ESP-COMPLEXO PENAL DE PIRAJUÍ

# Termo de Referência 138/2026

## Informações Básicas

| Número do artefato | UASG | Editado por | Atualizado em |
|---|---|---|---|
| 138/2026 | 380117-ESP-COMPLEXO PENAL DE PIRAJUÍ | VAGNER GULMINI | 03/11/2026 15:46 (v 0.3) |

**Status**
ASSINADO

**Outras informações**

| Categoria | Número da Contratação | Processo Administrativo |
|---|---|---|
| II - compra, inclusive por encomenda/Bens de consumo | 35/2026 | 006.00485935/2026-32 |

## Preâmbulo

# TERMO DE REFERÊNCIA

### COMPLEXO PENAL DE PIRAJUÍ

Processo SEI n° **006.00485935/2026-32**

## 1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. Aquisição de **MATERIAL E UTENSÍLIOS PARA AÇOUGUE, REFEITÓRIO, COPA E COZINHA**, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste Termo de Referência, de acordo com as subdivisões na forma de itens que compõem este instrumento.

| ITEM | CÓD. COMPRAS | CÓD. SIAFÍSICO | MATERIAL | QTD | UNIDADE | VALOR UNIT. (R$) | SUBTOTAL (R$) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | **328989** | **6314147** | Açucareiro, em polipropileno (pp); formato arredondado, com tampa; capacidade mínima de 900mL; liso, sem decoração; na cor cristal Transparente | 15 | Unidade | **13,45** | 201,75 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **2** | **615621** | **3281140** | Cabo para utensílios de limpeza; em madeira; para rodo ou vassoura; formato Roliço, com rosca em uma das extremidades; medindo no mínimo 1,2 M de comprimento x 23,4 mm de espessura | 192 | Unidade | **6,70** | 1.286,40 |
| **3** | **367185** | **6556728** | Caixa plástica de transporte e armazenamento, em polietileno de alta densidade, **alta resistência**; medidas externas de aproximadamente (19 x 43 x 63) cm (a x l x c), capacidade mínima para 40 Litros; fechada, empilhável, encaixável; branca; com tampa; no formato retangular; **para pescados e frigorífico** | 54 | Unidade | **134,37** | 7.255,98 |
| | | | Caixa plástica de transporte e armazenamento; em PEAD (natural), capacidade de volume mínima de 50 litros; medidas externas aproximadas de (36,5 x 55 x 31) cm (l x c x a), medidas internas aproximadas de (33 x 51 x 30)cm (l x c x a); vazada, capacidade de | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **4** | **314787** | **6556710** | carga de no mínimo 30kg, empilhamento máximo de 11 caixas, capacidade carga empilhável 330kg; branca; sem tampa; no formato ombreiras para facilitar o transporte e estocagem; **para câmara fria de resfriamento e congelamento resistente à temperatura de até -30° C** | 130 | Unidade | **98,06** | 12.747,80 |
| **5** | **615471** | **5325072** | Caixa plástica de transporte e armazenamento, em polietileno de alta densidade; na **cor amarela**, medidas aproximadas de comprimento: 55 a 60 cm, largura: 36 a 40 cm, altura: 30 a 31 cm, capacidade: 46 a 61 litros, vazada, com vão pegador na lateral (alça), no formato retangular, sem tampa, encaixável, empilhável, com testeiras, com reforço estrutural interno e externo, isenta de rebarbas, pesando no mínimo 1,8kg, uso agrícola, logístico e para armazenamento de alimentos | 130 | Unidade | **47,11** | 6.124,30 |
| | | | Caixa plástica de transporte e armazenamento, | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **6** | **380172** | **6544185** | em polietileno de alta densidade; na **cor azul**, medidas aproximadas de comprimento: 55 a 60 cm, largura: 36 a 40 cm, altura: 30 a 31 cm, capacidade: 46 a 61 litros, vazada, com vão pegador na lateral (alça), no formato retangular, sem tampa, encaixável, empilhável, com testeiras, com reforço estrutural interno e externo, isenta de rebarbas, pesando no mínimo 1,8kg, uso agrícola, logístico e para armazenamento de alimentos | 130 | Unidade | **45,00** | 5.850,00 |
| **7** | **614427** | **4370821** | Caixa plástica de transporte e armazenamento, em polietileno de alta densidade; na **cor preta**, medidas aproximadas de comprimento: 55 a 60 cm, largura: 36 a 40 cm, altura: 30 a 31 cm, capacidade: 46 a 61 litros, vazada, com vão pegador na lateral (alça), no formato retangular, sem tampa, encaixável, empilhável, com testeiras, com reforço estrutural interno e externo, isenta de rebarbas, pesando no mínimo 1,8kg, uso agrícola, | 30 | Unidade | **48,00** | 1.440,00 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | logístico e para armazenamento de alimentos | | | | |
| **8** | **615471** | **6555764** | Caixa plástica de transporte e armazenamento, em polietileno de alta densidade; na **cor verde**, medidas aproximadas de comprimento: 55 a 60 cm, largura: 36 a 40 cm, altura: 30 a 31 cm, capacidade: 46 a 61 litros, vazada, com vão pegador na lateral (alça), no formato retangular, sem tampa, encaixável, empilhável, com testeiras, com reforço estrutural interno e externo, isenta de rebarbas, pesando no mínimo 1,8kg, uso agrícola, logístico e para armazenamento de alimentos | 130 | Unidade | **45,00** | 5.850,00 |
| **9** | **440426** | **5315760** | Caixa plástica organizadora; em polipropileno (pp); reforçada, de alta resistência, medidas aproximadas de (49 x 33 x 28) cm (c x l x a); com tampa fechada por travas; caixa e tampa na cor cristal transparente; capacidade mínima para 30 litros | 40 | Unidade | **60,50** | 2.420,00 |
| | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **10** | **378071** | **4690664** | Caixa plástica de transporte e armazenamento; em **polietileno de alta densidade**; reforçada, alta resistência, medidas aproximadas de (620 x 390 x 320) mm, com capacidade mínima para 61 litros; modelo fechada; cor branca; com tampa; no formato retangular; encaixável e empilhável, para uso em açougue | 80 | Unidade | **101,69** | 8.135,20 |
| **11** | **225746** | **4867416** | Copo; de vidro; capacidade mínima para 300mL; com diâmetro mínimo de 8 cm; altura mínima de 9 cm, profundidade 8 cm; para refresco, suco, água; incolor, transparente, sem decoração | 100 | Caixa com 6 unidades | **40,20** | 4.020,00 |
| **12** | **444003** | **6206891** | Cuba para gênero alimentício (refeição preparada), em aço inoxidável AISI 304; com espessura mínima de 0,6 mm; no formato GN 1/1, lisa; medindo no mínimo (530 x 325 x 65) mm; com capacidade mínima para 9,5 litros; com alça; com tampa | 20 | Unidade | **176,95** | 3.539,00 |
| | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **13** | **483010** | **5540771** | Dispenser para papel toalha; de plástico ABS, alto impacto, para papel toalha interfolhado de 2 e 3 dobras; na cor branca; no Formato retangular; com dimensões aproximadas de 29 x 25 x 12 cm (a x l x p); acompanhado de elementos para fixação na parede; para papel de até 23 cm de largura | 30 | Unidade | **36,99** | 1.109,70 |
| **14** | **481020** | **2513285** | Esponja para limpeza; tipo dupla face; medindo no mínimo 110 x 75 x 20 mm; com formato retangular; poliuretano e fibra sintética; na cor verde com amarela (limpeza pesada) | 4000 | Pacote com 4 unidades | **6,30** | 25.200,00 |
| **15** | **451531** | **3376907** | Estrado; em polietileno de alta densidade, atóxico e esterilizável; tipo modular; com comprimento de 50,0 cm; com largura de 50,0 cm; com altura de 5,0 cm; encaixe com sistema de travamento tipo macho e fêmea para armazenamento de produtos em geral; branca | 200 | Unidade | **32,88** | 6.576,00 |
| | | | Faca de cozinha-refeição; de mesa, para churrasco; | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **16** | **270149** | **6119301** | em aço inox; medindo no mínimo corpo (203 mm), Cabo (120 mm); espessura mínima de 1,0 mm na lâmina; com cabo de aço inox; sem decoração | 400 | Unidade | **5,04** | 2.016,00 |
| **17** | **372883** | **3807568** | Filme para alimentos; em plástico aderente de PVC; medindo 45 cm de largura; com espessura de 10 micras; em bobina; constando na embalagem do produto nome do fabricante, medidas, finalidade e composição; o produto deve estar em conformidade com a norma NBR 15043/2010 | 20 | Rolo de 300 metros | **119,91** | 2.398,20 |
| **18** | **437873** | **1639137** | Garfo de cozinha-refeição; de mesa; em aço AISI 430; medindo no mínimo (192) mm; espessura mínima de 1,60 mm; sem decoração | 400 | Unidade | **3,64** | 1.456,00 |
| **19** | **428385** | **4580761** | Jarra; de aço inox; capacidade mínima para 2.000 mL; com diâmetro mínimo de 160,0 mm; altura mínima de 180,0 mm; com tampa | 10 | Unidade | **85,00** | 850,00 |
| | | | Recipiente para lixo; em aço inox AISI 430, acabamento polido (brilho), com base plástica ABS resistente; no | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **20** | **420583** | **6551467** | formato cilíndrico; com capacidade mínima para 30 litros; medindo aproximadamente (60,5 x 31 x 38) cm (altura x largura x profundidade); com tampa; em inox; acionamento com pedal metálico; com aro removível interno para saco de lixo | 30 | Unidade | **329,78** | 9.893,40 |
| **21** | **618899** | **3306003** | Mangueira para gás; de liga de cobre; com diâmetro de 1/2"; com comprimento de 1.500 mm; fabricada de acordo com a NBR 14177; com presença de tarja amarela contendo validade e fabricante; para ser utilizada em instalação de gás GLP; devendo ser entregue com terminais de latão soldados tipo macho fixo rosca BSPT e fêmea giratória rosca BSP | 30 | Unidade | **158,50** | 4.755,00 |
| **22** | **424376** | **3568741** | Panela de pressão; de alumínio polido; com capacidade mínima para 35 litros; com fechamento externo; contendo válvula de escape e segurança; com diâmetro mínimo de 34 cm; altura mínima de 60 cm; asa de baquelite atóxico; cabo de baquelite; e suas | 6 | Unidade | **1.222,43** | 7.334,58 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | condições deverão estar de acordo com a NBR 11823 | | | | |
| **23** | **303999** | **4361334** | Prato de porcelana; diâmetro mínimo de 27 cm; redondo, liso; tipo raso; na cor branca | 400 | Unidade | **20,23** | 8.092,00 |
| **24** | **229707** | **5311756** | Peça de reposição para mop; refil para mop úmido, cabeleira; em algodão cru; pesando no mínimo 400 gramas | 30 | Unidade | **25,24** | 757,20 |
| **25** | **415268** | **6250726** | Saco plástico para embalagem; para amostra de alimentos, polietileno de baixa densidade; medindo no mínimo (12 x 30) cm; com espessura mínima de 10 micras; transparente incolor, totalmente lacrado para evitar contaminações; com tarja branca para identificação da amostra, estéril; indicado para coleta de amostras quentes à temperatura entre 80° C e 90° C | 400 | Pacote com 100 unidades | **16,01** | 6.404,00 |
| **26** | **474141** | **4600096** | Tampa; para ser utilizada em cuba para gênero alimentício 1/1; em aço inox AISI 304; no formato retangular; dimensões: 530 x | 20 | Unidade | **59,40** | 1.188,00 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 325 mm (c x a); espessura mínima de 0,6 mm; com recorte para alça | | | | |
| **27** | **243334** | **5188601** | Tecido; bagum; laminado de tecido com plástico, com brilho; laminado composto por PVC 100% e manta (parte têxtil) 100% poliéster; usado na confecção de aventais e capas de chuva; largura mínima de 1,40 metros; tanto o plástico como a manta têxtil na cor branca | 1000 | Metro | **20,04** | 20.040,00 |
| **28** | **636536** | **4111591** | Toalha de mesa; em tecido *Jacquard*, impermeável; composto de no mínimo 60% Algodão e no máximo 40% poliéster; pesando 170g/m²; medindo no mínimo (l x c) (160 x 320) cm; no formato retangular; na cor /tons claros de bege ou cinza; estampada; com barra nos 4 lados; etiqueta de acordo com a Resolução CONMETRO Nº 2 de 06/05/2008, embalada individualmente | 8 | Unidade | **63,22** | 505,76 |
| | | | Toalha de mesa; em tecido *jacquard* ; composto de no máximo 61% Poliéster e no | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **29** | **636536** | **6402976** | mínimo 39% algodão; medindo aproximadamente (l x c) (2,50 x 1,44) M; no formato retangular; na cor /tons claros de bege ou cinza, com barra em overloque; etiqueta de acordo com a Resolução CONMETRO Nº 2 de 06/05/2008 | 10 | Unidade | **43,67** | 436,70 |
| **30** | **407547** | **1547216** | Xícara; de porcelana; com capacidade mínima de 80mL; diâmetro mínimo da xícara de 45 mm; diâmetro mínimo do pires 105 mm; altura mínima da xícara de 55 mm; para café; na cor branca | 6 | Dúzia | **130,34** | 782,04 |
| **31** | **610861** | **5692105** | Coletor seletivo de resíduo orgânico; em polietileno de alta densidade (PEAD); individual, tipo lixeira, tampa basculante; no formato retangular; com tampa, com pedal, sem rodas; medindo aproximadamente: 90 x 40 x 40 cm (a x l x c); com capacidade para 100 litros; na **cor marrom**; de acordo com a Resolução CONAMA Nº 275, de 25/04/2001 | 8 | Unidade | **282,82** | 2.262,56 |

**VALOR TOTAL: R$ 160.927,57**

1.1.1. Em caso de eventual divergência entre a descrição do item do catálogo do sistema Compras.gov.br e as disposições deste Termo de Referência, **prevalecem as disposições deste Termo de Referência.**

1.1.2. Este Termo de Referência foi elaborado em conformidade com o Decreto Estadual nº 68.185, de 11 de dezembro de 2023.

1.2. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar **(ETP) nº 45/2026**, elaborado nos termos do Decreto Estadual nº 68.017, de 11 de outubro de 2023.

1.3. O objeto desta contratação não se enquadra como bem de luxo, observando o disposto no artigo 20 da Lei nº 14.133, de 2021 e no Decreto Estadual nº 67.985, de 27 de setembro de 2023.

1.4. O prazo de vigência da contratação é de **15 (quinze) dias**, contados do(a) **data de emissão da Nota de Empenho**, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133, de 2021.

**Subcontratação**

1.5. O Contratado não poderá subcontratar, ceder ou transferir, total ou parcialmente, o objeto contratual.

## 2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

2.1. A fundamentação da contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico do Estudo Técnico Preliminar **(ETP) nº 45/2026**, apêndice deste Termo de Referência.

2.2. O objeto da contratação está previsto ESTIMATIVAMENTE no Plano de Contratações Anual **2026**, nos termos do Decreto Estadual nº 67.689, de 3 de maio de 2023, conforme consta das informações básicas deste Termo de Referência.

**PCA 2026**

**Contratação nº 380117-35/2026**

**DFD nº 58/2025**

## 3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

3.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico do Estudo Técnico Preliminar **(ETP) nº 45/202**, apêndice deste Termo de Referência.

## 4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

**Sustentabilidade**

4.1. Os critérios de sustentabilidade são aqueles inseridos na descrição do objeto.

**Indicação de marcas ou modelos** (Art. 41, inciso I, da Lei nº 14.133, de 2021):

4.2. Na presente contratação não haverá indicação de quaisquer marcas e/ou modelos, de acordo com as justificativas contidas no Estudo Técnico Preliminar **(ETP) nº 45/2026**.

**Da vedação de contratação de marca ou produto**

4.3. Na presente contratação não haverá vedação de marca e/ou modelo, desde que os mesmos atendam plenamente as especificações técnicas do objeto contidas no item 1.1 deste Termo de Referência.

**Da exigência de amostra(s)**

4.4. Não haverá exigência de apresentação de amostra(s).

**Da exigência de carta de solidariedade**

4.5. Não haverá exigência de apresentação de carta de solidariedade.

**Garantia da contratação**

4.6. Não haverá exigência da garantia da contratação dos arts. 96 e seguintes da Lei Federal nº 14.133, de 2021, pelas razões constantes do Estudo Técnico Preliminar **(ETP) nº 45/2026**.

**Reserva de cota para ME/EPP/EQUIPARADAS**

4.7. Em cumprimento ao inciso III do art. 48 da Lei Complementar nº 123, de 2006, para **todos os itens** desta contratação a participação é **exclusiva de microempresas e empresas de pequeno porte (ME e EPP)**, observando o limite legal, conforme o detalhamento constante deste Termo de Referência.

## 5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

**Condições de Entrega**

5.1. O prazo de entrega dos bens é de **15 (quinze) dias**, contados da **data de emissão da Nota de Empenho**, em **remessa única**.

5.2. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, o fornecedor deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 2 (dois) dias úteis de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

5.3. Os bens deverão ser entregues no(s) seguinte(s) endereço(s): Complexo Penal de Pirajuí – **Almoxarifado da Penitenciária 01** – Estrada Vicinal Prefeito Aníbal Haman, km 6, s/nº, Bairro Aeroporto, Zona Rural – Pirajuí (SP), CEP: 16.602-900.

**Garantia, manutenção e assistência técnica**

5.4. O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

5.5. A garantia será prestada com vistas a manter os equipamentos fornecidos em perfeitas condições de uso, sem qualquer ônus ou custo adicional para o Contratante.

5.6. A garantia abrange a realização da manutenção corretiva dos bens pelo próprio Contratado, ou, se for o caso, por meio de assistência técnica autorizada, de acordo com as normas técnicas específicas.

5.7. Entende-se por manutenção corretiva aquela destinada a corrigir os defeitos apresentados pelos bens, compreendendo a substituição de peças, a realização de ajustes, reparos e correções necessárias.

5.8. As peças que apresentarem vício ou defeito no período de vigência da garantia deverão ser substituídas por outras novas, de primeiro uso, e originais, que apresentem padrões de qualidade e desempenho iguais ou superiores aos das peças utilizadas na fabricação do equipamento.

5.9. Uma vez notificado, o Contratado realizará a reparação ou substituição dos bens que apresentarem vício ou defeito **no prazo de até 15 (quinze) dias úteis**, contados a partir da data de retirada do equipamento das dependências da Administração pelo Contratado ou pela assistência técnica autorizada.

5.10. Decorrido o prazo para reparos e substituições sem o atendimento da solicitação do Contratante ou a apresentação de justificativas pelo Contratado, fica o Contratante autorizado a contratar fornecedor diverso para executar os reparos, ajustes ou a substituição do bem ou de seus componentes, bem como a exigir do Contratado o reembolso pelos custos respectivos, sem que tal fato acarrete a perda da garantia dos equipamentos.

5.11. O custo referente ao transporte dos equipamentos cobertos pela garantia será de responsabilidade do Contratado.

5.12. A garantia legal ou contratual do objeto tem prazo de vigência próprio e desvinculado daquele fixado no contrato, permitindo eventual aplicação de penalidades em caso de descumprimento de alguma de suas condições, mesmo depois de expirada a vigência contratual.

## 6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

6.3. As comunicações entre o Contratante e o Contratado devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.4. O Contratante poderá convocar representante do Contratado para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

**Fiscalização**

6.5. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo presidente e membros da Comissão de Recebimento de Materiais e/ou Serviços, e/ou pelos respectivos suplentes (Lei Federal nº 14.133, de 2021, art. 117, caput). Eles também serão responsáveis pela emissão dos atestados de recebimento provisório e definitivo dos materiais e/ou serviços constantes nas notas fiscais.

## 7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

Recebimento

7.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

7.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos **no prazo de 15 (quinze) dias úteis**, a contar da notificação do Contratado, às suas custas, sem prejuízo da aplicação de penalidades.

7.3. O recebimento definitivo ocorrerá **no prazo de 2 (dois) dias úteis**, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

7.4. No caso de contratação decorrente de despesa cujo valor não ultrapasse o limite de que trata o inciso II do caput do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo máximo para o recebimento definitivo será de **até 5 (cinco) dias úteis**.

7.5. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

7.6. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, se houver parcela incontroversa, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, com a comunicação ao Contratado para emissão de Nota Fiscal/Fatura no que pertine à parcela incontroversa, para efeito de liquidação e pagamento.

7.7. O prazo para a solução, pelo Contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

7.8. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

**Liquidação**

7.9. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de 10 (dez) dias úteis para fins de liquidação, a contar de seu recebimento pela Administração, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, justificadamente, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais (art. 7º, I, e §§ 2º e 3º, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 4 de novembro de 2022, c/c o Decreto estadual nº 67.608, de 2023).

7.9.1. O prazo de que trata a subdivisão acima será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação nele especificada, no caso de contratação decorrente de despesa cujo valor não ultrapasse o limite de que trata o inciso II do caput do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.10. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como, caso aplicáveis:

a) o prazo de validade;

b) a data da emissão;

c) os dados do contrato e do órgão contratante;

d) o período respectivo de execução do contrato;

e) o valor a pagar; e

f) eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

7.11. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o Contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao Contratante.

7.12. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao Sicaf ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.13. A Administração deverá realizar consulta ao Sicaf para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, tais como a proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas (Instrução Normativa SEGES/MPDG nº 3, de 26 de abril de 2018 c/c Decreto estadual nº 67.608, de 2023).

7.14. Constatando-se, junto ao Sicaf, a situação de irregularidade do Contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do Contratante.

7.15. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o Contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do Contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

7.16. Persistindo a irregularidade, o Contratante deverá adotar as medidas necessárias à extinção contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao Contratado a ampla defesa.

7.17. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela extinção do contrato, caso o Contratado não regularize sua situação junto ao Sicaf.

**Prazo de pagamento**

7.18. O pagamento será efetuado no prazo de **30 (trinta) dias**, contados da apresentação da nota fiscal ou documento de cobrança equivalente, desde que tenha sido finalizada a liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos do art. 2º, II, do Decreto Estadual nº 67.608, de 2023.

7.19. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao Contratado serão atualizados monetariamente na forma da legislação aplicável (art. 2º, inciso III, do Decreto Estadual nº 67.608, de 2023, c/c o art. 1º do Decreto Estadual nº 32.117, de 1990), bem como incidirão juros moratórios, a razão de 0,5% (meio por cento) ao mês, calculados *pro rata temporis*, em relação ao atraso verificado.

**Forma de pagamento**

7.20. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para depósito em conta corrente bancária em nome do Contratado **no Banco do Brasil S/A**.

7.20.1. Constitui condição para a realização dos pagamentos a inexistência de registros em nome do Contratado no “Cadastro Informativo dos Créditos não Quitados de Órgãos e Entidades Estaduais– CADIN ESTADUAL”, o qual deverá ser consultado por ocasião da realização de cada pagamento. O cumprimento desta condição poderá se dar pela comprovação, pelo Contratado, de que os registros estão suspensos, nos termos do art. 8º da Lei estadual nº 12.799, de 2008.

7.21. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

7.22. O Contratante poderá, por ocasião do pagamento, efetuar a retenção de tributos determinada por lei, ainda que não haja indicação de retenção na nota fiscal apresentada ou que se refira a retenções não realizadas em meses anteriores.

7.22.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

7.23. O Contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

**Antecipação de pagamento**

7.24. A presente contratação **não** permite a antecipação de pagamento parcial e/ou total.

## 8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORN.

**Forma de seleção e critério de julgamento da proposta**

8.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade **PREGÃO** , sob a forma **ELETRÔNICA**, com adoção do critério de julgamento pelo **MENOR PREÇO POR ITEM**.

**Forma de fornecimento**

8.2. O fornecimento do objeto será com **entrega imediata (única).**

**Exigências de habilitação**

8.3. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos das seções subsequentes deste item 8, que serão exigidos conforme sua natureza jurídica:

**Habilitação jurídica**

8.4. Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

8.5. Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br /empreendedor;

8.6. Sociedade empresária: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.7. Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.8. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;

8.9. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

**Habilitação fiscal, social e trabalhista**

8.10. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

8.11. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente aos créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;

8.12. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

8.13. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

8.14. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual/Distrital e/ou Municipal/Distrital relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

8.15. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual/Distrital quanto ao Imposto sobre operações relativas à Circulação de Mercadorias e sobre prestações de Serviços de transporte interestadual e intermunicipal e de comunicação - ICMS, e, nos termos da Lei Complementar nº 214, de 2025, quanto ao Imposto sobre Bens e Serviços – IBS, [e/ou de regularidade com a Fazenda Municipal/Distrital quanto ao Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISSQN,] do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

8.16. Caso o fornecedor se considere isento ou imune de tributos relacionados ao objeto contratual, em relação aos quais seja exigida regularidade fiscal neste instrumento, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

8.17. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar nº 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

**Qualificação Econômico-Financeira**

8.18. Certidão negativa de falência, expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor, caso se trate de empresário individual ou sociedade empresária;

**Qualificação Técnica**

8.19. Comprovação de capacidade operacional para execução de fornecimento similar de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior ao objeto desta contratação, ou ao item pertinente, por meio da apresentação de certidão(ões) ou atestado(s), fornecido(s) por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou regularmente emitido (s) pelo conselho profissional competente, quando for o caso;

8.19.1. Para fins da comprovação de que trata a subdivisão acima, o(s) atestado(s) ou certidão(ões) deverá(ão) dizer respeito a contrato(s) executado(s).

8.19.2. Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor;

8.19.3. O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade do(s) atestado (s), apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual do contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos;

## 9. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

9.1. O valor estimado total da contratação é de **R$ 160.927,57 (cento e sessenta mil novecentos e vinte e sete reais e cinquenta e sete centavos)**, conforme custos unitários apostos na tabela acima. O valor estimado da contratação foi definido com observância do disposto no Decreto Estadual nº 67.888, de 17 de agosto de 2023.

## 10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento do Estado.

10.2. No presente exercício, a contratação será atendida pela seguinte dotação:

I) Gestão/Unidade: **00001/380117**;

II) Fonte de Recursos: **150010001**;

III) Programa de Trabalho: **14.421.3815.6579.0000**;

IV) Elemento de Despesa: **339030-12/13/14/16/41/50/63/90**;

V) Plano Interno: **007.008.0538**

10.3. Quando a execução do contrato ultrapassar o presente exercício, a dotação relativa ao(s) exercício(s) financeiro (s) subsequente(s) será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

**Pirajuí (SP), na data da assinatura digital.**

_____

**VAGNER GULMINI**

CPF: 336.498.688-65

Policial Penal VI

_____

**JOÃO RICARDO MARTINS COELHO**

CPF: 427.857.128-38

Chefe de Seção de Finanças e Suprimentos

_____

**RICARDO LUIZÃO GARZIM**

CPF: 381.065.178-88

Chefe de Serviço de Administração

_____

**ALFREDO GUILHERME LOPES**

CPF: 365.548.958-76

Chefe de Departamento do Complexo Penal de Pirajuí Substituto

Modelo conforme:

Administração Pública do Estado de São Paulo

Minuta padronizada. Análise técnica: Subsecretaria de Gestão. Exame jurídico: PGE

Termo de Referência - Aquisição - Licitação

Versão atualizada em: **01/01/2026**

## 11. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

**VAGNER GULMINI**

Policial Penal VI

*Assinou eletronicamente em 03/11/2026 às 12:18:57.*

**JOAO RICARDO MARTINS COELHO**

Chefe de Seção de Finanças e Suprimentos

*Assinou eletronicamente em 03/11/2026 às 15:06:41.*

**RICARDO LUIZAO GARZIM**

Chefe de Serviço de Administração

*Assinou eletronicamente em 03/11/2026 às 12:59:47.*

Despacho: Aprovo o Termo de Referência nº 138/2026 e autorizo o prosseguimento da contratação, observando-se os dispositivos legais vigentes.

**ALFREDO GUILHERME LOPES**

Autoridade competente

*Assinou eletronicamente em 03/11/2026 às 15:46:06.*