



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 045/2024

1. PREÂMBULO

O Município de Pinhais inscrito no CNPJ sob o nº 95.423.000/0001-00, por intermédio do Pregoeiro que ao final assina, sediado à Rodovia Deputado João Leopoldo Jacomel, nº 12.162, Térreo, CEP: 83.323-410, Centro, Pinhais/PR, torna público que fará realizar procedimento licitacional para contratação do objeto abaixo especificado, para **REGISTRO DE PREÇOS**, na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, do tipo **MENOR PREÇO**, Processo Digital nº 8297/2024, em observância às disposições da Lei Federal nº 14.133/2021, Instrução Normativa Seges/ME nº 73/2022, Lei Complementar nº 123/2006, Decreto Municipal nº 346/2023, além das demais legislações correlatas e de outras normas aplicáveis ao objeto deste certame e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

DATA DE ABERTURA: 29/04/2024 ÀS 09h30min (HORÁRIO DE BRASÍLIA - DF) NO SÍTIO www.gov.br/compras (compras gov)			
Data de Início Acolhimento das Propostas 16/04/2024		Data Limite Acolhimento das Propostas 29/04/2024 às 09h29min – (Horário de Brasília – DF)	
Objeto			
Aquisição de Material de Consumo e Instrumental Odontológico.			
Valor Total Máximo da Licitação			
R\$ 513.515,87 (quinhentos e treze mil, quinhentos e quinze reais e oitenta e sete centavos)			
Registro de Preços	Vistoria	Instrumento Contratual	Critério de Julgamento
Sim	Não	Ata de Registro de Preços	Por Item
Licitação Exclusiva ME/EPP	Reserva Cota ME/EPP	Exige Amostra ou Demonstração	Modo de Disputa
Sim	Não	Sim	Aberto e Fechado
Exigência de Documentos Complementares na Proposta de Preços	Pedido de Esclarecimentos e Impugnações		Código da Contratante - UASG
Sim (Item 10.22.2) e item 10.24.4 relativo à proposta readequada	Até o dia 24/04/2024 via sistema ou para o e-mail ana.ccarneiro@pinhais.pr.gov.br ou demais meios conforme edital.		453405
Exigência de Garantia de Proposta	Tipo de Objeto		Oferta de Quantidades Inferiores ao Edital
Não	Aquisição		Não

2. OBJETO

- 2.1 A presente licitação tem por objeto o registro de preços referente a “**Aquisição de Material de Consumo e Instrumental Odontológico.**”, conforme critérios e





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

especificações descritas no **Anexo I** e no Termo de Referência o qual faz parte integrante deste edital independentemente de transcrição.

2.2 **Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descritas na plataforma Compras.gov.br e as especificações constantes deste edital, prevalecerão as últimas.**

2.3 A ata de registro de preços terá vigência de **12 (doze) meses**.

2.4 O regime de execução será por preço unitário.

3. DO REGISTRO DE PREÇOS

3.1 As regras referentes ao órgão gerenciador e participantes, bem como a eventuais adesões são as que constam da minuta de Ata de Registro de Preços.

4. DO VALOR MÁXIMO ADMITIDO

4.1 O valor máximo admitido para a presente licitação é de **R\$ 513.515,87 (quinhentos e treze mil, quinhentos e quinze reais e oitenta e sete centavos)**, observados os valores máximos admitidos para cada item, conforme especificado no **Anexo I** do presente edital.

5. CRITÉRIOS DE JULGAMENTO

5.1 Para julgamento será adotado o critério de **MENOR PREÇO POR ITEM** observadas as especificações definidas no **Anexo I** deste edital, bem como as condições exigidas **nos itens 08 a 13** do presente Edital.

5.1.1 A licitação será dividida em itens, conforme tabela constante do item 02 do Anexo I, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse.

6. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

6.1 A impugnação e os pedidos de esclarecimentos poderão ser realizados em até 03 (três) dias úteis, antes da data fixada para abertura da sessão pública por forma eletrônica diretamente na plataforma da licitação, pelo e-mail ana.ccarneiro@pinhais.pr.gov.br ou por petição dirigida e protocolada no endereço Rodovia Deputado João Leopoldo Jacomel, nº 12.162, Térreo, CEP: 83.323-410, Centro, Pinhais/PR.

6.1.1 O prazo para impugnação e pedido de esclarecimentos da presente licitação é até o dia 24/04/2024.

6.1.2 Caso seja acolhida a impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame, exceto quando a alteração no Edital, não afetar a formulação das propostas, conforme dispõe art. 55, §1º, da Lei nº 14.133/21.

6.1.3 Não serão conhecidas as impugnações apresentadas fora do prazo legal.

6.2 A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 03 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame, disponível para consulta aos consulentes e interessados, no sítio <http://www.pinhais.pr.gov.br> através do “Link” – “LICITAÇÕES”, e no sítio www.gov.br/compras e passará a integrar o edital.

6.3 A impugnação tem efeito suspensivo, não sendo aberta a sessão pública de propostas da licitação enquanto estiver pendente o seu julgamento.





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

- 6.4 O expediente desta Administração se dá de 2ª a 6ª feiras, no horário compreendido das 08:00 às 12:00 horas e das 13:00 às 17:00 horas.
- 6.5 Os pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.
- 6.6 **O servidor responsável pelos esclarecimentos será: Ana Carolina Carneiro (Pregoeira) – e-mail: ana.ccarneiro@pinhais.pr.gov.br.**

7. DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

- 7.1 Poderão participar da presente Licitação os interessados que atuem no ramo pertinente ao objeto da presente licitação e que atendam a todas as condições contidas na Lei nº 14.133/21, bem como as demais exigências contidas no presente edital, e que estiverem previamente credenciadas no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF e no Sistema de Compras do Governo Federal (www.gov.br/compras), por meio de Certificado Digital conferido pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP – Brasil.
- 7.2 Será concedido tratamento favorecido para as microempresas, empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133/21 e para o microempreendedor individual – mei, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123/06.
- 7.3 **A participação neste pregão é exclusiva aos microempreendedores, microempresas e empresas de pequeno porte.**
- 7.3.1 A obtenção do benefício a que se refere este item fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.
- 7.4 Para ter acesso ao sistema eletrônico, os interessados em participar deste **Pregão** deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal, informando-se a respeito do funcionamento e regulamento do sistema.
- 7.5 O uso da senha de acesso pela **licitante** é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação por ela efetuada diretamente, ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao órgão licitante responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros.
- 7.6 Não poderão participar deste **Pregão**:
- 7.6.1 Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados.
- 7.6.2 Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários.
- 7.6.3 Pessoa Física ou jurídica que se encontre, na data de abertura deste **Pregão**, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta.
- 7.6.3.1 Declarada inidônea junto a qualquer órgão ou entidade da Administração direta ou indireta no âmbito federal, estadual e municipal.





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

- 7.6.3.2 Suspensa de participação em licitação e impedimento de contratar com o Município de Pinhais.
- 7.6.3.3 O impedimento de que trata este subitem será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.
- 7.6.4 Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.
- 7.6.5 Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si.
- 7.6.6 Pessoa Física ou jurídica que, nos 05 (cinco) anos anteriores à divulgação do Edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.
- 7.6.7 Sociedade estrangeira não autorizada a funcionar no País.
- 7.6.8 Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade licitante ou contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria e o Código de Conduta dos Servidores de Pinhais.
- 7.6.8.1 A vedação se estende a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.
- 7.6.9 Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público – OSCIP, atuando nessa condição.
- 7.6.10 Demais condições dispostas no Decreto Municipal nº 346/2023.
- 7.7 A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 7.6.1 e 7.6.2 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.
- 7.8 Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.
- 7.9 O disposto nos itens 7.6.1 e 7.6.2 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.
- 7.10 Será permitida a participação de pessoas jurídicas organizadas em consórcio, atendidas as condições previstas no art. 15 da Lei nº 14.133/2021 e aquelas definidas em edital.
- 7.10.1 Fica vedada a participação nesta licitação de pessoa jurídica consorciada em mais de um consórcio ou isoladamente, bem como de profissional em mais de uma Sociedade Empresária ou em mais de um consórcio.





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

- 7.10.2 No consórcio de empresas brasileiras e estrangeiras, a liderança caberá, obrigatoriamente, à empresa brasileira.

8. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

- 8.1 Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.
- 8.2 Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.
- 8.3 No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:
- 8.3.1 Está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório.
- 8.3.2 Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição.
- 8.3.3 Não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal.
- 8.3.4 Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
- 8.4 O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133/2021.
- 8.5 O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei nº 14.133/21.
- 8.5.1 No item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item.
- 8.6 A falsidade da declaração de que trata os itens 8.3 a 8.5 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133/2021, neste Edital e na legislação municipal.
- 8.7 Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta até a abertura da sessão pública.
- 8.8 Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

- 8.9 Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.
- 8.10 Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:
- 8.10.1 A aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta.
- 8.10.2 Os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.
- 8.11 O valor final mínimo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:
- 8.11.1 Valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço.
- 8.12 O valor final mínimo parametrizado na forma do item 8.10 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.
- 8.13 Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.
- 8.14 O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.
- 9. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA**
- 9.1 O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:
- 9.1.1 Valor unitário do item, em moeda corrente nacional, utilizando três casas decimais (Ex. R\$ 1,000).
- 9.1.2 **Indicação de marca**, quando houver modelo, características, especificações técnicas, **número do Registro na ANVISA ou sua isenção, quando for o caso.**
- 9.1.3 **ATENÇÃO PARA A DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR À PROPOSTA A PARTIR DO ITEM 10.22.**
- 9.2 Não serão aceitas propostas com quantidades inferiores às constantes no ANEXO I.
- 9.3 Com base no inc. III do art. 59 da Lei nº 14.133/21 que determina a desclassificação das propostas que permanecerem acima do orçamento estimado para a contratação, solicita-se aos licitantes a possibilidade de oferta de preços, já no momento de cadastramento da proposta, com valores não superiores ao estipulado em edital, proporcionando posteriormente a celeridade na etapa de julgamento das propostas.
- 9.4 Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.
- 9.5 No valor proposto deverão estar computados todos os valores necessários para o atendimento do objeto da presente licitação, tais como tributos, encargos diretos e indiretos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas e tarifas,





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

frete, seguros, materiais, custos inerentes à aquisição, transporte e armazenamento, não cabendo a Prefeitura Municipal de Pinhais quaisquer custos adicionais.

- 9.6 Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.
- 9.7 A apresentação da proposta implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nela contidas, em conformidade com o que dispõe o edital, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.
- 9.8 **O prazo de validade da proposta não poderá ser inferior a 180 (cento e oitenta) dias consecutivos, contados da data da sessão de abertura desta licitação.**
- 9.9 Decorrido o prazo de validade das propostas, sem convocação para contratação, ficam as licitantes liberadas dos compromissos assumidos.
- 9.10 Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos quando participarem de licitações públicas.

10. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

- 10.1 A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.
- 10.2 Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.
- 10.3 O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.
- 10.4 Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
- 10.5 O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item.
- 10.6 Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no edital.
- 10.7 O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- 10.8 O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de R\$ 0,01.
- 10.9 O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.
- 10.10 Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto e fechado” onde os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.

MODO DE DISPUTA ABERTO E FECHADO





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

- 10.10.1 A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.
- 10.10.2 Encerrado o prazo previsto no subitem anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da melhor oferta e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores/inferiores àquela, a depender do critério de julgamento, possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.
- 10.10.3 No procedimento de que trata o subitem supra, o licitante poderá optar por manter o seu último lance da etapa aberta, ou por ofertar melhor lance.
- 10.10.4 Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste subitem, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.
- 10.11 Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.
- 10.12 Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.
- 10.13 Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
- 10.14 No caso de desconexão com o pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.
- 10.15 Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.
- 10.16 Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.
- 10.17 Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.
- 10.17.1 Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133/2021 e conforme documentos e diretrizes previstas na legislação municipal, nesta ordem:
- 10.17.1.1 Disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação.
- 10.17.1.2 Avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei.
- 10.17.1.3 Desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento.
- 10.17.1.4 Desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.
- 10.17.2 Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:
- 10.17.2.1 Empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize.

- 10.17.2.2 Empresas brasileiras.
- 10.17.2.3 Empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País.
- 10.17.2.4 Empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.
- 10.18 Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro poderá negociar, pelo sistema eletrônico, condições mais vantajosas para que seja obtida melhor proposta.
- 10.19 Na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.
- 10.19.1 A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.
- 10.19.2 A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.
- 10.19.3 O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.
- 10.20 Não será admitida a previsão de preços diferentes em razão de local de entrega ou de acondicionamento, tamanho de lote/grupo ou qualquer outro motivo.
- 10.21 O último lance ofertado deverá levar em consideração o número máximo de casas decimais permitidas para o valor unitário, de acordo com o estabelecido no subitem 9.1.1 deste edital, oportunidade em que as casas decimais excedentes dos valores totais deverão ser desconsideradas em caso de arredondamentos.
- 10.22 O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de **02 (duas) horas**, envie por meio de funcionalidade disponível no sistema de Compras do governo federal, a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada dos documentos complementares quando exigido em edital, e quando necessário de documentos para confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.
- 10.22.1 É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

DOCUMENTOS COMPLEMENTARES

- 10.22.2 **Deverá(ão) ser apresentado(s) o(s) seguinte(s) documento(s) complementar(es) à proposta de preços, solicitado(s) na forma do item 10.22, conforme elencado(s) abaixo:**
- 10.22.3 **Apresentar Registro dos Produtos na ANVISA, ou Cópia legível da publicação no Diário Oficial ou Cópia da Solicitação de Revalidação dentro do prazo previsto em lei, ou ainda, o Certificado de Isenção de Registro, se for o caso.**
- 10.22.4 **O número de registro do produto deverá corresponder àquele concedido pelo Ministério da Saúde para o produto cotado. Não serão aceitos números de protocolos de registro, exceto para números de protocolos de renovação de registro, na forma do item 9.1.3 deste edital.**
- 10.22.5 **Serão aceitos protocolos de renovação, conforme exigências previstas na RDC ANVISA nº 16/2009 no seguinte termo: a) Tenha sido protocolada a**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

solicitação de renovação em até 90 (noventa) dias antes do vencimento do certificado vigente.

- 10.22.6 Apresentar o Certificado de Boas Práticas de Fabricação e Controle por linha de produção/Produto, do Fabricante, emitido pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária do Ministério da Saúde, dentro de sua validade para todos os itens classificados como risco III e IV.
- 10.22.7 Em caso de fabricante fora do MERCOSUL, apresentar documento do país de origem traduzido por tradutor oficial. Deverá apresentar o Certificado de Boas Práticas de Fabricação, ou equivalente, emitido por órgãos reconhecidos pela ANVISA.
- 10.22.7.1 Para os itens **1, 2, 4, 10, 46, 143, 144**, a empresa deverá apresentar **catálogo original ou ficha técnica**, em português dos equipamentos cotados, conforme solicitado no descritivo de cada item, onde constem todas as informações necessárias para comparar a sua especificação técnica com o descritivo do presente edital. Quando ela estiver em língua estrangeira deverá apresentar tradução, legalizada da forma da legislação brasileira
- 10.22.7.2 No caso de catálogo com diversos modelos, a licitante deverá identificar qual a marca/modelo que está concorrendo na licitação.
- 10.22.7.3 Caso a Equipe Técnica entenda deficiente o conteúdo dos catálogos e fichas técnicas apresentados pela licitante, poderá realizar diligências junto ao site do fabricante e/ou verificar o manual constante no site da ANVISA.

PROPOSTA READEQUADA

- 10.22.8 Para a elaboração da proposta readequada a licitante poderá utilizar-se do modelo de proposta presente no **Anexo II** deste edital, o qual contém as seguintes exigências:

NO CASO DE JULGAMENTO POR MENOR PREÇO

- 10.22.8.1 Preço unitário e total do(s) item(ns) arrematado(s), descrito(s) na(s) tabela(s) do item 02 do **Anexo I** deste Edital, bem como o valor total da proposta, utilizando duas casas decimais depois da vírgula (Ex: R\$ 1,00).
- 10.22.8.2 Descrição clara e detalhada dos produtos e indicação de marca, e modelo quando houver.
- 10.22.8.3 Prazo de garantia de no mínimo **12 (doze) meses**, para os produtos ofertados.
- 10.22.8.4 A proposta deverá conter as condições acima descritas, bem como as demais especificações constantes no **Anexo I**, e poderá conter a expressão “demais condições e especificações conforme o edital”.
- 10.22.8.5 A proposta deverá ser redigida no idioma Português (Brasil) e apresentada em 01 (uma) via original, contendo o número e a modalidade de licitação deste Edital, sem rasuras e a última contendo data, assinatura e identificação do signatário e conter preferencialmente **dados bancários (número da conta corrente e o número e endereço da agência bancária)**.
- 10.22.8.6 Os documentos exigidos para fins de proposta de preço poderão ser apresentados em original ou por cópia.
- 10.22.8.7 Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir.





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

- 10.23 Após a negociação do preço, e envio dos documentos complementares se for o caso, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

11. DA FASE DE JULGAMENTO

- 11.1 Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e no item 7.6 do edital (Critérios de Vedação de Participação), especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:
- 11.1.1 Sistema de Cadastro Unificado de Fornecedores – SICAF ou Cadastro de Fornecedores de Pinhais.
- 11.1.2 Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS e Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://portal.datransparencia.gov.br/sancoes/consulta?ordenarPor=nomeSancionado&direcao=asc>).
- 11.1.3 Cadastro de Empresas e Pessoas punidas por trabalho a condições análogas às de escravo.
- 11.1.4 Cadastro de Impedidos de Licitar, mantido pelo Tribunal de Contas do Estado do Paraná – TCE/PR.
<https://servicos.tce.pr.gov.br/tcepr/municipal/ail/ConsultarImpedidos.aspx>
- 11.2 A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o art. 12 da Lei nº 8.429/1992.
- 11.3 Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. (IN nº 3/2018, art. 29, caput)
- 11.3.1 A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. (IN nº 3/2018, art. 29, §1º).
- 11.3.2 O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. (IN nº 3/2018, art. 29, §2º).
- 11.3.3 Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.
- 11.4 Encerrada a etapa de negociação, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar, quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste edital e em seus anexos.
- 11.5 Será desclassificada a proposta vencedora que:
- 11.5.1 Contiver vícios insanáveis.
- 11.5.2 Não obedecer às especificações técnicas contidas no edital.
- 11.5.3 Apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido em edital.
- 11.5.4 Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração.
- 11.5.5 Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

- 11.6 Se houver indícios de inexecutabilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.
- 11.7 Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.
- 11.8 Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.
- 11.9 Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.
- 11.10 Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.
- 11.11 O licitante que deixar de enviar a documentação solicitada nos termos deste edital, terá sua proposta desclassificada, sem prejuízo a aplicação de sanções previstas neste edital.
- 11.12 Erros no preenchimento da proposta readequada, das tabelas de referência, não constituem motivo para a desclassificação da proposta. Estes poderão ser corrigidos pelo fornecedor, no prazo indicado no sistema, desde que não haja majoração do preço total e atenda aos critérios dispostos neste edital quando à readequação da proposta.
- 11.13 Caso o edital exija a apresentação de amostra, o licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentá-la, conforme disciplinado no capítulo 12 – Amostras deste edital, sob pena de não aceitação da proposta.
- 11.13.1 Por meio de mensagem no sistema, será frisado às empresas sobre a entrega das amostras conforme condições estipuladas no capítulo 12 – Amostras deste edital.
- 11.13.2 Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.
- 11.13.3 **É facultada a prorrogação do prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada no chat, pelo interessado, antes de findo o prazo.**
- 11.13.4 No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste edital, a proposta do licitante será recusada.
- 11.13.5 Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o Pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no edital.
- 11.13.6 Encerrada as etapas de aceitação da proposta e análise da(s) amostra(s) apresentada(s), será aberto prazo para intenção de recurso desta fase nos termos do item 14.3.1 do edital.
- 11.14 Restando a empresa classificada, será iniciado o procedimento de habilitação, observado o disposto neste edital.

12. AMOSTRAS

- 12.1 Após o encerramento da **fase de lances e negociação direta com a(s) licitante(s)**, a(s) empresa(s) classificada(s) provisoriamente em 01 (primeiro) lugar, deverá(ão)





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

entregar em até 05 (cinco) dias úteis, 01 (uma) amostra para os itens 11, 58, 67, 68, 98, 99, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 156, 163, 167.

12.2 Todas as amostras deverão conter etiqueta de identificação com as seguintes informações:

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 045/2024

OBJETO DA LICITAÇÃO:

RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE:

CNPJ DA LICITANTE:

AMOSTRA DO ITEM: (indicar o número do item conforme edital)

12.3 As amostras deverão ser entregues no Secretaria Municipal de Saúde, sito à Rua Guilherme Weiss nº 320, Estância Pinhais – Pinhais/PR, na Gerência de Logística de Suprimentos do Departamento de Administração, telefone (41) 99274-8559, mediante recibo expedido pela própria empresa reproduzido em papel timbrado da proponente em 02 (duas) vias.

12.4 As amostras apresentadas pelas licitantes serão submetidas a uma avaliação pelo fiscal técnico, que emitirá um parecer técnico fundamentando as razões de aprovação ou reprovação das amostras.

12.5 As amostras apresentadas poderão ser abertas e manuseadas, sendo devolvidas à licitante no estado em que se encontrarem ao final da avaliação técnica.

12.6 As amostras poderão ser submetidas à análise e perícia por institutos certificados junto aos fabricantes ou homologados pelo Estado (INMETRO).

12.7 As amostras serão avaliadas, tendo os seguintes critérios:

12.7.1 Atendimento ao solicitado no edital.

12.7.2 Atendimento das normatizações do INMETRO e da ABNT, ou outro órgão competente, conforme o caso.

12.7.3 Os produtos relacionados na tabela a seguir serão submetidos à análise da amostra e serão avaliados com base nos critérios abaixo:

12.7.4.1. Atendimento ao solicitado no edital (descritivo do item, características, composição, dimensões, etc);

12.7.4.2. Atendimento das normatizações do INMETRO, da ABNT e da ANVISA, e/ou outro Órgão competente, conforme o caso;

12.7.4.3. Funcionalidade e qualidade dos itens (vedação adequada da embalagem, consistência prevista, perfeito acabamento, resistência do material ao manuseio/procedimento, à quebra, à perfuração, à maleabilidade e à desinfecção), primando pela integridade do produto durante o uso.

12.7.4 Tais informações podem ser conferidas pelos dados dispostos nas embalagens primárias e secundárias do produto e/ou pela manipulação da amostra pelo responsável técnico pela análise. Além destes critérios gerais, descreve-se abaixo alguns critérios que pautarão o responsável técnico na análise da amostra dos produtos:

ITEM	UNIDADE	DESCRIPTIVO DOS PRODUTOS	CRITÉRIOS ANALISADOS
11	Pacote c/ 100	Algodão em rolinho: para uso odontológico, confeccionado em 100 % algodão, prensado, homogêneo, deverá ser macio e extra-absorvente, inodoro, compacto, sem grumos e impurezas, cor	tamanho, homogeneidade, maciez, ausência de grumos, qualidade de compactação





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

		branca, embalados em PCTs com aproximadamente 32 g contendo 100 roletes.	
58	Unidade	Escova Robinson: Formato Plano. Nylon Preto ou Branco. Cerdas: Macias. Autoclavável.	adaptação no contra ângulo (algumas vem muito finas e não adaptam)
67	Unidade	Espelhos bucais planos nº 5 com cabo, o espelho deve possuir gravação com a identificação do fabricante e nomenclatura do produto, material resistente à esterilização em autoclave, não devendo formar manchas, a embalagem deve se individual, com identificação do produto, referência, data de fabricação, validade e número de registro na ANVISA. O cabo deve ser perfeitamente encaixado no espelho com comprimento máximo entre as extremidades de 12,5 cm e mínimo de 11 cm	ajuste do espelho no cabo
68	Unidade	Espelhos bucais planos nº 5 com cabo, o espelho deve possuir gravação com a identificação do fabricante e nomenclatura do produto, material resistente à esterilização em autoclave, não devendo formar manchas, a embalagem deve se individual, com identificação do produto, referência, data de fabricação, validade e número de registro na ANVISA. O cabo deve ser perfeitamente encaixado no espelho com comprimento máximo entre as extremidades de 9cm e mínimo de 8cm	ajuste do espelho no cabo
98	Unidade	Matriz de aço com 5 mm de largura: rígida, indeformável, para uso em porta matriz tipo Tofflemire, que a adaptação anatômica à região cervical sem sofrer deformação em sobrecarga de condensação. Apresentação: rolos com no mínimo de 0,50 m.	maleabilidade, deformação
99	Unidade	Matriz de aço com 7 mm de largura: rígida, indeformável, para uso em porta matriz tipo Tofflemire, que a adaptação anatômica à região cervical sem sofrer deformação em sobrecarga de condensação. Apresentação: rolos com no mínimo de 0,50 m.	maleabilidade, deformação

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15-03:00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSSE <https://c.atende.net/p661d6eac61a21>.
POR ANA CAROLINA CARNEIRO-***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

145	Unidade	Resina fotopolimerizável A1 B: Radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100 nanômetros e tamanho médio de nanoglomerados entre 0,6 um a 20 um. Matriz orgânica de Bis-GMA, Bis-EMA, PEGDMA, UDMA e TEGDMA; partículas inorgânicas de Zircônia/Silica com 78,5% em peso e 63,3% em volume. Seringa 4 gramas na COR Corpo A1	cor após aplicação, escoamento, dureza, manutenção do brilho, polimento, consistência na aplicação, manuseio (não grudar na espátula)
146	Unidade	Resina fotopolimerizável A2 B: Radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100 nanômetros e tamanho médio de nanoglomerados entre 0,6 um a 20 um. Matriz orgânica de Bis-GMA, Bis-EMA, PEGDMA, UDMA e TEGDMA; partículas inorgânicas de Zircônia/Silica com 78,5% em peso e 63,3% em volume. Seringa 4 gramas na COR Corpo A2	cor após aplicação, escoamento, dureza, manutenção do brilho, polimento, consistência na aplicação, manuseio (não grudar na espátula)
147	Unidade	Resina fotopolimerizável A2 D: Radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100 nanômetros e tamanho médio de nanoglomerados entre 0,6 um a 20 um. Matriz orgânica de Bis-GMA, Bis-EMA, PEGDMA, UDMA e TEGDMA; partículas inorgânicas de Zircônia/Silica com 78,5% em peso e 63,3% em volume. Seringa 4 gramas na COR Dentina A2	cor após aplicação, escoamento, dureza, manutenção do brilho, polimento, consistência na aplicação, manuseio (não grudar na espátula)
148	Unidade	Resina fotopolimerizável A2 E: Radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100 nanômetros e tamanho médio de nanoglomerados entre 0,6 um a 20 um. Matriz orgânica de Bis-GMA, Bis-EMA, PEGDMA, UDMA e TEGDMA; partículas inorgânicas de Zircônia/Silica com 78,5% em peso e 63,3% em volume. Seringa 4 gramas na COR ESMALTE A2	cor após aplicação, escoamento, dureza, manutenção do brilho, polimento, consistência na aplicação, manuseio (não grudar na espátula)
149	Unidade	Resina fotopolimerizável A3 B: Radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100 nanômetros e tamanho médio de nanoglomerados entre 0,6 um a 20 um. Matriz orgânica de Bis-GMA, Bis-EMA, PEGDMA, UDMA e TEGDMA;	cor após aplicação, escoamento, dureza, manutenção do brilho, polimento, consistência na

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:03-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR <https://c.atende.net/p661d6eac61a21>.
POR ANA CAROLINA CARNEIRO-***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

		partículas inorgânicas de Zircônia/Sílica com 78,5% em peso e 63,3% em volume. Seringa 4 gramas na COR Corpo A3	aplicação, manuseio (não grudar na espátula)
150	Unidade	Resina fotopolimerizável A3 D: Radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100 nanômetros e tamanho médio de nanoglomerados entre 0,6 um a 20 um. Matriz orgânica de Bis-GMA, Bis-EMA, PEGDMA, UDMA e TEGDMA; partículas inorgânicas de Zircônia/Sílica com 78,5% em peso e 63,3% em volume. Seringa 4 gramas na COR Dentina A3	cor após aplicação, escoamento, dureza, manutenção do brilho, polimento, consistência na aplicação, manuseio (não grudar na espátula)
151	Unidade	Resina fotopolimerizável A3 E: Radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100 nanômetros e tamanho médio de nanoglomerados entre 0,6 um a 20 um. Matriz orgânica de Bis-GMA, Bis-EMA, PEGDMA, UDMA e TEGDMA; partículas inorgânicas de Zircônia/Sílica com 78,5% em peso e 63,3% em volume. Seringa 4 gramas na COR ESMALTE A3	cor após aplicação, escoamento, dureza, manutenção do brilho, polimento, consistência na aplicação, manuseio (não grudar na espátula)
152	Unidade	Resina fotopolimerizável A3,5 B: Radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100 nanômetros e tamanho médio de nanoglomerados entre 0,6 um a 20 um. Matriz orgânica de Bis-GMA, Bis-EMA, PEGDMA, UDMA e TEGDMA; partículas inorgânicas de Zircônia/Sílica com 78,5% em peso e 63,3% em volume. Seringa 4 gramas na COR Corpo A3,5	cor após aplicação, escoamento, dureza, manutenção do brilho, polimento, consistência na aplicação, manuseio (não grudar na espátula)
153	Unidade	Resina fotopolimerizável A4 D: Radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100 nanômetros e tamanho médio de nanoglomerados entre 0,6 um a 20 um. Matriz orgânica de Bis-GMA, Bis-EMA, PEGDMA, UDMA e TEGDMA; partículas inorgânicas de Zircônia/Sílica com 78,5% em peso e 63,3% em volume. Seringa 4 gramas na COR Dentina A4	cor após aplicação, escoamento, dureza, manutenção do brilho, polimento, consistência na aplicação, manuseio (não grudar na espátula)

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15-03:00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSSE <https://c.atende.net/p661d6eac61a21>.
POR ANA CAROLINA CARNEIRO-***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

154	Unidade	Resina fotopolimerizável B1 B: Radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100 nanômetros e tamanho médio de nanoglomerados entre 0,6 um a 20 um. Matriz orgânica de Bis-GMA, Bis-EMA, PEGDMA, UDMA e TEGDMA; partículas inorgânicas de Zircônia/Silica com 78,5% em peso e 63,3% em volume. Seringa 4 gramas na COR Corpo B1	cor após aplicação, escoamento, dureza, manutenção do brilho, polimento, consistência na aplicação, manuseio (não grudar na espátula)
155	Unidade	Resina fotopolimerizável B2 B: Radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100 nanômetros e tamanho médio de nanoglomerados entre 0,6 um a 20 um. Matriz orgânica de Bis-GMA, Bis-EMA, PEGDMA, UDMA e TEGDMA; partículas inorgânicas de Zircônia/Silica com 78,5% em peso e 63,3% em volume. Seringa 4 gramas na COR Corpo B2	cor após aplicação, escoamento, dureza, manutenção do brilho, polimento, consistência na aplicação, manuseio (não grudar na espátula)
156	Unidade	Resina fotopolimerizável C3 B: Radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100 nanômetros e tamanho médio de nanoglomerados entre 0,6 um a 20 um. Matriz orgânica de Bis-GMA, Bis-EMA, PEGDMA, UDMA e TEGDMA; partículas inorgânicas de Zircônia/Silica com 78,5% em peso e 63,3% em volume. Seringa 4 gramas na COR Corpo C3	cor após aplicação, escoamento, dureza, manutenção do brilho, polimento, consistência na aplicação, manuseio (não grudar na espátula)
163	Pacote	Sugadores: Para aspirar saliva, deve ser flexível, permitir a passagem de saliva mesmo quando dobrado, descartável, bico fino com ranhuras, ponta rígida arredondada sem arestas agudas, fabricado em PVC cristalino atóxico. Deverão ser embalados em PCTs plásticos, podendo ser coloridos. PCTs com no mínimo 40 unidades	verificar se a espessura é adequada aos nossos equipamentos
167	Pacote	Tira de Lixa para Resina composta em Poliéster: Especial para acabamento cervical de restaurações de resina composta, com 02 níveis de abrasividade na mesma tira (média/ fina) que não se desprendam facilmente, com centro neutro, medindo 170 mm x 4 mm aproximadamente, embalagem com no mínimo 150 tiras.	verificação se a lixa não desprende quando a tira é aplicada entre dentes restaurados

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:03-00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSSE <https://c.atende.net/p661d6eac61a21>.
POR ANA CAROLINA CARNEIRO.***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

- 12.8 Não serão aceitos pedidos de substituição de marca, exceto quando existir comprovação por parte do fabricante que justifique essa substituição, devendo tal pedido ser protocolado junto ao Protocolo Geral, do prédio da Prefeitura Municipal de Pinhais, sito na Rodovia Deputado João Leopoldo Jacomel, nº 12.162, Térreo, Centro, Pinhais/PR.
- 12.9 As amostras apresentadas pela(s) licitante(s) vencedora(s) e aprovada(s) pelo fiscal técnico não serão, em hipótese alguma, considerada como início de entrega do produto ofertado.
- 12.10 Em função do Parecer Técnico emitido pelo Fiscal, será comunicado via chat, pelo Pregoeiro, com a decisão de classificação ou desclassificação da(s) licitante(s).
- 12.11 A não apresentação das amostras no prazo estabelecido no item 12.2, bem como se a amostra apresentada estiver em desconformidade com o objeto proposto, ocasionará a desclassificação do licitante, sendo convocados, por ordem de classificação, os licitantes remanescentes, tendo igual número de dias para apresentação de amostra.
- 12.12 Além da desclassificação pelos motivos descritos no item 12.12, poderão ainda ser aplicadas as sanções previstas no capítulo “20. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES” deste edital.
- 12.12.1 Ressalta-se que assim como o primeiro colocado, os demais licitantes classificados, quando convocados para apresentação de amostras, caso o licitante classificado provisoriamente em primeiro lugar tenha sua participação encerrada, também estarão sujeitos à aplicação de penalidades por não apresentação de amostra, bem como no caso de entregar amostra em desacordo com o produto cotado.
- 12.13 A remessa ou retirada das amostras é de responsabilidade da licitante, não cabendo qualquer ônus a Prefeitura de Pinhais.
- 12.14 A retirada das amostras após avaliação técnica deverá ser feita da seguinte forma:
- 12.14.1 **Amostras de propriedade da licitante vencedora:** serão retidas para a confrontação com o produto no ato da entrega. Após o término do prazo de execução do contrato a respectiva amostra poderá ser retirada, até o prazo máximo de 30 (trinta) dias.
- 12.14.2 **Amostras reprovadas:** poderão ser retiradas a partir da comunicação expressa da Comissão de Recebimento, tendo o prazo máximo de 10 (dez) dias úteis.
- 12.14.3 Transcorrido os períodos citados nos subitens 12.15.1 e 12.15.2, contados a partir do direito de retirada, as amostras não resgatadas, serão consideradas propriedade da Prefeitura Municipal de Pinhais.
- 13. HABILITAÇÃO**
- 13.1 Encerrada a etapa de julgamento das propostas, será realizada a verificação dos documentos de habilitação do licitante melhor classificado para cada item, por intermédio das disposições contidas abaixo.
- 13.2 **Para fins de habilitação, os licitantes poderão utilizar o cadastro no Sistema de Cadastro Unificado de Fornecedores – SICAF e/ou Certificado de Registro Cadastral expedido pelo “Setor de Cadastro de Fornecedores do Município de Pinhais/PR”, em substituição aos documentos de habilitação jurídica, regularidade fiscal e trabalhista, qualificação econômico-financeira e qualificação técnica (quando a opção está disponível no referido cadastro),**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

assegurado aos licitantes, caso manifestem interesse, vistas aos documentos que compõem os referidos cadastros.

- 13.2.1 O licitante não cadastrado no SICAF e/ou no Cadastro de Fornecedores do Município de Pinhais/PR deverá apresentar toda a documentação de habilitação prevista neste Edital, na forma disposta dos itens 13.2.5 e 13.4 do edital.
- 13.2.2 É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no SICAF ou Cadastro de Fornecedores de Pinhais e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.
- 13.2.3 A habilitação do licitante cadastrado no SICAF será verificada por consulta online ao sistema e para o licitante cadastrado no Município de Pinhais a consulta será realizada mediante o documento Certificado de Registro Cadastral que deverá ser anexado pela licitante junto ao sistema de Compras do governo federal na forma do item 13.2.5, aos documentos por eles abrangidos, bem como pela documentação complementar especificada neste edital.
- 13.2.4 A verificação pela pregoeira e equipe de apoio, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.
- 13.2.5 Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no Sicafe ou Cadastro de Fornecedores de Pinhais ou documentos de habilitação complementares necessários a confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de **02 (duas) horas**, prorrogável por igual período, contado da solicitação do pregoeiro.
- 13.2.6 Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original ou por cópia.
- 13.2.7 Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir.
- 13.2.8 Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.
- 13.2.9 Será verificado se o licitante apresentou no sistema as declarações mencionadas nos itens 8.3 a 8.5 do edital.
- 13.3 **A documentação poderá ser da MATRIZ ou da FILIAL, obedecendo as seguintes regras:**
- 13.3.1 **Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.**
- 13.3.2 **Os documentos de Habilitação Técnica serão aceitos emitidos em nome da matriz ou da filial, salvo disposição do edital em contrário.**
- 13.4 Ressalvado o disposto no item 13.2, os licitantes deverão encaminhar, nos termos deste edital, a documentação relacionada nos itens a seguir, para fins de habilitação.

13.5 **Habilitação Jurídica**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

- 13.5.1 **Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede.
- 13.5.2 **Microempreendedor Individual - MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>.
- 13.5.3 **Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI:** inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social devidamente registrado no órgão competente, acompanhado, conforme o caso, da prova de seus administradores ou da diretoria em exercício.
- 13.5.4 **Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores.
- 13.5.5 **Sociedade empresária estrangeira:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução [Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020](#).
- 13.5.6 **Sociedade cooperativa:** ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o [art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971](#).
- 13.5.7 Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva e todas as alterações posteriores.
- 13.5.8 No caso de empresas reunidas em consórcio: Compromisso de constituição do Consórcio devidamente registrado por escritura pública ou documento particular registrado em Cartório de Registro de Títulos e Documentos, atendendo as seguintes condições:
- 13.5.8.1 Indicação da empresa líder do consórcio, que será responsável por sua representação perante a Administração.
- 13.5.8.2 Responsabilidade solidária dos integrantes pelos atos praticados em consórcio, tanto na fase de licitação quanto na execução do contrato.
- 13.5.8.3 O prazo de duração do consórcio deve, no mínimo, coincidir com o prazo de conclusão do objeto licitatório, até sua aceitação definitiva.
- 13.5.8.4 Indicação do percentual de responsabilidade de cada consorciada, bem como as atividades que serão desempenhadas por cada consorciado individualmente (no caso de consórcios heterogêneos) para o objeto da presente licitação.
- 13.5.8.5 Os consorciados deverão apresentar compromisso de que não alterarão a constituição ou composição do consórcio, visando manter válidas as premissas que asseguram a sua habilitação, salvo aprovação pela Administração.
- 13.5.8.6 Os consorciados deverão apresentar compromisso de que não se constituem nem se constituirão, para fins do consórcio, em pessoa jurídica e de que o consórcio não adotará denominação própria, diferente de seus integrantes.
- 13.5.9 No caso de empresas reunidas em consórcio, cada empresa integrante do consórcio, isoladamente, deverá apresentar os documentos relacionados nos itens 13.5.1 ao 13.5.8 do edital, conforme o caso.





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

13.6 **Regularidade Fiscal e Trabalhista**

- 13.6.1 Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ).
- 13.6.2 Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.
- 13.6.3 Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212/1991.
- 13.6.4 Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Estadual relativa aos Tributos Estaduais, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débito ou Certidão Positiva com efeito de Negativa do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei.
- 13.6.4.1 Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos estaduais relacionados ao objeto licitatório, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda Estadual do domicílio ou sede do fornecedor, ou outra equivalente, na forma da lei.
- 13.6.5 Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Municipal relativa aos Tributos Municipais Mobiliários e Imobiliários da sede da proponente, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débito ou Certidão Positiva com efeito de Negativa ou documento equivalente do Município do domicílio ou sede do licitante, na forma da lei.
- 13.6.5.1 Para empresas sediadas em municípios em que a Certidão Municipal não seja conjunta, deverão ser apresentadas Certidão de Tributos Municipais Mobiliários e Certidão de Tributos Municipais Imobiliários.
- 13.6.5.2 Relativo aos tributos municipais imobiliários, caso a licitante não possua imóvel cadastrado em seu nome, a mesma deverá apresentar certidão negativa, expedida pela Prefeitura Municipal de seu domicílio ou sede, comprovando esta situação ou declaração da licitante (sob as penas da lei) de que não possui imóvel, conforme modelo constante do **Anexo III**.
- 13.6.6 Prova de regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço.
- 13.6.7 Prova de regularidade relativa à Justiça do Trabalho, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débito ou Certidão Positiva com efeito de Negativa de débitos trabalhistas – CNDT.
- 13.6.8 Os microempreendedores individuais, as microempresas e as empresas de pequeno porte, por ocasião da Lei Complementar nº 123/06, deverão apresentar toda a documentação acima requisitada para efeito da comprovação da regularidade fiscal e trabalhista ainda que com alguma restrição.
- 13.6.9 O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar nº 123/2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal, referente ao item 13.6.2 do edital
- 13.6.10 Para empresas reunidas em consórcio, deverão ser apresentados todos os documentos relacionados neste item (13.6) de cada empresa integrante do consórcio, isoladamente.





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

13.7 **Qualificação Econômico-Financeira**

- 13.7.1 Certidão negativa de falência e recuperação judicial ou extrajudicial, ou de certidão que comprove plano de recuperação acolhido ou homologado judicialmente, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica.
- 13.7.2 **Balanco Patrimonial e demonstrações contábeis dos 02 (dois) últimos exercícios sociais encerrados**, apresentados na forma da Lei, que comprovem a sua boa situação financeira, sendo vedada à substituição por balancetes ou balanços provisórios.
- 13.7.2.1 No caso de empresa constituída no exercício social vigente, deverá apresentar Balanço de Abertura nos termos do item 13.7.2.3, sendo facultada a apresentação conjunta da Demonstração do Resultado do Exercício – DRE.
- 13.7.2.2 No caso de empresa constituída há menos de 02 (dois) anos, o balanço patrimonial e as demonstrações contábeis limitar-se-ão ao último exercício social encerrado.
- 13.7.2.3 Serão considerados e aceitos, na forma da lei os balanços patrimoniais e demonstrações contábeis que atendam as seguintes exigências:
- 13.7.2.3.1 **Quando se tratar de empresas S/A com publicações em jornais**: publicação do Diário Oficial e/ou jornais de grande circulação contendo o Balanço e a Demonstração do Resultado do Exercício – DRE (Lei nº 6.404/76 e demais normas aplicáveis).
- 13.7.2.3.2 **Quando se tratar de empresas de outra forma societária**: Balanço e Demonstração do Resultado do Exercício – DRE acompanhados das cópias dos **Termos de abertura e encerramento**, extraídos do Livro Diário, (Art. 5º, § 2º do Decreto Lei nº 486/69), devidamente registrado na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante e/ou em outro órgão equivalente.
- 13.7.2.3.3 **Quando se tratar de empresas que adotem a Escrituração Contábil Digital – ECD (Decreto nº 6.022/2007 e demais normas aplicáveis)**: Termo de Abertura e Encerramento, Balanço Patrimonial, Demonstração do Resultado do Exercício – DRE, e Recibo de entrega da ECD, extraídos do Livro Diário e retirados do Sistema Público de Escrituração Digital - SPED.
- 13.7.2.4 Quanto à exigibilidade do balanço patrimonial e demonstrações contábeis às empresas que elaboram o balanço patrimonial no final de cada exercício (**relativo ao último exercício**): quando se tratar de empresas que adotem a Escrituração Contábil Digital (ECD), até o último dia útil do mês de junho de cada ano, poderão ser apresentados os referidos documentos do exercício anterior ao último, e após o último dia útil do mês de junho somente do último exercício; para as demais, até dia 30 de abril do ano corrente, poderão ser apresentados os referidos documentos do exercício anterior ao último, e após esta data somente do último exercício.
- 13.7.3 Comprovação da situação financeira da empresa através dos índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC) e Solvência Geral (SG), resultantes da aplicação das fórmulas abaixo, **comprovados mediante o Balanço Patrimonial dos 02 (dois) últimos exercícios sociais encerrados**, devendo os resultados serem iguais ou superiores a 1,00 (um), em todos os índices mencionados nas seguintes fórmulas:

$$\text{LG} = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

LC = $\frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$

SG = $\frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$

Onde: LG = Liquidez Geral

LC = Liquidez Corrente

SG = Solvência Geral

- 13.7.3.1 O(A) Pregoeiro(a) poderá aferir por meio do(s) balanço(s) patrimonial(is) apresentado(s), os índices acima mencionados, no caso da licitante deixar de apresentar o cálculo exigido neste edital.
- 13.7.4 Para empresas reunidas em consórcio, deverão ser apresentados todos os documentos acima relacionados por cada integrante do consórcio, isoladamente.
- 13.7.5 Caso a licitante possua qualquer dos índices especificados anteriormente, inferior à 1,00 (um), deverá comprovar possuir Patrimônio Líquido não inferior a 1% (um por cento) do valor total do somatório do(s) item(ns) ofertado(s), considerando para o cálculo o valor máximo do(s) item(ns) estabelecido(s) em edital, por meio do Balanço Patrimonial/Abertura do último exercício social encerrado.
- 13.7.5.1 No caso de empresas reunidas em consórcio se qualquer das empresas consorciadas possuir índice inferior à 1,00 (um) em qualquer dos índices especificados anteriormente, deverá comprovar possuir Patrimônio Líquido não inferior a 11% (onze por cento) do valor total do somatório do(s) item(ns) ofertado(s), considerando para o cálculo o valor máximo item(ns) estabelecido(s) em edital, por meio do Balanço Patrimonial/Abertura do último exercício social encerrado.
- 13.7.5.2 Para empresas reunidas em consórcio, a verificação de Patrimônio Líquido nos termos exigidos acima, será relativa a soma dos Patrimônios Líquidos de cada consorciada, por meio do Balanço Patrimonial/Abertura do último exercício social encerrado.
- 13.7.5.3 O acréscimo previsto no item 13.7.5.1 não se aplica aos consórcios compostos, em sua totalidade, de microempresas e pequenas empresas, assim definidas em lei.
- 13.7.5.4 **Será dispensado do Microempreendedor Individual (MEI) a apresentação de balanço patrimonial/abertura e demonstrações contábeis, bem como a exigência dos itens 13.7.3 e 13.7.5, nos termos do art. 1179, §2º do Código Civil e art. 68 da Lei Complementar nº 123/2006.**
- 13.8 **Qualificação Técnica**
- 13.8.1 Apresentação de atestado(s) de capacidade técnica, passado por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando aptidão para o desempenho de atividade compatível e pertinente com o objeto da presente licitação.
- 13.8.1.1 O(s) atestado(s) deverá(ão) conter: o nome e o cargo do responsável que o(s) assinar; a indicação de cumprimento da obrigação de forma e qualidade satisfatórias e nos prazos exigidos.
- 13.8.1.2 No caso de empresas reunidas em consórcio, a exigência contida no item 13.8.1 poderá ser comprovada por qualquer uma das empresas consorciadas.





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

- 13.8.1.3 Em caso de apresentação por licitante de atestado de desempenho anterior emitido em favor de consórcio do qual tenha feito parte, se o atestado ou o contrato de constituição do consórcio não identificar a atividade desempenhada por cada consorciado individualmente, deverá ser observado o disposto no §10 e §11 do art. 67 da Lei nº 14.133/2021.
- 13.8.2 **No caso de cooperativas, será exigida a seguinte documentação complementar:**
- 13.8.2.1 A relação dos cooperados que atendem aos requisitos técnicos exigidos para a contratação e que executarão o contrato, com as respectivas atas de inscrição e a comprovação de que estão domiciliados na localidade da sede da cooperativa, respeitado o disposto nos [arts. 4º, inciso XI, 21, inciso I e 42, §§2º a 6º da Lei n. 5.764, de 1971](#).
- 13.8.2.2 A declaração de regularidade de situação do contribuinte individual – DRSCI, para cada um dos cooperados indicados.
- 13.8.2.3 A comprovação do capital social proporcional ao número de cooperados necessários à execução contratual.
- 13.8.2.4 O registro previsto na [Lei n. 5.764, de 1971, art. 107](#).
- 13.8.2.5 A comprovação de integração das respectivas quotas-partes por parte dos cooperados que executarão o contrato.
- 13.8.2.6 Os seguintes documentos para a comprovação da regularidade jurídica da cooperativa: a) ata de fundação; b) estatuto social com a ata da assembleia que o aprovou; c) regimento dos fundos instituídos pelos cooperados, com a ata da assembleia; d) editais de convocação das três últimas assembleias gerais extraordinárias; e) três registros de presença dos cooperados que executarão o contrato em assembleias gerais ou nas reuniões seccionais; e f) ata da sessão que os cooperados autorizaram a cooperativa a contratar o objeto da licitação.
- 13.8.2.7 A última auditoria contábil-financeira da cooperativa, conforme dispõe o [art. 112 da Lei n. 5.764, de 1971](#), ou uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador.
- 13.9 **Documentos Complementares**
- 13.9.1. **Apresentar Autorização de Funcionamento (AFE), da Licitante, emitida pelo Ministério da Saúde ou cópia legível da sua publicação no DOU;**
- 13.9.2. **Apresentar Licença Sanitária da empresa licitante expedida pela Vigilância Sanitária do órgão competente (municipal ou estadual), autenticada e dentro do prazo de validade.**
- 13.9.3. **Nos locais onde não sejam emitidos os documentos acima, as empresas deverão apresentar cópia do deferimento publicado em Diário Oficial.**
- 13.10 Caso seja constatado entre os documentos de habilitação da proposta mais vantajosa a existência de alguma restrição no que tange à comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada para, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.
- 13.10.1 A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que o licitante qualificado como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarado vencedor, uma vez que atenda a todas as demais exigências do Edital.

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:03-00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.atende.net/p661d6eac61a21>.
POR ANA CAROLINA CARNEIRO-***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

- 13.10.2 A declaração do vencedor acima referida será realizada no momento imediatamente posterior à fase de habilitação, aguardando-se os prazos de regularização fiscal para a abertura da fase recursal.
- 13.10.3 A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.
- 13.11 Na análise dos documentos de habilitação, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de classificação e habilitação.
- 13.12 Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para:
- 13.12.1 Complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame.
- 13.12.2 Atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.
- 13.13 Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.
- 13.14 Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação conforme condições estabelecidas neste edital.
- 13.15 Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital.
- 13.16 Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.
- 13.17 A documentação de que trata este edital deverá estar dentro do prazo de validade na data prevista para abertura da sessão.
- 13.18 Caso não conste prazo de validade no próprio documento ou em cláusula específica deste edital ou no SICAF, será considerado o prazo de validade de até 90 (noventa) dias contados da data de sua expedição.
- 13.19 Constatado o atendimento às exigências fixadas neste edital, o licitante será declarado vencedor.

14. RECURSOS

- 14.1 A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133/2021.
- 14.2 O prazo recursal é de 03 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

- 14.3 Quando o recurso impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:
- 14.3.1 Qualquer licitante poderá, de forma imediata, durante o prazo de 10 (dez) minutos concedido na sessão pública, após o término do julgamento das propostas e do ato de habilitação ou inabilitação, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer, sob pena de preclusão.
- 14.3.2 As razões do recurso deverão ser apresentadas em momento único, em campo próprio no sistema, no prazo estipulado no item 14.2 acima, contados a partir da data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação.
- 14.3.3 O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 03 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.
- 14.3.4 O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual terá o prazo de 03 (três) dias úteis para apreciação. Posteriormente, o recurso será encaminhado com a sua motivação à autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.
- 14.4 Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.
- 14.5 O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 14.6 O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.
- 14.7 Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no sítio <http://www.pinhais.pr.gov.br> através do “Link” – “LICITAÇÕES”, e no sítio www.gov.br/compras.
- 14.8 Encerrada a fase recursal da sessão pública do Pregão será divulgada a ata no sistema eletrônico.

15. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

- 15.1 A sessão pública poderá ser reaberta:
- 15.1.1 Nas hipóteses de suspensão pelo Pregoeiro motivados por situações decorrentes da sessão pública.
- 15.1.2 Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.
- 15.1.3 A convocação se dará por meio do sistema eletrônico (“chat”) ou e-mail, de acordo com a fase do procedimento licitatório.
- 15.2 Todos os licitantes remanescentes serão convocados para acompanhar a sessão reaberta.

16. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA

- 16.1 Após a homologação da licitação, será incluído na ata, na forma de anexo, o registro:
- 16.1.1 Dos licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário, observada a classificação na licitação.
- 16.1.2 Dos licitantes que mantiverem sua proposta original.





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

- 16.2 Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou fornecedores registrados na ata.
- 16.2.1 A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.
- 16.2.2 Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
- 16.3 A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
- 16.3.1 Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital.
- 16.3.2 Quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços, nas hipóteses previstas na minuta da ata de registro de preços.
- 16.4 Na hipótese de nenhum dos licitantes que aceitaram cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário concordar com a contratação nos termos em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado, a Administração, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista no edital, poderá:
- 16.4.1 Convocar os licitantes que mantiveram sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário.
- 16.4.2 Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.

17. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

- 17.1 Encerradas as fases de julgamento e habilitação, e exauridos os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado à autoridade superior para adjudicar o objeto e homologar o procedimento, observado o disposto no art. 71 da Lei nº 14.133/2021.

18. OBRIGAÇÕES DA DETENTORA DA ATA

- 18.1 As obrigações da detentora da ata estão detalhadas no **Anexo V - Minuta da Ata de Registro de Preços**.

19. ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 19.1 No caso da licitante vencedora estar reunida em consórcio, apresentar antes da assinatura da ata de registro de preços decorrente desta licitação, a constituição e o registro do consórcio, nos termos do compromisso apresentado no item 13.5.9 do edital, devendo comprovar o arquivamento na Junta Comercial e a Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ.
- 19.2 Após a homologação do resultado deste pregão, a licitante vencedora será convocada para assinar a Ata de Registro de Preços em até 05 (cinco) dias úteis, a contar da convocação a este fim, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133/21 e no presente edital.





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

- 19.3 A intimação poderá se dar via e-mail ou por meio de publicação no Órgão Oficial de Imprensa do Município.
- 19.4 O prazo de convocação poderá ser prorrogado 01 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação da parte durante seu transcurso, devidamente justificada, e desde que o motivo apresentado seja aceito pela Administração.
- 19.5 Quando o licitante convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e condições estabelecidas neste edital, a Administração poderá convocar outra licitante registrada no cadastro de reserva, obedecida a ordem de classificação e verificação da adequação da proposta e das condições de habilitação, conforme art. 82, §5, VI, da Lei nº 14.133/2021, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas neste edital.
- 19.6 As regras para convocação dos demais fornecedores registrados no cadastro de reserva, obedecida a ordem de classificação, constam deste edital e na minuta da ata de registro de preços.
- 19.7 Decorrido o prazo de validade da proposta sem convocação para assinar a ata de registro de preços, ficam os licitantes liberados dos compromissos assumidos.
- 19.8 Como condição para assinatura da ata de registro de preços ou instrumento equivalente será verificada se o licitante vencedor mantém as mesmas condições de habilitação, conforme art. 91, §4º da Lei nº 14.133/2021.
- 19.9 Farão parte integrante da ata de registro de preços o presente edital e seus anexos, bem como os documentos constantes do processo e que tenham servido de base para a presente licitação.
- 19.10 A ata de registro de preços se regerá pelas cláusulas e disposições nela constantes, pelas demais disposições constantes do presente Edital, pelas disposições contidas na Lei nº 14.133/2021, bem como pelas demais disposições legais aplicáveis à espécie do objeto da presente licitação, por mais especiais que sejam e mesmo que no edital ou na ata de registro de preços ou instrumento equivalente não mencionadas.
- 19.11 Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.
- 19.12 A Administração deverá providenciar a publicação do extrato de ata de registro de preços e de seus eventuais aditamentos.
- 19.13 A existência de preços registrados implicará compromisso de execução do objeto nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a firmar contratação.
- 19.14 A Administração reserva o direito de contratar apenas o que lhe for necessário dos itens registrados, de acordo com a sua demanda, mesmo que inferior à estimativa de gastos estipulada ou superior à quantidade máxima ou estimativa de gastos mensais neste último caso o fornecedor tenha disponibilidade.
- 19.15 Não será permitida a adesão à atas de registro de preços do município de Pinhais por órgãos e entidades de outros municípios.
- 19.16 A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar.





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

- 19.17 A contratação com o fornecedor registrado na ata será formalizada pela secretaria / órgão interessada(o) por intermédio de nota de empenho de despesa ou ordem de execução de serviço ou outro instrumento hábil, conforme art. 95 da Lei nº 14.133/2021.
- 19.18 A execução da contratação decorrente da Ata de Registro de Preços terá o seu início a partir do recebimento ou retirada da Nota de Empenho ou outro instrumento hábil.
- 19.19 Não será permitida a subcontratação total do objeto.
- 19.20 Os critérios para o reajuste dos preços registrados estão disponíveis na minuta da ata de registro de preços.
- 19.21 As hipóteses de cancelamento da ata de registro estão disponíveis na minuta da ata de registro de preços.
- 19.22 A substituição de consorciado deverá ser expressamente autorizada pela contratante e condicionada à comprovação de que a nova empresa do consórcio possui, no mínimo, os mesmos quantitativos para efeito de habilitação técnica e os mesmos valores para efeito de qualificação econômico-financeira apresentados pela empresa substituída para fins de habilitação do consórcio no processo licitatório que originou a ata de registro de preços.
- 19.23 A ata de registro de preços poderá ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

20. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

- 20.1 A aplicação das sanções de natureza pecuniária e restritivas de direitos, a que se refere o artigo 155 e seguintes da Lei Federal nº 14.133/21 e o Decreto Municipal nº 346/2023, será balizada pelas normas estabelecidas neste edital.
- 20.2 Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:
- 20.2.1 Deixar de entregar a documentação exigida para o certame, compreendendo:
- 20.2.1.1 Deixar de entregar documentação exigida no instrumento convocatório.
- 20.2.1.2 Entregar documentação em manifesta desconformidade com as exigências do instrumento convocatório.
- 20.2.1.3 Fazer entrega parcial da documentação exigida no instrumento convocatório em desatendimento às condições do edital.
- 20.2.1.4 Deixar de entregar documentação complementar exigida pelo Agente de contratação, necessária para a comprovação de veracidade e/ou autenticidade de documentação exigida no edital de licitação.
- 20.2.2 Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, compreendendo:
- 20.2.2.1 Deixar de atender a convocações do Agente de contratação durante o trâmite do certame ou atendê-las de forma insatisfatória.
- 20.2.2.2 Deixar de encaminhar ou encaminhar em manifesta desconformidade com o instrumento convocatório as amostras solicitadas pelo Agente de contratação.
- 20.2.2.3 Abandonar o certame.
- 20.2.2.4 Solicitar sem justo motivo a desclassificação após a abertura da sessão do certame.
- 20.2.3 Não celebrar a ata de registro de preços ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta.





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

- 20.2.4 Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação.
- 20.2.5 Fraudar a licitação.
- 20.2.6 Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza.
- 20.2.7 Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação.
- 20.2.8 Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846/2013.
- 20.3 Com fulcro na Lei Federal nº 14.133/2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:
- 20.3.1 Advertência.
- 20.3.2 Multa.
- 20.3.3 Impedimento de licitar e contratar.
- 20.3.4 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.
- 20.4 Na aplicação das sanções serão considerados:
- 20.4.1 A natureza e a gravidade da infração cometida.
- 20.4.2 As peculiaridades do caso concreto.
- 20.4.3 As circunstâncias agravantes ou atenuantes.
- 20.4.4 Os danos que dela provierem para a Administração Pública.
- 20.4.5 A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 20.5 Serão aplicadas aos licitantes e/ou adjudicatários que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:
- 20.5.1 **Impedimento de licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nos subitens 20.2.1, 20.2.2, 20.2.3 deste edital, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021).
- 20.5.2 **Declaração de inidoneidade para licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nos subitens 20.2.4, 20.2.5, 20.2.6, 20.2.7 e 20.2.8 deste edital, bem como nos subitens 20.2.1, 20.2.2 e 20.2.3 deste edital, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133/2021).
- 20.5.3 Os respectivos prazos aplicáveis às infrações acima, estão definidos no art. 261 do Decreto Municipal nº 346/23.
- 20.6 Todas as sanções previstas neste capítulo poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa, conforme as condições abaixo:
- 20.6.1 Para o cálculo da multa, o percentual a ser aplicado incidirá sobre o valor total do somatório do(s) item(ns) ofertado(s) pela licitante no sistema eletrônico que restaram prejudicados pelo cometimento da infração, considerando para o cálculo o valor máximo do(s) item(ns) estabelecido(s) em edital, respeitadas as regras dispostas em cada infração abaixo listada.
- 20.6.2 Para as infrações descritas no item 20.2.1, a multa será de 1%.
- 20.6.3 Para as infrações descritas no item 20.2.2, a multa será de 3%.
- 20.6.4 Para as infrações descritas no item 20.2.3, a multa será de 10%.
- 20.6.5 Para as infrações descritas no item 20.2.4, a multa será de 20%.
- 20.6.6 Para a infração descrita no item 20.2.5, a multa será de 20%.
- 20.6.7 Para as infrações descritas no item 20.2.6, a multa será de 20%.
- 20.6.8 Para a infração descrita no item 20.2.7, a multa será de 20%.
- 20.6.9 Para as infrações descritas no item 20.2.8, a multa será de 20%.





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

- 20.7 A dosimetria das sanções será aplicada de acordo com os critérios objetivos definidos no Decreto Municipal nº 346/2023, especialmente em seus art. 265 a 267.
- 20.8 A recusa injustificada do adjudicatário em assinar a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 20.2.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta, quando solicitada, em favor do órgão ou entidade promotora da licitação.
- 20.9 Na aplicação de qualquer penalidade haverá a prévia instauração do devido processo administrativo sancionatório, assegurando-se o contraditório e ampla defesa.
- 20.10 A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.
- 20.11 Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de multa e impedimento de licitar e contratar, e de 05 (cinco) dias úteis para a sanção de advertência, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.
- 20.12 Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.
- 20.13 O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.
- 20.14 A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados ao Município de Pinhal.
- 20.15 As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.
- 20.16 A personalidade jurídica do licitante poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste edital ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o licitante, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133/21).

21. CRITÉRIOS DE PAGAMENTO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

- 21.1 Os critérios de pagamento estão detalhados no **Anexo V - Minuta da Ata de Registro de Preços**.
- 21.2 As despesas decorrentes do objeto deste edital correrão à conta das **DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS**:

2024-05.001.0012.0361.0074.6018.33.90.30.10.00
06.001.0010.0301.0094.2039.33.90.30.10.00
06.001.0010.0301.0094.2039.33.90.30.28.00

2025-05.001.0012.0361.0074.6018.33.90.30.10.00
06.001.0010.0301.0094.2039.33.90.30.10.00
06.001.0010.0301.0094.2039.33.90.30.28.00

- 21.3 As despesas que seguirem nos exercícios subsequentes correrão à conta das rubricas ou verbas específicas consignadas nos orçamentos do Município.

22. DISPOSIÇÕES GERAIS

- 22.1 À Prefeita do Município de Pinhais compete anular este Pregão por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, e revogar o certame por considerá-lo inoportuno ou inconveniente diante de fato superveniente, mediante ato escrito e fundamentado disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes da licitação, assegurada a prévia manifestação dos interessados.
- 22.2 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.
- 22.3 Todas as referências de tempo no edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.
- 22.4 A adjudicação e homologação deste Pregão competem à Prefeita do Município de Pinhais, respeitadas as regras de delegação previstas na legislação municipal.
- 22.5 A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.
- 22.6 O edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e nos endereços eletrônicos www.gov.br/compras e www.pinhais.pr.gov.br através do “Link” – “LICITAÇÕES”.
- 22.7 A íntegra deste processo de licitação está disponível no endereço eletrônico www.pinhais.pr.gov.br através do “Link” – “LICITAÇÕES”.
- 22.8 A Legislação Municipal estará disponível para consulta no sítio <https://leismunicipais.com.br/prefeitura/pr/pinhais>.
- 22.9 O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará na imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.
- 22.10 É facultado ao Pregoeiro, ou à Autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

- instrução do processo, inclusive requerendo a planilha de composição de preço para aferir a exequibilidade da proposta.
- 22.11 Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo Pregoeiro, sob pena de desclassificação/inabilitação.
- 22.12 Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, salvo disposição em contrário, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.
- 22.13 O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.
- 22.14 As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Prefeitura Municipal de Pinhais, a finalidade e a segurança da contratação.
- 22.15 Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.
- 22.16 Os documentos eletrônicos produzidos com a utilização de processo de certificação disponibilizada pela ICP-Brasil, nos termos da Medida Provisória nº 2.200-2, de 24 de agosto de 2001, serão recebidos e presumidos verdadeiros em relação aos signatários, dispensando-se o envio de documentos originais e cópias autenticadas em papel.
- 22.17 Em caso de divergência entre disposições deste edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste edital.
- 22.18 As decisões, resultados, comunicados e informações referentes a este processo licitatório serão disponibilizadas no site www.gov.br/compras, no site www.pinhais.pr.gov.br através do “Link” – “LICITAÇÕES”, encaminhados via comunicado (por e-mail) para o representante indicado no credenciamento ou, ainda, mediante publicação no Jornal Oficial do Município, quando for o caso.
- 22.19 Os casos não previstos neste Edital serão decididos pelo Pregoeiro.
- 22.20 A participação do proponente implica em aceitação de todos os termos deste Edital.
- 22.21 Serão desconsideradas, para todos os efeitos, quaisquer manifestações que pretenda o licitante atribuir ao Pregoeiro ou à sua Equipe de Apoio, que não tenham sido exaradas de modo expresso, escrito e disponibilizado a todos os licitantes, necessariamente decorrentes de impugnações, recursos, questionamentos, ou qualquer tipo de provocação devidamente encaminhada ou protocolada em tempo hábil.
- 22.22 Fica eleito, para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste Edital, o Foro Regional de Pinhais, Comarca da Região Metropolitana de Curitiba/PR, local da realização do certame.
- 22.23 Constituem-se em anexos do presente edital:

ANEXO I	Condições Gerais, Especificações e Quantitativos
ANEXO II	Modelo de Proposta
ANEXO III	Modelo de Declaração de Que Não Possui Imóvel
ANEXO IV	Modelo de Declaração em Atendimento às Disposições da Lei nº 14.133/21





**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES**



EDITAL

ANEXO V	Minuta da Ata de Registro de Preços
----------------	-------------------------------------

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
Rodovia Deputado João Leopoldo Jacomel, nº 12.162, Térreo, Centro.
CEP: 83.323-410 - Pinhais/PR.
Telefone: (041) 99268-9054
E-mail: ana.ccarneiro@pinhais.pr.gov.br

Pinhais, 15 de abril de 2024

**Ana Carolina Carneiro
Pregoeira**

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:03:00-03
PARA CONFERENCIA DO SEU CONTEUDO ACESSE <https://c.atende.net/p661d6eac61a21>.
POR ANA CAROLINA CARNEIRO.***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 045/2024

ANEXO I

CONDIÇÕES GERAIS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

1 OBJETO

- 1.1. A presente licitação tem por objeto a “Aquisição de Material de Consumo e Instrumental Odontológico”.

2. ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

ITEM	CATMAT	DESCRIÇÃO	UND	DIVISÃO POR SECRETARIA		QTD TOTAL	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
				SEMSA	SEMED			
1	391582	Ácido Gel: solução de ácido fosfórico a 37%, em forma de gel, com corante inorgânico, tamponado, para condicionar esmalte dentário de fácil escoamento nos sulcos dentários. Apresentação embalagem com 3 seringas com no mínimo 2,5 ml cada.	Pacote	150	0	150	R\$ 4,10	R\$ 615,00
2	391133	Adesivo fotopolimerizável para esmalte e dentina, Bis-GMA, HEMA, diuretano dimetacrilato, copolímeros do ácido polialcenóico, canforoquinona, água e etanol, glicerol 1.3 dimetacrilato, 10% em peso de sílica coloidal com carga de nanopartículas de 5 nm, solvente à base de água e álcool; frasco único, contendo no mínimo 5gr.	Frasco	120	0	120	R\$ 84,82	R\$ 10.178,40
3	314524	Afastador Minnesota, uso odontológico. Composição: Aço Inoxidável. Autoclavável.	Unidade	4	0	4	R\$ 11,55	R\$ 46,20

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15-03:06:03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.atl.br/661d6eac61a21>.
POR ANA CAROLINA CARNEIRO-***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

4	417242	Agente hemostático (esponja p/ uso em alvéolo): Constituído de fibrina puríssima extraída do plasma do sangue bovino, não deve produzir alergia. Caixa com no mínimo 10 unidades de 1 cm.	Caixa	100	0	100	R\$ 43,43	R\$ 4.343,00
5	422554	Agente hemostático (Solução): Para uso tópico contendo 250 mg de cloreto de alumínio. Não deverá conter epinefrina, atóxico, frasco com 10 ml.	Frasco 10 ml	30	0	30	R\$ 15,07	R\$ 452,10
6	442145	Agulhas gengivais descartáveis: nº 27 G (longa) para seringa carpule de uso odontológico, com bisel trifacetado, medindo aproximadamente 38 mm, e siliconizado externamente em todo o corpo para que deslize contínua e suavemente. O canhão, componente que permite acoplar a agulha à seringa, deverá ser constituído de material plástico, atóxico e possuir rosca moldável que se adapte a todo tipo de carpule. O conjunto - cânulas (agulha/canhão) deverá possuir um protetor plástico rígido para não danificar o bisel e evitar acidentes no manuseio. As agulhas deverão vir embaladas individualmente, informando-se no canhão a data de fabricação, lote e validade, acondicionadas em caixas com 100 unidades nas quais deverão estar impressos também, nome comercial, fabricante, lote, data de fabricação e validade, método de esterilização.	Caixa 100 c/	100	0	100	R\$ 36,21	R\$ 3.621,00
7	442145	Agulhas gengivais descartáveis: nº 30 G (curta) para seringa carpule de uso odontológico. As agulhas deverão ser estéreis com bisel trifacetado, medindo aproximadamente 25 mm e siliconizado externamente em todo o corpo para que deslize contínua e suavemente. O canhão, componente que permite acoplar a agulha à seringa, deverá ser constituído de material plástico, atóxico e possuir rosca moldável que se adapte a todas as seringas tipo carpule. O conjunto cânula (agulha/canhão) deverá possuir um protetor plástico rígido para não danificar o bisel e evitar acidentes no manuseio. As	Caixa 100 c/	100	0	100	R\$ 37,43	R\$ 3.743,00

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:03-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://atende.net/pt661d4eac61a21>
POR ANA CAROLINA CARNEIRO-***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

		agulhas deverão vir embaladas individualmente, informando-se no canhão a data de fabricação, lote e validade, acondicionadas em caixas com 100 unidades nas quais deverão estar impressos também, nome comercial, fabricante, lote data de fabricação e validade, método de esterilização.						
8	442142	Agulhas gengivais descartáveis: nº 30G (extra-curta) para seringa carpule de uso odontológico. As agulhas deverão ser estéreis com bisel trifacetado, medindo aproximadamente 25 mm e siliconizado externamente em todo o corpo para que deslize contínua e suavemente. O canhão, componente que permite acoplar a agulha à seringa, deverá ser constituído de material plástico, atóxico e possuir rosca moldável que se adapte a todas as seringas tipo carpule. O conjunto cânula (agulha/canhão) deverá possuir um protetor plástico rígido para não danificar o bisel e evitar acidentes no manuseio. As agulhas deverão vir embaladas individualmente, informando-se no canhão a data de fabricação, lote e validade, acondicionadas em caixas com 100 unidades nas quais deverão estar impressos também, nome comercial, fabricante, lote data de fabricação e validade, método de esterilização.	Caixa 100 c/	150	0	150	R\$ 40,68	R\$ 6.102,00
9	413379	Alavanca apexo 303 = uso odontológico. Composição: Aço Inox. Autoclavável.	Unidade	10	0	10	R\$ 32,75	R\$ 327,50
10	278252	Alginate: para moldagens totais ou parciais de arcos dentados ou desdentados. Classificado como Tipo II, presa normal. Possuir baixo escoamento, grande elasticidade e resistência ao rasgamento. Capacidade de reproduzir com perfeição detalhes da moldagem. O produto deve garantir uma excelente compatibilidade com gessos odontológicos. Apresentação: embalagem com no mínimo 410 gramas.	Pacote	250	0	250	R\$ 13,44	R\$ 3.360,00

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:03-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.atende.net/p661d6eac61a21>
POR ANA CAROLINA CARNEIRO-***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

11	407961	Algodão em rolinho: para uso odontológico, confeccionado em 100 % algodão, prensado, homogêneo, deverá ser macio e extra-absorvente, inodoro, compacto, sem grumos e impurezas, cor branca, embalados em PCTs com aproximadamente 32 g contendo 100 roletes.	Pacote c/ 100	1500	0	1500	R\$ 2,33	R\$ 3.495,00
12	272913	Anestésico tópico: Benzocaína. De uso odontológico, que não provoque dermatite de contato, efeito rápido, indicado para anestesia local, com grande poder de penetração, sabor aromatizado, não deixando gosto residual amargo. Embalagem tipo pote com 12g.	Frasco	100	0	100	R\$ 11,93	R\$ 1.193,00
13	269851	Anestésico: Composição. Cloridrato de Lidocaína 2% + Epinefrina (vasoconstritor) 1:100.000. Solução injetável para anestesia infiltrativa ou bloqueio terminal de uso odontológico. O anestésico deve ter grande estabilidade química, efeito rápido, eficaz para qualquer tipo de bloqueio odontológico, indicado também para pequenas cirurgias. Apresentação: envasado em tubetes com 1,8mL e êmbolos siliconizados. Caso o tubete seja de cristal ou vidro, deverá estar envolvido por adesivo de segurança, que proteja a cavidade oral em caso de quebra. Caixas com 50 tubetes, nos quais deverão estar impressos: nome comercial, fabricante, lote, data de fabricação e validade.	caixa c/ 50	250	0	250	R\$ 101,48	R\$ 25.370,00
14	269888	Anestésico: Composição. Cloridrato de Mepivacaína 2% + Epinefrina (vasoconstritor) 1:100.000. Solução injetável para anestesia infiltrativa ou bloqueio terminal de uso odontológico. O anestésico deve ter grande estabilidade química, efeito rápido, eficaz para qualquer tipo de bloqueio odontológico, indicado também para pequenas cirurgias. Apresentação: envasado em tubetes com 1,8mL e êmbolos siliconizados. Caso o tubete seja de cristal ou vidro, deverá estar envolvido por adesivo de segurança, que proteja a	caixa c/ 50	100	0	100	R\$ 128,82	R\$ 12.882,00

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: https://c.atende.net/p661d6eac61a21
POR ANA CAROLINA CARNEIRO-***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

		cavidade oral em caso de quebra. Caixas com 50 tubetes, nos quais deverão estar impressos: nome comercial, fabricante, lote, data de fabricação e validade.						
15	357788	Anestésico: Composição. Cloridrato de Mepivacaína a 3% (sem vasoconstritor). Solução injetável para anestesia infiltrativa ou bloqueio terminal de uso odontológico. O anestésico deve ter grande estabilidade química, efeito rápido, eficaz para qualquer tipo de bloqueio odontológico, indicado também para pequenas cirurgias. Apresentação: envasado em tubetes com 1,8mL e êmbolos siliconizados. Caso o tubete seja de cristal ou vidro, deverá estar envolvido por adesivo de segurança, que proteja a cavidade oral em caso de quebra. Caixas com 50 tubetes, nos quais deverão estar impressos: nome comercial, fabricante, lote, data de fabricação e validade.	caixa c/ 50	75	0	75	R\$ 129,62	R\$ 9.721,50
16	269833	Anestésico: Composição. Cloridrato de Prilocaína 3% + Felipressina 0.03UI (vaso constritor). Solução injetável para anestesia infiltrativa ou bloqueio terminal de uso odontológico. O anestésico deve ter grande estabilidade química, efeito rápido, eficaz para qualquer tipo de bloqueio odontológico, indicado também para pequenas cirurgias. Apresentação: envasado em tubetes com 1,8mL e êmbolos siliconizados. Caso o tubete seja de cristal ou vidro, deverá estar envolvido por adesivo de segurança, que proteja a cavidade oral em caso de quebra. Caixas com 50 tubetes, nos quais deverão estar impressos: nome comercial, fabricante, lote, data de fabricação e validade.	caixa c/ 50	150	0	150	R\$ 107,39	R\$ 16.108,50
17	410559	Aplicador descartável: tipo microbrush, tamanho regular: caixa com 100 unidades.	Caixa 100 c/	150	0	150	R\$ 9,08	R\$ 1.362,00

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 04/2024 15:15-03:00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.atende.net/p661d6eac61a21>
POR ANA CAROLINA CARNEIRO-***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

18	475742	Avental de chumbo: avental periapical adulto com protetor de tireóide, com acabamento em corino especial, que facilite a desinfecção, com no mínimo 0.25 mm de chumbo e fechamento com velcro. Indicado para reter a radiação em procedimentos radiográficos.	Unidade	3	0	3	R\$ 527,70	R\$ 1.583,10
19	440155	Bandeja - Em aço inox tamanho 22x12x1,5 cm - Polimento brilhante, livre de rebarbas e sinais de oxidação, resistente aos métodos normalmente usados para desinfecção e esterilização.	Unidade	15	0	15	R\$ 29,98	R\$ 449,70
20	440155	Bandeja - Em aço inox tamanho 22x17x1,5cm - Polimento brilhante, livre de rebarbas e sinais de oxidação, resistente aos métodos normalmente usados para desinfecção e esterilização.	Unidade	15	0	15	R\$ 33,61	R\$ 504,15
21	271052	Bicarbonato de sódio (sachê); Pó de bicarbonato exclusivo para uso odontológico, extra fino, deve possuir agente fluidificante, umidade controlada pelo fabricante. (Deve constar no rótulo, bula ou declaração do fabricante que o bicarbonato de sódio é específico para profilaxia dental). Cada sachê deve conter no mínimo 40 g cada e deve ser entregue nas suas caixas originais fechadas (não fracionar a embalagem secundária).	Sachê	100	0	100	R\$ 2,39	R\$ 239,00
22	436846	Bloco de espatulação: aprox. 15 cm x 7,5 cm, indicado para espatulação de produtos odontológicos. Bloco com 50 folhas	Unidade	50	0	50	R\$ 9,45	R\$ 472,50
23	403382	Broca Carbide: alta rotação nº 6 - as brocas carbides deverão conter carboneto de tungstênio, com precisão balanceada evitando assim vibrações, devem possuir angulações das lâminas segundo os padrões da ISO. Embaladas individualmente.	Unidade	60	0	60	R\$ 6,54	R\$ 392,40

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:03.00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.atenid.net/p661d6eac61a21>
POR ANA CAROLINA CARNEIRO-***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

24	436293	Broca Carbide: baixa rotação nº 6 - as brocas carbides deverão conter carboneto de tungstênio, com precisão balanceada evitando assim vibrações, devem possuir angulações das lâminas segundo os padrões da ISO. Embaladas individualmente.	Unidade	60	0	60	R\$ 5,28	R\$ 316,80
25	403467	Broca Cirúrgica 702C Haste Longa: para alta rotação, de carboneto de tungstênio com precisão balanceada evitando assim vibrações, devem possuir angulações das lâminas segundo os padrões da ISO. Embaladas individualmente.	Unidade	60	0	60	R\$ 9,30	R\$ 558,00
26	428424	Broca Multilaminada: Alta rotação nº 9103 FF as brocas carbides deverão conter carboneto de tungstênio, com precisão balanceada evitando assim vibrações, devem possuir angulações das lâminas segundo os padrões da ISO. Embaladas individualmente.	Unidade	45	0	45	R\$ 14,16	R\$ 637,20
27	437731	Broca Multilaminada: Alta rotação nº 9406 FF as brocas carbides deverão conter carboneto de tungstênio, com precisão balanceada evitando assim vibrações, devem possuir angulações das lâminas segundo os padrões da ISO. Embaladas individualmente.	Unidade	50	0	50	R\$ 17,70	R\$ 885,00
28	403300	Broca Multilaminada: Alta rotação nº 9714 FF as brocas carbides deverão conter carboneto de tungstênio, com precisão balanceada evitando assim vibrações, devem possuir angulações das lâminas segundo os padrões da ISO. Embaladas individualmente.	Unidade	30	0	30	R\$ 13,98	R\$ 419,40
29	403309	Broca Multilaminada: Alta rotação nº 9904 FF as brocas carbides deverão conter carboneto de tungstênio, com precisão balanceada evitando assim vibrações, devem possuir angulações das lâminas segundo os padrões da ISO. Embaladas individualmente.	Unidade	50	0	50	R\$ 19,67	R\$ 983,50

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15-03:06-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.atende.net/p661d6eac61a21>
POR ANA CAROLINA CARNEIRO ***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

30	414850	Broca Transmetal Cilíndrica Ponta arredondada: Em aço inox, autoclavável.	Unidade	40	0	40	R\$ 15,67	R\$ 626,80
31	403873	Broca Zekrya (haste curta, aprox. 23 mm): Para alta rotação, cônica, de carboneto de tungstênio, cabeça longa fina com ponta arredondada e cortante, com corte helicoidal.	Unidade	50	0	50	R\$ 13,97	R\$ 698,50
32	403875	Broca Zekrya (haste longa): Para alta rotação, cônica, de carboneto de tungstênio, cabeça longa fina com ponta arredondada e cortante, com corte helicoidal.	Unidade	50	0	50	R\$ 15,22	R\$ 761,00
33	470299	Calçador Hollembach nº 06 (pontas duplas) = uso odontológico, indicado para condensar e esculpir restaurações em amálgama. Composição : Aço Inoxidável. Autoclavável.	Unidade	20	0	20	R\$ 10,15	R\$ 203,00
34	447176	Câmara escura – Para revelação de películas radiográficas odontológicas. Angulagem para entrada das mãos, tornando fácil o acesso às cubas, evitando o mau posicionamento do operador. Caixa em polipropileno (PP). Fácil remoção das luvas para assepsia. Sem bordas retentivas, facilitando a limpeza e desinfecção. Base removível, facilitando coleta de resíduos, limpeza e desinfecção. Possui alojamento para os recipientes que contém líquido evitando que os mesmos fiquem soltos. Visor acrílico destacável, com ótima transparência e total filtragem da luz. Batentes de silicone no fundo da base, proporcionando total aderência no local de trabalho, facilitando o manuseio. Permite a visualização no interior.	Unidade	3	0	3	R\$ 228,78	R\$ 686,34
35	416400	Capa externa da caneta de Ultrassom: Peça de reposição. Necessário ser compatível com ultrassom da marca Dabi Atlante.	Unidade	60	0	60	R\$ 48,60	R\$ 2.916,00

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM 15/04/2024 ÀS 15:15:03.00
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.atende.net/p661d6eac61a21>
POR ANA CAROLINA CARNEIRO.***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

36	416400	Capa externa da caneta de Ultrassom: Peça de reposição. Necessário ser compatível com ultrassom da marca Ortus.	Unidade	30	0	30	R\$ 48,62	R\$ 1.458,60
37	453259	Cápsula de Amálgama de 01 Porção: Embalagem com 50 Cápsulas	Frasco c/ 50	30	0	30	R\$ 105,39	R\$ 3.161,70
38	453259	Cápsula de Amálgama de 02 Porções: Embalagem com 50 Cápsulas	Frasco c/ 50	30	0	30	R\$ 162,40	R\$ 4.872,00
39	425821	Cariostático: Agente inibidor de cárie dentária a base de diamino fluoreto de prata com concentração entre 30% a 38% , frasco de 5 ml.	Frasco c/ 5ml	60	0	60	R\$ 24,13	R\$ 1.447,80
40	406791	Cera nº 7 para Uso Odontológico: Indicado para confecção de trabalhos protéticos e registros de mordida. Excelente maleabilidade.Cera vermelha em lâminas. Caixa com no mínimo 220g e 18 lâminas.	Caixa	80	0	80	R\$ 22,52	R\$ 1.801,60
41	406795	Cera periférica em bastão para uso odontológico: Indicado para individualização e selamento da borda da moldeira criando retenção. Fácil colocação na borda da moldeira. Tamanho nº 06. Apresentação: caixa com no mínimo 40 unidades	Caixa	80	0	80	R\$ 23,15	R\$ 1.852,00
42	406785	Cera utilidade: Indicada para confecção de próteses dentárias. Macia, flexível com excelente adesão; Composição: parafina, cera de carnaúba, vaselina e corantes orgânicos. Finalidade ajuste de moldeira de estoque na elaboração de próteses dentárias. (Caixa c/ 5 Unidades)	caixa c/ 5	220	0	220	R\$ 20,62	R\$ 4.536,40
43	404545	Cimento Cirúrgico - conjunto de pasta base e pasta catalisadora livre de eugenol, embalado individualmente em 02 bisnagas com 90g cada, constando externamente marca comercial, procedência de fabricação, embalagem	Kit	20	0	20	R\$ 123,76	R\$ 2.475,20

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:08
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: https://c.atende.net/61d6eac61a21
POR ANA CAROLINA CARNEIRO-***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

		contendo recomendações para armazenamento, validade mínima de 2 anos da data de fabricação.						
44	405602	Cimento de hidróxido de cálcio auto polimerizável: pasta base e pasta catalisadora, radiopaco, cor semelhante à dentina, resistente a compressão, com amplo tempo de trabalho quando utilizado a temperatura ambiente, sem necessidade de conservação em refrigeração, com resistência ao condicionamento ácido, boa compatibilidade biológica, estojo (kit) com 01 pasta base e 01 pasta catalisadora, totalizando no mínimo 24g. Deve conter bloco de papel para mistura.	Kit	50	0	50	R\$ 23,55	R\$ 1.177,50
45	421356	Cimento de hidróxido de cálcio fotopolimerizável: Base para cavidades sob todos os materiais de restauração. Revestimento indireto da polpa. Deve ser radiopaco. Não deve inibir a polimerização de resinas restauradoras fotopolimerizáveis. Possuir coloração semelhante à dentina, o que impede sua influência na coloração final das restaurações de resinas compostas. Deve apresentar alta resistência à dissolução pelo ácido fosfórico.	Unidade	80	0	80	R\$ 22,37	R\$ 1.789,60
46	404571	Cimento de ionômero de vidro (restaurador): o material deve ser indicado para restaurações temporárias e definitivas, tanto em dentes decíduos ou permanentes. Deverá ter presa rápida (menos de 5 minutos), a embalagem deve conter um frasco de pó com no mínimo 10g, na tonalidade U (A3) e um frasco de líquido com no mínimo 8ml. Conjunto dosador para pó e líquido.	Kit	420	0	420	R\$ 25,28	R\$ 10.617,60
47	404543	Cimento Fosfato de Zinco: Indicado para cimentação de próteses, forramentos e bases cavitárias. Apresentação Pó: Pote com no mínimo 28g e Líquido: frasco com no mínimo 10 ml. (poderão ser	Kit	10	0	10	R\$ 31,33	R\$ 313,30

ESSE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.atende.net/p661d6eac61a21>
POR ANA CAROLINA CARNEIRO-***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

		embalagens separadas desde que de mesma marca).						
48	426021	Cimento para preenchimento provisório de cavidades dentárias: quimicamente ativado, destinado para aplicações de curto prazo, com vedação hermética da câmara pulpar, endurecimento rápido, fácil remoção, e não deverá inibir o processo de cura de restaurações e cimentos à base de resina, também indicado para uso de adequação do meio bucal. Apresentação pote regular (não será aceito refil) com no mínimo 20g.	Frasco	50	0	50	R\$ 7,74	R\$ 387,00
49	404551	Cimento restaurador temporário: a base de Óxido de Zinco e Eugenol, de longa duração na cavidade bucal, reforçado com substâncias que permitem maior resistência, baixa solubilidade, tempo de presa rápida. Pó cor marfim contendo no mínimo 38g e líquido contendo no mínimo 14 ml. O frasco do líquido deverá conter nível de descarte, pois com o tempo o mesmo tem suas propriedades físicas alteradas prejudicando o desempenho clínico do material. Kit contendo pó e líquido.	Kit	30	0	30	R\$ 17,13	R\$ 513,90
50	241443	Creme Dental com flúor contendo de 900 a 1.500 PPM de flúor disponível, estável e reativo, que não escorra para fora da embalagem e não endureça na ponta do tubo. Embalagem em tubos ou bisnagas plásticas de 90 gramas, providos de tampa plástica que permita controle de escape do produto e com vedação perfeita. Deve ter selo de aprovação da ABO.	Unidade	1500	14500	16000	R\$ 1,53	R\$ 24.480,00
51	469571	Creme dental infantil sem flúor, fórmula com ação anti cárie, embalagem com no mínimo 50 gramas, sabor agradável, com rótulo que identifique o produto, seu Registro no Ministério da Saúde e prazo de validade.	Unidade	100	8500	8600	R\$ 5,68	R\$ 48.848,00

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:03-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.aterias.net/p661d6eac61a21>
POR ANA CAROLINA CARNEIRO-***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

52	338641	Cunha Cervical em Madeira, com secção triangular, anatômicas, sem farpas, coloridas. Embalagem com 100 unidades.	Pacote c/ 100	60	0	60	R\$ 7,40	R\$ 444,00
53	438129	Disco de feltro para Polimento de Restaurações em Resina: Utilizadas para dar acabamento às restaurações de resina e ionômero de vidro. Com vários diâmetros, flexível, não deverão manchar a restauração. Diâmetro entre 8 e 15 mm. Deve vir acompanhado de mandril autoclavável apropriado para instalação dos discos. Não deve possuir centro metálico. Embalagem: caixa com no mínimo 20 unidades e 01 mandril.	Caixa	30	0	30	R\$ 44,33	R\$ 1.329,90
54	438122	Discos de lixa para Polimento de Restaurações em Resina: Utilizadas para dar acabamento às restaurações de resina e ionômero de vidro. Com 04 granulações variadas, separadas por cores e cobertos com abrasivos de óxido de alumínio, não deverão manchar a restauração. Diâmetro entre 08 e 19 mm. Deve vir acompanhado de mandril autoclavável apropriado para instalação dos discos. Não deve possuir centro metálico. Embalagem: caixa com no mínimo 40 unidades e 01 mandril.	Caixa	60	0	60	R\$ 129,95	R\$ 7.797,00

ESTO DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:43:00 -10
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://atendimento.net/p661d6eac61a21>
POR ANA CAROLINA CARNEIRO.***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

55	438126	Escova Dental Adulto – Tipo Macia ou Extra-Macia - cabo de polipropileno, anatômico e reto, que permita correta empunhadura, com porção intermediária (pescoço). Comprimento total entre 13 a 17 cm, com 26 a 35 tufos. As cerdas deverão ser de mono filamentos sintéticos (nylon), retas, textura extra-macia, todas com a mesma altura, pontas arredondadas, lisas, sem rebarbas. A escova deverá ser compacta, cabeça monoangulada, apresentando largura máxima entre 10 a 13 mm. O material que compõe a escova dental deve ser atóxico, livre de odor ou sabor desagradável e ter resistência suficiente para não sofrer fratura durante o uso. A escova deverá vir acompanhada de protetor para a cabeça e cerdas. A marca da escova deverá vir gravada na mesma, embalada individualmente de forma higiênica que previna contaminação, acondicionada em caixa de papelão ou PCTs resistentes. A escova deverá ser personalizada com a seguinte frase gravada no cabo: "SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – PINHAIS/PR" ou "SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - PINHAIS/PR ficando este texto a definir por necessidade do município.	Unidade	10000	5000	15000	R\$ 0,74	R\$ 11.100,00
56	438149	Escova Dental Infantil – Tipo Tipo Macia ou Extra-Macia - cabo de polipropileno, anatômico e reto, que permita correta empunhadura, com porção intermediária (pescoço). Comprimento total entre 13 a 16 cm, com 23 a 28 tufos. As cerdas deverão ser de mono filamentos sintéticos (nylon), retas, textura extra-macia, todas com a mesma altura, pontas arredondadas, lisas, sem rebarbas. A escova deverá ser compacta, cabeça monoangulada, apresentando largura máxima entre 10 a 13 mm. O material que compõe a escova dental deve ser atóxico, livre de odor ou sabor desagradável e ter resistência suficiente para que não sofra fratura durante o uso. A escova deverá vir acompanhada de protetor para a cabeça e cerdas. A marca da escova deverá vir gravada na mesma, embalada individualmente de forma higiênica que previna contaminação,	Unidade	40000	15500	55500	R\$ 0,76	R\$ 42.180,00

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:03-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.atende.net/p661d6eac61a21>
POR ANA CAROLINA CARNEIRO-***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

		acondicionada em caixa de papelão ou PCTs resistentes. A escova deverá ser personalizada com a seguinte frase gravada no cabo: "SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – PINHAIS/PR" ou "SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - PINHAIS/PR" ficando este texto a definir por necessidade do município.						
57	463715	Escova Dental para Bebês tipo dedeira: Em Silicone, para higiene bucal de bebês.	Unidade	500	1200	1700	R\$ 5,80	R\$ 9.860,00
58	404895	Escova Robinson: Formato Plano. Nylon Preto ou Branco. Cerdas: Macias. Autoclavável.	Unidade	350	0	350	R\$ 1,29	R\$ 451,50
59	437875	Espátula de inserção tipo "6332 (calcador duplo com bolinha nº 2)", em aço inoxidável.	Unidade	10	0	10	R\$ 7,97	R\$ 79,70
60	437876	Espátula de inserção tipo "6335-1 (calcador duplo nº 1)", em aço inoxidável.	Unidade	10	0	10	R\$ 7,92	R\$ 79,20
61	444212	Espátula de manipulação 24 - em aço inoxidável. Indicado para manipulação de cimentos em geral.	Unidade	20	0	20	R\$ 8,06	R\$ 161,20
62	426925	Espátula dupla nº 31: Indicada para manipulação de cera. Confeccionada em Aço Inox. Autoclavável	Unidade	2	0	2	R\$ 14,84	R\$ 29,68
63	436708	Espátula dupla nº 7: Indicada para manipulação de cera. Confeccionada em Aço Inox. Autoclavável	Unidade	2	0	2	R\$ 20,43	R\$ 40,86
64	426918	Espátula plástica produzida em resinas termoplásticas puras utilizada para manipulação de materiais odontológicos. (PRÓTESE)	Unidade	3	0	3	R\$ 4,08	R\$ 12,24

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 13/04/2024 15:15 - 03:00
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://atende.net/p66186ac61a21>
POR ANA CAROLINA CARNEIRO - ***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

65	426919	Espátulas para gesso odontológico com cabo de madeira e aço inoxidável.(PRÓTESE)	Unidade	2	0	2	R\$ 12,30	R\$ 24,60
66	479938	Espelho de Mão com cabo: indicado para instrução do paciente.	Unidade	20	0	20	R\$ 26,23	R\$ 524,60
67	437558	Espelhos bucais planos nº 5 com cabo, o espelho deve possuir gravação com a identificação do fabricante e nomenclatura do produto, material resistente à esterilização em autoclave, não devendo formar manchas, a embalagem deve ser individual, com identificação do produto, referência, data de fabricação, validade e número de registro na ANVISA. O cabo deve ser perfeitamente encaixado no espelho com comprimento máximo entre as extremidades de 12,5 cm e mínimo de 11 cm	Unidade	200	0	200	R\$ 13,96	R\$ 2.792,00
68	437558	Espelhos bucais planos nº 5 com cabo, o espelho deve possuir gravação com a identificação do fabricante e nomenclatura do produto, material resistente à esterilização em autoclave, não devendo formar manchas, a embalagem deve ser individual, com identificação do produto, referência, data de fabricação, validade e número de registro na ANVISA. O cabo deve ser perfeitamente encaixado no espelho com comprimento máximo entre as extremidades de 9cm e mínimo de 8cm	Unidade	200	0	200	R\$ 14,19	R\$ 2.838,00
69	480535	Estojo Cirúrgico Liso - Tam. aprox. 28 x 14 x 6 cm - Produto confeccionado em Aço Inoxidável	Unidade	9	0	9	R\$ 313,88	R\$ 2.824,92
70	304602	Faca para gesso com cabo de madeira e aço inoxidável.	Unidade	1	0	1	R\$ 17,31	R\$ 17,31
71	487559	Fio de sutura agulhado 3.0: Seda odontológica trançada preta, não absorvível, com agulha triangular	Caixa	300	0	300	R\$ 46,62	R\$ 13.986,00

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM 15/04/2024 15:15:03-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR <https://ic.atende.net/p661d6eac61a21>
POR ANA CAROLINA CARNEIRO-***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

		cortante em forma de 1/2 círculo, 17 mm, 45 cm de fio. Esterilizado. Caixa com 24 envelopes.						
72	266896	Fio Dental: rolo com 500m, tipo regular, composto de poliamida e cera.	Unidade	100	3800	3900	R\$ 10,25	R\$ 39.975,00
73	467270	Fio retrator 000: Fio ultra-extra fino, tamanho 000, confeccionado em algodão tricotado, indicado para retração gengival em vários procedimentos dentais, de fácil inserção, não impregnado, que promova ótimo afastamento gengival, embalagem com 250 cm.	Unidade	10	0	10	R\$ 15,40	R\$ 154,00
74	428100	Flúor gel acidulado: para uso tópico em métodos de prevenção, que permita a aplicação de 01 minuto sem escorrer. Composição: Flúor fosfato acidulado a 1,23%. Deve apresentar alta viscosidade e grande poder de penetração nas áreas interproximais. frascos com no mínimo 200 ml.	Frasco	80	0	80	R\$ 4,74	R\$ 379,20
75	428103	Flúor gel neutro: contendo fluoreto de sódio a 2% na forma neutra, com sabores agradáveis às crianças e que permita a aplicação de 01 minuto sem escorrer. Deve apresentar alta viscosidade e grande poder de penetração nas áreas interproximais. frasco com no mínimo 200 ml.	Frasco	80	0	80	R\$ 5,48	R\$ 438,40
76	374821	Formocresol: Para tratamento endodôntico de dentes decíduos com ação bacteriana e hemostática, contendo formaldeído e orto-creso, frasco com no mínimo 10 ml.	Frasco	30	0	30	R\$ 6,37	R\$ 191,10
77	426800	Fresa de tungstênio tipo Esférica, Corte Cruzado Médio: Produzida em carboneto de tungstênio. Ideal para desgaste de todo tipo de material como gesso metais e cerâmica.	Unidade	10	0	10	R\$ 115,13	R\$ 1.151,30

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:05-00-00
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://atende.net/p661d6eac61a21>
POR ANA CAROLINA CARNEIRO-***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

78	432571	Fresa de tungstênio tipo Pera, Corte Cruzado Grosso: Produzida em carboneto de tungstênio. Ideal para desgaste de todo tipo de material como gesso metais e cerâmica.	Unidade	10	0	10	R\$ 99,58	R\$ 995,80
79	432571	Fresa de tungstênio tipo Tronco-Cônica Cruzado Médio: Produzida em carboneto de tungstênio. Ideal para desgaste de todo tipo de material como gesso metais e cerâmica.	Unidade	10	0	10	R\$ 93,27	R\$ 932,70
80	428417	Gesso pedra especial tipo IV para uso odontológico embalagem com 01 kg.(PRÓTESE)	Emb. 1Kg	180	0	180	R\$ 18,49	R\$ 3.328,20
81	428415	Gesso pedra tipo III para uso odontológico. embalagem com 01 kg.(PRÓTESE)	Emb. 1Kg	160	0	160	R\$ 7,82	R\$ 1.251,20
82	404585	Hidróxido de cálcio PA: Boa dissolução em água e propileno glicol, frasco com 10 g.	Frasco	30	0	30	R\$ 5,01	R\$ 150,30
83	395849	Kit de Macro-modelo Saúde Bucal: Contendo 3 macromodelos sendo 01 Macro Modelo de Escovação com arcada superior, arcada inferior, língua e articulador metálico flexível, que permite posicionar na oclusão tipo I, oclusão tipo II, oclusão tipo III e mordida cruzada (Ideal para treinamento de escovação dentária, de língua e uso de fio dental). 01 Macromodelo Doença Periodontal com 3 modelos demonstrando Gingivite, Periodontite e Periodontose. 01 Macromodelo Cárie com 4 molares demonstrando dente Hígido, Cárie de Esmalte, Cárie de Dentina e Exposição Pulpal. 01 Macro Escova medindo no mínimo 30 cm.	Kit	1	0	1	R\$ 585,36	R\$ 585,36

ESTE DOCUMENTO FOR ASSINADO EM 05/04/2024 15:15:03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.atende.net/p6s1d6eac61a21>
POR ANA CAROLINA CARNEIRO-***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

84	427266	Kit de polimento para resina: composto por no mínimo 06 pontas montadas de silicone com abrasivos para acabamento e polimento de restaurações dentárias. Deverão ser apresentadas em mandris individuais para contra-ângulo em três tipos de formato: lentilha, chama e copo. De fácil utilização, flexíveis, esterilizados em autoclave.	Kit	60	0	60	R\$ 42,52	R\$ 2.551,20
85	405632	Kit Fixador e Revelador de Película radiográfica odontológica. Líquido pronto para o uso, processamento rápido, embalado em frascos branco leitoso com no mínimo 450 ml cada um e validade mínima de 12 meses. O fixador e o revelador deverão ser do mesmo fabricante, pois serão usados em conjunto, e em frascos de mesmo tamanho (mesmo ml).	Kit	200	0	200	R\$ 32,65	R\$ 6.530,00
86	427216	Kit Resina Acrílica em pó auto rosa + líquido: Resina Acrílica Autopolimerizável Rosa Indicado para consertos e reembasamentos de materiais odontológicos, exemplo (próteses dentárias, provisórios) CARACTERÍSTICAS Não inflamável; Não tóxico; Embalagem com 1Kg.	kit (líquido + pó)	20	0	20	R\$ 333,95	R\$ 6.679,00
87	390465	Kit Resina Acrílica em pó termo rosa + líquido : Resina acrílica termopolimerizável (pó e líquido) para base de prótese dentária, aplicável à prótese total removível, prótese total fixa e prótese parcial removível (ppr), conforme iso 1567:1999, tipo 1, classe 1. Embalagem com 440g.	kit (líquido + pó)	20	0	20	R\$ 140,30	R\$ 2.806,00
88	242652	Lamparina Odontológica: Confeccionada em aço Inox. Com pavio	Unidade	1	0	1	R\$ 36,23	R\$ 36,23
89	418546	Lima endodôntica Hedstroem (H) 1ª Série - 25 mm: Lima manual Alta flexibilidade; Lima de Níquel Titânio. Caixa com 6 unidades, sendo do 15 a 40 uma de cada.	Caixa	2	0	2	R\$ 20,10	R\$ 40,20

ESTO DOCUMENTO FOI ASSINADO EM 15/04/2024 15:15:03-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.atende.net/p661d6eac61a21>
POR ANA CAROLINA CARNEIRO-***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

90	418548	Lima endodôntica Hedstroem (H) 1ª Série - 31 mm: Lima manual Alta flexibilidade; Lima de Níquel Titânio. Caixa com 6 unidades, sendo do 15 a 40 uma de cada.	Caixa	2	0	2	R\$ 20,47	R\$ 40,94
91	418547	Lima endodôntica Hedstroem (H) 2ª Série - 25 mm: Lima manual Alta flexibilidade; Lima de Níquel Titânio. Caixa com 6 unidades, sendo do 45 a 80 uma de cada.	Caixa	2	0	2	R\$ 20,22	R\$ 40,44
92	422511	Lima endodôntica Kerr (K) 1ª série - 25 mm: Lima manual de Aço inoxidável com secção transversal quadrangular. Caixa com 6 unidades, sendo do 15 a 40 uma de cada.	Caixa	2	0	2	R\$ 13,69	R\$ 27,38
93	419473	Lima endodôntica Kerr (K) 2ª série - 25 mm: Lima manual de Aço inoxidável com secção transversal quadrangular. Caixa com 6 unidades, sendo do 45 a 80 uma de cada.	Caixa	2	0	2	R\$ 14,41	R\$ 28,82
94	419477	Lima endodôntica Kerr (K) nº 08 - 21 mm: Lima manual de Aço inoxidável com secção transversal quadrangular. Caixa com 6 unidades.	Caixa	2	0	2	R\$ 16,73	R\$ 33,46
95	430405	Lima endodôntica Kerr (K) nº 10 - 25 mm: Lima manual de Aço inoxidável com secção transversal quadrangular. Caixa com 6 unidades.	Caixa	2	0	2	R\$ 15,54	R\$ 31,08
96	419461	Lima endodôntica Kerr (K) nº 15 - 25 mm: Lima manual de Aço inoxidável com secção transversal quadrangular. Caixa com 6 unidades.	Caixa	2	0	2	R\$ 14,13	R\$ 28,26
97	246952	Lubrificante Spray Alta/Baixa Rotação: para uso em alta rotação, micromotor, contra ângulo e peça de mão reta odontológica. A pressão de liberação do óleo deve movimentar o micro motor. As informações de uso devem estar impressas no frasco do lubrificante. Frasco com no mínimo 200 ml, deve	Frasco	200	0	200	R\$ 18,75	R\$ 3.750,00

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:03.00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.atende.net/p661d6eac81a21>
POR ANA CAROLINA CARNEIRO-***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

		possuir bico adaptador (com ponta fina e larga) que permita uma melhor utilização do óleo.						
98	406145	Matriz de aço com 5 mm de largura: rígida, indeformável, para uso em porta matriz tipo Tofflemire, que a adaptação anatômica à região cervical sem sofrer deformação em sobrecarga de condensação. Apresentação: rolos com no mínimo de 0,50 m.	Unidade	200	0	200	R\$ 2,63	R\$ 526,00
99	406146	Matriz de aço com 7 mm de largura: rígida, indeformável, para uso em porta matriz tipo Tofflemire, que a adaptação anatômica à região cervical sem sofrer deformação em sobrecarga de condensação. Apresentação: rolos com no mínimo de 0,50 m.	Unidade	100	0	100	R\$ 2,33	R\$ 233,00
100	438289	Moldeira Adulto: confeccionada em aço inox, lisa para confecção de prótese odontológica total e parcial. Jogo com 08 peças, sendo 4 superiores e 4 inferiores.	Kit	3	0	3	R\$ 235,97	R\$ 707,91
101	427664	Moldeira de alumínio: Moldeiras perfuradas em alumínio polido moldáveis, moldeiras totais anatômicas. Tamanho inferior I1.	Unidade	2	0	2	R\$ 29,32	R\$ 58,64
102	427676	Moldeira de alumínio: Moldeiras perfuradas em alumínio polido moldáveis, moldeiras totais anatômicas. Tamanho inferior I2.	Unidade	4	0	4	R\$ 10,50	R\$ 42,00
103	427678	Moldeira de alumínio: Moldeiras perfuradas em alumínio polido moldáveis, moldeiras totais anatômicas. Tamanho inferior I3.	Unidade	4	0	4	R\$ 11,40	R\$ 45,60
104	427680	Moldeira de alumínio: Moldeiras perfuradas em alumínio polido moldáveis, moldeiras totais anatômicas. Tamanho inferior I4.	Unidade	2	0	2	R\$ 10,15	R\$ 20,30

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM 31/05/2024 15:15:03-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.atende.net/tp66186eac61a21>
POR ANA CAROLINA CARNEIRO-***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

105	427673	Moldeira de alumínio: moldeiras perfuradas em alumínio polido moldáveis, moldeiras totais anatômicas. Tamanho superior S1.	Unidade	2	0	2	R\$ 9,69	R\$ 19,38
106	427675	Moldeira de alumínio: Moldeiras perfuradas em alumínio polido moldáveis, moldeiras totais anatômicas. Tamanho superior S2.	Unidade	4	0	4	R\$ 9,68	R\$ 38,72
107	427677	Moldeira de alumínio: Moldeiras perfuradas em alumínio polido moldáveis, moldeiras totais anatômicas. Tamanho superior S3.	Unidade	4	0	4	R\$ 9,69	R\$ 38,76
108	427679	Moldeira de alumínio: Moldeiras perfuradas em alumínio polido moldáveis, moldeiras totais anatômicas. Tamanho superior S4.	Unidade	2	0	2	R\$ 9,86	R\$ 19,72
109	406150	Papel para articulação: (Double Check), com duas cores: azul e vermelho, em blocos de tiras retas com 12 folhas tipo livretes.	Emb. 12 Unidades	150	0	150	R\$ 2,90	R\$ 435,00
110	429901	Paramonoclorofenol com Furacin: Deve possuir ação bactericida inespecífica, ou seja, destrói um grande espectro de microrganismos. Produto apresentado sob forma líquida, acondicionado em vidros de 20 ml.	Frasco	30	0	30	R\$ 8,45	R\$ 253,50
111	271377	Pasta de Polimento de resina: pasta de polimento com diamante micronizado de granulação extra fina (2 a 4 microns) e altíssima dureza para atender às exigências de polimento e brilho de porcelana, esmalte dental, resinas e outros materiais restauradores. Embalagem com no mínimo 2 g.	Unidade	30	0	30	R\$ 11,80	R\$ 354,00
112	436148	Pasta Maisto: material de obturação radicular, anti-séptica, reabsorvível, pronta para uso, não necessita espatulação, de consistência cremosa	Seringa c/ 2,5G	60	0	60	R\$ 28,01	R\$ 1.680,60

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:03.00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.atende.net/p661d6eac81a21>
POR ANA CAROLINA CARNEIRO -***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

		adequada que possibilita prática técnica de aplicação.						
113	417702	Pasta profilática: Sabor agradável, consistência cremosa, com componentes abrasivos extrafinos, contendo partículas de dureza próximo ao esmalte, deve conter flúor na composição com no mínimo 2.000 ppm descritos na bula ou na embalagem. frasco com mínimo 90 gramas.	Frasco	100	0	100	R\$ 5,16	R\$ 516,00
114	428740	Pasta Zinco Enólica: Pasta de impressão a base de óxido de zinco e eugenol. É indicada para a moldagem funcional de bocas desdentadas, com exatidão nos mínimos detalhes e excelente estabilidade dimensional. Formulação que não seja irritante aos tecidos bucais e nem tenha sabor desagradável. Consistência fina e lisa que permite copiar os menores detalhes sem deslocar ou comprimir a mucosa, propiciando melhor ajuste das próteses. Apresentação: caixa com bisnaga de aprox. 60 g de pasta base e outra bisnaga de aprox. 60 g de catalisador.	Kit	10	0	10	R\$ 46,28	R\$ 462,80
115	233497	Pedra pomes para uso odontológico: Espessura 00, ultrafina, atóxico, inodoro, para polimento, embalados em frascos/Pacotes com mínimo 100 gramas.	Frasco	20	0	20	R\$ 5,72	R\$ 114,40
116	427348	Película radiográfica periapical Adulto: para exame das arcadas dentárias, medindo aproximadamente 3 cm x 4 cm, embaladas individualmente com material plástico para evitar penetração da saliva. Acondicionados em caixas com no mínimo 150 unidades.	Caixa	15	0	15	R\$ 212,55	R\$ 3.188,25
117	427349	Película radiográfica periapical Infantil: para exame das arcadas dentárias, medindo aproximadamente 2,2 cm x 3,5 cm, embaladas individualmente com material plástico para evitar penetração	Caixa	5	0	5	R\$ 294,40	R\$ 1.472,00

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:03-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.atende.net/pt66186ac61a21>
POR ANA CAROLINA CARNEIRO-***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

		da saliva. Acondicionados em caixas com no mínimo 100 unidades.						
118	413333	Pinça clínica para algodão, adulto, numero 317 tamanho total de 16 cm, uso odontológico. Composição: Aço Inoxidável. Autoclavável.	Unidade	60	0	60	R\$ 13,40	R\$ 804,00
119	410068	Placa de vidro 15mm: Lisa e polida. Tamanho 15 mm. Indicado para espatulação de materiais odontológicos.	Unidade	10	0	10	R\$ 35,61	R\$ 356,10
120	414156	Placa de vidro: polida, medindo 10mm x 80mm x 150mm aproximadamente. Para manipulação de material odontológico.	Unidade	10	0	10	R\$ 8,79	R\$ 87,90
121	430905	Pomada para tratamento de alveolites: atuando com tampão alveolar, evita a contaminação das paredes ósseas, ação analgésica, anti-séptica, sedativa, estimulante, hemostática e reabsorvível, frasco com 10g.	Frasco c/ 10G	40	0	40	R\$ 33,48	R\$ 1.339,20
122	402944	Ponta Diamantada Nº 1011 deve apresentar alta porcentagem de diamante, sistema de balanceamento que proporcione maior vida útil às peças de alta rotação, designações, numerações, tamanhos, dimensões e controle de qualidade seguindo normas ISO.	Unidade	50	0	50	R\$ 3,54	R\$ 177,00
123	402946	Ponta Diamantada Nº 1013 deve apresentar alta porcentagem de diamante, sistema de balanceamento que proporcione maior vida útil às peças de alta rotação, designações, numerações, tamanhos, dimensões e controle de qualidade seguindo normas ISO.	Unidade	50	0	50	R\$ 4,03	R\$ 201,50
124	402947	Ponta Diamantada Nº 1014 deve apresentar alta porcentagem de diamante, sistema de balanceamento que proporcione maior vida útil às peças de alta rotação, designações, numerações,	Unidade	120	0	120	R\$ 3,02	R\$ 362,40

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:03:00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.atende.net/661d6eac61a21>
POR ANA CAROLINA CARNEIRO-***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

		tamanhos, dimensões e controle de qualidade seguindo normas ISO.						
125	403373	Ponta Diamantada Nº 1014 Haste Longa deve apresentar alta porcentagem de diamante, sistema de balanceamento que proporcione maior vida útil às peças de alta rotação, designações, numerações, tamanhos, dimensões e controle de qualidade seguindo normas ISO.	Unidade	40	0	40	R\$ 2,86	R\$ 114,40
126	427327	Ponta Diamantada Nº 1016 deve apresentar alta porcentagem de diamante, sistema de balanceamento que proporcione maior vida útil às peças de alta rotação, designações, numerações, tamanhos, dimensões e controle de qualidade seguindo normas ISO.	Unidade	150	0	150	R\$ 2,61	R\$ 391,50
127	403374	Ponta Diamantada Nº 1016 Haste Longa deve apresentar alta porcentagem de diamante, sistema de balanceamento que proporcione maior vida útil às peças de alta rotação, designações, numerações, tamanhos, dimensões e controle de qualidade seguindo normas ISO.	Unidade	40	0	40	R\$ 3,07	R\$ 122,80
128	403010	Ponta Diamantada Nº 1092 deve apresentar alta porcentagem de diamante, sistema de balanceamento que proporcione maior vida útil às peças de alta rotação, designações, numerações, tamanhos, dimensões e controle de qualidade seguindo normas ISO.	Unidade	50	0	50	R\$ 2,99	R\$ 149,50
129	403013	Ponta Diamantada Nº 1095 deve apresentar alta porcentagem de diamante, sistema de balanceamento que proporcione maior vida útil às peças de alta rotação, designações, numerações, tamanhos, dimensões e controle de qualidade seguindo normas ISO.	Unidade	50	0	50	R\$ 2,65	R\$ 132,50

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 ÀS 15:03:00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.atende.net/p661d6ea61a21>
POR ANA CAROLINA CARNEIRO-***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

130	403145	Ponta Diamantada Nº 1190 F dourada deve apresentar alta porcentagem de diamante, sistema de balanceamento que proporcione maior vida útil às peças de alta rotação, designações, numerações, tamanhos, dimensões e controle de qualidade seguindo normas ISO.	Unidade	50	0	50	R\$ 3,06	R\$ 153,00
131	402988	Ponta Diamantada Nº 2082 deve apresentar alta porcentagem de diamante, sistema de balanceamento que proporcione maior vida útil às peças de alta rotação, designações, numerações, tamanhos, dimensões e controle de qualidade seguindo normas ISO.	Unidade	50	0	50	R\$ 2,96	R\$ 148,00
132	403375	Ponta Diamantada Nº 3017 deve apresentar alta porcentagem de diamante, sistema de balanceamento que proporcione maior vida útil às peças de alta rotação, designações, numerações, tamanhos, dimensões e controle de qualidade seguindo normas ISO.	Unidade	80	0	80	R\$ 4,05	R\$ 324,00
133	403375	Ponta Diamantada Nº 3017 Haste Longa deve apresentar alta porcentagem de diamante, sistema de balanceamento que proporcione maior vida útil às peças de alta rotação, designações, numerações, tamanhos, dimensões e controle de qualidade seguindo normas ISO.	Unidade	50	0	50	R\$ 7,44	R\$ 372,00
134	404491	Ponta Diamantada Nº 3118 F dourada deve apresentar alta porcentagem de diamante, sistema de balanceamento que proporcione maior vida útil às peças de alta rotação, designações, numerações, tamanhos, dimensões e controle de qualidade seguindo normas ISO.	Unidade	80	0	80	R\$ 3,75	R\$ 300,00
135	404491	Ponta Diamantada Nº 3195 F dourada deve apresentar alta porcentagem de diamante, sistema de balanceamento que proporcione maior vida útil às peças de alta rotação, designações, numerações,	Unidade	90	0	90	R\$ 3,95	R\$ 355,50

ESTE DOCUMENTO FÓI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:43:00 - 09
PARA CONFERENCIAR O SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://atende.net/p661d6eac61a21>
POR ANA CAROLINA CARNEIRO - ***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

		tamanhos, dimensões e controle de qualidade seguindo normas ISO.						
136	430491	Pontas (insertos) do Ultrassom compatível com aparelho Dabi Atlante. Modelo Perio Sub. Peça de reposição.	Unidade	5	0	5	R\$ 65,00	R\$ 325,00
137	430491	Pontas (insertos) do Ultrassom compatível com aparelho Dabi Atlante. Modelo Perio Supra. Peça de reposição.	Unidade	5	0	5	R\$ 65,00	R\$ 325,00
138	430491	Pontas (insertos) do Ultrassom compatível com aparelho Ortus. Modelo tipo "P1". Peça de reposição.	Unidade	8	0	8	R\$ 57,29	R\$ 458,32
139	430491	Pontas (insertos) do Ultrassom compatível com aparelho Ortus. Modelo tipo "P3". Peça de reposição.	Unidade	8	0	8	R\$ 38,95	R\$ 311,60
140	372458	Porta Amálgama de Plástico: Esterilizável em Autoclave. Utilizado para o transporte e inserção do amálgama na cavidade dentária.	Unidade	20	0	20	R\$ 14,39	R\$ 287,80
141	426502	Porta Matriz de Tofflemire: Em aço inox, autoclavável	Unidade	20	0	20	R\$ 30,04	R\$ 600,80
142	427347	Posicionador radiográfico infantil: Permite execução de radiografias periapicais e interproximais pediátricas para diagnósticos durante os tratamentos clínicos. Deve prender o filme na boca da maneira que o dente em questão fique no centro da película radiográfica infantil. Deve permitir que a criança feche a boca pra estabilizar o posicionador. (Caixa c/ 4 unidades)	caixa c/ 4	10	0	10	R\$ 62,73	R\$ 627,30
143	413640	Resina Flow A2: Resina composta fotoativada de baixa viscosidade. Tixotrópica; Apresentação: Seringa com no mínimo 1,2g com ponta aplicadora,	Unidade	60	0	60	R\$ 15,88	R\$ 952,80

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 09/04/2024 15:35:03-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: https://atende.net/p063-df6ac61a21
POR ANA CAROLINA CARNEIRO-***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

		nas cores da escala VITA. Embaladas individualmente. Cor A2						
144	413640	Resina Flow A3: Resina composta fotoativada de baixa viscosidade. Tixotrópica; Apresentação: Seringa com no mínimo 1,2g com ponta aplicadora, nas cores da escala VITA. Embaladas individualmente. Cor A3	Unidade	60	0	60	R\$ 15,21	R\$ 912,60
145	390505	Resina fotopolimerizável A1 B: Radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100 nanômetros e tamanho médio de nanoglomerados entre 0,6 um a 20 um. Matriz orgânica de Bis-GMA, Bis-EMA, PEGDMA, UDMA e TEGDMA; partículas inorgânicas de Zircônia/Sílica com 78,5% em peso e 63,3% em volume. Seringa 4 gramas na COR Corpo A1	Unidade	50	0	50	R\$ 114,80	R\$ 5.740,00
146	390505	Resina fotopolimerizável A2 B: Radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100 nanômetros e tamanho médio de nanoglomerados entre 0,6 um a 20 um. Matriz orgânica de Bis-GMA, Bis-EMA, PEGDMA, UDMA e TEGDMA; partículas inorgânicas de Zircônia/Sílica com 78,5% em peso e 63,3% em volume. Seringa 4 gramas na COR Corpo A2	Unidade	55	0	55	R\$ 115,05	R\$ 6.327,75
147	390505	Resina fotopolimerizável A2 D: Radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100 nanômetros e tamanho médio de nanoglomerados entre 0,6 um a 20 um. Matriz orgânica de Bis-GMA, Bis-EMA, PEGDMA, UDMA e TEGDMA; partículas inorgânicas de Zircônia/Sílica com 78,5% em peso e 63,3% em volume. Seringa 4 gramas na COR Dentina A2	Unidade	50	0	50	R\$ 114,07	R\$ 5.703,50

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/03/2024 15:15:03-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU COMITÊ DE LICITAÇÃO
ACESSAR: https://atendimento.net/pe61d6eac6fa21
POR ANA CAROLINA CARNEIRO-***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

148	390505	Resina fotopolimerizável A2 E: Radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100 nanômetros e tamanho médio de nanoglomerados entre 0,6 um a 20 um. Matriz orgânica de Bis-GMA, Bis-EMA, PEGDMA, UDMA e TEGDMA; partículas inorgânicas de Zircônia/Sílica com 78,5% em peso e 63,3% em volume. Seringa 4 gramas na COR ESMALTE A2	Unidade	70	0	70	R\$ 116,83	R\$ 8.178,10
149	390505	Resina fotopolimerizável A3 B: Radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100 nanômetros e tamanho médio de nanoglomerados entre 0,6 um a 20 um. Matriz orgânica de Bis-GMA, Bis-EMA, PEGDMA, UDMA e TEGDMA; partículas inorgânicas de Zircônia/Sílica com 78,5% em peso e 63,3% em volume. Seringa 4 gramas na COR Corpo A3	Unidade	60	0	60	R\$ 110,80	R\$ 6.648,00
150	390505	Resina fotopolimerizável A3 D: Radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100 nanômetros e tamanho médio de nanoglomerados entre 0,6 um a 20 um. Matriz orgânica de Bis-GMA, Bis-EMA, PEGDMA, UDMA e TEGDMA; partículas inorgânicas de Zircônia/Sílica com 78,5% em peso e 63,3% em volume. Seringa 4 gramas na COR Dentina A3	Unidade	50	0	50	R\$ 111,32	R\$ 5.566,60
151	390505	Resina fotopolimerizável A3 E: Radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100 nanômetros e tamanho médio de nanoglomerados entre 0,6 um a 20 um. Matriz orgânica de Bis-GMA, Bis-EMA, PEGDMA, UDMA e TEGDMA; partículas inorgânicas de Zircônia/Sílica com 78,5% em peso e 63,3% em volume. Seringa 4 gramas na COR ESMALTE A3	Unidade	60	0	60	R\$ 111,32	R\$ 6.679,20

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:03-00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CÓDIGO DE ACESSO: https://c.atende.net/pe61d6eac3a21
POR ANA CAROLINA CARNEIRO-***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

152	390505	Resina fotopolimerizável A3,5 B: Radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100 nanômetros e tamanho médio de nanoglomerados entre 0,6 um a 20 um. Matriz orgânica de Bis-GMA, Bis-EMA, PEGDMA, UDMA e TEGDMA; partículas inorgânicas de Zircônia/Sílica com 78,5% em peso e 63,3% em volume. Seringa 4 gramas na COR Corpo A3,5	Unidade	50	0	50	R\$ 111,32	R\$ 5.566,00
153	390505	Resina fotopolimerizável A4 D: Radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100 nanômetros e tamanho médio de nanoglomerados entre 0,6 um a 20 um. Matriz orgânica de Bis-GMA, Bis-EMA, PEGDMA, UDMA e TEGDMA; partículas inorgânicas de Zircônia/Sílica com 78,5% em peso e 63,3% em volume. Seringa 4 gramas na COR Dentina A4	Unidade	40	0	40	R\$ 136,03	R\$ 5.441,20
154	390505	Resina fotopolimerizável B1 B: Radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100 nanômetros e tamanho médio de nanoglomerados entre 0,6 um a 20 um. Matriz orgânica de Bis-GMA, Bis-EMA, PEGDMA, UDMA e TEGDMA; partículas inorgânicas de Zircônia/Sílica com 78,5% em peso e 63,3% em volume. Seringa 4 gramas na COR Corpo B1	Unidade	30	0	30	R\$ 111,32	R\$ 3.339,60
155	390505	Resina fotopolimerizável B2 B: Radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100 nanômetros e tamanho médio de nanoglomerados entre 0,6 um a 20 um. Matriz orgânica de Bis-GMA, Bis-EMA, PEGDMA, UDMA e TEGDMA; partículas inorgânicas de Zircônia/Sílica com 78,5% em peso e 63,3% em volume. Seringa 4 gramas na COR Corpo B2	Unidade	40	0	40	R\$ 122,51	R\$ 4.900,40

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:03-00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://ic.atende.net/p661d6a6c61a21>
POR ANA CAROLINA CARNEIRO-***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

156	390505	Resina fotopolimerizável C3 B: Radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100 nanômetros e tamanho médio de nanoglomerados entre 0,6 um a 20 um. Matriz orgânica de Bis-GMA, Bis-EMA, PEGDMA, UDMA e TEGDMA; partículas inorgânicas de Zircônia/Sílica com 78,5% em peso e 63,3% em volume. Seringa 4 gramas na COR Corpo C3	Unidade	40	0	40	R\$ 183,63	R\$ 7.345,20
157	405620	Revelador de Película radiográfica odontológica. Líquido pronto para o uso, processamento rápido, embalado em frascos branco leitoso com no mínimo 450 ml cada um e validade mínima de 12 meses.	Unidade	150	0	150	R\$ 12,30	R\$ 1.845,00
158	425849	Revelador de placa em pastilhas, à base de fucsina básica, em frascos com no mínimo 100 pastilhas.	Frasco	11	0	11	R\$ 20,80	R\$ 228,80
159	390777	Selante: Selante de fósulas e fissuras, fotoativado, incolor, com excelente fluidez para penetrar nos sulcos. Apresentação: seringa com no mínimo 1,2 g e ponteiras.	Kit	70	0	70	R\$ 13,48	R\$ 943,60
160	444050	Solução de Clorexidina: Solução anti-séptica bucal com gluconato de clorhexidina a 0,12% para bochechos, sem álcool. Apresentação frasco com 01 Litro.	Frasco c/ 1L	100	0	100	R\$ 28,51	R\$ 2.851,00
161	453232	Spray para teste de vitalidade Pulpar: Temperatura de -50 graus Celsius, sem CFC, com 200 ml.	Frasco	35	0	35	R\$ 39,43	R\$ 1.380,05
162	406294	Sugadores Cirúrgicos: Sugadores cirúrgicos descartáveis esterilizados. Embalagem com 40 unidades. Cada embalagem deverá acompanhar um adaptador para sugador cirúrgico. Embalados individualmente.	Caixa C/ 40	60	0	60	R\$ 22,23	R\$ 1.333,80

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM 15/04/2024 ÀS 15:15:00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.atende.net/p661d6eac3a21>
POR ANA CAROLINA CARNEIRO-***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

163	406292	Sugadores: Para aspirar saliva, deve ser flexível, permitir a passagem de saliva mesmo quando dobrado, descartável, bico fino com ranhuras, ponta rígida arredondada sem arestas agudas, fabricado em PVC cristalino atóxico. Deverão ser embalados em PCTs plásticos, podendo ser coloridos. PCTs com no mínimo 40 unidades	Pacote	1500	0	1500	R\$ 8,88	R\$ 13.320,00
164	419183	Tigela de Borracha: para manipulação de material odontológico (alginato e gesso), seu material deve ser bem flexível para garantir ao profissional uma melhor homogeneização dos produtos. Ser produzido em material termoplástico e pigmento. Capacidade de 200ml à 380ml.(PRÓTESE)	Unidade	2	0	2	R\$ 10,60	R\$ 21,20
165	450620	Tira de Lixa de Aço Serrilhada: Tira abrasiva de aço inoxidável para acabamento e polimento interproximal de restaurações com centro neutro serrilhado, comprimento aprox.150mm, largura aprox.: 2,5mm e abrasivo com granulação de diamante. Autoclavável. Embalagem com no mínimo 12 unidades.	Pacote	20	0	20	R\$ 53,41	R\$ 1.068,20
166	406282	Tira de Lixa para Amálgama em Aço: Abrasivas para acabamentos de restaurações em amálgama, com 04 mm. Embalagens com no mínimo 12 unidades.	Pacote	100	0	100	R\$ 8,70	R\$ 870,00
167	423570	Tira de Lixa para Resina composta em Poliéster: Especial para acabamento cervical de restaurações de resina composta, com 02 níveis de abrasividade na mesma tira (média/ fina) que não se desprendam facilmente, com centro neutro, medindo 170 mm x 4 mm aproximadamente, embalagem com no mínimo 150 tiras.	Pacote	50	0	50	R\$ 14,36	R\$ 718,00
168	462784	Tira de poliéster: Usadas em restaurações de resina composta, inatacáveis por qualquer material, embalagens com 50	Pacote	70	0	70	R\$ 1,57	R\$ 109,90

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15-03:00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.atende.net/p661d6eac61a21>
POR ANA CAROLINA CARNEIRO-***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

		unidades no mínimo, espessura mínima de 0,05mm.						
169	429973	Tricresol: Para curativos endodônticos, frasco com 10 ml.	Frasco c/ 10	50	0	50	R\$ 5,77	R\$ 288,50
170	428166	Verniz com flúor: Agente de impregnação profunda, contendo 5% de fluoreto de sódio, no mínimo, base de resina natural, acondicionado em embalagens com 02 frascos (verniz e solvente com no mínimo 10ml cada).	Kit	70	0	70	R\$ 21,01	R\$ 1.470,70

2.1. Em caso de discordância entre as especificações do objeto descritas no ComprasNet prevalecerão as constantes neste documento.

2.2. ESTIMATIVA DE CONTRATAÇÃO MENSAL

ITEM	UND	DESCRIÇÃO	QTD MENSAL
1	Pacote	Ácido Gel: solução de ácido fosfórico a 37%, em forma de gel, com corante inorgânico, tamponado, para condicionar esmalte dentário de fácil escoamento nos sulcos dentários. Apresentação embalagem com 3 seringas com no mínimo 2,5 ml cada.	13
2	Frasco	Adesivo fotopolimerizável para esmalte e dentina, Bis-GMA, HEMA, diuretano dimetacrilato, copolímeros do ácido polialcenóico, canforoquinona, água e etanol, glicerol 1.3 dimetacrilato, 10% em peso de sílica coloidal com carga de nanopartículas de 5 nm, solvente à base de água e álcool; frasco único, contendo no mínimo 5gr.	10
3	Unidade	Afastador Minesota, uso odontológico. Composição: Aço Inoxidável. Autoclavável.	1
4	Caixa	Agente hemostático (esponja p/ uso em alvéolo): Constituído de fibrina puríssima extraída do plasma do sangue bovino, não deve produzir alergia. Caixa com no mínimo 10 unidades de 1 cm.	8
5	Frasco 10 ml	Agente hemostático (Solução): Para uso tópico contendo 250 mg de cloreto de alumínio. Não deverá conter epinefrina, atóxico, frasco com 10 ml.	3
6	Caixa c/ 100	Agulhas gengivais descartáveis: nº 27 G (longa) para seringa carpule de uso odontológico, com bisel trifacetado, medindo aproximadamente 38 mm, e siliconizado externamente em todo o corpo para que deslize contínua e suavemente. O canhão, componente que permite acoplar a agulha à seringa, deverá ser constituído de material plástico, atóxico e possuir rosca moldável que se adapte a todo tipo de carpule. O conjunto - cânulas (agulha/canhão) deverá possuir um protetor plástico rígido para não danificar o bisel e evitar acidentes no manuseio. As agulhas deverão vir embaladas individualmente, informando-se no canhão a data de fabricação, lote e validade, acondicionadas em caixas com 100 unidades nas quais deverão estar impressos também, nome comercial, fabricante, lote, data de fabricação e validade, método de esterilização.	8
7	Caixa c/ 100	Agulhas gengivais descartáveis: nº 30 G (curta) para seringa carpule de uso odontológico. As agulhas deverão ser estéreis com bisel trifacetado, medindo aproximadamente 25 mm e siliconizado externamente em todo o corpo para que deslize contínua e suavemente. O canhão, componente que permite acoplar a agulha à seringa, deverá ser constituído de material plástico, atóxico e possuir rosca moldável que se adapte a todas as seringas tipo carpule. O conjunto cânula (agulha/canhão) deverá possuir um protetor plástico rígido para	8





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

		não danificar o bisel e evitar acidentes no manuseio. As agulhas deverão vir embaladas individualmente, informando-se no canhão a data de fabricação, lote e validade, acondicionadas em caixas com 100 unidades nas quais deverão estar impressos também, nome comercial, fabricante, lote data de fabricação e validade, método de esterilização.	
8	Caixa c/ 100	Agulhas gengivais descartáveis: nº 30G (extra-curta) para seringa carpule de uso odontológico. As agulhas deverão ser estéreis com bisel trifacetado, medindo aproximadamente 25 mm e siliconizado externamente em todo o corpo para que deslize contínua e suavemente. O canhão, componente que permite acoplar a agulha à seringa, deverá ser constituído de material plástico, atóxico e possuir rosca moldável que se adapte a todas as seringas tipo carpule. O conjunto cânula (agulha/canhão) deverá possuir um protetor plástico rígido para não danificar o bisel e evitar acidentes no manuseio. As agulhas deverão vir embaladas individualmente, informando-se no canhão a data de fabricação, lote e validade, acondicionadas em caixas com 100 unidades nas quais deverão estar impressos também, nome comercial, fabricante, lote data de fabricação e validade, método de esterilização.	13
9	Unidade	Alavanca apexo 303 = uso odontológico. Composição: Aço Inox. Autoclavável.	1
10	Pacote	Alginato: para moldagens totais ou parciais de arcos dentados ou desdentados. Classificado como Tipo II, presa normal. Possuir baixo escoamento, grande elasticidade e resistência ao rasgamento. Capacidade de reproduzir com perfeição detalhes da moldagem. O produto deve garantir uma excelente compatibilidade com gessos odontológicos. Apresentação: embalagem com no mínimo 410 gramas.	21
11	Pacote c/ 100	Algodão em rolinho: para uso odontológico, confeccionado em 100 % algodão, prensado, homogêneo, deverá ser macio e extra-absorvente, inodoro, compacto, sem grumos e impurezas, cor branca, embalados em PCTs com aproximadamente 32 g contendo 100 roletes.	125
12	Frasco	Anestésico tópico: Benzocaína. De uso odontológico, que não provoque dermatite de contato, efeito rápido, indicado para anestesia local, com grande poder de penetração, sabor aromatizado, não deixando gosto residual amargo. Embalagem tipo pote com 12g.	8
13	caixa c/ 50	Anestésico: Composição. Cloridrato de Lidocaína 2% + Epinefrina (vasoconstritor) 1:100.000. Solução injetável para anestesia infiltrativa ou bloqueio terminal de uso odontológico. O anestésico deve ter grande estabilidade química, efeito rápido, eficaz para qualquer tipo de bloqueio odontológico, indicado também para pequenas cirurgias. Apresentação: envasado em tubetes com 1,8mL e êmbolos siliconizados. Caso o tubete seja de cristal ou vidro, deverá estar envolvido por adesivo de segurança, que proteja a cavidade oral em caso de quebra. Caixas com 50 tubetes, nos quais deverão estar impressos: nome comercial, fabricante, lote, data de fabricação e validade.	21
14	caixa c/ 50	Anestésico: Composição. Cloridrato de Mepivacaína 2% + Epinefrina (vasoconstritor) 1:100.000. Solução injetável para anestesia infiltrativa ou bloqueio terminal de uso odontológico. O anestésico deve ter grande estabilidade química, efeito rápido, eficaz para qualquer tipo de bloqueio odontológico, indicado também para pequenas cirurgias. Apresentação: envasado em tubetes com 1,8mL e êmbolos siliconizados. Caso o tubete seja de cristal ou vidro, deverá estar envolvido por adesivo de segurança, que proteja a cavidade oral em caso de quebra. Caixas com 50 tubetes, nos quais deverão estar impressos: nome comercial, fabricante, lote, data de fabricação e validade.	8
15	caixa c/ 50	Anestésico: Composição. Cloridrato de Mepivacaína a 3% (sem vasoconstritor). Solução injetável para anestesia infiltrativa ou bloqueio terminal de uso odontológico. O anestésico deve ter grande estabilidade química, efeito rápido, eficaz para qualquer tipo de bloqueio odontológico, indicado também para pequenas cirurgias. Apresentação: envasado em tubetes com 1,8mL e êmbolos siliconizados. Caso o tubete seja de cristal ou vidro, deverá estar envolvido por adesivo de segurança, que proteja a cavidade oral em caso de quebra. Caixas com 50 tubetes, nos quais deverão estar impressos: nome comercial, fabricante, lote, data de fabricação e validade.	6
16	caixa c/ 50	Anestésico: Composição. Cloridrato de Prilocaína 3% + Felipressina 0.03UI (vaso constritor). Solução injetável para anestesia infiltrativa ou bloqueio terminal de uso odontológico. O anestésico deve ter grande estabilidade química, efeito rápido, eficaz para qualquer tipo de bloqueio odontológico, indicado também para pequenas cirurgias. Apresentação: envasado em tubetes com 1,8mL e êmbolos siliconizados. Caso o tubete seja de cristal ou vidro, deverá estar envolvido por adesivo de segurança, que proteja a cavidade oral em caso de quebra. Caixas com 50 tubetes, nos quais deverão estar impressos: nome comercial, fabricante, lote, data de fabricação e validade.	13

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15-03:00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.atende.net/p661d6eac61a21>.
POR ANA CAROLINA CARNEIRO-***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

17	Caixa c/ 100	Aplicador descartável: tipo microbrush, tamanho regular: caixa com 100 unidades.	13
18	Unidade	Avental de chumbo: avental periapical adulto com protetor de tireóide, com acabamento em corino especial, que facilite a desinfecção, com no mínimo 0.25 mm de chumbo e fechamento com velcro. Indicado para reter a radiação em procedimentos radiográficos.	1
19	Unidade	Bandeja - Em aço inox tamanho 22x12x1,5 cm - Polimento brilhante, livre de rebarbas e sinais de oxidação, resistente aos métodos normalmente usados para desinfecção e esterilização.	1
20	Unidade	Bandeja - Em aço inox tamanho 22x17x1,5cm - Polimento brilhante, livre de rebarbas e sinais de oxidação, resistente aos métodos normalmente usados para desinfecção e esterilização.	1
21	Sachê	Bicarbonato de sódio (sachê); Pó de bicarbonato exclusivo para uso odontológico, extra fino, deve possuir agente fluidificante, umidade controlada pelo fabricante. (Deve constar no rótulo, bula ou declaração do fabricante que o bicarbonato de sódio é específico para profilaxia dental). Cada sachê deve conter no mínimo 40 g cada e deve ser entregue nas suas caixas originais fechadas (não fracionar a embalagem secundária).	8
22	Unidade	Bloco de espátulação: aprox. 15 cm x 7,5 cm, indicado para espátulação de produtos odontológicos. Bloco com 50 folhas	4
23	Unidade	Broca Carbide: alta rotação nº 6 - as brocas carbides deverão conter carboneto de tungstênio, com precisão balanceada evitando assim vibrações, devem possuir angulações das lâminas segundo os padrões da ISO. Embaladas individualmente.	5
24	Unidade	Broca Carbide: baixa rotação nº 6 - as brocas carbides deverão conter carboneto de tungstênio, com precisão balanceada evitando assim vibrações, devem possuir angulações das lâminas segundo os padrões da ISO. Embaladas individualmente.	5
25	Unidade	Broca Cirúrgica 702C Haste Longa: para alta rotação, de carboneto de tungstênio com precisão balanceada evitando assim vibrações, devem possuir angulações das lâminas segundo os padrões da ISO. Embaladas individualmente.	5
26	Unidade	Broca Multilaminada: Alta rotação nº 9103 FF as brocas carbides deverão conter carboneto de tungstênio, com precisão balanceada evitando assim vibrações, devem possuir angulações das lâminas segundo os padrões da ISO. Embaladas individualmente.	4
27	Unidade	Broca Multilaminada: Alta rotação nº 9406 FF as brocas carbides deverão conter carboneto de tungstênio, com precisão balanceada evitando assim vibrações, devem possuir angulações das lâminas segundo os padrões da ISO. Embaladas individualmente.	4
28	Unidade	Broca Multilaminada: Alta rotação nº 9714 FF as brocas carbides deverão conter carboneto de tungstênio, com precisão balanceada evitando assim vibrações, devem possuir angulações das lâminas segundo os padrões da ISO. Embaladas individualmente.	3
29	Unidade	Broca Multilaminada: Alta rotação nº 9904 FF as brocas carbides deverão conter carboneto de tungstênio, com precisão balanceada evitando assim vibrações, devem possuir angulações das lâminas segundo os padrões da ISO. Embaladas individualmente.	4
30	Unidade	Broca Transmetal Cilíndrica Ponta arredondada: Em aço inox, autoclavável.	3
31	Unidade	Broca Zekrya (haste curta, aprox. 23 mm): Para alta rotação, cônica, de carboneto de tungstênio, cabeça longa fina com ponta arredondada e cortante, com corte helicoidal.	4
32	Unidade	Broca Zekrya (haste longa): Para alta rotação, cônica, de carboneto de tungstênio, cabeça longa fina com ponta arredondada e cortante, com corte helicoidal.	4
33	Unidade	Calcador Hollembach nº 06 (pontas duplas) = uso odontológico, indicado para condensar e esculpir restaurações em amálgama. Composição : Aço Inoxidável. Autoclavável.	2
34	Unidade	Câmara escura – Para revelação de películas radiográficas odontológicas. Angulagem para entrada das mãos, tornando fácil o acesso às cubas, evitando o mau posicionamento do operador. Caixa em polipropileno (PP). Fácil remoção das luvas para assepsia. Sem bordas retentivas, facilitando a limpeza e desinfecção. Base removível, facilitando coleta de resíduos, limpeza e desinfecção. Possui alojamento para os recipientes que contém líquido evitando que os mesmos fiquem soltos. Visor acrílico destacável, com ótima transparência e total filtragem da luz. Batentes de silicone no fundo da base, proporcionando total aderência no local de trabalho, facilitando o manuseio. Permite a visualização no interior.	1
35	Unidade	Capa externa da caneta de Ultrassom: Peça de reposição. Necessário ser compatível com ultrassom da marca Dabi Atlante.	5

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15-03:00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.atende.net/p661d6eac61a21>.
POR ANA CAROLINA CARNEIRO-***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

36	Unidade	Capa externa da caneta de Ultrassom: Peça de reposição. Necessário ser compatível com ultrassom da marca Ortus.	3
37	Frasco c/ 50	Cápsula de Amálgama de 01 Porção: Embalagem com 50 Cápsulas	3
38	Frasco c/ 50	Cápsula de Amálgama de 02 Porções: Embalagem com 50 Cápsulas	3
39	Frasco c/ 5ml	Cariostático: Agente inibidor de cárie dentária a base de diamino fluoreto de prata com concentração entre 30% a 38% , frasco de 5 ml.	5
40	Caixa	Cera nº 7 para Uso Odontológico: Indicado para confecção de trabalhos protéticos e registros de mordida. Excelente maleabilidade.Cera vermelha em lâminas. Caixa com no mínimo 220g e 18 lâminas.	7
41	Caixa	Cera periférica em bastão para uso odontológico: Indicado para individualização e selamento da borda da moldeira criando retenção. Fácil colocação na borda da moldeira. Tamanho nº 06. Apresentação: caixa com no mínimo 40 unidades	7
42	caixa c/ 5	Cera utilidade: Indicada para confecção de próteses dentárias. Macia, flexível com excelente adesão; Composição: parafina, cera de carnaúba, vaselina e corantes orgânicos. Finalidade ajuste de moldeira de estoque na elaboração de próteses dentárias. (Caixa c/ 5 Unidades)	18
43	Kit	Cimento Cirúrgico - conjunto de pasta base e pasta catalisadora livre de eugenol, embalado individualmente em 02 bisnagas com 90g cada, constando externamente marca comercial, procedência de fabricação, embalagem contendo recomendações para armazenamento, validade mínima de 2 anos da data de fabricação.	2
44	Kit	Cimento de hidróxido de cálcio auto polimerizável: pasta base e pasta catalisadora, radiopaco, cor semelhante à dentina, resistente a compressão, com amplo tempo de trabalho quando utilizado a temperatura ambiente, sem necessidade de conservação em refrigeração, com resistência ao condicionamento ácido, boa compatibilidade biológica, estojo (kit) com 01 pasta base e 01 pasta catalisadora, totalizando no mínimo 24g. Deve conter bloco de papel para mistura.	4
45	Unidade	Cimento de hidróxido de cálcio fotopolimerizável: Base para cavidades sob todos os materiais de restauração. Revestimento indireto da polpa. Deve ser radiopaco. Não deve inibir a polimerização de resinas restauradoras fotopolimerizáveis. Possuir coloração semelhante à dentina, o que impede sua influência na coloração final das restaurações de resinas compostas. Deve apresentar alta resistência à dissolução pelo ácido fosfórico.	7
46	Kit	Cimento de ionômero de vidro (restaurador): o material deve ser indicado para restaurações temporárias e definitivas, tanto em dentes decíduos ou permanentes. Deverá ter presa rápida (menos de 5 minutos), a embalagem deve conter um frasco de pó com no mínimo 10g, na tonalidade U (A3) e um frasco de líquido com no mínimo 8ml. Conjunto dosador para pó e líquido.	35
47	Kit	Cimento Fosfato de Zinco: Indicado para cimentação de próteses, forramentos e bases cavitárias. Apresentação Pó: Pote com no mínimo 28g e Líquido: frasco com no mínimo 10 ml. (poderão ser embalagens separadas desde que de mesma marca).	1
48	Frasco	Cimento para preenchimento provisório de cavidades dentárias: quimicamente ativado, destinado para aplicações de curto prazo, com vedação hermética da câmara pulpar, endurecimento rápido, fácil remoção, e não deverá inibir o processo de cura de restaurações e cimentos à base de resina, também indicado para uso de adequação do meio bucal. Apresentação pote regular (não será aceito refil) com no mínimo 20g.	4
49	Kit	Cimento restaurador temporário: a base de Óxido de Zinco e Eugenol, de longa duração na cavidade bucal, reforçado com substâncias que permitem maior resistência, baixa solubilidade, tempo de presa rápida. Pó cor marfim contendo no mínimo 38g e líquido contendo no mínimo 14 ml. O frasco do líquido deverá conter nível de descarte, pois com o tempo o mesmo tem suas propriedades físicas alteradas prejudicando o desempenho clínico do material. Kit contendo pó e líquido.	3
50	Unidade	Creme Dental com flúor contendo de 900 a 1.500 PPM de flúor disponível, estável e reativo, que não escorra para fora da embalagem e não endureça na ponta do tubo. Embalagem em tubos ou bisnagas plásticas de 90 gramas, providos de tampa plástica que permita controle de escape do produto e com vedação perfeita. Deve ter selo de aprovação da ABO.	1333
51	Unidade	Creme dental infantil sem flúor, fórmula com ação anti cárie, embalagem com no mínimo 50 gramas, sabor agradável, com rótulo que identifique o produto, seu Registro no Ministério da Saúde e prazo de validade.	717

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:03-00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.atende.net/p661d6eac61a21>.
POR ANA CAROLINA CARNEIRO-***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

52	Pacote c/ 100	Cunha Cervical em Madeira, com secção triangular, anatômicas, sem farpas, coloridas. Embalagem com 100 unidades.	5
53	Caixa	Disco de feltro para Polimento de Restaurações em Resina: Utilizadas para dar acabamento às restaurações de resina e ionômero de vidro. Com vários diâmetros, flexível, não deverão manchar a restauração. Diâmetro entre 8 e 15 mm. Deve vir acompanhado de mandril autoclavável apropriado para instalação dos discos. Não deve possuir centro metálico. Embalagem: caixa com no mínimo 20 unidades e 01 mandril.	3
54	Caixa	Discos de lixa para Polimento de Restaurações em Resina: Utilizadas para dar acabamento às restaurações de resina e ionômero de vidro. Com 04 granulações variadas, separadas por cores e cobertos com abrasivos de óxido de alumínio, não deverão manchar a restauração. Diâmetro entre 08 e 19 mm. Deve vir acompanhado de mandril autoclavável apropriado para instalação dos discos. Não deve possuir centro metálico. Embalagem: caixa com no mínimo 40 unidades e 01 mandril.	5
55	Unidade	Escova Dental Adulto – Tipo Macia ou Extra-Macia - cabo de polipropileno, anatômico e reto, que permita correta empunhadura, com porção intermediária (pescoço). Comprimento total entre 13 a 17 cm, com 26 a 35 tufos. As cerdas deverão ser de mono filamentos sintéticos (nylon), retas, textura extra-macia, todas com a mesma altura, pontas arredondadas, lisas, sem rebarbas. A escova deverá ser compacta, cabeça monoangulada, apresentando largura máxima entre 10 a 13 mm. O material que compõe a escova dental deve ser atóxico, livre de odor ou sabor desagradável e ter resistência suficiente para não sofrer fratura durante o uso. A escova deverá vir acompanhada de protetor para a cabeça e cerdas. A marca da escova deverá vir gravada na mesma, embalada individualmente de forma higiênica que previna contaminação, acondicionada em caixa de papelão ou PCTs resistentes. A escova deverá ser personalizada com a seguinte frase gravada no cabo: "SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – PINHAIS/PR" ou "SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - PINHAIS/PR" ficando este texto a definir por necessidade do município.	1250
56	Unidade	Escova Dental Infantil – Tipo Tipo Macia ou Extra-Macia - cabo de polipropileno, anatômico e reto, que permita correta empunhadura, com porção intermediária (pescoço). Comprimento total entre 13 a 16 cm, com 23 a 28 tufos. As cerdas deverão ser de mono filamentos sintéticos (nylon), retas, textura extra-macia, todas com a mesma altura, pontas arredondadas, lisas, sem rebarbas. A escova deverá ser compacta, cabeça monoangulada, apresentando largura máxima entre 10 a 13 mm. O material que compõe a escova dental deve ser atóxico, livre de odor ou sabor desagradável e ter resistência suficiente para que não sofra fratura durante o uso. A escova deverá vir acompanhada de protetor para a cabeça e cerdas. A marca da escova deverá vir gravada na mesma, embalada individualmente de forma higiênica que previna contaminação, acondicionada em caixa de papelão ou PCTs resistentes. A escova deverá ser personalizada com a seguinte frase gravada no cabo: "SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – PINHAIS/PR" ou "SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - PINHAIS/PR" ficando este texto a definir por necessidade do município.	4625
57	Unidade	Escova Dental para Bebês tipo dedeira: Em Silicone, para higiene bucal de bebês.	142
58	Unidade	Escova Robinson: Formato Plano. Nylon Preto ou Branco. Cerdas: Macias. Autoclavável.	29
59	Unidade	Espátula de inserção tipo "6332 (calcador duplo com bolinha nº 2)", em aço inoxidável.	1
60	Unidade	Espátula de inserção tipo "6335-1 (calcador duplo nº 1)", em aço inoxidável.	1
61	Unidade	Espátula de manipulação 24 - em aço inoxidável. Indicado para manipulação de cimentos em geral.	2
62	Unidade	Espatula dupla nº 31: Indicada para manipulação de cera. Confeccionada em Aço Inox. Autoclavável	1
63	Unidade	Espátula dupla nº 7: Indicada para manipulação de cera. Confeccionada em Aço Inox. Autoclavável	1
64	Unidade	Espátula plástica produzida em resinas termoplásticas puras utilizada para manipulação de materiais odontológicos. (PRÓTESE)	1
65	Unidade	Espátulas para gesso odontológico com cabo de madeira e aço inoxidável.(PRÓTESE)	1
66	Unidade	Espelho de Mão com cabo: indicado para instrução do paciente.	2
67	Unidade	Espelhos bucais planos nº 5 com cabo, o espelho deve possuir gravação com a identificação do fabricante e nomenclatura do produto, material resistente à esterilização em autoclave, não devendo formar manchas, a embalagem deve ser individual, com identificação do produto, referência, data de fabricação, validade e número de registro na ANVISA. O cabo	17

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15-03:00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.atende.net/p661d6eac61a21>.
POR ANA CAROLINA CARNEIRO-***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

		deve ser perfeitamente encaixado no espelho com comprimento máximo entre as extremidades de 12,5 cm e mínimo de 11 cm	
68	Unidade	Espelhos bucais planos nº 5 com cabo, o espelho deve possuir gravação com a identificação do fabricante e nomenclatura do produto, material resistente à esterilização em autoclave, não devendo formar manchas, a embalagem deve ser individual, com identificação do produto, referência, data de fabricação, validade e número de registro na ANVISA. O cabo deve ser perfeitamente encaixado no espelho com comprimento máximo entre as extremidades de 9cm e mínimo de 8cm	17
69	Unidade	Estojo Cirúrgico Liso - Tam. aprox. 28 x 14 x 6 cm - Produto confeccionado em Aço Inoxidável	1
70	Unidade	Faca para gesso com cabo de madeira e aço inoxidável.	1
71	Caixa	Fio de sutura agulhado 3.0: Seda odontológica trançada preta, não absorvível, com agulha triangular cortante em forma de 1/2 círculo, 17 mm, 45 cm de fio. Esterilizado. Caixa com 24 envelopes.	25
72	Unidade	Fio Dental: rolo com 500m, tipo regular, composto de poliamida e cera.	325
73	Unidade	Fio retrator 000: Fio ultra-extra fino, tamanho 000, confeccionado em algodão tricotado, indicado para retração gengival em vários procedimentos dentais, de fácil inserção, não impregnado, que promova ótimo afastamento gengival, embalagem com 250 cm.	1
74	Frasco	Flúor gel acidulado: para uso tópico em métodos de prevenção, que permita a aplicação de 01 minuto sem escorrer. Composição: Flúor fosfato acidulado a 1,23%. Deve apresentar alta viscosidade e grande poder de penetração nas áreas interproximais. frascos com no mínimo 200 ml.	7
75	Frasco	Flúor gel neutro: contendo fluoreto de sódio a 2% na forma neutra, com sabores agradáveis às crianças e que permita a aplicação de 01 minuto sem escorrer. Deve apresentar alta viscosidade e grande poder de penetração nas áreas interproximais. frasco com no mínimo 200 ml.	7
76	Frasco	Formocresol: Para tratamento endodôntico de dentes decíduos com ação bacteriana e hemostática, contendo formaldeído e orto-creso, frasco com no mínimo 10 ml.	3
77	Unidade	Fresa de tungstênio tipo Esférica, Corte Cruzado Médio: Produzida em carboneto de tungstênio. Ideal para desgaste de todo tipo de material como gesso metais e cerâmica.	1
78	Unidade	Fresa de tungstênio tipo Pera, Corte Cruzado Grosso: Produzida em carboneto de tungstênio. Ideal para desgaste de todo tipo de material como gesso metais e cerâmica.	1
79	Unidade	Fresa de tungstênio tipo Tronco-Cônica Cruzado Médio: Produzida em carboneto de tungstênio. Ideal para desgaste de todo tipo de material como gesso metais e cerâmica.	1
80	Emb. 1Kg	Gesso pedra especial tipo IV para uso odontológico embalagem com 01 kg.(PRÓTESE)	15
81	Emb. 1Kg	Gesso pedra tipo III para uso odontológico. embalagem com 01 kg.(PRÓTESE)	13
82	Frasco	Hidróxido de cálcio PA: Boa dissolução em água e propileno glicol, frasco com 10 g.	3
83	Kit	Kit de Macro-modelo Saúde Bucal: Contendo 3 macromodelos sendo 01 Macro Modelo de Escovação com arcada superior, arcada inferior, língua e articulador metálico flexível, que permite posicionar na oclusão tipo I, oclusão tipo II, oclusão tipo III e mordida cruzada (Ideal para treinamento de escovação dentária, de língua e uso de fio dental). 01 Macromodelo Doença Periodontal com 3 modelos demonstrando Gengivite, Periodontite e Periodontite. 01 Macromodelo Cárie com 4 molares demonstrando dente Hígido, Cárie de Esmalte, Cárie de Dentina e Exposição Pulpar. 01 Macro Escova medindo no mínimo 30 cm.	1
84	Kit	Kit de polimento para resina: composto por no mínimo 06 pontas montadas de silicone com abrasivos para acabamento e polimento de restaurações dentárias. Deverão ser apresentadas em mandris individuais para contra-ângulo em três tipos de formato: lentilha, chama e copo. De fácil utilização, flexíveis, esterilizados em autoclave.	5
85	Kit	Kit Fixador e Revelador de Película radiográfica odontológica. Líquido pronto para o uso, processamento rápido, embalado em frascos branco leitoso com no mínimo 450 ml cada um e validade mínima de 12 meses. O fixador e o revelador deverão ser do mesmo fabricante, pois serão usados em conjunto, e em frascos de mesmo tamanho (mesmo ml).	17
86	kit (líquido + pó)	Kit Resina Acrílica em pó auto rosa + líquido: Resina Acrílica Autopolimerizável Rosa Indicado para consertos e reembasamentos de materiais odontológicos, exemplo (próteses dentárias, provisórios) CARACTERÍSTICAS Não inflamável; Não tóxico; Embalagem com	2

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:03-00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSSE <https://c.atende.net/p661d6eac61a21>.
POR ANA CAROLINA CARNEIRO-***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

		1Kg.	
87	kit (líquido + pó)	Kit Resina Acrílica em pó termo rosa + líquido : Resina acrílica termopolimerizável (pó e líquido) para base de prótese dentária, aplicável à prótese total removível, prótese total fixa e prótese parcial removível (ppr), conforme iso 1567:1999, tipo 1, classe 1. Embalagem com 440g.	2
88	Unidade	Lamparina Odontológica: Confeccionada em aço Inox. Com pavio	1
89	Caixa	Lima endodôntica Hedstroem (H) 1ª Série - 25 mm: Lima manual Alta flexibilidade; Lima de Níquel Titânio. Caixa com 6 unidades, sendo do 15 a 40 uma de cada.	1
90	Caixa	Lima endodôntica Hedstroem (H) 1ª Série - 31 mm: Lima manual Alta flexibilidade; Lima de Níquel Titânio. Caixa com 6 unidades, sendo do 15 a 40 uma de cada.	1
91	Caixa	Lima endodôntica Hedstroem (H) 2ª Série - 25 mm: Lima manual Alta flexibilidade; Lima de Níquel Titânio. Caixa com 6 unidades, sendo do 45 a 80 uma de cada.	1
92	Caixa	Lima endodôntica Kerr (K) 1ª série - 25 mm: Lima manual de Aço inoxidável com secção transversal quadrangular. Caixa com 6 unidades, sendo do 15 a 40 uma de cada.	1
93	Caixa	Lima endodôntica Kerr (K) 2ª série - 25 mm: Lima manual de Aço inoxidável com secção transversal quadrangular. Caixa com 6 unidades, sendo do 45 a 80 uma de cada.	1
94	Caixa	Lima endodôntica Kerr (K) nº 08 - 21 mm: Lima manual de Aço inoxidável com secção transversal quadrangular. Caixa com 6 unidades.	1
95	Caixa	Lima endodôntica Kerr (K) nº 10 - 25 mm: Lima manual de Aço inoxidável com secção transversal quadrangular. Caixa com 6 unidades.	1
96	Caixa	Lima endodôntica Kerr (K) nº 15 - 25 mm: Lima manual de Aço inoxidável com secção transversal quadrangular. Caixa com 6 unidades.	1
97	Frasco	Lubrificante Spray Alta/Baixa Rotação: para uso em alta rotação, micromotor, contra ângulo e peça de mão reta odontológica. A pressão de liberação do óleo deve movimentar o micro motor. As informações de uso devem estar impressas no frasco do lubrificante. Frasco com no mínimo 200 ml, deve possuir bico adaptador (com ponta fina e larga) que permita uma melhor utilização do óleo.	17
98	Unidade	Matriz de aço com 5 mm de largura: rígida, indeformável, para uso em porta matriz tipo Tofflemire, que a adaptação anatômica à região cervical sem sofrer deformação em sobrecarga de condensação. Apresentação: rolos com no mínimo de 0,50 m.	17
99	Unidade	Matriz de aço com 7 mm de largura: rígida, indeformável, para uso em porta matriz tipo Tofflemire, que a adaptação anatômica à região cervical sem sofrer deformação em sobrecarga de condensação. Apresentação: rolos com no mínimo de 0,50 m.	8
100	Kit	Moldeira Adulto: confeccionada em aço inox, lisa para confecção de prótese odontológica total e parcial. Jogo com 08 peças, sendo 4 superiores e 4 inferiores.	1
101	Unidade	Moldeira de alumínio: Moldeiras perfuradas em alumínio polido moldáveis, moldeiras totais anatômicas. Tamanho inferior I1.	1
102	Unidade	Moldeira de alumínio: Moldeiras perfuradas em alumínio polido moldáveis, moldeiras totais anatômicas. Tamanho inferior I2.	1
103	Unidade	Moldeira de alumínio: Moldeiras perfuradas em alumínio polido moldáveis, moldeiras totais anatômicas. Tamanho inferior I3.	1
104	Unidade	Moldeira de alumínio: Moldeiras perfuradas em alumínio polido moldáveis, moldeiras totais anatômicas. Tamanho inferior I4.	1
105	Unidade	Moldeira de alumínio: moldeiras perfuradas em alumínio polido moldáveis, moldeiras totais anatômicas. Tamanho superior S1.	1
106	Unidade	Moldeira de alumínio: Moldeiras perfuradas em alumínio polido moldáveis, moldeiras totais anatômicas. Tamanho superior S2.	1
107	Unidade	Moldeira de alumínio: Moldeiras perfuradas em alumínio polido moldáveis, moldeiras totais anatômicas. Tamanho superior S3.	1
108	Unidade	Moldeira de alumínio: Moldeiras perfuradas em alumínio polido moldáveis, moldeiras totais anatômicas. Tamanho superior S4.	1
109	Emb. 12	Papel para articulação: (Double Check), com duas cores: azul e vermelho, em blocos de tiras	13

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15-03:00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.atende.net/p661d6eac61a21>.
POR ANA CAROLINA CARNEIRO-***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

	Unidades		
		retas com 12 folhas tipo livretes.	
110	Frasco	Paramonoclorofenol com Furacin: Deve possuir ação bactericida inespecífica, ou seja, destrói um grande espectro de microrganismos. Produto apresentado sob forma líquida, acondicionado em vidros de 20 ml.	3
111	Unidade	Pasta de Polimento de resina: pasta de polimento com diamante micronizado de granulação extra fina (2 a 4 microns) e altíssima dureza para atender às exigências de polimento e brilho de porcelana, esmalte dental, resinas e outros materiais restauradores. Embalagem com no mínimo 2 g.	3
112	Seringa c/ 2,5G	Pasta Maisto: material de obturação radicular, anti-séptica, reabsorvível, pronta para uso, não necessita espátulação, de consistência cremosa adequada que possibilita prática técnica de aplicação.	5
113	Frasco	Pasta profilática: Sabor agradável, consistência cremosa, com componentes abrasivos ultrafinos, contendo partículas de dureza próximo ao esmalte, deve conter flúor na composição com no mínimo 2.000 ppm descritos na bula ou na embalagem. frasco com mínimo 90 gramas.	8
114	Emb. 02 bisnagas	Pasta Zinco Enólica: Pasta de impressão a base de óxido de zinco e eugenol. É indicada para a moldagem funcional de bocas desdentadas, com exatidão nos mínimos detalhes e excelente estabilidade dimensional. Formulação que não seja irritante aos tecidos bucais e nem tenha sabor desagradável. Consistência fina e lisa que permite copiar os menores detalhes sem deslocar ou comprimir a mucosa, propiciando melhor ajuste das próteses. Apresentação: caixa com bisnaga de aprox. 60 g de pasta base e outra bisnaga de aprox. 60 g de catalisador.	1
115	Frasco	Pedra pomes para uso odontológico: Espessura 00, ultrafina, atóxico, inodoro, para polimento, embalados em frascos/Pacotes com mínimo 100 gramas.	2
116	Caixa	Película radiográfica periapical Adulto: para exame das arcadas dentárias, medindo aproximadamente 3 cm x 4 cm, embaladas individualmente com material plástico para evitar penetração da saliva. Acondicionados em caixas com no mínimo 150 unidades.	1
117	Caixa	Película radiográfica periapical Infantil: para exame das arcadas dentárias, medindo aproximadamente 2,2 cm x 3,5 cm, embaladas individualmente com material plástico para evitar penetração da saliva. Acondicionados em caixas com no mínimo 100 unidades.	1
118	Unidade	Pinça clínica para algodão, adulto, numero 317 tamanho total de 16 cm, uso odontológico. Composição: Aço Inoxidável. Autoclavável.	5
119	Unidade	Placa de vidro 15mm: Lisa e polida. Tamanho 15 mm. Indicado para espátulação de materiais odontológicos.	1
120	Unidade	Placa de vidro: polida, medindo 10mm x 80mm x 150mm aproximadamente. Para manipulação de material odontológico.	1
121	Frasco c/ 10G	Pomada para tratamento de alveolites: atuando com tampão alveolar, evita a contaminação das paredes ósseas, ação analgésica, anti-séptica, sedativa, estimulante, hemostática e reabsorvível, frasco com 10g.	3
122	Unidade	Ponta Diamantada Nº 1011 deve apresentar alta porcentagem de diamante, sistema de balanceamento que proporcione maior vida útil às peças de alta rotação, designações, numerações, tamanhos, dimensões e controle de qualidade seguindo normas ISO.	4
123	Unidade	Ponta Diamantada Nº 1013 deve apresentar alta porcentagem de diamante, sistema de balanceamento que proporcione maior vida útil às peças de alta rotação, designações, numerações, tamanhos, dimensões e controle de qualidade seguindo normas ISO.	4
124	Unidade	Ponta Diamantada Nº 1014 deve apresentar alta porcentagem de diamante, sistema de balanceamento que proporcione maior vida útil às peças de alta rotação, designações, numerações, tamanhos, dimensões e controle de qualidade seguindo normas ISO.	10
125	Unidade	Ponta Diamantada Nº 1014 Haste Longa deve apresentar alta porcentagem de diamante, sistema de balanceamento que proporcione maior vida útil às peças de alta rotação, designações, numerações, tamanhos, dimensões e controle de qualidade seguindo normas ISO.	3
126	Unidade	Ponta Diamantada Nº 1016 deve apresentar alta porcentagem de diamante, sistema de balanceamento que proporcione maior vida útil às peças de alta rotação, designações, numerações, tamanhos, dimensões e controle de qualidade seguindo normas ISO.	13

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:03:00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.atende.net/p661d6eac61a21>.
POR ANA CAROLINA CARNEIRO-***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

127	Unidade	Ponta Diamantada Nº 1016 Haste Longa deve apresentar alta porcentagem de diamante, sistema de balanceamento que proporcione maior vida útil às peças de alta rotação, designações, numerações, tamanhos, dimensões e controle de qualidade seguindo normas ISO.	3
128	Unidade	Ponta Diamantada Nº 1092 deve apresentar alta porcentagem de diamante, sistema de balanceamento que proporcione maior vida útil às peças de alta rotação, designações, numerações, tamanhos, dimensões e controle de qualidade seguindo normas ISO.	4
129	Unidade	Ponta Diamantada Nº 1095 deve apresentar alta porcentagem de diamante, sistema de balanceamento que proporcione maior vida útil às peças de alta rotação, designações, numerações, tamanhos, dimensões e controle de qualidade seguindo normas ISO.	4
130	Unidade	Ponta Diamantada Nº 1190 F dourada deve apresentar alta porcentagem de diamante, sistema de balanceamento que proporcione maior vida útil às peças de alta rotação, designações, numerações, tamanhos, dimensões e controle de qualidade seguindo normas ISO.	4
131	Unidade	Ponta Diamantada Nº 2082 deve apresentar alta porcentagem de diamante, sistema de balanceamento que proporcione maior vida útil às peças de alta rotação, designações, numerações, tamanhos, dimensões e controle de qualidade seguindo normas ISO.	4
132	Unidade	Ponta Diamantada Nº 3017 deve apresentar alta porcentagem de diamante, sistema de balanceamento que proporcione maior vida útil às peças de alta rotação, designações, numerações, tamanhos, dimensões e controle de qualidade seguindo normas ISO.	7
133	Unidade	Ponta Diamantada Nº 3017 Haste Longa deve apresentar alta porcentagem de diamante, sistema de balanceamento que proporcione maior vida útil às peças de alta rotação, designações, numerações, tamanhos, dimensões e controle de qualidade seguindo normas ISO.	4
134	Unidade	Ponta Diamantada Nº 3118 F dourada deve apresentar alta porcentagem de diamante, sistema de balanceamento que proporcione maior vida útil às peças de alta rotação, designações, numerações, tamanhos, dimensões e controle de qualidade seguindo normas ISO.	7
135	Unidade	Ponta Diamantada Nº 3195 F dourada deve apresentar alta porcentagem de diamante, sistema de balanceamento que proporcione maior vida útil às peças de alta rotação, designações, numerações, tamanhos, dimensões e controle de qualidade seguindo normas ISO.	8
136	Unidade	Pontas (insertos) do Ultrassom compatível com aparelho Dabi Atlante. Modelo Perio Sub. Peça de reposição.	1
137	Unidade	Pontas (insertos) do Ultrassom compatível com aparelho Dabi Atlante. Modelo Perio Supra. Peça de reposição.	1
138	Unidade	Pontas (insertos) do Ultrassom compatível com aparelho Ortus. Modelo tipo "P1". Peça de reposição.	1
139	Unidade	Pontas (insertos) do Ultrassom compatível com aparelho Ortus. Modelo tipo "P3". Peça de reposição.	1
140	Unidade	Porta Amálgama de Plástico: Esterilizável em Autoclave. Utilizado para o transporte e inserção do amálgama na cavidade dentária.	2
141	Unidade	Porta Matriz de Tofflemire: Em aço inox, autoclavável	2
142	caixa c/ 4	Posicionador radiográfico infantil: Permite execução de radiografias periapicais e interproximais pediátricas para diagnósticos durante os tratamentos clínicos. Deve prender o filme na boca da maneira que o dente em questão fique no centro da película radiográfica infantil. Deve permitir que a criança feche a boca pra estabilizar o posicionador. (Caixa c/ 4 unidades)	1
143	Unidade	Resina Flow A2: Resina composta fotoativada de baixa viscosidade. Tixotrópica; Apresentação: Seringa com no mínimo 1,2g com ponta aplicadora, nas cores da escala VITA. Embaladas individualmente. Cor A2	5
144	Unidade	Resina Flow A3: Resina composta fotoativada de baixa viscosidade. Tixotrópica; Apresentação: Seringa com no mínimo 1,2g com ponta aplicadora, nas cores da escala VITA. Embaladas individualmente. Cor A3	5
145	Unidade	Resina fotopolimerizável A1 B: Radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas	4

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:03-00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSSE <https://c.atende.net/p661d6eac61a21>.
POR ANA CAROLINA CARNEIRO-***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

		as partículas não-aglomeradas abaixo de 100 nanômetros e tamanho médio de nanoglomerados entre 0,6 um a 20 um. Matriz orgânica de Bis-GMA, Bis-EMA, PEGDMA, UDMA e TEGDMA; partículas inorgânicas de Zircônia/Sílica com 78,5% em peso e 63,3% em volume. Seringa 4 gramas na COR Corpo A1	
146	Unidade	Resina fotopolimerizável A2 B: Radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100 nanômetros e tamanho médio de nanoglomerados entre 0,6 um a 20 um. Matriz orgânica de Bis-GMA, Bis-EMA, PEGDMA, UDMA e TEGDMA; partículas inorgânicas de Zircônia/Sílica com 78,5% em peso e 63,3% em volume. Seringa 4 gramas na COR Corpo A2	5
147	Unidade	Resina fotopolimerizável A2 D: Radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100 nanômetros e tamanho médio de nanoglomerados entre 0,6 um a 20 um. Matriz orgânica de Bis-GMA, Bis-EMA, PEGDMA, UDMA e TEGDMA; partículas inorgânicas de Zircônia/Sílica com 78,5% em peso e 63,3% em volume. Seringa 4 gramas na COR Dentina A2	4
148	Unidade	Resina fotopolimerizável A2 E: Radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100 nanômetros e tamanho médio de nanoglomerados entre 0,6 um a 20 um. Matriz orgânica de Bis-GMA, Bis-EMA, PEGDMA, UDMA e TEGDMA; partículas inorgânicas de Zircônia/Sílica com 78,5% em peso e 63,3% em volume. Seringa 4 gramas na COR ESMALTE A2	6
149	Unidade	Resina fotopolimerizável A3 B: Radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100 nanômetros e tamanho médio de nanoglomerados entre 0,6 um a 20 um. Matriz orgânica de Bis-GMA, Bis-EMA, PEGDMA, UDMA e TEGDMA; partículas inorgânicas de Zircônia/Sílica com 78,5% em peso e 63,3% em volume. Seringa 4 gramas na COR Corpo A3	5
150	Unidade	Resina fotopolimerizável A3 D: Radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100 nanômetros e tamanho médio de nanoglomerados entre 0,6 um a 20 um. Matriz orgânica de Bis-GMA, Bis-EMA, PEGDMA, UDMA e TEGDMA; partículas inorgânicas de Zircônia/Sílica com 78,5% em peso e 63,3% em volume. Seringa 4 gramas na COR Dentina A3	4
151	Unidade	Resina fotopolimerizável A3 E: Radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100 nanômetros e tamanho médio de nanoglomerados entre 0,6 um a 20 um. Matriz orgânica de Bis-GMA, Bis-EMA, PEGDMA, UDMA e TEGDMA; partículas inorgânicas de Zircônia/Sílica com 78,5% em peso e 63,3% em volume. Seringa 4 gramas na COR ESMALTE A3	5
152	Unidade	Resina fotopolimerizável A3,5 B: Radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100 nanômetros e tamanho médio de nanoglomerados entre 0,6 um a 20 um. Matriz orgânica de Bis-GMA, Bis-EMA, PEGDMA, UDMA e TEGDMA; partículas inorgânicas de Zircônia/Sílica com 78,5% em peso e 63,3% em volume. Seringa 4 gramas na COR Corpo A3,5	4
153	Unidade	Resina fotopolimerizável A4 D: Radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100 nanômetros e tamanho médio de nanoglomerados entre 0,6 um a 20 um. Matriz orgânica de Bis-GMA, Bis-EMA, PEGDMA, UDMA e TEGDMA; partículas inorgânicas de Zircônia/Sílica com 78,5% em peso e 63,3% em volume. Seringa 4 gramas na COR Dentina A4	3
154	Unidade	Resina fotopolimerizável B1 B: Radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100 nanômetros e tamanho médio de nanoglomerados entre 0,6 um a 20 um. Matriz orgânica de Bis-GMA, Bis-EMA, PEGDMA, UDMA e TEGDMA; partículas inorgânicas de Zircônia/Sílica com 78,5% em peso e 63,3% em volume. Seringa 4 gramas na COR Corpo B1	3
155	Unidade	Resina fotopolimerizável B2 B: Radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100 nanômetros e tamanho médio de nanoglomerados entre 0,6 um a 20 um. Matriz orgânica de Bis-GMA, Bis-EMA, PEGDMA, UDMA e TEGDMA; partículas inorgânicas de Zircônia/Sílica com 78,5% em peso e 63,3% em volume. Seringa 4 gramas na COR Corpo B2	3
156	Unidade	Resina fotopolimerizável C3 B: Radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100 nanômetros e tamanho médio de nanoglomerados entre 0,6 um a 20 um. Matriz orgânica de Bis-GMA, Bis-EMA, PEGDMA, UDMA e TEGDMA; partículas inorgânicas de Zircônia/Sílica com 78,5% em peso e 63,3% em volume. Seringa 4 gramas na COR Corpo C3	3

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:03-00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSSE <https://c.atende.net/p661d6eac61a21>.
POR ANA CAROLINA CARNEIRO-***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

157	Unidade	Revelador de Película radiográfica odontológica. Líquido pronto para o uso, processamento rápido, embalado em frascos branco leitoso com no mínimo 450 ml cada um e validade mínima de 12 meses.	13
158	Frasco	Revelador de placa em pastilhas, à base de fucsina básica, em frascos com no mínimo 100 pastilhas.	1
159	Kit	Selante: Selante de fósulas e fissuras, fotoativado, incolor, com excelente fluidez para penetrar nos sulcos. Apresentação: seringa com no mínimo 1,2 g e ponteiras.	6
160	Frasco c/ 1L	Solução de Clorexidina: Solução anti-séptica bucal com gluconato de clorhexidina a 0,12% para bochechos, sem álcool. Apresentação frasco com 01 Litro.	8
161	Frasco	Spray para teste de vitalidade Pulpal: Temperatura de -50 graus Celsius, sem CFC, com 200 ml.	3
162	Caixa C/ 40	Sugadores Cirúrgicos: Sugadores cirúrgicos descartáveis esterilizados. Embalagem com 40 unidades. Cada embalagem deverá acompanhar um adaptador para sugador cirúrgico. Embalados individualmente.	5
163	Pacote	Sugadores: Para aspirar saliva, deve ser flexível, permitir a passagem de saliva mesmo quando dobrado, descartável, bico fino com ranhuras, ponta rígida arredondada sem arestas agudas, fabricado em PVC cristalino atóxico. Deverão ser embalados em PCTs plásticos, podendo ser coloridos. PCTs com no mínimo 40 unidades	125
164	Unidade	Tigela de Borracha: para manipulação de material odontológico (alginate e gesso), seu material deve ser bem flexível para garantir ao profissional uma melhor homogeneização dos produtos. Ser produzido em material termoplástico e pigmento. Capacidade de 200ml à 380ml.(PRÓTESE)	1
165	Pacote	Tira de Lixa de Aço Serrilhada: Tira abrasiva de aço inoxidável para acabamento e polimento interproximal de restaurações com centro neutro serrilhado, comprimento aprox.150mm, largura aprox.: 2,5mm e abrasivo com granulação de diamante. Autoclavável. Embalagem com no mínimo 05 unidades.	2
166	Pacote	Tira de Lixa para Amálgama em Aço: Abrasivas para acabamentos de restaurações em amálgama, com 04 mm. Embalagens com no mínimo 12 unidades.	8
167	Pacote	Tira de Lixa para Resina composta em Poliéster: Especial para acabamento cervical de restaurações de resina composta, com 02 níveis de abrasividade na mesma tira (média/ fina) que não se desprendam facilmente, com centro neutro, medindo 170 mm x 4 mm aproximadamente, embalagem com no mínimo 150 tiras.	4
168	Pacote	Tira de poliéster: Usadas em restaurações de resina composta, inatacáveis por qualquer material, embalagens com 50 unidades no mínimo, espessura mínima de 0,05mm.	6
169	Frasco c/ 10	Tricresol: Para curativos endodônticos, frasco com 10 ml.	4
170	Kit	Verniz com flúor: Agente de impregnação profunda, contendo 5% de fluoreto de sódio, no mínimo, base de resina natural, acondicionado em embalagens com 02 frascos (verniz e solvente com no mínimo 10ml cada).	6

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:03:00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.atende.net/p661d6eac61a21>.
POR ANA CAROLINA CARNEIRO-***065749**



3. DA JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO E CICLO DE VIDA DO OBJETO

- 3.1. A justificativa da contratação, bem como o ciclo de vida do objeto encontram-se pormenorizados junto ao arquivo Estudos Técnicos Preliminares – ETP , no endereço eletrônico www.pinhais.pr.gov.br através do “Link” – “LICITAÇÕES”.

4. HISTÓRICO DE QUANTITATIVOS ÚLTIMOS ANOS

Item	Unidade	Produto	PG 145/2022		PG 35/2021		PG 04/2020	
			Licitado	Comprado	Licitado	Comprado	Licitado	Comprado



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

1	Pacote	Ácido Gel: solução de ácido fosfórico a 37%, em forma de gel, com corante inorgânico, tamponado, para condicionar esmalte dentário de fácil escoamento nos sulcos dentários. Apresentação embalagem com 3 seringas com no mínimo 2,5 ml cada.	200	100	150	100	150	50
2	Frasco	Adesivo fotopolimerizável para esmalte e dentina, Bis-GMA, HEMA, diuretano dimetacrilato, copolímeros do ácido polialcenóico, canforoquinona, água e etanol, glicerol 1.3 dimetacrilato, 10% em peso de sílica coloidal com carga de nanopartículas de 5 nm, solvente à base de água e álcool; frasco único, contendo no mínimo 5gr.	120	65	70	70	70	17
3	Unidade	Afastador Minesota, uso odontológico. Composição: Aço Inoxidável. Autoclavável.	120	50	62	62	40	0
4	Caixa	Agente hemostático (esponja p/ uso em alvéolo): Constituído de fibrina puríssima extraída do plasma do sangue bovino, não deve produzir alergia. Caixa com no mínimo 10 unidades de 1 cm.	30	25	20	20	20	20
5	Frasco 10 ml	Agente hemostático (Solução): Para uso tópico contendo 250 mg de cloreto de alumínio. Não deverá conter epinefrina, atóxico, frasco com 10 ml.	100	0	50	40	50	12
6	Caixa c/ 100	Agulhas gengivais descartáveis: nº 27 G (longa) para seringa carpule de uso odontológico, com bisel trifacetado, medindo aproximadamente 38 mm, e siliconizado externamente em todo o corpo para que deslize contínua e suavemente. O canhão, componente que permite acoplar a agulha à seringa, deverá ser constituído de material plástico, atóxico e possuir rosca moldável que se adapte a todo tipo de carpule. O conjunto - cânulas (agulha/canhão) deverá possuir um protetor plástico rígido para não danificar o bisel e evitar acidentes no manuseio. As agulhas deverão vir embaladas individualmente, informando-se no canhão a data de fabricação, lote e validade, acondicionadas	150	70	100	100	100	34

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15-03:00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTHEBDO: ACESSAR: <https://e-cadente.natipe6146aee6ta21>
POR ANA CAROLINA CARNEIRO.***065749**






SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

		em caixas com 100 unidades nas quais deverão estar impressos também, nome comercial, fabricante, lote, data de fabricação e validade, método de esterilização.						
7	Caixa c/ 100	Agulhas gengivais descartáveis: nº 30 G (curta) para seringa carpule de uso odontológico. As agulhas deverão ser estéreis com bisel trifacetado, medindo aproximadamente 25 mm e siliconizado externamente em todo o corpo para que deslize contínua e suavemente. O canhão, componente que permite acoplar a agulha à seringa, deverá ser constituído de material plástico, atóxico e possuir rosca moldável que se adapte a todas as seringas tipo carpule. O conjunto cânula (agulha/canhão) deverá possuir um protetor plástico rígido para não danificar o bisel e evitar acidentes no manuseio.As agulhas deverão vir embaladas individualmente, informando-se no canhão a data de fabricação, lote e validade, acondicionadas em caixas com 100 unidades nas quais deverão estar impressos também, nome comercial, fabricante, lote data de fabricação e validade, método de esterilização.	150	30	50	50	40	16
8	Caixa c/ 100	Agulhas gengivais descartáveis: nº 30G (extra-curta) para seringa carpule de uso odontológico. As agulhas deverão ser estéreis com bisel trifacetado, medindo aproximadamente 25 mm e siliconizado externamente em todo o corpo para que deslize contínua e suavemente. O canhão, componente que permite acoplar a agulha à seringa, deverá ser constituído de material plástico, atóxico e possuir rosca moldável que se adapte a todas as seringas tipo carpule. O conjunto cânula (agulha/canhão) deverá possuir um protetor plástico rígido para não danificar o bisel e evitar acidentes no manuseio.As agulhas deverão vir embaladas individualmente, informando-se	200	200	112	112	90	0



ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15 -03:00 -03

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:03-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTÉÚDO ACESSAR: <https://e-cadastre-natipe61d6aace6ta01>
POR ANA CAROLINA CARNEIRO. ***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

		no canhão a data de fabricação, lote e validade, acondicionadas em caixas com 100 unidades nas quais deverão estar impressos também, nome comercial, fabricante, lote data de fabricação e validade, método de esterilização.						
9	Unidade	Alavanca apexo 303 = uso odontológico. Composição: Aço Inox. Autoclavável.	3.000	1.000	1.000	0	1.000	325
10	Pacote	Alginato: para moldagens totais ou parciais de arcos dentados ou desdentados. Classificado como Tipo II, presa normal. Possuir baixo escoamento, grande elasticidade e resistência ao rasgamento. Capacidade de reproduzir com perfeição detalhes da moldagem. O produto deve garantir uma excelente compatibilidade com gessos odontológicos. Apresentação: embalagem com no mínimo 410 gramas.	200	50	20	9	150	64
11	Pacote c/ 100	Algodão em rolinho: para uso odontológico, confeccionado em 100 % algodão, prensado, homogêneo, deverá ser macio e extra-absorvente, inodoro, compacto, sem grumos e impurezas, cor branca, embalados em PCTs com aproximadamente 32 g contendo 100 roletes.	250	150	150	150	250	36
12	Frasco	Anestésico tópico: Benzocaína. De uso odontológico, que não provoque dermatite de contato, efeito rápido, indicado para anestesia local, com grande poder de penetração, sabor aromatizado, não deixando gosto residual amargo. Embalagem tipo pote com 12g.	150	30	250	240	100	17
13	caixa c/ 50	Anestésico: Composição. Cloridrato de Lidocaína 2% + Epinefrina (vasoconstritor) 1:100.000. Solução injetável para anestesia infiltrativa ou bloqueio terminal de uso odontológico. O anestésico deve ter grande estabilidade química, efeito rápido, eficaz para qualquer tipo de bloqueio odontológico, indicado também para pequenas cirurgias. Apresentação: envasado em tubetes com 1,8mL e êmbolos siliconizados. Caso o tubete seja de cristal ou	75	10	100	100	25	14

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:03:00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTÊÚDO ACESSAR: <https://e-cadente.net/pe51d6aee6ta21>
POR ANA CAROLINA CARNEIRO.***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

		vidro, deverá estar envolvido por adesivo de segurança, que proteja a cavidade oral em caso de quebra. Caixas com 50 tubetes, nos quais deverão estar impressos: nome comercial, fabricante, lote, data de fabricação e validade.						
14	caixa c/ 50	Anestésico: Composição. Cloridrato de Mepivacaína 2% + Epinefrina (vasoconstritor) 1:100.000. Solução injetável para anestesia infiltrativa ou bloqueio terminal de uso odontológico. O anestésico deve ter grande estabilidade química, efeito rápido, eficaz para qualquer tipo de bloqueio odontológico, indicado também para pequenas cirurgias. Apresentação: envasado em tubetes com 1,8mL e êmbolos siliconizados. Caso o tubete seja de cristal ou vidro, deverá estar envolvido por adesivo de segurança, que proteja a cavidade oral em caso de quebra. Caixas com 50 tubetes, nos quais deverão estar impressos: nome comercial, fabricante, lote, data de fabricação e validade.	250	50	25	25	250	120
15	caixa c/ 50	Anestésico: Composição. Cloridrato de Mepivacaína a 3% (sem vasoconstritor). Solução injetável para anestesia infiltrativa ou bloqueio terminal de uso odontológico. O anestésico deve ter grande estabilidade química, efeito rápido, eficaz para qualquer tipo de bloqueio odontológico, indicado também para pequenas cirurgias. Apresentação: envasado em tubetes com 1,8mL e êmbolos siliconizados. Caso o tubete seja de cristal ou vidro, deverá estar envolvido por adesivo de segurança, que proteja a cavidade oral em caso de quebra. Caixas com 50 tubetes, nos quais deverão estar impressos: nome comercial, fabricante, lote, data de fabricação e validade.	150	150	250	100	150	50

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:03-00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTÉÚDO ACESSAR:
<https://e-procurem-pm.pinheiros.sp.gov.br/procurem/assinatura/651d6a6e61a2d1>
POR ANA CAROLINA CARNEIRO.***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

16	caixa c/ 50	Anestésico: Composição. Cloridrato de Prilocaína 3% + Felipressina 0.03UI (vaso constritor). Solução injetável para anestesia infiltrativa ou bloqueio terminal de uso odontológico. O anestésico deve ter grande estabilidade química, efeito rápido, eficaz para qualquer tipo de bloqueio odontológico, indicado também para pequenas cirurgias. Apresentação: envasado em tubetes com 1,8mL e êmbolos siliconizados. Caso o tubete seja de cristal ou vidro, deverá estar envolvido por adesivo de segurança, que proteja a cavidade oral em caso de quebra. Caixas com 50 tubetes, nos quais deverão estar impressos: nome comercial, fabricante, lote, data de fabricação e validade.	3	1	150	100	20	20
17	Caixa c/ 100	Aplicador descartável: tipo microbrush, tamanho regular: caixa com 100 unidades.	500	0	30	0	8	2
18	Unidade	Avental de chumbo: avental periapical adulto com protetor de tireóide, com acabamento em corino especial, que facilite a desinfecção, com no mínimo 0.25 mm de chumbo e fechamento com velcro. Indicado para reter a radiação em procedimentos radiográficos.	60	0	5	5	120	12
19	Unidade	Bandeja - Em aço inox tamanho 22x12x1,5 cm - Polimento brilhante, livre de rebarbas e sinais de oxidação, resistente aos métodos normalmente usados para desinfecção e esterilização.	60	0	1.800	265	100	10
20	Unidade	Bandeja - Em aço inox tamanho 22x17x1,5cm - Polimento brilhante, livre de rebarbas e sinais de oxidação, resistente aos métodos normalmente usados para desinfecção e esterilização.	60	30	50	50	100	0
21	Sachê	Bicarbonato de sódio (sachê); Pó de bicarbonato exclusivo para uso odontológico, extra fino, deve possuir agente fluidificante, umidade controlada pelo fabricante. (Deve constar no rótulo, bula ou declaração do fabricante que o bicarbonato de sódio é específico para	60	30	50	50	50	0

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:03:00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTÚBULO Acesse: <http://e-cadente.natipe61d6a6e64a21>
POR ANA CAROLINA CARNEIRO.***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

		profilaxia dental). Cada sachê deve conter no mínimo 40 g cada e deve ser entregue nas suas caixas originais fechadas (não fracionar a embalagem secundária).						
22	Unidade	Bloco de espatulação: aprox. 15 cm x 7,5 cm, indicado para espatulação de produtos odontológicos. Bloco com 50 folhas	60	40	50	50	50	5
23	Unidade	Broca Carbide: alta rotação nº 6 - as brocas carbides deverão conter carboneto de tungstênio, com precisão balanceada evitando assim vibrações, devem possuir angulações das lâminas segundo os padrões da ISO. Embaladas individualmente.	60	10	62	62	50	0
24	Unidade	Broca Carbide: baixa rotação nº 6 - as brocas carbides deverão conter carboneto de tungstênio, com precisão balanceada evitando assim vibrações, devem possuir angulações das lâminas segundo os padrões da ISO. Embaladas individualmente.	60	0	50	50	20	0
25	Unidade	Broca Cirúrgica 702C Haste Longa: para alta rotação, de carboneto de tungstênio com precisão balanceada evitando assim vibrações, devem possuir angulações das lâminas segundo os padrões da ISO. Embaladas individualmente.	60	10	25	25	20	10
26	Unidade	Broca Multilaminada: Alta rotação nº 9103 FF as brocas carbides deverão conter carboneto de tungstênio, com precisão balanceada evitando assim vibrações, devem possuir angulações das lâminas segundo os padrões da ISO. Embaladas individualmente.	60	40	50	50	50	25
27	Unidade	Broca Multilaminada: Alta rotação nº 9406 FF as brocas carbides deverão conter carboneto de tungstênio, com precisão balanceada evitando assim vibrações, devem possuir angulações das lâminas segundo os padrões da ISO. Embaladas individualmente.	60	40	25	25	50	10
28	Unidade	Broca Multilaminada: Alta rotação nº 9714 FF as brocas carbides deverão conter carboneto de tungstênio, com precisão balanceada evitando assim vibrações,	60	0	50	50	100	10

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:03:00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTÉÚDO ACESSAR: <https://e-cad.net/pe61d6aee61a21>
POR ANA CAROLINA CARNEIRO.***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

		devem possuir angulações das lâminas segundo os padrões da ISO. Embaladas individualmente.						
29	Unidade	Broca Multilaminada: Alta rotação nº 9904 FF as brocas carbides deverão conter carboneto de tungstênio, com precisão balanceada evitando assim vibrações, devem possuir angulações das lâminas segundo os padrões da ISO. Embaladas individualmente.	80	80	62	62	7	1
30	Unidade	Broca Transmetal Cilíndrica Ponta arredondada: Em aço inox, autoclavável.	7	1	100	100	60	0
31	Unidade	Broca Zekrya (haste curta, aprox. 23 mm): Para alta rotação, cônica, de carboneto de tungstênio, cabeça longa fina com ponta arredondada e cortante, com corte helicoidal.	20	0	7	5	10	5
32	Unidade	Broca Zekrya (haste longa): Para alta rotação, cônica, de carboneto de tungstênio, cabeça longa fina com ponta arredondada e cortante, com corte helicoidal.	20	0	20	0	10	0
33	Unidade	Calçador Hollembach nº 06 (pontas duplas) = uso odontológico, indicado para condensar e esculpir restaurações em amálgama. Composição : Aço Inoxidável. Autoclavável.	30	26	10	0	10	7
34	Unidade	Câmara escura – Para revelação de películas radiográficas odontológicas. Angulagem para entrada das mãos, tornando fácil o acesso às cubas, evitando o mau posicionamento do operador. Caixa em polipropileno (PP). Fácil remoção das luvas para assepsia. Sem bordas retentivas, facilitando a limpeza e desinfecção. Base removível, facilitando coleta de resíduos, limpeza e desinfecção. Possui alojamento para os recipientes que contém líquido evitando que os mesmos fiquem soltos. Visor acrílico destacável, com ótima transparência e total filtragem da luz. Batentes de silicone no fundo da base, proporcionando total aderência no local de trabalho, facilitando o manuseio. Permite a visualização no interior.	30	6	10	10	10	7

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:03-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTÍDUO ACESSAR:
POR ANA CAROLINA CARNEIRO.***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

35	Unidade	Capa externa da caneta de Ultrassom: Peça de reposição. Necessário ser compatível com ultrassom da marca Dabi Atlante.	75	20	10	10	25	3
36	Unidade	Capa externa da caneta de Ultrassom: Peça de reposição. Necessário ser compatível com ultrassom da marca Ortus.	20	0	25	25	60	28
37	Frasco c/ 50	Cápsula de Amálgama de 01 Porção: Embalagem com 50 Cápsulas	60	20	1	0	40	0
38	Frasco c/ 50	Cápsula de Amálgama de 02 Porções: Embalagem com 50 Cápsulas	120	35	10	4	10	0
39	Frasco c/ 5ml	Cariostático: Agente inibidor de cárie dentária a base de diamino fluoreto de prata com concentração entre 30% a 38% , frasco de 5 ml.	400	400	8	8	8	2
40	Caixa	Cera nº 7 para Uso Odontológico: Indicado para confecção de trabalhos protéticos e registros de mordida. Excelente maleabilidade.Cera vermelha em lâminas. Caixa com no mínimo 220g e 18 lâminas.	15	0	50	50	40	10
41	Caixa	Cera periférica em bastão para uso odontológico: Indicado para individualização e selamento da borda da moldeira criando retenção. Fácil colocação na borda da moldeira. Tamanho nº 06. Apresentação: caixa com no mínimo 40 unidades	80	30	50	50	50	16
42	caixa c/ 5	Cera utilidade: Indicada para confecção de próteses dentárias. Macia, flexível com excelente adesão; Composição: parafina, cera de carnaúba, vaselina e corantes orgânicos. Finalidade ajuste de moldeira de estoque na elaboração de próteses dentárias. (Caixa c/ 5 Unidades)	80	20	300	300	300	60
43	Kit	Cimento Cirúrgico - conjunto de pasta base e pasta catalisadora livre de eugenol, embalado individualmente em 02 bisnagas com 90g cada, constando externamente marca comercial, procedência de fabricação, embalagem contendo recomendações para armazenamento, validade mínima de 2 anos da data de fabricação.	21.500	11.900	8	8	5	0

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTÉÚDO ACESSAR:
POR ANA CAROLINA CARNEIRO.***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

44	Kit	Cimento de hidróxido de cálcio auto polimerizável: pasta base e pasta catalisadora, radiopaco, cor semelhante à dentina, resistente a compressão, com amplo tempo de trabalho quando utilizado a temperatura ambiente, sem necessidade de conservação em refrigeração, com resistência ao condicionamento ácido, boa compatibilidade biológica, estojo (kit) com 01 pasta base e 01 pasta catalisadora, totalizando no mínimo 24g. Deve conter bloco de papel para mistura.	10.000	5.200	40	40	8	2
45	Unidade	Cimento de hidróxido de cálcio fotopolimerizável: Base para cavidades sob todos os materiais de restauração. Revestimento indireto da polpa. Deve ser radiopaco. Não deve inibir a polimerização de resinas restauradoras fotopolimerizáveis. Possuir coloração semelhante à dentina, o que impede sua influência na coloração final das restaurações de resinas compostas. Deve apresentar alta resistência à dissolução pelo ácido fosfórico.	60	0	50	50	40	22
46	Kit	Cimento de ionômero de vidro (restaurador): o material deve ser indicado para restaurações temporárias e definitivas, tanto em dentes decíduos ou permanentes. Deverá ter presa rápida (menos de 5 minutos), a embalagem deve conter um frasco de pó com no mínimo 10g, na tonalidade U (A3) e um frasco de líquido com no mínimo 8ml. Conjunto dosador para pó e líquido.	30	5	20	0	50	16
47	Kit	Cimento Fosfato de Zinco: Indicado para cimentação de próteses, forramentos e bases cavitárias. Apresentação Pó: Pote com no mínimo 28g e Líquido: frasco com no mínimo 10 ml. (poderão ser embalagens separadas desde que de mesma marca).	60	60	10.500	120	20	0

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:03:00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU GOVERNO. Acesse: <https://e-cadastre-natf651d6a6e61a01>
POR ANA CAROLINA CARNEIRO.***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

48	Frasco	Cimento para preenchimento provisório de cavidades dentárias: quimicamente ativado, destinado para aplicações de curto prazo, com vedação hermética da câmara pulpar, endurecimento rápido, fácil remoção, e não deverá inibir o processo de cura de restaurações e cimentos à base de resina, também indicado para uso de adequação do meio bucal. Apresentação pote regular (não será aceito refil) com no mínimo 20g.	33.800	15.000	4.100	100	50	0
49	Kit	Cimento restaurador temporário: a base de Óxido de Zinco e Eugenol, de longa duração na cavidade bucal, reforçado com substâncias que permitem maior resistência, baixa solubilidade, tempo de presa rápida. Pó cor marfim contendo no mínimo 38g e líquido contendo no mínimo 14 ml. O frasco do líquido deverá conter nível de descarte, pois com o tempo o mesmo tem suas propriedades físicas alteradas prejudicando o desempenho clínico do material. Kit contendo pó e líquido.	53.000	30.500	50	50	20	0
50	Unidade	Creme Dental com flúor contendo de 900 a 1.500 PPM de flúor disponível, estável e reativo, que não esorra para fora da embalagem e não endureça na ponta do tubo. Embalagem em tubos ou bisnagas plásticas de 90 gramas, providos de tampa plástica que permita controle de escape do produto e com vedação perfeita. Deve ter selo de aprovação da ABO.	1.900	900	25	21	20	0
51	Unidade	Creme dental infantil sem flúor, fórmula com ação anti cárie, embalagem com no mínimo 50 gramas, sabor agradável, com rótulo que identifique o produto, seu Registro no Ministério da Saúde e prazo de validade.	500	300	100	44	8.500	8.020
52	Pacote c/ 100	Cunha Cervical em Madeira, com secção triangular, anatômicas, sem farpas, coloridas. Embalagem com 100 unidades.	20	0	20.000	0	2.100	2.070

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15-03:00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTÉÚDO ACESSAR: <https://e-cadastre.net/pe61d6a6e61a2d1>
POR ANA CAROLINA CARNEIRO.***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

53	Caixa	Disco de feltro para Polimento de Restaurações em Resina: Utilizadas para dar acabamento às restaurações de resina e ionômero de vidro. Com vários diâmetros, flexível, não deverão manchar a restauração. Diâmetro entre 8 e 15 mm. Deve vir acompanhado de mandril autoclavável apropriado para instalação dos discos. Não deve possuir centro metálico. Embalagem: caixa com no mínimo 20 unidades e 01 mandril.	20	10	44.000	38.000	50	10
54	Caixa	Discos de lixa para Polimento de Restaurações em Resina: Utilizadas para dar acabamento às restaurações de resina e ionômero de vidro. Com 04 granulações variadas, separadas por cores e cobertos com abrasivos de óxido de alumínio, não deverão manchar a restauração. Diâmetro entre 08 e 19 mm. Deve vir acompanhado de mandril autoclavável apropriado para instalação dos discos. Não deve possuir centro metálico. Embalagem: caixa com no mínimo 40 unidades e 01 mandril.	20	10	1.100	500	25	0
55	Unidade	Escova Dental Adulto – Tipo Macia ou Extra-Macia - cabo de polipropileno, anatômico e reto, que permita correta empunhadura, com porção intermediária (pescoço). Comprimento total entre 13 a 17 cm, com 26 a 35 tufos. As cerdas deverão ser de mono filamentos sintéticos (nylon), retas, textura extra-macia, todas com a mesma altura, pontas arredondadas, lisas, sem rebarbas. A escova deverá ser compacta, cabeça monoangulada, apresentando largura máxima entre 10 a 13 mm. O material que compõe a escova dental deve ser atóxico, livre de odor ou sabor desagradável e ter resistência suficiente para não sofrer fratura durante o uso. A escova deverá vir acompanhada de protetor para a cabeça e cerdas. A marca da escova deverá vir gravada na mesma, embalada individualmente de forma higiênica que	5	5	500	200	100	22

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:03:00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTABILIZADOR ACESSAR: <https://e-receita-natf651d6aee6ta01>
POR ANA CAROLINA CARNEIRO.***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

		previna contaminação, acondicionada em caixa de papelão ou PCTs resistentes. A escova deverá ser personalizada com a seguinte frase gravada no cabo: "SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – PINHAIS/PR" ou "SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - PINHAIS/PR" ficando este texto a definir por necessidade do município.						
56	Unidade	Escova Dental Infantil – Tipo Tipo Macia ou Extra-Macia - cabo de polipropileno, anatômico e reto, que permita correta empunhadura, com porção intermediária (pescoço). Comprimento total entre 13 a 16 cm, com 23 a 28 tufos. As cerdas deverão ser de mono filamentos sintéticos (nylon), retas, textura extra-macia, todas com a mesma altura, pontas arredondadas, lisas, sem rebarbas. A escova deverá ser compacta, cabeça monoangulada, apresentando largura máxima entre 10 a 13 mm. O material que compõe a escova dental deve ser atóxico, livre de odor ou sabor desagradável e ter resistência suficiente para que não sofra fratura durante o uso. A escova deverá vir acompanhada de protetor para a cabeça e cerdas. A marca da escova deverá vir gravada na mesma, embalada individualmente de forma higiênica que previna contaminação, acondicionada em caixa de papelão ou PCTs resistentes. A escova deverá ser personalizada com a seguinte frase gravada no cabo: "SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – PINHAIS/PR" ou "SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - PINHAIS/PR" ficando este texto a definir por necessidade do município.	5	2	20	10	30	0
57	Unidade	Escova Dental para Bebês tipo dedeira: Em Silicone, para higiene bucal de bebês.	20	20	20	10	19.000	0
58	Unidade	Escova Robinson: Formato Plano. Nylon Preto ou Branco. Cerdas: Macias. Autoclavável.	150	150	20	20	42.000	9.500
59	Unidade	Espátula de inserção tipo "6332 (calçador duplo com bolinha nº 2)", em aço inoxidável.	5	0	20	10	800	560

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:03-00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTÍDUO ACESSAR: <https://e-cadastre-natip651d6a6e6t401>
POR ANA CAROLINA CARNEIRO. ***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

60	Unidade	Espátula de inserção tipo "6335-1 (calcador duplo nº 1)", em aço inoxidável.	300	0	20	10	500	70
61	Unidade	Espátula de manipulação 24 - em aço inoxidável. Indicado para manipulação de cimentos em geral.	5.500	2.740	20	0	40	5
62	Unidade	Espátula dupla nº 31: Indicada para manipulação de cera. Confeccionada em Aço Inox. Autoclavável	30	0	150	150	40	5
63	Unidade	Espátula dupla nº 7: Indicada para manipulação de cera. Confeccionada em Aço Inox. Autoclavável	120	30	10	10	40	10
64	Unidade	Espátula plástica produzida em resinas termoplásticas puras utilizada para manipulação de materiais odontológicos. (PRÓTESE)	120	30	200	200	20	0
65	Unidade	Espátulas para gesso odontológico com cabo de madeira e aço inoxidável.(PRÓTESE)	30	30	3.550	50	20	0
66	Unidade	Espelho de Mão com cabo: indicado para instrução do paciente.	125	125	30	30	150	35
67	Unidade	Espelhos bucais planos nº 5 com cabo, o espelho deve possuir gravação com a identificação do fabricante e nomenclatura do produto, material resistente à esterilização em autoclave, não devendo formar manchas, a embalagem deve ser individual, com identificação do produto, referência, data de fabricação, validade e número de registro na ANVISA. O cabo deve ser perfeitamente encaixado no espelho com comprimento máximo entre as extremidades de 12,5 cm e mínimo de 11 cm	200	60	120	70	10	0
68	Unidade	Espelhos bucais planos nº 5 com cabo, o espelho deve possuir gravação com a identificação do fabricante e nomenclatura do produto, material resistente à esterilização em autoclave, não devendo formar manchas, a embalagem deve ser individual, com identificação do produto, referência, data de fabricação, validade e número de registro na ANVISA. O cabo deve ser perfeitamente encaixado no espelho com comprimento máximo entre as extremidades de 9cm e mínimo de 8cm	40	16	120	90	200	20

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:03:00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTÍDUTO ACESSAR: <https://e-cadastre-natipe61d6a6e61a01>
POR ANA CAROLINA CARNEIRO.***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

69	Unidade	Estojo Cirúrgico Liso - Tam. aprox. 28 x 14 x 6 cm - Produto confeccionado em Aço Inoxidável	2	1	25	25	10	0
70	Unidade	Faca para gesso com cabo de madeira e aço inoxidável.	60	40	50	50	3.050	3.021
71	Caixa	Fio de sutura agulhado 3.0: Seda odontológica trançada preta, não absorvível, com agulha triangular cortante em forma de 1/2 círculo, 17 mm, 45 cm de fio. Esterilizado. Caixa com 24 envelopes.	200	20	150	150	30	0
72	Unidade	Fio Dental: rolo com 500m, tipo regular, composto de poliamida e cera.	120	0	20	8	120	25
73	Unidade	Fio retrator 000: Fio ultra-extra fino, tamanho 000, confeccionado em algodão tricotado, indicado para retração gengival em vários procedimentos dentais, de fácil inserção, não impregnado, que promova ótimo afastamento gengival, embalagem com 250 cm.	10	0	20	2	120	15
74	Frasco	Flúor gel acidulado: para uso tópico em métodos de prevenção, que permita a aplicação de 01 minuto sem escorrer. Composição: Flúor fosfato acidulado a 1,23%. Deve apresentar alta viscosidade e grande poder de penetração nas áreas interproximais. frascos com no mínimo 200 ml.	10	0	20	8	25	15
75	Frasco	Flúor gel neutro: contendo fluoreto de sódio a 2% na forma neutra, com sabores agradáveis às crianças e que permita a aplicação de 01 minuto sem escorrer. Deve apresentar alta viscosidade e grande poder de penetração nas áreas interproximais. frasco com no mínimo 200 ml.	10	0	20	5	50	0
76	Frasco	Formocresol: Para tratamento endodôntico de dentes decíduos com ação bacteriana e hemostática, contendo formaldeído e orto-creso, frasco com no mínimo 10 ml.	10	0	20	8	150	0
77	Unidade	Fresa de tungstênio tipo Esférica, Corte Cruzado Médio: Produzida em carboneto de tungstênio. Ideal para desgaste de todo tipo de material como gesso metais e cerâmica.	10	0	20	8	30	0

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:03:00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTRATO Acesse: <https://e-cadastre-natf651d6a661a21>
POR ANA CAROLINA CARNEIRO.***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

78	Unidade	Fresa de tungstênio tipo Pera, Corte Cruzado Grosso: Produzida em carboneto de tungstênio. Ideal para desgaste de todo tipo de material como gesso metais e cerâmica.	10	0	20	4	60	22
79	Unidade	Fresa de tungstênio tipo Tronco-Cônica Cruzado Médio: Produzida em carboneto de tungstênio. Ideal para desgaste de todo tipo de material como gesso metais e cerâmica.	10	0	20	4	8	1
80	Emb. 1Kg	Gesso pedra especial tipo IV para uso odontológico embalagem com 01 kg.(PRÓTESE)	10	0	20	4	60	0
81	Emb. 1Kg	Gesso pedra tipo III para uso odontológico. embalagem com 01 kg.(PRÓTESE)	250	50	20	4	20	20
82	Frasco	Hidróxido de cálcio PA: Boa dissolução em água e propileno glicol, frasco com 10 g.	200	0	30	30	20	13
83	Kit	Kit de Macro-modelo Saúde Bucal: Contendo 3 macromodelos sendo 01 Macro Modelo de Escovação com arcada superior, arcada inferior, língua e articulador metálico flexível, que permite posicionar na oclusão tipo I, oclusão tipo II, oclusão tipo III e mordida cruzada (Ideal para treinamento de escovação dentária, de língua e uso de fio dental). 01 Macromodelo Doença Periodontal com 3 modelos demonstrando Gengivite, Periodontite e Periodontite. 01 Macromodelo Cárie com 4 molares demonstrando dente Hígido, Cárie de Esmalte, Cárie de Dentina e Exposição Pulpar. 01 Macro Escova medindo no mínimo 30 cm.	100	0	2	2	20	8
84	Kit	Kit de polimento para resina: composto por no mínimo 06 pontas montadas de silicone com abrasivos para acabamento e polimento de restaurações dentárias. Deverão ser apresentadas em mandris individuais para contra-ângulo em três tipos de formato: lentilha, chama e copo. De fácil utilização, flexíveis, esterilizados em autoclave.	20	0	60	25	20	13
85	Kit	Kit Fixador e Revelador de Película radiográfica odontológica. Líquido pronto para o uso, processamento rápido, embalado em frascos branco leitoso com no	150	150	75	75	20	13

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:03-00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTÉÚDO ACESSAR: <http://sistemaidentificadordocuments.com.br/065749>
POR ANA CAROLINA CARNEIRO.***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

		mínimo 450 ml cada um e validade mínima de 12 meses. O fixador e o revelador deverão ser do mesmo fabricante, pois serão usados em conjunto, e em frascos de mesmo tamanho (mesmo ml).						
86	kit (líquido + pó)	Kit Resina Acrílica em pó auto rosa + líquido: Resina Acrílica Autopolimerizável Rosa Indicado para consertos e reembasamentos de materiais odontológicos, exemplo (próteses dentárias, provisórios) CARACTERÍSTICAS Não inflamável; Não tóxico; Embalagem com 1Kg.	30	30	120	0	20	5
87	kit (líquido + pó)	Kit Resina Acrílica em pó termo rosa + líquido : Resina acrílica termopolimerizável (pó e líquido) para base de prótese dentária, aplicável à prótese total removível, prótese total fixa e prótese parcial removível (ppr), conforme iso 1567:1999, tipo 1, classe 1. Embalagem com 440g.	30	30	50	0	20	13
88	Unidade	Lamparina Odontológica: Confeccionada em aço Inox. Com pavio	160	20	20	10	20	8
89	Caixa	Lima endodôntica Hedstroem (H) 1ª Série - 25 mm: Lima manual Alta flexibilidade; Lima de Níquel Titânio. Caixa com 6 unidades, sendo do 15 a 40 uma de cada.	100	50	20	10	20	10
90	Caixa	Lima endodôntica Hedstroem (H) 1ª Série - 31 mm: Lima manual Alta flexibilidade; Lima de Níquel Titânio. Caixa com 6 unidades, sendo do 15 a 40 uma de cada.	20	0	20	10	50	10
91	Caixa	Lima endodôntica Hedstroem (H) 2ª Série - 25 mm: Lima manual Alta flexibilidade; Lima de Níquel Titânio. Caixa com 6 unidades, sendo do 45 a 80 uma de cada.	25	6	20	20	200	45
92	Caixa	Lima endodôntica Kerr (K) 1ª série - 25 mm: Lima manual de Aço inoxidável com secção transversal quadrangular. Caixa com 6 unidades, sendo do 15 a 40 uma de cada.	10	0	20	18	100	0
93	Caixa	Lima endodôntica Kerr (K) 2ª série - 25 mm: Lima manual de Aço inoxidável com secção transversal quadrangular. Caixa com 6 unidades, sendo do 45 a 80 uma de cada.	10	0	20	10	30	0

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:03-00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTÉÚDO ACESSAR: <https://e-receita.nat.fpe61d6aee61a21>
POR ANA CAROLINA CARNEIRO.***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

94	Caixa	Lima endodontica Kerr (K) nº 08 - 21 mm: Lima manual de Aço inoxidável com secção transversal quadrangular. Caixa com 6 unidades.	40	20	20	20	150	35
95	Caixa	Lima endodontica Kerr (K) nº 10 - 25 mm: Lima manual de Aço inoxidável com secção transversal quadrangular. Caixa com 6 unidades.	100	0	20	15	30	5
96	Caixa	Lima endodôntica Kerr (K) nº 15 - 25 mm: Lima manual de Aço inoxidável com secção transversal quadrangular. Caixa com 6 unidades.	100	0	62	62	30	11
97	Frasco	Lubrificante Spray Alta/Baixa Rotação: para uso em alta rotação, micromotor, contra ângulo e peça de mão reta odontológica. A pressão de liberação do óleo deve movimentar o micro motor. As informações de uso devem estar impressas no frasco do lubrificante. Frasco com no mínimo 200 ml, deve possuir bico adaptador (com ponta fina e larga) que permita uma melhor utilização do óleo.	125	125	200	90	40	12
98	Unidade	Matriz de aço com 5 mm de largura: rígida, indeformável, para uso em porta matriz tipo Tofflemire, que a adaptação anatômica à região cervical sem sofrer deformação em sobrecarga de condensação. Apresentação: rolos com no mínimo de 0,50 m.	100	20	100	100	100	27
99	Unidade	Matriz de aço com 7 mm de largura: rígida, indeformável, para uso em porta matriz tipo Tofflemire, que a adaptação anatômica à região cervical sem sofrer deformação em sobrecarga de condensação. Apresentação: rolos com no mínimo de 0,50 m.	150	150	30	30	20	12
100	Kit	Moldeira Adulto: confeccionada em aço inox, lisa para confecção de prótese odontológica total e parcial. Jogo com 08 peças, sendo 4 superiores e 4 inferiores.	100	30	150	150	16	6
101	Unidade	Moldeira de alumínio: Moldeiras perfuradas em alumínio polido moldáveis, moldeiras totais anatômicas. Tamanho inferior I1.	50	20	30	30	8	2

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:03:00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTABILIZADOR ACESSAR:
http://www.compras.gov.br/licitacao/licitacao.asp?processo=065749**
POR ANA CAROLINA CARNEIRO.***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

102	Unidade	Moldeira de alumínio: Moldeiras perfuradas em alumínio polido moldáveis, moldeiras totais anatômicas. Tamanho inferior I2.	50	50	30	18	15	0
103	Unidade	Moldeira de alumínio: Moldeiras perfuradas em alumínio polido moldáveis, moldeiras totais anatômicas. Tamanho inferior I3.	100	0	160	130	30	12
104	Unidade	Moldeira de alumínio: Moldeiras perfuradas em alumínio polido moldáveis, moldeiras totais anatômicas. Tamanho inferior I4.	50	20	100	90	100	0
105	Unidade	Moldeira de alumínio: moldeiras perfuradas em alumínio polido moldáveis, moldeiras totais anatômicas. Tamanho superior S1.	50	50	20	0	100	45
106	Unidade	Moldeira de alumínio: Moldeiras perfuradas em alumínio polido moldáveis, moldeiras totais anatômicas. Tamanho superior S2.	62	62	16	16	100	55
107	Unidade	Moldeira de alumínio: Moldeiras perfuradas em alumínio polido moldáveis, moldeiras totais anatômicas. Tamanho superior S3.	150	0	8	8	100	15
108	Unidade	Moldeira de alumínio: Moldeiras perfuradas em alumínio polido moldáveis, moldeiras totais anatômicas. Tamanho superior S4.	150	0	20	10	150	70
109	Emb. 12 Unidades	Papel para articulação: (Double Check), com duas cores: azul e vermelho, em blocos de tiras retas com 12 folhas tipo livretes.	1	0	15	14	100	0
110	Frasco	Paramonoclorofenol com Furacin: Deve possuir ação bactericida inespecífica, ou seja, destrói um grande espectro de microrganismos. Produto apresentado sob forma líquida, acondicionado em vidros de 20 ml.	1	0	30	30	50	0
111	Unidade	Pasta de Polimento de resina: pasta de polimento com diamante micronizado de granulação extra fina (2 a 4 microns) e altíssima dureza para atender às exigências de polimento e brilho de porcelana, esmalte dental, resinas e outros materiais restauradores. Embalagem com no mínimo 2 g.	10	10	100	100	100	20
112	Seringa c/ 2,5G	Pasta Maisto: material de obturação radicular, anti-séptica, reabsorvível, pronta para uso, não necessita espatulação, de	10	10	100	100	50	0

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:03:00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <http://sistema.ana-carolina-carneiro.com.br>
POR ANA CAROLINA CARNEIRO.***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

		consistência cremosa adequada que possibilita prática técnica de aplicação.						
113	Frasco	Pasta profilática: Sabor agradável, consistência cremosa, com componentes abrasivos extrafinos, contendo partículas de dureza próximo ao esmalte, deve conter flúor na composição com no mínimo 2.000 ppm descritos na bula ou na embalagem. frasco com mínimo 90 gramas.	20	10	100	100	100	0
114	Emb. 02 bismas	Pasta Zinco Enólica: Pasta de impressão a base de óxido de zinco e eugenol. É indicada para a moldagem funcional de bocas desdentadas, com exatidão nos mínimos detalhes e excelente estabilidade dimensional. Formulação que não seja irritante aos tecidos bucais e nem tenha sabor desagradável. Consistência fina e lisa que permite copiar os menores detalhes sem deslocar ou comprimir a mucosa, propiciando melhor ajuste das próteses. Apresentação: caixa com bismas de aprox. 60 g de pasta base e outra bismas de aprox. 60 g de catalisador.	20	10	100	90	50	0
115	Frasco	Pedra pomes para uso odontológico: Espessura 00, ultrafina, atóxico, inodoro, para polimento, embalados em frascos/Pacotes com mínimo 100 gramas.	60	20	150	90	150	40
116	Caixa	Película radiográfica periapical Adulto: para exame das arcadas dentárias, medindo aproximadamente 3 cm x 4 cm, embaladas individualmente com material plástico para evitar penetração da saliva. Acondicionados em caixas com no mínimo 150 unidades.	60	30	100	100	150	25
117	Caixa	Película radiográfica periapical Infantil: para exame das arcadas dentárias, medindo aproximadamente 2,2 cm x 3,5 cm, embaladas individualmente com material plástico para evitar penetração da saliva. Acondicionados em caixas com no mínimo 100 unidades.	60	5	50	50	20	0
118	Unidade	Pinça clínica para algodão, adulto, numero 317 tamanho total de 16 cm, uso	75	12	50	50	20	0

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:03-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTÍDUA ACESSAR: <https://e-cadastre-natip651d6a6e61a01>
POR ANA CAROLINA CARNEIRO.***065749**





EDITAL

		odontológico. Composição: Aço Inoxidável. Autoclavável.						
119	Unidade	Placa de vidro 15mm: Lisa e polida. Tamanho 15 mm. Indicado para espatulação de materiais odontológicos.	60	12	100	100	10	0
120	Unidade	Placa de vidro: polida, medindo 10mm x 80mm x 150mm aproximadamente. Para manipulação de material odontológico.	50	50	62	62	10	0
121	Frasco c/ 10G	Pomada para tratamento de alveolites: atuando com tampão alveolar, evita a contaminação das paredes ósseas, ação analgésica, anti-séptica, sedativa, estimulante, hemostática e reabsorvível, frasco com 10g.	75	50	50	50	50	0
122	Unidade	Ponta Diamantada Nº 1011 deve apresentar alta porcentagem de diamante, sistema de balanceamento que proporcione maior vida útil às peças de alta rotação, designações, numerações, tamanhos, dimensões e controle de qualidade seguindo normas ISO.	50	30	50	50	20	0
123	Unidade	Ponta Diamantada Nº 1013 deve apresentar alta porcentagem de diamante, sistema de balanceamento que proporcione maior vida útil às peças de alta rotação, designações, numerações, tamanhos, dimensões e controle de qualidade seguindo normas ISO.	50	50	150	130	40	0
124	Unidade	Ponta Diamantada Nº 1014 deve apresentar alta porcentagem de diamante, sistema de balanceamento que proporcione maior vida útil às peças de alta rotação, designações, numerações, tamanhos, dimensões e controle de qualidade seguindo normas ISO.	75	30	150	130	50	10
125	Unidade	Ponta Diamantada Nº 1014 Haste Longa deve apresentar alta porcentagem de diamante, sistema de balanceamento que proporcione maior vida útil às peças de alta rotação, designações, numerações, tamanhos, dimensões e controle de qualidade seguindo normas ISO.	40	0	1	0	50	15
126	Unidade	Ponta Diamantada Nº 1016 deve apresentar alta porcentagem de diamante, sistema de balanceamento que proporcione maior vida útil às peças de alta rotação, designações,	45	10	1	0	50	15

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15 -03:00 -03
 PARA CONFERENCIA DO SEU CONTEUDO ACESSAR: <https://e-identificacao.gov.br/verificacao>
 POR ANA CAROLINA CARNEIRO ***065740***





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

		numerações, tamanhos, dimensões e controle de qualidade seguindo normas ISO.						
127	Unidade	Ponta Diamantada Nº 1016 Haste Longa deve apresentar alta porcentagem de diamante, sistema de balanceamento que proporcione maior vida útil às peças de alta rotação, designações, numerações, tamanhos, dimensões e controle de qualidade seguindo normas ISO.	45	15	10	2	50	10
128	Unidade	Ponta Diamantada Nº 1092 deve apresentar alta porcentagem de diamante, sistema de balanceamento que proporcione maior vida útil às peças de alta rotação, designações, numerações, tamanhos, dimensões e controle de qualidade seguindo normas ISO.	45	0	10	2	75	0
129	Unidade	Ponta Diamantada Nº 1095 deve apresentar alta porcentagem de diamante, sistema de balanceamento que proporcione maior vida útil às peças de alta rotação, designações, numerações, tamanhos, dimensões e controle de qualidade seguindo normas ISO.	30	0	20	20	50	0
130	Unidade	Ponta Diamantada Nº 1190 F dourada deve apresentar alta porcentagem de diamante, sistema de balanceamento que proporcione maior vida útil às peças de alta rotação, designações, numerações, tamanhos, dimensões e controle de qualidade seguindo normas ISO.	30	0	20	20	40	0
131	Unidade	Ponta Diamantada Nº 2082 deve apresentar alta porcentagem de diamante, sistema de balanceamento que proporcione maior vida útil às peças de alta rotação, designações, numerações, tamanhos, dimensões e controle de qualidade seguindo normas ISO.	75	30	50	50	75	11
132	Unidade	Ponta Diamantada Nº 3017 deve apresentar alta porcentagem de diamante, sistema de balanceamento que proporcione maior vida útil às peças de alta rotação, designações, numerações, tamanhos, dimensões e controle de qualidade seguindo normas ISO.	50	50	50	50	40	2

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:03:00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTÉÚDO ACESSAR:
<http://seuidentificadorteste146a661a01>
POR ANA CAROLINA CARNEIRO.***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

133	Unidade	Ponta Diamantada Nº 3017 Haste Longa deve apresentar alta porcentagem de diamante, sistema de balanceamento que proporcione maior vida útil às peças de alta rotação, designações, numerações, tamanhos, dimensões e controle de qualidade seguindo normas ISO.	35	25	50	43	30	3
134	Unidade	Ponta Diamantada Nº 3118 F dourada deve apresentar alta porcentagem de diamante, sistema de balanceamento que proporcione maior vida útil às peças de alta rotação, designações, numerações, tamanhos, dimensões e controle de qualidade seguindo normas ISO.	60	0	75	60	75	16
135	Unidade	Ponta Diamantada Nº 3195 F dourada deve apresentar alta porcentagem de diamante, sistema de balanceamento que proporcione maior vida útil às peças de alta rotação, designações, numerações, tamanhos, dimensões e controle de qualidade seguindo normas ISO.	2.000	900	50	50	40	10
136	Unidade	Pontas (insertos) do Ultrassom compatível com aparelho Dabi Atlante. Modelo Perio Sub. Peça de reposição.	10	5	40	40	40	2
137	Unidade	Pontas (insertos) do Ultrassom compatível com aparelho Dabi Atlante. Modelo Perio Supra. Peça de reposição.	20	0	75	75	40	3
138	Unidade	Pontas (insertos) do Ultrassom compatível com aparelho Ortus. Modelo tipo "P1". Peça de reposição.	100	100	40	40	40	0
139	Unidade	Pontas (insertos) do Ultrassom compatível com aparelho Ortus. Modelo tipo "P3". Peça de reposição.	50	20	30	30	30	7
140	Unidade	Porta Amálgama de Plástico: Esterilizável em Autoclave. Utilizado para o transporte e inserção do amálgama na cavidade dentária.	70	50	75	75	30	5
141	Unidade	Porta Matriz de Tofflemire: Em aço inox, autoclavável	50	30	40	38	75	10
142	caixa c/ 4	Posicionador radiográfico infantil: Permite execução de radiografias periapicais e interproximais pediátricas para diagnósticos durante os tratamentos clínicos. Deve	70	50	40	33	50	5

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:03.00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTÍDUTO ACESSAR: <http://sistemaidentificadordocuments.com.br>
POR ANA CAROLINA CARNEIRO.***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

		prender o filme na boca da maneira que o dente em questão fique no centro da película radiográfica infantil. Deve permitir que a criança feche a boca pra estabilizar o posicionador. (Caixa c/ 4 unidades)						
143	Unidade	Resina Flow A2: Resina composta fotoativada de baixa viscosidade. Tixotrópica; Apresentação: Seringa com no mínimo 1,2g com ponta aplicadora, nas cores da escala VITA. Embaladas individualmente. Cor A2	100	100	40	35	25	17
144	Unidade	Resina Flow A3: Resina composta fotoativada de baixa viscosidade. Tixotrópica; Apresentação: Seringa com no mínimo 1,2g com ponta aplicadora, nas cores da escala VITA. Embaladas individualmente. Cor A3	180	80	40	32	10	10
145	Unidade	Resina fotopolimerizável A1 B: Radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100 nanômetros e tamanho médio de nanoglomerados entre 0,6 um a 20 um. Matriz orgânica de Bis-GMA, Bis-EMA, PEGDMA, UDMA e TEGDMA; partículas inorgânicas de Zircônia/Sílica com 78,5% em peso e 63,3% em volume. Seringa 4 gramas na COR Corpo A1	70	0	30	23	40	14
146	Unidade	Resina fotopolimerizável A2 B: Radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100 nanômetros e tamanho médio de nanoglomerados entre 0,6 um a 20 um. Matriz orgânica de Bis-GMA, Bis-EMA, PEGDMA, UDMA e TEGDMA; partículas inorgânicas de Zircônia/Sílica com 78,5% em peso e 63,3% em volume. Seringa 4 gramas na COR Corpo A2	4	1	30	30	1.500	70
147	Unidade	Resina fotopolimerizável A2 D: Radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100 nanômetros e tamanho médio de nanoglomerados entre 0,6 um a 20 um. Matriz orgânica de Bis-GMA, Bis-EMA,	4	0	75	36	20	0

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:03-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU GOVERNO. Acesse: <http://sistemaidentificadordocuments.com.br>
POR ANA CAROLINA CARNEIRO. ***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

		PEGDMA, UDMA e TEGDMA; partículas inorgânicas de Zircônia/Sílica com 78,5% em peso e 63,3% em volume. Seringa 4 gramas na COR Dentina A2						
148	Unidade	Resina fotopolimerizável A2 E: Radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100 nanômetros e tamanho médio de nanoglomerados entre 0,6 um a 20 um. Matriz orgânica de Bis-GMA, Bis-EMA, PEGDMA, UDMA e TEGDMA; partículas inorgânicas de Zircônia/Sílica com 78,5% em peso e 63,3% em volume. Seringa 4 gramas na COR ESMALTE A2	4	0	25	25	100	0
149	Unidade	Resina fotopolimerizável A3 B: Radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100 nanômetros e tamanho médio de nanoglomerados entre 0,6 um a 20 um. Matriz orgânica de Bis-GMA, Bis-EMA, PEGDMA, UDMA e TEGDMA; partículas inorgânicas de Zircônia/Sílica com 78,5% em peso e 63,3% em volume. Seringa 4 gramas na COR Corpo A3	10	0	25	25	100	25
150	Unidade	Resina fotopolimerizável A3 D: Radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100 nanômetros e tamanho médio de nanoglomerados entre 0,6 um a 20 um. Matriz orgânica de Bis-GMA, Bis-EMA, PEGDMA, UDMA e TEGDMA; partículas inorgânicas de Zircônia/Sílica com 78,5% em peso e 63,3% em volume. Seringa 4 gramas na COR Dentina A3	2	0	40	40	40	10
151	Unidade	Resina fotopolimerizável A3 E: Radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100 nanômetros e tamanho médio de nanoglomerados entre 0,6 um a 20 um. Matriz orgânica de Bis-GMA, Bis-EMA, PEGDMA, UDMA e TEGDMA; partículas inorgânicas de Zircônia/Sílica com 78,5% em	50	20	1.500	0	50	25

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:03:00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTÉÚDO ACESSAR:
http://seuidentificadortipe61d6a6e61a21
POR ANA CAROLINA CARNEIRO.***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

		peso e 63,3% em volume. Seringa 4 gramas na COR ESMALTE A3						
152	Unidade	Resina fotopolimerizável A3,5 B: Radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100 nanômetros e tamanho médio de nanoglomerados entre 0,6 um a 20 um. Matriz orgânica de Bis-GMA, Bis-EMA, PEGDMA, UDMA e TEGDMA; partículas inorgânicas de Zircônia/Sílica com 78,5% em peso e 63,3% em volume. Seringa 4 gramas na COR Corpo A3,5	10	10	25	25	50	25
153	Unidade	Resina fotopolimerizável A4 D: Radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100 nanômetros e tamanho médio de nanoglomerados entre 0,6 um a 20 um. Matriz orgânica de Bis-GMA, Bis-EMA, PEGDMA, UDMA e TEGDMA; partículas inorgânicas de Zircônia/Sílica com 78,5% em peso e 63,3% em volume. Seringa 4 gramas na COR Dentina A4	10	10	20	10		
154	Unidade	Resina fotopolimerizável B1 B: Radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100 nanômetros e tamanho médio de nanoglomerados entre 0,6 um a 20 um. Matriz orgânica de Bis-GMA, Bis-EMA, PEGDMA, UDMA e TEGDMA; partículas inorgânicas de Zircônia/Sílica com 78,5% em peso e 63,3% em volume. Seringa 4 gramas na COR Corpo B1	10	10	20	20		
155	Unidade	Resina fotopolimerizável B2 B: Radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100 nanômetros e tamanho médio de nanoglomerados entre 0,6 um a 20 um. Matriz orgânica de Bis-GMA, Bis-EMA, PEGDMA, UDMA e TEGDMA; partículas inorgânicas de Zircônia/Sílica com 78,5% em peso e 63,3% em volume. Seringa 4 gramas na COR Corpo B2	187	187	100	60		

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:03-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU GOVERNO. Acesse: <https://e-cadastre.net/651d6a66t401>
POR ANA CAROLINA CARNEIRO.***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

156	Unidade	Resina fotopolimerizável C3 B: Radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100 nanômetros e tamanho médio de nanoglomerados entre 0,6 um a 20 um. Matriz orgânica de Bis-GMA, Bis-EMA, PEGDMA, UDMA e TEGDMA; partículas inorgânicas de Zircônia/Sílica com 78,5% em peso e 63,3% em volume. Seringa 4 gramas na COR Corpo C3	11	11	40	40		
157	Unidade	Revelador de Película radiográfica odontológica. Líquido pronto para o uso, processamento rápido, embalado em frascos branco leitoso com no mínimo 450 ml cada um e validade mínima de 12 meses.	20	0	50	50		
158	Frasco	Revelador de placa em pastilhas, à base de fucsina básica, em frascos com no mínimo 100 pastilhas.	20	0	50	50		
159	Kit	Selante: Selante de fósulas e fissuras, fotoativado, incolor, com excelente fluidez para penetrar nos sulcos. Apresentação: seringa com no mínimo 1,2 g e ponteiros.	10	10	60	50		
160	Frasco c/ 1L	Solução de Clorexidina: Solução anti-séptica bucal com gluconato de clorhexidina a 0,12% para bochechos, sem álcool. Apresentação frasco com 01 Litro.	10	10	150	50		
161	Frasco	Spray para teste de vitalidade Pulpar: Temperatura de -50 graus Celsius, sem CFC, com 200 ml.	10	10	150	150		
162	Caixa C/ 40	Sugadores Cirúrgicos: Sugadores cirúrgicos descartáveis esterilizados. Embalagem com 40 unidades. Cada embalagem deverá acompanhar um adaptador para sugador cirúrgico. Embalados individualmente.	10	10	70	20		
163	Pacote	Sugadores: Para aspirar saliva, deve ser flexível, permitir a passagem de saliva mesmo quando dobrado, descartável, bico fino com ranhuras, ponta rígida arredondada sem arestas agudas, fabricado em PVC cristalino atóxico. Deverão ser embalados em PCTs plásticos, podendo ser coloridos. PCTs com no mínimo 40 unidades	10	10	2	2		

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15-03:00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTÉÚDO ACESSAR:
http://e-receita.natipe61d6a6e6ta21
POR ANA CAROLINA CARNEIRO.***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

164	Unidade	Tigela de Borracha: para manipulação de material odontológico (alginato e gesso), seu material deve ser bem flexível para garantir ao profissional uma melhor homogeneização dos produtos. Ser produzido em material termoplástico e pigmento. Capacidade de 200ml à 380ml.(PRÓTESE)	10	10	5	5		
165	Pacote	Tira de Lixa de Aço Serrilhada: Tira abrasiva de aço inoxidável para acabamento e polimento interproximal de restaurações com centro neutro serrilhado, comprimento aprox.150mm, largura aprox.: 2,5mm e abrasivo com granulação de diamante. Autoclavável. Embalagem com no mínimo 05 unidades.	10	10	5	5		
166	Pacote	Tira de Lixa para Amálgama em Aço: Abrasivas para acabamentos de restaurações em amálgama, com 04 mm. Embalagens com no mínimo 12 unidades.	10	10	10	10		
167	Pacote	Tira de Lixa para Resina composta em Poliéster: Especial para acabamento cervical de restaurações de resina composta, com 02 níveis de abrasividade na mesma tira (média/ fina) que não se desprendam facilmente, com centro neutro, medindo 170 mm x 4 mm aproximadamente, embalagem com no mínimo 150 tiras.	20	0	2	2		
168	Pacote	Tira de poliéster: Usadas em restaurações de resina composta, inatacáveis por qualquer material, embalagens com 50 unidades no mínimo, espessura mínima de 0,05mm.	10	10				
169	Frasco c/ 10	Tricresol: Para curativos endodônticos, frasco com 10 ml.	50	50				
170	Kit	Verniz com flúor: Agente de impregnação profunda, contendo 5% de fluoreto de sódio, no mínimo, base de resina natural, acondicionado em embalagens com 02 frascos (verniz e solvente com no mínimo 10ml cada).	10	10				

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15-03:00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTABILIZADOR ACESSAR: <http://sistema.compras.gov.br/validador/validador.asp?codigo=1465466424>
POR ANA CAROLINA CARNEIRO.***065749**



5. PRAZO DE ENTREGA

- 5.1. O prazo de entrega dos itens é de 15 (quinze) dias, contados a partir do envio da nota de empenho ao fornecedor, em remessa única.



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

- 5.2. Não serão aceitas entregas parciais ou fora dos padrões exigidos no objeto. Caso ocorra algum problema por parte do fornecedor que necessite realizar a entrega parcial dos itens, deverá ser remetido à Administração, por expediente formal, o pedido de entrega parcial, o qual será analisado.
- 5.3. Caso não seja possível a entrega até a data limite estipulada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 10 (dez) dias de antecedência, para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.
- 5.4. A empresa deverá nos casos de solicitação de prorrogação de prazo protocolar o pedido conforme rito normal da administração pública.

6. CONDIÇÕES DE ENTREGA

- 6.1. Na entrega dos materiais deverá ser observado que o prazo de validade não deverá ser inferior a 80% do prazo, ou seja, poderá ter transcorrido apenas 20% do total do prazo de validade estampado no produto.
- 6.2. No ato do recebimento serão avaliadas as marcas propostas pela contratada e as quantidades constantes das notas fiscais, podendo a Administração “reter” a Nota Fiscal no prazo de 03 (três) dias úteis, sem acusar recebimento, para conferência mais detalhada.
- 6.3. Os produtos **deverão ser entregues** em suas embalagens primárias, e devem conter, externamente, **dados de identificação, procedência, tipo, data de validade, número de lote e Registro na ANVISA.**
- 6.4. Caso o(s) produto(s) venha(m) a sofrer alteração que implique perda de qualidade, estando dentro do prazo de sua validade, fica a Contratada obrigada a efetuar a troca nas quantidades relativas, sem ônus para a Administração Pública no prazo de 10 (dez) dias do prazo da notificação.
- 6.5. Caso a(s) embalagem(s) esteja(m) amassada(s), furada(s) ou violada(s), não será(ão) aceita(s) pela Administração Pública.

7. LOCAL DE ENTREGA

- 7.1. Os itens deverão ser entregues no seguinte endereço:
- 7.2. **Secretaria Municipal de Saúde (SEMSA):** Rua Guilherme Weiss, 500 – Estância Pinhais – Pinhais – Paraná. O agendamento e a entrega deverão ocorrer das 08:00 às 11:30 e das 13:00 às 16:30. Almojarifado da Odontologia, pelos telefones: (41) 99196-3979 - 99181-8535, com Nicolaia Fiatkoski ou Tadeu Volski.
- 7.3. **Secretaria Municipal de Educação (SEMED):** as entregas da SEMED deverão ser agendadas e entregues juntamente a Comissão de Recebimento, sito a Rua Carlos Drummond de Andrade, 166 – Vargem Grande – Pinhais – Paraná, pelo telefone (41) 99227-3065 - 99162-7245, com Jorge Andrade ou Paulo Cordeiro.

8. DO MODELO DE GESTÃO CONTRATUAL





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

- 8.1. A Ata de Registro de Preços deverá ser executada fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133 de 2021 e do Decreto Municipal 346/2023, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.
- 8.2. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.
- 8.3. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.
- 8.4. Após a assinatura da Ata de Registro de Preços o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados, das sanções aplicáveis, dentre outros.
- 8.5. A execução da Ata de Registro de Preços deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) da Ata de Registro de Preços, ou pelos respectivos substitutos.
- 8.6. Para fins de ateste de execução do objeto e abertura de processo de pagamento, a fiscalização da Ata de Registro de Preços poderá exigir nota fiscal, medições ou documentos pertinentes ao objeto, além de outros documentos essenciais.
- 8.7. As disposições previstas neste Termo de Referência não excluem o disposto na legislação municipal, em especial o Decreto Municipal 346/2023.
- 8.8. O fiscal técnico da Ata de Registro de Preços acompanhará a execução da Ata de Registro de Preços, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas na ata, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração, conforme as competências definidas na legislação municipal.
- 8.9. O fiscal técnico da Ata de Registro de Preços anotará no histórico de gerenciamento da Ata de Registro de Preços todas as ocorrências relacionadas à execução da ata, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.
- 8.10. Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal técnico da Ata de Registro de Preços emitirá notificações para a correção da execução da ata, determinando prazo para a correção.
- 8.11. O fiscal técnico da Ata de Registro de Preços informará ao gestor da Ata de Registro de Preços, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.
- 8.12. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução da Ata de Registro de Preços nas datas aprazadas, o fiscal técnico da Ata de Registro de Preços comunicará o fato imediatamente ao gestor da Ata de Registro de Preços.
- 8.13. O fiscal técnico da Ata de Registro de Preços comunicará ao gestor da Ata de Registro de Preços, em tempo hábil, o término da vigência da Ata de Registro de Preços sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação da Ata de Registro de Preços.
- 8.14. O fiscal administrativo da Ata de Registro de Preços verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos,

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:03:00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.atende.net/p661d6eac61a21>.
POR ANA CAROLINA CARNEIRO-***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

- solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário, conforme as competências definidas na legislação municipal.
- 8.15. Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo da Ata de Registro de Preços atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor da Ata de Registro de Preços para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência;
- 8.16. O gestor da Ata de Registro de Preços coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização da Ata de Registro de Preços contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento da ata, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações da ata para fins de atendimento da finalidade da administração.
- 8.17. O gestor da Ata de Registro de Preços acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotar os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais, conforme as competências definidas na legislação municipal.
- 8.18. O gestor da Ata de Registro de Preços acompanhará os registros realizados pelos fiscais da Ata de Registro de Preços, de todas as ocorrências relacionadas à execução da ata e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.
- 8.19. O gestor da Ata de Registro de Preços emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução da ata, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atestado de cumprimento de obrigações.
- 8.20. O gestor da Ata de Registro de Preços tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.
- 8.21. O fiscal administrativo da Ata de Registro de Preços comunicará ao gestor da Ata de Registro de Preços, em tempo hábil, o término da ata sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou prorrogação da ata.
- 8.22. O gestor da Ata de Registro de Preços deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.
- 8.23. O fornecedor selecionado e definido como vencedor do processo licitatório poderá ser sancionado de acordo com o previsto na Lei 14.133/2021 em seus artigos equivalentes em caso de descumprimento da Ata de Registro de Preço.
- 8.24. As sanções que são previstas serão aplicadas em proporcionalidade ao fato gerador e com direito a ampla defesa por parte da contratada.
- 8.25. Além do disposto acima, a fiscalização da Ata de Registro de Preços obedecerá às seguintes rotinas:
- 8.26. Acompanhará o processo de fornecimento dos bens, além de atuar como intermediador desde a abertura do processo até o fornecimento final.





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

- 8.27. Comunicará ao gestor da Ata de Registro de Preços e também ao Departamento de Administração qualquer vício ou problema que necessite a instauração de processo administrativo sancionatório para que seja feito o acompanhamento pelo setor de aquisições da Secretaria Municipal de Saúde.
- 8.28. Fica estabelecido que a gestão e a fiscalização da Ata de Registro de Preços serão designadas por ato próprio do poder executivo municipal. O recebimento será de responsabilidade da Comissão Técnica de Fiscalização de Contratos de Aquisição de Bens.
- 8.29. A fiscalização e a gestão da Ata de Registro de Preços poderão ser alteradas em caso de mudança dos dispositivos legais relacionados à função de gestão e fiscalização da Ata de Registro de Preços ou a critério da administração.
- 8.30. Das sanções:
- 8.31. A multa moratória será de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias.
- 8.32. A multa compensatória será de 10% (dez por cento) sobre o valor total da parcela inadimplida da ata de registro de preços, no caso de inexecução parcial do objeto.
- 8.33. A multa será de 10% (dez por cento) do valor da parcela inadimplida da contratação, no caso de inexecução parcial da ata de registro de preços que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo.
- 8.34. A multa moratória para inexecução total da ata de registro de preços, será de 10% (dez por cento), no valor total da ata de registro de preços.
- 8.35. A multa será de 10% (dez por cento) do valor da parcela inadimplida da contratação, no caso de ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado.
- 8.36. A multa moratória será de 10% (dez por cento) do valor da parcela inadimplida da contratação, no caso de apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução da ata de registro e praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
- 8.37. Somente será sancionado o fornecedor após transitado todo o processo administrativo

9. DO RECEBIMENTO

- 9.1. O recebimento do objeto contratado ocorrerá da seguinte forma na hipótese de fornecimento de bens:
- a) provisoriamente, de forma sumária, pelo fiscal técnico ou fiscal técnico setorial, com verificação posterior da conformidade do material com as exigências contratuais;
- b) definitivamente, pelo fiscal e gestor ou por comissão designada pela autoridade competente, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais. Os prazos e os métodos para a realização dos recebimentos provisório e definitivo deverão ser definidos no instrumento convocatório e/ou na Ata de Registro de Preços.
- 9.2. No termo detalhado deverá conter, no mínimo, as seguintes informações: data e horário do recebimento e/ou da execução dos serviços, quem realizou a entrega, como foi entregue o produto ou prestado o serviço, marca ou modelo, número de





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

série, número do termo do contrato e/ou da nota de empenho, prazo de execução e prazo de vigência da Ata de Registro de Preços.

- 9.3. Sempre que possível, o termo detalhado deverá ser apresentado com fotografias e demais documentos pertinentes.
- 9.4. Caso na Ata de Registro de Preços contenha fiscal técnico e administrativo, o termo de recebimento deverá ser subscrito pelos dois de acordo com as competências de cada um.
- 9.5. A Comissão será designada por no mínimo dois servidores, um deles obrigatoriamente sendo o fiscal técnico da Ata de Registro de Preços, para os casos de contratações de fornecimento que ultrapassem 10 (dez) vezes o valor no inciso I do art. 75, da Lei Federal nº 14.133, de 2021, ou para os casos de contratações de serviços que ultrapassem 10 (dez) vezes o valor no inciso II do art. 75, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.
- 9.6. O objeto da Ata de Registro de Preços deverá ser rejeitado, no todo ou em parte, quando estiver em desacordo com a Ata de Registro de Preços.
- 9.7. O prazo da disposição acima será contado do recebimento de comunicação de cobrança oriunda do contratado com a comprovação da prestação dos serviços a que se refere a parcela a ser paga.
- 9.8. A contratada deverá solicitar autorização expressa da contratante para o recebimento parcial do objeto.
- 9.9. O recebimento provisório poderá ser dispensado nos casos de:
 - I - aquisição de gêneros perecíveis, alimentação preparada, bem como nos casos de calamidade pública, quando caracterizada a urgência no atendimento de situação que possa ocasionar prejuízo ou comprometer a segurança de pessoas, obras, serviços, equipamentos e outros bens públicos ou particulares;
 - II - serviços e compras até o valor previsto no inciso II do art. 75, da Lei Federal nº 14.133, de 2021, desde que não se componham de aparelhos, equipamentos e instalações sujeitos à verificação de funcionamento e produtividade. O Contratado fica obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou materiais empregados, cabendo à fiscalização não atestar a última e/ou única medição de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no Recebimento Provisório.
- 9.10. Os itens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
- 9.11. A fiscalização não efetuará o ateste da última e/ou única medição de serviços ou fornecimento parcelado até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no Recebimento Provisório.
- 9.12. O recebimento provisório também ficará sujeito, quando cabível, à conclusão de todos os testes de campo e à entrega dos Manuais e Instruções exigíveis.





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

- 9.13. Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
- 9.14. Quando a fiscalização for exercida por um único servidor, o Termo Detalhado deverá conter o registro, a análise e a conclusão acerca das ocorrências na execução do contrato, em relação à fiscalização técnica e administrativa e demais documentos que julgar necessários, devendo encaminhá-los ao gestor do contrato para recebimento definitivo.
- 9.15. Emitir-se-á o documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial, quando houver, no cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado em indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações, conforme regulamento.
- 9.16. Realizar-se-á a análise dos relatórios e de toda a documentação apresentada pela fiscalização e, caso haja irregularidades que impeçam a liquidação e o pagamento da despesa, indicar as cláusulas contratuais pertinentes, solicitando à CONTRATADA, por escrito, as respectivas correções;
- 9.17. Comunicar-se-á à empresa para que emita a Nota Fiscal ou Fatura, com o valor exato dimensionado pela fiscalização.
- 9.18. Enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e posteriormente para a Seção de Pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão.
- 9.19. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.
- 9.20. Nenhum prazo de recebimento ocorrerá enquanto pendente a solução, pelo contratado, de inconsistências verificadas na execução do objeto ou no instrumento de cobrança.
- 9.21. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução da Ata de Registro de Preços.

● **Liquidação**

- 9.22. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de 15 (quinze) dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, nos termos do Decreto Municipal nº 346, de 2023.
- 9.23. Para as contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021 e quando os credores sejam microempresa, empresa de pequeno porte, agricultor familiar, produtor rural pessoa física, microempreendedor individual e sociedade





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

cooperativa dentro dos limites do art. 3º, inciso II, da Lei Complementar nº 123/2006, o prazo será reduzido pela metade.

- 9.24. Para fins de liquidação, o setor competente deve verificar se a Nota Fiscal ou Fatura apresentada expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como os documentos exigidos na Relação de Documentos Necessários ao Pagamento, conforme **Portaria nº 164/2021 (Anexo 04), da SEPFO - Secretaria Municipal de Planejamento, Finanças e Orçamento**, e disponível no sítio: <https://pinhais.atende.net/cidadao/pagina/legislacao-sefin>, observada a classificação pertinente para cada caso (compras, obras, ou serviços).
- 9.25. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus à contratante;
- 9.26. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta *on-line* ao Sistema de Cadastro da Prefeitura de Pinhais ou SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133/2021.
- 9.27. A Administração deverá realizar consulta ao Sistema de Cadastro da Prefeitura de Pinhais ou SICAF para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.
- 9.28. Constatando-se, junto ao Sistema de Cadastro da Prefeitura de Pinhais ou SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.
- 9.29. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.
- 9.30. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.
- 9.31. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

● **Prazo de pagamento**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

- 9.32. O pagamento será efetuado no prazo máximo de até 10 (dez) dias úteis, contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos da legislação municipal.
- 9.33. Na hipótese de estado de calamidade, caso fortuito ou força maior que impeça a liquidação ou o pagamento da despesa, o prazo para o pagamento será suspenso até a sua regularização, devendo ser mantida a posição da ordem cronológica que a despesa originalmente estava inscrita.
- 9.34. No caso de insuficiência de recursos financeiros disponíveis para quitação integral da obrigação, poderá haver pagamento parcial do crédito, permanecendo o saldo remanescente na mesma posição da ordem cronológica.
- 9.35. Após o prazo para pagamento e não tendo ocorrido, deve incidir sobre o valor faturado cláusula de atualização monetária baseada na média aritmética simples do Índice Nacional de Preços ao Consumidor (INPC) da Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE) e Índice Geral de Preços – Disponibilidade Interna (IGP-DI) da Fundação Getúlio Vargas (FGV), proporcional aos dias em atraso.

● **Forma de pagamento**

- 9.36. O pagamento será realizado através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.
- 9.37. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.
- 9.38. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.
- 9.39. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.
- 9.40. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.
- 9.41. O contratado sofrerá reajuste quando houver o transcurso de doze meses a contar da data da apresentação da proposta, sendo ajustado o índice IPCA ou qualquer outro índice que o substitua para fins de reajuste.
- 9.42. Os reajustes serão formalizados por meio de apostilamento e não poderão alterar o equilíbrio econômico-financeiro dos contratos.
- 9.43. A omissão da contratada quanto ao seu direito de pleitear o reajuste, não será aceita como justificativa para o pedido de correção anual de preço com efeito retroativo à data a que legalmente faria jus, se não o fizer dentro do primeiro mês do aniversário deste instrumento, arcando esta, portanto, por sua própria inércia.

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:03-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR <https://c.atende.net/p661d6eac61a21>.
POR ANA CAROLINA CARNEIRO.***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 045/2024

ANEXO II

MODELO DE PROPOSTA

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 045/2024
Proposta Comercial

LOTE/GRUPO XX						
Item	Qtde.	Und.	Descritivo	Marca/Modelo (EXCLUIR NO CASO DE SERVIÇOS)	Valor Unitário R\$	Valor Total R\$
01	XX	XX	XX	XX	XX,XX	XX,XX
02	XX	XX	XX	XX	XX,XX	XX,XX
Valor Total R\$						XX,XX

Prazo de Garantia de 12 (doze) meses

Demais condições e especificações conforme o edital.

- a) Se vencedora, na qualidade de representante legal, assinará a ata de registro de preços, o(a) Sr(a). **(nome completo)**, brasileiro(a), estado civil **(casado)**, profissão **(representante comercial)**, portador(a) da cédula de identidade RG nº **(número completo)**, inscrito(a) no CPF sob o nº **(número completo)**, residente e domiciliado(a) no **(endereço completo)**
- b) Para contato comercial: Responsável/Representante Legal (nome completo): xxxx, Telefone Fixo nº: (xx) xxxx-xxxx, Telefone Celular nº: (xx) xxxxx-xxxx, E-mail: xxxx@xxx.xxx.xx

Pinhais, xx de xxxxxx de 202x

Nome do representante
Razão Social da Empresa/Líder do Consórcio
CNPJ

Obs. A proposta poderá ser feita em folha timbrada com o nome da empresa.

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:03:00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.atende.net/p661d6eac61a21>.
POR ANA CAROLINA CARNEIRO.***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 045/2024

ANEXO III

MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE NÃO POSSUI IMÓVEL

A Empresa (**nome completo da empresa**), pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº (**número completo**), inscrição estadual (**número completo**), com sede no (**endereço completo**), na pessoa do seu representante legal (**nome do sócio, diretor ou procurador**), brasileiro, (**casado**), (**empresário**), portador da cédula de identidade RG nº (**número completo**), inscrito no CPF sob o nº (**número completo**), residente e domiciliado no (**endereço completo**), nos termos do contrato social ou última alteração contratual (**citar o número da alteração**), declara, sob as penas da lei, que não possui imóvel em seu nome.

(LOCAL E DATA)

Nome do representante legal

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15:03-00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSSE <https://c.atende.net/p661d6eac61a21>.
POR ANA CAROLINA CARNEIRO.***065749**





EDITAL

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 045/2024

ANEXO IV

DECLARAÇÃO EM ATENDIMENTO ÀS DISPOSIÇÕES DA LEI Nº 14.133/21

Com referência ao PREGÃO ELETRÔNICO Nº 045/2024

A Empresa (**nome completo da empresa**), pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº (**número completo**), inscrição estadual (**número completo**), com sede no (**endereço completo**), na pessoa do seu representante legal (**nome do sócio, diretor ou procurador**), brasileiro, (**casado**), (**empresário**), portador da cédula de identidade RG nº (**número completo**), inscrito no CPF sob o nº (**número completo**), residente e domiciliado no (**endereço completo**), nos termos do contrato social ou última alteração contratual (**citar o número da alteração**), **DECLARA** sob as penas da lei que:

a) De que está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório.

b) Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição.

c) Não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal.

d) Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

Outrossim, expressa ter ciência de que o descumprimento do disposto acima durante a vigência da contratação, acarretará em rescisão da mesma e sujeitará a licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133/21.

(LOCAL E DATA)

Nome do representante legal





EDITAL

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 045/2024

ANEXO V

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

**Ata de Registro de Preços nº xxx/202x
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 045/2024**

Pelo presente instrumento, nesta cidade de Pinhais, Estado do Paraná, comparecem partes, justas e pactuadas, a saber: de um lado, na qualidade de gestora da ata, o **MUNICÍPIO DE PINHAIS**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob nº 95.423.000/0001-00, com Prefeitura Municipal de Pinhais, sediada na Rodovia Deputado João Leopoldo Jacomel, nº 12.162, CEP: 83.323-410, Centro, Pinhais/PR, neste ato representado pela Prefeita Municipal, **Rosa Maria de Jesus Colombo**, brasileira, casada, portadora da cédula de identidade RG nº 4.035.057-8 SSP/PR, inscrita no CPF sob o nº 507.511.669.87, devidamente assistida pela Secretária Municipal de Saúde, **Adriane da Silva Jorge Carvalho**, brasileira, casada, portadora da cédula de identidade RG nº 6.796.140-4 SSP/PR, inscrita no CPF sob o nº 022.976.369-38, ambos(as) com o endereço profissional na sede do município, e de outro lado, na qualidade de detentora da ata de registro de preços, a empresa **XXXXXXX**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº xxxxxxxx, inscrição estadual xxxx, email xx@xx, com sede à xxxxx, nº xxx, Bairro xxxx, CEP xxxx, na cidade de xxxx/PR, neste ato representada por seu(sua) sócio administrador **XXXXXXXXXX**, nacionalidade, estado civil, portador(a) da cédula de identidade RG nº xxxx SSP/PR, inscrito(a) no CPF sob o nº xxxxxxxx, com endereço profissional na sede da empresa, resolve registrar os preços da empresa qualificada nesta ata, decorrente do **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 045/2024**, em observância às disposições da Lei nº 14.133/2021, Decreto Municipal nº 346/2023 e demais legislações aplicáveis, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

1. OBJETO

- 1.1 A presente ata tem por objeto o registro de preços para a eventual contratação de **“Aquisição de Material de Consumo e Instrumental Odontológico”**, devendo ser executada de acordo com as especificações do Edital de Licitação, Anexos e Proposta apresentada que faz parte integrante da presente ata independentemente de transcrição.
- 1.2 O regime de execução será por preço unitário.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

- 2.1 O valor total dos preços registrados na presente ata é de **R\$ xx.xxx,xx (POR EXTENSO)**.
- 2.2 No valor acima deverão estar computados todos os valores necessários para a execução do objeto, tais como tributos, encargos diretos e indiretos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas e tarifas, fretes, seguros,





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

materiais, custos inerentes à aquisição, transporte e armazenamento e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

2.3 O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao detentor da ata dependerão dos quantitativos efetivamente fornecidos.

2.4 O(s) preço(s) registrado(s), as especificações do objeto, as quantidades máximas de cada item, e demais condições ofertada na proposta são as que seguem:

TABELA DE ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS DO OBJETO

2.5 A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como Anexo a esta Ata.

3. SECRETARIA GERENCIADORA E SECRETARIA PARTICIPANTE

3.1 A Secretaria gerenciadora da ata será a Secretaria Municipal de Saúde.

3.2 A secretaria participante é: Secretaria Municipal de Educação.

4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1 Não será admitida a adesão à atas de registro de preços do município de Pinhais por órgãos e entidades de outros municípios, conforme consta do Decreto Municipal nº 346/2023.

4.2 Demais condições conforme art. 197 do Decreto Municipal nº 346/2023.

5. PRAZO DE VIGÊNCIA E FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

5.1 O prazo de vigência da presente ata é de **12 (doze) meses**, iniciando no dia **xx/xx/xxxx** e tendo por termo final o dia **xx/xx/xxxx**.

5.1.1 A ata de registro de preços poderá ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

5.1.2 Quando da prorrogação da ata, ocorrerá o restabelecimento do quantitativo ou previsão de gastos inicial, sem que ocorra a acumulação de itens entre os períodos.

5.1.3 Esgotados os quantitativos ou previsão de gastos da ata de registro de preços antes do escoamento do seu prazo de vigência, a prorrogação poderá ser antecipada e com o restabelecimento do quantitativo ou previsão de gastos inicial.

5.1.4 O instrumento de contratação decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento.

5.2 A contratação com o fornecedor registrado na ata será formalizada pela secretaria interessada por intermédio de nota de empenho de despesa ou ordem de execução de serviço ou outro instrumento hábil, conforme art. 95 da Lei nº 14.133/2021.

5.3 A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar.

5.4 A Administração reserva o direito de contratar apenas o que lhe for necessário dos itens registrados, de acordo com a sua demanda, mesmo que inferior à estimativa de gastos estipulada ou superior à quantidade máxima ou estimativa de gastos mensais neste último caso o fornecedor tenha disponibilidade.

6. CONDIÇÕES GERAIS DA ATA





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

- 6.1 O modelo de gestão contratual será disciplinado pelos arts. 243 a 247 do Decreto Municipal nº 346/2023, e está detalhado no Anexo I do edital, o qual faz parte deste contrato independentemente de transcrição.
- 6.2 As condições gerais de execução, prazos, locais, recebimento do objeto e demais informações pertinentes estão detalhados no edital e seus anexos que fazem parte deste contrato independentemente de transcrição.
- 6.3 Atender aos demais critérios de execução contidos no edital e nesta ata.

7. CADASTRO DE RESERVA

- 7.1 Após a homologação da licitação, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:
- 7.1.1 Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário.
- 7.1.2 Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes que:
- 7.1.2.1 Aceitarem cotar os bens ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação.
- 7.1.2.2 Mantiverem sua proposta original.
- 7.1.3 Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.
- 7.2 O registro a que se refere o item 7.1.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.
- 7.3 Para fins da ordem de classificação, os licitantes que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
- 7.4 A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 7.1.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
- 7.4.1 Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidas no edital.
- 7.4.2 Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 14.
- 7.5 O preço registrado com indicação dos licitantes será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.
- 7.6 Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital, e observado o disposto no item 7.4 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.
- 7.7 Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 7.1.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:
- 7.7.1 Convocar para negociação os demais licitantes remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário.
- 7.7.2 Adjudicar e firmar a contratação nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

8. SUBCONTRATAÇÃO

- 8.1 Não será permitida a subcontratação total.

9. REAJUSTE E REVISÃO DA ATA

- 9.1 O(s) preço(s) registrado(s) na ata de registro de preços será(ão) reajustado(s) quando ocorrer o interregno de 12 (doze) meses a contar do orçamento a que se referir na licitação (data do orçamento estimado 15/03/2024), mediante a aplicação, pelo gestor da ata do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo - IPCA na forma do art. 223 do Decreto Municipal nº 346/2023, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.
- 9.1.1 O órgão gerenciador poderá consultar a possibilidade de o fornecedor registrado renunciar parcial ou totalmente o reajuste.
- 9.2 A ata de registro de preços poderá ser revisada para restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a permanência do valor registrado, respeitada, em qualquer caso, a repartição objetiva de risco estabelecida no instrumento convocatório.
- 9.2.1 Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o gerenciador convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.
- 9.2.1.1 Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
- 9.2.1.2 Na hipótese prevista no subitem anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.
- 9.2.1.3 Se não obtiver êxito nas negociações, o gerenciador procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
- 9.2.1.4 Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133/2021.
- 9.2.2 Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
- 9.2.2.1 Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação robusta e indique claramente os motivos de fato e de direito que geram o dever de revisão do preço registrado.
- 9.2.2.2 Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão gerenciador e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

seu registro, nos termos do item 14.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133/2021, e na legislação aplicável.

- 9.2.2.3 Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do subitem anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 7.4.
- 9.2.2.4 Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 14.5, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
- 9.2.2.5 Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 9.2.2 e no item 9.2.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
- 9.2.2.6 O órgão gerenciador comunicará aos órgãos que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133/2021.
- 9.2.3 O órgão gerenciador avaliará o pedido de revisão e decidirá no prazo máximo de 45 dias úteis, observando os mesmos requisitos aplicáveis à revisão contratual definidos no Decreto Municipal nº 346/2023, em especial o art. 229 deste mesmo decreto.
- 9.2.4 A falta de documentos ou informações indispensáveis à análise do pedido de revisão interrompem o prazo do subitem anterior, desde que o órgão gerenciador notifique expressamente o fornecedor e indique o que está faltando.

10. REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA

- 10.1 Na prorrogação da ata de registro de preços, poderão ser integrados ao novo período os órgãos e entidades aderentes do município de Pinhais e seus respectivos quantitativos ou previsão de gastos, bem como os órgãos que manifestarem seu interesse em participar da ata de registro de preços até a data da prorrogação, desde que haja anuência do fornecedor registrado titular na ata de registro de preços.
- 10.2 Será admitido o remanejamento do saldo de quantidades ou previsão de gastos da ata de registro de preços entre os órgãos participantes, desde que informado e autorizado previamente pelo órgão gerenciador.

11. OBRIGAÇÕES DA DETENTORA DA ATA

- 11.1 Executar o objeto, conforme as condições prescritas no presente instrumento e de acordo com as especificações e termos mencionados na proposta.
- 11.2 Assumir inteira responsabilidade pela entrega dos produtos, de acordo com as especificações constantes da proposta e/ou instruções deste edital e seus anexos.
- 11.3 Reparar, corrigir, remover ou substituir os produtos que entregar, às suas expensas, no todo ou em parte, em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções, salvo quando o defeito for, comprovadamente, provocado por uso indevido.
- 11.4 Responder civil e criminalmente por todos e quaisquer danos pessoais, materiais ou morais ocasionados à Administração e/ou a terceiros, na execução da presente licitação, isentando o Município de toda e qualquer responsabilidade.





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

- 11.5 Fornecer e utilizar toda a competente e indispensável mão-de-obra habilitada para a execução do objeto da presente licitação, atendidas todas as exigências legais pertinentes, tais como trabalhistas, inclusive no que se refere às normas de segurança no trabalho e previstas na legislação específica; encargos sociais, tributários, previdenciários, fundiários e demais que incidam ou venham a incidir sobre o objeto da presente licitação, por mais especiais que sejam e mesmo que aqui não mencionadas, para com as quais ficará única e exclusivamente responsabilizada, nos termos do art. 121, da Lei nº 14.133/2021, com as alterações dela decorrentes.
- 11.6 Garantir a melhor qualidade dos produtos, atendidas as especificações e normas técnicas de produção para cada caso, em especial as normas da ABNT, INMETRO, ANVISA ou outro órgão competente assumindo inteira responsabilidade pela execução do objeto da presente licitação.
- 11.7 Se necessário ou solicitado pela Administração Pública, custear ensaios, testes e demais provas exigidas por normas técnicas oficiais para a boa execução do objeto de que trata a presente licitação conforme art. 140, §4º da Lei nº 14.133/2021.
- 11.8 Custos relativos a deslocamento, para transporte do objeto licitado, serão por conta da detentora da ata, bem como o transporte de equipamentos (necessários à descarga), serão de responsabilidade da mesma, observadas as normas de segurança do trabalho e de trânsito, não cabendo nenhum ônus à Gestora da Ata.
- 11.9 Mencionar o prazo de garantia do produto e/ou serviço.
- 11.10 As condições de manutenção e assistência técnica deverão ser realizadas conforme descrito no Anexo I do edital.
- 11.11 A detentora da ata deverá manter durante toda a vigência da ata de registro de preços, ou outro instrumento equivalente, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação exigidas neste Edital (art. 92, XVI, da Lei nº 14.133/21).
- 11.12 Comunicar expressamente à Administração, a quem competirá deliberar a respeito, toda e qualquer discrepância entre as reais condições existentes e os elementos apresentados.
- 11.13 Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal da ata de registro.
- 11.14 Repor, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer objeto da Administração e/ou de terceiros que tenha sido danificado ou extraviado por seus empregados.
- 11.15 Prestar à Administração, sempre que necessário, esclarecimentos sobre os produtos, fornecendo toda e qualquer orientação que necessária para a perfeita utilização dos mesmos.
- 11.16 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990), bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo gestor da ata, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida no edital, o valor correspondente aos danos sofridos.
- 11.17 Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15-03:00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR <https://c.atende.net/p661d6eac61a21>.
POR ANA CAROLINA CARNEIRO-***065749**





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

- 11.18 Cumprir, durante todo o período de vigência da ata de registro, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação.
- 11.19 Responsabilizar-se pela manutenção do seu cadastro atualizado perante o Município, bem como pela tempestividade de suas certidões para fins de pagamento dentro do prazo de vigência, consoante regra preceituada pelo SIM-AM/TCE-PR.
- 11.20 **Cumprir demais obrigações constantes do Anexo I do Edital.**
12. **CRITÉRIOS DE PAGAMENTO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**
- 12.1 Recebida a nota fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de 10 (dez) dias úteis para a liquidação da despesa.
- 12.2 O pagamento será efetuado no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa.
- 12.3 Para os fins de liquidação, será observado o disposto no art. 63 da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964, certificando-se do adimplemento da obrigação do contratado nos prazos e forma previstos no contrato ou instrumento equivalente.
- 12.4 Para as contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133/2021 e quando os credores sejam microempresa, empresa de pequeno porte, agricultor familiar, produtor rural pessoa física, microempreendedor individual e sociedade cooperativa dentro dos limites do art. 3º, inciso II, da Lei Complementar nº 123/2006, os prazos que trata os itens 12.1 e 12.2 serão reduzidos pela metade.
- 12.5 No caso de consórcios, o faturamento se dará nos termos do art. 124 do Decreto Municipal nº 346/2023.
- 12.6 Por ocasião dos pagamentos deverá ser apresentado:
- 12.6.1 Fatura discriminada, calculada em função dos produtos fornecidos, devidamente atestados pelo(s) Fiscal(ais) da ata de registro.
- 12.6.2 Além dos documentos acima mencionados, a detentora da ata deverá apresentar a documentação concernente à empresa, exigida **na Relação de Documentos Necessários à Liquidação e Pagamento, da Portaria Municipal nº 164/2021 (Anexo 4), da Secretaria Municipal de Finanças, e disponível no sítio <https://pinhais.atende.net/cidadao/pagina/legislacao-sefin>**, observada a classificação pertinente para cada caso (**compras, obras ou serviços**).
- 12.7 A gestora da ata quando do pagamento à detentora da ata procederá à retenção do Imposto de Renda (IR), nos termos estabelecidos no Decreto Municipal nº 147/23 e na Instrução Normativa RFB nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012.
- 12.7.1 A detentora da ata deverá emitir as notas fiscais em observância às regras de retenção estabelecidas nas legislações mencionadas, sob pena de não aceitação pela gestora da ata.
- 12.8 O prazo para a liquidação ou pagamento poderá ser prorrogado em situação excepcional devidamente justificada ou suspenso quando a detentora da ata não apresentar todos os documentos previstos no instrumento convocatório e/ou na ata de registro.
- 12.9 O prazo para a solução, pela detentora da ata, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins de que trata os itens 12.1 e 12.4.





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

- 12.10 Na hipótese de estado de calamidade, caso fortuito ou força maior que impeça a liquidação ou o pagamento da despesa, o prazo para o pagamento será suspenso até a sua regularização, devendo ser mantida a posição da ordem cronológica que a despesa originalmente estava inscrita.
- 12.11 No caso de insuficiência de recursos financeiros disponíveis para quitação integral da obrigação, poderá haver pagamento parcial do crédito, permanecendo o saldo remanescente na mesma posição da ordem cronológica.
- 12.12 Após o prazo para pagamento e não tendo ocorrido, incidirá sobre o valor faturado cláusula de atualização monetária baseada na média aritmética simples do Índice Nacional de Preços ao Consumidor (INPC) da Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE) e Índice Geral de Preços – Disponibilidade Interna (IGP-DI) da Fundação Getúlio Vargas (FGV), proporcional aos dias em atraso.
- 12.13 Previamente ao pagamento, a Administração verificará a manutenção das condições exigidas para a habilitação na licitação.
- 12.13.1 A eventual perda das condições de que trata este item não enseja, por si, retenção de pagamento pela Administração.
- 12.13.2 Verificadas quaisquer irregularidades que impeçam o pagamento, a Administração notificará o fornecedor detentor da ata para que regularize a sua situação.
- 12.13.3 A permanência da condição de irregularidade, sem a devida justificativa ou com justificativa não aceita pela Administração, pode culminar em cancelamento da ata ou preço registrado, sem prejuízo da apuração de responsabilidade e da aplicação de penalidades cabíveis, observado o contraditório e a ampla defesa.
- 12.13.4 É facultada a retenção dos créditos decorrentes da ata de registro, até o limite dos prejuízos causados à Administração Pública e das multas aplicadas, nos termos do inciso IV do art. 139 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 12.14 Os preços propostos serão considerados fixos, ressalvadas as hipóteses de admissibilidade de reajuste previstos na Lei nº 14.133/21.
- 12.15 As despesas decorrentes do objeto deste edital correrão à conta das **DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:**

2024-05.001.0012.0361.0074.6018.33.90.30.10.00

06.001.0010.0301.0094.2039.33.90.30.10.00

06.001.0010.0301.0094.2039.33.90.30.28.00

2025-05.001.0012.0361.0074.6018.33.90.30.10.00

06.001.0010.0301.0094.2039.33.90.30.10.00

06.001.0010.0301.0094.2039.33.90.30.28.00

- 12.16 As despesas que seguirem nos exercícios subsequentes correrão à conta das rubricas ou verbas específicas consignadas nos orçamentos do Município.
- 13. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES**
- 13.1 A aplicação das sanções de natureza pecuniária e restritivas de direitos, a que se refere o artigo 155 e seguintes da Lei Federal nº 14.133/21 e o Decreto Municipal nº 346/2023, será balizada pelas normas estabelecidas nesta ata e no edital.
- 13.2 Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133/2021, a detentora da ata que:





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

- 13.2.1 Der causa à inexecução parcial da ata de registro ou instrumento equivalente.
- 13.2.2 Der causa à inexecução parcial da ata de registro ou instrumento equivalente que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo.
- 13.2.3 Der causa à inexecução total da ata de registro ou instrumento equivalente.
- 13.2.4 Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado.
- 13.2.5 Apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução da ata de registro ou instrumento equivalente.
- 13.2.6 Praticar ato fraudulento na execução da ata de registro ou instrumento equivalente.
- 13.2.7 Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- 13.2.8 Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
- 13.3 Serão aplicadas ao detentor da ata que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:
- 13.3.1 **Advertência**, quando o detentor da ata der causa à inexecução parcial da ata de registro ou instrumento equivalente, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021).
- 13.3.2 **Impedimento de licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nos subitens 13.2.2, 13.2.3 e 13.2.4 desta ata, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021).
- 13.3.3 **Declaração de inidoneidade para licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nos subitens 13.2.5, 13.2.6, 13.2.7 e 13.2.8 desta ata, bem como nos subitens 13.2.2, 13.2.3 e 13.2.4 desta ata, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).
- 13.3.4 Os respectivos prazos aplicáveis às infrações acima, estão definidos no art. 261 do Decreto Municipal nº 346/23.
- 13.3.5 O atraso injustificado na execução do contrato sujeitará o contratado à multa de mora, na forma prevista nesta ata de registro preços.
- 13.3.5.1 Multa Moratória de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) por dia sobre o valor da parcela inadimplida em caso de atraso injustificado na execução do objeto, limitada a incidência a 15% (quinze por cento). Após o 30º (trigésimo) dia e a critério da Administração, no caso de execução com atraso, poderá ocorrer a não aceitação do objeto, de forma a configurar, nessa hipótese, inexecução total da obrigação assumida, sem prejuízo da rescisão unilateral da avença; a partir do 31º (trigésimo primeiro) dia será cabível a multa compensatória.
- 13.3.6 Todas as sanções previstas neste capítulo poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa compensatória, conforme as condições abaixo:
- 13.3.6.1 Para a infração descrita no subitem 13.2.1, a multa será de 3% do valor da parcela inadimplida da contratação.
- 13.3.6.2 Para a infração descrita no subitem 13.2.2, a multa será de 6% do valor da parcela inadimplida da contratação.
- 13.3.6.3 Para inexecução total da ata de registro de preços previsto no subitem 13.2.3, de 10% do valor total da ata de registro de preços.
- 13.3.6.4 Para a infração descrita no subitem 13.2.4, a multa será de 2% do valor da parcela inadimplida da contratação.
- 13.3.6.5 Para as infrações descritas nos subitens 13.2.5 a 13.2.8, de 20% do valor da parcela inadimplida da contratação.
- 13.3.7 A multa moratória e compensatória não será cumulada sobre o mesmo fato gerador.





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

- 13.3.8 A dosimetria das sanções será aplicada de acordo com os critérios objetivos definidos no Decreto Municipal nº 346/2023, especialmente em seus art. 265 a 267.
- 13.4 Somente será admitida a retenção de valores de parcela adimplida para pagamento de multa após o trânsito em julgado do processo administrativo, limitada ao valor da multa devida.
- 13.5 A aplicação das sanções previstas nesta ata não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à gestora da ata (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133/21).
- 13.6 Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021).
- 13.6.1 Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pela gestora da ata à detentora da ata, além da perda desse valor, a diferença será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133/21).
- 13.6.2 Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 05 (cinco) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.
- 13.7 A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa à detentora da ata, observando-se o procedimento previsto no **caput** e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133/21, bem como no Decreto Municipal nº 346/23 para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
- 13.8 Na aplicação das sanções serão considerados:
- 13.8.1 A natureza e a gravidade da infração cometida.
- 13.8.2 As peculiaridades do caso concreto.
- 13.8.3 As circunstâncias agravantes ou atenuantes.
- 13.8.4 Os danos que dela provierem para a detentora da ata.
- 13.8.5 A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 13.9 Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133/21, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159, da Lei nº 14.133/21).
- 13.10 A personalidade jurídica da detentora da ata poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos nesta ata ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com a detentora da ata, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133/21).
- 13.11 A gestora da ata deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Portal Nacional de Contratações Públicas, no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

- (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep) e no Cadastro de Impedidos de Licitar do Tribunal de Contas do Estado do Paraná. (Art. 161, da Lei nº 14.133/21).
- 13.12 As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.
- 13.13 No processo administrativo sancionatório instaurado para apuração de condutas praticadas durante a execução contratual e que possa ensejar a aplicação das sanções previstas nos incisos II e III do *caput* do art. 156 da Lei nº 14.133/2021, poderá ser celebrado com a contratada compromisso de ajuste de conduta nos termos do art. 26 do Decreto-Lei nº 4.657, de 4 de setembro de 1942 nos moldes do art. 277 do Decreto Municipal nº 346/2023.
- 13.14 As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
- 14. DO CANCELAMENTO DA ATA OU DO PREÇO REGISTRADO**
- 14.1 O registro do fornecedor poderá ser cancelado pelo órgão gerenciador quando o fornecedor:
- 14.1.1 Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado.
- 14.1.2 Não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração Municipal, sem justificativa aceita pelo órgão gerenciador.
- 14.1.3 Sofrer as sanções de impedimento de licitar e contratar com o Município de Pinhais ou de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
- 14.1.4 Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no item 9.2.2.2.
- 14.2 Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do *caput* do art. 156 da Lei nº 14.133/2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão gerenciador, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas novas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
- 14.3 O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 14.1 será formalizado por despacho do órgão gerenciador, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
- 14.4 Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão gerenciador poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
- 14.5 O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
- 14.5.1 Por razão de interesse público.
- 14.5.2 A pedido do fornecedor, decorrente de fato superveniente, de caso fortuito ou força maior, que impossibilite o cumprimento da ata de registro de preços.
- 14.5.3 Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado.





SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES



EDITAL

- 14.6 Para a ocorrência do item 14.1.1, será necessário que se respeite o devido processo legal, a ampla defesa e o contraditório, em especial com a abertura de processo administrativo e sejam praticados os seguintes atos:
- 14.6.1 Após o recebimento formal das obrigações descumpridas pelo fornecedor registrado, deverá a Secretaria Municipal de Administração notificá-lo sob a intenção de excluí-lo da ata de registro de preços, concedendo-lhe o prazo de 05 (cinco) dias úteis para a apresentação de defesa prévia, caso queira.
- 14.6.2 Interposta ou não a defesa prévia, a Secretaria Municipal de Administração avaliará e decidirá sobre a exclusão do fornecedor.
- 14.6.3 Poderá a Secretaria Municipal de Administração obter subsídios com os órgãos participantes, órgãos não participantes, área técnica e Procuradoria.
- 14.6.4 Emitida a decisão, caberá recurso de reconsideração no prazo de 03 (três) dias e o seu processamento será realizado nos termos do que prescreve o art. 165 da Lei nº 14.133/2021.
15. **DOS CASOS OMISSOS**
- 15.1 Os casos omissos serão decididos pela gestora da ata, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133/2021, e demais normas aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos / atas de registro de preços.
16. **DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**
- 16.1 Fica eleito, para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes desta ata, o Foro Regional de Pinhais, Comarca da Região Metropolitana de Curitiba/PR.

Nada mais, lavrou-se a presente Ata de Registro de Preços que, depois de lida e aceita pelas partes, segue assinada em duas vias de igual teor e forma, para que produza os seus efeitos de direito. **Pinhais, xx/xx/202x. (DATA)**

Rosa Maria de Jesus Colombo
Prefeita Municipal

Adriane da Silva Jorge Carvalho
Secretária Municipal de Saúde

xxxxx (Representante Legal da Empresa
Qualificado no Ata)
xxxxxxx (Razão Social da Empresa)

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 15/04/2024 15:15-03:00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.atende.net/p661d6eac61a21>.
POR ANA CAROLINA CARNEIRO.***065749**

