



# Prefeitura Municipal de Virmond

## Estado do Paraná

CNPJ n.º 95.587.622/0001-74

Avenida XV de Novembro, 608, Centro, Fone/Fax: (42) 3618 1122, Cep. 85.390-000

### ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

**OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS VISANDO A FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS DE SONORIZAÇÃO (SOM DE RUA) E LOCAÇÃO DE SOM, DESTINADOS AOS EVENTOS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL.**

**Secretaria: COMPRAS E CONTROLE.**

**Responsável pela elaboração do Termo: ABDON SUREKE.**

**Critério de julgamento: MENOR VALOR POR LOTE.**

**Modo de Disputa: FECHADO E ABERTO**

**Nota:** Os critérios de julgamento, nos termos do art. 33 da Lei 14.133/21 podem ser:

*I - menor preço;*

*II - maior desconto;*

*III - melhor técnica ou conteúdo artístico;*

*IV - técnica e preço;*

*V - maior lance, no caso de leilão;*

*VI - maior retorno econômico.*

### FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

O Termo de Referência é precedido de Estudo Técnico Preliminar?
(x) Sim.
( ) Não.
<b>Justificativa:</b>
Trata-se de necessidade comum, visando a realização de serviços de sonorização (som de rua) e locação de som, destinados aos Eventos da Administração Municipal. Os serviços de som de rua visam a divulgação de atos oficiais, comunicados, avisos e convocações de interesse geral da administração municipal. Em relação a locação de equipamentos de som, estes são necessários nos dias de realização de eventos, dos quais necessitem de instrumentos de maior sofisticação, eis, que esta administração não possui instrumentos de qualidade avançada e/ou mediana.



# Prefeitura Municipal de Virmond

## Estado do Paraná

CNPJ n.º 95.587.622/0001-74

Avenida XV de Novembro, 608, Centro, Fone/Fax: (42) 3618 1122, Cep. 85.390-000

### DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Reiteramos a descrição da solução como um todo apresentada no Estudo Técnico Preliminar, sendo:

A contratada deverá atender, incluindo os requisitos mínimos, de modo a possibilitar a seleção da proposta mais vantajosa mediante competição. Deve-se limitar àqueles requisitos indispensáveis ao atendimento à necessidade garantindo-se a contratação.

a) Critério: o fornecimento dos serviços de som de rua e locação de equipamentos de sonorização, deve ocorrer conforme solicitação da secretaria requisitante.

b) Práticas de Sustentabilidade: não há previsão para este objeto.

c) Metodologia de Análise: A análise será realizada pelo Fiscal do Contrato de acordo com as obrigações do contratante e contratada.

### ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Foi realizada pesquisa de preços com potenciais fornecedores, assim como em editais de outros entes públicos com descritivo similares + busca nas plataforma de pregão eletrônico, encontrando objeto similar na plataforma ComprasBR.

Destarte, o preço máximo foi definido através da utilização da média dos três melhores preços, dentre os que compõe a cesta de preços.

Cabe elucidar que as quantidades representam uma estimativa, podendo não ser adquirida a sua totalidade no período de vigência da ata de registro de preços (12 meses).

Os valores estimados para a contratação dos serviços de locação de brinquedos, levam em consideração a demanda desta secretaria na realização de eventos nos últimos doze meses.

O valor total da locação consiste em R\$ 67.199,37 (cento e vinte e cinco mil, trezentos e sessenta e quatro reais), conforme planilha abaixo:

LOTE 01: SERVIÇOS DE SOM DE RUA E LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA SONORIZAÇÃO DE EVENTOS					
Lote	DESCRIÇÃO	Quant.	UNID	V. UNIT. R\$	SUBTOTAL R\$
1	SERVIÇOS DE SOM DE RUA para divulgação dos Eventos da Administração Municipal a toda a sociedade, devendo realizar os serviços sempre que convocado, devendo cumprir no mínimo 01 hora por dia, podendo ser anunciado o Evento por mais de um dia. Obs: deverá ser utilizado veículo do tipo leve utilitário para a realização dos serviços, devendo o som ser de no mínimo 2000wts, passando por todas as ruas e bairros da cidade realizando os anúncios, englobando toda a jurisdição do Município de Virmond. As despesas de combustível por conta do contratado.	500	horas	R\$ 55,35	R\$27.676,67



# Prefeitura Municipal de Virmond

## Estado do Paraná

CNPJ n.º 95.587.622/0001-74

Avenida XV de Novembro, 608, Centro, Fone/Fax: (42) 3618 1122, Cep. 85.390-000

2	SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE SOM para os eventos de utilidade pública (reuniões, etc). Nesta locação devem estar incluídos mesa de som, 2 microfones com fio e 1 microfone sem fio, dois amplificadores de potência, 4 caixas de som com no mínimo 12000wts, 1 notebook, projetor multimídia, assim como todos os cabos e fiações elétricas necessários. Obs: serão no mínimo 01 evento ao mês, podendo variar a quantidade conforme ocorrer eventos.	70	kit de sonorização	R\$ 564,61	R\$39.522,70
TOTAL R\$					R\$67.199,37

### ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Encaminhar-se-á o presente para o Departamentos de Contabilidade, para apresentação de indicação da fonte orçamentária que custeará o objeto.

### CARACTERÍSTICAS DO OBJETO

#### O objeto trata de:

( ) Compras; ( x ) Serviços; ( ) Compras e serviços.

**Nota:** Conforme art. 6º da Lei 14.133/21:

*X - **compra:** aquisição remunerada de bens para fornecimento de uma só vez ou parceladamente, considerada imediata aquela com prazo de entrega de até 30 (trinta) dias da ordem de fornecimento;*

*XI - **serviço:** atividade ou conjunto de atividades destinadas a obter determinada utilidade, intelectual ou material, de interesse da Administração;*

#### Os bens e serviços são comuns ou especiais?

(X) Bens e/ou serviços comuns; ( ) Bens e ou serviços especiais.

#### Justificativa:

Os serviços de som de rua e locação de equipamentos para sonorização de eventos, consiste em objeto comum, conforme determina o Art. 6º, inciso XIII da Lei Federal nº. 14.133/21.



# Prefeitura Municipal de Virmond

## Estado do Paraná

CNPJ n.º 95.587.622/0001-74

Avenida XV de Novembro, 608, Centro, Fone/Fax: (42) 3618 1122, Cep. 85.390-000

**Nota:** Conforme art. 6º da Lei 14.133/21:

**XIII - bens e serviços comuns:** aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado;

**XIV - bens e serviços especiais:** aqueles que, por sua alta heterogeneidade ou complexidade, não podem ser descritos na forma do inciso XIII do caput deste artigo, exigida justificativa prévia do contratante;

Em caso de bens e serviços especiais, apresentar a justificativa.

### **Tratam-se de serviços e/ou fornecimento contínuo ou por escopo?**

- ( X ) Serviços ou compras por escopo (ou não contínuos). Lotes: \_\_\_\_\_.
- ( ) Serviços ou fornecimentos contínuos. Todos os lotes
- ( ) Serviços ou fornecimentos contínuos com regime de dedicação exclusiva de mão de obra. Lotes: \_\_\_\_\_.

**Nota:** Conforme art. 6º da Lei 14.133/21:

**XV - serviços e fornecimentos contínuos:** serviços contratados e compras realizadas pela Administração Pública para a manutenção da atividade administrativa, decorrentes de necessidades permanentes ou prolongadas;

**XVI - serviços contínuos com regime de dedicação exclusiva de mão de obra:** aqueles cujo modelo de execução contratual exige, entre outros requisitos, que:

- a) os empregados do contratado fiquem à disposição nas dependências do contratante para a prestação dos serviços;
- b) o contratado não compartilhe os recursos humanos e materiais disponíveis de uma contratação para execução simultânea de outros contratos;
- c) o contratado possibilite a fiscalização pelo contratante quanto à distribuição, controle e supervisão dos recursos humanos alocados aos seus contratos;

**XVII - serviços não contínuos ou contratados por escopo:** aqueles que impõem ao contratado o dever de realizar a prestação de um serviço específico em período predeterminado, podendo ser prorrogado, desde que justificadamente, pelo prazo necessário à conclusão do objeto;



# Prefeitura Municipal de Virmond

## Estado do Paraná

CNPJ n.º 95.587.622/0001-74

Avenida XV de Novembro, 608, Centro, Fone/Fax: (42) 3618 1122, Cep. 85.390-000

### PARCELAMENTO OU AGRUPAMENTO DE ITENS

A adjudicação dos objetos será realizada por:

- ( ) Adjudicação por item(ns) unitário(s) separadamente;  
( x ) Adjudicação por grupo(s) de item(ns);  
( ) Adjudicação por item(ns) unitário(s) separadamente e adjudicação por grupos de *itens*.

*\*Cada Lote do item "IDENTIFICAÇÃO QUANTITATIVA E QUALITATIVA DO OBJETO" corresponde a forma de adjudicação para o Lote, seja por conjunto de itens agrupados ou itens unitários.*

#### **Justificativa:**

O objeto foi disposto em um único lote, o qual contém dois itens, sendo um de som de rua e outro de locação de equipamentos de sonorização. Ou seja, se justifica a realização de licitação por menor valor por lote, visando manter a qualidade dos serviços de som.

Portanto, a licitação deverá ser realizada na modalidade pregão eletrônico, com efeito de atingir um número maior de possíveis fornecedores, privilegiando dessa forma os princípios da competitividade, isonomia e seleção da proposta mais vantajosa.

### APLICAÇÃO BENEFÍCIOS DA LEI COMPLEMENTAR 123/06

#### **Participação exclusiva (ME/EPP) – Art. 48, I**

Em relação aos itens/grupo de itens com valor inferior a R\$ 80.000,00, o benefício é aplicável?

- ( x ) Sim, para os lotes com valor máximo de até R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais).  
( ) Não, em relação aos Lotes nº \_\_\_\_\_;

#### **Cota exclusiva (ME/EPP) – Art. 48, III**

Em relação a itens/grupo de itens divisíveis, com valor igual ou superior a R\$ 80.000,00, o benefício (*cotas de até 25%, é aplicável*)?

- ( ) Sim, para todos os Lotes.  
( ) Não, em relação aos lotes com valores acima de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais)

#### **Justificativa (art. 49):**

Não se aplica a previsão de cota de 25%.

**Nota:** A justificativa é obrigatória em hipótese de não aplicação dos benefícios a micro e pequenas empresas e deverão ser fundamentadas conforme hipóteses de afastamento dos benefícios, nos termos do art. 49, II, III e IV da referida Lei, ou, em relação a cota exclusiva, o o objeto não for divisível.

**Art. 49. Não se aplica o disposto nos arts. 47 e 48 desta Lei Complementar quando:**



# Prefeitura Municipal de Virmond

## Estado do Paraná

CNPJ n.º 95.587.622/0001-74

Avenida XV de Novembro, 608, Centro, Fone/Fax: (42) 3618 1122, Cep. 85.390-000

*II – não houver um mínimo de 3 (três) fornecedores competitivos enquadrados como microempresas ou empresas de pequeno porte sediados local ou regionalmente e capazes de cumprir as exigências estabelecidas no instrumento convocatório;*

*III – o tratamento diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte não for vantajoso para a administração pública ou representar prejuízo ao conjunto ou complexo do objeto a ser contratado;*

*IV – a licitação for dispensável ou inexigível, nos termos dos arts. 24 e 25 da Lei no 8.666, de 21 de junho de 1993.*

### APLICAÇÃO DA LEI MUNICIPAL Nº. 303/2017

Foi requerido a realização de licitação exclusiva para empresas ME ou EPP sediadas na região da Cantuquiriguaçu, devido ao valor de cada lote ser inferior a R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais), assim aplicando a previsão contida na Lei Municipal nº. 303/2017.

Destarte, a realização de licitação exclusiva para empresas sediadas na região da Cantuquiriguaçu, possui condão de corroborar no desenvolvimento da economia regional, assim como a geração de emprego na região, fatores estes, que são de grande importância para preservar os empregos e a permanência das pessoas na nossa região.

A região da Cantuquiriguaçu é composta pelos seguintes Municípios: Campo Bonito, Candói, Cantagalo, Catanduvas, Diamante do Sul, Espigão Alto do Iguaçu, Foz do Jordão, Goioxim, Guaranizaçu, Ibema, Laranjeiras do Sul, Marquinho, Nova Laranjeiras, Palmital, Pinhão, Porto Barreiro, Quedas do Iguaçu, Reserva do Iguaçu, Rio Bonito do Iguaçu, Três Barras do Paraná e Virmond.

### DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

Será utilizado o Sistema de Registro de Preços?

( x ) Sim;  
( ) Não.

#### **Justificativa:**

Se aplica a utilização do sistema de registro de preços, devido a administração não saber precificar o valor exato que vai ser adquirido mensalmente, sendo uma estimativa.

**Nota:** A justificativa é obrigatória em hipótese de uso do Sistema de Registro de Preços, sempre fundamentada em uma das hipóteses do art. 3º da Lei 7.892/2013:



# Prefeitura Municipal de Virmond

## Estado do Paraná

CNPJ n.º 95.587.622/0001-74

Avenida XV de Novembro, 608, Centro, Fone/Fax: (42) 3618 1122, Cep. 85.390-000

\*Quando, pelas características do bem ou serviço, houver necessidade de contratações frequentes;

\*Quando for conveniente a aquisição de bens com previsão de entregas parceladas ou contratação de serviços remunerados por unidade de medida ou em regime de tarefa;

\*Quando for conveniente a aquisição de bens ou a contratação de serviços para atendimento a mais de um órgão ou entidade, ou a programas de governo;

\*Quando, pela natureza do objeto, não for possível definir previamente o quantitativo a ser demandado pela administração.

***Para a Lei 14.133/21 o uso do SRP depende de regulamentação sobre quantidade mínima adquirida de cada item, fornecedores simultâneos, critérios de alteração e atualização dos preços registrados, etc.***

### DO PRAZO DE VIGÊNCIA

#### **Prazo de vigência do Contrato / Ata de Registro de Preços:**

a) O prazo da Ata de Registro de Preços, decorrente do processo licitatório será de 12 (doze) meses;

***Nota:*** A duração dos contratos da Lei 14.133/21 pode ser de:

*1) O prazo do contrato apenas poderá ultrapassar o exercício financeiro, quando tiver previsão da despesa no plano plurianual (art. 105).*

*2) Até 05 anos para serviços e fornecimentos contínuos (art. 106). Prorrogáveis anualmente até 10 anos, desde que haja previsão em Edital.*

*3) Até 05 anos para aluguel de equipamentos ou utilização de programas de informática (art. 106).*

*3) Até 10 anos nas hipóteses previstas nas alíneas "f" e "g" do inciso IV e nos incisos V, VI, XII e XVI do caput do art. 75 da Lei 14.133/21 (art. 108) (aplicável para alguns casos específicos de dispensa).*

*4) O prazo poderá ser indeterminado no caso de uso de serviço público fornecido em regime de monopólio (ex: COPEL). (art. 109).*

*5) Contratos de eficiência ou contrato que gere receita: Prazo de até 10 anos, quando não houver investimento; Prazo de até 35 anos. Quando envolver investimento (art. 110).*





# Prefeitura Municipal de Virmond

## Estado do Paraná

CNPJ n.º 95.587.622/0001-74

Avenida XV de Novembro, 608, Centro, Fone/Fax: (42) 3618 1122, Cep. 85.390-000

*6) Os contratos por escopo são prorrogados automaticamente quando decorrido o prazo de vigência (art. 111). Dica: Nessas hipóteses colocar o vencimento até o último dia do exercício financeiro.*

*7) Até 15 anos para contrato de operação continuada de sistemas estruturantes de tecnologia da informação (art. 114).*

*8) Atas de Registro de Preços: Prazo de 01 ano, prorrogável por mais 01 ano (art. 82);*

***\*Utilizar a alínea b do tópico apenas quando necessário para serviços e fornecimentos contínuo. Quando não for utilizar, excluir a alínea.***

### DAS CONDIÇÕES DO FORNECIMENTO

Os serviços a serem executados terão que ser obrigatoriamente, os ofertados na proposta escrita.

O objeto ora licitado deverá ser executado conforme determinação do Departamento de compras em no máximo 48 (quarenta e oito horas) após a solicitação.

Na prestação dos serviços deverão estar inclusos nos valores propostos todos os custos incidentes sobre a execução, tais como: gravação, combustível, taxas, impostos, manutenção em geral, acidentes, licenciamentos, seguro total, encargos trabalhistas, fiscais, previdenciários, securitários e demais despesas que recaiam direta e indiretamente sobre a integral e perfeita execução deste objeto contratual.

O texto a ser divulgado será encaminhado por meio de ofício pelos responsáveis do Setor que solicitar o serviço em até 24 (vinte e quatro) horas antes do início da divulgação.

A gravação em mídia será de responsabilidade da empresa a ser contratada, que deverá apresentá-la a este órgão licitante para conferência e ajustes antes da divulgação.

Não poderá ser veiculada outra propaganda volante no período de divulgação solicitado pela contratante.

Não poderão ser emitidos sons em níveis superiores ao traçado pela Norma Brasileira Registrada NBR 10.151 da Associação Brasileira de Normas Técnicas - (ABNT), respeitando a saúde e o sossego público.

Os motoristas deverão ser legalmente habilitados para dirigir os veículos necessários à execução do objeto deste contrato administrativo, com carteira de habilitação dentro do prazo de validade e compatível com a categoria, preenchendo todos os requisitos exigidos no Código Nacional de Trânsito e demais normas pertinentes em vigor.

Os veículos deverão percorrer os principais bairros e avenidas do município e também locais específicos de acordo com o solicitado pelos Setores Competentes.

A empresa a ser contratada deverá substituir, imediatamente, qualquer material de divulgação que for detectado com falhas.

A proponente para o item LOCAÇÃO DE INSTRUMENTOS DE SOM, deverá fornecer os serviços nas seguintes especificações:

a) Os serviços de LOCAÇÃO DE SOM, serão destinados aos eventos de utilidade pública (reuniões, etc).





# Prefeitura Municipal de Virmond

## Estado do Paraná

CNPJ n.º 95.587.622/0001-74

Avenida XV de Novembro, 608, Centro, Fone/Fax: (42) 3618 1122, Cep. 85.390-000

b) A proponente vencedora deverá disponibilizar no mínimo: mesa de som, 2 microfones com fio e 1 microfone sem fio, dois amplificadores de potência, 4 caixas de som com no mínimo 12000wts, 1 notebook, projetor multimídia, assim como todos os cabos e fiações elétricas necessários.

Vale ressaltar que no mês que não for realizado Evento, não será realizado qualquer tipo de pagamento.

Todas as despesas decorrentes da contratação, bem como encargos trabalhistas, previdenciários e tributários decorrentes do fornecimento dos serviços, ficarão exclusivamente a cargo da empresa vencedora, cabendo-lhe, ainda, a inteira responsabilidade (civil e penal), danos ou prejuízos porventura causados à administração municipal;

Independente da aceitação o adjudicatário garantirá a qualidade dos serviços, obrigando-se a repor aquele que não for aceito pela administração, por apresentar defeitos ou irregularidades que comprometam o bom andamento dos serviços.

### DO PAGAMENTO

I - Os pagamentos serão realizados em até 30 (trinta) dias, sendo que começa a contar o prazo da data do *recebimento definitivo* do objeto.

II – O pagamento está condicionado à apresentação de comprovação de:

a) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa emitida pelo Tribunal Superior do Trabalho;

b) Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, fornecido pela CEF – Caixa Econômica Federal;

III - Em caso de não cumprimento pela contratada de disposição contratual, os pagamentos poderão ficar retidos até posterior solução, sem prejuízos de quaisquer outras disposições contratuais.

IV – Serão retidos, na fonte, de tributos e contribuições exigidos na forma da Lei, exceto, quando o fornecedor comprovar, juntamente com os documentos exigidos para o pagamento, ser optante do Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte – Simples.

### DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

a) Manter enquanto vigorar a ata de registro de preços em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação.

b) Não terceirizar ou sublocar o objeto da presente licitação.

c) Responsabilizar-se pelas práticas da mesma, assim como das consequências que derivem do seu não cumprimento.



# **Prefeitura Municipal de Virmond**

## **Estado do Paraná**

CNPJ n.º 95.587.622/0001-74

Avenida XV de Novembro, 608, Centro, Fone/Fax: (42) 3618 1122, Cep. 85.390-000

- d) Responsabilizar-se por quaisquer danos causados ao município ou a terceiros em decorrência do fornecimento do objeto desta licitação.
- e) Responsabilizar-se por todos os atos de seus funcionários, acidentes ou sinistros praticados ou sofridos e as indenizações que possam ser devidas.
- f) Arcar com todas as responsabilidades decorrentes do objeto licitado, nos termos do Código Civil e do Código de Defesa e Proteção do Consumidor.
- g) Responsabilizar-se por todas as despesas com pessoal, combustível, depreciação de peças do veículo utilizado para divulgação, perdas de equipamentos (se não houver pessoa da contratada realizando a guarda e cuidado) e este vier a ser subtraído por terceiros, etc., e demais que se fizerem necessários para a execução do objeto.
- h) Garantir a qualidade dos serviços e equipamentos locados, obrigando-se a refazer e/ou substituir aqueles que apresentem baixo padrão de qualidade ou que não atenderem às necessidades da administração.
- i) O prazo para sanar os problemas caso ocorram será de 04 (quatro) horas, sob pena de cancelamento da ata de registro de preços e aplicação das sanções cabíveis.
- j) Ficará sobre a inteira responsabilidade da Contratada a eficácia dos serviços a serem executados, sob pena, das sanções cabíveis.
- k) Se ocorrer acidente/sinistro com o veículo utilizado para realização dos serviços de som de rua, a responsabilidade criminal, civil e administrativa, será única e exclusiva da contratada, assim como futuras indenizações correrão todas por conta da CONTRATADA.
- l) Todas as despesas decorrentes da contratação, bem como encargos trabalhistas, previdenciários e tributários decorrentes deste objeto, ficarão exclusivamente a cargo da empresa vencedora, cabendo-lhe, ainda, a inteira responsabilidade (civil e penal), danos ou prejuízos porventura causados a administração municipal.

### **DAS OBRIGAÇÕES DA ADMINISTRAÇÃO**

- a) Realizar o pagamento de acordo com o valor e forma de pagamento ajustado.
- b) Receber os brinquedos locados, respeitando as características exigidas em edital, e sendo necessário, determinar todas as correções que forem necessárias e compatíveis com o objeto do presente instrumento.
- c) Não aceitar o recebimento deste objeto se for constatado por profissional competente da área, que os mesmos apresentam padrões baixos de qualidade ou ainda não atenderam as exigências das Secretarias Municipais.
- d) Fiscalizar a execução dos serviços, objeto da presente licitação.
- e) Reter na fonte os impostos atinentes à legislação aplicável.

### **DA FISCALIZAÇÃO**

I – A fiscalização do recebimento dos serviços ficará a cargo do(s) agente(s) público(s), denominado de Fiscal Responsável:

- Abdon Sureke;



# Prefeitura Municipal de Virmond

## Estado do Paraná

CNPJ n.º 95.587.622/0001-74

Avenida XV de Novembro, 608, Centro, Fone/Fax: (42) 3618 1122, Cep. 85.390-000

II - O Fiscal do Contrato procederá à avaliação das especificações dos serviços executados pelo fornecedor, podendo rejeitar, no todo ou em parte, os itens que não estejam de acordo com as especificações deste Termo de Referência ou padrões mínimos de qualidade necessários para seu uso;

III - A fiscalização de que trata este *item* não eximirá o contratado da responsabilidade por danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo contratante, conforme disposto no art. 120 da Lei 14.133/2021.

### DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO DO FORNECEDOR

**Nota:** A habilitação divide-se em:

I - jurídica;

II - técnica;

III - fiscal, social e trabalhista;

IV - econômico-financeira.

#### 1- HABILITAÇÃO JURÍDICA

a. **Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

b. **Microempreendedor Individual - MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

c. **Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI:** inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

d. **Sociedade empresária estrangeira:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução [Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020](#).

e. **Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;



# Prefeitura Municipal de Virmond

## Estado do Paraná

CNPJ n.º 95.587.622/0001-74

Avenida XV de Novembro, 608, Centro, Fone/Fax: (42) 3618 1122, Cep. 85.390-000

- f. **Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária:** inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz
- g. **Sociedade cooperativa:** ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o [art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971](#).
- h. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

### 2. HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA

- a. Inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ), emitida nos últimos 90 (noventa) dias;
- b. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.
- c. Prova de regularidade fiscal com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- d. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;
- e. Prova inexistência de débitos perante a Fazenda Estadual relativo ao domicílio ou sede do fornecedor;
- f. Prova de inexistência de débitos perante a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;
- g. Prova de cumprimento com o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.
- h. Comprovação de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.

### 3. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

- a. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor - [Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II](#));
- b. A exigência de Balanço Patrimonial e DRE não será exigida, por se tratar de serviços de pequeno vulto, os quais não se exige qualificação técnica específica para a sua execução. Ainda por se tratar de licitação exclusiva de empresas enquadradas como MEI, ME ou EPP. A dispensa destes documentos encontra amparo no Art. 70, inciso III da Lei Federal nº. 14133/2021 à luz do Art. 37, XXI, da CF.



# **Prefeitura Municipal de Virmond**

## **Estado do Paraná**

CNPJ n.º 95.587.622/0001-74

Avenida XV de Novembro, 608, Centro, Fone/Fax: (42) 3618 1122, Cep. 85.390-000

---

### **4. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

- a. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens similares com o objeto desta contratação, por meio da apresentação de certidões ou atestados, por pessoas jurídicas de direito público ou privado.
  - i. Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.
  - ii. O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

### **5. DECLARAÇÕES**

- a. Declaração de que atende aos requisitos de habilitação, sendo que o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei;
- b. Declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
- c. Declaração que não se encontra declarada inidônea para licitar ou contratar com órgãos da Administração Pública Federal, Estadual, Municipal e do Distrito Federal.
- d. Declaração que os sócios da empresa, bem como gerentes e diretores não sejam cônjuge ou companheiro de licitantes ou contratados habituais da Administração nem tenham com eles vínculo de parentesco, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, ou de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista e civil. Assim como, não sejam cônjuges, companheiros(as) ou parentes, em linha reta, colateral ou por afinidade até o terceiro grau, do agente de contratação, pregoeiro de Virmond e dos demais agentes públicos envolvidos no presente procedimento licitatório, especialmente do Prefeito Municipal, da autoridade requisitante da contratação e o parecerista jurídico.

### **DA GESTÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

A gestora da ata de registro de preços será a Senhora Terezinha Vereta.

### **DAS PENALIDADES E CRIMES ELENCADOS NO CÓDIGO PENAL BRASILEIRO**

1. Ficam sujeitas às penalidades alocadas no Código Penal Brasileiro, as empresas ou profissionais do Município de Virmond envolvidos no cometimento dos seguintes crimes que envolvem a administração pública.
  - 1.2 Identificado o possível cometimento dos crimes citados acima pelos licitantes e/ou servidores públicos, o processo licitatório deverá ser suspenso imediatamente e encaminhado cópia integral para Polícia Civil e Ministério Público Estadual, visando apurar como se deu, e quem cooperou para o cometimento dos crimes, para que as penalidades possam ser aplicadas aos infratores, visando preservar a realização de processos licitatórios com ética e legalidade,



# Prefeitura Municipal de Virmond

## Estado do Paraná

CNPJ n.º 95.587.622/0001-74

Avenida XV de Novembro, 608, Centro, Fone/Fax: (42) 3618 1122, Cep. 85.390-000

---

com intuito de melhor atingir o interesse público.

1.3 Durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização - PAR.

Virmond/PR, 13 de junho de 2024.

Responsável pela elaboração  
Abdon Sureke