# EDITAL DE LICITAÇÃO

## I. IDENTIFICAÇÃO DO PROCESSO

| | |
|---|---|
| N° PROCESSO | 153/2026 |
| MODALIDADE | pregão |
| N° PREGÃO | 65/2026 |
| FINALIDADE | outros serviços de terceiros |
| OBJETO | Locação estruturas relacionadas a decorações natalinas, incluindo montagem, desmontagem e manutenção. |
| VALOR TOTAL ESTIMADO | R$ 266.168,00 |
| CARACTERISTICA | Sistema registro de preços (Ata registro de preços) |
| DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA | vide termo de referência anexo |

## II. DATAS E LOCAIS RELATIVAS AO CERTAME

| | |
|---|---|
| RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS | **Até às 09h55m do dia 24/11/2026** |
| ABERTURA | **às 10h00m do dia 24/11/2026** |
| LOCAL DE ABERTURA | https://bnccompras.com/ |

## III. ENDEREÇOS E TELEFONE OFICIAL

| | |
|---|---|
| EMAIL | farol.licitacao@gmail.com |
| TELEFONE | (44) 3563-1101 |

## IV. DADOS GERAIS

| | |
|---|---|
| CRITÉRIO DE JULGAMENTO | Menor preço |
| MÉTODO DE REALIZAÇÃO | eletrônico |
| MODO DE DISPUTA | aberto e fechado |
| ADJUDICAÇÃO | por grupo |
| INVERSÃO DE FASE | Não se aplica |
| PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO | Não permitido |
| POSSIBILIDADE DE PROPOSTA EM QUANTITATIVO INFERIOR | não |
| N° MÁXIMO DE CASAS DECIMAIS APÓS A VÍRGULA | 2 |

## V. LOCAIS DE PUBLICAÇÃO

| | |
|---|---|
| JORNAL DE GRANDE CIRCULAÇÃO LOCAL | Jornal Tribuna do Interior |
| DIÁRIO OFICIAL | Diário Oficial Eletrônico |
| PORTAL DE TRANSPARÊNCIA | https://www.farol.pr.gov.br |
| MURAL DE LICITAÇÕES DO TCE | https://servicos.tce.pr.gov.br/TCEPR/Municipal/AML/ConsultarProcessoCompraWeb.aspx |
| PORTAL NACIONAL DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS - PNCP (INTEIRO TEOR) | https://pncp.gov.br/app/editais?q=&status=recebendo_proposta&pagina=1 |

## VI. SOBRE AS DISPOSIÇÕES DA LEI COMPLEMENTAR 123/2006

| | |
|---|---|
| BENEFÍCIO MPE'S | certame destinado à ampla participação, assegurado o critério de desempate para ME e EPP |

## VII. REGULAMENTOS APLICÁVEIS

| Legislação Federal de regência | |
|---|---|
| Lei Federal n° 14.133/2021, Lei Complementar 123/2006 e Regulamentações | |

| Sobre a fase preparatória | |
|---|---|
| Decreto n° 1971/2023 | |
| **Sobre o critério de julgamento por menor preço ou maior desconto, na forma eletrônica** | |
| Decreto n° 1972/2023 | |
| **Sobre o processo administrativo de responsabilização por sanções (PARS), da aplicação de penalidades e da reabilitação** | |
| Decreto n° 1977/2023 | |
| **Sobre o sistema de registro de preços** | |
| Decreto n° 2530/2025 | |

## VIII. DISPOSIÇÕES ESPECÍFICAS SOBRE O REGISTRO DE PREÇOS

| | |
|---|---|
| Especificidades da licitação e de seu objeto | Vide tópico regulamento geral do certame |
| Quantidade máxima de cada item que poderá ser adquirida | é a prevista na coluna "qtde.", no adendo do termo de referência |
| Quantidade mínima a ser cotada | equivale à quantidade total prevista na coluna 'qtde.' do adendo do termo de referência (não permitido cotar quantidade inferior neste certame) |
| Possibilidade de prever preços diferentes | Não se aplica neste certame |
| Possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital | Não se aplica neste certame |
| Critério de julgamento | Menor preço |
| Condições para alteração de preços registrados | Vide Decreto n° 2530/2025 |
| Registro de mais de um fornecedor (cadastro de reserva) | Vide item 14.7 do edital |
| Hipóteses de cancelamento da ata de registro de preços e suas consequências | Vide Decreto n° 2530/2025 |
| Indicação limitada a unidades de contratação, sem indicação do total a ser adquirido | Não se aplica neste certame |
| Atualização periódica dos preços registrados | Vide Decreto n° 2530/2025 |
| Período de validade do registro de preços | 1 (um) ano, contado do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no PNCP, prorrogável por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso (art. 84 da Lei nº 14.133/2021). Na prorrogação da ata, será admitida a renovação do quantitativo inicialmente registrado para o novo período de vigência, desde que: I – comprovada a vantajosidade dos preços praticados, consideradas as condições de mercado; II – haja previsão expressa no edital e na ata de registro de preços; III – o tema tenha sido tratado na fase de planejamento da contratação; e IV – a prorrogação seja formalizada dentro do prazo de vigência da ata, mediante termo aditivo. A renovação não configura acréscimo aos quantitativos inicialmente previstos, mas repetição das condições originalmente pactuadas para o |

| | |
|---|---|
| | novo período, limitada ao montante originalmente registrado, e depende de manifestação expressa do órgão gerenciador atestando o cumprimento desses requisitos. |
| Adesão à ata de registro de preços por órgão ou entidade não participante | Será admitida a adesão à ata de registro de preços por órgãos e entidades da Administração Pública não participantes, observados os requisitos e os limites do art. 86 da Lei nº 14.133/2021 e do Decreto n° 2530/2025, cabendo ao fornecedor manifestar-se sobre cada pedido de adesão na forma da minuta da ata de registro de preços. |

## REGULAMENTO GERAL DO CERTAME

Município de Farol, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará licitação na modalidade pregão, na forma eletrônica, nos termos da Lei Federal n° 14.133/2021, Lei Complementar 123/2006 e Regulamentações, observando ainda as exigências estabelecidas neste Edital.

O certame será conduzido por Pregoeiro que, com auxílio de equipe de apoio, tomará decisões, acompanhará o trâmite do certame, dará impulso ao procedimento e executará quaisquer outras atividades necessárias ao bom andamento do certame até a homologação.

O objetivo do presente certame é a escolha da proposta mais vantajosa para a locação estruturas relacionadas a decorações para o natal, incluindo montagem, desmontagem e manutenção., conforme descrito detalhadamente no termo de referência, que se regerá pelas seguintes regras:

## 1. DOS ELEMENTOS INSTRUTORES DO CERTAME

**1.1** O regulamento geral do certame é composto pelo presente edital e pelos seguintes anexos, que o integram:

| item | elemento | localização |
|---|---|---|
| 1.1.1 | Termo de referência | Anexo I |
| 1.1.2 | Minuta de Ata de Registro de Preços (ARP) e Minuta de Contrato | Anexo II |
| 1.1.3 | Modelo de procuração, declarações e diversos | Anexo III |
| 1.1.4 | Modelo de proposta ajustada | Anexo IV |

## 2. DA PARTICIPAÇÃO NO CERTAME

**2.1.** A participação no certame se dará por acesso ao sistema eletrônico. Os participantes deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal, obtida junto ao operador do sistema BNC, onde também deverão informar-se a respeito de seu funcionamento e regulamento e receber instruções detalhadas para a correta utilização do sistema.

**2.2.** Caberá ao Licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do certame, sendo o único e exclusivo responsável em caso de inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou da desconexão do seu representante. Compete ainda aos Licitantes, atender aos procedimentos previstos no Manual do Sistema disponível no site https://bnccompras.com/.

**2.3.** Ao participar do certame, o licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente por todos os atos praticados em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora do certame por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

**2.4.** Poderão participar deste certame os interessados que:

| | |
|---|---|
| I. | O ramo de atividade constante nos seus atos constitutivos seja compatível com o objeto deste certame; |
| II. | Esteja devidamente cadastrada junto ao Sistema https://bnccompras.com/ até a data e o horário fixados no preâmbulo deste edital para o recebimento das propostas. |

**2.5.** Não poderá participar do certame:

**2.5.1** O Licitante cujo(s) dirigente(s) ou Representante(s) legal(is) mantiverem vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do Município de Farol ou com agente público que desempenhe função no certame ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
**2.5.2** Pessoas jurídicas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;
**2.5.3** O Licitante que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;
**2.5.4** Agente público do órgão ou entidade licitante, estendendo-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica;
**2.5.5** Entidades das quais participem, seja a que título for, dirigentes ou servidores do Município de Farol, devendo ser observadas ainda as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria;
**2.5.6** Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente
**2.5.7** Proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente, inclusive quem estiver cumprindo penalidade de suspensão temporária aplicada pelo(a) Município de Farol, quem tenha sido declarado inidôneo por qualquer ente Federativo ou tenha sido condenado, ainda que por um de seus sócios, por improbidade administrativa.
**2.5.8** Quem estiver sob falência, concurso de credores, em processo de recuperação judicial, dissolução ou liquidação, insolvência ou situação semelhante;
**2.5.9** Autor do estudo técnico preliminar, de anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando o certame versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados.
**2.6** Da verificação das condições de participação
**2.6.1** Ao participar deste certame, o licitante declara, sob as penas da lei, que cumpre integralmente com todas as condições de participação estabelecidas, incluindo aquelas relacionadas à verificação de impedimentos legais e éticos para a participação na licitação. Esta declaração abrange o atendimento aos critérios estipulados pelo artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, bem como a ausência de ocorrências Impeditivas Indiretas ou qualquer tentativa de burla verificável por vínculos societários, linhas de fornecimento similares ou outros meios. A participação neste certame implica na aceitação inequívoca de todas as regras e procedimentos aqui estabelecidos, bem como no compromisso de transparência e integridade em todas as fases do processo licitatório
**2.6.2** O Pregoeiro verificará, também, eventual descumprimento das vedações de participação no certame, mediante consulta aos cadastros em nome da licitante e também, de eventual matriz ou filial e de seus sócios majoritários, de forma a verificar a existência de sanção que impeça a participação no certame e futura contratação, garantida a manifestação do licitante previamente a eventual desclassificação, conforme previsto no artigo 14 da Lei 14.133/2021, especialmente:

**a)** Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis);

**b)** Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep); e

**c)** Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça – CNJ, no endereço eletrônico www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php.

**2.6.3** Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de ocorrências impeditivas indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte dos Licitantes, apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

**2.6.4** A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

**2.6.5** Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

**2.6.6** Caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

**2.7** Da participação em consórcio

**2.7.1** No presente certame é vedada a participação de empresas em consórcio.

## 3 DA NOMEAÇÃO DE OPERADOR JUNTO AO SISTEMA

**3.1** As licitantes interessadas deverão nomear operador junto ao sistema BNC atribuindo poderes para formular lances de preços e praticar todos os demais atos e operações relativos ao presente processo, no site https://bnccompras.com/

**3.2** A participação do licitante no certame se dará por meio de participação junto ao sistema BNC, a qual deverá manifestar, por meio de seu operador designado, em campo próprio do sistema, pleno conhecimento, aceitação e atendimento às exigências previstas neste edital.

**3.3** A licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora do certame por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

**3.4** É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

**3.4.1.** Mesmo sendo sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado da empresa proponente, o participante deverá apresentar a cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura e documento de identificação com foto.

**3.5** Responsabilidade relacionadas ao uso do sistema BNC

**3.5.1** Ao participar do certame, o licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente por todos os atos praticados em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora do certame por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

**3.5.2** É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

**3.5.3** A não observância do disposto no subitem anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

**3.6** Regras sobre o credenciamento aplicáveis às micro empresas e empresas de pequeno porte (MPE's)
**3.6.1** Se o licitante pretender usufruir dos benefícios previstos na Lei Complementar 123/06, deverá OBRIGATORIAMENTE assinalar a opção de participação como micro empresa ou empresa de pequeno porte (MPE) disponível no sistema BNC.

## 4 DISPOSIÇÕES GERAIS SOBRE O INGRESSO NO CERTAME

**4.1** O ingresso no certame se dará exclusivamente por meio do sistema eletrônico e deverá ocorrer até a data e o horário estabelecidos neste Edital.
**4.2** No cadastramento inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:
**4.2.1** Está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;
**4.2.2** Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7°, XXXIII, da Constituição;
**4.2.3** Não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
**4.2.4** Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
**4.3** O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.
**4.4** O Licitante enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3° da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.
**4.4.1** Nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.
**4.4.2** Não será aplicado o disposto nos arts. 42 a 49 da Lei Complementar nº 123/2006, ao item ou grupo cujo valor estimado for superior à receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.
**4.5** A falsidade da declaração de que trata os itens 4.2 ao 4.4 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021 e neste Edital.
**4.6** Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta, até a abertura da sessão pública.
**4.7** A ordem de classificação ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de lances.
**4.8** Serão disponibilizados para acesso público, os documentos dos demais licitantes.

## 5. DA PROPOSTA

**5.1** O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos respectivos campos exigidos, em especial:

**I -** Valor unitário e total do item/grupo ou percentual de desconto, conforme estabelecido no edital; e

**II -** Descrição detalhada do objeto, contendo as informações mínimas à especificação do Termo de Referência.

**5.2** Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Licitante.

**5.3** Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.

**5.4** Os preços ofertados serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto. Os preços deverão ser expressos em moeda corrente nacional, respeitando-se a quantidade de casas decimais prevista no quadro do preâmbulo deste edital. Caso haja casas decimais além do permitido, será desconsiderada.

**5.5** O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, contados da data da sessão pública (art. 90, §3º, e art. 155, VI, da Lei nº 14.133, de 2021).

**5.6** Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

**5.7** Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

**5.8** A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o anexo I - termo de referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, promovendo, quando requerido, sua substituição.

**5.9** O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

**5.10** Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas, quando participarem de licitações públicas (Acórdão nº 1455/2018 -TCU - Plenário);

**5.11** Os preços deverão ser expressos em moeda corrente nacional, o valor unitário em algarismos e o valor global em algarismos e por extenso (art. 12, II da Lei 14.133/21). Ocorrendo divergência entre os preços unitários e o preço global, prevalecerão os primeiros; no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por extenso, prevalecerão estes últimos.

**5.12** A oferta deverá ser firme e precisa, limitada, rigorosamente, ao objeto deste Edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação.

**5.13** A proposta deverá obedecer aos termos deste Edital e seus Anexos, sendo sumariamente desclassificada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante.

**5.14** O descumprimento das regras de apresentação de propostas pelos Licitantes, além da desclassificação, poderá acarretar responsabilização por prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento/sobrepreço.

**5.15** O Pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto na legislação correlata e no item 2.5. do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação (§ 4º do art. 91 da Lei nº 14.133, de 2021). Após análise, serão ordenadas as propostas previamente classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

**5.16** Será desclassificada a proposta superior ao valor máximo definido para a contratação

## 6. DO JULGAMENTO

**6.1** A abertura da fase de julgamento dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

## 6.2 DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO

**6.2.1** O critério de julgamento será Menor preço por grupo

**6.2.2** A aceitabilidade dos preços unitários será verificada em conjunto com o preço global. Mesmo que o preço global esteja dentro do aceitável, propostas com preços unitários incompatíveis com o mercado poderão ser rejeitadas para garantir a economicidade e a equidade do certame.

## 6.3 DO MODO DE DISPUTA

**6.3.1** O modo de disputa será aberto e fechado.

## 6.4 DA FORMULAÇÃO DOS LANCES

**6.4.1** Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas neste Edital.

**6.4.2** Os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final fechado.

**a)** A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de tempo de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

**b)** Encerrado o prazo previsto no subitem anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superior àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

**c)** No procedimento de que trata o subitem supra, o licitante poderá optar por manter o seu último lance da etapa aberta, ou por ofertar melhor lance.

**d)** Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

**6.4.3** O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

**6.4.4** Caberá ao licitante interessado em participar do certame acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo de contratação e se responsabilizar pelo ônus decorrente da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

**6.4.5** O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

**6.4.6** Ao ofertar lances, a licitante declara ciência de que os lances ofertados durante a sessão pública são de sua exclusiva responsabilidade, sendo vedado solicitar reequilíbrio de preços em razão de descontos excessivos concedidos com a finalidade única de vencer a licitação. Tal

conduta poderá ensejar a rescisão contratual e aplicação das penalidades previstas em lei e no edital.

**6.4.7** O valor registrado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor antes do encerramento do julgamento, sendo vedado valor superior ao já registrado pelo Participante no sistema.

**6.4.8** O valor registrado possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora do certame, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

## 6.5 DA ORDENAÇÃO DOS LANCES

**6.5.1** Após o término dos prazos estabelecidos no item 6.4.2, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

**6.5.2** Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

**6.5.3** Na hipótese de o sistema eletrônico se desconectar no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

**6.5.4** Caso a desconexão do sistema eletrônico persistir por tempo superior a dez minutos para o órgão ou a entidade promotora do certame, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas vinte e quatro horas após a comunicação do fato aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

**6.5.5** Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

**6.5.6** Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido em primeiro lugar.

**6.5.7** O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.

**6.5.8** O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado

**6.5.9** Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

| | |
|---|---|
| I. | Os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitados os limites estabelecidos. |

## 7 DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE E DA NEGOCIAÇÃO

**7.1** Considera-se empate as situações em que as propostas são idênticas e não são seguidas de lances adicionais.

**7.2** Em caso de empate entre duas ou mais propostas, depois de assegurada a preferência de contratação às microempresas e empresas de pequeno porte (empate ficto), na forma do item 7.4 deste edital e do art. 44 da Lei Complementar nº 123/2006, será adotada, sucessivamente, a seguinte ordem de critérios, conforme o art. 60 da Lei nº 14.133/2021, observado o seu § 2º:

**7.2.1** Disputa final – Os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta de preços, imediatamente após a divulgação da classificação, em ato contínuo conduzido pelo pregoeiro;

**7.2.2** Desempenho contratual prévio – Será avaliado o histórico de execução de contratos anteriores pelos licitantes, utilizando-se preferencialmente registros cadastrais oficiais que atestem o cumprimento das obrigações contratuais;

**7.2.3** Ações de equidade de gênero – Será dada preferência ao licitante que desenvolva ações efetivas de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento aplicável.

**7.2.4** Programa de integridade – Será dada preferência ao licitante que possua e desenvolva programa de integridade (compliance), de acordo com orientações emitidas pelos órgãos de controle.

**7.3** Se, com os critérios acima, não houver desempate, será assegurada preferência, sucessivamente à:
**7.3.1** Empresas estabelecidas no território do Estado do Paraná, em que se localiza o Município;
**7.3.2** Empresas brasileiras;
**7.3.3** Empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
**7.3.4** Empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.
Persistindo o empate após a aplicação dos critérios do art. 60 da Lei nº 14.133/2021, a classificação será definida por sorteio, em sessão pública, realizado preferencialmente por meio eletrônico na própria plataforma do certame, quando disponível, ou por outro meio que assegure imparcialidade e publicidade, com convocação prévia dos licitantes empatados e registro em ata.
**7.4** Do critério de desempate aplicável às MPE's (empate ficto)
**7.4.1** Considera-se empate ficto a favor das MPE's, a situação em que as propostas apresentadas por MPE/EPP sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada.
**7.4.2** Ocorrendo empate ficto, o pregoeiro procederá da seguinte forma:

**a)** a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que o objeto será adjudicado em seu favor (art. 45, I, da Lei Complementar nº 123/2006);

**b)** não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma da alínea "a" deste item, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do subitem 7.4.1, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito (art. 45, II, da Lei Complementar nº 123/2006);

**c)** no caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no subitem 7.4.1, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta (art. 45, III, da Lei Complementar nº 123/2006).

**7.4.3** Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.
**7.4.4** Não havendo contratação pela sistemática do empate ficto, o objeto será adjudicado à proposta originalmente vencedora.
**7.5** Da negociação
**7.5.1** Encerrada a etapa de lances, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer superior ao valor máximo , o Pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.
**7.5.2** A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.
**7.5.3** A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.
**7.5.4** O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo de contratação.

**7.5.5** O Pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 02 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.
**7.5.6** É facultado ao Pregoeiro, prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada, feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.
**7.5.7** Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.
**7.6** Da proibição de lance ou proposta superior ao valor do orçamento apresentado pelo Proponente
**7.6.1** Para os fins deste certame, considera-se como superior ao valor de mercado qualquer lance ou proposta que exceda o valor inicialmente apresentado pelo proponente no orçamento destinado à apuração do valor de referência do edital. Na ocorrência desta situação, o proponente será formalmente intimado a ajustar seu lance ou proposta para que não ultrapasse o valor orçamentado por ele próprio. Caso o proponente recuse tal ajuste, isso resultará em sua desclassificação do certame, além da possibilidade de imposição das penalidades legalmente previstas para esta situação.

## 8 DA CLASSIFICAÇÃO FINAL

**8.1** A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.
**8.2** Aceita a proposta classificada em primeiro lugar, o licitante deverá comprovar sua condição de habilitação, na forma determinada neste Edital.

## 8.3 DA EXEQUIBILIDADE

**8.3.1** Fica definido como indício de inexequibilidade a proposta cujo valor for inferior a cinquenta por cento do valor orçado pela administração
**8.3.2** A inexequibilidade será considerada após diligência que comprove:
**8.3.2.1** Que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e
**8.3.2.2** Não haver custos de oportunidade que justifiquem a magnitude da oferta apresentada
**8.3.3** A caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado.
**8.3.4** É estritamente proibido aos licitantes apresentar, de forma intencional, preços irrealisticamente baixos que tornem a execução do contrato inexequível, com o objetivo de causar o fracasso do certame. Caso seja comprovado que o licitante agiu com essa intenção e, consequentemente, não proceda à assinatura do contrato nos termos propostos, serão aplicadas as penalidades cabíveis de acordo com a legislação vigente. O licitante estará sujeito às consequências legais, que podem incluir multas, proibição de participar em futuras licitações e/ou ações judiciais pertinentes
**8.3.5** Após o encerramento da fase de lances, caso o valor final oferecido pela licitante vencedora seja superior ao valor de mercado (aquele declarado por ela em sua proposta para fins de cálculo do valor de referência do edital), a licitante será notificada a ajustar seu valor para que coincida com o montante indicado na proposta inicial. Na hipótese de recusa em realizar tal ajuste, a proposta será desclassificada, sujeita à aplicação das sanções cabíveis previstas no edital

## 9. DA HABILITAÇÃO

**9.1** Os documentos relativos à habilitação previstos no Termo de Referência, somente serão exigidos em momento posterior ao julgamento das propostas e apenas do licitante mais bem classificado.
**9.2.** Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original, por cópia. A prova de autenticidade de cópia de documento público ou particular poderá ser feita

perante agente da Administração, mediante apresentação de original ou de declaração de autenticidade por advogado, sob sua responsabilidade pessoal.

**9.2.1.** O reconhecimento de firma somente será exigido quando houver dúvida de autenticidade.

**9.3.** Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei.

**9.4** Será verificado se o licitante apresentou, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

**9.5** Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir.

**9.6** A verificação pelo Pregoeiro em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

**9.7** Os documentos exigidos para habilitação serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de 02 (duas) horas, contado da solicitação do Pregoeiro, prorrogável uma única vez, por igual período. A prorrogação dependerá de solicitação formal do licitante, apresentada dentro do prazo inicialmente concedido e devidamente justificada, e será concedida exclusivamente ao licitante que a solicitar.

**9.8** Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência para:

**a)** Complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame.

**b)** Atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

**9.9** Na análise dos documentos de habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

**9.10** Na hipótese do licitante não atender às exigências para habilitação, o Pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital.

**9.11** Os documentos de habilitação somente serão disponibilizados para acesso público após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

**9.12** Se a licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

**9.13** Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

**9.14** Caso os documentos de habilitação não mencionem o prazo de validade e/ou validação, será considerado o prazo de 60 (sessenta) dias contados de sua emissão, exceto para aqueles que o prazo seja indeterminado e/ou definido neste edital;

**9.15** Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro poderá suspender a sessão, informando a nova data e horário para a continuidade da mesma,

que não será inferior a 24 horas. A convocação para a continuidade da sessão será divulgada no sistema eletrônico BNC, em que se processa o certame.

**9.16** Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

**9.17** O licitante que vencer provisoriamente em um item ou grupo e estiver concorrendo em outros, deve cumulativamente atender aos requisitos de habilitação de cada item ou grupo que participa. Caso não cumpra esses requisitos para todos os itens ou grupos, será inabilitado e sujeito às sanções aplicáveis.

**9.18** Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

## 9.19 DO BENEFÍCIO DE REGULARIZAÇÃO TARDIA PARA MPE'S

**9.19.1** A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

**9.19.2** Uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista de participante enquadrada como Micro empresa ou empresa de pequeno porte, será oportunizado o prazo de 5 (cinco) dias úteis para comprovação da regularização. Quando não houver prejuízo para o Licitador, o prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

**9.19.3** A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

**9.19.4** Nos itens/grupos não exclusivos a microempresas e empresas de pequeno porte, em havendo inabilitação, haverá nova verificação de eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo- se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

## 10. DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA

**10.1** Após julgamento da proposta, será solicitado ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 02 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

**10.2.** É facultado pela administração através do Pregoeiro, prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada pelo licitante, antes de findo o prazo.

**10.3.** A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.

**10.3.1** A proposta final deverá:

| | |
|---|---|
| I. | Ser redigida em língua portuguesa, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas; |
| II. | Conter razão social da empresa, CNPJ, Inscrição Estadual, endereço, telefone, e-mail |
| III. | Conter o nome, RG, CPF e assinatura do responsável legal pela empresa licitante |
| IV. | Conter prazo de validade, observando as regras previstas no edital. |
| V. | Conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento (facultativo) |

**10.4.** Os preços deverão ser expressos em moeda corrente nacional, o valor unitário em algarismos e o valor global em algarismos e por extenso (art. 12, II da Lei 14.133/21). Ocorrendo

divergência entre os preços unitários e o preço global, prevalecerão os primeiros; no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por extenso, prevalecerão estes últimos.

**10.5.** A oferta deverá ser firme e precisa, limitada, rigorosamente, ao objeto deste Edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação.

**10.6.** A proposta deverá obedecer aos termos deste edital e seus anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante.

**10.7** Os documentos que tratam deste item compreendem: Anexo IV - proposta ajustada.

## 11 DOS RECURSOS

**11.1** A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente na sessão, em relação a cada fase, sob pena de preclusão. A manifestação da intenção de recorrer deve ser feita indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos.

**11.2** O Pregoeiro poderá conceder, na própria sessão, prazo não superior a 30 (trinta) minutos para que o Participante formule a sua motivação da intenção de recurso, sob pena de preclusão.

**11.3** O prazo recursal será de 3 (três) dias úteis, contados do recebimento da manifestação da intenção de recorrer.

**11.4** Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

**11.5** O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

**11.6** A ausência do licitante no momento de declarar a intenção de recorrer ou a ausência de manifestação válida de intenção de recurso, ou ainda, os recursos interpostos fora do prazo, não serão conhecidos.

**11.7** O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da divulgação da interposição do recurso no sistema, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

**11.8** O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

**11.9** O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

**11.10** A apreciação dos recursos dar-se-á em fase única.

**11.11** No caso de regularização tardia concedidos à ME ou EPP, após regularização, qualquer licitante poderá manifestar a intenção de recorrer no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, enviando manifestação em campo próprio do sistema.

## 12. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

**12.1.** Caso um recurso seja acolhido resultando na anulação de atos praticados antes da última sessão pública ou na anulação da própria sessão, esta será reaberta, mediante convocação no sistema para todos os participantes. Nessa circunstância, os atos anulados e aqueles que deles dependem serão reexecutados.

## 13. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

**13.1.** Encerradas as fases de julgamento e habilitação, e exauridos os recursos administrativos, o processo de contratação será encaminhado à autoridade superior, que poderá:

**a)** Determinar o retorno dos autos para saneamento de irregularidades;

**b)** Revogar o certame por motivo de conveniência e oportunidade;

**c)** proceder à anulação do certame, de ofício ou mediante provocação de terceiros, sempre que presente ilegalidade insanável;

**d)** Adjudicar o objeto e homologar o certame.

**13.2** Ao pronunciar a nulidade, a autoridade indicará expressamente os atos com vícios insanáveis, tornando sem efeito todos os subsequentes que deles dependam, e dará ensejo à apuração de responsabilidade de quem lhes tenha dado causa.

**13.3** O motivo determinante para a revogação do processo de contratação deverá ser resultante de fato superveniente devidamente comprovado.

**13.4** Nos casos de anulação e revogação, deverá ser assegurada a prévia manifestação dos interessados.

## 14 DA FORMALIZAÇÃO DO NEGÓCIO JURÍDICO E DO CADASTRO DE RESERVA

**14.1** Após a adjudicação e homologação da licitação, será firmado ata de registro de preço, observando o seguinte:

**I -** Previamente à assinatura, a Administração realizará consulta aos meios legais para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

**II -** O adjudicatário terá o prazo de 3 (três) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital. O prazo estabelecido para assinatura da Ata de Registro de Preços poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pelo(s) licitante(s) vencedor(s), durante o seu transcurso, desde que não contrarie o interesse público.

**III -** Quando não houver urgência, alternativamente à convocação para assinatura, a Administração poderá encaminhá-la mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinada e devolvida.

**IV -** Após assinada a ata de registro de preços, havendo convocação para assinatura de contrato, aplica-se o mesmo regramento.

**14.2** Na assinatura do instrumento, será exigida a comprovação das condições de habilitação consignadas no edital, que deverão ser mantidas pelo licitante durante toda sua vigência.

**14.3** A Administração tem a opção de convocar os próximos licitantes em ordem de classificação para assinar a Ata de registro de preços nas mesmas condições ofertadas pelo licitante originalmente vencedor. Isso é aplicável nos casos em que o licitante convocado inicialmente não assina ou não retira a Ata de registro de preços dentro do prazo e termos estipulados. Tal procedimento não isenta o licitante que recusa a assinatura de enfrentar as penalidades previstas

**14.4** Decorrido o prazo de validade da proposta indicado no edital sem convocação para a assinatura, ficarão os licitantes liberados dos compromissos assumidos.

**14.5** A recusa injustificada do adjudicatário em assinar ou retirar o instrumento no prazo estabelecido pela Administração caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades legalmente estabelecidas.

**14.6** Na hipótese de nenhum dos licitantes vencedores assinar o instrumento no prazo, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:

**I -** Convocar os licitantes remanescentes para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário;

**II -** Adjudicar e celebrar o instrumento nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

**14.7** Após o encerramento da etapa competitiva, as licitantes que assim desejarem, poderão fazer constar em ata, que aceitam praticar os preços iguais aos do licitante vencedor, onde em

caso de necessidade, será assegurada a preferência de contratação de acordo com a ordem de classificação, nos termos da legislação correlata constante no quadro do preâmbulo do edital.
14.7.1 Integrarão o cadastro de reserva, nesta ordem:

**I -** os licitantes que aceitarem cotar o objeto em preço igual ao do licitante vencedor, na sequência da classificação do certame;

**II -** os licitantes que mantiverem sua proposta original, na sequência da classificação do certame.

14.7.2 O cadastro de reserva será convocado, observada a ordem do item anterior, quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos, ou quando houver o cancelamento do seu registro, nas hipóteses previstas na minuta da ata de registro de preços e no Decreto n° 2530/2025.
14.7.3 A habilitação dos fornecedores que comporão o cadastro de reserva será verificada quando houver necessidade de sua contratação.

## 15. DO RECEBIMENTO DO OBJETO E DA FISCALIZAÇÃO

**15.1** Os critérios de recebimento e aceitação do objeto e de fiscalização estão previstos no termo de referência, anexo ao presente edital.

## 16. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

**16.1.** As obrigações das partes são as estabelecidas no termo de referência, anexo ao presente edital.

## 17 DO PAGAMENTO

**17.1** As regras específicas acerca do pagamento são as estabelecidas no termo de referência, anexo ao presente edital.
17.2 Os preços contratados serão reajustados pelo índice IPCA/IBGE, com data-base vinculada à data do orçamento estimado (02/10/2026) e periodicidade mínima de 12 (doze) meses (art. 25, § 7º, da Lei nº 14.133/2021). IPCA/IBGE: índice oficial da inflação ao consumidor, adotado porque o objeto não tem índice setorial próprio que represente melhor o custo dos seus insumos. O reajuste observará a cláusula própria da minuta do contrato.

## 18. DA SUBCONTRATAÇÃO

**18.1** O presente processo de contratação não contempla previsão de subcontratação.

## 19. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

**19.1.** Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.

**19.2.** A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgada em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

**19.3.** A impugnação e o pedido de esclarecimento deverão ser realizados, preferencialmente, em campo próprio da plataforma BNC onde o certame será realizado, podendo também ser enviados por e-mail, para farol.licitacao@gmail.com, ou por petição dirigida ou protocolada no endereço Rua Bahia, nº 880, Centro.

**19.4.** As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

**19.4.1.** A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo Pregoeiro, nos autos do processo de certame.

**19.5.** Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

## 20. DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS E DAS PRÁTICAS CORRUPTAS

**20.1.** As disposições acerca das infrações e sanções administrativas, bem como, das práticas corruptas, constam do termo de referência, anexo do presente edital.

## 21 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

**21.1** Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

**21.2** Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário pelo Pregoeiro

**21.3** Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

**21.4** A homologação do resultado deste certame não implicará direito à contratação.

**21.5** As normas disciplinadoras do certame serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

**21.6** Ao aceitar participar do certame, os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo de contratação.

**21.7** As comunicações, notificações e intimações relativas ao presente procedimento serão realizadas por meio do sistema eletrônico em que se processa o certame, contando-se os prazos a partir da respectiva divulgação no sistema, e a apresentação de impugnações, pedidos de esclarecimento e recursos observará os meios previstos neste Edital. A licitante deverá informar endereço eletrônico (e-mail) de uso contínuo e regularmente monitorado, que será utilizado em caráter complementar, sem prejuízo da publicação dos atos nos meios oficiais.

**21.8** Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

**21.9** O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

**21.10** Os recursos serão apresentados em campo próprio do sistema, e as impugnações e os pedidos de esclarecimento, pelos meios previstos neste Edital, aos cuidados do pregoeiro.

**21.11** Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerão as deste Edital.

**21.12** Durante a vigência do contrato, é vedado ao contratado contratar cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do órgão ou entidade contratante ou de agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato

**21.13** Fica vedada a participação do órgão ou entidade em mais de uma ata de registro de preços com o mesmo objeto no prazo de validade daquela de que já tiver participado, salvo na ocorrência de ata que tenha registrado quantitativo inferior ao máximo previsto no edital.

Farol,05 de novembro de 2026

**DOUGLAS JOSE LAQUIAS**
**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO**
**RESPONSÁVEL PELO GERENCIAMENTO DA ARP**

# ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA (TR)

## I. DADOS GERAIS

| | |
|---|---|
| N° PROCESSO | 153/2026 |
| MODALIDADE | pregão |
| FINALIDADE | outros serviços de terceiros |
| N° PREGÃO | 65/2026 |
| CARACTERISTICA | Sistema registro de preços (Ata registro de preços) |
| OBJETO | Locação estruturas relacionadas a decorações natalinas, incluindo montagem, desmontagem e manutenção. |
| CRITÉRIO DE JULGAMENTO | Menor preço |
| PRAZO DE PAGAMENTO | 30 dias após a prestação do serviço |
| GARANTIA DE EXECUÇÃO | Não |
| GARANTIA DE PROPOSTA | Não será exigido |
| PREVISÃO DE SUBCONTRATAÇÃO | não |
| ANÁLISE/AVALIAÇÃO PROPOSTA | não exigido |

## II.a DOCUMENTOS EXIGIDOS (PESSOA JURÍDICA)

| **1. Habilitação jurídica** OBRIGATÓRIO<br>Obrigatório para comprovação da habilitação jurídica | |
|---|---|
| 1.1 | Documentos que comprovem a constituição regular da Licitante, conforme item 10.2 |
| 1.2 | Prova de inscrição no cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ) |

| **2. Declaração de atendimento aos requisitos de habilitação e diversos** OBRIGATÓRIO<br>Obrigatório para fins de declaração de atendimento aos requisitos de habilitação e diversos | |
|---|---|
| 2.1 | Declarações constantes do anexo III |

| **3. Se o licitante pretender usufruir dos benefícios previstos nos arts. 42 ao 49 da Lei Complementar 123/06** CONDICIONAL<br>Deverá ser apresentado se o licitante pretender usufruir dos benefícios previstos nos arts. 42 ao 49 da Lei Complementar 123/06 | |
|---|---|
| 3.1 | Certidão expedida pela Junta Comercial com validade de 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de expedição, nos termos do art. 3º da Instrução DREI n. 36/2017. |
| 3.2 | Declaração de que, no ano-calendário do corrente ano, ainda não celebrou contratos cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte, nos termos constantes no art. 4º, § 2º, da Lei nº 14.133/2021. A falsidade desta declaração sujeitará a licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital. |

| **4. Habilitação fiscal** OBRIGATÓRIO<br>Obrigatório para habilitação fiscal | |
|---|---|
| 4.1 | Prova de regularidade para com a Fazenda Federal e Dívida Ativa da União, e Contribuições Previdenciárias e às de Terceiros, em conjunto/unificada, na forma da Portaria MF nº 358, de 05 de setembro de 2014, expedido pela secretaria da Receita Federal, do domicílio ou sede do proponente |
| 4.2 | Prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante |
| 4.3 | Regularidade perante a fazenda municipal da sede do licitante |

| **5. Habilitação Social e Trabalhista** OBRIGATÓRIO<br>Obrigatório para Habilitação Social e Trabalhista | |
|---|---|
| 5.1 | Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS) |

| **6. Habilitação Trabalhista** OBRIGATÓRIO<br>Obrigatório para Habilitação Trabalhista |
|---|

| | |
|---|---|
| 6.1 | Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa de débitos trabalhistas |

| **7. Qualificação econômico-financeira** OBRIGATÓRIO<br>Obrigatório para qualificação econômico-financeira | |
|---|---|
| 7.1 | Certidão negativa de feitos sobre falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante, com validade de 180 dias; |

| **8. Qualificação técnica** OBRIGATÓRIO<br>Obrigatório para qualificação técnica | |
|---|---|
| 8.1 | Prova de registro junto ao Conselho responsável, comprovado por Certidão de Registro de Pessoa Jurídica junto ao Conselho Regional de Engenharia e Agronomia – CREA ou Conselho de Arquitetura e Urbanismo – CAU ou Conselho Federal dos Técnicos Industriais - CFT da empresa. |
| 8.2 | Atestado/Declaração de capacidade técnica fornecidos por pessoa jurídica de direito público ou privado, atestando que a licitante tenha prestado serviço compatível com o objeto licitado, atestando o bom desempenho da proponente quanto à qualidade dos serviços prestados. Este atestado deverá vir assinado pelo responsável pelo órgão/empresa responsável pela emissão do referido atestado. |
| 8.3 | Prova de registro no Conselho competente do responsável técnico (pessoa física) que comprove atividade compatível com o objeto licitado (atividades de montagem e desmontagem de estruturas e instalações elétricas), comprovado por Certidão de Registro de Pessoa física junto à entidade profissional competente – Conselho Regional de Engenharia e Agronomia – CREA ou Conselho Federal dos Técnicos Industriais – CFT, podendo ser: Engenheiro Mecânico; Técnico em Mecânica; Engenheiro Eletricista; Engenheiro de Energia; Técnico em Eletrotécnica ou outro profissional que comprove que o mesmo seja habilitado (curricularmente/disciplinas de formação técnica que garanta o direito de desempenhar tal atividade aqui exigida). Será admitida a habilitação de técnico em eletrotécnica, para limite as instalações com demanda de energia de até 800 KVA, independentemente do nível de tensão que supre esse montante de carga, conforme art. 5º da Resolução do Conselho Federal dos Técnicos - CFT nº 74/2020. A comprovação deste item exige tanto a comprovação de responsabilidade técnica relativa a estruturas metálicas como a instalações elétricas. (vide item 10.3). |
| 8.4 | Declaração assinada pelo responsável legal da licitante de que:<br>a) Possui junto à empresa pessoal treinado e com registro de acordo com a legislação trabalhista vigente e dispõe de todas as condições técnicas, previstas na legislação vigente.<br>b) Prestará os serviços em compatibilidade com as exigências impostas pelos órgãos ambientais, Estadual, Municipal e Federal.<br>c) Atende plenamente as normas estabelecidas pela NR-35, a qual estabelece os requisitos mínimos de proteção para o trabalho em altura e NR-10, a qual estabelece os requisitos mínimos de segurança em instalações e serviços em eletricidade<br>d) Disponibilizará de profissional responsável técnico, devidamente inscrito no conselho competente para acompanhar a montagem/desmontagem da estrutura e fornecer anotação de responsabilidade técnica. |

| **9. Deverão ser apresentados quando da assinatura da ata de registro de preços (ARP)**<br>Deverão ser apresentados quando da assinatura da ata de registro de preços (ARP) |
|---|

| | |
|---|---|
| 9.1 | 1 - Apresentar laudo expedido por laboratório certificado pelo INMETRO, comprovando a impermeabilidade da mangueira/cordão/fita de led com grau de proteção IP65 da marca cotada.<br><br>2 - Comprovação de vínculo, através de registro em carteira e ficha de registro ou contrato de prestação de serviços, entre o(s) responsável(eis) técnico(s) pela execução dos serviços e a proponente. Para dirigente ou sócio de empresa, tal comprovação poderá ser feita através da cópia da ata da assembleia de sua investidura no cargo ou contrato social. Caso o responsável técnico já esteja constando na certidão de registro de pessoa Jurídica, dispensa a apresentação dos comprovantes vínculo. |

## ELEMENTOS DO TERMO DE REFERÊNCIA

O objeto do presente certame consiste na locação estruturas relacionadas a decorações para o natal, incluindo montagem, desmontagem e manutenção., conforme quadro descritivo constante no adendo, parte integrante do presente termo de referência.

## 1. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO, CONSIDERANDO TODO O CICLO DE VIDA DO OBJETO

A solução proposta consiste na locação e prestação de mão de obra para montagem, desmontagem e manutenção de decorações natalinas na Praça Central e na Avenida Principal, visando à criação de um ambiente festivo e acolhedor. Composta por diversos elementos temáticos, como árvores natalinas, presépios, estrelas, balões e cenários decorativos, a solução inclui também a instalação de iluminação em LED.

Os serviços contemplam a locação de figuras 3D e cenários que exigem a montagem e desmontagem em um prazo máximo de 12 horas, garantindo que todas as estruturas estejam seguras e em conformidade com as normas de segurança vigentes. Esta abordagem atende à necessidade expressa na justificativa da contratação, que busca celebrar as festividades e encantar o público presente, conforme estipulado no art. 18, § 1º, VII, da Lei nº 14.133/2021.

## 2. FUNDAMENTAÇÃO

A fundamentação da presente contratação consta do Estudo técnico preliminar – ETP, integrante do presente processo, desenvolvido com base em criteriosa avaliação das necessidades, objetivos e requisitos para a realização deste processo

Será observada, na execução do objeto, a estrita conformidade com os recursos das dotações orçamentárias pertinentes.

## 3 DO PRAZO E LOCAL DE EXECUÇÃO

## 3.1 DO PRAZO DE EXECUÇÃO

**3.1.1** O prazo de execução é de 5 dias. Início da execução: 5 dias úteis. Da vigência: a ata de registro de preços terá vigência de 1 (um) ano, contado do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no PNCP, prorrogável por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso (art. 84 da Lei nº 14.133/2021), restabelecendo-se, a cada prorrogação, o limite quantitativo originalmente pactuado. Os contratos dela decorrentes terão vigência de 1 ano, contada da respectiva assinatura, prorrogável por igual período, nos termos dos arts. 106 e 107 da Lei nº 14.133/2021. A vigência do contrato não se confunde com a da ata, e o término da ata não extingue os contratos celebrados durante a sua vigência.

**3.1.2** O prazo de execução será automaticamente prorrogado quando seu objeto não for concluído no período estabelecido no contrato, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis em caso de inadimplemento.

**3.1.3** No caso de inexecução total ou parcial do objeto contratual por parte do contratado, serão adotadas as seguintes medidas:

**a)** O contratado será constituído em mora, sujeitando-se às sanções administrativas aplicáveis;

**b)** A Administração reserva-se o direito de optar pela extinção do contrato, sem ônus, promovendo as medidas legais necessárias para garantir a continuidade da execução do objeto contratual, conforme os termos previstos na legislação vigente

## 3.2 DO LOCAL DE EXECUÇÃO

**3.2.1** Quanto ao local de execução: Praça municipal , observadas as condições estabelecidas no edital, no termo de referência e nos demais documentos integrantes do procedimento.

## 4. DO MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

**4.1** O licitante vencedor assumirá plena responsabilidade pelo cumprimento dos prazos, padrões de qualidade e demais condições fixadas neste processo.

**4.2** A execução do objeto deverá atender ao disposto no edital, no estudo técnico preliminar, na minuta de contrato, neste termo de referência e demais documentos constantes do procedimento licitatório.

**4.3** Caso haja inobservância das obrigações estipuladas ou se a qualidade não atender às normas e padrões previamente definidos, tal situação configurará fundamento suficiente para o cancelamento da ata de registro de preços. Esta medida será tomada sem que haja qualquer prejuízo para a administração, assegurando a proteção dos seus interesses.

**4.4** Se o objeto apresentar características divergentes das especificações estabelecidas no processo, a aceitação do mesmo será recusada. Nesta circunstância, a licitante deverá adequar o objeto às características exigidas. O intervalo necessário para esta correção será considerado como período de atraso na execução contratual. Consequentemente, este atraso poderá resultar na aplicação de multas contratuais, conforme as penalidades previstas no acordo estabelecido entre as partes.

**4.5** A Licitante se obriga a dar total garantia quanto à qualidade do objeto, que deverão estar dentro das especificações técnicas e padrões de qualidade constante do processo.

**4.6** É obrigação da licitante refazer ou substituir o objeto, em parte ou no todo, sempre que demonstrar falhas ou defeitos durante o período de garantia. O prazo para refazer ou substituir, quando for impossível de imediato, será o mesmo prazo de execução do objeto, contados a partir da data da solicitação ou notificação. O refazimento ou substituição do objeto com falhas ou defeitos não acarretará qualquer ônus financeiro ou adicional para o Município de Farol

**4.7** A licitante assumirá total responsabilidade pelos danos causados ao Município de Farol em decorrência da execução do objeto com qualidade insatisfatória. Esta responsabilidade abrange todas as consequências diretas ou indiretas resultantes da má qualidade do objeto, garantindo a devida reparação ao Município de Farol por quaisquer prejuízos sofridos.

**4.8** Ao participar deste certame, o Licitante concorda, tacitamente, com as declarações arroladas neste item, independente da apresentação dessas declarações por escrito. Assim sendo, declara que:

☑ Cumpre o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, que não mantemos em nosso quadro de pessoal menores de 18 (dezoito) anos em horário noturno de trabalho ou serviços perigosos ou insalubres, não mantendo ainda, em qualquer trabalho, menores de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.

☑ Cumpre plenamente os requisitos exigidos para a habilitação na licitação e que não está impedida de participar de licitações e de contratar com a Administração Pública em razão

de penalidades, nem de fatos impeditivos de sua habilitação, e declara estar ciente que responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei.

☑ Tomou conhecimento de todas as informações e das condições para o cumprimento das obrigações objeto do presente processo.

☑ Em conformidade com o art. 299 do Código Penal Brasileiro, a proposta apresentada foi elaborada de maneira independente e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato do referido processo, por qualquer meio ou por qualquer pessoa; que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato do referido processo quanto a participar ou não da referida licitação; que o conteúdo da proposta apresentada para participar do referido processo não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer integrante do órgão ou entidade contratante, antes da abertura oficial das propostas

☑ Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas, quando aplicável a seu caso.

☑ A proposta compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

☑ Não mantem vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.

☑ Atende aos requisitos de habilitação, e que responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei;

☑ Declaração de que disponibilizará de pessoal treinado e com registro de acordo com a legislação trabalhista vigente e que atenderá as normas regulamentares de segurança, medicina e higiene do trabalho. Esta declaração deverá ser emitida pelo responsável legal da licitante.

**4.9** Aplicam-se, subsidiariamente, no que couber, as disposições da Lei n° 8.078 de 11/09/90 – Código de Defesa do Consumidor

## 5 DA FISCALIZAÇÃO E GESTÃO

**5.1** A fiscalização do contrato será exercida sob responsabilidade de:

| SECRETARIA | RESPONSÁVEL | MATRÍCULA |
|---|---|---|
| Secretaria Municipal de Educação Esporte e Cultura | Luciano Junior Melniski | 6003850 |

**5.2** A Gestão do contrato será exercida sob responsabilidade de:

| SECRETARIA | RESPONSÁVEL | MATRÍCULA |
|---|---|---|
| Secretaria Municipal de Educação Esporte e Cultura | Simone Guilherme guzlinski | 485011 |

**5.3** O gerenciamento da Ata de Registro de Preços será exercido sob a responsabilidade de:

| SECRETARIA | RESPONSÁVEL | MATRÍCULA |
|---|---|---|
| Secretaria Municipal de Administração e Planejamento | Douglas Jose Laquias | 6003842 |

**5.4** O objeto será recebido:

I. provisoriamente, de forma sumária, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, com verificação posterior da conformidade do material com as exigências contratuais, e conformidade com o Decreto n° 1976/2023.

II. definitivamente, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais, também em conformidade com o Decreto n° 1976/2023.

**5.5** O objeto poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, quando estiver em desacordo com os elementos constantes neste processo de contratação.

**5.6** O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil ou ético-profissional pela perfeita execução nos limites estabelecidos pela lei ou pelo contrato.

**5.7** Os prazos e os métodos para a realização dos recebimentos provisório e definitivo serão definidos no Decreto n° 1976/2023

## 6 DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

**6.1** Sem prejuízo do disposto no Decreto n° 1977/2023 as infrações administrativas e as respectivas penalidades a serem aplicadas são as seguintes:

| | CONDUTA | PENALIDADE |
|---|---|---|
| I | dar causa à inexecução parcial do contrato | 1. Advertência<br>2. Multa de 15% do valor da parcela inadimplida |
| II | dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo | 1. impedimento de licitar e contratar pelo prazo máximo de 3 (três) anos.<br>2. Multa de 25% do valor da parcela inadimplida |
| III | dar causa à inexecução total do contrato | 1. impedimento de licitar e contratar pelo prazo máximo de 3 (três) anos<br>2. Multa de 30% do valor do contrato |
| IV | deixar de entregar a documentação exigida para o certame | 1. impedimento de licitar e contratar pelo prazo máximo de 2 (dois) anos;<br>2. Multa de 15% do valor estimado dos itens a que se refere a proposta |
| V | não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado | 1. impedimento de licitar e contratar pelo prazo máximo de 2 (dois) anos;<br>2. Multa de 15% do valor estimado dos itens a que se refere a proposta |
| VI | não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta | 1. impedimento de licitar e contratar pelo prazo máximo de 2 (dois) anos;<br>2. Multa de 15% do valor dos itens a que se refere a convocação |
| VII | ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado | 1. impedimento de licitar e contratar pelo prazo máximo de 2 (dois) anos<br>2. Multa de 0,5% por dia de atraso, calculada sobre o valor da parcela em atraso, limitada a 30% desse valor |
| VIII | apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato | 1. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.<br>2. Multa de 30% do valor do contrato ou, não havendo contrato, do valor dos itens registrados em nome do fornecedor |
| IX | fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato | 1. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.<br>2. Multa de 30% do valor do contrato ou, não havendo contrato, do valor dos itens registrados em nome do fornecedor |
| X | comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza | 1. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.<br>2. Multa de 30% do valor do contrato ou, não havendo contrato, do valor dos itens registrados em nome do fornecedor |
| XI | praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação | 1. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.<br>2. Multa de 30% do valor do contrato ou, não havendo contrato, do valor dos itens registrados em nome do fornecedor |

| | CONDUTA | PENALIDADE |
|---|---|---|
| XII | praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013 | 1. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.<br>2. Multa de 30% do valor do contrato ou, não havendo contrato, do valor dos itens registrados em nome do fornecedor |

**6.2** Na aplicação das sanções serão considerados:

**I -** a natureza e a gravidade da infração cometida;

**II -** as peculiaridades do caso concreto;

**III -** as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

**IV -** os danos que dela provierem para a Administração Pública;

**V -** a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

**6.3** O atraso superior a 10 (dez) dias autoriza a Administração a promover a rescisão do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.

**6.4** A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º)

**6.5** Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será cobrada judicialmente (art. 156, §8º).

**6.6** As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

**6.7** A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades previstas neste instrumento.

**6.8** A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e as demais regulamentações pertinentes estão previstas no Decreto n° 1977/2023

**6.9** O Licitante envolvido ou que se envolver em práticas de corrupção em processos licitatórios ou durante a execução de contratos públicos estará sujeita às sanções previstas na legislação vigente. Em caso de comprovação de envolvimento em práticas corruptas ou em desacordo com os mais altos padrões éticos, será rejeitada a proposta (não será adjudicado) sem prejuízo da declaração de impedimento para participar em licitações ou contratos.

**6.10** Os licitantes devem estritamente acatar e o contratado é responsável por garantir o estrito cumprimento, inclusive por parte de seus fornecedores, do mais elevado padrão de conduta ética em todas as fases do processo licitatório, da celebração do contrato e durante a execução do objeto contratual

**6.11** Considera-se:

a) “prática corrupta”: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;

b) “prática fraudulenta”: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;

c) “prática conluiada”: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão ou entidade contratante, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;

d) “prática coercitiva”: causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato.

e) “prática obstrutiva”: (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista acima; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

**6.12** Sem prejuízo do disposto neste tópico, aplicam-se, no que couber, as disposições existentes na Lei 14.133/21 e outras legislações correlatas, no que refere ao combate à corrupção.

## 7. DO PAGAMENTO

**7.1** Em relação ao pagamento, aplicam-se as seguintes regras:

**7.1.1** A emissão da Nota Fiscal ou Fatura será precedida do recebimento definitivo da etapa correspondente do objeto a que refere o pagamento, conforme disposto no regulamento específico (Decreto n° 1976/2023)

**7.1.2** Quando houver glosa parcial do objeto, o contratante deverá comunicar a contratada para que emita a nota fiscal ou fatura com o valor exato dimensionado.

**7.1.3** O faturamento deverá ser apresentado acompanhado de:

**a)** Nota fiscal;

**b)** Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do Trabalho – Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

**c)** Certidão de regularidade para com a Fazenda Federal e Dívida Ativa da União, e Contribuições Previdenciárias.

**d)** verificação da manutenção das condições de habilitação exigidas no edital;

**e)** verificação da inexistência de razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas

**7.1.4** A Nota Fiscal ou Fatura deverá conter os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

**a)** O prazo de validade;

**b)** A data da emissão;

**c)** Os dados do contrato e do órgão contratante;

**d)** O período respectivo de execução do contrato;

**e)** O valor a pagar

**f)** Eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

**7.1.5** Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará sobrestado até que o contratado providencie as medidas saneadoras. Nessa hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para o contratante;

**7.1.6** Constatando-se, a situação de irregularidade do Licitante, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o órgão responsável pelo pagamento deverá comunicar ao Gestor do contrato, para providências relacionadas à rescisão contratual e aplicação de penalidade, quando for o caso. O processo de rescisão ocorrerá nos próprios autos do processo de contratação. Já o processo de aplicação de penalidade, ocorrerá em autos apartados, seguindo-se o trâmite do Decreto n° 1977/2023.

**7.1.7** Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para

que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

**7.1.8** Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

**7.1.9** Uma vez cumprida as exigências prevista nos subitens anteriores, o pagamento será realizado observando o seguinte prazo: 30 dias, após a prestação do serviço, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo Licitante, sob pena de, ocorrendo atraso, os valores devidos ao contratado serem atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização mediante aplicação do índice IPCA/IBGE (art. 92, V, da Lei nº 14.133/2021). Os preços contratados serão reajustados pelo índice IPCA/IBGE, com data-base vinculada à data do orçamento estimado e periodicidade mínima de 12 (doze) meses (art. 25, § 7º, da Lei nº 14.133/2021). IPCA/IBGE: índice oficial da inflação ao consumidor, adotado porque o objeto não tem índice setorial próprio que represente melhor o custo dos seus insumos.

**7.1.10** Serão retidos do pagamento, valores para fins de aplicação de multa ou indenização, quando houver processo de aplicação de penalidade em curso.

**7.1.11** Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

**7.1.12** Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

**7.1.13** O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

## 8. DA FONTE DE RECURSOS E DA DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA

Declaramos para os devidos fins, em conformidade com as disposições legais e regulamentares aplicáveis, a previsão orçamentária para suporte da despesa que será advinda com os futuros contratos decorrentes da presente ARP, a saber:

**FONTE DE RECURSO**

Recursos próprios livres, Convênio ou instrumento congênere com contrapartida - Estado

**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

Fonte 1000

## 9. DAS OBRIGAÇÕES

**9.1.** São obrigações do Licitador, Município de Farol:

**9.1.1** Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Licitante

**9.1.2.** Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste processo

**9.1.3.** Notificar o Licitante, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas na execução do objeto, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

**9.1.4.** Acompanhar e fiscalizar a execução do objeto e o cumprimento das obrigações pelo Licitante;

**9.1.5.** Efetuar o pagamento ao Licitante, do valor correspondente à parcela do objeto executado, no prazo, forma e condições estabelecidos neste termo;

**9.1.6.** Aplicar ao Licitante, sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do ajuste;

**9.1.7.** Emitir decisão no prazo de 15 dias sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do objeto, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.
**9.2** A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Licitante perante terceiros, ainda que vinculados à execução do objeto, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Licitante, de seus empregados, prepostos ou subordinados.
**9.3** São obrigações do Contratado, a perfeita execução do objeto, incluindo mas não se limitando às seguintes obrigações:
**9.3.1** cumprir rigorosamente todas as obrigações estipuladas nos documentos que compõem este processo, responsabilizando-se integralmente pelos riscos e pelas despesas que emergirem da execução adequada e completa do objeto contratual. Isso inclui aderir às condições gerais e específicas delineadas na descrição do objeto, conforme detalhado no termo de referência, o qual é parte integrante e essencial deste contrato, independentemente de sua anexação física ao mesmo.
**9.3.2** Cumprir todas as obrigações constantes nos documentos que integram o presente processo, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990)
**9.3.3** Comunicar ao Licitador, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
**9.3.4** Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do ajuste ou autoridade superior e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;
**9.3.5** Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do ajuste, o objeto no todo ou parte que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;
**9.3.6** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;
**9.3.7** Assumir integral responsabilidade pelo cumprimento de todas as obrigações estabelecidas em Acordos, Convenções, Dissídios Coletivos de Trabalho, ou instrumentos equivalentes, aplicáveis às categorias de trabalhadores envolvidos no contrato. Isso inclui, mas não se limita, a obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias e tributárias, bem como quaisquer outras determinadas por legislação específica. A inadimplência nestas obrigações resultará na isenção completa de responsabilidade do Licitador em relação a tais inadimplências
**9.3.8** Informar ao fiscal do contrato, dentro de um prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, sobre qualquer evento atípico, anormalidade ou acidente ocorrido durante a execução do objeto.
**9.3.9** Interromper imediatamente, por determinação do Licitador, qualquer atividade que não esteja sendo executada conforme as normas de boa técnica ou que represente risco à segurança de pessoas ou bens de terceiros. Tal paralisação deverá ser comunicada imediatamente ao licitador. Essa medida não exclui a aplicação de penalidades em caso de descumprimento das normas ou procedimentos estabelecidos
**9.3.10** Cumprir, durante todo o período de execução do objeto, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz ou em

outras normas específicas, informando, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os empregados que preencham as referidas vagas;

**9.3.11** Responsabilizar-se por todos os custos decorrentes de erros ou imprecisões no cálculo dos quantitativos e custos variáveis apresentados em sua proposta, incluindo aqueles afetados por condições futuras e incertas. Caso os valores estimados se revelem insuficientes para a execução do objeto contratual, o Licitante deverá arcar com os custos adicionais necessários para a conclusão satisfatória do ajuste.

**9.3.12** Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas gerais e de segurança do Licitador.

**9.3.13** Alocar os empregados necessários, com habilitação e conhecimento adequados, ao perfeito cumprimento das obrigações, fornecendo os materiais, equipamentos, EPI's, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência.

## 10 DISPOSIÇÕES GERAIS SOBRE A APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS

**10.1** Os documentos exigidos para habilitação são os constantes do quadro n° II

**10.2** Para comprovação da habilitação jurídica, será exigido, conforme a natureza jurídica do Licitante, os seguintes documentos, sempre acompanhados de todas as alterações ou da respectiva consolidação:

☑ No caso de participante estrangeira em funcionamento no País: decreto de autorização.

☑ No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

☑ No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores e Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;

☑ No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

**10.3** No tocante à qualificação técnico-profissional e técnico-operacional, aplicam-se as seguintes disposições:

☑ a) Será exigido comprovação de vínculo do responsável técnico com a empresa. A comprovação de vínculo poderá ser realizada pela apresentação do contrato social, carteira de trabalho, contrato de prestação de serviços ou registro junto à entidade profissional competente.

☑ b) O responsável técnico deverá estar à disposição para todos os dias úteis do período de execução do objeto.

☑ c) No decorrer da execução do objeto, os profissionais responsáveis técnicos poderão ser substituídos, nos termos do artigo 67, §6, da Lei n° 14.133/2021, por profissionais de experiência equivalente ou superior, desde que a substituição seja aprovada pela Administração.

☑ d) Não serão admitidos atestados de responsabilidade técnica de profissionais que tenham dado causa à aplicação das sanções previstas nos incisos III e IV do caput do art. 156 da Lei 14.133/2021, em decorrência de orientação proposta, de prescrição técnica ou de qualquer ato profissional de sua responsabilidade.

☑ e) Os atestados de capacidade técnica deverão estar registrados pela entidade profissional competente.

☑ f) Neste certame não há exigência de quantitativo mínimo de experiência anterior: a comprovação da capacidade técnico-operacional é qualitativa, e o atestado deve demonstrar a execução de serviço da mesma natureza do item cotado, sem piso de quantidade. Atestados de capacidade técnica ou de responsabilidade técnica podem ser apresentados em nome e com o número do CNPJ (MF) da matriz ou da filial da empresa licitante.

☑ g) As licitantes, quando solicitadas, deverão disponibilizar todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados solicitados, apresentando, dentre outros documentos, cópia do contrato que deu suporte à contratação e das correspondentes Certidões de Acervo Técnico (CAT), endereço atual da contratante e local em que foram executadas as obras e serviços de engenharia.

**10.4** No caso de certidão positiva de recuperação judicial ou extrajudicial, o licitante deverá apresentar a comprovação de que o respectivo plano de recuperação foi acolhido judicialmente, na forma do art. 58, da Lei n.º 11.101, de 09 de fevereiro de 2005, sob pena de inabilitação, devendo, ainda, comprovar todos os demais requisitos de habilitação

## 11 DA ADJUDICAÇÃO

**11.1** No presente certame, a adjudicação será por grupo.

**11.2** A adjudicação por grupo (lote) se justifica porque a economia de escala, a redução dos custos de gestão do contrato ou a maior vantagem na contratação recomendam contratar os itens do mesmo fornecedor (art. 40, § 3º, I, da Lei nº 14.133/2021).

## 12 ANÁLISE E AVALIAÇÃO DA CONFORMIDADE DA PROPOSTA

**12.1** Considerando a natureza do objeto, a análise da conformidade da proposta restringir-se-á à conferência do atendimento às exigências do edital, dispensada a realização de avaliação técnica formal ou análise especializada.

## 13 DESCRITIVO DOS ITENS:

**13.1** A descrição dos itens não induz a um objeto específico mas sim como parâmetro mínimo de aceitabilidade e de parâmetro para licitante formalizar sua proposta. Sendo assim, serão aceitos produtos com características iguais, equivalentes ou superiores às solicitadas, desde que atendam as características de qualidade e funcionalidade mínimas solicitado pelo Município de Farol.

## 14 DA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO

**14.1** No presente certame é vedada a participação de empresas em consórcio.

## 15 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

**15.1** Ao aceitar participar do certame, os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

**15.2** A licitante deverá informar endereço eletrônico (e-mail) de uso contínuo e regularmente monitorado, que será utilizado em caráter complementar para as comunicações relativas ao procedimento, observados os meios de comunicação e a contagem de prazos previstos no instrumento convocatório, sem prejuízo da publicação dos atos nos meios oficiais.

**15.3** Durante a vigência deste termo, é vedado ao contratado contratar cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do órgão ou entidade contratante ou de agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato.

**15.4** O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, contados da data da sessão pública (art. 90, §3º, e art. 155, VI, da Lei nº 14.133, de 2021).

**15.5** Será de responsabilidade do Contratante, providenciar a publicação deste Termo por extrato, nos termos da legislação vigente, no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis a contar da data de sua assinatura.

**15.6** A recusa injustificada do adjudicatário em assinar a ata de registro de preço ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades previstas no item 6.1 inciso VI deste Anexo I - Termo de Referência (TR).

Farol,05 de novembro de 2026

**DOUGLAS JOSE LAQUIAS**
**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO**
**RESPONSÁVEL PELO GERENCIAMENTO DA ARP**

## ADENDO - PLANILHA DE ITENS E VALORES DE REFERÊNCIA

**Grupo: 1 Valor do grupo: R$ 266.168,00**
**Grupo 1**

**ITEM 1** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 Valor Unitário: R$ 14.100,00 · total do item: R$ 14.100,00
Locação e mão de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12 hs) 04figura temática estrela 3D (alt 3,0x3,0x0,50cm) na armaçao de ferro com passagem, pintura branca, iluminada com cordão 200 leds (15mts), ip 65 na cor branco quente estrobo 220v para preenchimento interno, mangueira de led 13mm 14,4wts/metros 480lm/metro á prova dágua na cor branco quente estático 220v borda externa com fornecimento necessário de fiação, acessórios de fixação e acabamento. - Devidamente instalado no local. - PRAÇA CENTRAL

**ITEM 2** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 Valor Unitário: R$ 45.013,00 · total do item: R$ 45.013,00
Locação e mão de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12 hs) cenário temático de presépio natalino na madeira pinús rustico (alt 3,0x7,0x4,0 mt), presépio de natal em resina 120cm 12 peças com base de madeira confeccionada artesanalmente e figura temática de 18 anjos 3D (alt 2,0x0,50cm) iluminado com fita de led neon flexível nas cores branco frio e azul 22v e fornecimento necessário de fiação, acessórios de fixação e acabamento. -Devidamente instalado no local. - PRAÇA CENTRAL

**ITEM 3** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 Valor Unitário: R$ 6.650,00 · total do item: R$ 6.650,00
Locação e mao de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12 hs) figura de estrutura temática caixa de presente 3D (alt 2.50x2,50mt), na armaçao de ferro, pintura branca, iluminada com cordao 200 leds (15mts) na cor branco frio e azul estrobo 220v para preenchimento interno sendo o cordao da cor do led para o visual dia e noite e contorno com mangueira de led branco frio 13mm estático 220v para borda externa com fornecimento necessário de fiação, acessórios de fixação e cabamento. - Devidamente instalado no local. - PRAÇA CENTRAL

**ITEM 4** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 Valor Unitário: R$ 6.800,00 · total do item: R$ 6.800,00
Locação e mao de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12 hs) 05 figura de estrutura temática arvore natalina em fita de led neon 220v com barra de ferro e 04 descidas para cada lado no cabo de aço sendo nas cores verde, vermelho, azul e branco quente 220v com fornecimento necessário de fiação, acessórios de fixação e acabamento. - devidamente instalado no local. -PRAÇA CENTRAL

**ITEM 5** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 Valor Unitário: R$ 5.640,00 · total do item: R$ 5.640,00
LOCAÇÃO e mao de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12 hs) figura de estrutura temática balão (alt 3,0x2,0mt), iluminada com cordao 200 leds branco quente estrobo 220v (15mts), na armaçao de ferro, pintura branca, com fornecimento necessário de fiação, acessórios de fixação e acabamento. devidamente instalado no local. -PRAÇA CENTRAL

**ITEM 6** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 Valor Unitário: R$ 3.500,00 · total do item: R$ 3.500,00
LOCAÇÃO e mao de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12 hs), de um cenário temático decorativo no palco da praça central com cascata de 400 leds 220v (10mts), festao, flores e laços vermelhos, com fornecimento necessário de fiação, acessórios de fixação e acabamento. - devidamente instalado no local. - PRAÇA CENTRAL

| **ITEM 7** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 Valor Unitário: R$ 16.800,00 · total do item: R$ 16.800,00 |
|---|
| LOCAÇÃO e mao de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12 hs), cenário temático decorativo na igreja matriz sendo iluminado e decorado com fita de led neon flexível na cor branco frio 220v, sendo contorno do prédio total incluso cruz, laterais da igreja, marquise superior, janelas e portas, com fornecimento necessário de fiação, acessórios de fixação e acabamento. - devidamente instalado no local. - PRAÇA CENTRAL |

| **ITEM 8** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 Valor Unitário: R$ 10.500,00 · total do item: R$ 10.500,00 |
|---|
| LOCAÇÃO e mao de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12 hs) figura de estrutura temática arvore na armaçao de ferro, pintura branca, (alt 7,0x4,0 mts) iluminada com cordao de 1600 leds na cor branco quente 220v (50mts) e decoração com festão, flores vermelhas (0,30xm), laços vermelhos (0,30cm), bolas natalinas (0,15cm) e carinha do papai noel (alt 0,20cm) com fornecimento necessário de fiação, acessorios de fixação e acabamento. devidamente instalado no local. - PRAÇA CENTRAL |

| **ITEM 9** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 Valor Unitário: R$ 7.800,00 · total do item: R$ 7.800,00 |
|---|
| LOCAÇÃO e mao de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12 hs), cenário decorativo em 03 pé de arvore rea gigantel sendo iluminado com (09pç) refletor de led 400wts bivolt nas cores verde e amarelo, (100pç) tubo snowfall branco frio bivolt (alt 1,0mt) para distribuição entre elas com fornecimento necessário de fiação, acessorios de fixação e acabamento. - devidamente instalado no local. -PRAÇA CENTRAL |

| **ITEM 10** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 Valor Unitário: R$ 27.000,00 · total do item: R$ 27.000,00 |
|---|
| LOCAÇÃO e mao de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12 hs), cenário decorativo em 50 pé de coqueiro real sendo iluminado (100PÇ) refletor 100 wts na cor verde em led bivol e (150cx) cordao 200 leds branco quente 220v estrobo ip 65 (15mts), com fornecimento necessário de fiação, acessorios de fixação e acabamento. - devidamente instalado no local. -PRAÇA CENTRAL |

| **ITEM 11** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 Valor Unitário: R$ 4.500,00 · total do item: R$ 4.500,00 |
|---|
| LOCAÇÃO e mao de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12 hs), cenário decorativo em 05 pé de arvore real sendo iluminado (10 pç) refletor 500wts bivolt nas cores (azul, vermelho, amarelo e verde) com fornecimento necessário de fiação, acessorios de fixação e acabamento. - devidamente instalado no local. -PRAÇA CENTRAL |

| **ITEM 12** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 Valor Unitário: R$ 35.000,00 · total do item: R$ 35.000,00 |
|---|
| LOCAÇÃO e mao de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12 hs), de um cenário temático decorativo da casinha do papai noel, sendo fixado, figura temática portal de estrela na armação de ferro (alt 2,5x2,5x3,0), cerca na armação de ferro (alt 1,0x10,0mt), iluminado com cordao 200 leds azul estrobo (15mts) preenchimento interno sendo o cordao na cor do led para visual dia e noite, mangueira de led branco quente estrobo 220v para borda externa, 02 jogo figura temática bengala (alt 1,50 / 1,20), iluminado com cordao 200 leds branco frio e vermelho estrobo 220v sendo o cordao da cor do led para visual dia e noite, figura temática de arvore natalina na armação de ferro (alt 3,0mts) iluminada e decoração com festao, flores, laços, bolas natalinas e carinha do papai noel (alt 0,15cm) figura temática treno glamour iluminado interativo com renas na armação de ferro 3D, assento para 02 pessoas (alt 1350x1200x2500) iluminado com cordao de 200 leds branco quente e vermelho estrobo 220v (15mts) preenchimento interno e mangueira de led branco quente 220v borda externa com fornecimento necessário de fiação, acessórios de fixação e acabamento. Devidamente instalado no local. -PRAÇA CENTRAL |

| **ITEM 13** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 Valor Unitário: R$ 4.200,00 · total do item: R$ 4.200,00 |
|---|
| LOCAÇÃO e mao de obra de instalação, montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12 hs),figura de estrutura temática chafariz (alt 3,0x3,0 mt) iluminada com cascata de 400 leds branco frio estático 220v (10mts) com fornecimento necessário de fiação, acessorios de fixação e acabamento. devidamente instalado no local. |

| **ITEM 14** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 Valor Unitário: R$ 4.500,00 · total do item: R$ 4.500,00 |
|---|
| Locação e mão de obra montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12hs), figura temática gorro do noel com passagem 2D na armaçao de ferro (alt 3,0mt), iluminado com mangueira de led branco frio 220v estatico para borda externa e cordao de 200 leds (15mts), branco frio e vermelhos estrobo 220v sendo o cordao na cor do led para visual dia e noite preenchimento interno com fornecimento necessário de fiação, acessórios de fixação e acabamento. -Devidamente instalado no local. -PRAÇA CENTRAL |

| **ITEM 15** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 Valor Unitário: R$ 15.800,00 · total do item: R$ 15.800,00 |
|---|
| Locação e mão de obra montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12hs), figura temática tunel 3D na armaçao de ferro ( alt 3,0x3,0x12,0mt), iluminado com cordao 1600 leds branco quente estrobo 220v (50metros), figura portal travessia do amanhã 3D na armação de ferro (alt 2,50x2,50x3,0) iluminado com cordao 200 leds branco quente e verde estrobo 220v (15mts) com fornecimento necessário de fiação, acessórios de fixação e acabamento. -Devidamente instalado no local. |

| **ITEM 16** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 Valor Unitário: R$ 7.000,00 · total do item: R$ 7.000,00 |
|---|
| Locaçao e mão de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12hs), figura temática lua magica com banco assento para foto, na armação de ferro iluminada com cordao 200 leds branco frio e dourado estrobo 220v, (15mts),sendo o cordao na cor do led para visual dia e noite e fornecimento necessário de fiação e acessórios de fixação e acabamento. Devidamente instalada no local. |

| **ITEM 17** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 Valor Unitário: R$ 8.500,00 · total do item: R$ 8.500,00 |
|---|
| Locaçao e mão de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12hs), figura chafariz estrelado na armação de ferro 3D (alt 3,0x3,0mts) iluminada com cordao de 200 leds branco frio strobo 220v (15mts) preenchimento interno e fita de led neon flexivel azul 220v borda externa com fornecimento necessário de fiação e acessórios de fixação e acabamento. Devidamente instalada no local. -PRAÇA CENTRAL |

| **ITEM 18** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 Valor Unitário: R$ 15.500,00 · total do item: R$ 15.500,00 |
|---|
| LOCAÇÃO e mao de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12 hs), de um cenário temático decorativo correto existente na praça central sendo iluminado e decorado com 03 guirlandas (0,60cm), correntões de festão iluminado e decorado com bolas natalinas (0,15xm), flores vermelha (0,15cm) e laços vermelho (0,15cm) em toda marquise superior e inferior e fixação de 06 figura temática haste de estrela na armação de ferro (alt 2,0mt) iluminada com mangueira de led branco frio 220v a ser fixado nos pilares com fornecimento necessário de fiação e acessórios de fixação e acabamento. Devidamente instalada no local. -PRAÇA CENTRAL |

| **ITEM 19** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 Valor Unitário: R$ 13.000,00 · total do item: R$ 13.000,00 |
|---|
| LOCAÇÃO e mao de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12 hs), de um cenário temático decorativo de gazebo existente na praça central sendo iluminado com 92 caixas de cascata 200 leds branco quente estatico 220v (5mts), 56 caixas cordao 200 leds branco quente estrobo ip 65 (15mts) e 10 floco de neve rgb (0,50cm), com fornecimento necessário de fiação e acessórios de fixação e acabamento. Devidamente instalada no local. -PRAÇA CENTRAL |

| **ITEM 20** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 Valor Unitário: R$ 9.000,00 · total do item: R$ 9.000,00 |
|---|
| Locaçao e mão de obra de montagem/desmontagem e manutenção (prazo máximo 12hs) 40 caixa de cascata 400 leds branco quente estático 220v (10mts) e 20 cx cordao 200 leds branco quente estático 220v (15mts) para contorno centro cultural, lanchonete, banheiro feminino e masculino já existente na praça central com fornecimento necessário de fiação e acessórios de fixação e acabamento. Devidamente instalado no local. - PRAÇA CENTRAL |

| **ITEM 21** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 Valor Unitário: R$ 4.500,00 · total do item: R$ 4.500,00 |
|---|
| Locaçao e mão de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12hs), 20 figura pinheiro arvore na estrutura de ferro 2d (alt 2,0mt) iluminada com mangueira de led verde estrobo 220v com fornecimento necessário de fiação e acessórios de fixação e acabamento. Devidamente instalada no local. -PRAÇA CENTRAL |

| **ITEM 22** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 Valor Unitário: R$ 865,00 · total do item: R$ 865,00 |
|---|
| LOCAÇÃO e mao de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12 hs) figura de estrutura temática estrela para poste (alt 2,0mt), iluminada com mangueira de led branco frio estático 220v na armaçao de ferro, pintura branca, com fornecimento necessário de fiação, acessórios de fixação e acabamento. devidamente instalado no local. -AV PRINCIPAL |

## DETALHAMENTO E CONDIÇÕES ESPECÍFICAS DO OBJETO

Finalidade e resultado esperado: Para decorar os ambientes públicos

Atividades: Montar e desmontar as decorações

# ANEXO II - MINUTA DE CONTRATO

## I. IDENTIFICAÇÃO DAS PARTES

| | |
|---|---|
| CONTRATANTE | Município de Farol, com sede na Rua Bahia, nº 880, Centro, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 95.640.124/0001-48, neste ato representado(a) pelo(a) Prefeito OCLÉCIO DE FREITAS MENESES. |
| CONTRATADO | , inscrita no CNPJ n° , com endereço em , representada por , portador do CPF , RG , estado civil , profissão , nacionalidade , residente no endereço , e-mail e telefone . |

## II. IDENTIFICAÇÃO DO PROCESSO

| | |
|---|---|
| N° PROCESSO | 2026 |
| MODALIDADE | pregão |
| N° PREGÃO | 2026 |
| FINALIDADE | outros serviços de terceiros |
| OBJETO | Locação estruturas relacionadas a decorações natalinas, incluindo montagem, desmontagem e manutenção. |

## III. ELEMENTOS ESSENCIAIS DO CONTRATO

| | |
|---|---|
| VALOR | R$ |
| VIGÊNCIA | 1 ano prorrogável por igual período, respeitado, quanto aos quantitativos, os limites previstos na ata de registro de preço que originou o contrato |
| GARANTIA DE EXECUÇÃO | Não |
| HÁ PREVISÃO DE SUBCONTRATAÇÃO | não |
| Exigência prévia à assinatura da ARP | 1 - Apresentar laudo expedido por laboratório certificado pelo INMETRO, comprovando a impermeabilidade da mangueira/cordão/fita de led com grau de proteção IP65 da marca cotada.<br><br>2 - Comprovação de vínculo, através de registro em carteira e ficha de registro ou contrato de prestação de serviços, entre o(s) responsável(eis) técnico(s) pela execução dos serviços e a proponente. Para dirigente ou sócio de empresa, tal comprovação poderá ser feita através da cópia da ata da assembleia de sua investidura no cargo ou contrato social. Caso o responsável técnico já esteja constando na certidão de registro de pessoa Jurídica, dispensa a apresentação dos comprovantes vínculo. |

## IV. REGULAMENTOS MUNICIPAIS APLICÁVEIS

| |
|---|
| **Sobre atuação dos agentes, funcionamento da comissão de contratação e a atuação dos gestores e fiscais de contratos** |
| Decreto n° 1970/2023 |
| **Sobre as regras e diretrizes para gestão e fiscalização de contratos administrativos** |
| Decreto n° 1976/2023 |
| **Sobre o processo administrativo de responsabilização por sanções (PARS), da aplicação de penalidades e da reabilitação** |

## V. CLÁUSULAS

As partes anteriormente qualificadas, pactuam o presente contrato, o qual se constitui em documento vinculativo e obrigacional, nos termos do Art. 89, § 1° da Lei 14.133/2021, segundo as cláusulas e condições seguintes:

### 1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO, VALOR E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

**1.1** O objeto do presente termo é o seguinte:

| |
|---|
| **ITEM 1** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 total do item: R$ · Valor do grupo: R$<br>observação: |
| Locação e mão de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12 hs) 04figura temática estrela 3D (alt 3,0x3,0x0,50cm) na armaçao de ferro com passagem, pintura branca, iluminada com cordão 200 leds (15mts), ip 65 na cor branco quente estrobo 220v para preenchimento interno, mangueira de led 13mm 14,4wts/metros 480lm/metro á prova dágua na cor branco quente estático 220v borda externa com fornecimento necessário de fiação, acessórios de fixação e acabamento. - Devidamente instalado no local. - PRAÇA CENTRAL |

| |
|---|
| **ITEM 2** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 total do item: R$ · Valor do grupo: R$<br>observação: |
| Locação e mão de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12 hs) cenário temático de presépio natalino na madeira pinús rustico (alt 3,0x7,0x4,0 mt), presépio de natal em resina 120cm 12 peças com base de madeira confeccionada artesanalmente e figura temática de 18 anjos 3D (alt 2,0x0,50cm) iluminado com fita de led neon flexível nas cores branco frio e azul 22v e fornecimento necessário de fiação, acessórios de fixação e acabamento. -Devidamente instalado no local. - PRAÇA CENTRAL |

| |
|---|
| **ITEM 3** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 total do item: R$ · Valor do grupo: R$<br>observação: |
| Locação e mao de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12 hs) figura de estrutura temática caixa de presente 3D (alt 2.50x2,50mt), na armaçao de ferro, pintura branca, iluminada com cordao 200 leds (15mts) na cor branco frio e azul estrobo 220v para preenchimento interno sendo o cordao da cor do led para o visual dia e noite e contorno com mangueira de led branco frio 13mm estático 220v para borda externa com fornecimento necessário de fiação, acessórios de fixação e cabamento. - Devidamente instalado no local. - PRAÇA CENTRAL |

| |
|---|
| **ITEM 4** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 total do item: R$ · Valor do grupo: R$<br>observação: |
| Locação e mao de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12 hs) 05 figura de estrutura temática arvore natalina em fita de led neon 220v com barra de ferro e 04 descidas para cada lado no cabo de aço sendo nas cores verde, vermelho, azul e branco quente 220v com fornecimento necessário de fiação, acessórios de fixação e acabamento. - devidamente instalado no local. -PRAÇA CENTRAL |

| |
|---|
| **ITEM 5** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 total do item: R$ · Valor do grupo: R$<br>observação: |
| LOCAÇÃO e mao de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12 hs) figura de estrutura temática balão (alt 3,0x2,0mt), iluminada com cordao 200 leds branco quente estrobo 220v (15mts), na armaçao de ferro, pintura branca, com fornecimento necessário de fiação, acessórios de fixação e acabamento. devidamente instalado no local. -PRAÇA CENTRAL |

**ITEM 6** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 total do item: R$ · Valor do grupo: R$
observação:

LOCAÇÃO e mao de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12 hs), de um cenário temático decorativo no palco da praça central com cascata de 400 leds 220v (10mts), festao, flores e laços vermelhos, com fornecimento necessário de fiação, acessórios de fixação e acabamento. - devidamente instalado no local. - PRAÇA CENTRAL

**ITEM 7** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 total do item: R$ · Valor do grupo: R$
observação:

LOCAÇÃO e mao de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12 hs), cenário temático decorativo na igreja matriz sendo iluminado e decorado com fita de led neon flexível na cor branco frio 220v, sendo contorno do prédio total incluso cruz, laterais da igreja, marquise superior, janelas e portas, com fornecimento necessário de fiação, acessórios de fixação e acabamento. - devidamente instalado no local. - PRAÇA CENTRAL

**ITEM 8** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 total do item: R$ · Valor do grupo: R$
observação:

LOCAÇÃO e mao de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12 hs) figura de estrutura temática arvore na armaçao de ferro, pintura branca, (alt 7,0x4,0 mts) iluminada com cordao de 1600 leds na cor branco quente 220v (50mts) e decoração com festão, flores vermelhas (0,30xm), laços vermelhos (0,30cm), bolas natalinas (0,15cm) e carinha do papai noel (alt 0,20cm) com fornecimento necessário de fiação, acessorios de fixação e acabamento. devidamente instalado no local. - PRAÇA CENTRAL

**ITEM 9** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 total do item: R$ · Valor do grupo: R$
observação:

LOCAÇÃO e mao de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12 hs), cenário decorativo em 03 pé de arvore rea gigantel sendo iluminado com (09pç) refletor de led 400wts bivolt nas cores verde e amarelo, (100pç) tubo snowfall branco frio bivolt (alt 1,0mt) para distribuição entre elas com fornecimento necessário de fiação, acessorios de fixação e acabamento. - devidamente instalado no local. -PRAÇA CENTRAL

**ITEM 10** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 total do item: R$ · Valor do grupo: R$
observação:

LOCAÇÃO e mao de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12 hs), cenário decorativo em 50 pé de coqueiro real sendo iluminado (100PÇ) refletor 100 wts na cor verde em led bivol e (150cx) cordao 200 leds branco quente 220v estrobo ip 65 (15mts), com fornecimento necessário de fiação, acessorios de fixação e acabamento. - devidamente instalado no local. -PRAÇA CENTRAL

**ITEM 11** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 total do item: R$ · Valor do grupo: R$
observação:

LOCAÇÃO e mao de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12 hs), cenário decorativo em 05 pé de arvore real sendo iluminado (10 pç) refletor 500wts bivolt nas cores (azul, vermelho, amarelo e verde) com fornecimento necessário de fiação, acessorios de fixação e acabamento. - devidamente instalado no local. -PRAÇA CENTRAL

**ITEM 12** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 total do item: R$ · Valor do grupo: R$
observação:

LOCAÇÃO e mao de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12 hs), de um cenário temático decorativo da casinha do papai noel, sendo fixado, figura temática portal de estrela na armação de ferro (alt 2,5x2,5x3,0), cerca na armação de ferro (alt 1,0x10,0mt), iluminado com cordao 200 leds azul estrobo (15mts) preenchimento interno sendo o cordao na cor do led para visual dia e

noite, mangueira de led branco quente estrobo 220v para borda externa, 02 jogo figura temática bengala (alt 1,50 / 1,20), iluminado com cordao 200 leds branco frio e vermelho estrobo 220v sendo o cordao da cor do led para visual dia e noite, figura temática de arvore natalina na armação de ferro (alt 3,0mts) iluminada e decoração com festao, flores, laços, bolas natalinas e carinha do papai noel (alt 0,15cm) figura temática treno glamour iluminado interativo com renas na armação de ferro 3D, assento para 02 pessoas (alt 1350x1200x2500) iluminado com cordao de 200 leds branco quente e vermelho estrobo 220v (15mts) preenchimento interno e mangueira de led branco quente 220v borda externa com fornecimento necessário de fiação, acessórios de fixação e acabamento. Devidamente instalado no local. -PRAÇA CENTRAL

**ITEM 13** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 total do item: R$ · Valor do grupo: R$
observação:

LOCAÇÃO e mao de obra de instalação, montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12 hs),figura de estrutura temática chafariz (alt 3,0x3,0 mt) iluminada com cascata de 400 leds branco frio estático 220v (10mts) com fornecimento necessário de fiação, acessorios de fixação e acabamento. devidamente instalado no local.

**ITEM 14** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 total do item: R$ · Valor do grupo: R$
observação:

Locação e mão de obra montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12hs), figura temática gorro do noel com passagem 2D na armaçao de ferro (alt 3,0mt), iluminado com mangueira de led branco frio 220v estatico para borda externa e cordao de 200 leds (15mts), branco frio e vermelhos estrobo 220v sendo o cordao na cor do led para visual dia e noite preenchimento interno com fornecimento necessário de fiação, acessórios de fixação e acabamento. -Devidamente instalado no local. -PRAÇA CENTRAL

**ITEM 15** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 total do item: R$ · Valor do grupo: R$
observação:

Locação e mão de obra montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12hs), figura temática tunel 3D na armaçao de ferro ( alt 3,0x3,0x12,0mt), iluminado com cordao 1600 leds branco quente estrobo 220v (50metros), figura portal travessia do amanhã 3D na armação de ferro (alt 2,50x2,50x3,0) iluminado com cordao 200 leds branco quente e verde estrobo 220v (15mts) com fornecimento necessário de fiação, acessórios de fixação e acabamento. -Devidamente instalado no local.

**ITEM 16** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 total do item: R$ · Valor do grupo: R$
observação:

Locaçao e mão de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12hs), figura temática lua magica com banco assento para foto, na armação de ferro iluminada com cordao 200 leds branco frio e dourado estrobo 220v, (15mts),sendo o cordao na cor do led para visual dia e noite e fornecimento necessário de fiação e acessórios de fixação e acabamento. Devidamente instalada no local.

**ITEM 17** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 total do item: R$ · Valor do grupo: R$
observação:

Locaçao e mão de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12hs), figura chafariz estrelado na armação de ferro 3D (alt 3,0x3,0mts) iluminada com cordao de 200 leds branco frio strobo 220v (15mts) preenchimento interno e fita de led neon flexivel azul 220v borda externa com fornecimento necessário de fiação e acessórios de fixação e acabamento. Devidamente instalada no local. -PRAÇA CENTRAL

| **ITEM 18** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 total do item: R$ · Valor do grupo: R$<br>observação: |
|---|
| LOCAÇÃO e mao de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12 hs), de um cenário temático decorativo correto existente na praça central sendo iluminado e decorado com 03 guirlandas (0,60cm), correntões de festão iluminado e decorado com bolas natalinas (0,15xm), flores vermelha (0,15cm) e laços vermelho (0,15cm) em toda marquise superior e inferior e fixação de 06 figura temática haste de estrela na armação de ferro (alt 2,0mt) iluminada com mangueira de led branco frio 220v a ser fixado nos pilares com fornecimento necessário de fiação e acessórios de fixação e acabamento. Devidamente instalada no local. -PRAÇA CENTRAL |

| **ITEM 19** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 total do item: R$ · Valor do grupo: R$<br>observação: |
|---|
| LOCAÇÃO e mao de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12 hs), de um cenário temático decorativo de gazebo existente na praça central sendo iluminado com 92 caixas de cascata 200 leds branco quente estatico 220v (5mts), 56 caixas cordao 200 leds branco quente estrobo ip 65 (15mts) e 10 floco de neve rgb (0,50cm), com fornecimento necessário de fiação e acessórios de fixação e acabamento. Devidamente instalada no local. -PRAÇA CENTRAL |

| **ITEM 20** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 total do item: R$ · Valor do grupo: R$<br>observação: |
|---|
| Locaçao e mão de obra de montagem/desmontagem e manutenção (prazo máximo 12hs) 40 caixa de cascata 400 leds branco quente estático 220v (10mts) e 20 cx cordao 200 leds branco quente estático 220v (15mts) para contorno centro cultural, lanchonete, banheiro feminino e masculino já existente na praça central com fornecimento necessário de fiação e acessórios de fixação e acabamento. Devidamente instalado no local. - PRAÇA CENTRAL |

| **ITEM 21** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 total do item: R$ · Valor do grupo: R$<br>observação: |
|---|
| Locaçao e mão de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12hs), 20 figura pinheiro arvore na estrutura de ferro 2d (alt 2,0mt) iluminada com mangueira de led verde estrobo 220v com fornecimento necessário de fiação e acessórios de fixação e acabamento. Devidamente instalada no local. -PRAÇA CENTRAL |

| **ITEM 22** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 total do item: R$ · Valor do grupo: R$<br>observação: |
|---|
| LOCAÇÃO e mao de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12 hs) figura de estrutura temática estrela para poste (alt 2,0mt), iluminada com mangueira de led branco frio estático 220v na armaçao de ferro, pintura branca, com fornecimento necessário de fiação, acessórios de fixação e acabamento. devidamente instalado no local. -AV PRINCIPAL |

**1.2** O valor total da pactuação é de R$ ( )

1.2.1 No instrumento de cada contrato, o quadro do objeto (item 1.1) será preenchido exclusivamente com os itens efetivamente contratados do fornecedor, com as respectivas quantidades, preços unitários e valores totais, e o valor do contrato corresponderá à soma desses itens, observadas as condições de pagamento do termo de referência.

**1.3** As condições de pagamento e o detalhamento do objeto constam do termo de referência, que integra este termo para todos os efeitos.

**1.4** São anexos a este instrumento e vinculam esta contratação, independentemente de transcrição, todos os documentos que compõe o processo de contratação

## 2. CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA, EXECUÇÃO, REGIME E FORMA DE EXECUÇÃO

**2.1** A vigência do presente termo, cuja contagem inicia na data de sua assinatura, é de 1 ano prorrogável por igual período, respeitado, quanto aos quantitativos, os limites previstos na ata de registro de preço que originou o contrato.

**2.1.1** A prorrogação automática a que se refere este item observará o seguinte:

**I .** O fiscal emitirá relatório técnico circunstanciado apontando o grau de execução do objeto e analisar se a pendência decorre de atraso justificado ou não, solicitando manifestação formal do contratado no prazo de até 5 (cinco) dias úteis.

**II.** Com base na documentação produzida e na resposta do contratado, o gestor avaliará a ocorrência de caso fortuito, força maior ou culpa da Administração, concluindo formalmente sobre a responsabilidade pelo atraso.

**III.** Se não houver culpa do contratado, a vigência será prorrogada automaticamente, devendo ser formalizado termo de apostilamento para registro da nova data de conclusão do objeto e atualizado o cronograma, se for o caso. Havendo culpa do contratado, este será constituído em mora por notificação escrita, podendo ser aplicadas as sanções cabíveis, como advertência, multa ou suspensão temporária, conforme a gravidade e reiteração da conduta, sem prejuízo da rescisão motivada, nos termos do art. 137 da Lei nº 14.133/2021.

**IV.** Em caso de rescisão, será iniciado o competente processo de aplicação de penalidade.

**V.** Todo o procedimento será formalizado em processo administrativo próprio, instruído com os documentos pertinentes, incluindo relatório do fiscal, notificações e manifestações, parecer jurídico (quando necessário), decisão motivada e o respectivo termo de apostilamento ou instrumento de rescisão.

**2.1.2** Nos casos em que a prorrogação automática for efetivada, o contratante deverá proceder a anotação do novo prazo de execução e vigência através de apostilamento, exceto nos casos em que a natureza das alterações demandar aditivo contratual, procedendo-se, em qualquer caso, a publicação no Portal Nacional de Contratações Públicas no prazo de 20 dias úteis.

**2.2** A execução do objeto se dará no prazo de 5 dias. Início da execução: 5 dias úteis.

**2.3** A execução do objeto deverá ser efetuada em conformidade com as condições constante deste termo e seus anexos, obedecendo às normas e padrões e legislações pertinentes e em vigência, sem prejuízo de alguma norma não citada ou que forem editadas posteriormente a presente data.

**2.4** É de responsabilidade da Contratada qualquer dano ou prejuízo causado às instalações e ao pessoal do Município de Farol ou terceiros, por funcionários ou pertences da vencedora ou seus prepostos, correndo por sua conta exclusiva todas as providências e despesas decorrentes.

**2.5** O local de execução, garantia e demais condições relacionadas ao objeto deste contrato, estão previstos no Termo de Referência

## 3. CLÁUSULA TERCEIRA – DO MODELO DE GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

**3.1** A fiscalização, a gestão e as demais condições relacionadas ao objeto deste termo estão previstas no Termo de Referência.

**3.2** As partes se comprometem a identificar proativamente os riscos que possam impactar o planejamento e a gestão deste termo.

**3.3** Os riscos identificados na análise de riscos do Estudo Técnico Preliminar foram avaliados em termos de probabilidade e impacto e serão acompanhados durante a execução, para determinar a necessidade de ações de mitigação.

**3.4** Para os riscos com impacto significativo, serão adotadas as ações de tratamento preventivo previstas na análise de riscos do Estudo Técnico Preliminar, para reduzir a probabilidade de

ocorrência e/ou minimizar suas consequências; materializado o risco, será executado o respectivo plano de contingência nela previsto.

## 4. CLÁUSULA QUARTA - SUBCONTRATAÇÃO

**4.1** O presente processo de contratação não contempla previsão de subcontratação.

## 5. CLÁUSULA QUINTA - MATRIZ DE RISCOS CONTRATUAIS

**5.1** O presente instrumento contempla a matriz de alocação dos riscos identificados nesta contratação, com a respectiva distribuição de responsabilidades entre as partes e as consequências previstas, sem prejuízo das demais cláusulas aplicáveis quanto às hipóteses de revisão, reequilíbrio ou extinção do ajuste, quando cabíveis, na forma da tabela:

| Evento de risco | Alocação | Consequência |
|---|---|---|
| **Alteração do quantitativo contratado** | **Entidade** | **Aditivo contratual** |
| Criação, extinção ou alteração de tributos, taxas ou encargos | Entidade | Reequilíbrio contratual |
| Atrasos e inadimplementos | Fornecedor | Glosa do pagamento e aplicação de penalidades |
| Oscilações de mercado dos insumos até 5% acima da variação média do ano anterior | Fornecedor | Manutenção do valor |
| Caso fortuito ou força maior comprovados | Ocorrência externa | Suspensão dos prazos e exclusão de penalidades; reequilíbrio se persistente |
| Falta ou atraso na entrega/execução, exigência de reequilíbrio como condição para fornecimento ou execução, entrega ou execução em desacordo com os parâmetros de qualidade estabelecidos no edital, no termo de referência, no contrato ou na ata de registro de preços. | Fornecedor | Cancelamento da Ata de registro de preços e abertura de processo para aplicação de penalidade |

**5.2** São considerados riscos que podem ocorrer ao longo da execução contratual com potencial de comprometer o equilíbrio econômico-financeiro, aqueles que estiverem preenchidos como riscos do contratante, sendo aplicada a regra para reequilíbrio econômico-financeiro nestes casos.

**5.3** O fiscal do contrato acompanhará os mecanismos de mitigação dos riscos previstos na matriz de risco contratual.

**5.4** Sendo necessário, serão designados responsáveis específicos para a implementação e monitoramento das ações de tratamento dos riscos e das ações de contingência.

## 6. CLÁUSULA SEXTA - REAJUSTE

**6.1.** Os preços contratados são fixos e irreajustáveis, considerando que o objeto possui execução programada para prazo que não ultrapassa 12 (doze) meses, contados da data-base do orçamento estimado (02/10/2026). Todavia, ultrapassado o interregno de 12 (doze) meses contados da referida data-base, por qualquer causa não imputável à contratada — inclusive prorrogação do prazo de execução ou de vigência —, será assegurado o reajuste dos preços, como forma de preservação do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, mediante a aplicação do índice IPCA/IBGE. IPCA/IBGE: índice oficial da inflação ao consumidor, adotado porque o objeto não tem índice setorial próprio que represente melhor o custo dos seus insumos.

**7.** CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE e CONTRATADO

**7.1** As obrigações das partes (contratante e contratada) são as previstas no Termo de Referência, no item 9.

**7.2** Sem prejuízo do disposto no item 7.1, o contratado obriga-se, durante toda a vigência contratual, a:

> **I –** Cumprir integralmente as exigências legais relativas à reserva de cargos destinadas a pessoas com deficiência, a reabilitados da Previdência Social e a aprendizes, conforme a legislação vigente, bem como assegurar a observância de quaisquer outras cotas legalmente previstas;

**II –** Manter válidas e compatíveis todas as condições de habilitação jurídica, fiscal, trabalhista, econômico-financeira e técnica que tenham sido exigidas para sua habilitação no procedimento licitatório, sob pena de rescisão contratual nos termos da lei.

## 8. CLÁUSULA OITAVA – GARANTIA DE EXECUÇÃO

**8.1.** Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

## 9. CLÁUSULA NONA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

**9.1.** Sem prejuízo do disposto no Decreto n° 1977/2023, as infrações administrativas e as respectivas penalidades a serem aplicadas são as seguintes:

| | CONDUTA | PENALIDADE |
|---|---|---|
| I | dar causa à inexecução parcial do contrato | 1. Advertência<br>2. Multa de 15% do valor da parcela inadimplida |
| II | dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo | 1. impedimento de licitar e contratar pelo prazo máximo de 3 (três) anos.<br>2. Multa de 25% do valor da parcela inadimplida |
| III | dar causa à inexecução total do contrato | 1. impedimento de licitar e contratar pelo prazo máximo de 3 (três) anos<br>2. Multa de 30% do valor do contrato |
| IV | deixar de entregar a documentação exigida para o certame | 1. impedimento de licitar e contratar pelo prazo máximo de 2 (dois) anos;<br>2. Multa de 15% do valor estimado dos itens a que se refere a proposta |
| V | não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado | 1. impedimento de licitar e contratar pelo prazo máximo de 2 (dois) anos;<br>2. Multa de 15% do valor estimado dos itens a que se refere a proposta |
| VI | ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado | 1. impedimento de licitar e contratar pelo prazo máximo de 2 (dois) anos<br>2. Multa de 0,5% por dia de atraso, calculada sobre o valor da parcela em atraso, limitada a 30% desse valor |
| VII | apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato | 1. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.<br>2. Multa de 30% do valor do contrato |
| VIII | fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato | 1. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.<br>2. Multa de 30% do valor do contrato |
| IX | comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza | 1. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.<br>2. Multa de 30% do valor do contrato |
| X | praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação | 1. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.<br>2. Multa de 30% do valor do contrato |
| XI | praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013 | 1. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.<br>2. Multa de 30% do valor do contrato |

**9.2** Na aplicação das sanções serão considerados:

**I -** a natureza e a gravidade da infração cometida;

**II -** as peculiaridades do caso concreto;

**III -** as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

**IV -** os danos que dela provierem para a Administração Pública;

**V -** a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

**9.3** O atraso superior a 10 (dez) dias autoriza a Administração a promover a rescisão do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.

**9.4** A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º)
**9.5** Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será cobrada judicialmente (art. 156, §8º).
**9.6** As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.
**9.7** O procedimento de apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e as demais regulamentações pertinentes estão previstas no Decreto n° 1977/2023
**9.8** O Licitante envolvido ou que se envolver em práticas de corrupção em processos licitatórios ou durante a execução de contratos públicos estará sujeita às sanções previstas na legislação vigente. Em caso de comprovação de envolvimento em práticas corruptas ou em desacordo com os mais altos padrões éticos, será rejeitada a proposta (não será adjudicado) sem prejuízo da declaração de impedimento para participar em licitações ou contratos.
**9.9** Os licitantes devem estritamente acatar e o contratado é responsável por garantir o estrito cumprimento, inclusive por parte de seus fornecedores, do mais elevado padrão de conduta ética em todas as fases do processo licitatório, da celebração do contrato e durante a execução do objeto contratual
**9.10** Considera-se:

a) “prática corrupta”: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;

b) “prática fraudulenta”: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;

c) “prática conluiada”: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão ou entidade contratante, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;

d) “prática coercitiva”: causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato.

e) “prática obstrutiva”: (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista acima; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

**9.11** Sem prejuízo do disposto neste tópico, aplicam-se, no que couber, as disposições existentes na Lei 14.133/21 e outras legislações correlatas, no que refere ao combate à corrupção.

## 10. CLÁUSULA DÉCIMA - DA EXTINÇÃO

**10.1.** O presente termo se extingue quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.
**10.2.** Constituirão motivos para extinção, assegurados o contraditório e a ampla defesa, as seguintes situações:

I - Não cumprimento ou cumprimento irregular de normas legais ou das cláusulas do presente termo, incluindo todas as peças do processo que o originou;

II - Desatendimento das determinações regulares emitidas pela autoridade designada para acompanhar e fiscalizar sua execução ou por autoridade superior;

III - Caso fortuito ou força maior, regularmente comprovados, impeditivos da execução do contrato;

IV - Razões de interesse público, justificadas pela autoridade máxima do órgão ou da entidade contratante;

V - O não cumprimento das obrigações referentes à reserva de cargos, conforme estabelecido em legislação vigente, bem como em outras normativas específicas, destinadas à inclusão de pessoas com deficiência, reabilitados da Previdência Social ou aprendizes.

VI - Alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da Contratada que restrinja sua capacidade de concluir o contrato.

VII - Outros casos previstos no artigo 137 da lei federal n° 14133/2021

VIII - Decretação de falência, dissolução da sociedade ou falecimento do contratado,

**10.3.** O contratado terá direito à extinção do contrato nas hipóteses previstas no § 2º do Art. 137 da Lei nº 14.133/21.

## 11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA FONTE DE RECURSOS E DA DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA

**11.1** Declaramos para os devidos fins, em conformidade com as disposições legais e regulamentares aplicáveis, a previsão orçamentária para suporte da despesa que será advinda com os futuros contratos decorrentes da presente ARP, a saber:

**FONTE DE RECURSO**

07.004.13.392.0013.2715.3.3.90.39.00.00 - reduzido 263

**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

Fonte 1000

## 12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – CONFORMIDADE COM A LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS (LGPD)

**12.1.** As partes se obrigam manter estrita conformidade com a Lei nº 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), em relação ao tratamento de dados pessoais realizados no âmbito do presente contrato

**12.2.** Para os fins desta cláusula, consideram-se:

**I.** Dados Pessoais: conforme definido no artigo 5º da LGPD.

**II.** Tratamento: qualquer operação realizada com dados pessoais, nos termos do artigo 5º da LGPD.

**12.3.** São obrigações do Contratado:

**I -** Garantir a conformidade de suas operações de tratamento de dados pessoais com a LGPD, adotando medidas técnicas e administrativas aptas a proteger os dados pessoais contra acessos não autorizados e situações acidentais ou ilícitas.

**II -** Informar imediatamente à Contratante sobre qualquer incidente de segurança que possa acarretar risco ou dano relevante aos titulares dos dados.

**III -** Assegurar que os funcionários e terceiros autorizados a realizar o tratamento de dados pessoais comprometam-se à confidencialidade ou estejam sob obrigação legal de confidencialidade.

**12.4.** A Contratante reserva-se o direito de realizar auditorias, incluindo inspeções, para verificar a conformidade do Contratado com as obrigações estabelecidas nesta cláusula e na LGPD.

**12.5.** O Contratado será responsável por quaisquer danos causados à Contratante ou a terceiros, decorrentes de suas ações ou omissões que resultem em violação às disposições da LGPD ou desta cláusula.

**12.6.** As obrigações relacionadas ao tratamento de dados pessoais subsistirão mesmo após a rescisão ou término do presente contrato, pelo período determinado pela lei ou até que se conclua a finalidade para a qual os dados foram coletados

## 13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – ALTERAÇÕES

**13.1.** Serão admitidas no presente contrato as seguintes alterações:

**13.1.1** Acréscimos ou supressões, na forma do artigo 125 da lei 14.133/2021;

**13.1.2** Para restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução do contrato tal como pactuado, na forma do artigo 124, inciso II, alínea d da lei 14.133/2021

**13.1.3** Prorrogação da vigência contratual por igual período, na forma da cláusula segunda, mediante termo aditivo que definirá os quantitativos do novo período, observados os arts. 106 e 107 da Lei 14.133/2021. A prorrogação deste contrato não se confunde com a renovação dos quantitativos registrados na ata de registro de preços, que observa regime próprio, estabelecido no Decreto n° 2530/2025.

**13.1.3.1** A prorrogação prevista no item 13.1.3 é ato discricionário da CONTRATANTE, condicionada ao interesse público, não podendo ser exigida ou reclamada pela CONTRATADA.

**13.1.3.2** A eventual decisão de não prorrogar o contrato não gera direito a indenização, ressarcimento ou qualquer outra compensação à CONTRATADA.

## 13.2 DOS REQUISITOS PARA RECEBIMENTO DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

**13.2.1** O reequilíbrio econômico-financeiro para mais ou para menos, justifica-se nas seguintes hipóteses:

**I.** Para mais:

**a)** Na ocorrência de fatos supervenientes imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, que retardem ou impeçam a execução do contratado;

**b)** Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe;

**c)** Quando configurada álea econômica extraordinária e extracontratual (probabilidade de perda concomitante à de lucro).

**II.** Para menos:

**a)** Quando o valor contratado ficar superior ao valor de mercado;

**b)** Em caso de fato do príncipe que beneficie economicamente.

**13.2.2** A solicitação de reequilíbrio econômico-financeiro não suspende a execução. Os efeitos do reequilíbrio retroagem à data do fato que o motivou, observado o pedido do contratado formulado durante a vigência do contrato.

**13.2.3** Para formalizar o pedido de reequilíbrio, o Fornecedor deverá apresentar, por meio do e-mail farol.licitacao@gmail.com, a seguinte documentação:

**I.** Planilha de Custos demonstrando a diferença entre os valores referentes à data da proposta em comparação com a data do pedido de reequilíbrio, constando no mínimo:

**a)** Valor registrado no Contrato;

**b)** Custo unitário (conforme Nota Fiscal e data);

**c)** Total de impostos/tributos;

**d)** Total de custos fixos (se for o caso);

**e)** Margem de lucro;

**f)** Custo total atualizado.

**II.** Cópias das Notas Fiscais:

**a)** Referentes ao mês de julgamento da licitação (com margem de lucro indicada);

**b)** Referentes ao período de realização do pedido de reequilíbrio.

**13.2.4** A ausência de qualquer dos documentos exigidos acarretará o não recebimento do pedido de reequilíbrio.

**13.2.5** A demonstração do desequilíbrio econômico-financeiro é de responsabilidade exclusiva do Fornecedor.
**13.2.6** Caso o Fornecedor não comprove o desequilíbrio econômico-financeiro e a ocorrência de fato superveniente, o pedido será indeferido, permanecendo a obrigação de cumprimento integral nos valores inicialmente pactuados, sob pena de rescisão unilateral e penalidades administrativas.
**13.2.7** A administração realizará cotações paralelas para verificar a veracidade dos valores apresentados. Constatando-se que os valores de mercado não correspondem ao valor solicitado, o pedido de reequilíbrio será indeferido mantendo-se os valores originais ou deferido parcialmente, até o valor de mercado comprovado.
**13.2.8** O pedido será instruído e decidido pela autoridade competente, precedido de manifestação jurídica quando exigida (art. 53, §4º, da Lei nº 14.133/2021), e o deferimento será formalizado por termo aditivo, com a emissão de nota de empenho complementar, quando cabível.
**13.2.9** Para reequilíbrio econômico-financeiro para menos, a Administração deverá comprovar a redução dos preços mediante:

**I.** Planilhas de composição de custos atualizadas;
**II.** Cotações de preços de mercado.

**13.3** Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.
**13.4** O contratante emitirá decisão no prazo de 15 dias sobre o pedido de reequilíbrio devidamente formalizado.

## 14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA COMUNICAÇÃO ENTRE AS PARTES

**14.1.** A comunicação processual de assuntos relacionados a este contrato será feita por meio eletrônico (e-mail) entre as partes.
**14.2.** A contratante define como oficial o seguinte e-mail: farol.licitacao@gmail.com.
**14.3.** A contratante se comunicará com a contratada, através do e-mail informado pela contratada.

## 15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DAS PRÁTICAS CORRUPTAS

**15.1.** Esta cláusula incorpora as disposições referentes a práticas corruptas conforme estipulado no termo de referência.
**15.2.** O Contratado concorda e autoriza que o Contratante ou pessoas por ele formalmente indicadas, inclusive outros Entes da Federação ou Organismos Financiadores, possam inspecionar o local e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do Contrato.

## 16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – PUBLICAÇÃO

**16.1.** Incumbirá ao Contratante providenciar a publicação deste instrumento nos termos e condições previstas na Lei nº 14.133/21.

## 17. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DOS CASOS OMISSOS

**17.1.** Os casos omissos serão decididos em conformidade com o Decreto n° 1976/2023 a Lei nº 14.133, de 2021 e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

## 18 CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – FORO

**18.1** É eleito o Foro da Comarca de Campo Mourão para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não possam ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º da Lei nº 14.133/21.

Farol  de  de 2026

**OCLÉCIO DE FREITAS MENESES**

Prefeito

_____

Representante legal do CONTRATADO

**TESTEMUNHAS:**

Nome:  Assinatura:

Nome:  Assinatura:

ANEXO II.B
MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

## I. IDENTIFICAÇÃO DAS PARTES

| | |
|---|---|
| ENTIDADE | Município de Farol, com sede na Rua Bahia, nº 880, Centro, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 95.640.124/0001-48, neste ato representado(a) pelo(a) Prefeito OCLÉCIO DE FREITAS MENESES. |
| ÓRGÃO GERENCIADOR | Secretaria Municipal de Educação Esporte e Cultura |
| FORNECEDOR | , inscrita no CNPJ n° , com endereço em , representada por , portador do CPF , RG , estado civil , profissão , nacionalidade , residente no endereço , email e telefone . |

## II. DADOS GERAIS

| | |
|---|---|
| N° PROCESSO | /2026 |
| MODALIDADE | pregão |
| N° PREGÃO | /2026 |
| FINALIDADE | outros serviços de terceiros |
| OBJETO | Locação estruturas relacionadas a decorações natalinas, incluindo montagem, desmontagem e manutenção. |
| POSSIBILIDADE DE ADESÃO | Sim |
| VALOR | R$ ( ) |
| VIGÊNCIA | 1 (um) ano, contado do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no PNCP, prorrogável por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso (art. 84 da Lei nº 14.133/2021) |
| EXIGÊNCIA PRÉVIA À ASSINATURA DA ARP | 1 - Apresentar laudo expedido por laboratório certificado pelo INMETRO, comprovando a impermeabilidade da mangueira/cordão/fita de led com grau de proteção IP65 da marca cotada.<br><br>2 - Comprovação de vínculo, através de registro em carteira e ficha de registro ou contrato de prestação de serviços, entre o(s) responsável(eis) técnico(s) pela execução dos serviços e a proponente. Para dirigente ou sócio de empresa, tal comprovação poderá ser feita através da cópia da ata da assembleia de sua investidura no cargo ou contrato social. Caso o responsável técnico já esteja constando na certidão de registro de pessoa Jurídica, dispensa a apresentação dos comprovantes vínculo. |

## III. REGULAMENTOS MUNICIPAIS APLICÁVEIS

| |
|---|
| **Sobre atuação dos agentes, funcionamento da comissão de contratação e a atuação dos gestores e fiscais de contratos** |
| Decreto n° 1970/2023 |
| **Sobre as regras e diretrizes para gestão e fiscalização de contratos administrativos** |
| Decreto n° 1976/2023 |
| **Sobre o processo administrativo de responsabilização por sanções (PARS), da aplicação de penalidades e da reabilitação** |

| |
|---|
| Decreto n° 1977/2023 |
| **Sobre o sistema de registro de preços** |
| Decreto n° 2530/2025 |

## IV. CLÁUSULAS DA ARP

A Entidade e o Fornecedor anteriormente qualificadas, pactuam a presente ARP - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, a qual se constitui em documento vinculativo e obrigacional, nos termos do Art. 82, §6° da Lei 14.133/2021, segundo as cláusulas e condições seguintes:

**1.** Registros formalizados

**1.1** Os preços registrados são os seguintes:

| | Item | Unid. | Qtd. | Descrição | observação | total do item | Valor do grupo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | | | R$ | R$ |

**1.1.1** O valor total da pactuação é de R$ ( )

**1.1.2** As condições de pagamento e o detalhamento do objeto constam do termo de referência, que integra este termo para todos os efeitos.

**1.1.3** O valor total registrado é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos dependerão dos quantitativos efetivamente fornecidos.

**1.1.4** Nos valores registrados estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

**1.2** A presente ARP estabelece as cláusulas e condições gerais para o REGISTRO DE PREÇOS referente ao fornecimento do objeto constante no preâmbulo, cujas especificações, preço(s), marca(s)/modelo(s), quantitativo(s) definidos por meio do procedimento licitatório supracitado.

**1.3** O fornecedor obriga-se ao cumprimento de todos os encargos estabelecidos na presente ARP, nos exatos termos do resultado final obtido no procedimento licitatório, quanto ao preço, a quantidade e as especificações do objeto registrado, integrando e complementado a presente ARP os seguintes documentos, os quais devem ser totalmente observados e cumpridos:

a)Termo de referência ou documento que o substitui, quando for o caso;

**b)** Proposta da licitante;

**c)** Documentos de Habilitação;

**d)** O edital do certame;

**e)** Estudo Técnico preliminar.

**2.** Modelo de gestão e fiscalização

**2.1** O prazo de entrega, local de entrega, fiscalização e gestão, garantia dos produtos/serviços e demais condições relacionadas ao objeto desta ARP estão previstos no Termo de Referência.

**3.** Vigência da ARP

**3.1** A presente ARP tem vigência de 1 (um) ano, contado do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no PNCP, prorrogável por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso (art. 84 da Lei nº 14.133/2021).

**3.2** A prorrogação da vigência da ARP dependerá da concordância das partes e de comprovação da vantajosidade dos preços. Na prorrogação da ata, será admitida a renovação do quantitativo inicialmente registrado para o novo período de vigência, desde que:

**I –** comprovada a vantajosidade dos preços praticados, consideradas as condições de mercado;

**II –** haja previsão expressa no edital e na ata de registro de preços;

**III –** o tema tenha sido tratado na fase de planejamento da contratação; e

**IV –** a prorrogação seja formalizada dentro do prazo de vigência da ata, mediante termo aditivo. A renovação não configura acréscimo aos quantitativos inicialmente previstos, mas repetição das condições originalmente pactuadas para o novo período, limitada ao montante originalmente registrado, e depende de manifestação expressa do órgão gerenciador atestando o cumprimento desses requisitos.

**3.3** A prorrogação da vigência da ARP será registrada mediante termo de prorrogação pactuado pelas partes nos autos de gestão da ARP.

**4.** Contratações futuras

**4.1.** As contratações decorrentes da presente ARP poderão ser realizadas diretamente pelo órgão gerenciador ou por cada um dos participantes.

**5.** Vínculos da ARP

**5.1.** A existência desta ARP não obriga a Administração a contratar, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, assegurada preferência ao fornecedor registrado em igualdade de condições.

**5.2.** O titular do registro de preços vincula-se integralmente, durante a vigência da ARP, ao cumprimento das obrigações contidas na ARP, bem como à formalização das contratações dela decorrentes, salvo cancelamento ou rescisão do registro, sob pena de sofrer as sanções administrativas previstas no Pregão.

**6.** Adesão de órgão ou entidade pública não participante

**6.1.** A adesão de órgãos ou entidades públicas não participantes poderá ser realizada de acordo com as diretrizes estabelecidas no regulamento previsto no Decreto n° 2530/2025.

**7.** Atribuições do gerenciador da ARP

**7.1.** As atribuições do Gerenciador são as previstas no Decreto n° 2530/2025, que dispõe sobre o sistema de registro de preços.

**8.** Atribuições do participante

**8.1.** As atribuições do participante são as previstas no Decreto n° 2530/2025, que dispõe sobre o sistema de registro de preços.

**9.** Obrigações do fornecedor

**9.1.** O FORNECEDOR cujo preço conste registrado na presente ARP obriga-se a:

a) Retirar a respectiva nota de empenho ou autorização de compra, bem como assinar o termo de contrato (se for o caso), no prazo de 3 (três) dias úteis, contados da convocação, prorrogável uma única vez, por igual período, quando solicitado durante o seu transcurso, desde que não contrarie o interesse público;

b) Indicar, no prazo máximo de 05 dias corridos, a concordância ou não em relação à(s) solicitação(os) de adesão por órgão ou entidade da Administração Pública não participante, indicando expressamente que tal contratação não prejudicaria as obrigações presentes e futuras assumidas para com o ÓRGÃO GERENCIADOR e os participantes;

c) Observar rigorosamente todos as especificações técnicas, marcas, modelos, condições e prazos fixados no Termo de Referência (ou Projeto Básico) integrante da presente ARP, como também na sua respectiva proposta de preços, ressalvado prova idônea da ocorrência superveniente de fato impeditivo ou dificultador do cumprimento da obrigação, devidamente

aceito pelo ÓRGÃO GERENCIADOR, que justifique o fornecimento de bem de qualidade semelhante ou superior, ou a execução de forma diversa que resulte em igual ou superior resultado à contratante;

d) Respeitar as demais condições e obrigações contidas nesta ARP, ressalvada a ocorrência de fato(s) superveniente(s), comprovados(s) e aceito(s) pelo ÓRGÃO GERENCIADOR;

e) Providenciar a imediata correção de deficiências, falhas ou irregularidades constatadas pela(s) CONTRATANTE(S) referentes às condições firmadas na presente ARP;

f) Fornecer, sempre que solicitado, no prazo máximo de 05 dias corridos, documentação de habilitação e qualificação cujas validades encontrem-se vencidas;

g) Prover condições que possibilitem o atendimento das obrigações firmadas a partir da data de homologação do procedimento licitatório;

h) Ressarcir os eventuais prejuízos causados aos órgãos contratantes e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidades cometidas na execução das obrigações assumidas na ARP;

i) Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato;

j) Manter, durante a vigência da presente ata, em compatibilidade com as obrigações assumidas na proposta, todas as condições de participação e de habilitação exigidas na licitação.

k) Demais condições constantes no termo de Referência.

**10.** Publicidade e divulgação

**10.1.** A formalização da ARP, como também suas possíveis alterações, prorrogações, cancelamento e rescisões, serão publicados e divulgados no PNCP – Portal Nacional de Contratações Públicas, bem como, em forma de extrato, no Diário Oficial do Município de Farol.

**10.2.** Todas as informações do presente registro de preço serão também disponibilizadas, durante sua vigência, no Portal Transparência, inclusive com a íntegra da ARP e alterações posteriores.

**11.** Alterações dos preços registrados

**11.1.** Os preços registrados poderão ser alterados nos termos permitidos no Decreto n° 2530/2025, que regulamenta o sistema de registro de preços.

**11.2 DOS REQUISITOS PARA RECEBIMENTO DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO**

**11.2.1** O reequilíbrio econômico-financeiro para mais ou para menos, justifica-se nas seguintes hipóteses:

**I.** Para mais:

**a)** Na ocorrência de fatos supervenientes imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, que retardem ou impeçam a execução do contratado;

**b)** Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe;

**c)** Quando configurada álea econômica extraordinária e extracontratual (probabilidade de perda concomitante à de lucro).

**II.** Para menos:

**a)** Quando o valor contratado ficar superior ao valor de mercado;

**b)** Em caso de fato do príncipe que beneficie economicamente a execução do contrato.

**11.2.2** A solicitação de reequilíbrio econômico-financeiro não suspende a execução. Os efeitos do reequilíbrio retroagem à data do fato que o motivou, observado o pedido do fornecedor formulado durante a vigência da ata.

**11.2.3** Para formalizar o pedido de reequilíbrio, o Fornecedor deverá apresentar, por meio do e-mail farol.licitacao@gmail.com, a seguinte documentação:

**I.** Planilha de Custos demonstrando a diferença entre os valores referentes à data da proposta em comparação com a data do pedido de reequilíbrio, constando no mínimo:
**a)** Valor registrado no Contrato;
**b)** Custo unitário (conforme Nota Fiscal e data);
**c)** Total de impostos/tributos;
**d)** Total de custos fixos (se for o caso);
**e)** Margem de lucro;
**f)** Custo total atualizado.
**II.** Cópias das Notas Fiscais:
**a)** Referentes ao mês de julgamento da licitação (com margem de lucro indicada);
**b)** Referentes ao período de realização do pedido de reequilíbrio.

**11.2.4** A ausência de qualquer dos documentos exigidos acarretará o não recebimento do pedido de reequilíbrio.

**11.2.5** A demonstração do desequilíbrio econômico-financeiro é de responsabilidade exclusiva do Fornecedor.

**11.2.6** Caso o Fornecedor não comprove o desequilíbrio econômico-financeiro e a ocorrência de fato superveniente, o pedido será indeferido, permanecendo a obrigação de cumprimento integral nos valores inicialmente pactuados, sob pena de rescisão unilateral e penalidades administrativas.

**11.2.7** O órgão gerenciador realizará cotações paralelas para verificar a veracidade dos valores apresentados. Constatando-se que os valores de mercado não correspondem ao valor solicitado, o pedido de reequilíbrio será indeferido mantendo-se os valores originais ou deferido parcialmente, até o valor de mercado comprovado.

**11.2.8** O pedido será instruído e decidido pela autoridade competente, precedido de manifestação jurídica quando exigida (art. 53, §4º, da Lei nº 14.133/2021), e o deferimento será formalizado por termo aditivo, com a emissão de nota de empenho complementar, quando cabível.

**11.2.9** Para reequilíbrio econômico-financeiro para menos, a Administração deverá comprovar a redução dos preços mediante:
**I.** Planilhas de composição de custos atualizadas;
**II.** Cotações de preços de mercado.

**11.3** Toda alteração da presente ARP será publicada e divulgada.

**12.** Sanções administrativas

**12.1** Sem prejuízo do disposto no Decreto n° 1977/2023 as infrações administrativas e as respectivas penalidades a serem aplicadas são as seguintes:

| | CONDUTA | PENALIDADE |
|---|---|---|
| I | dar causa à inexecução parcial do contrato | 1. Advertência<br>2. Multa de 15% do valor da parcela inadimplida |
| II | dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo | 1. impedimento de licitar e contratar pelo prazo máximo de 3 (três) anos.<br>2. Multa de 25% do valor da parcela inadimplida |
| III | dar causa à inexecução total do contrato | 1. impedimento de licitar e contratar pelo prazo máximo de 3 (três) anos<br>2. Multa de 30% do valor do contrato |
| IV | deixar de entregar a documentação exigida para o certame | 1. impedimento de licitar e contratar pelo prazo máximo de 2 (dois) anos;<br>2. Multa de 15% do valor estimado dos itens a que se refere a proposta |
| V | não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado | 1. impedimento de licitar e contratar pelo prazo máximo de 2 (dois) anos; |

| | CONDUTA | PENALIDADE |
|---|---|---|
| | | 2. Multa de 15% do valor estimado dos itens a que se refere a proposta |
| VI | não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta | 1. impedimento de licitar e contratar pelo prazo máximo de 2 (dois) anos;<br>2. Multa de 15% do valor dos itens registrados em nome do fornecedor |
| VII | ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado | 1. impedimento de licitar e contratar pelo prazo máximo de 2 (dois) anos<br>2. Multa de 0,5% por dia de atraso, calculada sobre o valor da parcela em atraso, limitada a 30% desse valor |
| VIII | apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato | 1. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.<br>2. Multa de 30% do valor dos itens registrados em nome do fornecedor |
| IX | fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato | 1. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.<br>2. Multa de 30% do valor dos itens registrados em nome do fornecedor |
| X | comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza | 1. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.<br>2. Multa de 30% do valor dos itens registrados em nome do fornecedor |
| XI | praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação | 1. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.<br>2. Multa de 30% do valor dos itens registrados em nome do fornecedor |
| XII | praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013 | 1. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.<br>2. Multa de 30% do valor dos itens registrados em nome do fornecedor |

**12.2** Na aplicação das sanções serão considerados:

**I -** a natureza e a gravidade da infração cometida;

**II -** as peculiaridades do caso concreto;

**III -** as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

**IV -** os danos que dela provierem para a Administração Pública;

**V -** a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

**12.3** O atraso superior a 10 (dez) dias autoriza a Administração a promover a rescisão do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.

**12.4** A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º)

**12.5** Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será cobrada judicialmente (art. 156, §8º).

**12.6** As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

**12.7** A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração,

caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades previstas neste instrumento.

**12.8** A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e as demais regulamentações pertinentes estão previstas no Decreto n° 1977/2023

**12.9** O Licitante envolvido ou que se envolver em práticas de corrupção em processos licitatórios ou durante a execução de contratos públicos estará sujeita às sanções previstas na legislação vigente. Em caso de comprovação de envolvimento em práticas corruptas ou em desacordo com os mais altos padrões éticos, será rejeitada a proposta (não será adjudicado) sem prejuízo da declaração de impedimento para participar em licitações ou contratos.

**12.10** Os licitantes devem estritamente acatar e o contratado é responsável por garantir o estrito cumprimento, inclusive por parte de seus fornecedores, do mais elevado padrão de conduta ética em todas as fases do processo licitatório, da celebração do contrato e durante a execução do objeto contratual

**12.11** Considera-se:

a) “prática corrupta”: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;

b) “prática fraudulenta”: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;

c) “prática conluiada”: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão ou entidade contratante, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;

d) “prática coercitiva”: causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato.

e) “prática obstrutiva”: (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista acima; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

**12.12** Sem prejuízo do disposto neste tópico, aplicam-se, no que couber, as disposições existentes na Lei 14.133/21 e outras legislações correlatas, no que refere ao combate à corrupção.

**12.13** Ao órgão gerenciador caberá a aplicação de sanções administrativas em relação ao descumprimento direto de obrigação contida nesta ARP e aos Órgãos participantes, a aplicação em relação aos contratos firmados em decorrência do presente registro de preços.

**12.14** Cabe a cada órgão ou entidade participante a realização de procedimento para fins de apuração de responsabilidade e aplicação de sanções administrativas nos casos de inadimplemento em suas próprias contratações, comunicando ao gerenciador para fins de registro quaisquer sanções aplicadas.

**13.** Cancelamento da ARP

**13.1.** O registro do preço do fornecedor será cancelado pelo órgão gerenciador quando o fornecedor:

**I - For liberado;**

II - Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem justificativa aceitável;

III - não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;

IV - Sofrer sanção prevista no inciso IV do art. 156 da Lei Federal nº 14.133, de 2021;

**13.2.** A ata de registro de preços será cancelada, total ou parcialmente, pelo órgão gerenciador:
**I - Pelo cancelamento de todos os preços registrados;**

II - por fato superveniente, decorrente caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução obrigações previstas na ata, devidamente demonstrado; e

**III - Por razões de interesse público, devidamente justificadas.**

**13.3.** No caso de cancelamento da ata ou do registro do preço por iniciativa da Administração, será assegurado o contraditório e a ampla defesa.

**14.** Do pagamento

**14.1** As informações referente ao pagamento constam do termo de referência, que é considerado parte integrante da presente ARP.

**14.2** As dotações orçamentárias serão indicadas somente por ocasião de efetivação contratação.

**15.** Da comunicação entre as partes

**15.1.** A comunicação processual de assuntos relacionados a este termo será feita por meio eletrônico (e-mail) entre as partes.

**15.2.** Fica definido como oficial o seguinte e-mail farol.licitacao@gmail.com.

**16** Disposições finais

**16.1** Os casos omissos desta ARP serão resolvidos de acordo com a legislação vigente, em especial a Lei 14.133/2021, demais normas de regulam a matéria e o termo de referência.

**16.2** Este instrumento será publicado nos termos e condições previstas na Lei nº 14.133/21.

**16.3** É eleito o Foro da Comarca de Campo Mourão para dirimir os litígios que decorrerem da execução desta ata de registro de preços que não possam ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º da Lei nº 14.133/21.

E, por estarem assim de acordo, assinam a presente Ata em três vias de igual teor, os representantes das partes acordantes, juntamente com as testemunhas abaixo.

Farol de de 2026

**OCLÉCIO DE FREITAS MENESES**
Prefeito

_____
FORNECEDOR
Representante legal

**TESTEMUNHAS:**

Nome: Assinatura:
Nome: Assinatura:

# ANEXO III - MODELOS

## MODELO 01 - PROCURAÇÃO

### I. OUTORGANTE

, inscrita no CNPJ n° , com endereço em , representada por , portador do CPF , RG , estado civil , profissão , nacionalidade , residente no endereço , email e telefone . OU Eu, , portador do CPF , identidade RG , estado civil , profissão , nacionalidade , residente no endereço , e-mail e telefone .

### II. OUTORGADO

"(Nome do Outorgado), portador do CPF (CPF do Outorgado), RG (RG do Outorgado), estado civil (Estado Civil do Outorgado), profissão (Profissão do Outorgado), nacionalidade (Nacionalidade do Outorgado), residente no endereço (Endereço do Outorgado), email (Email do Outorgado) e telefone (Telefone do Outorgado)

### III. PODERES

Pelo presente instrumento particular de procuração e pela melhor forma de direito, a outorgante nomeia e constitui seu representante, o Outorgado, a quem são conferidos poderes para representar a empresa outorgante no procedimento de pregão n° /2026 instaurado pelo(a) Município de Farol, em especial para firmar declarações e atas, apresentar ou desistir da apresentação de lances, negociar os valores propostos, interpor ou desistir da interposição de recursos e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame acima indicado.

Local, data.

_____

Nome e assinatura do Outorgante

## MODELO 02 - DECLARAÇÕES

## I. IDENTIFICAÇÃO DO LICITANTE

, inscrita no CNPJ n° , com endereço em , representada por , portador do CPF , RG , estado civil , profissão , nacionalidade , residente no endereço , email e telefone . OU Eu, , portador do CPF , identidade RG , estado civil , profissão , nacionalidade , residente no endereço , e-mail e telefone .

## II. IDENTIFICAÇÃO DO PROCESSO

| | |
|---|---|
| N° PROCESSO | /2026 |
| MODALIDADE | pregão |
| N° PREGÃO | /2026 |
| FINALIDADE | outros serviços de terceiros |
| OBJETO | Locação estruturas relacionadas a decorações natalinas, incluindo montagem, desmontagem e manutenção. |

A proponente, devidamente qualificada acima, por meio de seu representante legal abaixo assinado, DECLARA, para fins de participação no referido certame, também qualificado acima e em conformidade com as disposições legais aplicáveis, sob as penalidades previstas em lei, que:

☑ Cumpre o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, que não mantemos em nosso quadro de pessoal menores de 18 (dezoito) anos em horário noturno de trabalho ou serviços perigosos ou insalubres, não mantendo ainda, em qualquer trabalho, menores de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos;

☑ Cumpre plenamente os requisitos exigidos para a habilitação e que não está impedida de contratar com a Administração Pública em razão de penalidades, nem de fatos impeditivos de sua habilitação, e declara estar ciente que responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei;

☑ Tomou conhecimento de todas as informações e das condições para o cumprimento das obrigações objeto do certame;

☑ Em conformidade com o art. 299 do Código Penal Brasileiro, a proposta apresentada foi elaborada de maneira independente e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato do referido processo, por qualquer meio ou por qualquer pessoa; que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato do referido processo quanto a participar ou não da referida licitação; que o conteúdo da proposta apresentada para participar do referido processo não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer integrante do órgão ou entidade contratante, antes da abertura oficial das propostas

☑ Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas, quando aplicável;

☑ A proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas;

☑ Não mantem vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

☑ ( ) Que me enquadro como micro ou pequenas empresas (MPE) e, nesta condição, declaramos que no ano-calendário do corrente ano, não celebramos contratos cujos valores somados extrapolam a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte, nos termos constantes no art. 4º, § 2º, da Lei nº 14.133/2021.

ou

( ) Que não me enquadro como micro ou pequenas empresas (MPE) ou no ano-calendário do corrente ano, celebramos contratos cujos valores somados extrapolam a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte, nos termos constantes no art. 4º, § 2º, da Lei nº 14.133/2021.

☑ Atende aos requisitos de habilitação, e que responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei;

☑ Declaração de que disponibilizará de pessoal treinado e com registro de acordo com a legislação trabalhista vigente e que atenderá as normas regulamentares de segurança, medicina e higiene do trabalho. Esta declaração deverá ser emitida pelo responsável legal da licitante.

☑ Que o responsável técnico pela execução do objeto, caso venhamos a vencer o certame é (indicar nome, CPF, RG, email e n° de registro no respectivo conselho):

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

Local e Data

_____

CNPJ e Assinatura do representante legal da Empresa

## ANEXO IV - MODELO DE PROPOSTA AJUSTADA

## I. IDENTIFICAÇÃO DO LICITANTE

, inscrita no CNPJ n° , com endereço em , representada por , portador do CPF , RG , estado civil , profissão , nacionalidade , residente no endereço , email e telefone . OU Eu, , portador do CPF , identidade RG , estado civil , profissão , nacionalidade , residente no endereço , e-mail e telefone .

## II. IDENTIFICAÇÃO DO PROCESSO

| | |
|---|---|
| N° PROCESSO | /2026 |
| MODALIDADE | pregão |
| N° PREGÃO | /2026 |
| FINALIDADE | outros serviços de terceiros |
| OBJETO | Locação estruturas relacionadas a decorações natalinas, incluindo montagem, desmontagem e manutenção. |

## PREÇO (AJUSTADO AO LANCE VENCEDOR):

| |
|---|
| **ITEM 1** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 · marca: valor em R$: · Valor do grupo: R$ |
| Locação e mão de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12 hs) 04figura temática estrela 3D (alt 3,0x3,0x0,50cm) na armaçao de ferro com passagem, pintura branca, iluminada com cordão 200 leds (15mts), ip 65 na cor branco quente estrobo 220v para preenchimento interno, mangueira de led 13mm 14,4wts/metros 480lm/metro á prova dágua na cor branco quente estático 220v borda externa com fornecimento necessário de fiação, acessórios de fixação e acabamento. - Devidamente instalado no local. - PRAÇA CENTRAL |

| |
|---|
| **ITEM 2** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 · marca: valor em R$: · Valor do grupo: R$ |
| Locação e mão de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12 hs) cenário temático de presépio natalino na madeira pinús rustico (alt 3,0x7,0x4,0 mt), presépio de natal em resina 120cm 12 peças com base de madeira confeccionada artesanalmente e figura temática de 18 anjos 3D (alt 2,0x0,50cm) iluminado com fita de led neon flexível nas cores branco frio e azul 22v e fornecimento necessário de fiação, acessórios de fixação e acabamento. -Devidamente instalado no local. - PRAÇA CENTRAL |

| |
|---|
| **ITEM 3** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 · marca: valor em R$: · Valor do grupo: R$ |
| Locação e mao de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12 hs) figura de estrutura temática caixa de presente 3D (alt 2.50x2,50mt), na armaçao de ferro, pintura branca, iluminada com cordao 200 leds (15mts) na cor branco frio e azul estrobo 220v para preenchimento interno sendo o cordao da cor do led para o visual dia e noite e contorno com mangueira de led branco frio 13mm estático 220v para borda externa com fornecimento necessário de fiação, acessórios de fixação e cabamento. - Devidamente instalado no local. - PRAÇA CENTRAL |

| |
|---|
| **ITEM 4** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 · marca: valor em R$: · Valor do grupo: R$ |
| Locação e mao de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12 hs) 05 figura de estrutura temática arvore natalina em fita de led neon 220v com barra de ferro e 04 descidas para cada lado no cabo de aço sendo nas cores verde, vermelho, azul e branco quente 220v com fornecimento |

| |
|---|
| necessário de fiação, acessórios de fixação e acabamento. - devidamente instalado no local. -PRAÇA CENTRAL |

| |
|---|
| **ITEM 5** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 · marca: valor em R$: · Valor do grupo: R$ |
| LOCAÇÃO e mao de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12 hs) figura de estrutura temática balão (alt 3,0x2,0mt), iluminada com cordao 200 leds branco quente estrobo 220v (15mts), na armaçao de ferro, pintura branca, com fornecimento necessário de fiação, acessórios de fixação e acabamento. devidamente instalado no local. -PRAÇA CENTRAL |

| |
|---|
| **ITEM 6** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 · marca: valor em R$: · Valor do grupo: R$ |
| LOCAÇÃO e mao de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12 hs), de um cenário temático decorativo no palco da praça central com cascata de 400 leds 220v (10mts), festao, flores e laços vermelhos, com fornecimento necessário de fiação, acessórios de fixação e acabamento. - devidamente instalado no local. - PRAÇA CENTRAL |

| |
|---|
| **ITEM 7** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 · marca: valor em R$: · Valor do grupo: R$ |
| LOCAÇÃO e mao de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12 hs), cenário temático decorativo na igreja matriz sendo iluminado e decorado com fita de led neon flexível na cor branco frio 220v, sendo contorno do prédio total incluso cruz, laterais da igreja, marquise superior, janelas e portas, com fornecimento necessário de fiação, acessórios de fixação e acabamento. - devidamente instalado no local. - PRAÇA CENTRAL |

| |
|---|
| **ITEM 8** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 · marca: valor em R$: · Valor do grupo: R$ |
| LOCAÇÃO e mao de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12 hs) figura de estrutura temática arvore na armaçao de ferro, pintura branca, (alt 7,0x4,0 mts) iluminada com cordao de 1600 leds na cor branco quente 220v (50mts) e decoração com festão, flores vermelhas (0,30xm), laços vermelhos (0,30cm), bolas natalinas (0,15cm) e carinha do papai noel (alt 0,20cm) com fornecimento necessário de fiação, acessorios de fixação e acabamento. devidamente instalado no local. - PRAÇA CENTRAL |

| |
|---|
| **ITEM 9** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 · marca: valor em R$: · Valor do grupo: R$ |
| LOCAÇÃO e mao de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12 hs), cenário decorativo em 03 pé de arvore rea gigantel sendo iluminado com (09pç) refletor de led 400wts bivolt nas cores verde e amarelo, (100pç) tubo snowfall branco frio bivolt (alt 1,0mt) para distribuição entre elas com fornecimento necessário de fiação, acessorios de fixação e acabamento. - devidamente instalado no local. -PRAÇA CENTRAL |

| |
|---|
| **ITEM 10** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 · marca: valor em R$: · Valor do grupo: R$ |
| LOCAÇÃO e mao de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12 hs), cenário decorativo em 50 pé de coqueiro real sendo iluminado (100PÇ) refletor 100 wts na cor verde em led bivol e (150cx) cordao 200 leds branco quente 220v estrobo ip 65 (15mts), com fornecimento necessário de fiação, acessorios de fixação e acabamento. - devidamente instalado no local. -PRAÇA CENTRAL |

| **ITEM 11** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 · marca: valor em R$: · Valor do grupo: R$ |
|---|
| LOCAÇÃO e mao de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12 hs), cenário decorativo em 05 pé de arvore real sendo iluminado (10 pç) refletor 500wts bivolt nas cores (azul, vermelho, amarelo e verde) com fornecimento necessário de fiação, acessorios de fixação e acabamento. - devidamente instalado no local. -PRAÇA CENTRAL |

| **ITEM 12** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 · marca: valor em R$: · Valor do grupo: R$ |
|---|
| LOCAÇÃO e mao de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12 hs), de um cenário temático decorativo da casinha do papai noel, sendo fixado, figura temática portal de estrela na armação de ferro (alt 2,5x2,5x3,0), cerca na armação de ferro (alt 1,0x10,0mt), iluminado com cordao 200 leds azul estrobo (15mts) preenchimento interno sendo o cordao na cor do led para visual dia e noite, mangueira de led branco quente estrobo 220v para borda externa, 02 jogo figura temática bengala (alt 1,50 / 1,20), iluminado com cordao 200 leds branco frio e vermelho estrobo 220v sendo o cordao da cor do led para visual dia e noite, figura temática de arvore natalina na armação de ferro (alt 3,0mts) iluminada e decoração com festao, flores, laços, bolas natalinas e carinha do papai noel (alt 0,15cm) figura temática treno glamour iluminado interativo com renas na armação de ferro 3D, assento para 02 pessoas (alt 1350x1200x2500) iluminado com cordao de 200 leds branco quente e vermelho estrobo 220v (15mts) preenchimento interno e mangueira de led branco quente 220v borda externa com fornecimento necessário de fiação, acessórios de fixação e acabamento. Devidamente instalado no local. -PRAÇA CENTRAL |

| **ITEM 13** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 · marca: valor em R$: · Valor do grupo: R$ |
|---|
| LOCAÇÃO e mao de obra de instalação, montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12 hs),figura de estrutura temática chafariz (alt 3,0x3,0 mt) iluminada com cascata de 400 leds branco frio estático 220v (10mts) com fornecimento necessário de fiação, acessorios de fixação e acabamento. devidamente instalado no local. |

| **ITEM 14** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 · marca: valor em R$: · Valor do grupo: R$ |
|---|
| Locação e mão de obra montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12hs), figura temática gorro do noel com passagem 2D na armaçao de ferro (alt 3,0mt), iluminado com mangueira de led branco frio 220v estatico para borda externa e cordao de 200 leds (15mts), branco frio e vermelhos estrobo 220v sendo o cordao na cor do led para visual dia e noite preenchimento interno com fornecimento necessário de fiação, acessórios de fixação e acabamento. -Devidamente instalado no local. -PRAÇA CENTRAL |

| **ITEM 15** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 · marca: valor em R$: · Valor do grupo: R$ |
|---|
| Locação e mão de obra montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12hs), figura temática tunel 3D na armaçao de ferro ( alt 3,0x3,0x12,0mt), iluminado com cordao 1600 leds branco quente estrobo 220v (50metros), figura portal travessia do amanhã 3D na armação de ferro (alt 2,50x2,50x3,0) iluminado com cordao 200 leds branco quente e verde estrobo 220v (15mts) com fornecimento necessário de fiação, acessórios de fixação e acabamento. -Devidamente instalado no local. |

| **ITEM 16** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 · marca: valor em R$: · Valor do grupo: R$ |
|---|
| Locaçao e mão de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12hs), figura temática lua magica com banco assento para foto, na armação de ferro iluminada com cordao 200 leds branco frio e dourado estrobo 220v, (15mts),sendo o cordao na cor do led para visual dia e noite e |

fornecimento necessário de fiação e acessórios de fixação e acabamento. Devidamente instalada no local.

**ITEM 17** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 · marca: valor em R$: · Valor do grupo: R$

Locaçao e mão de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12hs), figura chafariz estrelado na armação de ferro 3D (alt 3,0x3,0mts) iluminada com cordao de 200 leds branco frio strobo 220v (15mts) preenchimento interno e fita de led neon flexivel azul 220v borda externa com fornecimento necessário de fiação e acessórios de fixação e acabamento. Devidamente instalada no local. -PRAÇA CENTRAL

**ITEM 18** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 · marca: valor em R$: · Valor do grupo: R$

LOCAÇÃO e mao de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12 hs), de um cenário temático decorativo correto existente na praça central sendo iluminado e decorado com 03 guirlandas (0,60cm), correntões de festão iluminado e decorado com bolas natalinas (0,15xm), flores vermelha (0,15cm) e laços vermelho (0,15cm) em toda marquise superior e inferior e fixação de 06 figura temática haste de estrela na armação de ferro (alt 2,0mt) iluminada com mangueira de led branco frio 220v a ser fixado nos pilares com fornecimento necessário de fiação e acessórios de fixação e acabamento. Devidamente instalada no local. -PRAÇA CENTRAL

**ITEM 19** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 · marca: valor em R$: · Valor do grupo: R$

LOCAÇÃO e mao de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12 hs), de um cenário temático decorativo de gazebo existente na praça central sendo iluminado com 92 caixas de cascata 200 leds branco quente estatico 220v (5mts), 56 caixas cordao 200 leds branco quente estrobo ip 65 (15mts) e 10 floco de neve rgb (0,50cm), com fornecimento necessário de fiação e acessórios de fixação e acabamento. Devidamente instalada no local. -PRAÇA CENTRAL

**ITEM 20** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 · marca: valor em R$: · Valor do grupo: R$

Locaçao e mão de obra de montagem/desmontagem e manutenção (prazo máximo 12hs) 40 caixa de cascata 400 leds branco quente estático 220v (10mts) e 20 cx cordao 200 leds branco quente estático 220v (15mts) para contorno centro cultural, lanchonete, banheiro feminino e masculino já existente na praça central com fornecimento necessário de fiação e acessórios de fixação e acabamento. Devidamente instalado no local. - PRAÇA CENTRAL

**ITEM 21** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 · marca: valor em R$: · Valor do grupo: R$

Locaçao e mão de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12hs), 20 figura pinheiro arvore na estrutura de ferro 2d (alt 2,0mt) iluminada com mangueira de led verde estrobo 220v com fornecimento necessário de fiação e acessórios de fixação e acabamento. Devidamente instalada no local. -PRAÇA CENTRAL

**ITEM 22** · Unid.: Serviço · Qtd.: 1 · marca: valor em R$: · Valor do grupo: R$

LOCAÇÃO e mao de obra de montagem/desmontagem, manutenção (prazo máximo 12 hs) figura de estrutura temática estrela para poste (alt 2,0mt), iluminada com mangueira de led branco frio estático 220v na armaçao de ferro, pintura branca, com fornecimento necessário de fiação, acessórios de fixação e acabamento. devidamente instalado no local. -AV PRINCIPAL

O valor total da contratação é de R$ ( )

[inserir a listagem de itens contendo descrição, quantidade, marca, valor e demais elementos para correta identificação da proposta]

Obs.: No preço cotado já estão incluídas eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como despesas com transportes e deslocamentos e outras quaisquer que incidam sobre a contratação e demais despesas constantes no edital e anexos.

DECLARAÇÃO: Declaramos nos termos do Art. 63, § 1º da Lei 14.133/21, que, em nossa proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

VALIDADE DA PROPOSTA: ( ) dias — não inferior a 60 (sessenta) dias, contados da data da sessão pública (art. 90, §3º, da Lei nº 14.133, de 2021).

, de de 2026.

| NOME | Responsável legal da Proponente |
|---|---|
| Nome/Doc. Identificação | Assinatura |

| PARECER Nº 1/2026 | |
|---|---|
| Nº PROCESSO | 153/2026 |

**EMENTA**

LICITAÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO. SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS. ANÁLISE PRÉVIA DE EDITAL E MINUTA DE CONTRATO. ART. 53 DA LEI Nº 14.133/2021. CONTROLE DE LEGALIDADE. REGULARIDADE, CONDICIONADA AO SANEAMENTO DAS PENDÊNCIAS.

## I – RELATÓRIO

Trata-se de análise jurídica prévia do edital e respectivos anexos do procedimento pregão, objeto Locação estruturas relacionadas a decorações natalinas, incluindo montagem, desmontagem e manutenção, na forma do art. 53 da Lei nº 14.133/2021.

A contratação tem valor estimado de R$ 266.168,00. Quanto à finalidade, trata-se de outros serviços de terceiros. A contratação será processada por pregão, na forma eletrônica, pelo sistema de registro de preços, com critério de julgamento de menor preço e adjudicação por grupo. Vigência: 1 (um) ano, contado do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no PNCP, prorrogável por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso (art. 84 da Lei nº 14.133/2021). No tocante à Lei Complementar nº 123/2006, o certame é destinado à ampla participação, assegurado o critério de desempate para ME e EPP. É vedada a participação de empresas em consórcio.

## II – FUNDAMENTAÇÃO

### II.1 Da finalidade e dos limites da análise

O presente parecer jurídico tem por finalidade realizar o controle prévio de legalidade do procedimento de contratação, nos termos da Lei nº 14.133/2021, mediante exame dos aspectos jurídicos relevantes à formação e regularidade do processo licitatório ou da contratação direta, conforme o caso.

A análise restringe-se aos aspectos jurídicos: não alcança o mérito administrativo, a conveniência e a oportunidade da contratação, nem os aspectos técnicos, econômicos e financeiros, cuja avaliação compete aos agentes e órgãos que os atestaram. Os fatos considerados são os que constam dos documentos enviados para análise.

As cláusulas do edital devem observar os arts. 25, 40, 60 e 92 da Lei nº 14.133/2021, sendo vedadas exigências restritivas à competitividade (art. 9º).

### II.2 Da instrução processual e do planejamento da contratação

Consta dos autos o documento de formalização da demanda, com a identificação do objeto, a descrição da necessidade e os itens e as quantidades demandados (art. 12, VII). A estimativa do valor da contratação não integra esse documento: é examinada no título II.3 deste parecer (art. 23). Consta dos autos a autorização formal da autoridade competente para a instauração e o prosseguimento do processo.

Consta dos autos o estudo técnico preliminar (ETP), que descreve a necessidade da contratação, os requisitos, o levantamento de mercado, a estimativa do valor e a solução escolhida (art. 18, § 1º, da Lei nº 14.133/2021). O ETP contempla (a) justificativa fundamentada sobre o parcelamento ou sua não adoção, considerando a divisibilidade técnica e a economicidade; e (b) posicionamento conclusivo expresso quanto à viabilidade da contratação.

Atendido o art. 18, §1º, VIII e XIII, da Lei nº 14.133/2021. Consta dos autos o termo de referência (TR), com a definição do objeto, a fundamentação da contratação, a descrição da solução, os requisitos da contratação, os modelos de execução e de gestão, os critérios de medição e de pagamento e a estimativa do valor (art. 6º, XXIII, da Lei nº 14.133/2021).

O termo de referência descreve o modelo de execução do objeto e o modelo de gestão do contrato (acompanhamento e fiscalização) e fixa o prazo de pagamento (“30 dias”) (art. 6º, XXIII, e, f e g). O termo de referência estabelece a forma de execução do objeto, o prazo de execução (“5 dias”) e o local de execução (“Praça municipal”) (art. 6º, XXIII, d).

O objeto da contratação está contemplado no Plano de Contratações Anual, no item “SERVIÇO, LOCAÇÃO DE ESTRUTURAS, SOM E ILUMINAÇÃO E AFINS PARA EVENTOS DIVERSOS” (art. 12, VII). Consta no DFD declaração do responsável atestando que os serviços a serem contratados se enquadram como atividades materiais acessórias, instrumentais ou complementares aos assuntos de competência legal do órgão ou entidade, garantindo a conformidade com a legislação aplicável.

O processo administrativo ainda não recebeu numeração, que deve ser atribuída antes do seu prosseguimento.

O processo administrativo foi realizado por meio de documentação física (em papel). A não adoção do formato eletrônico decorre de ainda não ter sido implementado um sistema de processo administrativo eletrônico.

Não consta dos autos o ato de designação dos agentes públicos responsáveis pelas funções essenciais à contratação (arts. 7º e 8º); deve ser juntado antes do prosseguimento.

Conforme informado pela Administração, as quantidades foram definidas por levantamento de necessidades baseado em histórico de consumo. Recomenda-se juntar aos autos o documento que suporta essa estimativa (estimativa da própria administração, feita item a item na tabela de itens deste processo), demonstrando que as quantidades consideraram o consumo e a utilização prováveis (art. 18, § 1º, IV, e art. 40, III).

O estudo técnico preliminar estima as quantidades por levantamento de necessidades baseado em histórico de consumo, conforme estimativa da própria administração, feita item a item na tabela de itens deste processo, mas não foi indicada a memória de cálculo do quantitativo, que deve acompanhar a estimativa com os documentos que lhe dão suporte (art. 18, § 1º, IV).

**II.3 Da estimativa do valor e da pesquisa de preços**

O valor estimado foi aferido em pesquisa de preços (Pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), Pesquisa direta com fornecedores),

pelo parâmetro “menor preço”, o que demonstra a sua compatibilidade com os preços praticados no mercado (art. 23). A pesquisa de preços combinou mais de uma fonte (Pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), Pesquisa direta com fornecedores), em observância ao art. 23, § 1º, da Lei nº 14.133/2021.

A pesquisa de preços descreve o objeto, caracteriza as fontes consultadas (Pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), Pesquisa direta com fornecedores) e adota como parâmetro “menor preço”. Foram realizadas consultas a no mínimo três fornecedores, conforme documentado no processo, evidenciando a aderência às normativas de competitividade e transparência. Os orçamentos têm como data-base 02/10/2026; ultrapassados 6 (seis) meses até a divulgação, os valores devem ser atualizados.

A composição detalhada de custos unitários é própria das obras e dos serviços de engenharia (art. 23, § 2º); nesta contratação, o valor estimado é aferido pelos parâmetros do art. 23 (pesquisa de preços ou, na contratação direta, justificativa do preço), examinados no título II.3 deste parecer.

Conforme declarado pela Administração, os fornecedores locais e regionais consultados na pesquisa direta enviaram cotação; nesse caso, não há relação de não respondentes a juntar (art. 23, § 1º, IV, da Lei nº 14.133/2021). Recomenda-se verificar se as cotações recebidas constam dos autos e, havendo fornecedor consultado que não tenha respondido, juntar a relação desses fornecedores.

**II.4 Da modalidade, do procedimento e do critério de julgamento**

A modalidade escolhida, conforme indicado na opção pregão, é adequada ao contexto da contratação em questão. A presente contratação será realizada por meio de Pregão, modalidade prevista na Lei nº 14.133/2021, nos termos do art. 6º, inciso XLI, que estabelece o Pregão como a modalidade de licitação obrigatória para aquisição de bens e serviços comuns.

A escolha se fundamenta na natureza comum do objeto, caracterizada pela padronização e habitualidade de uso, permitindo a definição clara das especificações e requisitos mínimos exigidos. Além disso, o Pregão assegura ampla competitividade, celeridade processual e obtenção da proposta mais vantajosa para a Administração, garantindo maior eficiência na alocação dos recursos públicos.

Essa modalidade ainda reforça a transparência do certame, a isonomia entre os licitantes e a maximização da concorrência, viabilizando contratações mais vantajosas e plenamente alinhadas ao interesse público.

No caso, foi adotado o Sistema de Registro de Preços, cuja utilização se mostra adequada diante da possibilidade de contratações parceladas e conforme a demanda da Administração, sem obrigatoriedade de aquisição integral dos quantitativos estimados, proporcionando maior eficiência, economicidade e racionalização das contratações, estando, portanto, regular. Consta dos autos a seguinte justificativa para a adjudicação por grupo:

«A adjudicação por grupo (lote) se justifica porque a economia de escala, a redução dos custos de gestão do contrato ou a maior vantagem na contratação recomendam contratar os itens do mesmo fornecedor (art. 40, § 3º, I, da Lei nº 14.133/2021)». Cumpre à unidade demandante verificar se ela demonstra a afinidade dos itens reunidos em cada grupo e a vantagem da reunião (art. 40, V, "b", e § 3º, da Lei nº 14.133/2021).

**II.5 Da participação, das ME e EPP e da habilitação**

A permissão ou vedação à participação de licitantes reunidos em consórcio foi expressamente disciplinada no instrumento convocatório, com fundamentação adequada quanto à conveniência ou necessidade da medida, em observância ao artigo 15 da Lei nº 14.133/2021.

Consta do processo que A destinação do presente certame à ampla participação se justifica tecnicamente pela ausência, no âmbito do Município e da região, de no mínimo três fornecedores competitivos enquadrados como microempresa (ME) ou empresa de pequeno porte (EPP), conforme exigido pelo art. 49, inciso II, da Lei Complementar nº 123/2006.

Referido dispositivo legal estabelece que a adoção do tratamento favorecido, na forma de exclusividade ou reserva de participação, depende não apenas da existência formal de empresas assim classificadas, mas sim da existência de, no mínimo, três fornecedores competitivos capazes de atender satisfatoriamente ao objeto da contratação, o que não foi verificado na fase preparatória, mesmo após diligências e pesquisa de mercado.

Ainda assim, com vistas a garantir o tratamento diferenciado e favorecido previsto na legislação, foi assegurada a aplicação do critério de desempate em favor das ME e EPP (item 6 do ETP). Por esta razão, o certame destinado à ampla participação, assegurado o critério de desempate para ME e EPP.

A qualificação técnica exigida está relacionada no termo de referência, com a justificativa da exigência em razão do objeto (art. 67). Exige-se, como qualificação econômico-financeira: "certidão de falência" (art. 69). O instrumento exige a documentação de (a) habilitação jurídica; (b) regularidade fiscal (federal, estadual, municipal); e (c) regularidade trabalhista (CNDT) e social (FGTS), em proporcionalidade ao objeto contratado. Atendido o disposto nos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133/2021.

**II.6 Da minuta do edital e do contrato**

Os autos estão instruídos com a minuta do edital, que contém a definição do objeto, as condições de participação, os critérios de julgamento, o procedimento para apresentação de propostas, as exigências de habilitação, as diretrizes para a execução do contrato e os critérios de medição e de pagamento. O edital prevê o reajuste de preços, com data-base vinculada à data do orçamento estimado (02/10/2026) (art. 25, § 7º, da Lei nº 14.133/2021).

O instrumento contempla: (I) o objeto e seus elementos característicos; (II) a vinculação ao edital de licitação e à proposta vencedora (ou ato autorizativo da contratação direta); (III) a legislação aplicável e o tratamento dos casos

omissos; e (IV) o regime de execução ou a forma de fornecimento. Atendido o art. 92, I a IV, da Lei nº 14.133/2021.

O contrato disciplina o preço e as condições e os critérios de pagamento e prevê o reajuste pelo índice IPCA/IBGE, após 12 (doze) meses contados da data-base do orçamento estimado de 02/10/2026 (art. 92, V e § 3º). O contrato fixa o prazo de execução ("5 dias") e o prazo de pagamento ("30 dias"); e indica a dotação orçamentária ("Fonte 1000"), a confirmar na formalização de cada contratação (art. 92, VI a VIII).

O contrato contempla, no que couber: (a) a matriz de risco com a alocação objetiva entre as partes; (b) o prazo para resposta a pedido de repactuação de preços; e (c) o prazo para resposta ao pedido de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro. Atendido o art. 92, IX a XI, da Lei nº 14.133/2021. Não se exige garantia de execução, faculdade da Administração (art. 96).

A minuta do contrato disciplina os direitos e deveres das partes e as penalidades, com as multas e a sua base de cálculo (art. 92, XIV). O contrato estabelece: (a) condições de importação e taxa de câmbio, quando aplicável; (b) obrigação do contratado de manter, durante toda a execução, as condições de habilitação/qualificação exigidas na seleção; e (c) cumprimento das exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência, reabilitado da Previdência e aprendiz.

Atendido o art. 92, XV a XVII, da Lei nº 14.133/2021. O contrato estabelece o modelo de gestão, os casos de extinção e o foro de resolução de litígios; e prevê o reajuste pelo índice IPCA/IBGE (art. 92, XVIII e XIX, e §§ 1º e 3º).

## III – CONCLUSÃO

Diante do exposto, opina-se pela regularidade do processo, condicionada ao atendimento das providências a seguir, após o que o processo estará apto a prosseguir.

Providências que devem ser cumpridas antes do prosseguimento do processo:

1. atribuir número ao processo administrativo;
2. juntar o ato de designação dos agentes públicos responsáveis pela contratação (arts. 7º e 8º);
3. completar o estudo técnico preliminar com a estimativa de quantidades e a memória de cálculo (art. 18, § 1º, IV).

Recomendações, que não impedem o prosseguimento do processo, mas devem ser observadas:

4. demonstrar como as quantidades foram estimadas (consumo e utilização prováveis) e juntar o documento que as suporta;
5. verificar se as cotações recebidas constam dos autos e, havendo fornecedor consultado que não tenha respondido, juntar a relação desses fornecedores.

É o parecer, salvo melhor juízo.

À consideração superior.

Farol,05 de novembro de 2026

**Marcos Aurelio Dometerco**
**Advogado — OAB/PR nº 59.818**