



CÂMARA MUNICIPAL DE ALTO PARAÍSO

ESTADO DO PARANÁ

*Rua Josué Baltazar Rodriguês, 1025 – FONE/FAX: (044)3664-1171 – (044) 36641177
CEP 87.528-000 – ALTO PARAÍSO - PR*

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Conforme artigo 72 da Lei 14133/2021

1. Dados Iniciais:

OBJETO: 03 (três) inscrições, sendo 02 (dois servidores (as) e um (a) vereador (a) da Câmara Municipal de Alto Paraíso – PR, *para* participação no curso (seminário) **“A COMPETÊNCIA DOS VEREADORES NA ELABORAÇÃO E NA QUALIFICAÇÃO DAS POLÍTICAS PÚBLICAS MUNICIPAIS”, “NOÇÕES ESSENCIAIS PARA O ENCERRAMENTO DO EXERCÍCIO FINANCEIRO E DO ANO LEGISLATIVO” E “A IMPORTÂNCIA DA ATUAÇÃO DOS ASSESSORES E SERVIDORES NESTE CONTEXTO”**. “Na Cidade de Foz do Iguaçu, Estado do Paraná, durante os dias de 02 a 05 de dezembro de 2025.

Valor da inscrição R\$ 2.490,00 (dois mil quatrocentos e noventa reais).
Perfazendo um total de R\$ 7.470,00 (sete mil quatrocentos e setenta reais).

Modalidade de Contratação: Inexigibilidade de Licitação, conforme o art. 74, inciso III, da Lei nº 14.133/21.

Fundamentação Legal: Lei nº 14.133/21 (Nova Lei de Licitações e Contratos) e normativas aplicáveis do Tribunal de Contas do Paraná (TCE-PR).

2. Necessidade da Contratação:

A contratação se justifica pela singularidade e especialização dos serviços a serem prestados, conforme previsto no art. 74 da Lei 14.133/21. O curso em questão aborda temas relevantes e atualizados que são essenciais para a capacitação dos servidores da Câmara, proporcionando conhecimentos fundamentais para a atuação legislativa e administrativa.

3. Solução Proposta:

Economia de Recursos Públicos: A contratação direta de um curso especializado pode representar uma economia em comparação a um processo licitatório, que poderia levar a um prazo prolongado e à necessidade de deslocamento, aumentando custos com viagens e hospedagens.

Apoio à Gestão Pública: O treinamento visa a melhoria da qualidade do serviço público prestado, promovendo capacitação e atualização dos servidores (as) e vereadores (as) em temas como administração pública, legislação vigente, e boas práticas de governança.

4. Estimativa de Preços:

Valor da inscrição R\$ 2.490,00 (dois mil quatrocentos e noventa reais). Perfazendo um total de R\$ 7.470,00 (sete mil quatrocentos e setenta reais).

5. Planejamento:

- **Plano Anual de Contratações (PAC):** A contratação está prevista no PAC.
- **Alocação Orçamentária:** A despesa será empenhada na dotação de treinamento e consultoria, o que confirma a disponibilidade orçamentária.
- **Formalização:** A contratação será formalizada por meio de **Contrato**, visto que a entrega será integral.

6. Cronograma:

Prazo de Fornecimento: de 04 a 07 de novembro de 2025.

- **Prazo de Pagamento:** Em até 7 dias após a entrega, conferência, emissão da nota fiscal e aceite.

7. Gestão e Fiscalização:

- **Fiscal do Contrato:** Servidor **Leonardo José da Silva**.
- **Gestor do Contrato:** Agente de Contratação.

Assinaturas:

Responsáveis pela contratação

1.

Ordem	ID	Nome	Cargo/Função	Despacho
1	<i>Presidente</i>	<i>Jose Carlos dos Santos</i>	<i>Presidente do Legislativo</i>	<i>Homologação do processo</i>
2	Servidor	Jeferson Antunes da Silva	Agente de contratação	Tramites administrativos

2. Assinaturas dos responsáveis:

DFD finalizado em: 27/11/2025 Jeferson Antunes da Silva Agente de contratação	De acordo, encaminhe-se p/ análise e providências. <i>Jose Carlos dos Santos</i> <i>Presidente do Legislativo</i>
--	---