

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Conforme estabelecido pela Lei 14.133, art. 9º, inciso XX: *“estudo técnico preliminar: documento constitutivo da primeira etapa do planejamento de uma contratação que caracteriza o interesse público envolvido e a sua melhor solução e da base ao anteprojeto, ao termo de referencia ou ao projeto básico a ser elaborado caso se conclua pela viabilidade da contratação”.*

DADOS GERAIS

RESPONSÁVEL	Luciano Bendo Scandolara	
REQUISITANTES:	Secretaria de Infraestrutura, Mobilidade e Segurança Pública	
FISCAL DO CONTRATO	Maurício Pereira Carneiro	MATRICULA Nº: 7008
SUPLENTE DO FISCAL	Cleilson Delfino Cardoso	MATRICULA Nº: 15218

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

O presente Estudo Técnico Preliminar tem por finalidade justificar, sob os aspectos técnicos, operacionais e legais, a necessidade de aquisição de uniformes padronizados destinados aos agentes da Defesa Civil, Bombeiros Comunitários e Guarda Municipal do Município de Capivari de Baixo, bem como da Secretaria de Infraestrutura, Mobilidade e Segurança Pública do município de Capivari de Baixo/SC. A medida busca atender às exigências de segurança, padronização visual, identificação institucional e adequação funcional ao exercício das atribuições específicas de cada corporação. A disponibilização de vestimentas compatíveis com a natureza das atividades desempenhadas é essencial para garantir não apenas a proteção individual dos servidores públicos, mas também para promover maior eficiência nas operações, fortalecer a imagem institucional das forças de segurança e assegurar o cumprimento de normas regulamentares, como a NR-6 e NR-24 do Ministério do Trabalho. Ademais, a padronização contribui significativamente para a disciplina, credibilidade e presença das forças públicas junto à população, especialmente em contextos de emergência, patrulhamento ostensivo, atendimento a ocorrências e ações de defesa civil.

Quanto a aquisição de uniformes profissionais para os servidores da Secretaria de Infraestrutura, Mobilidade e Segurança Pública de Capivari de Baixo/SC é uma medida essencial para garantir a segurança, a identificação e a padronização no ambiente de trabalho. A necessidade dessa aquisição fundamenta-se na melhoria das condições laborais, no cumprimento de normas de segurança e na promoção de um serviço público eficiente e organizado.

Os profissionais da Secretaria desempenham atividades que frequentemente envolvem exposição a riscos, como serviços em vias públicas, obras de infraestrutura e mobilidade urbana. O fornecimento de uniformes apropriados contribui para a segurança desses trabalhadores, reduzindo riscos de acidentes e garantindo maior proteção, especialmente com o uso de coletes refletivos em

ambientes de baixa visibilidade.

A utilização de uniformes padronizados facilita a identificação dos servidores pelos cidadãos, promovendo maior confiança e transparência no serviço público. Além disso, permite um melhor controle das equipes durante suas atividades externas, evitando o uso de vestimentas inadequadas para a função desempenhada.

Os uniformes serão confeccionados com materiais adequados para diferentes condições climáticas e tipos de atividade. A escolha de peças como camisetas de manga curta e longa, camisas gola polo, calças de brim e coletes refletivos visa proporcionar conforto térmico, mobilidade e resistência ao desgaste do uso contínuo.

2. JUSTIFICATIVA

A aquisição de uniformes institucionais visa atender a uma demanda essencial, contínua e recorrente dos órgãos requisitantes, notadamente no que se refere à necessidade de prover os agentes públicos com vestimentas adequadas às suas atribuições, garantindo segurança individual, visibilidade operacional, identidade funcional e padronização institucional. Tais elementos são indispensáveis para o desempenho eficiente das atividades de campo, atendimento à população, ações preventivas e emergenciais, bem como para assegurar o respeito às normas de conduta e apresentação dos servidores.

Além do caráter operacional, a contratação ora justificada encontra respaldo nos princípios da economicidade, da eficiência e da continuidade do serviço público, consagrados na Lei nº 14.133/2021. Ainda, ao concentrar diferentes demandas em um único procedimento licitatório, estruturado por lotes, busca-se otimizar recursos públicos, ampliar a competitividade entre os fornecedores e obter melhores condições comerciais, respeitando as especificidades de cada secretaria requisitante.

Cabe ressaltar que a ausência de uniformes ou a utilização de peças inadequadas pode comprometer a atuação dos agentes públicos, expô-los a riscos desnecessários e prejudicar a imagem institucional das forças envolvidas. Assim, a presente contratação é medida indispensável à boa prestação dos serviços públicos e à valorização dos servidores municipais.

3. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

() Sim: (x) Não

Indicação/Justificativa:

Conforme verificado não foi elaborado no ano anterior o plano anual de contratações o qual será tema do ano corrente, momento em que a contratação será incluída.

4. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Em atendimento ao disposto na Lei nº 14.133/2021, o levantamento de mercado realizado tem por o objetivo de identificar, analisar e comparar as principais alternativas disponíveis para o atendimento da demanda por uniformes institucionais no município de Capivari de Baixo. A análise busca assegurar que a contratação proposta representa a melhor solução sob os aspectos técnicos e econômicos, considerando a realidade da administração pública municipal.

Foram consideradas diferentes hipóteses de atendimento à necessidade, avaliando-se as vantagens e desvantagens de cada abordagem quanto a critérios como economicidade, flexibilidade, controle de qualidade, prazos, capacidade operacional da administração e aderência ao interesse público. A seguir, apresenta-se o quadro comparativo com as alternativas mapeadas:

Alternativa	Descrição	Vantagens	Desvantagens
1. Aquisição direta de uniformes prontos (via licitação)	Compra de peças confeccionadas sob especificações técnicas, por meio de pregão eletrônico	- Competitividade entre fornecedores- Entrega rápida- Menor custo unitário-	- Menor flexibilidade para ajustes ou reposições específicas- Necessita de planejamento detalhado prévio
2. Contratação de empresa para fornecimento sob demanda (sob medida ou por registro de preços)	Fornecimento programado com entregas conforme necessidade de cada órgão	- Flexibilidade- Menor risco de estoque parado- Atende variações sazonais	- Possível custo maior por item- Risco de descontinuidade se o fornecedor não cumprir os prazos
3. Confecção interna pela administração pública	Produção própria com servidores ou estrutura terceirizada	- Autonomia total- Controle de qualidade e insumos	- Altíssimo custo inicial (maquinário, pessoal, insumos)- Inviável operacionalmente e economicamente

Após a análise comparativa das alternativas disponíveis no mercado, conclui-se que a solução mais adequada sob os aspectos técnicos, econômicos e operacionais é a aquisição direta de uniformes prontos por meio de pregão eletrônico, com parcelamento por lotes conforme a secretaria demandante.

Esta alternativa se apresenta como a mais vantajosa para a Administração, pois permite ampla competitividade entre fornecedores, reduz riscos de inexecução, oferece maior previsibilidade orçamentária e garante o atendimento célere e padronizado das necessidades de cada setor. Trata-se de uma prática consolidada na administração pública, com ampla aderência aos princípios da eficiência, economicidade e planejamento previstos na Lei nº 14.133/2021.

A adoção do pregão eletrônico também favorece maior transparência e publicidade do certame, além de permitir o controle efetivo das entregas, respeitando prazos, especificações técnicas e condições previamente pactuadas em edital.

5. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

Conforme levantado em cada departamento demandante e segundo o numero de servidores obteve-se as seguintes quantidades:

ITEM	CATMAT CATSER	DESCRIÇÃO	QTDE	UNID	VLR UNIT	VLR TOTAL
Lote 1						
1	4380	Defesa Civil: Camiseta na cor azul marinho manga longa, em malha PV (65% poliéster e 35% viscose), anti-pilling, gola redonda com ribana, reforço de ombro, com logo na frente e frase nas costas, na cor azul. Tamanhos de P a XG.	6	Unid	101,75	610,50
2	4380	Defesa Civil: Camisela gola polo masculina e feminina, manga curta, na cor azul marinho, laranja e branca, em malha piquet PA (50% poliéster e 50% algodão), com logo frente e frase atrás, escrita na cor laranja. Tamanhos de P a XG.	12	Unid	111,25	1.335,00
3	4380	Obras: Camiseta manga curta em malha pv 67%, poliester e 33% viscose com decote em ribana pv com elastano, gramatura para a G em torno de 195gr na cor a definir, estampa na frente com o brasão do município de Capivari de baixo em 3 cores, estampa nas costas 1 cor (Prefeitura de Capivari de Baixo). tamanhos P,M,G e XGG	500	Unid	28,67	14.333,33
4	4380	Obras: Camiseta manga longa em malha pv 67%, poliester e 33% viscose com decote em ribana pv com elastano, gramatura para a G em torno de 195gr na cor a definir, estampa na frente com o brasão do município de Capivari de baixo em 3 cores, estampa nas costas 1 cor (Prefeitura de Capivari de Baixo). tamanhos P,M,G e XGG	500	Unid	32,33	16.166,67
5	4380	Obras: Camisas manga curta, polo piquet, 50% poliester e 50% algodão, gramatura para G em torno de 210 gramas, gola e punho na manga, peitilho com fechamento com 2 botoes,	200	Unid	39,59	7.918,67

		bordado brasão do município . Tamanhos P,M,G e XGG				
6	4380	Obras: CALÇA EM BRIM PROFISSIONAL SARJADO PESADO 3 X 1 100% ALGODÃO 260 G/M²; PRÉ ENCOLHIDO COM MEIO ELÁSTICO NA CINTURA, (ELÁSTICO E PASSADOR), CÔS PASSANTES. BRAGUILHA COM BOTÕES E QUATRO BOLSOS CHAPADOS, FECHAMENTO DAS LATERAIS, ENTRE AS PERNAS E GANCHO COM COSTURA REFORÇADA, REFORÇOS NOS PONTOS VULNERÁVEIS, COM COSTURAS DUPLAS SEM APRESENTAR VARIAÇÕES E DEFEITOS.	500	Unid	59,50	29.751,67
7	4380	Obras: Colete operacionais em nylon Rip Stop, cor diversas, com ou sem estampa e logo marca do município.	60	Unid	50,63	3.038,00
Lote 2						
8	4380	Bombeiro: Gandola masculina manga longa em rip stop profissional cor verde musgo padrão do Bombeiro Comunitário (BC) do Corpo de Bombeiros Militar de Santa Catarina (CBMSC). Tamanhos (PP, P, M, G, GG, XG ou 1,2,3,4,5 e 6)	60	Unid	248,67	14.920,00
9	4380	Bombeiro: Calça operacional masculina em rip stop profissional cor verde musgo padrão do Bombeiro Comunitário (BC) do Corpo de Bombeiros Militar de Santa Catarina (CBMSC). Tamanhos (38, 40, 42...)	60	Unid	273,67	16.420,00
10	4380	Bombeiro: Camiseta vermelha gola redonda de Bombeiro Comunitário (BC) do Corpo de Bombeiros Militar de Santa Catarina (CBMSC). Tamanhos (PP, P, M, G, GG, XG	60	Unid	59,50	3.570,00
11	4380	Bombeiro: Cobertura operacional (boné) tipo bico de pato, pala dura, em rip stop profissional cor verde musgo padrão do Bombeiro Comunitário (BC) do Corpo de Bombeiros Militar de Santa Catarina (CBMSC). Tamanhos (PP, P, M, G).	60	Unid	65,30	3.918,00

12	4380	Guarda: COMBAT SHIRT TÁTICA MANGA LONGA - Tecido do Corpo: Meia malha 58% algodão, 34% poliéster, 08% elastano. Cor azul marinho noite. Tecido da Manga: tecido tela com efeito Rip Stop 48% poliéster e 52% algodão, com elasticidade. Cor azul marinho noite.	16	Unid	244,32	3.909,18
13	4380	Guarda: COMBAT SHIRT TÁTICA MANGA CURTA - Tecido do Corpo: Meia malha 58% algodão, 34% poliéster, 08% elastano. Cor azul marinho noite. Tecido da Manga: tecido tela com efeito Rip Stop 48% poliéster e 52% algodão, com elasticidade. Cor azul marinho noite.	16	Unid	251,25	4.020,00
14	4380	Guarda: CALÇA TÁTICA - Cor da peça: Azul marinho noite. Tecido: tecido tela com efeito Rip Stop 48% poliéster e 52% algodão, com elasticidade.	16	Unid	261,24	4.179,80
15	4380	Guarda: BLUSA MANGA LONGA PULLOVER - Tecido 89% Poliamida, 11% Elastano. Cor azul marinho noite. Com características de FPS 50+ (UV-A e UV-B). Tipo Walk Stretch.	8	Unid	277,33	2.218,67
16	4380	Guarda: CAMISETA SUPLEX MANGA CURTA - Tecido 89% Poliamida, 11% Elastano. Cor azul marinho noite.	24	Unid	107,73	2.585,40
17	4380	Guarda: CAMISETA SUPLEX MANGA LONGA - Tecido 89% Poliamida, 11% Elastano. Cor azul marinho noite.	8	Unid	143,48	1.147,80
18	4380	Guarda: JAQUETA TÁTICA - Tecido principal: 100% poliamida liso sem ripstop, na cor Azul Marinho Noite. Gramatura - 240 g/m². Tecido forro: Tecido externo 100% poliéster com 45g/m² na cor preto, enchimento manta 100% poliéster com 80g/m², acabamento 2 TNT's 100% poliéster com 13g/m² cada, desenho com 5cm de cada lado. Tecido forro: Tecido externo 100% poliéster com 45g/m² na cor preto, enchimento manta 100% poliéster com 80g/m², acabamento 2 TNT's 100% poliéster com 13g/m² cada, desenho com 5cm de cada lado.	8	Unid	1.016,30	8.130,40

19	4380	Guarda: COBERTURA OPERACIONAL MARINHO - Tipo Rip Stop, na cor azul marinho noite, padrão Guarda Municipal. Composição 67% poliéster e 33% algodão. Gramatura - 220 g/m². Base interna: Em toda volta, terá uma carneira composta de viés em sarja com 3,0 cm de largura, na cor do tecido ou preto; filete de TNT com 3,0 cm de largura (anexo ao viés 3,0 cm) e entre o viés de sarja e o TNT, um filete de espuma. Filete de nonwoven 8/10mm GR-120, contornando a cobertura, junto a carneira.	8	Unid	75,98	607,82
20	4380	Guarda: EMBORRACHADOS INSÍGNIAS CARGO	8	Unid	32,80	262,37
21	4380	Guarda: BOTAS CANO LONGO (GUARTELÁ) - Couro Legítimo, 1.8mm de espessura e com resistência a água; Acabamento semi-fosco - pode-se aplicar graxa; Microfibra frequenciada; Forração por forro espumado e uma espuma extra no cano para absorção de impacto; Ilhós e ganchos em polímero; Cadarços em poliéster de alta tenacidade de 136 fios. Cor: preta.	8	Unid	498,58	3.988,64
22	4380	Guarda: LUVAS OPERACIONAIS - Luva Tática Militar - Resistente e Protetora, poliester trançado militar.	8	Unid	224,00	1.792,00
23	4380	Guarda: COLDRE DE PERNA SPARK - Confeccionado em nylon duratran 600 de alta resistência Cintas de acabamento em poliamida. Cinta com regulagem de altura e sistema duplo de travamento para evitar que o fechamento superior se abra durante operações táticas de descida em corda (rapel) Fixação no cinto através de velcro com regulagem de altura proporcionando ótimo ajuste Fixação na perna através cintas reguláveis, proporcionando seu ajuste de circunferência ideal Contém três parafusos para ajuste de ferro para maior segurança e conforto do usuário-compatível com as armas PT .40, 9mm, 38 etc...	8	Unid	162,33	1.298,67

24	4380	Guarda: CINTO TÁTICO - - Fivela de segurança com tripla retenção, Inserto de polímero flexível, Tamanho ajustável de 80cm (mínimo) a 125cm (máximo), Largura do cinto: 5cm de largura. Cor: preto.	8	Unid	94,93	759,47
----	------	--	---	------	-------	--------

6. ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO

O valor estimado para a contratação é de R\$ 146.882,05 (cento e quarenta e seis mil oitocentos e oitenta e dois reais e seis centavos).

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

(x) Aquisição

() Serviços

A solução proposta consiste na aquisição, por meio de pregão eletrônico estruturado por lotes, de uniformes institucionais destinados a atender às necessidades operacionais específicas da Secretaria de Infraestrutura, Defesa Civil, dos Bombeiros Comunitários e da Guarda Municipal do Município de Capivari de Baixo. Cada lote contemplará as particularidades técnicas e funcionais de cada órgão requisitante, com especificações previamente definidas no Termo de Referência, de modo a garantir uniformidade, identificação funcional, segurança e conforto aos servidores públicos durante o exercício de suas atividades.

A escolha pela modalidade de pregão eletrônico visa assegurar maior competitividade entre os fornecedores, transparência no processo de contratação, ampliação do alcance de propostas e maior vantajosidade econômica para a Administração. O parcelamento por lotes possibilita o atendimento individualizado das demandas, respeitando as características e os critérios operacionais de cada secretaria, sem comprometer a eficiência do processo licitatório como um todo.

A presente solução considera ainda a viabilidade técnica, a economicidade e a necessidade de reposição ou padronização de uniformes nos setores envolvidos, contribuindo para a continuidade e qualidade dos serviços públicos prestados à população.

8. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Do fornecimento:

As peças deverão estar isentas de defeitos, em especial os a seguir:

Tecido: não pode apresentar defeitos de tecelagem, acabamento ou tinturaria.

Costuras: não poderão apresentar enrugamento, franzidos e pontos falhados.

Diferença de tonalidade: não serão aceitas diferenças de tonalidade nos tecidos de nenhuma das peças.

As peças deverão vir embaladas separadamente em sacos plásticos transparentes, para proteção da peça, contendo na parte externa uma etiqueta com o nome da peça e tamanho da mesma, e mais alguma informação que a empresa avalie ser

necessária.

As etiquetas deverão corresponder plenamente as composições dos tecidos, cabendo a empresa em caso de suspeita de quaisquer divergência, realizar os ensaios de comprovação.

Critérios de Qualidade e Conformidade:

A empresa fornecedora deve atender aos seguintes requisitos de qualidade:

Fornecimento de Amostras:

Antes da produção em larga escala, o fornecedor deverá apresentar amostras de cada item para aprovação pela Administração.

Durabilidade e Resistência:

Os uniformes devem resistir a lavagens frequentes e ao desgaste natural das atividades operacionais.

Garantia dos Produtos:

A empresa deverá oferecer garantia mínima de 90 dias contra defeitos de fabricação, conforme o Código de Defesa do Consumidor.

Condições de Entrega e Prazo de Execução

Prazo de entrega: 30 dias corridos após a assinatura do contrato e emissão da ordem de fornecimento.

Apresentação de amostras: 10 dias corridos após solicitação formal da Administração.

Substituição de itens defeituosos: 10 dias corridos a partir da notificação da Prefeitura.

A entrega deverá ser feita no endereço indicado pela Administração, acompanhada de nota fiscal e termo de recebimento.

De segunda a sexta das 7hs às 13hs.

Obrigações da Empresa Contratada

Garantir a qualidade dos materiais e da confecção dos uniformes.

Cumprir rigorosamente os prazos estabelecidos no contrato.

Substituir qualquer peça que apresente defeitos ou não esteja em conformidade com as especificações técnicas.

Manter um canal de atendimento para esclarecer dúvidas e resolver eventuais problemas no fornecimento.

9. JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

É tecnicamente viável o parcelamento da contratação:

() Sim

(x) Não

É economicamente viável o parcelamento da contratação:

☐ Sim	☒ Não
Há perda em escala ao dividir a solução:	
☒ Sim	☐ Não
Justificativa: Considerando as particularidades operacionais, visuais e técnicas de cada órgão requisitante — Defesa Civil, Bombeiros Comunitários e Guarda Municipal —, opta-se por não realizar o parcelamento por item, mas sim pela divisão da contratação em lotes específicos por secretaria. Esta decisão fundamenta-se na necessidade de garantir a uniformidade e a padronização interna de cada conjunto de fardamento, evitando discrepâncias que comprometam a identidade visual, o desempenho técnico dos materiais e a coesão institucional. O fracionamento excessivo da contratação, especialmente por item, poderia acarretar divergências de cor/tonalidade, tamanho, tipo de costura, acabamento e qualidade do material, mesmo quando especificações técnicas similares são adotadas. Tais variações, ainda que sutis, podem afetar diretamente a apresentação e a funcionalidade dos uniformes, sobretudo em setores que demandam alto grau de padronização visual e desempenho tático, como é o caso dos Bombeiros Comunitários e da Guarda Municipal. A divisão por lotes autônomos, por sua vez, respeita as exigências legais previstas na Lei nº 14.133/2021, ao mesmo tempo em que assegura competitividade entre fornecedores, eficiência no processo licitatório e atendimento específico às demandas operacionais de cada força pública. Ressalta-se, ainda, que essa estrutura de contratação possibilita melhor controle, planejamento e rastreabilidade por parte dos gestores responsáveis pela execução e fiscalização contratual.	
10. RESULTADOS PRETENDIDOS	
Com a presente contratação, a Administração Pública Municipal busca alcançar uma série de resultados estratégicos e operacionais que impactam diretamente a eficiência, a segurança e a identidade das forças públicas envolvidas. Entre os principais objetivos, destacam-se: Padronização e identificação visual institucional dos agentes públicos da Defesa Civil, dos Bombeiros Comunitários e da Guarda Municipal, promovendo coesão, disciplina e reconhecimento imediato pela população; Garantia de segurança e conforto aos servidores durante o desempenho de suas funções, especialmente em atividades externas, operacionais e de resposta a emergências;	

Melhoria na qualidade dos serviços prestados à comunidade, ao assegurar que os agentes atuem devidamente uniformizados, protegidos e com vestimentas adequadas à natureza de suas atribuições;

Fortalecimento da imagem institucional e da credibilidade das forças públicas municipais perante os cidadãos, contribuindo para o senso de ordem, autoridade e profissionalismo;

Aperfeiçoamento da gestão de frotas de uniformes e controle de insumos, por meio de contratação centralizada, com lotes específicos por órgão, permitindo rastreabilidade e maior eficiência na reposição e controle de estoque;

Promoção da economicidade e da eficiência administrativa, ao concentrar múltiplas demandas em um único processo licitatório, com divisão por lotes que respeita a autonomia técnica de cada secretaria demandante, evitando contratações dispersas ou sobrepostas.

Cumprimento das normativas vigentes relativas a segurança do trabalho, propiciando um ambiente seguro e adequado aos servidores de cada uma das demandantes.

11. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

A administração deverá antes da contratação proceder com a nomeação e capacitação dos fiscais e suplentes de fiscais do contrato de cada demandante, dando-lhes o suporte necessário. Fazer as reservas orçamentárias e publicações legais cabíveis.

12. CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

() Sim, conforme abaixo: (x) Não

13. IMPACTOS AMBIENTAIS

Embora se trate de aquisição de bens (uniformes), a contratação pode gerar impactos ambientais indiretos, notadamente nas seguintes etapas:

- Processo de confecção têxtil, que pode envolver uso intensivo de água, energia elétrica e produtos químicos (tintas, corantes, solventes);
- Geração de resíduos sólidos, provenientes de sobras de tecidos, embalagens plásticas, caixas de transporte e uniformes descartados ao fim da vida útil;
- Descarte inadequado de uniformes antigos, que pode gerar passivos ambientais caso não haja orientação ou política de logística reversa.

Para mitigar esses efeitos, recomenda-se:

- Preferência, sempre que possível, por fornecedores que adotem boas práticas ambientais, como uso de tecidos recicláveis, processos de tingimento menos poluentes e logística otimizada;
- Orientação para o descarte ambientalmente adequado dos uniformes inservíveis, preferencialmente com doação, reutilização ou destinação à reciclagem têxtil;

Dessa forma, os impactos ambientais da presente contratação são considerados mínimos e controláveis, podendo ser mitigados mediante medidas simples, sem comprometer a economicidade ou a funcionalidade da aquisição.

14. ADEQUAÇÃO DA FORMA DE CONTRATAÇÃO

Modalidade:	() Dispensa de Licitação
(x) Pregão eletrônico	() Leilão
() Concorrência	() Diálogo Competitivo
() Concurso	() Inexigibilidade

Procedimentos Auxiliares:

(x) Registro de Preços	() Credenciamento
--------------------------	--------------------

15. ADEQUAÇÃO DA FORMA DE JULGAMENTO E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

Forma de Julgamento:	
() Por item	(x) Por Lote
Critério de julgamento:	
(x) Menor preço	() Técnica e preço
() Maior desconto	() Maior lance (no caso de leilão)
() Melhor técnica/conteúdo artístico	() Maior retorno econômico

16. VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

x	Esta equipe de planejamento declara VIÁVEL a contratação com base neste Estudo Técnico Preliminar – ETP, nos termos da Lei Federal nº. 14.133/2021.
	Esta equipe de planejamento declara INVIÁVEL a contratação com base neste Estudo Técnico Preliminar – ETP, nos termos da Lei Federal nº. 14.133/2021.

Capivari de Baixo, na data constante na assinatura digital.

Luciano Bendo Scandolara
Secretário Adjunto SIMSP