



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MÔNICA

Estado do Paraná

CNPJ 95.641.916/0001-37

Rua Dona Marieta Mocellin nº 588 - CEP 87.915-000

Fone/Fax (0**44) 3455-1107

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP

INTRODUÇÃO

O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação da solução que atenderá à necessidade abaixo especificada.

O objetivo principal é estudar detalhadamente a necessidade e identificar no mercado a melhor solução para supri-la, em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Pública.

OBJETO

O presente objetiva a execução de procedimento licitatório, para a contratação de empresa jornalística de grande circulação para publicação e divulgação de extratos de licitação, editais de licitação, contratos e matérias de interesse do poder executivo, em formato impresso e digital, com circulação comprovada no município, e entrega diária de 15 exemplares na sede da contratante, conforme o artigo 54 da Lei nº 14.133/2021.

1 –DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A necessidade de contratação de serviço de publicidade legal em jornal de grande circulação para a divulgação de extratos de editais de procedimentos licitatórios surge em decorrência da promulgação da Lei 14.133/2021, também conhecida como Nova Lei de Licitações. Segundo o disposto no artigo 54 desta legislação, tornou-se obrigatória a publicação desses extratos em veículos de comunicação de ampla circulação.

Portanto, diante dessa imposição legal, o município se vê compelido a cumprir com as disposições da referida lei, assegurando a transparência e a publicidade dos processos licitatórios realizados pelas Secretarias Municipais. A divulgação dos extratos de editais em jornais de grande circulação não apenas atende às exigências legais, mas também garante a eficácia e validade dos atos administrativos, marcando o início da produção de seus efeitos externos.

2 – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A futura contratada deverá ser do ramo de atividade ao qual se pretende contratar, deverá atender a todas as exigências editalícias, habilitação jurídica, fiscal, social, trabalhista, econômico financeira e técnica.

O serviço de publicação deverá ser realizado em jornal de grande circulação regional de forma impressa e digital, conforme a necessidade da entidade contratante, garantindo ampla visibilidade aos atos oficiais.

A empresa deverá assegurar que todas as publicações estejam em conformidade com as normas legais e editoriais aplicáveis, bem como com as especificações técnicas fornecidas pela entidade contratante, incluindo, mas não se limitando a, tamanho da fonte, tipo de fonte e espaçamento entre linhas.

A empresa contratada deverá enviar diariamente a sede da contratante 15 (quinze) exemplares dos jornais.

As publicações deverão ser feitas no próximo dia útil do envio da publicação considerando-se dias úteis da sede da contratada de terça a sábado.

Fazer as publicações enviadas pela Contratante via magnética, no formato PDF, Word ou



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MÔNICA

Estado do Paraná

CNPJ 95.641.916/0001-37

Rua Dona Marieta Mocellin nº 588 - CEP 87.915-000

Fone/Fax (0**44) 3455-1107

Excel.

Os textos a serem publicados deverão ser enviados até o dia anterior, dentro do horário comercial, compreendido entre 07:30 e 16:00, via e-mail. Na eventualidade de falha deste meio, a empresa deverá disponibilizar um método alternativo de envio.

É obrigatório que a contratada confirme o recebimento do material a ser publicado.

Além das publicações impressas e eletrônicas, a empresa deverá disponibilizar as versões digitais das publicações, acessíveis através do site do jornal. Essas versões devem permanecer disponíveis pelo período mínimo de 5 (cinco) anos, garantindo o acesso público e permanente às informações.

3 – LEVANTAMENTO DE MERCADO

O levantamento de mercado foi realizado em consulta direta com fornecedores, bem como em consulta a diversos órgãos públicos, através da ferramenta de busca de preços (Consultec – Sistemas), a qual busca preços em diversas fontes, como PNCP- Portal Nacional de Contratações Públicas, BLL – Bolsa de Licitações e Leilões, Compras Net, Painel de Preços, CGU NF – Portal da Transparência pública notas fiscais de compras do governo federal, Licitanet, TCE-PR, entre outros.

4 – DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Em relação a essa demanda foi encontrada apenas uma solução viável, sendo:

Contratação de empresa jornalística de grande circulação para publicação e divulgação de extratos de licitação, editais de licitação, contratos e matérias de interesse do poder executivo, em formato impresso e digital, com circulação comprovada no município, e entrega diária de 15 exemplares na sede da contratante, conforme o artigo 54 da Lei nº 14.133/2021.

5 – ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

As quantidades foram estimadas levando-se em consideração o período de 12 meses, tendo em vista que o serviço público não para, e necessita dos serviços de forma mensal, conforme a tabela abaixo:

ITEM	QTDE	UNID	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	12	MÊS	Contratação de empresa jornalística de grande circulação para publicação e divulgação de extratos de licitação, editais de licitação, contratos e matérias de interesse do poder executivo, em formato impresso e digital, com circulação comprovada no município, e entrega diária de 15 exemplares na sede da contratante, conforme o artigo 54 da Lei nº 14.133/2021.	R\$ 6.500,00	R\$ 81.120,00

6 – ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO

O preço estimado para a presente contratação é de R\$ 81.120,00 (oitenta e um mil e cento e vinte reais).



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MÔNICA

Estado do Paraná

CNPJ 95.641.916/0001-37

Rua Dona Marieta Mocellin nº 588 - CEP 87.915-000

Fone/Fax (0**44) 3455-1107

7 – JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

O serviço que constituem o objeto deste ETP se trata de um único item e enquadra-se no conceito de serviço continuado, pois são essenciais para assegurar a publicidade dos atos oficiais de forma rotineira, bem como são imprescindíveis para manter o funcionamento das atividades finalísticas do ente administrativo, de modo que sua interrupção pode comprometer a prestação de diversos serviços públicos e o cumprimento da missão institucional do município, desta forma é prudente licitar e contratar o objeto de forma global.

8 – CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

Não verifica-se contratações correlatas nem interdependentes para a viabilidade e contratação desta demanda.

9 – ALINHAMENTO COM PAC

A presente contratação encontra-se na previsão orçamentária, pois a Secretaria Municipal de Planejamento Finanças e Gestão possui previsão de recursos para custear a execução do objeto aqui descrito.

Ressalto que, a presente contratação não possui alinhamento com o PAC 2025, no entanto, existe a previsão no artigo 54 da Lei nº 14.133/2021 da obrigação de publicação dos atos relacionados as licitações.

10 - DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Conforme demonstrado neste estudo técnico preliminar, os resultados pretendidos são:

- a) Maior alcance, visibilidade e transparência das publicações de atos oficiais e editais de licitação.
- b) Cumprimento das obrigações legais.

11 – PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Não será necessária providências prévias ao contrato.

12 – IMPACTOS AMBIENTAIS

A licitante vencedora deverá adotar as ações, como boas práticas, a serem desempenhas por intermédio de seus profissionais nas atividades diárias e também nas atividades empresariais:

- a) A otimização de recursos materiais;
- b) A redução de desperdícios materiais, energia e água por parte de seus profissionais no desempenhadas atividades diárias;
- c) Elaborar e manter um programa interno de treinamento de seus empregados para redução de consumo de energia elétrica, consumo de água e redução de produção de resíduos sólidos, observadas as normas ambientais vigentes;
- d) Receber, da CONTRATANTE, informações a respeito dos programas de uso racional dos recursos que impactem o meio ambiente;
- e) A observância de normas e critérios de sustentabilidade;



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MÔNICA

Estado do Paraná

CNPJ 95.641.916/0001-37

Rua Dona Marieta Mocellin nº 588 - CEP 87.915-000

Fone/Fax (0**44) 3455-1107

- f) O emprego apurado dos recursos públicos;
- g) Conservação e gestão responsável de recursos naturais;
- h) Uso de agregados reciclados, sempre que existir a oferta;
- i) Remoção apropriada dos resíduos conforme normas de Controle de Transporte de Resíduos;
- j) Observância das normas de qualidade e certificação nacionais e públicas como INMETRO e ABNT;
- k) Baixo impacto sobre recursos naturais como flora, fauna, ar, solo e água;
- l) Preferencia para materiais, tecnologias e matérias-primas de origem local;
- m) Maior eficiência na utilização de recursos naturais como água e energia;
- n) Maior geração de empregos, preferencialmente com mão de obra local;
- o) Maior vida útil e menor custo de manutenção do bem e da obra;
- p) Uso de inovações que reduzam a pressão sobre recursos naturais;
- q) Origem sustentável dos recursos naturais utilizados nos bens, nos serviços e nas obras;
- r) Utilização de produtos florestais madeireiros e não madeireiros originários de manejo florestal sustentável ou de reflorestamento;
- s) Preferencia na utilização de materiais renováveis, reciclados, atóxicos ou biodegradáveis, entre outros critérios de sustentabilidade;
- t) Observância do Decreto Municipal nº 089/2023.

13 – VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

O estudo preliminar evidencia que a contratação da solução mostra-se possível tecnicamente e fundamentadamente necessária. Diante do exposto, declara-se ser viável a contratação pretendida.

Santa Mônica, 24 de fevereiro de 2025.

João Raimundo Moro Junior
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
FINANÇAS E GESTÃO