



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 06/FMS/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 03/FMS/2026

OBJETO: Registro de preços para aquisição parcelada de materiais destinados ao Serviço de Especialidade em Saúde Bucal (SESB), para atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Saúde de Cocal do Sul/SC.

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A presente contratação tem por finalidade assegurar o adequado funcionamento do Serviço de Especialidade em Saúde Bucal (SESB), mediante o fornecimento contínuo de materiais odontológicos indispensáveis à execução dos procedimentos especializados realizados pela rede municipal de saúde.

A aquisição mostra-se necessária para:

- manutenção da continuidade dos atendimentos especializados;
- reposição regular de materiais de consumo;
- garantia da qualidade e segurança dos procedimentos odontológicos;
- atendimento da demanda da Secretaria Municipal de Saúde;
- observância dos princípios da eficiência, continuidade e interesse público.

Conforme previsto no Termo de Referência:

“A presente contratação visa adquirir materiais indispensáveis para o Serviço de Especialidade em Saúde Bucal (SESB), afim de iniciar o serviço e sua manutenção.”

Os materiais contemplam itens utilizados em:

- endodontia;
- isolamento absoluto;
- instrumentação odontológica;
- materiais auxiliares para procedimentos clínicos especializados.

2. DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

A contratação encontra-se alinhada ao planejamento administrativo da Secretaria Municipal de Saúde e às ações de manutenção dos serviços públicos essenciais de saúde bucal especializada.

A aquisição é compatível com:

- o planejamento anual da Secretaria Municipal de Saúde;
- a continuidade das políticas públicas de saúde;
- a necessidade permanente de abastecimento do SESB.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Os materiais deverão:

- atender integralmente às especificações técnicas do Termo de Referência;
- possuir registro/notificação na ANVISA, quando exigível pela legislação sanitária vigente;
- apresentar validade mínima conforme especificações do edital;
- ser entregues em perfeitas condições de uso e conservação;
- possuir identificação de lote, fabricante e procedência.

Também serão exigidos:

- Alvará Sanitário/Licença Sanitária;
- Autorização de Funcionamento de Empresa – AFE da ANVISA, quando aplicável;
- regularidade fiscal, trabalhista e qualificação jurídica.

Conforme o edital:

A contratação observará ainda:

- Lei Federal nº 14.133/2021;
- Lei Complementar nº 123/2006;
- normas sanitárias da ANVISA;
- legislação municipal aplicável.

4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

As quantidades foram estimadas com base:

- no consumo projetado do Serviço de Especialidade em Saúde Bucal;
- na necessidade de abastecimento contínuo durante 12 meses;
- na demanda operacional da Secretaria Municipal de Saúde.

O quantitativo possui caráter estimativo, conforme previsto no edital:



“o quantitativo informado mera estimativa de compra para 12 (doze) meses”
A aquisição ocorrerá de forma parcelada, conforme necessidade administrativa.

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Foi realizado levantamento de mercado considerando:

- contratações similares;
- atas de registro de preços;
- fornecedores especializados em materiais odontológicos;
- preços praticados no mercado regional e nacional;
- parâmetros obtidos junto a fornecedores do ramo.

Verificou-se ampla disponibilidade de fornecedores aptos ao atendimento da demanda, inexistindo restrição significativa à competitividade.

Os itens especificados possuem natureza comum, com ampla oferta no mercado.

As marcas eventualmente mencionadas possuem caráter exclusivamente referencial, sendo admitidos produtos equivalentes, similares ou superiores, desde que atendam integralmente às especificações técnicas.

6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

O valor estimado da contratação foi obtido mediante pesquisa de preços realizada pela Administração, observando:

- preços de mercado;
- atas vigentes;
- fornecedores especializados;
- histórico de aquisições públicas.

Os valores unitários máximos encontram-se detalhados no Termo de Referência do edital.

A contratação será realizada por sistema de registro de preços, permitindo aquisições parceladas conforme necessidade administrativa.

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução adotada consiste na realização de Pregão Eletrônico para Registro de Preços, do tipo menor preço por item, visando:

- maior competitividade;
- economicidade;
- flexibilidade de aquisição;
- eficiência no abastecimento do SESB;
- redução de desperdícios e estoques excessivos.

A solução contempla:

- fornecimento parcelado;
- entrega conforme demanda;
- materiais com padrão mínimo de qualidade;
- observância das exigências sanitárias;
- controle de validade e procedência.

O modelo de registro de preços mostra-se o mais adequado em razão:

- da imprevisibilidade do consumo exato;
- da necessidade contínua de reposição;
- da racionalização de estoques;
- da otimização dos recursos públicos.

8. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

A contratação será realizada por item, permitindo:

- ampliação da competitividade;
- participação de maior número de fornecedores;
- obtenção de melhores preços;
- atendimento ao princípio da economicidade.

O parcelamento é tecnicamente viável e economicamente vantajoso, não havendo prejuízo à execução contratual.

9. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Pretende-se alcançar:

- continuidade dos atendimentos odontológicos especializados;
- abastecimento regular do SESB;



**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE COCAL DO SUL
PODER EXECUTIVO**

- redução de risco de desabastecimento;
- melhoria da eficiência operacional;
- segurança sanitária dos materiais utilizados;
- economicidade nas aquisições públicas;
- maior padronização dos materiais utilizados.

Também se busca:

- redução de compras emergenciais;
- melhoria do planejamento de estoque;
- otimização dos recursos públicos.

10. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO

A Administração deverá:

- acompanhar e fiscalizar a execução da ata;
- controlar quantitativos e validade dos produtos;
- emitir ordens de fornecimento conforme necessidade;
- realizar conferência técnica dos materiais entregues;
- aplicar penalidades em caso de descumprimento contratual.

Também deverá:

- manter controle de consumo;
- acompanhar saldo da ata de registro de preços;
- registrar ocorrências relacionadas ao fornecimento.

11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não há contratações interdependentes diretamente vinculadas ao objeto.

Todavia, a presente contratação integra o conjunto de ações de manutenção da rede pública municipal de saúde, especialmente dos serviços odontológicos especializados.

12. IMPACTOS AMBIENTAIS

Os impactos ambientais relacionados à contratação são considerados de baixo impacto, porém deverão ser observadas:

- destinação ambientalmente adequada das embalagens;
- redução de desperdícios;
- utilização racional dos materiais;
- observância das normas sanitárias e ambientais aplicáveis.

Os fornecedores deverão cumprir:

- legislação ambiental vigente;
- normas sanitárias;
- boas práticas de fabricação e armazenamento.

13. ANÁLISE DE RISCOS DA CONTRATAÇÃO

RISCO	PROBABILIDADE	IMPACTO	MITIGAÇÃO
Atraso na entrega	Média	Médio	Fiscalização contratual e aplicação de penalidades
Entrega de material em desconformidade	Média	Alto	Conferência técnica no recebimento
Produto sem regularização sanitária	Baixa	Alto	Exigência documental na habilitação
Desabastecimento do mercado	Baixa	Médio	Registro de preços e planejamento de estoque
Inexecução contratual	Baixa	Alto	Penalidades e convocação de remanescentes
Oscilação extraordinária de preços	Média	Médio	Reequilíbrio econômico-financeiro
Falha logística	Média	Médio	Entregas parceladas e controle de pedidos

14. VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

A contratação mostra-se:

- tecnicamente viável;
- operacionalmente necessária;
- economicamente adequada;



**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE COCAL DO SUL
PODER EXECUTIVO**

- juridicamente possível.
- O modelo de Pregão Eletrônico com Registro de Preços atende:
- aos princípios da economicidade;
 - eficiência;
 - competitividade;
 - planejamento;
 - continuidade do serviço público.

Diante disso, conclui-se pela viabilidade da contratação pretendida.