



# CÂMARA MUNICIPAL DE ALTO PARAÍSO

## ESTADO DO PARANÁ

Rua Josué Baltazar Rodriguês, 1025 – FONE/FAX: (044)3664-1171 – (044) 36641177  
CEP 87.528-000 – ALTO PARAÍSO - PR

### DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Conforme artigo 72 da Lei 14133/2021

Este documento formaliza o pedido de contratação, conforme as diretrizes da Lei nº 14.133/2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos).

#### 1. Dados Básicos da Demanda

|                           |  |
|---------------------------|--|
| Item                      | Detalhamento   |
| Órgão/Unidade Demandante  | Presidência / Setor Administrativo   |
| Local de Uso do Objeto    | Plenário da Câmara Municipal de Alto Paraíso, Paraná.  |
| Data da Solicitação       | 04/02/2026   |
| Tipo de Contratação       | Aquisição de Passagens Aéreas  |
| Modalidade de Contratação | Dispensa de Licitação (conforme limites e requisitos legais).  |
| Dotação Orçamentária      | 3.3.90.33.00.00.00 PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO<br>7 Fonte.....:1 Recursos do Tesouro (Descentralizados) |

#### 2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A presente demanda visa à contratação de empresa especializada para o fornecimento de **passagens aéreas nacionais**, sendo **duas passagens de ida e duas passagens de retorno**, para deslocamento de **dois vereadores do Legislativo Municipal de Alto Paraíso – PR**, com saída da cidade de **Maringá – PR** e destino à **Brasília – DF**, no dia **23 de fevereiro de 2026**, e retorno no dia **27 de fevereiro de 2026 (sexta-feira)**, no trecho **Brasília/DF – Maringá/PR**.

As passagens serão utilizadas para participação no **9º Seminário Nacional de Qualificação da Administração Pública Municipal: “Atualizações na Lei Orgânica, no Regimento Interno das Câmaras e as atualidades eleitorais para 2026”**, promovido pela empresa **DATALEGIS**, evento voltado ao aperfeiçoamento técnico, jurídico e institucional dos vereadores.

### 3. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

A capacitação contínua dos agentes públicos é essencial para o fortalecimento da atividade legislativa, assegurando que os vereadores estejam atualizados quanto às normas que regem o funcionamento do Poder Legislativo, bem como às mudanças legislativas e eleitorais aplicáveis ao exercício do mandato.

O evento em questão possui temática diretamente relacionada às atribuições dos vereadores, especialmente no que se refere às **atualizações da Lei Orgânica Municipal, Regimento Interno das Câmaras e aspectos eleitorais aplicáveis ao pleito de 2026**, contribuindo significativamente para a melhoria da atuação parlamentar e para a eficiência administrativa do Poder Legislativo Municipal.

Diante da necessidade de deslocamento interestadual, a contratação de passagens aéreas mostra-se a alternativa mais adequada, econômica e eficiente, garantindo o cumprimento da agenda institucional dentro do período estabelecido.

### 4. JUSTIFICATIVA DA MODALIDADE – DISPENSA DE LICITAÇÃO

Considerando o **valor estimado da contratação**, que se enquadra nos limites legais previstos na **Lei nº 14.133/2021**, bem como a natureza do objeto, a contratação será realizada por **dispensa de licitação**, observados os princípios da legalidade, economicidade, eficiência, publicidade e isonomia.

### 5. ESTIMATIVA DE VALOR E JUSTIFICATIVA DE PREÇO

O **valor máximo estimado para a contratação** é de **R\$ 3.060,00** (três mil e sessenta reais).

A estimativa foi obtida por meio de **pesquisa de preços**, realizada com base em:

- Portais da Transparência de outros órgãos públicos;
- Empresas do ramo de fornecimento de passagens aéreas;
- Plataforma Nota Paraná;
- Sites especializados na venda de passagens aéreas.

O **método de aferição adotado foi a mediana**, conforme boas práticas administrativas e orientações dos órgãos de controle, garantindo um valor compatível com o mercado e vantajoso para a Administração.

### 6. PRAZO E FORMA DE RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS

O processo será formalizado por **Aviso de Dispensa de Licitação**, que será publicado no:

- **Portal Nacional de Compras Públicas – PNCP;**
- **Jornal Umuarama Ilustrado.**

As empresas interessadas terão até o dia **09 de fevereiro de 2026, às 17h**, para encaminhar suas propostas.

***Meios para envio das propostas:***

- **E-mail:**
  - ✉ legislativoap@outlook.com
  - ✉ cmaltoparaíso@hotmail.com
- **Entrega presencial:** Sede da Câmara Municipal de Alto Paraíso – PR
- **Via Correios:** Desde que respeitado o prazo final de recebimento.

A proposta deverá conter, obrigatoriamente:

- Identificação da empresa;
- Valor global da proposta;
- Prazo de execução;
- Assinatura do responsável legal.

## 7. HABILITAÇÃO

A documentação de habilitação será exigida **somente da empresa que apresentar a melhor proposta**, conforme dispõe a **Lei nº 14.133/2021**, devendo comprovar:

- Regularidade jurídica;
- Regularidade fiscal;
- Regularidade trabalhista;
- Regularidade previdenciária;

Nos termos e condições estabelecidos no **Termo de Referência**.

## 8. LOCAL DE EXECUÇÃO

Câmara Municipal de Alto Paraíso – PR, **Endereço:** Rua Josué Baltazar Rodrigues, nº 1.025, Centro, Alto Paraíso – PR.

## 9. DISPOSIÇÕES FINAIS

O inteiro teor do **Termo de Referência**, bem como os modelos de documentos necessários, encontra-se disponíveis para consulta junto à Câmara Municipal de Alto Paraíso – PR.

O presente procedimento será amplamente divulgado por meio do **Portal Nacional de Compras Públicas – PNCP** e do **Jornal Umuarama Ilustrado**, garantindo transparência e ampla publicidade ao processo de contratação.

## 10. Declaração de Necessidade

Declaro que a presente demanda é necessária, legítima e compatível com as atribuições institucionais da Câmara Municipal de Alto Paraíso – PR, estando devidamente fundamentada no Estudo Técnico Preliminar nº 03/2026.

Alto Paraíso – PR, 04 de fevereiro de 2026.

### Assinaturas:

Responsáveis pela contratação

1.

| Ordem | ID                | Nome                          | Cargo/Função                     | Despacho                       |
|-------|-------------------|-------------------------------|----------------------------------|--------------------------------|
| 1     | <i>Presidente</i> | <i>Jose Carlos dos Santos</i> | <i>Presidente do Legislativo</i> | <i>Homologação do processo</i> |
| 2     | Servidor          | Jeferson Antunes da Silva     | Agente de contratação            | Tramites administrativos       |

2. Assinaturas dos responsáveis:

|  |   |
|--|---|
| DFD finalizado em: 04/02/2026<br><br><b>Jeferson Antunes da Silva</b><br>Agente de contratação | De acordo, encaminhe-se p/ análise e providências.<br><br><i>Jose Carlos dos Santos</i><br><i>Presidente do Legislativo</i> |
|--|---|