

Pregão Eletrônico

Dados do Processo	
Nº Processo 99/2026	Responsável Prefeitura Municipal de Braço do Trombudo - SC
Objeto CONTRATAÇÃO DE SOLUÇÃO INTEGRADA DE GESTÃO DOCUMENTAL E LEGISLATIVA, COMPOSTA POR PLATAFORMA TECNOLÓGICA EM AMBIENTE WEB E SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS CORRELATOS.	

Dados Gerais			
Situação Aguardando Abertura	Início Envio Propostas 02/07/2026 - 08:00	Fim Envio Propostas 20/07/2026 - 08:30	Pregoeiro Gabriela Götzinger
Modo de Disputa Valor Total	Exibir Valor de Referência Sim	Amparo legal Lei 14.133/2021, Art. 28, I	
Tipo Menor Preço	Inversão de Fase Não	Recurso Federal Não	Benefícios Selecionados Nenhum

Listagem de Lotes/Itens						
Lote	Item	Descrição	Un	Qtd	Unitário (R\$)	Total (R\$)
1	1	Implantacao e treinamento de Sistema 100% web de propriedade do proponente destinado ao gerenciamento dos atos administrativos, contabeis e normativos (Leis, Decreto e Portarias) com Modulo de Assinatura Eletronica padrao ICP-Brasil, destinado ao gerenciamento eletronico dos documentos administrativos, sendo: Audiencias Publicas, Certidoes, Contratos, Convenios, Oficios / Correspondencias, Declaracoes, Decretos, Editais, Lei Orgânica, Medidas Provisorias, Parecer Juridico, Projetos de Lei, Leis, Pareceres, Emendas, Vetos, Portarias, Protocolos, Relatorio de Controle Interno, Subemendas entre outros + APP para android e IOS do referido sistema;.	UND	1	2.400,00	2.400,00
1	2	Locacao do Sistema de Gerenciamento de atos normativos, contabeis e administrativos(item 01) + APP para dispositivos moveis;.	MES	12	580,00	6.960,00
1	3	Locacao de Sistema web de Gerenciamento, publicacao e hospedagem da Legislacao Municipal sem limite de trafego de dados nem limite de espaco em disco e com formulario para consulta no site da Prefeitura;.	MES	12	128,33	1.539,96
1	4	Digitalizacao e indexacao de documentos administrativos e atos normativos dentro do sistema (item 01);.	UND	300.000	0,24	72.000,00
1	5	Modulo de Assinatura Eletronica e controle de signatarios para ser usado nos sistema do Item 01;.	MES	12	101,66	1.219,92
1	6	Consolidacao e compilacao textual de todas as leis, decretos e portarias municipais atendendo as necessidades do sistema de gerenciamento de documentos administrativos e atos normativos;.	UND	1	7.666,66	7.666,66
1	7	Locacao do servico de atualizacao da consolidacao da legislacao municipal;.	MES	12	93,00	1.116,00
1	8	Assessoria arquivistica para organizacao do acervo fisico documental (arquivo morto);.	HR	300	80,66	24.198,00
1	9	Caixas plasticas ou de papelao para arquivar documentos;.	UND	1.000	4,00	4.000,00
1	10	Assessoria juridica e pratica para Descarte de Documentos em Orgaos Publicos: Legislacao, Tabela de Temporalidade e Manual de Procedimentos;.	HR	40	163,33	6.533,20
1	11	Servico de encadernacao de atos normativos separados (leis, decretos e portarias) referentes ao periodo de 2016 a 2025, abrangendo a separacao e conferencia dos documentos; organizacao cronologica por ano e por tipo de ato; montagem dos volumes; e encadernacao em capa dura personalizada, contendo identificacao do Municipio, tipo de ato e periodo..	UND	1	6.166,66	6.166,66
1	12	Modulo gedocCloud (300gb de espaco em disco/huvern).	MES	12	273,33	3.279,96
1	13	Conversao dos dados, imagens e redacoes do atual GED usado pela prefeitura para o GED web do item 1;.	UND	1	750,00	750,00

