



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

SECRETARIA MUNICIPAIS DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO

1.1. Aquisição de mobiliário em geral, novo e de primeiro uso, bem como itens correlatos destinados à estruturação, adequação, modernização e padronização dos espaços físicos das unidades administrativas do Município de Ventania/PR, visando à substituição de bens obsoletos, ampliação da capacidade de atendimento e melhoria das condições de trabalho.

1.2. Finalidade da Contratação: A presente contratação visa proporcionar melhores condições de trabalho aos servidores públicos municipais, promover a adequada organização dos ambientes institucionais, ampliar a capacidade operacional dos setores administrativos e assegurar atendimento digno, eficiente e humanizado aos usuários dos serviços públicos.

1.3. A aquisição atenderá às demandas das seguintes unidades administrativas:

a) Secretaria Municipal de Assistência Social e Assuntos da Família;

b) Secretaria Municipal de Saúde;

c) Secretaria Municipal de Educação;

d) Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos;

e) Secretaria Municipal de Recursos Humanos;

f) Secretaria Municipal de Meio Ambiente.

1.4. Natureza dos Bens: Os bens objeto desta contratação classificam-se como bens comuns, cujos padrões de desempenho, qualidade e características podem ser objetivamente definidos por especificações usuais de mercado, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

1.5. Forma de Contratação: A contratação será realizada mediante Pregão Eletrônico, adotando-se como critério de julgamento o menor preço por lote, observadas as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021 e demais normas aplicáveis.

2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

2.1. Diagnóstico da Necessidade Administrativa: A presente contratação decorre da necessidade de substituição, complementação e ampliação do mobiliário utilizado pelas Secretarias Municipais, em razão do desgaste natural ocasionado pelo uso contínuo, da obsolescência de parte dos bens atualmente existentes e da necessidade de adequação dos ambientes às exigências de funcionalidade, segurança e ergonomia.

2.2. Necessidade de Estruturação dos Ambientes Públicos: O levantamento realizado junto às Secretarias Municipais demonstrou a existência de mobiliários com elevado grau de desgaste físico, comprometendo a organização dos setores, a produtividade dos servidores e a qualidade dos serviços prestados à população. A permanência desse cenário poderá acarretar prejuízos à execução das atividades administrativas, além de dificultar a adequada acomodação de servidores, usuários e materiais necessários ao funcionamento das unidades públicas.

2.3. Aspectos Ergonômicos e de Saúde Ocupacional: A aquisição dos bens destinados aos ambientes laborais administrativos fundamenta-se na necessidade de observância das diretrizes de ergonomia aplicáveis, especialmente aquelas previstas na NR-17. A disponibilização de mobiliário adequado contribui para melhores condições de trabalho e para a prevenção de riscos decorrentes de inadequações ergonômicas.

2.4. Interesse Público Envolvido: A contratação possui relevante interesse público, uma vez que permitirá a modernização dos ambientes institucionais, o fortalecimento da infraestrutura administrativa municipal e a melhoria das condições de atendimento à população, garantindo maior eficiência, economicidade e continuidade dos serviços públicos.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

3.1. Solução Adotada: A solução adotada consiste na aquisição definitiva de mobiliário em geral, compreendendo mesas, cadeiras, armários, arquivos, estantes, balcões, sofás, mobiliário infantil e demais itens necessários ao atendimento das demandas das Secretarias Municipais.

3.2. O fornecimento compreenderá todos os custos necessários à perfeita execução contratual, incluindo:

a) fabricação ou fornecimento dos bens;

b) transporte;

c) descarga;

d) entrega nos locais indicados pela Administração;



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

- e) montagem e instalação, quando aplicável;
- f) fornecimento de manuais, acessórios e componentes necessários ao pleno funcionamento dos produtos.

3.3. Os produtos deverão ser obrigatoriamente:

- a) novos e de primeiro uso;
- b) livres de defeitos de fabricação;
- c) adequados ao uso institucional contínuo;
- d) fabricados com materiais de qualidade compatíveis com sua finalidade;
- e) entregues em perfeitas condições de uso e funcionamento.

3.4. Resultado Esperado: Espera-se, com a presente contratação, a melhoria da infraestrutura administrativa municipal, a padronização dos ambientes institucionais, a ampliação da capacidade operacional das Secretarias e a promoção de melhores condições de trabalho aos servidores públicos.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1. Requisitos Gerais de Qualidade: Todos os mobiliários deverão ser fabricados com materiais de qualidade comprovada, apresentar resistência compatível com uso institucional contínuo e possuir acabamento uniforme, sem rebarbas, deformações, rachaduras, falhas estruturais ou quaisquer defeitos que comprometam sua utilização.

4.2. Requisito de Ineditismo: Será vedado o fornecimento de produtos usados, remanufaturados, reconicionados, reformados ou que apresentem indícios de utilização anterior, sendo admitidos exclusivamente bens novos e de primeiro uso.

4.3. Requisitos de Ergonomia: Os itens destinados ao uso contínuo dos servidores, especialmente cadeiras, mesas e postos de trabalho, deverão observar as diretrizes ergonômicas aplicáveis previstas na NR-17 e demais normas técnicas pertinentes, conforme os requisitos mínimos definidos nas especificações técnicas de cada item.

4.4. Garantia Mínima: Os produtos deverão possuir garantia mínima de 3 (três) meses contra defeitos de fabricação, contados a partir do recebimento definitivo pela Administração.

4.5. A contratada será integralmente responsável pelo transporte, descarregamento e entrega dos produtos nos locais indicados pela Administração, sem qualquer custo adicional. Os produtos deverão ser entregues devidamente montados, quando essa for a forma de fornecimento do fabricante, ou acompanhados de manual de instruções e de todos os acessórios, componentes e ferragens necessários à sua montagem, sem ônus adicional para a Administração.

4.6. Recebimento dos Produtos: O recebimento provisório ocorrerá para conferência quantitativa dos itens entregues. O recebimento definitivo ficará condicionado à verificação qualitativa dos bens e à constatação do atendimento integral das especificações previstas neste Termo de Referência.

5. ENCARGOS E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

5.1. Responsabilidade Geral: A presente contratação possui natureza exclusiva de fornecimento de bens, inexistindo qualquer vínculo empregatício, funcional, previdenciário ou trabalhista entre o Município de Ventania/PR e os empregados, prepostos, representantes ou terceiros vinculados à contratada.

5.2. Encargos Trabalhistas e Previdenciários: Caberá exclusivamente à contratada a responsabilidade pelo pagamento de todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, tributários, comerciais, securitários e demais obrigações decorrentes da execução contratual, não podendo ser imputada à Administração Pública qualquer responsabilidade subsidiária ou solidária.

5.3. Responsabilidade pela Execução: A contratada responderá integralmente pela qualidade dos produtos fornecidos, pela segurança das operações de transporte, descarga, movimentação, montagem e instalação dos bens, quando aplicável, bem como pelos danos eventualmente causados à Administração ou a terceiros em decorrência de sua atuação.

5.4. Constituem obrigações da contratada:

- a) fornecer produtos novos, de primeiro uso e em perfeitas condições de funcionamento;
- b) observar integralmente as especificações técnicas constantes do Termo de Referência, Edital e proposta vencedora;
- c) realizar o transporte, descarga, entrega, montagem e instalação dos produtos, quando aplicável;
- d) disponibilizar mão de obra qualificada e equipamentos adequados à execução contratual;
- e) substituir, às suas expensas, produtos rejeitados pela fiscalização em razão de vícios, defeitos ou desconformidades;
- f) manter durante toda a execução contratual as condições de habilitação e qualificação exigidas no certame.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

5.5. Responsabilidade por Danos: A contratada será responsável pela reparação integral de quaisquer danos materiais ou prejuízos causados ao patrimônio público ou a terceiros em decorrência da execução do objeto.

6. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

6.1. A estimativa das quantidades de mobiliário a serem contratadas foi elaborada com base em levantamento prévio realizado junto às Secretarias Municipais do Município de Ventania/PR, considerando-se a demanda atual existente, a necessidade de substituição de bens inservíveis ou desgastados, a ampliação da estrutura administrativa e a adequação dos ambientes às normas técnicas vigentes.

6.2. Os quantitativos foram definidos de forma criteriosa, levando-se em conta o histórico de consumo, as condições do mobiliário atualmente em uso e as projeções de necessidade, com o objetivo de assegurar a economicidade da contratação, evitar aquisições desnecessárias e garantir o adequado atendimento das demandas administrativas.

6.3. Para fins de realização do procedimento licitatório, na modalidade Pregão Eletrônico, do tipo menor preço por lote, os quantitativos estimados encontram-se discriminados em planilha descritiva própria, integrante deste processo administrativo.

6.4. Os valores apresentados correspondem à estimativa obtida mediante pesquisa de mercado, servindo exclusivamente como referência para fins de instrução do processo licitatório, não constituindo obrigação de contratação pelos valores indicados.

6.5. Serão aceitos produtos equivalentes ou superiores às especificações técnicas descritas, desde que comprovadamente atendam aos requisitos mínimos de qualidade, desempenho e durabilidade. Os itens deverão ser entregues devidamente montados e instalados, quando aplicável, ou acompanhados de manual de montagem e todos os acessórios necessários ao pleno funcionamento, sendo de responsabilidade da contratada garantir a perfeita execução e operacionalização dos produtos fornecidos.

6.6. Os produtos deverão possuir garantia mínima contra defeitos de fabricação, conforme previsto no instrumento contratual.

6.7. Estimativa das quantidades de produtos a serem adquiridos pela **Secretaria Municipal de Assistência Social:**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QNT	VLR UNIT.	TOTAL
1	Armário de cozinha confeccionado em aço (metal), com pintura eletrostática a pó, resistente à corrosão, umidade e ao desgaste. Cor branca. Deverá possuir largura mínima entre 1,15 m e 1,20 m, com módulos aéreos e gabinete inferior, contendo portas, prateleiras internas, dobradiças metálicas, puxadores resistentes e pés com sapatas reguláveis ou estrutura reforçada, garantindo estabilidade. O produto deverá apresentar acabamento uniforme, sem rebarbas, amassados, ferrugem ou defeitos de fabricação. Deverá ser entregue montado ou, caso seja fornecido desmontado, deverá acompanhar manual de montagem e todos os acessórios necessários para sua completa montagem. Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação.	UNID	01	R\$ 1.044,17	R\$ 1.044,17
2	Armário de escritório baixo destinado ao armazenamento de documentos e materiais administrativos, confeccionado em MDF, MDP ou material equivalente, com revestimento em laminado melamínico BP ou similar, resistente a riscos, umidade e desgaste. Deverá possuir 02 (duas) portas, dobradiças metálicas, puxadores resistentes, fechadura com chave e 01 (uma) prateleira interna no mínimo. Base com sapatas niveladoras ou sistema equivalente. Dimensões aproximadas de 0,70 m a 1,10 m de altura, 0,80 m a 1,20 m de largura e 0,35 m a 0,50 m de profundidade, admitindo-se variação de até 5%. O produto deverá apresentar acabamento uniforme, sem rebarbas, trincas ou defeitos de fabricação, sendo entregue montado ou acompanhado de manual e acessório para montagem. Cor neutra (preta, branca, cinza ou similar). Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação.	UNID	03	R\$571,64	R\$ 1.714,92
3	Armário multiuso confeccionado em MDF, MDP ou material equivalente, com revestimento em laminado melamínico BP ou similar, resistente a riscos, umidade e desgaste. Deverá possuir 02 (duas) portas, dobradiças metálicas, puxadores resistentes, 03 (três) prateleiras internas no mínimo e base com sapatas niveladoras ou sistema equivalente. Dimensões aproximadas de 1,70 m a 1,80 m de altura, 0,50 m a 0,60 m de largura e 0,30 m a 0,40 m de profundidade, admitindo-se variação de até 5%. O produto deverá apresentar acabamento uniforme, sem defeitos de fabricação, e ser entregue montado ou acompanhado de manual e acessórios para montagem. Cor neutra. Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação.	UNID	10	R\$ 477,89	R\$ 4.778,90



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

4	Arquivo de aço vertical-destinado ao armazenamento de documentos em pastas suspensas, confeccionado em chapa de aço carbono com tratamento anticorrosivo e pintura eletrostática a pó. Deverá possuir 04 (quatro) gavetas para pastas suspensas tamanhas ofício, com correções metálicas, porta-etiquetas, fechadura com chave e sistema de travamento das gavetas. Base com sapatas ou niveladores. Dimensões aproximadas de 1,30 m a 1,60 m de altura, 0,45 m a 0,50 m de largura e 0,60 m a 0,70 UNIDm de profundidade, admitindo-se variação de até 5%. O produto deverá apresentar acabamento uniforme, sem amassados, pontos de corrosão ou defeitos de fabricação, sendo entregue montado ou acompanhado de manuais e acessórios para utilização. Cor cinza ou similar. Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação	UNID	02	R\$898,70	R\$ 1.797,40
5	Assento de elevação infantil destinado ao transporte de crianças em veículos automotores, indicado para crianças com peso aproximado entre 15 kg e 36 kg, compatível com cinto de segurança de 03 (três) pontos do veículo. Estrutura confeccionada em plástico de alta resistência, com assento anatômico e estofado, revestido em tecido ou material lavável de fácil higienização. Produto leve, resistente, de fácil instalação e remoção, devendo possuir certificação do INMETRO. Cor neutra (preta cinza ou similar).	UNID	01	R\$ 207,29	R\$ 207,29
6	Balcão de atendimento em formato "L", destinado ao atendimento ao público e execução de atividades administrativas, confeccionado em MDF, MDP ou material equivalente, com revestimento melamínico BP ou similar, resistente a riscos, umidade e desgaste decorrente do uso. Dimensões aproximadas de 1,20 m x 1,20 m, com altura total aproximada de 1,10 m. Deverá possuir tampo superior destinado ao atendimento ao público e área interna de trabalho com espaço suficiente para acomodação de computador, monitor, teclado, mouse, documentos e demais materiais de expediente. Estrutura reforçada, com acabamento nas bordas em fita de PVC ou ABS, na mesma tonalidade do móvel. Deverá possuir painel frontal de fechamento, proporcionando privacidade ao usuário, e espaço livre para acomodação das pernas e movimentação do operador. O móvel deverá ser fornecido nas cores neutras branco, cinza ou bege, vedada a entrega em outras tonalidades. Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação, contados a partir do recebimento definitivo. O produto deverá ser entregue montado, devidamente instalado e em condições plenas de uso, ou, quando fornecido desmontado, deverá ser acompanhado de manual de instruções detalhado, kit completo de montagem e todas as peças, acessórios e ferragens necessários para sua perfeita montagem, sem ausência de componentes. Produto novo, livre de riscos, avarias ou defeitos de fabricação.	UNID	02	R\$1.791,67	R\$ 3.583,34
7	Bebê Conforto destinado ao transporte de crianças de até 13 kg, compatível com cinto de segurança de 03 (três) pontos do veículo. Estrutura confeccionada em plástico de alta resistência, com proteção lateral, assento anatômico estofado, revestimento removível e lavável e alça para transporte com trava de segurança. Produto resistente, de fácil instalação e limpeza, devendo possuir certificação do INMETRO. Cor neutra (preta, cinza ou similar).	UNID	01	R\$ 301,84	R\$ 301,84
8	Cadeira de escritório giratória, destinada ao uso administrativo e institucional, com base de 05 (cinco) rodízios, estrutura em aço, nylon ou material equivalente, regulagem de altura por pistão a gás e capacidade mínima de 110 kg. Assento e encosto confeccionados em madeira, polipropileno ou material equivalente, estofados com espuma de poliuretano e revestidos em tecido, couro ecológico (PU) ou material similar de fácil higienização. Deverá possuir acabamento uniforme, estrutura resistente e estabilidade para uso contínuo. Produto entregue montado ou acompanhado de manual e acessórios para montagem. Cor neutra. Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação.	UNID	10	R\$ 461,78	R\$ 4.617,80
9	Cadeira Fixa destinada a ambientes administrativos, recepção e atendimento ao público, confeccionada inteiramente em polipropileno injetado de alta resistência, com assento e encosto vazados (perfurados), proporcionando ventilação e conforto durante o uso. Estrutura fixa, resistente ao uso contínuo, com pés dotados de ponteiros antiderrapantes ou sistema equivalente para proteção do piso. O produto deverá apresentar acabamento uniforme, sem rebarbas, trincas ou defeitos de fabricação, sendo entregue pronta para uso. Cor neutra (preta, branca, cinza ou similar). Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação.	UNID	05	R\$ 86,41	R\$ 432,05
10	Cadeira tipo bistrô, confeccionada em polipropileno injetado ou material equivalente de alta resistência, na cor branca, com estrutura monobloco, assento e encosto	UNID	100	R\$ 75,04	R\$ 7.504,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

	anatômico, destinado ao uso em ambientes internos e externos. Deverá possuir resistência compatível com carga mínima de 150 kg, superfície lisa de fácil limpeza e manutenção, resistente à umidade e ao uso contínuo. O produto deverá ser empilhável, permitindo o armazenamento e transporte de múltiplas unidades, contribuindo para melhor aproveitamento dos espaços. Dimensões aproximadas: Largura: 44 cm; Altura: 78 cm; Profundidade: 52 cm. Peso aproximado: 1,8 kg. O produto deverá ser novo, sem uso anterior, entregue em perfeitas condições de utilização, livre de defeitos de fabricação e acompanhado de garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação, contados a partir do recebimento definitivo.				
11	Cadeira infantil para automóvel destinada ao transporte seguro de crianças com peso aproximado entre 9 kg e 36 kg, compatível com cinto de segurança de 03 (três) pontos do veículo. Estrutura confeccionada em plástico de alta resistência, com assento e encosto estofados, apoio lateral para cabeça e tronco, revestimento removível e lavável e sistema de ajuste conforme o crescimento da criança. Produto resistente, de fácil instalação e limpeza, devendo possuir certificação do INMETRO. Cor neutra (preta, cinza ou similar).	UNID	01	R\$ 444,82	R\$ 444,82
12	Longarina Metálica 04 Lugares–destinada a salas de espera, recepções e ambientes de atendimento ao público. Estrutura confeccionada em aço carbono, com tratamento anticorrosivo e pintura eletrostática a pó, garantindo resistência e durabilidade. assentos e encostos confeccionados em chapa de aço perfurada, de alta resistência, fixados à estrutura de forma segura e estável. Base com pés dotados de ponteiros antiderrapantes ou sistema equivalente para proteção do piso. O produto deverá apresentar acabamento uniforme, sem rebarbas, trincas, falhas de solda ou defeitos de fabricação, sendo entregue montado ou acompanhado de manuais e acessórios para montagem. Cor neutra (preta, cinza, branca ou similar). Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação.	UNID	04	R\$ 874,78	R\$ 3.499,12
13	Mesa de escritório em formato "L", destinada ao uso administrativo e institucional, confeccionada em MDF, MDP ou material equivalente, com revestimento em laminado melamínico BP ou similar, resistente a riscos, umidade e desgaste. Tampo com espessura mínima de 25 mm, bordas revestidas em fita de PVC ou ABS e estrutura resistente. Dimensões aproximadas: lado principal entre 1,40 m e 1,80 m, lado auxiliar entre 1,20 m e 1,60 m, profundidade entre 0,60 m e 0,70 m, admitindo-se variação de até 5%. Deverá possuir sapatas niveladoras. O produto deverá apresentar acabamento uniforme, sem defeitos de fabricação, e ser entregue montado ou acompanhado de manual e acessórios para montagem. Cor neutra Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação.	UNID	09	R\$ 600,89	R\$ 5.408,01
14	Mesa de Reunião com 06 Cadeiras retangular. Conjunto composto por 01 (uma) mesa de reunião e 06 (seis) cadeiras, destinado a ambientes administrativos e institucionais. Mesa confeccionada em MDF, MDP ou material equivalente, com revestimento em laminado melamínico BP ou similar, resistente a riscos, umidade e desgaste. Tampo com espessura mínima de 25 mm, bordas revestidas em fita de PVC ou ABS e estrutura resistente, garantindo estabilidade e durabilidade. Dimensões aproximadas de 1,80 m a 2,20 m de comprimento, 0,90 m a 1,10 m de largura e 0,72 m a 0,76 m de altura, admitindo-se variação de até 5%. As cadeiras deverão possuir estrutura resistente em aço ou material equivalente, com assento e encosto ergonômicos em polipropileno, madeira, MDF ou material equivalente, compatíveis com a mesa. O conjunto deverá apresentar acabamento uniforme, sem rebarbas, trincas, empenamentos ou defeitos de fabricação, sendo entregue montado ou acompanhado de manual e acessório para montagem. Cor neutra (preta, branca, cinza ou similar). Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação.	UNID	02	R\$ 2.562,61	R\$ 5.125,22
15	Sofá para 04 (quatro) lugares, destinado ao uso em recepções, salas de espera e ambientes institucionais. Estrutura confeccionada em madeira de reflorestamento tratada ou material equivalente. Assento e encosto em espuma de poliuretano com densidade mínima D-28, revestidos em tecido, couro ecológico (PU), couro ou material equivalente, de fácil higienização. Pés em madeira, aço ou material equivalente, garantindo estabilidade e resistência. Dimensões aproximadas de 2,10 m a 2,40 m de largura, 0,80 m a 0,95 m de profundidade e 0,80 m a 0,95 m de altura, admitindo-se variação de até 5%. O produto deverá apresentar acabamento uniforme, sem rasgos, manchas, rebarbas ou defeitos de fabricação, sendo entregue montado ou acompanhado de manual e acessório para montagem. Cor neutra (preta, cinza ou similar). Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação.	UNID	01	R\$5.632,74	R\$5.632,74



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

6.8. Estimativa das quantidades de produtos a serem adquiridos pela Secretaria Municipal de Saúde:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QNT	VLR UNT.	TOTAL
1	Armário multiuso confeccionado em MDF, MDP ou material equivalente, com revestimento em laminado melamínico BP ou similar, resistente a riscos, umidade e desgaste. Deverá possuir 02 (duas) portas, dobradiças metálicas, puxadores resistentes, 03 (três) prateleiras internas no mínimo e base com sapatas niveladoras ou sistema equivalente. Dimensões aproximadas de 1,70 m a 1,80 m de altura, 0,50 m a 0,60 m de largura e 0,30 m a 0,40 m de profundidade, admitindo-se variação de até 5%. O produto deverá apresentar acabamento uniforme, sem defeitos de fabricação, e ser entregue montado ou acompanhado de manual e acessórios para montagem. Cor neutra. Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação.	UNID	07	R\$ 477,89	R\$3.345,23
2	Beliche confeccionado em aço carbono com tratamento anticorrosivo e pintura eletrostática a pó, destinado ao uso institucional. Deverá possuir grades de proteção no leito superior, escada fixa integrada e estrados resistentes, compatível com colchões de solteiro medindo aproximadamente 0,88 m x 1,88 m (largura x comprimento). Estrutura resistente, com acabamento uniforme, sem rebarbas, falhas de solda ou defeitos de fabricação. O produto deverá ser entregue montado ou acompanhado de manual e acessórios para montagem. Cor neutra (preta, cinza, branca ou similar). Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação.	UNID	06	R\$ 996,53	R\$5.979,18
3	Cadeira de escritório giratória, destinada ao uso administrativo e institucional, com base de 05 (cinco) rodízios, estrutura em aço, nylon ou material equivalente, regulagem de altura por pistão a gás e capacidade mínima de 110 kg. Assento e encosto confeccionados em madeira, polipropileno ou material equivalente, estofados com espuma de poliuretano e revestidos em tecido, couro ecológico (PU) ou material similar de fácil higienização. Deverá possuir acabamento uniforme, estrutura resistente e estabilidade para uso contínuo. Produto entregue montado ou acompanhado de manual e acessórios para montagem. Cor neutra. Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação.	UNID	07	R\$ 461,78	R\$3.232,46
4	Cadeira fixa destinada a ambientes administrativos, recepção e atendimento ao público, confeccionada inteiramente em polipropileno injetado de alta resistência, com assento e encosto vazados (perfurados), proporcionando ventilação e conforto durante o uso. Estrutura fixa, resistente ao uso contínuo, com pés dotados de ponteiros antiderrapantes ou sistema equivalente para proteção do piso. Deverá apresentar acabamento uniforme, sem rebarbas, trincas ou defeitos de fabricação, sendo entregue pronta para uso. Cor neutra (preta, cinza, branca ou similar). Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação.	UNID	14	R\$ 86,41	R\$ 1.209,74
5	Longarina Metálica 04 Lugares–destinada a salas de espera, recepções e ambientes de atendimento ao público. Estrutura confeccionada em aço carbono, com tratamento anticorrosivo e pintura eletrostática a pó, garantindo resistência e durabilidade. assentos e encostos confeccionados em chapa de aço perfurada, de alta resistência, fixados à estrutura de forma segura e estável. Base com pés dotados de ponteiros antiderrapantes ou sistema equivalente para proteção do piso. O produto deverá apresentar acabamento uniforme, sem rebarbas, trincas, falhas de solda ou defeitos de fabricação, sendo entregue montado ou acompanhado de manuais e acessórios para montagem. Cor neutra (preta, cinza, branca ou similar). Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação.	UNID	15	R\$ 874,78	R\$ 13.121,7
6	Mesa de escritório destinada ao uso administrativo e institucional, confeccionada em MDF, MDP ou material equivalente, com revestimento em laminado melamínico BP ou similar, resistente a riscos, umidade e desgaste. Tampo com espessura mínima de 25 mm, bordas revestidas em fita de PVC ou ABS e estrutura resistente, garantindo estabilidade e durabilidade. Deverá possuir, no mínimo, 01 (uma) gaveta com corredeiras metálicas ou sistema equivalente. Dimensões aproximadas de 1,40 m de largura, 0,60 m de profundidade e 0,74 m de altura, admitindo-se variação de até 5%. O produto deverá apresentar acabamento uniforme, sem rebarbas, trincas, empenamentos ou defeitos de fabricação, ser entregue montado ou acompanhado de manuais e acessórios para montagem. Cor neutra. Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação.	UNID	07	R\$ 219,34	R\$1.535,38
7	Mesa de escritório em formato "L", destinada ao uso administrativo e institucional, confeccionada em MDF, MDP ou material equivalente, com revestimento em	UNID	6	R\$ 600,89	R\$ 3.605,34



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

	laminado melamínico BP ou similar, resistente a riscos, umidade e desgaste. Tampo com espessura mínima de 25 mm, bordas revestidas em fita de PVC ou ABS e estrutura resistente. Dimensões aproximadas: lado principal entre 1,40 m e 1,80 m, lado auxiliar entre 1,20 m e 1,60 m, profundidade entre 0,60 m e 0,70 m, admitindo-se variação de até 5%. Deverá possuir sapatas niveladoras. O produto deverá apresentar acabamento uniforme, sem defeitos de fabricação, e ser entregue montado ou acompanhado de manual e acessórios para montagem. Cor neutra Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação.				
--	---	--	--	--	--

6.9. Estimativa das quantidades de produtos a serem adquiridos pela Secretaria Municipal de Educação:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QNT	VLR UNT.	TOTAL
1	Berço Infantil, destinado ao uso em creches, escolas e demais ambientes institucionais, confeccionado em MDF, MDP ou material equivalente, com revestimento em laminado melamínico BP ou similar, resistente ao uso contínuo, na cor branca. Deverá possuir grades laterais fixas, cantos arredondados, estrado regulável em, no mínimo, 03 (três) posições, ajustável por meio de ferramentas, e 04 (quatro) rodízios, sendo 02 (dois) com sistema de trava. Dimensões externas aproximadas de 1,24 m de comprimento, 0,67 m de largura e 0,90 m de altura, admitindo-se variação de até 5%. Deverá ser compatível com colchão infantil de aproximadamente 1,20 m x 0,60 m (comprimento x largura), garantindo encaixe adequado e seguro. O produto deverá possuir certificação do INMETRO, apresentar acabamento uniforme, sem rebarbas, trincas ou defeitos de fabricação, e ser entregue montado ou acompanhado de manual e acessórios para montagem. Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação.	UNID	35	R\$ 483,63	R\$16.927,05
2	Cadeira de Alimentação Infantil (Cadeirão), destinada ao uso infantil em creches, escolas e demais ambientes institucionais, confeccionada em polipropileno de alta resistência ou material equivalente, com estrutura estável e resistente. Deverá possuir bandeja removível, cinto de segurança de, no mínimo, 03 (três) pontos, apoio para os pés e pés com dispositivos antiderrapantes. Indicada para crianças com peso aproximado de 4 kg a 23 kg. O produto deverá ser de fácil higienização, possuir certificação do INMETRO, apresentar acabamento uniforme, sem rebarbas ou defeitos de fabricação, sendo entregue montado ou acompanhado de manual de montagem. Cor neutra (branca, cinza ou similar). Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação.	UNID	25	R\$ 277,16	R\$ 6.929
3	Cadeira executiva giratória destinada ao uso administrativo, com encosto alto, apoio de cabeça e braços. Deverá possuir: Encosto alto ergonômico com apoio lombar; Apoio de cabeça integrado e estofado; Assento estofado com espuma de densidade adequada ao uso contínuo; Revestimento em material sintético, couro ecológico, PU ou equivalente, de fácil limpeza. Braços fixos ou ajustáveis com apoio acolchoado Base giratória com cinco hastes em aço cromado ou material equivalente. Cinco rodízios duplos adequados para diferentes tipos de piso. Regulagem de altura por pistão a gás. Mecanismo de rotação de 360°. Sistema de inclinação ou reclinção com ajuste de tensão. Dimensões aproximadas: Altura total: 105 a 125 cm; Largura: 60 a 75 cm; Profundidade: 60 a 75 cm; Assento: mínimo 48 cm de largura e 45 cm de profundidade; Altura do assento: 43 a 55 cm; Capacidade mínima: 120 kg.	UNID	1	R\$ 829,06	R\$829,06
4	Colchão Infantil para Berço, destinado ao uso em berço infantil padrão institucional, com dimensões aproximadas de 1,20 m de comprimento x 0,60 m de largura, admitindo-se variação de até 5%, compatível com berços infantis padrão institucional. Confeccionado em espuma de poliuretano com densidade mínima D-18, revestido em material impermeável, atóxico, resistente e de fácil higienização. O produto deverá atender às normas técnicas vigentes e possuir certificações obrigatórias aplicáveis à sua comercialização. Deverá apresentar acabamento uniforme, sem deformações, rasgos ou defeitos de fabricação, sendo fornecido em embalagem adequada para transporte e armazenamento.	UNID	130	R\$ 151,52	R\$ 19.697,60
5	Estante industrial confeccionada em aço inoxidável AISI 430, com acabamento escovado, resistente à corrosão e adequada para ambientes de cozinha industrial e áreas de manipulação de alimentos. Deverá possuir dimensões aproximadas de 1,20 m de comprimento, 0,41 m de profundidade e 1,50 m de altura, admitindo-se variação de até 5%. Estrutura composta por 04 (quatro) prateleiras lisas e planas, reguláveis ou fixas, com capacidade mínima de carga de até 200 kg distribuídos uniformemente (ou	UNID	30	R\$ 1.653,44	R\$ 49.603,20



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

	capacidade mínima por prateleira, conforme definição da Administração). Deverá possuir pés com regulagem de altura para nivelamento em piso irregular, garantindo estabilidade e segurança no uso. O produto deverá apresentar acabamento uniforme, sem rebarbas, deformações ou defeitos de fabricação, sendo resistente ao uso contínuo em ambiente institucional. Deverá ser fornecido montado ou acompanhado de manual de montagem e todos os acessórios necessários.				
6	Mesa executiva de trabalho em formato “L”, destinada ao uso em gabinete, sala de direção ou ambiente administrativo. Dimensões aproximadas: Largura: 200 cm; Profundidade total: 180 cm; Altura: 75 cm; Espessura mínima do tampo: 50 mm; Admite-se variação de até 5% nas dimensões, desde que não comprometa a funcionalidade, estabilidade e adequação ao uso. Estrutura confeccionada em MDP, MDF, tamburato ou material de desempenho equivalente ou superior, com tampo revestido em laminado melamínico BP ou equivalente, resistente a riscos, umidade e desgaste decorrente do uso contínuo. Deverá possuir formato em “L”, com superfície ampla para apoio de equipamentos e materiais de expediente, painéis laterais estruturais, painel frontal e acabamento em todas as faces aparentes. Deverá conter sapatas niveladoras para ajuste de piso e estabilidade. Capacidade mínima de carga: 50 kg distribuídos uniformemente. Permite-se montagem com retorno no lado esquerdo ou direito, conforme necessidade da Administração. O produto deverá ser fornecido novo, sem uso anterior, em perfeito estado de conservação. Garantia mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação.	UNID	1	R\$ 2.375,61	R\$2.375,61
7	Travesseiro Infantil, Travesseiro destinado ao uso em berços e camas infantis, com enchimento em fibra de poliéster siliconada, espuma de poliuretano ou material equivalente. Capa confeccionada em tecido 100% algodão ou material hipoalergênico equivalente, macio, respirável e de fácil higienização. Dimensões aproximadas de 30 cm x 40 cm, admitindo-se variação de até 5%. O produto deverá ser atóxico, apresentar acabamento uniforme, sem costuras soltas, rasgos ou defeitos de fabricação, sendo fornecido em embalagem apropriada para transporte e armazenamento.	UNID	70	R\$ 68,12	R\$ 4.768,40

6.10. Estimativa das quantidades de produtos a serem adquiridos pela Secretaria Municipal de Obras e Serviços

Urbanos:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QNT	VLR UNT.	TOTAL
1	Armário de cozinha confeccionado em aço (metal), com pintura eletrostática a pó, resistente à corrosão, umidade e ao desgaste. Cor branca. Deverá possuir largura mínima entre 1,15 m e 1,20 m, com módulos aéreos e gabinete inferior, contendo portas, prateleiras internas, dobradiças metálicas, puxadores resistentes e pés com sapatas reguláveis ou estrutura reforçada, garantindo estabilidade. O produto deverá apresentar acabamento uniforme, sem rebarbas, amassados, ferrugem ou defeitos de fabricação. Deverá ser entregue montado ou, caso seja fornecido desmontado, deverá acompanhar manual de montagem e todos os acessórios necessários para sua completa montagem. Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação.	UNID	01	R\$ 1.044,17	R\$1.044,17
2	Armário de escritório, destinado ao armazenamento de documentos e materiais administrativos, confeccionado em MDF, MDP ou material equivalente, com revestimento em laminado melamínico BP ou similar, resistente a riscos, umidade e desgaste. Deverá possuir 02 (duas) portas, dobradiças metálicas, puxadores resistentes, fechadura com chave e, no mínimo, 03 (três) prateleiras internas no mínimo. Base com sapatas niveladoras ou sistema equivalente. Dimensões aproximadas de 1,60 m a 1,80 m de altura, 0,80 m a 1,20 m de largura e 0,40 m a 0,50 m de profundidade, admitindo-se variação de até 5%. O produto deverá apresentar acabamento uniforme, sem rebarbas, trincas ou defeitos de fabricação, sendo entregue montado ou acompanhado de manual e acessórios para montagem. Cor neutra (preta, branca, cinza ou similar). Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação.	UNID	10	R\$ 1.020,75	R\$10.207,50
3	Arquivo de aço vertical-destinado ao armazenamento de documentos em pastas suspensas, confeccionado em chapa de aço carbono com tratamento anticorrosivo e pintura eletrostática a pó. Deverá possuir 04 (quatro) gavetas para pastas suspensas tamanhas ofício, com corredeiras metálicas, porta-etiquetas, fechadura com chave e sistema de travamento das gavetas. Base com sapatas ou niveladores. Dimensões aproximadas de 1,30 m a 1,60 m de altura, 0,45 m a 0,50 m de largura e 0,60 m a 0,70 m de profundidade, admitindo-se variação de até 5%. O produto deverá apresentar acabamento uniforme, sem amassados, pontos de corrosão ou defeitos de fabricação,	UNID	01	R\$ 898,70	R\$898,70



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

	sendo entregue montado ou acompanhado de manuais e acessórios para utilização. Cor cinza ou similar. Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação.				
4	Cadeira de escritório giratória, destinada ao uso administrativo e institucional, com base de 05 (cinco) rodízios, estrutura em aço, nylon ou material equivalente, regulagem de altura por pistão a gás e capacidade mínima de 110 kg. Assento e encosto estofados com espuma de poliuretano, revestidos em tecido, couro ecológico (PU) ou material equivalente, de fácil higienização. Deverá possuir apoio para os braços e estrutura resistente ao uso contínuo. O produto deverá apresentar acabamento uniforme, sem rebarbas, trincas ou defeitos de fabricação, sendo entregue montado ou acompanhado de manual e acessórios para montagem. Cor neutra (preta cinza ou similar). Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação.	UNID	06	R\$ 461,78	R\$ 2.770,68
5	Cadeira fixa destinada a ambientes administrativos, recepção e atendimento ao público, confeccionada inteiramente em polipropileno injetado de alta resistência, com assento e encosto vazado (perfurados), proporcionando ventilação e conforto durante o uso. Estrutura fixa, resistente ao uso contínuo, com pés dotados de ponteiros antiderrapantes ou sistema equivalente para proteção do piso. O produto deverá apresentar acabamento uniforme, sem rebarbas, trincas ou defeitos de fabricação, sendo entregue pronta para uso. Cor neutra (preta, branca, cinza ou similar). Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação.	UNID	06	R\$ 86,41	R\$518,46
6	Escrivania sem Gavetas, destinada ao uso administrativo e institucional, confeccionada em MDF, MDP ou material equivalente, com revestimento em laminado melamínico BP ou similar, resistente ao uso contínuo. Tampo com espessura mínima de 15 mm, bordas protegidas por fita de PVC, ABS ou material equivalente. Estrutura resistente, dotada de sapatas niveladoras. Dimensões aproximadas de 1,20 m de largura, 0,60 m de profundidade e 0,74 m de altura, admitindo-se variação de até 5%. O produto deverá apresentar acabamento uniforme, sem rebarbas, trincas ou defeitos de fabricação, sendo entregue montado ou acompanhado de manual e acessórios necessários para montagem. Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação.	UNID	07	R\$ 198,53	R\$ 1.389,71
7	Estante confeccionada em aço carbono, com tratamento anticorrosivo e pintura eletrostática a pó, destinada ao armazenamento de documentos, materiais de expediente e caixas-arquivo. Deverá possuir, no mínimo, 05 (cinco) prateleiras reguláveis, estrutura reforçada, sapatas de proteção e sistema de montagem por parafusos, encaixe ou equivalente. Dimensões aproximadas de 1,80 m a 2,00 m de altura, 0,90 m a 1,00 m de largura e 0,30 m a 0,45 m de profundidade, admitindo-se variação de até 5%. O produto deverá apresentar acabamento uniforme, sem rebarbas, deformações ou defeitos de fabricação. Deverá ser entregue montado ou, caso seja fornecido desmontado, deverá acompanhar manual de montagem e todos os acessórios necessários para sua completa montagem. Cor cinza ou similar. Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação.	UNID	05	R\$ 420,03	R\$2.100,15
8	Longarina com 04 (quatro) lugares, destinada a salas de espera, recepções e ambientes de atendimento ao público. Estrutura confeccionada em aço carbono, com tratamento anticorrosivo e pintura eletrostática a pó. Assentos e encostos confeccionados em chapa de aço perfurada, de alta resistência, fixados à estrutura de forma segura e estável. Base com pés dotados de ponteiros antiderrapantes ou sistema equivalente para proteção do piso. O produto deverá apresentar acabamento uniforme, sem rebarbas, trincas, falhas de solda ou defeitos de fabricação, sendo entregue montado ou acompanhado de manuais e acessórios para montagem. Cor neutra (preta cinza ou similar). Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação.	UNID	02	R\$ 874,78	R\$1.749,56
9	Mesa de escritório em formato "L", destinada ao uso administrativo e institucional, confeccionada em MDF, MDP ou material equivalente, com revestimento em laminado melamínico BP ou similar, resistente a riscos, umidade e desgaste. Tampo com espessura mínima de 25 mm, bordas revestidas em fita de PVC ou ABS e estrutura resistente. Dimensões aproximadas: lado principal entre 1,40 m e 1,80 m, lado auxiliar entre 1,20 m e 1,60 m, profundidade entre 0,60 m e 0,70 m, admitindo-se variação de até 5%. Deverá possuir sapatas niveladoras. O produto deverá apresentar acabamento uniforme, sem defeitos de fabricação, e ser entregue montado ou acompanhado de manuais e acessórios para montagem. Cor neutra Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação.	UNID	10	R\$ 600,89	R\$ 6.008,9
10	Mesa de Reunião com 06 Cadeiras retangular, Conjunto composto por 01 (uma) mesa	UNID	01	R\$ 2.562,61	R\$2.562,61



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

	de reunião e 06 (seis) cadeiras, destinado a ambientes administrativos e institucionais. Mesa confeccionada em MDF, MDP ou material equivalente, com revestimento em laminado melamínico BP ou similar, resistente a riscos, umidade e desgaste. Tampo com espessura mínima de 25 mm, bordas revestidas em fita de PVC ou ABS e estrutura resistente, garantindo estabilidade e durabilidade. Dimensões aproximadas de 1,80 m a 2,20 m de comprimento, 0,90 m a 1,10 m de largura e 0,72 m a 0,76 m de altura, admitindo-se variação de até 5%. As cadeiras deverão possuir estrutura resistente em aço ou material equivalente, com assento e encosto ergonômicos em polipropileno, madeira, MDF ou material equivalente, compatíveis com a mesa. O conjunto deverá apresentar acabamento uniforme, sem rebarbas, trincas, empenamentos ou defeitos de fabricação, sendo entregue montado ou acompanhado de manual e acessórios para montagem. Cor neutra (preta, branca, cinza ou similar). Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação.				
--	---	--	--	--	--

6.11. Estimativa das quantidades de produtos a serem adquiridos pela Secretaria Municipal de Recursos Humanos:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QNT	VLR UNT.	TOTAL
1	Armário de escritório baixo destinado ao armazenamento de documentos e materiais administrativos, confeccionado em MDF, MDP ou material equivalente, com revestimento em laminado melamínico BP ou similar, resistente a riscos, umidade e desgaste. Deverá possuir 02 (duas) portas, dobradiças metálicas, puxadores resistentes, fechadura com chave e 01 (uma) prateleira interna no mínimo. Base com sapatas niveladoras ou sistema equivalente. Dimensões aproximadas de 0,70 m a 1,10 m de altura, 0,80 m a 1,20 m de largura e 0,35 m a 0,50 m de profundidade, admitindo-se variação de até 5%. O produto deverá apresentar acabamento uniforme, sem rebarbas, trincas ou defeitos de fabricação, sendo entregue montado ou acompanhado de manual e acessório para montagem. Cor neutra (preta, branca, cinza ou similar). Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação.	UNID	05	R\$ 571,64	R\$ 2.858,2
2	Armário multiuso confeccionado em MDF, MDP ou material equivalente, com revestimento em laminado melamínico BP ou similar, resistente a riscos, umidade e desgaste. Deverá possuir 02 (duas) portas, dobradiças metálicas, puxadores resistentes, 03 (três) prateleiras internas no mínimo e base com sapatas niveladoras ou sistema equivalente. Dimensões aproximadas de 1,70 m a 1,80 m de altura, 0,50 m a 0,60 m de largura e 0,30 m a 0,40 m de profundidade, admitindo-se variação de até 5%. O produto deverá apresentar acabamento uniforme, sem rebarbas, trincas ou defeitos de fabricação, sendo entregue montado ou acompanhado de manual e acessório para montagem. Cor neutra (preta, branca, cinza ou similar). Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação.	UNID	05	R\$ 477,89	R\$2.389,45
3	Arquivo de aço vertical destinado ao armazenamento de documentos em pastas suspensas, confeccionado em chapa de aço carbono com tratamento anticorrosivo e pintura eletrostática a pó. Deverá possuir 04 (quatro) gavetas para pastas suspensas tamanhas ofício, com corredeiras metálicas, porta-etiquetas, fechadura com chave e sistema de travamento das gavetas. Base com sapatas ou niveladores. Dimensões aproximadas de 1,30 m a 1,60 m de altura, 0,45 m a 0,50 m de largura e 0,60 m a 0,70 m de profundidade, admitindo-se variação de até 5%. O produto deverá apresentar acabamento uniforme, sem amassados, pontos de corrosão ou defeitos de fabricação, sendo entregue montado ou acompanhado de manual e acessórios para utilização. Cor cinza ou similar. Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação.	UNID	10	R\$ 898,70	R\$ 8.987,00
4	Estante confeccionada em aço carbono, com tratamento anticorrosivo e pintura eletrostática a pó, destinada ao armazenamento de documentos, materiais de expediente e caixas-arquivo. Deverá possuir, no mínimo, 05 (cinco) prateleiras reguláveis, estrutura reforçada, sapatas de proteção e sistema de montagem por parafusos, encaixe ou equivalente. Dimensões aproximadas de 1,80 m a 2,00 m de altura, 0,90 m a 1,00 m de largura e 0,30 m a 0,45 m de profundidade, admitindo-se variação de até 5%. O produto deverá apresentar acabamento uniforme, sem rebarbas, deformações ou defeitos de fabricação. Deverá ser entregue montado ou, caso seja fornecido desmontado, deverá acompanhar manual de montagem e todos os acessórios necessários para sua completa montagem. Cor cinza ou similar. Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação.	UNID	10	R\$ 420,03	R\$ 4.200,30
5	Mesa de Escritório destinada ao uso administrativo e institucional, confeccionada em MDF, MDP ou material equivalente, com revestimento em laminado melamínico BP	UNID	05	R\$ 219,34	R\$ 1.096,7



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

	ou similar, resistente a riscos, umidade e desgaste. Tambo com espessura mínima de 25 mm, bordas revestidas em fita de PVC ou ABS e estrutura resistente. Deverá possuir, no mínimo, 01 (uma) gaveta com corrediças metálicas ou sistema equivalente e sapatas niveladoras. Dimensões aproximadas de 1,40 m de largura, 0,60 m de profundidade e 0,74 m de altura, admitindo-se variação de até 5%. O produto deverá apresentar acabamento uniforme, sem rebarbas, trincas ou defeitos de fabricação, sendo entregue montado ou acompanhado de manual e acessório para montagem. Cor neutra (preta, branca, cinza ou similar). Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação.				
6	Mesa de escritório em formato "L", destinada ao uso administrativo e institucional, confeccionada em MDF, MDP ou material equivalente, com revestimento em laminado melamínico BP ou similar, resistente a riscos, umidade e desgaste. Tambo com espessura mínima de 25 mm, bordas revestidas em fita de PVC ou ABS e estrutura resistente, garantindo estabilidade e durabilidade. Dimensões aproximadas: lado principal entre 1,40 m e 1,80 m, lado auxiliar entre 1,20 m e 1,60 m, profundidade entre 0,60 m e 0,70 m, admitindo-se variação de até 5%. Deverá possuir sapatas niveladoras. O produto deverá apresentar acabamento uniforme, sem rebarbas, trincas ou defeitos de fabricação, sendo entregue montado ou acompanhado de manual e acessório para montagem. Cor neutra (preta, branca, cinza ou similar). Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação.	UNID	02	R\$ 600,89	R\$ 1.201,78

6.12. Estimativa das quantidades de produtos a serem adquiridos pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QNT	VLR UNT.	TOTAL
1	Armário de escritório baixo destinado ao armazenamento de documentos e materiais administrativos, confeccionado em MDF, MDP ou material equivalente, com revestimento em laminado melamínico BP ou similar, resistente a riscos, umidade e desgaste. Deverá possuir 02 (duas) portas, dobradiças metálicas, puxadores resistentes, fechadura com chave e 01 (uma) prateleira interna no mínimo. Base com sapatas niveladoras ou sistema equivalente. Dimensões aproximadas de 0,70 m a 1,10 m de altura, 0,80 m a 1,20 m de largura e 0,35 m a 0,50 m de profundidade, admitindo-se variação de até 5%. O produto deverá apresentar acabamento uniforme, sem rebarbas, trincas ou defeitos de fabricação, sendo entregue montado ou acompanhado de manual e acessório para montagem. Cor neutra (preta, branca, cinza ou similar). Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação.	UNID	02	R\$ 571,64	R\$ 1.143,28
2	Cadeira de escritório giratória, destinada ao uso administrativo e institucional, com base de 05 (cinco) rodízios, estrutura em aço, nylon ou material equivalente, regulagem de altura por pistão a gás e capacidade mínima de 110 kg. Assento e encosto estofados com espuma de poliuretano, revestidos em tecido, couro ecológico (PU) ou material equivalente, de fácil higienização. Deverá possuir apoio para os braços e estrutura resistente ao uso contínuo. O produto deverá apresentar acabamento uniforme, sem rebarbas, trincas ou defeitos de fabricação, sendo entregue montado ou acompanhado de manual e acessórios para montagem. Cor neutra (preta, cinza ou similar). Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação.	UNID	02	R\$ 461,78	R\$ 923,56
3	Cadeira fixa destinada a ambientes administrativos, recepção e atendimento ao público, confeccionada inteiramente em polipropileno injetado de alta resistência, com assento e encosto vazados (perfurados), proporcionando ventilação e conforto durante o uso. Estrutura fixa, resistente ao uso contínuo, com pés dotados de ponteiros antiderrapantes ou sistema equivalente para proteção do piso. O produto deverá apresentar acabamento uniforme, sem rebarbas, trincas ou defeitos de fabricação, sendo entregue pronta para uso. Cor neutra (preta, branca, cinza ou similar). Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação.	UNID	02	R\$ 86,41	R\$172,82
4	Mesa de escritório destinada ao uso administrativo e institucional, confeccionada em MDF, MDP ou material equivalente, com revestimento em laminado melamínico BP ou similar, resistente a riscos, umidade e desgaste. Tambo com espessura mínima de 25 mm, bordas revestidas em fita de PVC ou ABS e estrutura resistente. Deverá possuir, no mínimo, 01 (uma) gaveta com corrediças metálicas ou sistema equivalente e sapatas niveladoras. Dimensões aproximadas de 1,40 m de largura, 0,60 m de profundidade e 0,74 m de altura, admitindo-se variação de até 5%. O produto deverá apresentar acabamento uniforme, sem rebarbas, trincas ou defeitos de fabricação, sendo entregue montado ou acompanhado de manual e acessório para montagem. Cor neutra (preta,	UNID	02	R\$ 219,34	R\$ 438,68



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

	branca, cinza ou similar). Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação.				
--	--	--	--	--	--

6.13. Estimativa das quantidades de produtos a serem adquiridos pela Secretaria Municipal de Administração E Planejamento:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QNT	VLR UNT.	TOTAL
1	Mesa de escritório destinada ao uso administrativo e institucional, confeccionada em MDF, MDP ou material equivalente, com revestimento em laminado melamínico BP ou similar, resistente a riscos, umidade e desgaste. Tampo com espessura mínima de 25 mm, bordas revestidas em fita de PVC ou ABS e estrutura resistente. Deverá possuir, no mínimo, 01 (uma) gaveta com corrediças metálicas ou sistema equivalente e sapatas niveladoras. Dimensões aproximadas de 1,40 m de largura, 0,60 m de profundidade e 0,74 m de altura, admitindo-se variação de até 5%. O produto deverá apresentar acabamento uniforme, sem rebarbas, trincas ou defeitos de fabricação, sendo entregue montado ou acompanhado de manual e acessório para montagem. Cor neutra (preta, branca, cinza ou similar). Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação.	UNID	07	R\$ 219,34	R\$ 1.535,38
2	Cadeira de escritório giratória, destinada ao uso administrativo e institucional, com base de 05 (cinco) rodízios, estrutura em aço, nylon ou material equivalente, regulagem de altura por pistão a gás e capacidade mínima de 110 kg. Assento e encosto estofados com espuma de poliuretano, revestidos em tecido, couro ecológico (PU) ou material equivalente, de fácil higienização. Deverá possuir apoio para os braços e estrutura resistente ao uso contínuo. O produto deverá apresentar acabamento uniforme, sem rebarbas, trincas ou defeitos de fabricação, sendo entregue montado ou acompanhado de manual e acessórios para montagem. Cor neutra (preta, cinza ou similar). Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação.	UNID	06	R\$ 461,78	R\$ 2.770,68
3	Sofá para 04 (quatro) lugares, destinado ao uso em recepções, salas de espera e ambientes institucionais. Estrutura confeccionada em madeira de reflorestamento tratada ou material equivalente. Assento e encosto em espuma de poliuretano com densidade mínima D-28, revestidos em tecido, couro ecológico (PU), courino ou material equivalente, de fácil higienização. Pés em madeira, aço ou material equivalente, garantindo estabilidade e resistência. Dimensões aproximadas de 2,10 m a 2,40 m de largura, 0,80 m a 0,95 m de profundidade e 0,80 m a 0,95 m de altura, admitindo-se variação de até 5%. O produto deverá apresentar acabamento uniforme, sem rasgos, manchas, rebarbas ou defeitos de fabricação, sendo entregue montado ou acompanhado de manual e acessório para montagem. Cor neutra (preta, cinza ou similar). Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação.	UNID	01	R\$ 5.632,74	R\$5.632,74
4	Armário multiuso confeccionado em MDF, MDP ou material equivalente, com revestimento em laminado melamínico BP ou similar, resistente a riscos, umidade e desgaste. Deverá possuir 02 (duas) portas, dobradiças metálicas, puxadores resistentes, fechadura com chave e 03 (três) prateleiras internas no mínimo. Base com sapatas niveladoras ou sistema equivalente. Dimensões aproximadas de 1,70 m a 1,80 m de altura, 0,50 m a 0,60 m de largura e 0,30 m a 0,40 m de profundidade, admitindo-se variação de até 5%. O produto deverá apresentar acabamento uniforme, sem rebarbas, trincas ou defeitos de fabricação, sendo entregue montado ou acompanhado de manual e acessórios para montagem. Cor neutra (preta, branca, cinza ou similar). Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação.	UNID	04	R\$ 477,89	R\$1.911,56
5	Armário de cozinha confeccionado em aço (metal), com pintura eletrostática a pó, resistente à corrosão, umidade e ao desgaste. Cor branca. Deverá possuir largura mínima entre 1,15 m e 1,20 m, com módulos aéreos e gabinete inferior, contendo portas, prateleiras internas, dobradiças metálicas, puxadores resistentes e pés com sapatas reguláveis ou estrutura reforçada, garantindo estabilidade. O produto deverá apresentar acabamento uniforme, sem rebarbas, amassados, ferrugem ou defeitos de fabricação. Deverá ser entregue montado ou, caso seja fornecido desmontado, deverá acompanhar manual de montagem e todos os acessórios necessários para sua completa montagem. Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação.	UNID	02	R\$ 1.044,17	R\$2.088,34
6	Armário aéreo de cozinha confeccionado em aço (metal), com pintura eletrostática a pó, resistente à corrosão, umidade e ao desgaste. Cor branca. Deverá possuir largura entre 1,15 m e 1,20 m, profundidade mínima de 28 cm e altura mínima de 50 cm, contendo, no mínimo, 03 (três) portas, 01 (uma) prateleira interna dobradiças metálicas	UNID	02	R\$ 371,32	R\$742,64



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

	e puxadores resistentes. O produto deverá apresentar acabamento uniforme, sem rebarbas, amassados, ferrugem ou defeitos de fabricação. Deverá ser fornecido com todos os acessórios necessários para sua fixação na parede. Caso seja entregue desmontado, deverá acompanhar manual de montagem e todos os acessórios necessários para sua completa montagem. Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação.				
7	Armário de escritório baixo destinado ao armazenamento de documentos e materiais administrativos, confeccionado em MDF, MDP ou material equivalente, com revestimento em laminado melamínico BP ou similar, resistente a riscos, umidade e desgaste. Deverá possuir 02 (duas) portas, dobradiças metálicas, puxadores resistentes, fechadura com chave e 01 (uma) prateleira interna no mínimo. Base com sapatas niveladoras ou sistema equivalente. Dimensões aproximadas de 0,70 m a 1,10 m de altura, 0,80 m a 1,20 m de largura e 0,35 m a 0,50 m de profundidade, admitindo-se variação de até 5%. O produto deverá apresentar acabamento uniforme, sem rebarbas, trincas ou defeitos de fabricação, sendo entregue montado ou acompanhado de manual e acessório para montagem. Cor neutra (preta, branca, cinza ou similar). Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação.	UNID	05	R\$ 571,64	R\$2.858,20
8	Longarina de 04 (quatro) lugares, destinada a recepções, salas de espera e ambientes de atendimento ao público. Estrutura confeccionada em tubo de aço carbono com tratamento anticorrosivo e pintura eletrostática a pó. Assentos e encostos confeccionados em chapa de aço perfurada, proporcionando resistência, ventilação e facilidade de higienização. Pés com ponteiros antiderrapantes ou sapatas de proteção. O produto deverá apresentar acabamento uniforme, sem rebarbas, trincas, oxidação ou defeitos de fabricação, garantindo estabilidade e durabilidade para uso contínuo. Cor preta, cinza ou similar. Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação.	UNID	06	R\$ 874,78	R\$5.248,68
9	Mesa de escritório em formato "L", destinada ao uso administrativo e institucional, confeccionada em MDF, MDP ou material equivalente, com revestimento em laminado melamínico BP ou similar, resistente a riscos, umidade e desgaste. Tampo com espessura mínima de 25 mm, bordas revestidas em fita de PVC ou ABS e estrutura resistente. Dimensões aproximadas: lado principal entre 1,40 m e 1,80 m, lado auxiliar entre 1,20 m e 1,60 m, profundidade entre 0,60 m e 0,70 m, admitindo-se variação de até 5%. Deverá possuir sapatas niveladoras. O produto deverá apresentar acabamento uniforme, sem defeitos de fabricação, e ser entregue montado ou acompanhado de manual e acessório para montagem. Cor neutra Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação.	UNID	06	R\$ 600,89	R\$3.605,34
10	Armário de escritório destinado ao armazenamento de documentos e materiais administrativos, confeccionado em MDF, MDP ou material equivalente, com revestimento em laminado melamínico BP ou similar, resistente a riscos, umidade e desgaste. Deverá possuir 02 (duas) portas, dobradiças metálicas, puxadores resistentes, fechadura com chave e, no mínimo, 03 (três) prateleiras internas no mínimo. Base com sapatas niveladoras ou sistema equivalente. Dimensões aproximadas de 1,60 m a 1,80 m de altura, 0,80 m a 1,20 m de largura e 0,40 m a 0,50 m de profundidade, admitindo-se variação de até 5%. O produto deverá apresentar acabamento uniforme, sem rebarbas, trincas ou defeitos de fabricação, sendo entregue montado ou acompanhado de manual e acessórios para montagem. Cor neutra (preta, branca, cinza ou similar). Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação.	UNID	05	R\$ 1020,75	R\$5.103,75

Valor Total Estimado da Contratação: R\$ 263.410,09 (duzentos e sessenta mil trezentos e vinte e três reais e noventa e quatro centavos).

7. METODOLOGIA DE EXECUÇÃO E INDICADORES DE DESEMPENHO

7.1. Forma de Execução: A execução contratual ocorrerá mediante fornecimento dos bens licitados, observando rigorosamente as especificações técnicas, quantitativos e condições estabelecidas neste Termo de Referência.

7.2. Entrega dos Produtos: A contratada deverá realizar a entrega dos bens nos locais indicados pela Administração Municipal, dentro dos prazos estabelecidos no instrumento convocatório e na Autorização de Fornecimento.

7.3. Montagem e Instalação: Quando aplicável, a contratada deverá providenciar a montagem, instalação e perfeito funcionamento dos produtos fornecidos, sem custos adicionais para a Administração.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

7.4. Fiscalização da Execução: A execução contratual será acompanhada e fiscalizada por servidor formalmente designado pela Administração, competindo-lhe verificar a conformidade dos produtos entregues e registrar eventuais ocorrências.

7.5. Recebimento Provisório: O recebimento provisório ocorrerá mediante conferência quantitativa dos bens entregues, sem prejuízo da posterior verificação qualitativa.

7.6. Recebimento Definitivo: O recebimento definitivo ficará condicionado à constatação de que os produtos atendem integralmente às especificações técnicas e aos requisitos de qualidade estabelecidos.

7.7. Constituem indicadores mínimos de desempenho:

- a)** cumprimento integral dos prazos de entrega;
- b)** conformidade técnica dos produtos fornecidos;
- c)** qualidade construtiva e durabilidade dos bens;
- d)** eficiência da montagem e instalação, quando aplicável;
- e)** tempestividade na substituição de itens rejeitados;
- f)** atendimento adequado às demandas da Administração.

7.8. O descumprimento dos indicadores de desempenho poderá ensejar aplicação das penalidades previstas na Lei Federal nº 14.133/2021, no Edital e no instrumento contratual.

8. REQUISITOS TÉCNICOS E LEGAIS DA CONTRATADA

8.1. Habilitação Jurídica e Regularidade: A contratada deverá comprovar atendimento integral às exigências de habilitação jurídica, regularidade fiscal, trabalhista, previdenciária e econômico-financeira previstas na legislação vigente.

8.2. Ausência de Impedimentos: A empresa não poderá possuir impedimentos legais para contratar com a Administração Pública, observadas as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021.

8.3. Capacidade Técnica: Quando exigido no Edital, deverá ser comprovada aptidão técnica compatível com o objeto contratado mediante apresentação de atestados de capacidade técnica ou documentos equivalentes.

8.4. Os bens fornecidos deverão:

- a)** ser novos e de primeiro uso;
- b)** atender integralmente às especificações técnicas;
- c)** apresentar qualidade compatível com uso institucional contínuo;
- d)** possuir acabamento adequado e resistência estrutural;
- e)** atender às normas técnicas aplicáveis, quando existentes.

8.5. A contratada deverá manter durante toda a vigência contratual as condições de habilitação e qualificação exigidas no certame.

9. OBRIGAÇÕES DAS PARTES

9.1. Obrigações da Contratada

9.1.1. Compete à contratada:

- a)** fornecer os bens conforme especificações contratuais;
- b)** entregar produtos novos e em perfeitas condições;
- c)** cumprir os prazos estabelecidos;
- d)** realizar montagem e instalação quando aplicável;
- e)** substituir itens recusados pela fiscalização;
- f)** assumir integralmente os custos da execução;
- g)** prestar garantia dos produtos fornecidos;
- h)** atender prontamente às solicitações da Administração.

9.2. Obrigações da Contratante

9.2.1. Compete à Administração:

- a)** acompanhar e fiscalizar a execução contratual;
- b)** receber e conferir os produtos entregues;
- c)** rejeitar produtos em desconformidade;
- d)** fornecer informações necessárias à execução;
- e)** efetuar os pagamentos devidos;



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

- f) comunicar formalmente eventuais irregularidades;
- g) disponibilizar local adequado para recebimento dos bens.

10. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

- 10.1.** A medição ocorrerá com base na efetiva entrega, montagem e instalação dos produtos, quando aplicável, devidamente atestadas pelo fiscal do contrato.
- 10.2.** O recebimento provisório consistirá na conferência quantitativa dos itens fornecidos.
- 10.3.** O recebimento definitivo ocorrerá após verificação da conformidade técnica, funcional e qualitativa dos produtos entregues.
- 10.4.** O pagamento será realizado após o recebimento definitivo dos bens, mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura devidamente atestada pelo fiscal do contrato.
- 10.5.** Nos casos de entrega parcelada, os pagamentos ocorrerão proporcionalmente aos itens efetivamente entregues, recebidos e aceitos pela Administração.
- 10.6.** Poderão ser promovidas glosas, retenções ou suspensões de pagamento sempre que constatadas irregularidades na execução contratual, até sua integral regularização.

11. FISCALIZAÇÃO E GESTÃO DO CONTRATO

11.1. Gestão e Fiscalização Geral do Processo: Para fins de tramitação legal, acompanhamento processual e governança centralizada do contrato decorrente deste certame, ficam formalmente indicados como responsáveis gerais:

Gestor Geral do Processo: Eric de Biassio Santos (Secretário de Administração e Planejamento)

Fiscal Geral do Processo: Thais Queiroz Teixeira

11.2. Gestão e Fiscalização Técnica Setorial: Diante da pluralidade de órgãos beneficiários, a execução dos atos materiais de fiscalização direta, conferência quantitativa, verificação qualitativa no ato da entrega e recebimento dos bens será descentralizada. Cada secretaria/setor possuirá seu respectivo Gestor e Fiscal para conferência e ateste das notas de empenho em seus locais de lotação, conforme estrutura abaixo:

a) Secretaria Municipal de Administração e Planejamento

Gestor: Eric de Biassio Santos

Fiscal: Thais Queiroz Teixeira

b) Secretaria Municipal de Assistência Social e Assuntos da Família

Gestora: Janelice de Oliveira

Fiscal: Elisangela Mendes da Costa Silveira

c) Secretaria Municipal de Educação

Gestor: Ronaldo B. de Oliveira

Fiscal: Analzira de O. Lima

d) Departamento de Obras e Serviços Urbanos

Gestora: Luiz Mario de Oliveira

Fiscal: Lenieverson M. Camargo

e) Secretaria Municipal de Saúde

Gestora: Franciele Gabloski

Fiscal: Jassiara de Abreu Ferreira

f) Setor de Recursos Humanos

Gestora: Fernanda Ap^a Pires

Fiscal: Thais Queiroz Teixeira

12. PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA CONTRATUAL

12.1. A execução contratual terá início a partir da emissão da Autorização de Fornecimento, Nota de Empenho ou instrumento equivalente expedido pela Administração.

12.2. Os produtos deverão ser entregues nos prazos estabelecidos no Edital, Termo de Referência, Contrato e respectivas Autorizações de Fornecimento.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

12.3. A vigência contratual será definida no instrumento contratual, observando os prazos necessários ao fornecimento integral dos bens e ao cumprimento de todas as obrigações assumidas pelas partes.

12.4. A vigência poderá ser prorrogada nas hipóteses legalmente admitidas pela Lei Federal nº 14.133/2021, desde que devidamente justificada e demonstrada a vantajosidade para a Administração.

13. REAJUSTAMENTO E REVISÃO DOS PREÇOS

13.1. Os preços contratados permanecerão fixos e irrevogáveis durante os primeiros 12 (doze) meses contados da data-base do orçamento estimado da contratação.

13.2. Após o período de 12 (doze) meses, os valores poderão ser reajustados mediante aplicação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA, divulgado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE, ou outro índice oficial que venha a substituí-lo.

13.3. Poderá ser concedida revisão contratual para restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro inicialmente pactuado, desde que comprovada a ocorrência de fato imprevisível, previsível de consequências incalculáveis, força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, nos termos da legislação vigente.

14. SUBCONTRATAÇÃO

14.1. Não será admitida a subcontratação total do objeto contratado.

14.2. A subcontratação parcial somente poderá ocorrer mediante autorização prévia e expressa da Administração Municipal, desde que não comprometa a qualidade da execução nem descaracterize a responsabilidade da contratada.

14.3. Ainda que autorizada eventual subcontratação, a contratada permanecerá integralmente responsável perante a Administração pela execução do objeto e pelo cumprimento de todas as obrigações contratuais.

15. PENALIDADES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

15.1. O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas sujeitará a contratada às penalidades previstas na Lei Federal nº 14.133/2021, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal cabíveis.

15.2. Poderão ser aplicadas, observada a gravidade da infração:

- a)** advertência;
- b)** multa administrativa;
- c)** impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública;
- d)** declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

15.3. A aplicação de qualquer penalidade observará obrigatoriamente o contraditório, a ampla defesa e o devido processo administrativo.

16. ANÁLISE DE RISCOS E MEDIDAS MITIGADORAS

16.1. A análise de riscos visa identificar eventos capazes de comprometer a execução contratual e estabelecer medidas preventivas destinadas à mitigação de seus impactos.

16.2. Consideram-se riscos relevantes para a presente contratação:

- a)** atraso na entrega dos produtos;
- b)** fornecimento de itens em desconformidade com as especificações técnicas;
- c)** fornecimento de produtos com defeitos de fabricação;
- d)** descumprimento dos prazos de substituição de produtos rejeitados;
- e)** falhas na montagem ou instalação dos mobiliários.

16.3. Para mitigação dos riscos identificados serão adotadas as seguintes medidas:

- a)** elaboração de especificações técnicas detalhadas;
- b)** realização de fiscalização permanente da execução;
- c)** recebimento provisório e definitivo dos bens;
- d)** exigência de garantia dos produtos;
- e)** aplicação das sanções cabíveis em caso de inadimplemento contratual.

17. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

17.1. A seleção do fornecedor ocorrerá por meio de Pregão Eletrônico, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

17.2. Será adotado o critério de julgamento de menor preço por lote, observadas todas as especificações técnicas e exigências previstas no Edital e seus anexos.

17.3. Os licitantes deverão comprovar:

- a)** habilitação jurídica;
- b)** regularidade fiscal e trabalhista;
- c)** qualificação econômico-financeira;
- d)** qualificação técnica, quando exigida.

17.4. Serão desclassificadas as propostas que:

- a)** não atenderem às especificações técnicas estabelecidas;
- b)** apresentarem preços inexequíveis;
- c)** estiverem em desacordo com as exigências do Edital ou deste Termo de Referência.

18. DISPOSIÇÕES FINAIS

18.1. Os casos omissos serão resolvidos com fundamento na Lei Federal nº 14.133/2021, nas normas complementares aplicáveis e nos princípios que regem a Administração Pública.

18.2. A presente contratação encontra-se plenamente justificada pelo interesse público envolvido, visando à modernização da estrutura administrativa municipal, à melhoria das condições de trabalho dos servidores e ao aprimoramento dos serviços prestados à população.

18.3. Integram e complementam o presente Termo de Referência o Estudo Técnico Preliminar, a Pesquisa de Preços, a Planilha de Quantitativos e demais documentos constantes do processo administrativo.

Edifício da Prefeitura Municipal de Ventania/PR, 29 de junho de 2026.

Eric de Biassio Santos

Secretário Municipal de Administração e Planejamento