta atividades práticas e experimentos. É um recurso pedagógico que apoia o ensino de Ciências, permitindo aos estudantes compreender processos naturais, desenvolver habilidades experimentais e estimular a observação e o pensamento crítico. | 10 | UN. | 49,18 | R\$ 491,80 |
| 17 | LIVRO: TUDO SOBRE A AMAZÔNIA- COLEÇÃO BIOMAS DO BRASIL O livro Tudo Sobre a Amazônia – Coleção Biomas do Brasil apresenta informações sobre a biodiversidade, cultura e ecossistemas da Amazônia. É um recurso pedagógico que apoia o ensino de Ciências e Geografia, promovendo a compreensão ambiental, o respeito à diversidade natural e o desenvolvimento do pensamento crítico dos estudantes. | 10 | UN. | 17,54 | R\$ 175,40 |
| 18 | LIVRO: TUDO SOBRE A CAATINGA- COLEÇÃO BIOMAS DO BRASIL O livro Tudo Sobre a Caatinga – Coleção Biomas do Brasil apresenta informações sobre a fauna, flora, clima e aspectos culturais do bioma da Caatinga. É um recurso pedagógico que apoia o ensino de Ciências e Geografia, promovendo a compreensão dos ecossistemas brasileiros, a valorização da biodiversidade e o desenvolvimento do pensamento crítico dos estudantes. | 10 | UN. | 17,24 | R\$ 172,40 |
| 19 | LIVRO: TUDO SOBRE A MATA ATLÂNTICA- COLEÇÃO BIOMAS DO BRASIL O livro Tudo Sobre a Mata Atlântica – Coleção Biomas do Brasil apresenta informações sobre a fauna, flora, clima e aspectos culturais do bioma da Mata Atlântica. É um recurso pedagógico que apoia o ensino de Ciências e Geografia, promovendo a compreensão dos ecossistemas brasileiros, a valorização da biodiversidade e o desenvolvimento do pensamento crítico dos estudantes. | 10 | UN. | 14,66 | R\$ 146,60 |



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

| | | | | | |
|----|--|----|-----|--------------|---------------------|
| 20 | LIVRO: TUDO SOBRE O CERRADO- COLEÇÃO BIOMAS DO BRASIL O livro Tudo Sobre o Cerrado – Coleção Biomas do Brasil apresenta informações sobre a fauna, flora, clima e aspectos culturais do bioma do Cerrado. É um recurso pedagógico que apoia o ensino de Ciências e Geografia, promovendo a compreensão dos ecossistemas brasileiros, a valorização da biodiversidade e o desenvolvimento do pensamento crítico dos estudantes. | 10 | UN. | 14,63 | R\$ 146,30 |
| 21 | LIVRO: TUDO SOBRE O PANTANAL- COLEÇÃO BIOMAS DO BRASIL O livro Tudo Sobre o Pantanal – Coleção Biomas do Brasil apresenta informações sobre a fauna, flora, clima e aspectos culturais do bioma do Pantanal. É um recurso pedagógico que apoia o ensino de Ciências e Geografia, promovendo a compreensão dos ecossistemas brasileiros, a valorização da biodiversidade e o desenvolvimento do pensamento crítico dos estudantes. | 10 | UN. | 18,02 | R\$ 180,20 |
| | | | | TOTAL | R\$ 8.894,90 |



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

ANEXO III

MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

(EM PAPEL PERSONALIZADO DA EMPRESA)

Razão Social: _____ CNPJ/MF: _____
Endereço: _____ Tel: _____
CEP: _____ Cidade: _____ UF: _____ E-mail: _____
Banco..... Agência bancaria Conta Corrente nº

A Prefeitura Municipal de Itaperuçu
Departamento de Licitações
Pregão Eletrônico nº /2026

Em atenção ao Pregão em epígrafe, apresentamos nossa proposta comercial para o fornecimento do objeto, conforme abaixo:

LOTE: XX

| Item | Descrição | Und. | Preço Unitário R\$ | Valor Total R\$ |
|------|-----------|------|--------------------|-----------------|
| | | | | |

Condições de Pagamento: Conforme edital.

Prazo de Entrega: Conforme edital.

Validade da Proposta: 60 (sessenta) dias

Declaramos de que nos preços propostos encontra-se incluídos todos os tributos, frete, impostos de quaisquer naturezas, encargos sociais e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre o fornecimento do objeto da presente licitação.

Local, _____ de _____ de 2026.

Nome e carimbo do representante legal da empresa



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

ANEXO IV

MODELO DE DECLARAÇÃO CONJUNTA

À Prefeitura Municipal de Itaperuçu
Departamento de Licitações
Pregão Eletrônico nº /2026.

Prezados Senhores:

A empresa, inscrita no CNPJ nº __, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a), portador(a) do RG nº e do CPF nº., para fins do disposto no Edital de licitação em epigrafe, **DECLARA**,

a) Que recebeu do licitador toda a documentação do Pregão Eletrônico supramencionada, relacionada no Edital em apreço e que tomou conhecimento de todas as informações e condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação;

b) Que se sujeita às condições estabelecidas no edital do Pregão Eletrônico em consideração e dos respectivos anexos e documentos, que acatará integralmente qualquer decisão que venha a ser tomada pelo licitador quanto à habilitação apenas das proponentes que hajam atendido às condições estabelecidas e demonstrem integral possibilidade de executar os serviços;

c). Que inexistem fatos supervenientes impeditivos da habilitação ou que comprometam a idoneidade da proponente nos termos do art. 14, parágrafo 5º, e art. 97 da Lei 14.133/21.

d) Que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz a partir de 14 anos, conforme disciplina do art. 7º, XXXIII da CF 88;

e) Que não possui em seu quadro societário e nem como representante legal através de procuração, Servidor Público da Prefeitura de Itaperuçu.

Por ser verdade, firmamos a presente. Local, de 2026.

Nome e carimbo do Representante legal da empresa



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

ANEXO V

MODELO DE PROCURAÇÃO

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob nº _____, com sede na _____, na cidade de _____, Estado do _____, neste ato representada pelo(s) (diretores ou sócios, com qualificação completa – nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço) pelo presente instrumento de mandato, nomeia e constitui, seu(s) Procurador(es) o Senhor(es) (nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço), a quem confere(m) amplos poderes para junto a PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPERUÇU – PR, praticar os atos necessários para representar a outorgante na licitação na modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO Nº ___/2026 - PMI**, usando dos recursos legais e acompanhando-os, conferindo-lhes, ainda, poderes especiais para desistir de recursos, interpô-los, apresentar lances verbais, negociar preços e demais condições, confessar, transigir, desistir, firmar compromissos ou acordos, assinar contratos, receber e dar quitação, podendo ainda, substabelecer está para outrem, com ou sem reservas de iguais poderes, dando tudo por bom firme e valioso.

Local e data.

(Nome e número da identidade do declarante)
(representante legal da empresa)



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

ANEXO VI

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE.

(IDENTIFICAR SEU ENQUADRAMENTO).

MICROEMPRESA (ME);

EMPRESA DE PEQUENO PORTE (EPP);

Ao Pregoeiro da Prefeitura Municipal de Itaperuçu/PR.

Com referência ao Pregão Eletrônico nº ____/2026.

A Empresa _____, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº _____, inscrição estadual _____, com sede na Rua _____, CEP: _____, na cidade de _____, E-mail: _____, fone de contato () _____, neste ato representada por seu sócio, _____, brasileiro, empresário, portador da cédula de identidade/RG nº _____, inscrito no CPF sob nº _____, residente na Rua _____, CEP: _____, na cidade de _____, nos termos do Contrato Social, **DECLARA**, sob as penas da Lei, que cumpre os requisitos estabelecidos no art. 3º, bem como não incorre em quaisquer dos impedimentos previstos no § 4º do mesmo artigo, da Lei Complementar 123/06 e suas alterações, estando enquadrada como **MICROEMPRESA** ou **EMPRESA DE PEQUENO PORTE** e apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos artigos 42 a 45 da referida Lei.

local, de _____ de 2026.

Assinatura
Representante Legal / Procurador

Assinatura
Contador da empresa



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

ANEXO VII

MODELO DE DECLARAÇÃO DE AUSÊNCIA DE PARENTESCO

**Ao Pregoeiro da Prefeitura Municipal de Itaperuçu/PR.
Com referência ao Pregão Eletrônico nº ____/2026.**

Empresa _____, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº _____, inscrição estadual _____, com sede na Rua _____, CEP: _____, na cidade de _____, E-mail: _____, fone de contato () _____, **DECLARA** para os devidos fins que seus sócios, dirigentes ou cotistas, bem como seu representante neste ato, (nome do representante), RG n.º e CPF/MF n.º, não são servidores do Município de Itaperuçu/PR, cônjuge ou companheiro (a), parente em linha reta e/ou colateral, consanguíneo ou afim de servidor (a) público deste Município, que nele exerça cargo em comissão ou função de confiança, seja membro da comissão de licitação, pregoeiro ou atividade ligada à contratação.

Local, _____ de _____ de 2026.

Assinatura do Representante Legal / Procurador



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

ANEXO VIII

(PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA/PREFEITURA)

MODELO DE ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A empresa (nome da empresa que vai fornecer o atestado), inscrita no CNPJ nº xxxxxxxxxxx, com sede à Rua xxxxxxxxxxx, neste representada pelo seu (sócio, diretor, proprietário, procurador) xxxxxxxxxxx, inscrito no CPF nº xxxxxxxxxxx e RG nº xxxxxxxxxxx ATESTA para os devidos fins que se fizerem necessários que a empresa (nome da empresa que executou o serviço), inscrita no CNPJ: xxxxxxxxxxx, executou/prestou os serviços de (descrever aqui o serviços executados com quantidades, tempo de execução, se ainda executa, local que executou).

Não havendo nada durante a execução dos serviços que desabone sua conduta.

Local e data.

Nome do representante da empresa

CPF: xxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Função: _____

(RECOMENDA-SE O ATESTADO VIR ACOMPANHADO DE CONTRATO E/OU NOTAS FISCAIS DO FORNECIMENTO/EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS – CONTENDO AS ESPECIFICAÇÕES SOLICITADAS NA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA).



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

ANEXO IX

MINUTA DE CONTRATO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº XX/XXX

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº ____/2026 QUE CELEBRAM
ENTRE SI, O MUNICÍPIO DE ITAPERUÇU E A
EMPRESA _____.

CONTRATANTE:

MUNICÍPIO DE ITAPERUÇU, PARANÁ, pessoa jurídica de direito Público Interno, devidamente inscrito no CNPJ sob nº 95.422.846/0001-26, com sede administrativa à Av. Crispim Furquim de Siqueira, n.º 1.800, em Itaperuçu, Estado do Paraná, neste ato representado pela Prefeito **EDILSON RUIZ DE FREITAS**, brasileiro, portador do RG nº 00043295799 e CPF nº 723.663.709-20.

CONTRATADA:

EMPRESA _____, Pessoa Jurídica de Direito Privado, devidamente inscrita no CNPJ sob o nº _____, com sede na Rua _____, neste ato representada por seu _____, Sr (a). _____, portador do RG nº _____ e CPF nº _____, nacionalidade, estado civil, profissão, residente e domiciliado (a) na Rua _____, nº _____, bairro, tel, e-mail, CEP, Cidade/Estado.

As partes acima qualificadas, **MUNICÍPIO DE ITAPERUÇU**, doravante denominado **CONTRATANTE** e a empresa _____, doravante denominada **CONTRATADA**, de comum acordo e nos termos da legislação pertinente, em especial do disposto na Lei Federal nº 14.133, de 01/04/2021, firmam de comum acordo o presente contrato decorrente do Procedimento Licitatório - **PREGÃO ELETRÔNICO Nº XX/2026 – PMI, PROCESSO ADMINISTRATIVO sob nº 076/2026** e Proposta da Contratada, bem como, dos demais Anexos e documentos que integram o processo, os quais desde já ficam fazendo parte integrante e inseparável deste instrumento, independentemente de transcrição, nos termos das cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:

É objeto deste contrato a **Contratação de empresa especializada para fornecimento de Jogos Educativos e Material Esportivo e livros para as escolas municipais de Ensino Fundamental e tem como finalidade compor as caixas temáticas dos componentes curriculares do Ensino Fundamental.**

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PRAZOS DE EXECUÇÃO E DE VIGÊNCIA DO CONTRATO:

1 O prazo de execução e vigência do presente contrato será de 12 (**doze**) meses, a contar da assinatura do mesmo.

PARÁGRAFO ÚNICO: Os prazos de execução e de vigência poderão ser prorrogados, a critério da Administração, tendo por fundamento as disposições contidas no Art. 105, da Lei 4.133/2021.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR E FORMA DE PAGAMENTO:

1. O presente Contrato é firmado pelo preço certo e ajustado de **R\$ _____**, cujos valores unitários se verificam da proposta apresentada pela contratada.

**** TABELA**



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

2. Os pagamentos serão efetuados por meio da Secretaria Municipal da Fazenda, em depósito bancário, em nome da contratada, em até 30 (trinta) dias após o fornecimento dos produtos e emissão das notas fiscais com aceite pelos fiscais de contrato.

CLÁUSULA QUARTA – DA APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO POR OCASIÃO DO PAGAMENTO:

1. O pagamento será efetuado mediante ordem bancária, em conta corrente indicada pela contratada, após a prestação efetiva dos serviços, devidamente atestada pela fiscalização designada pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Turismo.

2. O valor contratado será pago proporcionalmente às etapas concluídas, conforme cronograma e execução dos serviços previstos no contrato, mediante apresentação de:

- a) Nota fiscal eletrônica detalhada;
- b) Relatório de execução das atividades realizadas, com comprovação de presença e participação dos públicos-alvo (professores, pais/responsáveis e estudantes), e
- c) Atesto da equipe técnica responsável.

3. O prazo para pagamento será de até 30 (trinta) dias corridos, contados a partir do recebimento da nota fiscal no setor competente, desde que não haja pendências na prestação dos serviços.

4. Para liberação do pagamento, a contratada deverá apresentar documentação comprobatória da regularidade fiscal e trabalhista, incluindo:

- a) Certidão Negativa de Débitos Federais e Dívida Ativa da União;
- b) Certificado de Regularidade do FGTS (CRF);
- c) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);
- d) No caso de empresas sediadas no município de Itaperuçu, apresentar também Certidão Negativa de Débitos Municipais.

5. Nenhum pagamento será efetuado à empresa a ser contratada, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação, não podendo este fato ensejar direito de reajustamento de preços ou a atualização monetária.

6. A Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Turismo, orienta que não serão aceitas notas fiscais sem as devidas informações necessárias, sendo elas: número de empenho, dados bancários (banco, conta corrente ou conta poupança, agência e conta com dígito verificador) se optante pelo SIMPLES NACIONAL deverá conter a Lei, artigo e item do amparo legal, caso não seja optante pelo SIMPLES NACIONAL, informar o percentual de retenção de I.R. com valor retido. Essa solicitação visa proporcionar o princípio da razoabilidade de ambas as partes envolvidas, agilizando o pagamento e a flexibilidade do cumprimento contratual.

CLÁUSULA QUINTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

As despesas para a satisfação do presente Contrato correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:

| DOTAÇÃO | DESCRIÇÃO |
|---------|-----------|
|---------|-----------|



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

| | |
|------------------|---|
| 06.003 | DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO |
| 12.361.0010.2024 | MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL |
| 3.3.90.30.00.00 | MATERIAL DE CONSUMO |
| 12.365.0010.2027 | MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL |
| 3.3.90.30.00.00 | MATERIAL DE CONSUMO |
| 13.392.0003.2029 | MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE CULTURA E TURISMO |
| 3.3.90.30.00.00 | MATERIAL DE CONSUMO |

CLÁUSULA SEXTA – DA ENTREGA

1.A entrega poderá ser realizada de forma parcial, conforme as solicitações registradas por meio de requisições de compras, devidamente assinadas pelo requisitante e pela Secretaria Municipal de Educação. O prazo máximo para entrega será de 10 (dez) dias após o recebimento da Nota de Empenho pelo fornecedor.

2. As entregas deverão ser realizadas no Almoxarifado da Prefeitura Municipal de Itaperuçu, localizado na Rua Crispim Furquim Siqueira, nº 1800, Bairro Butieirinho, no horário comercial, das 08h às 11h e das 13h às 16:30h. Todos os produtos deverão ser conferidos pelo fiscal de contratos, atendendo às seguintes condições:

2.1 Caso algum item não esteja conforme as especificações, a contratada deverá efetuar a substituição imediata, estando sujeita às sanções previstas no contrato.

3. A entrega e o descarregamento dos produtos serão de responsabilidade integral da contratada, incluindo transporte seguro até o local indicado.

4. Todos os produtos deverão atender rigorosamente às especificações técnicas exigidas no edital, sendo aceitos apenas itens com igual ou superior qualidade. A escolha das marcas será irrelevante, desde que atendam aos requisitos técnicos e o critério de julgamento permaneça baseado no menor preço.

CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

1A contratada obriga-se a fornecer o objeto em conformidade com todas as especificações técnicas constantes deste Termo de Referência e da proposta vencedora.

2. A contratada será responsável por todas as despesas necessárias à perfeita execução do contrato, incluindo transporte, seguro, carregamento e descarregamento dos itens até o local de entrega designado pela Administração.

3. A contratada deverá respeitar os prazos e condições de entrega, inclusive nos casos de fornecimento parcelado, conforme solicitação da Secretaria de Educação.

4. A contratada deverá entregar o objeto devidamente embalado, protegido e em perfeitas condições de uso, isento de defeitos, danos ou avarias.

5. A contratada será responsável pela substituição no prazo máximo de 3 dias, sem ônus para a Administração, de qualquer objeto que apresente defeitos de fabricação, falhas estruturais ou não esteja em conformidade com as especificações exigidas.



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

6. A contratada deverá manter, durante toda a execução do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, sob pena de aplicação das sanções cabíveis.

7. A contratada deverá cumprir integralmente a legislação vigente, em especial as disposições da Lei nº 14.133/2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos), bem como normas ambientais, fiscais, trabalhistas e previdenciárias aplicáveis.

3 CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:

1 São obrigações da contratante garantir todas as condições necessárias para a execução adequada da contratação, de acordo com o objeto definido neste Termo de Referência:

1.1. Efetuar a emissão e entrega da Nota de Empenho ou documento equivalente, dentro dos prazos legais, garantindo o início da execução pelo fornecedor;

1.2. Designar servidor responsável como gestor/fiscal do contrato, para acompanhar a entrega, conferência e recebimento dos produtos, bem como registrar ocorrências e comunicar à contratadas eventuais irregularidades;

1.3. Fornecer informações claras e completas sobre as requisições de compra, endereços de entrega, horários de recebimento e quaisquer requisitos específicos relacionados ao objeto;

1.4. Receber e conferir os produtos entregues, garantindo que atendam às especificações técnicas, quantitativo e condições descritas no Termo de Referência;

1.5. Formalizar ocorrências de não conformidade e exigir a substituição de produtos defeituosos, danificados ou fora das especificações, conforme previsto no contrato;

1.6. Efetuar o pagamento à contratada, conforme as condições previstas em contrato, mediante entrega e conferência dos produtos em conformidade;

1.7. Garantir o acesso da contratada às dependências municipais necessárias para a entrega dos produtos, respeitando normas de segurança e horários estabelecidos;

1.8. Fornecer suporte administrativo, quando necessário, para assegurar a execução eficiente e dentro dos prazos da contratação;

1.9. Registrar e acompanhar os chamados de garantia, notificando a contratada sempre que houver necessidade de substituição ou manutenção dos produtos fornecidos.

2. O cumprimento dessas obrigações é fundamental para assegurar a eficiência, transparência e regularidade da execução do contrato, permitindo que os materiais adquiridos atendam aos objetivos planejados pela Administração.

CLÁUSULA NONA – DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO:

1. O acompanhamento e a fiscalização do contrato em questão, ficará a cargo da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Turismo, juntamente com o fiscal de contratos que será responsável pela verificação de qualidade, especificações e demais conformidades constantes neste Termo de Referência, do edital e do contrato.

2. A Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Turismo, juntamente com o fiscal de contratos, fiscalizará obrigatoriamente a execução do contrato, a fim de verificar se no seu desenvolvimento está sendo observados às especificações e demais requisitos nele previstos, reservando-se o direito de rejeitar o fornecimento do



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

objeto que, não for considerado satisfatório e determinar à contratada, a substituição ou correção de irregularidades imediatamente.

3. A fiscalização não exclui e nem reduz a responsabilidade da empresa contratada, até mesmo perante terceiros, por qualquer irregularidade, inclusive resultante de imperfeições técnicas, material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica corresponsabilidade do contratante ou de seus agentes e prepostos na Lei nº 14.133/21, com suas alterações.

4. Não serão admitidos, para efeito de recebimento, serviços que estejam em desacordo ou conflitante com quaisquer especificações prescritas no Projeto, Termo de Referência e edital;

5. Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes no Projeto e no Termo de Referência, devendo ser substituídos imediatamente, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO REAJUSTE:

1. Os preços propostos serão considerados fixos, ressalvadas as hipóteses legais de admissibilidade de reajuste, previstos na Lei 14.133/21, com periodicidade mínima de 01 (um) ano utilizando para tal o Índice de Preços do Mercado (IPCA), publicado pelo IBGE, considerada até a 3ª (terceira) casa após a vírgula.

PARÁGRAFO PRIMEIRO: o reajuste incidirá após o prazo de 01 (um) ano, contado da data de apresentação da proposta, mediante requerimento do contratado.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS SANÇÕES, DO PROCESSO E FORMA DE APLICAÇÃO:

1. A contratada será responsabilizada administrativamente pelas seguintes infrações:

I - dar causa à inexecução parcial do contrato;

II - dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

III - dar causa à inexecução total do contrato;

IV - Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

V – não manter a proposta salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

VI – não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

VII – ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

VIII - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;

IX – fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

X – comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

XI – praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

XII – praticar ato lesivo previsto no Art. 5º da Lei 12.846, de 1º de agosto de 2013.

2. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas as seguintes sanções, contidas nos artigos 156, 157, 158, 159, 160, 161, 162 e 163 e seus respectivos parágrafos da Lei 14.133/2021:

I – Advertência;

II – Multa;

III – Impedimento de licitar e contratar;



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

IV – Declaração de idoneidade para licitar ou contratar

3. Para assegurar a seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública e o cumprimento dos requisitos da contratação, o Modelo de Gestão e o Edital preverão a aplicação de sanções administrativas aos licitantes que infringirem as regras do certame antes da assinatura do contrato, nos termos do Art. 155, incisos IV a XII, da Lei nº 14.133/2021, e conforme detalhamento estabelecido no Edital.

4. A aplicação das sanções de natureza pecuniária e restritivas de direitos, a que se referem os artigos 156 da Lei 14.133/21, com as alterações dela decorrentes, obedecerá às normas estabelecidas neste Edital.

5. A inexecução total ou parcial das obrigações assumidas, bem como a execução irregular ou com atraso injustificado, tem como consequência a aplicação combinada das penalidades de natureza pecuniária e restritivas de direitos, previstas em lei.

6. As sanções deverão ser aplicadas obedecendo aos princípios da razoabilidade e da proporcionalidade e mediante regular processo administrativo, garantida a prévia defesa.

7. Configurado o descumprimento de obrigação contratual, a contratada será notificada da infração e da penalidade correspondente para, no prazo de três dias úteis apresentarem defesa.

8. Recebida a defesa, a Autoridade competente deverá se manifestar, motivadamente, sobre o acolhimento ou rejeição das razões apresentadas, concluindo pela imposição ou não de penalidade.

9. Da decisão caberá recurso no prazo de três dias úteis.

10. Garantida a prévia defesa, a inexecução total ou parcial do contrato, assim como a execução irregular ou com atraso injustificado, sujeitará o contratado à aplicação das seguintes sanções:

e) Advertência.

f) Multa.

g) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Municipal por prazo não superior a dois anos.

h) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos da punição ou até que seja promovida a reabilitação.

11. A pena de advertência deve ser aplicada a título de alerta para a adoção das necessárias medidas corretivas, no intuito de evitar a aplicação de sanções mais severas, sempre que o contratado descumprir qualquer das obrigações assumidas ou desatender a determinações do (s) Fiscal (ais) do Contrato (s).

12. A multa prevista no item “b” será:

g) 0,1% (um décimo por cento) até 0,2% (dois décimos por cento) por dia sobre o valor adjudicado em caso de atraso na execução dos serviços, limitada a incidência a 15 (quinze) dias. Após o décimo quinto dia e a



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

critério da Administração, no caso de execução com atraso, poderá ocorrer a não-aceitação do objeto, de forma a configurar, nessa hipótese, inexecução total da obrigação assumida, sem prejuízo da rescisão unilateral da avença

h) 0,1% (um décimo por cento) até 10% (dez por cento) sobre o valor adjudicado, em caso de atraso na execução do objeto, por período superior ao previsto no subitem acima, ou de inexecução parcial da obrigação assumida

i) 0,1% (um décimo por cento) até 15% (quinze por cento) sobre o valor adjudicado, em caso de inexecução total da obrigação assumida

j) 0,2% a 3,2% por dia sobre o valor mensal do contrato;

k) 0,07% (sete centésimos por cento) do valor do contrato por dia de atraso na apresentação da garantia (seja para reforço ou por ocasião de prorrogação), observado o máximo de 2% (dois por cento). O atraso superior a 25 (vinte e cinco) dias autorizará a Administração CONTRATANTE a promover a rescisão do contrato;

l) As penalidades de multa decorrentes de fatos diversos serão consideradas independentes entre si;

13. Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos.

14. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados.

15. As sanções previstas acima poderão ser aplicadas à CONTRATADA juntamente com as de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.

16. Também ficam sujeitas às penalidades, as empresas ou profissionais que:

16.1. Tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

16.2. Tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

16.3. Demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

17. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à CONTRATADA, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133/2021.



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

18. As multas devidas e/ou prejuízos causados à Contratante serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor do município, ou deduzidos da garantia, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa e cobrados judicialmente:

18.1. Caso a Contratante determine, a multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

19. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do contratado, a Entidade poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.

20. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA RESCISÃO CONTRATUAL:

1. O Contrato poderá ser rescindido pelos motivos previstos no artigo 137 previstas na Lei nº 14.133/21, com as alterações dela decorrentes.

2. Também poderá ocorrer a rescisão do Contrato por conveniência da Administração, a qualquer tempo e mediante notificação prévia no prazo mínimo de 10 dias.

3. A Administração Pública se reserva no direito de paralisar ou suspender, a qualquer tempo, a execução do objeto do contrato, no caso de conveniência administrativa e/ou financeira, devidamente autorizada e fundamentada, caso em que a contratada terá direito de receber os serviços efetivamente executados e demais ressarcimentos garantidos e previstos na Lei 8666/93, com as alterações dela decorrentes.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO:

1. Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual. Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

1.1 **“prática corrupta”**: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;

1.2 **“prática fraudulenta”**: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;

1.3 **“prática colusiva”**: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não competitivos;

1.4 **“prática coercitiva”**: causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;

1.5 **“prática obstrutiva”**: (I) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

apuração de alegações de prática prevista, deste Edital; (II) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

2. Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução um contrato financiado pelo organismo;

3. Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – PENALIDADES E MULTAS:

1. Advertência

Aplicável nos casos de descumprimento de obrigações contratuais de natureza leve, que não causem prejuízo direto à execução do objeto contratado, como forma de notificação formal para correção imediata da irregularidade.

2. Multas

2.1. A contratada estará sujeita à aplicação das seguintes multas, conforme a gravidade da infração:

- **Multa moratória:** 0,5% (meio por cento) por dia de atraso na execução dos serviços de acolhimento institucional, limitada a 10% (dez por cento) do valor total do contrato.
- **Multa compensatória:** 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, aplicada nos casos de inexecução total ou parcial da prestação de serviços de residência terapêutica inclusiva, ou de rescisão contratual motivada por culpa da contratada.

2.2. As multas aplicadas poderão ser descontadas dos pagamentos devidos à contratada ou cobradas judicialmente, se necessário. A aplicação das penalidades previstas nesta cláusula não impede a adoção de outras sanções legais cabíveis, nos termos da legislação vigente.

3. Outras Penalidades

3.1. Nos termos da **Lei nº 14.133/2021** e demais legislações aplicáveis, poderão ainda ser aplicadas as seguintes sanções:

- **Suspensão temporária** de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 2 (dois) anos, nos casos de descumprimento grave das obrigações assumidas ou prejuízo à Administração.



Prefeitura Municipal de Itaperuçu

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 95.422846/0001-26

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

- **Declaração de inidoneidade** para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

1. O presente Contrato se regerá pelas cláusulas e disposições aqui expressas; pelas disposições constantes do edital de licitação; pelas disposições contidas na Lei 14.133/2021 com as alterações dela decorrentes; e, ainda, pelas demais disposições legais que se verificarem aplicáveis à espécie de seu objeto, por mais especiais que sejam e mesmo que aqui ou na minuta de contrato mencionadas.
2. Ficam fazendo parte integrante do presente Contrato o Edital de licitação e seus Anexos, bem como todos os documentos constantes do processo e que tenham servido de base para a licitação.
3. As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do termo de contrato.
4. Para dirimir todas as questões oriundas do presente Contrato será competente o Foro da Comarca de Rio Branco do Sul, Estado do Paraná.
5. Incumbirá ao contratante providenciar a publicação do extrato deste Contrato e de seus eventuais Termos Aditivos, com as alterações dela decorrentes; O Contratante enviará o resumo deste contrato à publicação no Diário Oficial do Estado do Paraná e no sítio eletrônico oficial, sem prejuízo de disponibilização da íntegra do contrato no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).
6. Pelas partes é dito que aceitam o presente instrumento em todos os seus termos. E, por estarem justos e contratados, firmam o presente instrumento, decorrente do **PREGÃO ELETRÔNICO Nº. ____/2026**, em duas vias de igual teor e forma, para que produza os seus efeitos de direito.

Itaperuçu, __ de _____ de 2026.

EDILSON RUIZ DE FREITAS

Prefeito

EMPRESA CONTRATADA

Empresa Contratada

Secretário Municipal de Educação

ELAINE GICELI M. A. LISBOA

Fiscal de Contratos

Portaria nº 008/2023