



**PREFEITURA
DE PINHAIS**

PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHAIS
ESTADO DO PARANÁ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD

1. INFORMAÇÕES GERAIS

Código DFD: 246 e 247

Secretaria Gestora: SEMAD

2. DESCRIÇÃO DO PROBLEMA A SER RESOLVIDO

Um prédio sem catraca pode enfrentar uma série de problemas, impactando tanto a segurança quanto a gestão do espaço. Alguns dos principais desafios que podem surgir incluem:

Segurança:

- Acesso não controlado: Sem catracas, qualquer pessoa pode entrar e sair do prédio livremente, aumentando o risco de invasões, furtos e vandalismo.
- Dificuldade em identificar visitantes: Torna-se mais complicado controlar quem está dentro do prédio e por quanto tempo, dificultando a identificação de possíveis ameaças.
- Falta de controle de acesso: Sem um sistema de registro, é impossível saber quem entrou e saiu do prédio, o que pode comprometer investigações em caso de incidentes.

3. JUSTIFICATIVA QUE RESPALDE A CONTRATAÇÃO OBSERVANDO OS BENEFÍCIOS PRETENDIDOS COM VISTAS AO ATENDIMENTO DO INTERESSE PÚBLICO

A implementação de catracas com leitor facial em diversos ambientes, como prédios públicos, representa um avanço significativo na segurança e controle de acesso. Essa tecnologia, além de oferecer maior praticidade e comodidade aos usuários, traz uma série de benefícios que contribuem diretamente para o atendimento do interesse público.

Justificativa:

- **Segurança Aprimorada:**
 - **Identificação precisa:** O reconhecimento facial proporciona uma identificação precisa e intransferível dos indivíduos, dificultando a entrada de pessoas não autorizadas.



- **Prevenção de fraudes:** A biometria facial torna mais difícil a utilização de documentos falsos ou a criação de duplicatas, reduzindo o risco de fraudes e invasões.
- **Controle de acesso:** Permite um controle mais rigoroso do acesso a áreas restritas, garantindo a segurança de pessoas e bens.
- **Eficiência Operacional:**
 - **Agilidade no acesso:** A identificação facial é mais rápida do que os métodos tradicionais, como cartões ou senhas, reduzindo filas e otimizando o fluxo de pessoas.
 - **Automatização de processos:** A integração das catracas com outros sistemas permite a automatização de processos, como o controle de ponto e o registro de entrada e saída.

4. **ESTIMATIVA DA QUANTIDADE NECESSÁRIA PARA SER CONTRATADA**

Tabela de Referência			
Item	Descrição	Unidade de medida	Qtd Estimada
01	Catracas	UN	10
02	Leitor facial	UN	16

5. **DATA DE INÍCIO DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS OU DA ENTREGA DOS PRODUTOS**

Previsão para início 01/10/2025

6. **VALOR PREVISTO PARA A CONTRATAÇÃO, CONFORME ESTIPULADO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL**

O valor previsto para a contratação é de R\$ 354.000,00

7. **A QUEM SE DESTINA O OBJETO CONTRATUAL**

Todas as Secretarias da Prefeitura





PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHAIS
ESTADO DO PARANÁ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

8. INDICAÇÃO DA EXISTÊNCIA DE CONTRATAÇÃO ANTERIOR PARA A SATISFAÇÃO DO MESMO PROBLEMA DIAGNÓSTICO DA SITUAÇÃO ATUAL

A contratação anterior foi formalizada por meio do Contrato **427/2023**, sob a Modalidade de **Dispensa de Licitação nº 072/2023**, com prazo de execução previsto até **23/10/2024**.

9. INDICAÇÃO DE SERVIDORES PARA INTEGRAREM OS ESTUDOS PRELIMINARES

Os estudos preliminares serão realizados por uma equipe formada pelos seguintes servidores:

Gisele Clemente Sandrini de Castro Matrícula: 705977-0 DETEC - SEMAD	Integrante Demandante Titular
Andre Francisco Greter Matrícula: 609218-1 DETEC - SEMAD	Integrante Consultor Técnico

10. Grau de prioridade da compra ou da contratação

Média

Vinicius de Oliveira Martins
Secretário Municipal de Administração

