



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP

OBJETO:

Registro de preços para contratação de empresa especializada na prestação de serviços de pintura predial e manutenção de superfícies, sob demanda, para os prédios públicos do Município de Cocal do Sul/SC, com fornecimento de mão de obra, ferramentas, equipamentos e demais insumos necessários à execução dos serviços.

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

O Município de Cocal do Sul possui diversos prédios públicos utilizados para atendimento à população, funcionamento administrativo, atividades educacionais, esportivas, culturais e de saúde, os quais necessitam de manutenção periódica de pintura predial e conservação das superfícies.

A ausência de manutenção adequada ocasiona:

- deterioração precoce das edificações;
- infiltrações e degradação das superfícies;
- redução da vida útil das estruturas;
- comprometimento da estética e da salubridade dos ambientes;
- aumento dos custos futuros de recuperação;
- riscos à segurança dos usuários e servidores.

A contratação pretendida visa garantir:

- manutenção preventiva e corretiva;
- conservação patrimonial;
- melhoria das condições de uso;
- padronização estética dos imóveis públicos;
- economicidade na gestão predial.

Considerando que as demandas ocorrem de forma parcelada e variável ao longo do exercício, o sistema de registro de preços mostra-se o modelo mais adequado para atendimento das necessidades da Administração.

2. DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

A presente contratação encontra-se alinhada ao planejamento administrativo municipal e às ações contínuas de manutenção predial da Administração Pública Municipal, compatível com as previsões orçamentárias e planejamento das Secretarias Municipais.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A contratação deverá observar os seguintes requisitos:

3.1 Requisitos Técnicos

A empresa contratada deverá:

- possuir atividade compatível com o objeto licitado;
- apresentar atestado de capacidade técnica compatível com serviços de pintura predial;
- fornecer mão de obra qualificada;
- disponibilizar equipamentos, ferramentas e insumos necessários;
- executar os serviços conforme normas técnicas aplicáveis.

3.2 Segurança do Trabalho

A contratada deverá:

- cumprir integralmente as normas de segurança do trabalho;
- observar especialmente as NR-18 e NR-35;
- fornecer EPIs adequados;
- responsabilizar-se por acidentes e danos decorrentes da execução.

3.3 Requisitos Operacionais

Os serviços deverão:

- ser executados sob demanda;
- ocorrer de forma parcelada;
- atender aos locais indicados pela Administração;
- respeitar os prazos fixados nas ordens de serviço.

4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

As quantidades foram estimadas considerando:

- histórico de manutenção predial do Município;
- necessidade de conservação periódica;
- demanda estimada para o período de 12 meses;
- rotatividade e desgaste natural das estruturas públicas.



Os quantitativos possuem natureza estimativa, podendo variar conforme a necessidade da Administração.

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Foram analisadas soluções disponíveis no mercado para atendimento da demanda, verificando-se as seguintes possibilidades:

a) Execução direta pelo Município

Alternativa considerada inviável em razão:

- da insuficiência de equipe técnica especializada;
- ausência de estrutura operacional adequada;
- necessidade de aquisição contínua de materiais e equipamentos;
- maior custo operacional e administrativo.

b) Contratação por demanda mediante registro de preços

Solução considerada mais vantajosa por:

- permitir atendimento parcelado;
- evitar contratações emergenciais;
- possibilitar maior economicidade;
- proporcionar flexibilidade operacional;
- permitir pagamento apenas pelos serviços efetivamente executados.

Assim, conclui-se que o sistema de registro de preços é a solução mais eficiente e vantajosa para a Administração.

6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

O valor estimado da contratação será obtido mediante pesquisa de preços realizada:

- em contratações similares;
- em bancos oficiais;
- em painéis de preços;
- junto a fornecedores do ramo;
- observando os parâmetros do art. 23 da Lei nº 14.133/2021.

Os preços deverão considerar:

- mão de obra;
- materiais;
- equipamentos;
- ferramentas;
- encargos trabalhistas;
- tributos;
- deslocamentos;
- demais custos incidentes.

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução consiste na contratação de empresa especializada para prestação de serviços de pintura predial e manutenção de superfícies em prédios públicos municipais, incluindo:

- preparação das superfícies;
- raspagem;
- lixamento;
- correção de imperfeições;
- aplicação de selador;
- pintura;
- proteção de ambientes;
- limpeza final.

A execução ocorrerá:

- sob demanda;
- mediante ordens de serviço;
- com medição por metro quadrado executado;
- mediante fiscalização municipal.

8. JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

A contratação será realizada em lote único.

O não parcelamento da solução justifica-se pela:

- necessidade de padronização dos serviços;
- melhor controle da execução;



**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE COCAL DO SUL
PODER EXECUTIVO**

- uniformidade dos materiais e acabamentos;
- redução de conflitos operacionais;
- maior eficiência da fiscalização;
- prevenção de incompatibilidades técnicas entre diferentes prestadores.

Além disso, a divisão do objeto poderia comprometer a economicidade e a qualidade da execução.

9. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Com a contratação, pretende-se alcançar:

- conservação dos prédios públicos;
- aumento da vida útil das estruturas;
- melhoria estética dos ambientes;
- redução de custos futuros de manutenção;
- maior segurança dos usuários;
- manutenção preventiva contínua;
- melhoria das condições de trabalho dos servidores;
- eficiência na gestão patrimonial.

10. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO

A Administração deverá:

- designar fiscal do contrato;
- emitir ordens de serviço formalizadas;
- definir cronograma conforme demanda;
- acompanhar as medições;
- fiscalizar a qualidade dos serviços executados.

11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não foram identificadas contratações correlatas ou interdependentes imprescindíveis à execução da presente contratação.

12. IMPACTOS AMBIENTAIS

A contratação deverá observar:

- descarte ambientalmente adequado de resíduos;
- uso racional de materiais;
- prevenção de desperdícios;
- destinação correta de embalagens e sobras;
- observância das normas ambientais aplicáveis.

Sempre que possível, deverão ser utilizados materiais que apresentem menor impacto ambiental.

13. VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Após análise técnica, operacional e econômica, conclui-se que a contratação:

- é necessária;
- é viável;
- atende ao interesse público;
- mostra-se adequada às necessidades da Administração;
- está alinhada à Lei Federal nº 14.133/2021.

Dessa forma, manifesta-se favoravelmente ao prosseguimento do processo licitatório para registro de preços visando à contratação de empresa especializada na prestação de serviços de pintura predial e manutenção de superfícies para os prédios públicos municipais.