



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Sarandi

TERMO DE REFERÊNCIA

1

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 113/2026

Município de Sarandi/RS

Secretarias Municipais de Sarandi – Administração Pública Municipal

1. DESCRIÇÃO DO OBJETO

Aquisição de materiais gráficos diversos, destinados ao atendimento das necessidades das Secretarias Municipais de Sarandi/RS, compreendendo a confecção e fornecimento de impressos, formulários, fichas, blocos, talonários, envelopes, pastas, cartazes, folders, panfletos, banners e demais materiais gráficos necessários à execução das atividades administrativas, técnicas e de atendimento ao público.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CÓD.	UND. MED.	QTD.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	PARTICIPAÇÃO LC N.º 123/06
1	Impressão em formato A1 - (594 x 841 mm) Impressão de material gráfico em formato A1 (594 x 841 mm), destinada à reprodução de desenhos técnicos e/ou mapas, com as seguintes especificações mínimas: Tipo de impressão: digital ou plotagem de alta resolução Resolução mínima: 300 dpi Cor: colorido (4x0) ou preto e branco, conforme solicitação Tipo de papel: sulfite, couchê ou papel técnico (ex: vegetal ou similar), conforme demanda da Administração Gramatura mínima: 90 g/m ² (sulfite) ou superior, conforme aplicação Acabamento: corte preciso, sem rebarbas ou deformações Escala: deverá ser respeitada integralmente conforme arquivo fornecido Arquivo: fornecido pela contratante em formato PDF, DWG ou similar Prova: quando solicitado, deverá ser apresentada prova digital antes da impressão final Qualidade: impressão nítida, sem manchas, falhas, borrões ou distorções	1349	UN	65	R\$ 12,50	R\$ 812,50	Exclusivo ME/EPP
2	Confecção de apostilas – 90 páginas Confecção de apostilas contendo 90 (noventa) páginas internas, com as seguintes especificações mínimas: Formato: A4 (210 x 297 mm) Impressão: colorida (4x4), em todas as páginas Resolução mínima: 300 dpi Tipo de papel (miolo): papel sulfite ou offset Gramatura mínima (miolo): 75 g/m ² Capa frontal: plástico transparente, espessura mínima de 0,30 mm Capa traseira: plástico preto (polipropileno ou similar), espessura mínima de 0,30 mm Encadernação: espiral Tipo de espiral: plástico, formato redondo, na cor preta Perfuração: furos redondos, alinhados e uniformes Acabamento: corte uniforme, sem rebarbas, páginas corretamente alinhadas e fixadas Conteúdo: textos e gráficos fornecidos pela contratante em arquivo digital (PDF ou similar)	1350	UN	165	R\$ 44,31	R\$ 7.311,15	Exclusivo ME/EPP



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Sarandi

	<p>Prova: quando solicitado, deverá ser apresentada prova digital para aprovação antes da produção final</p> <p>Qualidade: impressão nítida, cores fiéis ao arquivo, sem manchas, borrões, falhas ou páginas ilegíveis</p>						
3	<p>Serviço gráfico – confecção de apostila Confecção de apostila contendo 29 (vinte e nove) páginas internas cada unidade, com as seguintes especificações mínimas: Formato: A4 (210 x 297 mm) Impressão: colorida (4x4) ou preto e branco (1x1), conforme solicitação da Administração Resolução mínima: 300 dpi Tipo de papel (miolo): sulfite ou offset Gramatura mínima (miolo): 75 g/m² Capa frontal: papel couchê ou offset, gramatura mínima de 180 g/m² ou superior, podendo ser colorida Capa traseira: papel de mesma especificação da capa frontal ou superior Encadernação: espiral ou grampo, conforme solicitação da Administração Perfuração (quando espiral): furos redondos, alinhados e uniformes Acabamento: corte uniforme, sem rebarbas, páginas alinhadas e fixação firme Arquivo: fornecido pela contratante em formato digital (PDF ou similar) Prova: deverá ser apresentada prova digital quando solicitado, para aprovação antes da produção Qualidade: impressão nítida, sem falhas, manchas, borrões ou páginas ilegíveis</p>	1351	UN	165	R\$ 20,85	R\$ 3.440,25	Exclusivo ME/EPP
4	<p>Serviço gráfico – impressão em formato A0 - (841 x 1189 mm) Impressão de material gráfico no formato A0 (841 x 1189 mm), com as seguintes especificações mínimas: Tipo de impressão: digital em grande formato (plotter) Resolução mínima: 300 dpi Cor: colorido (4x0) ou preto e branco, conforme solicitação da Administração Tipo de papel: sulfite, offset ou papel técnico (ex: vegetal ou similar) Gramatura mínima: 90 g/m² Escala: deverá ser fiel ao arquivo fornecido, sem distorções Arquivo: fornecido pela contratante em formato PDF, DWG ou similar Acabamento: corte preciso, sem rebarbas, rasgos ou deformações Prova: quando solicitado, deverá ser apresentada prova digital para aprovação Qualidade: impressão nítida, sem falhas, manchas, borrões ou distorções.</p>	1352	UN	15	R\$ 22,11	R\$ 331,65	Exclusivo ME/EPP
5	<p>Serviço gráfico – impressão em formato A2 - (420 x 594 mm) Impressão de material gráfico no formato A2 (420 x 594 mm), com as seguintes especificações mínimas: Tipo de impressão: digital Resolução mínima: 300 dpi Cor: colorido (4x0) ou preto e branco, conforme solicitação da Administração Tipo de papel: sulfite, offset ou couchê Gramatura mínima: 120 g/m² Arquivo: fornecido pela contratante em formato PDF ou similar Escala: deverá ser respeitada integralmente, sem distorções Acabamento: corte preciso, sem rebarbas, rasgos ou deformações Prova: quando solicitado, deverá ser apresentada prova digital para aprovação Qualidade: impressão nítida, sem manchas, falhas, borrões ou distorções.</p>	1353	UN	175	R\$ 11,32	R\$ 1.981,00	Exclusivo ME/EPP
6	<p>Serviço gráfico – confecção de calendário Confecção de calendário contendo 13 (treze) páginas cada unidade, correspondentes a: 12 (doze) meses do ano vigente, mais o mês de janeiro do ano subsequente, não incluindo capa, com as seguintes especificações mínimas:</p>	1354	UN	111	R\$ 11,69	R\$ 1.297,59	Exclusivo ME/EPP



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Sarandi

	<p>Formato: A3 (297 x 420 mm) Impressão: colorida (4x4) em todas as páginas Tecnologia de impressão: laser ou digital de alta resolução Resolução mínima: 300 dpi Tipo de papel: sulfite ou offset Gramatura mínima: 180 g/m² Encadernação: wire-o metálico Cor do wire-o: preta ou branca, conforme solicitação da Administração Perfuração: uniforme, alinhada e adequada ao wire-o Fixação: deverá conter suporte superior (furo central ou alça) para fixação em parede Acabamento: corte preciso, sem rebarbas, páginas alinhadas e firmemente fixadas Arquivo: fornecido pela contratante em formato digital (PDF ou similar) Prova: apresentação de prova digital para aprovação, quando solicitado Qualidade: impressão nítida, cores fiéis, sem manchas, falhas ou desalinhamentos</p>						
7	<p>Serviço gráfico – criação de arte digital para calendário municipal de eventos Criação de arte digital para produção de calendário municipal de eventos do Município de Sarandi, contemplando os 12 (doze) meses do ano, com as seguintes especificações mínimas: Abrangência: desenvolvimento de layout gráfico completo para 12 páginas (uma para cada mês) Conteúdo: inserção de datas comemorativas, eventos oficiais e informações institucionais fornecidas pela Administração Criação: elaboração de identidade visual, diagramação, composição gráfica e tratamento de imagens Formato final: compatível com impressão em A3 (297 x 420 mm), em alta resolução Resolução mínima: 300 dpi Cores: padrão CMYK (próprio para impressão) Arquivos finais: entrega em formato PDF (fechado para impressão) e arquivo editável (CorelDRAW, Illustrator, Photoshop ou similar) Revisões: mínimo de 03 (três) alterações/revisões incluídas, sem custo adicional Prova: apresentação de prévia digital para aprovação da Administração antes da finalização Prazo: conforme cronograma a ser definido pela Administração Direitos autorais: cessão total dos direitos de uso, reprodução e alteração das artes à Administração, sem ônus adicional Qualidade: arte deverá apresentar padrão profissional, com alinhamento, legibilidade, harmonia visual e adequada distribuição dos elementos gráficos</p>	1355	UST	4	R\$ 81,65	R\$ 326,60	Exclusivo ME/EPP
8	<p>Serviço gráfico – confecção e aplicação de adesivo de vinil Confecção e aplicação de adesivo de vinil com as seguintes especificações mínimas: Material do adesivo: vinil adesivo de alta performance (polimérico ou similar) Impressão: colorida (4x0), em alta resolução Resolução mínima: 300 dpi Acabamento: laminação protetora (fosca ou brilho) para maior durabilidade Recorte: eletrônico, conforme layout aprovado Transparência: conforme necessidade da Administração (adesivo leitoso, transparente ou perfurado tipo “one way vision”) Aplicação: deverá ser realizada pela contratada, incluindo: limpeza da superfície aplicação sem bolhas, rugas ou desalinhamentos perfeito acabamento nas bordas Arquivo: fornecido pela contratante ou desenvolvido pela contratada, conforme necessidade Prova: apresentação de layout digital para aprovação antes da produção Qualidade: cores fiéis, sem falhas de impressão, com perfeita aderência e acabamento profissional</p>	1356	M ²	320	R\$ 116,33	R\$ 37.225,60	Exclusivo ME/EPP
9	<p>Serviço gráfico – confecção de quadro em PVC com imagens</p>	1357	UN	80	R\$ 57,67	R\$ 4.613,60	Exclusivo



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Sarandi

	<p>institucionais Confecção de quadro em PVC contendo imagens de eventos culturais do Município, com as seguintes especificações mínimas: Dimensões: 60 x 40 cm Material base: placa em PVC rígido expandido ou similar Espessura mínima: 2 mm Impressão: colorida (4x0), em alta resolução Resolução mínima: 300 dpi Tecnologia de impressão: digital UV, látex ou impressão em adesivo vinílico aplicado sobre a placa Acabamento: bordas regulares, sem rebarbas cantos levemente arredondados ou acabamento reto uniforme superfície lisa, sem bolhas, riscos ou imperfeições Proteção: aplicação de verniz ou laminação protetora (obrigatória quando utilizada impressão em adesivo) Fixação: deverá ser entregue pronto para instalação, contendo sistema de fixação, conforme solicitação da Administração, podendo ser: fita dupla face de alta fixação, ou suporte/pendurador traseiro Conteúdo: imagens fornecidas pela contratante ou desenvolvidas conforme demanda Prova: deverá ser apresentada prova digital para aprovação prévia da Administração antes da produção Tolerância dimensional: variação máxima de ± 2 mm Qualidade: cores fiéis ao arquivo fornecido, imagem nítida, sem distorções, manchas, falhas de impressão ou descolamento</p>						ME/EPP
10	<p>Serviço gráfico – confecção e aplicação de adesivo de vinil Confecção de adesivo em vinil impresso, com as seguintes especificações mínimas: Material: vinil adesivo de alta performance (polimérico ou similar) Impressão: colorida (4x0), em alta resolução Padrão de cores: CMYK Resolução mínima: 300 dpi Acabamento: recorte eletrônico (reto ou especial, conforme layout) bordas regulares, sem rebarbas Proteção: laminação protetora (fosca ou brilho) para maior durabilidade e resistência a riscos, umidade e desbotamento Aplicação: com aplicação inclusa, conforme solicitação da Administração Superfície de aplicação: vidro, metal, parede ou similar (a ser informado no momento da solicitação) Arquivo: fornecido pela contratante ou desenvolvido conforme demanda Prova: apresentação de layout digital para aprovação antes da produção Qualidade: impressão nítida, cores fiéis, sem bolhas, falhas, manchas ou descolamento</p>	1358	M²	315	R\$ 136,97	R\$ 43.145,55	Exclusivo ME/EPP
11	<p>Serviço gráfico – confecção e aplicação de adesivo de vinil com recorte eletrônico Confecção de adesivo em vinil com recorte eletrônico, com as seguintes especificações mínimas: Material: vinil adesivo de alta performance (polimérico ou similar) Cor: preto (cor sólida, sem impressão) Processo: recorte eletrônico (plotter), sem fundo (apenas letras e/ou elementos gráficos) Aplicação: com aplicação inclusa, conforme solicitação da Administração Acabamento: recorte preciso bordas limpas, sem rebarbas alinhamento uniforme dos caracteres Durabilidade mínima: 3 anos para uso interno/externo, sem desbotamento ou descolamento Superfície de aplicação: vidro, metal ou similar, a ser informado no momento da solicitação Qualidade: adesão uniforme, sem falhas, bolhas ou imperfeições</p>	1359	M²	315	R\$ 88,67	R\$ 27.931,05	Exclusivo ME/EPP
12	<p>Serviço gráfico – confecção e aplicação de adesivo impresso do brasão do Município</p>	1360	UN	160	R\$ 26,67	R\$ 4.267,20	Exclusivo ME/EPP



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Sarandi

	<p>Confecção de adesivo impresso contendo o brasão do Município de Sarandi, com as seguintes especificações mínimas: Dimensões: 27,5 x 17,5 cm Material: vinil adesivo de alta performance (polimérico ou similar) Impressão: colorida (4x0), em alta resolução Resolução mínima: 300 dpi Padrão de cores: com fidelidade ao arquivo oficial do brasão Padrão de cores: CMYK Acabamento: recorte eletrônico (reto ou especial, conforme layout) bordas regulares, sem rebarbas Proteção: laminação protetora (fosca ou brilho), garantindo maior durabilidade contra umidade, riscos e desbotamento Durabilidade mínima: 3 anos para uso interno e/ou externo, sem descolamento ou perda significativa de cor Aplicação: com aplicação inclusa, conforme solicitação da Administração Arquivo: brasão fornecido pela contratante em formato digital oficial Prova: apresentação de layout digital para aprovação antes da produção Qualidade: impressão nítida, cores fiéis ao padrão institucional, sem manchas, falhas, bolhas ou imperfeições</p>						
13	<p>Serviço gráfico – confecção de banner institucional Confecção de banner institucional, com as seguintes especificações mínimas: Dimensões: 90 x 130 cm Material: lona vinílica (frontlight) Gramatura mínima: 440 g/m² Impressão: colorida (4x0), em alta resolução Resolução mínima: 300 dpi Tecnologia de impressão: solvente, eco solvente, UV ou látex Acabamento: bastão superior e inferior (madeira, PVC ou alumínio) ponteiros de acabamento nas extremidades cordão ou suporte para fixação Reforço: dobras com solda ou costura nas extremidades para maior resistência Arquivo/arte: fornecido pela contratante ou desenvolvido conforme demanda Prova: apresentação de layout digital para aprovação antes da produção Qualidade: impressão nítida, cores fiéis, sem manchas, falhas ou distorções</p>	1361	UN	39	R\$ 93,53	R\$ 3.647,67	Exclusivo ME/EPP
14	<p>Pasta institucional personalizada de alta resistência. Descrição: Pasta institucional destinada ao acondicionamento de documentos oficiais, confeccionada em papel couchê de alta gramatura, com elevada rigidez estrutural, garantindo durabilidade, resistência ao manuseio e manutenção de sua forma original. Dimensões: Formato fechado: 23 cm x 32 cm Formato aberto: aproximadamente 46 cm x 32 cm Deve comportar documentos no formato A4 sem causar danos, dobras ou amassamentos MATERIAL Confeccionada em papel couchê com gramatura mínima de 300 g/m², sendo recomendada gramatura de 350 g/m² ou superior, visando maior resistência e durabilidade O material deverá apresentar alta rigidez, não sendo admitido: Material flexível Pasta que dobre com facilidade Deformações decorrentes de manuseio normal IMPRESSÃO E CORES Impressão em 4x4 cores (frente e verso coloridos) Processo de impressão offset ou digital de alta qualidade Padrão de cores obrigatório: Verde institucional Amarelo institucional Vermelho institucional</p>	8538	UN	15.400	R\$ 4,49	R\$ 69.146,00	Exclusivo ME/EPP




Estado do Rio Grande do Sul Município de Sarandi

<p>Podendo conter: Fundo em branco ou tonalidade clara Elementos gráficos modernos (faixas, curvas ou formas) nas cores verde, amarelo e vermelho.</p> <p>PERSONALIZAÇÃO A pasta deverá conter obrigatoriamente: Brasão oficial do Município Identificação institucional: "Prefeitura de Sarandi" Aplicação da frase institucional: "É tempo de construir" Layout moderno, limpo e institucional Verso da pasta contendo: Telefone institucional Endereço Site oficial E-mail institucional</p> <p>ACABAMENTO Vincos central para dobra Corte e refile de precisão Laminação obrigatória em ambas as faces, podendo ser: Fosca ou brilho Requisitos do acabamento: A laminação deverá proporcionar maior resistência ao material Não poderá apresentar: Bolhas Descolamento Enrugamento ou falhas</p> <p>CONFIGURAÇÃO Pasta com bolsa interna (aba colada) Aba posicionada na parte inferior ou lateral Possibilidade de corte para encaixe de cartão Exigências: A aba deverá possuir colagem firme e resistente Não poderá se soltar com o uso normal</p> <p>DIFERENCIAL Aplicação de verniz localizado sobre elementos como: Brasão Nome da Prefeitura</p> <p>CRITÉRIOS DE QUALIDADE E ACEITAÇÃO O produto deverá apresentar: Alta rigidez estrutural Impressão nítida e uniforme Fidelidade às cores institucionais (verde e amarelo) Acabamento perfeito, sem rebarbas ou desalinhamentos Serão recusados materiais que apresentem: Baixa resistência ou aspecto flexível Facilidade de dobra ou amassamento Impressão com falhas, manchas ou borrões Laminação defeituosa Colagem inadequada da aba</p> <p>CONTROLE E VALIDAÇÃO Poderá ser exigida amostra prévia para aprovação antes da produção final A Administração poderá realizar inspeção no ato da entrega Materiais fora das especificações serão recusados</p> <p>ENTREGA As pastas deverão ser entregues: Devidamente embaladas Protegidas contra umidade, deformações e danos Prazo de entrega conforme definido em edital ou ordem de fornecimento. Imagem ilustrativa. Arte mediante aprovação do setor de mídia.</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Sarandi

							
15	Bloco de autorização de fornecimento, com 02 folhas para carbono, sendo a primeira branca e a segunda em azul, com 50 n° por bloco.	8539	BLOCO	20	R\$ 11,98	R\$ 239,60	Exclusivo ME/EPP
16	Cartão de acompanhamento do paciente com suspeita de Dengue, descrição frente e verso, dimensões 19cm x 8,5cm.	8540	UN	5.000	R\$ 0,53	R\$ 2.650,00	Exclusivo ME/EPP
17	Selo adesivo para a informação da data de realização da Vacina da Influenza, medindo 2,5cmx2,5cm, cor a combinar.	8541	UN	10.000	R\$ 0,17	R\$ 1.700,00	Exclusivo ME/EPP
18	Adesivo Impresso, tamanho 15x22cm instalado, com logo da Secretaria solicitante.	8542	UN	1.010	R\$ 18,33	R\$ 18.513,30	Exclusivo ME/EPP
19	Adesivo Impresso, tamanho 30x3cm instalado escrito "ADM-2025/2028"	8543	UN	2.010	R\$ 14,79	R\$ 29.727,90	Exclusivo ME/EPP
20	Serviço de encadernação de livros/apostilas, máximo 100 folhas.	1362	UST	05	R\$ 10,83	R\$ 54,15	Exclusivo ME/EPP
21	Cartão de atendimento prioritário Tamanho aprox. 9 X 5,8cm. Material do produto: PS 1mm. Colorido.	8544	UN	50	R\$ 0,62	R\$ 31,00	Exclusivo ME/EPP
22	Registro Diário de serviço Antivetorial, tamanho A4, impresso frente e verso, 100 UND por bloco.	8545	BLOCO	1.000	R\$ 17,53	R\$ 17.530,00	Exclusivo ME/EPP
23	Kit Lembrança Caixa papel Kraft contendo 02 xícaras c/ pires, de 100 a 120ml, personalização a combinar.	8546	KIT	25	R\$ 47,33	R\$ 1.183,25	Exclusivo ME/EPP
24	Kit Lembrança Caixa papel Kraft contendo 02 canecas de metal, mínimo 300ml, personalização a combinar.	8547	KIT	20	R\$ 53,09	R\$ 1.061,80	Exclusivo ME/EPP
25	Caneca de metal (alumínio) com capacidade entre 300ml e 400ml, acabamento em alumínio natural escovado, dotada de alça lateral metálica fixada de forma segura e bordas arredondadas sem rebarbas; com personalização permanente por meio de gravação a laser em uma das faces	8548	UN	10	R\$ 16,49	R\$ 164,90	Exclusivo ME/EPP
26	Xícara de porcelana com pires, capacidade 100ml ou 120ml personalizada com o logo do município ou da secretaria.	8549	UN	25	R\$ 28,07	R\$ 701,75	Exclusivo ME/EPP
27	Caneca Personalizada em porcelana, capacidade 325ml.	8550	UN	20	R\$ 31,00	R\$ 620,00	Exclusivo ME/EPP
28	Cartão de mensagem impressa a Laser em papel couchê 150g, tamanho 10x15 cm.	8551	UN	10	R\$ 0,38	R\$ 3,80	Exclusivo ME/EPP
29	Copo térmico com tampa, personalizado com o brasão do Município de Sarandi/RS e mensagem institucional de Boas Vindas, capacidade aprox. de 500ml.	7408	UN	25	R\$ 50,93	R\$ 1.273,25	Exclusivo ME/EPP
30	Sacola Kraft, com alça, 15x21x09, personalizada com logotipo a ser informado na hora da contratação.	7414	UN	6.000	R\$ 0,72	R\$ 4.320,00	Exclusivo ME/EPP
31	Sacola Kraft, com alça, 19x26x10, personalizada com logotipo a ser informado na hora da contratação.	7416	UN	6.000	R\$ 0,91	R\$ 5.460,00	Exclusivo ME/EPP
32	Sacola Kraft, 13x16x08, com alça, personalizada com logotipo a ser informado na hora da contratação.	8552	UN	6.000	R\$ 1,06	R\$ 6.360,00	Exclusivo ME/EPP
33	Sacola Plástica, com alças, gramatura mínima 0,4 micras, tamanho 15x21 cm, cor a combinar; personalizada com o logotipo e escrita até 25 letras informado na hora da contratação.	8553	UN	18.000	R\$ 0,47	R\$ 8.460,00	Exclusivo ME/EPP
34	Sacola Plástica, com alças, gramatura mínima 0,4 micras, tamanho 25x35 cm, cor a combinar; personalizada com o logotipo e escrita até 25 letras informado na hora da contratação.	8554	UN	15.000	R\$ 0,79	R\$ 11.850,00	Exclusivo ME/EPP
35	Cordão de Identificação para Deficiência Oculta (TEA): Aquisição de cordão para crachá confeccionado em tecido 100% poliéster acetinado, com acabamento premium e impressão digital de alta resolução em ambos os lados. O acessório deve seguir o padrão oficial de identificação (estampas de Girassol ou Quebra-cabeça colorido) conforme a Lei Federal 14.624/2023. O item deve possuir terminal com engate rápido (trava de segurança) e mosquetão metálico para fixação de crachá.	8555	UN	500	R\$ 7,53	R\$ 3.765,00	Exclusivo ME/EPP
36	Bloco de formulário no formato 1/4 de ofício (aprox. 105x148mm), contendo 50 jogos de 02 vias cada, produzidos em papel auto copiativo (mínimo 54g) com transferência química que dispensa carbono, impressão frontal em uma cor (1x0), acabamento com numeração sequencial tipográfica em cada jogo.	8556	BLOCO	100	R\$ 7,82	R\$ 782,00	Exclusivo ME/EPP



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Sarandi

37	Bloco tipo "Vale Almoço", no tamanho 7,5 x 19 cm, contendo 50 folhas em papel comum (offset) com gramatura mínima de 75g/m ² , impressão frontal em uma cor (1x0), acabamento com picote (serrilha) para destaque, contendo campos: data, quantidade de almoços e assinatura.	8557	BLOCO	100	R\$ 12,37	R\$ 1.237,00	Exclusivo ME/EPP
38	<p>PASTA PARA ARQUIVAMENTO DE PROCESSOS LICITATÓRIOS (ALTA RESISTÊNCIA) Pasta personalizada para arquivamento de processos administrativos e licitatórios, destinada ao armazenamento de documentos de grande volume e longa duração, confeccionada em papel cartão triplex de alta rigidez, com gramatura mínima de 350 g/m², não sendo aceito material inferior. Dimensões: 510 mm x 330 mm (aberta). Impressão offset 1 x 0 (uma cor, frente), com tinta de alta qualidade, resistência ao desbotamento e boa aderência ao substrato. REQUISITOS MÍNIMOS DE QUALIDADE E DESEMPENHO A pasta deverá atender obrigatoriamente aos seguintes requisitos: Alta rigidez estrutural, não podendo apresentar flexibilidade excessiva ou aspecto "mole" ao manuseio; Resistência ao rasgo superior, compatível com uso contínuo e arquivamento de processos volumosos; Capacidade de suportar grande quantidade de folhas sem deformação significativa ou rompimento nos vincos; Durabilidade prolongada, adequada ao arquivamento por vários anos, sem perda relevante de integridade física; Resistência à umidade moderada e ao manuseio frequente, evitando esfarelamento ou delaminação do material.</p> <p>CARACTERÍSTICAS 03 (três) vincos centrais reforçados, permitindo expansão da lombada e acomodação de alto volume de documentos, sem ruptura; Furação padrão para fixação de grampo/trilho, alinhada e resistente, sem rasgos ou fragilidade na região dos furos; Reforço estrutural na área de fixação dos documentos, evitando rompimento com o peso do conteúdo; Corte e vinco com acabamento preciso, sem rebarbas ou imperfeições.</p> <p>ACABAMENTO Aplicação de verniz de proteção (total ou localizado) OU laminação fosca, com a finalidade de: aumentar a resistência superficial; reduzir desgaste por atrito; prolongar a vida útil do material.</p>	8558	UN	4.500	R\$ 3,55	R\$ 15.975,00	Exclusivo ME/EPP
39	Adesivo autocolante, elipse, com medidas de 7x10 cm.	3903	UN	510	R\$ 0,31	R\$ 158,10	Exclusivo ME/EPP
40	Adesivo autocolante, elipse, com medidas de 15x10 cm.	405	UN	5.000	R\$ 0,49	R\$ 2.450,00	Exclusivo ME/EPP
41	Adesivo autocolante, redondo com 10 cm de diâmetro.	1359	UN	4.000	R\$ 0,55	R\$ 2.200,00	Exclusivo ME/EPP
42	Adesivo autocolante, redondo, com 2,5 cm de diâmetro.	3904	UN	5.000	R\$ 0,13	R\$ 650,00	Exclusivo ME/EPP
43	<p>Banner/Faixa em Lona de PVC de Alta Resistência: 1. Suporte e Material (Mídia): •Substrato: Lona de PVC (Policloreto de Vinila) de trama interna de poliéster de alta densidade (mínimo 500x500 fios ou superior). •Gramatura: Mínima de 440g/m² (Aumentado de 380g para 440g para garantir maior opacidade e evitar o "enrolamento" das bordas — curling). •Acabamento Superficial: Tratamento fosco ou brilhante (conforme demanda), com proteção contra raios UV e antifúngico, garantindo estabilidade dimensional e resistência a intempéries por no mínimo 12 meses em exposição externa. 2. Impressão e Qualidade Visual: •Tecnologia: Impressão digital de grande formato com cura UV ou tecnologia Latex (opcional: solvente de baixa emissão), com resolução mínima real de 1200 DPI. •Fidelidade Cromática: Processo de policromia (CMYK) com obrigatoriedade de correspondência mínima de 90% à escala Pantone da Identidade Visual do órgão. •Resistência: A tinta deve possuir aditivos de fixação que impeçam o craquelamento ao enrolar o material.</p>	8559	M ²	1.010	R\$ 58,67	R\$ 59.256,70	Exclusivo ME/EPP



Estado do Rio Grande do Sul Município de Sarandi

	<p>3. Acabamento Estrutural (Conforme Demanda):</p> <ul style="list-style-type: none"> •Bastões: Madeira de reflorestamento tratada ou alumínio, com diâmetro proporcional ao peso/tamanho do banner para evitar envergamento. •Ponteiras: Plásticas de alta pressão, fixadas de modo a não permitir o escape do bastão. •Ilhoses: Metálicos com tratamento antiferrugem (níquelado ou latonado), aplicados com reforço de bainha (solda eletrônica ou fita dupla-face de alta performance) em todo o perímetro. •Cordão: Nylon trançado de alta resistência (mínimo 4mm) compatível com o peso total do item <p>4. Serviços Agregados:</p> <ul style="list-style-type: none"> •Layout: Inclusão de prova digital (PDF/X-1a) para aprovação prévia obrigatória antes da produção. •Ajustes: Fechamento de arquivos e correção de sangrias conforme padrões técnicos de pré-impressão, sem ônus para a Administração - Com ou sem instalação, conforme demanda. 						
44	Bloco de atendimento ambulatorial 1 x 50, tamanho 153 x 103mm, impressão 1 x 0, 75 grs.	325894	BLOCO	3.000	R\$ 1,23	R\$ 3.690,00	Exclusivo ME/EPP
45	Bloco de atendimento ambulatorial, 1 x 50, meio ofício, 75 grs, impressão 1 x 0.	325845	BLOCO	3.000	R\$ 2,17	R\$ 6.510,00	Exclusivo ME/EPP
46	Bloco de ficha de cadastro de pacientes, frente e verso, papel sulfite 75 grs, tamanho A4, impressão em uma cor, 1x50.	1623	BLOCO	5.000	R\$ 4,31	R\$ 21.550,00	Exclusivo ME/EPP
47	Bloco de fichas de consultas, visitas e exames de laboratório e prescrições, sulfite 90 grs, 1 x 50, impressões 1 x 1, tamanho A4.	326053	BLOCO	200	R\$ 4,87	R\$ 974,00	Exclusivo ME/EPP
48	Bloco de receituário azul, controle especial, 1 x 50, tamanho 9 x 28, 75 grs, com numeração.	339	BLOCO	500	R\$ 2,66	R\$ 1.330,00	Exclusivo ME/EPP
49	Bloco de receituário comum, 1 x 50, meio ofício, 75 grs, impressão 1 x 0.	15903	BLOCO	10.000	R\$ 2,14	R\$ 21.400,00	Exclusivo ME/EPP
50	Bloco de receituário de controle especial, 2 x 50, tamanho meio ofício, papel auto copiativo, impressão 1 x 0.	325902	BLOCO	5.000	R\$ 5,99	R\$ 29.950,00	Exclusivo ME/EPP
51	Bloco de receituário, bloco de 1x50 colado, tamanho 153 x 103 mm, cor azul ESF1, impressão em uma cor, papel 75 grs.	3544	BLOCO	1.000	R\$ 2,92	R\$ 2.920,00	Exclusivo ME/EPP
52	Bloco de requisição de almoxarifado interno, papel autocopiativo, tamanho 135x90 mm, 2x50, papel 56 grs, impressão 1x0.	8560	BLOCO	1.000	R\$ 4,01	R\$ 4.010,00	Exclusivo ME/EPP
53	Bloco de advertência, 1x100, tamanho ofício, impressão 1x0,90 grs.	29333	BLOCO	30	R\$ 9,88	R\$ 296,40	Exclusivo ME/EPP
54	Bloco de notificação, 2x50, auto copiativo, tamanho meio ofício, impressão 1x0,54 grs.	1150	BLOCO	30	R\$ 8,52	R\$ 255,60	Exclusivo ME/EPP
55	Bloco de receituário, bloco de 1x50 colado, tamanho 153 x 103 mm, cor branca, impressão em uma cor, papel 75 grs	15902	BLOCO	4.000	R\$ 2,43	R\$ 9.720,00	Exclusivo ME/EPP
56	Bloco de termo de compromisso, 1x100, tamanho ofício, impressão 1x0,90 grs.	33429	BLOCO	5	R\$ 9,88	R\$ 49,40	Exclusivo ME/EPP
57	Bóton personalizado, redondo, com diâmetro de 3,5 cm, com impressão digital colorida.	3910	UN	1.700	R\$ 5,32	R\$ 9.044,00	Exclusivo ME/EPP
58	Caderneta de motorista, capa papel 150g impressão, parte interna 32 páginas, papel gramatura 75, bloco impressão preto com vinco Z, tamanho após impressa vincada e grampeada, 14,7cm de largura e 20,5 de altura, total da caderneta aberta 29,4 largura x 20,50 altura.	325863	UN	1.010	R\$ 14,93	R\$ 15.079,30	Exclusivo ME/EPP
59	Embalagem tipo caixa, medidas 20x20x9 cm, confeccionada em papel Kraft de alta gramatura (mínimo 300g/m²) com corte e vinco precisos. Acabamento de superfície com plastificação/laminação fosca, com aplicação de verniz localizado brilhante (UV) sobre a área da estampa. Personalização do logotipo e texto em 01 cor, com acabamento em relevo seco. O item deve ser fornecido completo para montagem, incluindo fita de cetim para fechamento, além de 01 tag personalizada suspensa e 01 etiqueta adesiva de lacre	8561	UN	150	R\$ 79,33	R\$ 11.899,50	Exclusivo ME/EPP
60	Calendário para organização de trabalhos com 3ª idade, 14 x 12 com espiral, suporte para ficar em pé, com ilustrações, fotos e descrições, fotos e descrições dois lados da folha colorida, em papel couchê, cartoflex nas bases e suportes, 17 folhas mais suporte	3916	UN	60	R\$ 9,08	R\$ 544,80	Exclusivo ME/EPP
61	Calendário de eventos, Papel couchê 150 gr, impressão qualidade laser, Frente e verso coloridos. Tamanho da folha 20x17. Quantidade de folhas – 13, base capa dura acartonada tamanho 20 x 46 (aberta) com 3 vincos fechada: 20 x 18 impressão colorida.	34716	UN	205	R\$ 19,14	R\$ 3.923,70	Exclusivo ME/EPP
62	Cartão de papel sulfite colorido 180 gr, seleção de cores tamanho 100 x 80mm, a letra 12 e 14, escrita em negrito, com desenho colorido, impressão 4 x 0.	29326	UN	1.210	R\$ 0,65	R\$ 786,50	Exclusivo ME/EPP
63	Cartão de papel sulfite, 180 gr, seleção de cores tamanho	8562	UN	710	R\$ 1,31	R\$ 930,10	Exclusivo



Estado do Rio Grande do Sul Município de Sarandi

	297x210mm, a letra 12 e 14, escrita em negrito, com desenho colorido, impressão 4 x 0.							ME/EPP
64	Cartão para diversas datas, em papel triplex brilho, impressão 4x0, seleção de cores em verniz UV, tamanho 180x100mm.	19370	UN	540	R\$ 0,86	R\$ 464,40		Exclusivo ME/EPP
65	Cartão usuário, papel sulfite 180 grs, 1 x 0, tamanho 90 x 62.	326098	UN	15.000	R\$ 0,14	R\$ 2.100,00		Exclusivo ME/EPP
66	Cartão em seleção de cores, tamanho 100 x 80 mm, com ilustrações.	3919	UN	50	R\$ 0,65	R\$ 32,50		Exclusivo ME/EPP
67	Cartaz 1x0, papel sulfite 180 grs, tamanho 300 x 460mm.	1364	UN	1.102	R\$ 1,90	R\$ 2.093,80		Exclusivo ME/EPP
68	Cartaz 2x0, papel sulfite 180 grs, tamanho 210x150mm.	1627	UN	402	R\$ 0,56	R\$ 225,12		Exclusivo ME/EPP
69	Cartaz A3, 30 x 40, papel couche 90gr, impressão a cores.	3917	UN	274	R\$ 1,97	R\$ 539,78		Exclusivo ME/EPP
70	Cartaz para festividades diversas, em seleção de cores fotolito, 4 x 0, papel couchê 170 grs, tamanho 33 x 48 cm.	19558	UN	334	R\$ 3,34	R\$ 1.115,56		Exclusivo ME/EPP
71	Certificado em papel casca de ovo colorido, impresso a laser ou off-set, tamanho do certificado 297 x 210 mm (festividades diversas).	3918	UN	170	R\$ 2,83	R\$ 481,10		Exclusivo ME/EPP
72	Convite para festividades diversas em papel couchê 170 grs, seleção de cores, 4 x 0, tamanho 18x10 cm.	19249	UN	425	R\$ 2,52	R\$ 1.071,00		Exclusivo ME/EPP
73	Crachá em PVC para identificação de servidores, contendo foto colorida, nome e cargo, tamanho 8,5x5,5cm, com cordão liso e encaixe.	326063	UN	910	R\$ 8,16	R\$ 7.425,60		Exclusivo ME/EPP
74	Envelope branco, tamanho 18,5 x 25, papel 120 grs, com abertura lateral.	897	UN	130	R\$ 0,25	R\$ 32,50		Exclusivo ME/EPP
75	Envelope branco, tamanho 24 x 34, papel 120 grs, com abertura lateral.	14488	UN	1.030	R\$ 0,67	R\$ 690,10		Exclusivo ME/EPP
76	Envelope ofício personalizado em seleção de cores com fotolito, papel 90 grs, com abertura lateral, tamanho 11,5x23 cm, na cor branca.	17382	UN	1.610	R\$ 1,12	R\$ 1.803,20		Exclusivo ME/EPP
77	Envelope papel 90 grs, com abertura lateral, tamanho 24x34 cm, na cor pardo.	19430	UN	2.885	R\$ 1,15	R\$ 3.317,75		Exclusivo ME/EPP
78	Envelope personalizado em seleção de cores com fotolito, papel 90 grs, com abertura lateral, tamanho 18,5x25 cm, na cor branca	17383	UN	4.360	R\$ 1,14	R\$ 4.970,40		Exclusivo ME/EPP
79	Envelope personalizados em seleção de cores com fotolito, papel 90 grs, com abertura lateral, tamanho 24x34 cm, na cor branca.	14477	UN	4.700	R\$ 1,43	R\$ 6.721,00		Exclusivo ME/EPP
80	Envelope personalizados em seleção de cores com fotolito, tamanho 30x40 cm, papel 90 grs com abertura lateral, na cor branca.	19148	UN	270	R\$ 1,57	R\$ 423,90		Exclusivo ME/EPP
81	Etiqueta patrimonial em poliéster automotivo prata escovado 50X20mm, impressão colorida auto adesiva, com brasão do município, numeração a combinar.	756	UN	3.030	R\$ 1,68	R\$ 5.090,40		Exclusivo ME/EPP
82	Etiqueta patrimonial em poliéster automotivo prata escovado, tamanho 50x20mm, impressão colorida auto adesiva, com brasão do município, SEM NUMERAÇÃO.	2508	UN	1.000	R\$ 1,38	R\$ 1.380,00		Exclusivo ME/EPP
83	Ficha de avaliação de professores, papel sulfite 40, tamanho A3, 01 vinco, impressão frente e verso, 04 lados impressos.	3921	UN	1.000	R\$ 1,57	R\$ 1.570,00		Exclusivo ME/EPP
84	Ficha de registro de empregado, cartolina na cor verde 240 grs, tamanho 315 x 446, impresso 1 x 1, com vinco nos 223.	33631	UN	2.400	R\$ 3,73	R\$ 8.952,00		Exclusivo ME/EPP
85	Ficha de comprovação de visita domiciliar das Agentes Comunitárias da Epidemiologia, (conforme exige a Secretaria Estadual de Saúde). Medidas: 0,15 x 0,10cm. Modelo adesivo autocolante.	13054	UN	3.000	R\$ 0,36	R\$ 1.080,00		Exclusivo ME/EPP
86	Folder 4 x 4, papel couchê 120 grs, tamanho A4.	326101	UN	10.100	R\$ 0,38	R\$ 3.838,00		Exclusivo ME/EPP
87	Folder 4 x 4, papel couchê 150 grs, tamanho 223 x 150mm.	15901	UN	4.100	R\$ 0,27	R\$ 1.107,00		Exclusivo ME/EPP
88	Folder 4 x 4, papel couchê 170 grs, tamanho 210 x 150mm.	15900	UN	100	R\$ 0,49	R\$ 49,00		Exclusivo ME/EPP
89	Folder, em seleção de cores, tamanho A5, 148x210mm, papel couchê 150 grs	1628	UN	2.103	R\$ 0,27	R\$ 567,81		Exclusivo ME/EPP
90	Folder festividades diversas, papel couchê 150 grs, seleção de cores com fotolito, impressão 4 X 4, tamanho 21 x 31 cm, e folha A4 com 1 vinco.	1368	UN	3.303	R\$ 0,38	R\$ 1.255,14		Exclusivo ME/EPP
91	Folder em seleção de cores, papel couchê 150 grs, com fotolito e verniz UV/laminado, tamanho A4, com três dobras. Ser feito em mais de um modelo conforme necessidade	19612	UN	803	R\$ 0,54	R\$ 433,62		Exclusivo ME/EPP
92	Folha ofício personalizada, seleção de cores, papel 90 grs.	326022	UN	69.000	R\$ 0,22	R\$ 15.180,00		Exclusivo ME/EPP
93	Garrafa tipo squeeze 500ml, plástico/pet resistente, na cor branca,	2303	UN	6.550	R\$ 6,32	R\$ 41.396,00		Exclusivo



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Sarandi

	com tampa rosqueável e bico de silicone na cor azul marinho, com estampa da logo por transfer gravado na garrafa, sem limite de cores, tamanho 5x5cm, localizada no centro.						ME/EPP
94	Indicação clínica – mamografia, 1 x 100, papel sulfite 75 grs, impressão 1 x 1, tamanho A4.	1365	BLOCO	30	R\$ 5,22	R\$ 156,60	Exclusivo ME/EPP
95	Bloco de laudo técnico, 1 x 100, papel sulfite 75 grs, impressão 1 x 0, tamanho A4.	26035	BLOCO	50	R\$ 5,98	R\$ 299,00	Exclusivo ME/EPP
96	Bloco de memorando 2x50, 1ª via papel 56 grs e 2ª via super bond 56 grs, tamanho 196 x 145mm, impressão 1x 0.	19763	BLOCO	70	R\$ 4,17	R\$ 291,90	Exclusivo ME/EPP
97	Painel de PVC expandido de 2 mm de espessura, com adesivo personalizado impresso em alta qualidade (colorido ou preto e branco), com acabamento liso e sem imperfeições, cortado sob medida, devendo incluir todos os materiais necessários para a instalação completa (fita dupla-face de alta fixação ou parafusos e buchas, conforme a necessidade do local).	8563	M²	356	R\$ 66,96	R\$ 23.837,76	Exclusivo ME/EPP
98	Panfletos 1 x 1, papel sulfite 75 grs, tamanho 160 x 230 mm	15899	UN	1.000	R\$ 0,15	R\$ 150,00	Exclusivo ME/EPP
99	Panfletos 4 x 4, couchê 150 grs, tamanho 210 x 150 mm.	19593	UN	1.000	R\$ 0,22	R\$ 220,00	Exclusivo ME/EPP
100	Panfletos com mensagem para datas comemorativas papel couchê 115 grs, em seleção de cores, tamanho A4, impressão 4 x 0.	3922	UN	900	R\$ 0,33	R\$ 297,00	Exclusivo ME/EPP
101	Panfletos em papel ofício colorido 150 gr, em seleção de cores, tamanho 300 x 210 mm, com fotos coloridas, escritas em negrito, letra tamanho 14 e 16, impressão 4 x 0.	1632	UN	800	R\$ 0,31	R\$ 248,00	Exclusivo ME/EPP
102	Pasta em papel triplex, em seleção de cores com fotolito e verniz UV/laminado, tamanho 460 x 315 mm, aberta, dois vincos e furação.	3923	UN	530	R\$ 2,34	R\$ 1.240,20	Exclusivo ME/EPP
103	Pasta em papel triplex, em seleção de cores com fotolito e verniz UV/laminado, tamanho 460 x 315 mm, aberta, um vinco e furação.	3924	UN	2.280	R\$ 1,76	R\$ 4.012,80	Exclusivo ME/EPP
104	Talão de autorização de fornecimento, 1ª via papel sulfite 56 grs e 2ª via papel super bond 50 grs, 2 x 50, tamanho 160 x 115, impresso 1 x 0, com numeração.	325971	UN	55	R\$ 3,78	R\$ 207,90	Exclusivo ME/EPP
105	Vira mate personalizado, em material PVC de 2 mm, redondo, com diâmetro aproximado de 15,5 cm	3926	UN	1.120	R\$ 2,26	R\$ 2.531,20	Exclusivo ME/EPP
106	Wind Flag Banner, formato pena, com altura média de 2,50 m, com impressão digital, colorida, tecido Oxford acabamento.	3927	UN	22	R\$ 279,32	R\$ 6.145,04	Exclusivo ME/EPP
107	Boletim de atendimento SAMU 2x50, dimensões aproximadas de 20x30cm, auto copiativo com 50 folhas.	3976	BLOCO	3.000	R\$ 7,50	R\$ 22.500,00	Exclusivo ME/EPP
108	Calendário com imã de geladeira, em bloco, impressão 8x7,5.	3949	UN	2.005	R\$ 1,42	R\$ 2.847,10	Exclusivo ME/EPP
109	Marca página em papel couchê, com tamanho de 20X5cm, laminação fosca, para campanhas e festividades diversas.	3950	UN	1.000	R\$ 0,60	R\$ 600,00	Exclusivo ME/EPP
110	Caneta esferográfica na cor azul, escrita grossa, corpo de plástico, personalizadas com logotipo a ser informado na hora da contratação.	3007	UN	2.250	R\$ 1,84	R\$ 4.140,00	Exclusivo ME/EPP
111	Lixeira para veículo em TNT, com tamanho de 17,5cmX26cm, personalizado, com logotipo a ser informado na hora da contratação.	16822	UN	1.510	R\$ 1,28	R\$ 1.932,80	Exclusivo ME/EPP
112	Sacola Kraft, 34x22x10, personalizada com logotipo a ser informado na hora da contratação.	3951	UN	5.060	R\$ 3,88	R\$ 19.632,80	Exclusivo ME/EPP
113	Etiqueta de classificação de risco e urgência de pacientes - etiqueta adesiva redonda 4x4, cores: vermelha, laranja, verde e azul. Folha 15x15 com 09 etiquetas	5205	UN	10.000	R\$ 0,12	R\$ 1.200,00	Exclusivo ME/EPP
Valor Total Estimado: R\$ 756.615,99							

2. FUNDAMENTAÇÃO/JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

A presente contratação justifica-se pela necessidade de garantir o fornecimento contínuo de materiais gráficos indispensáveis ao desenvolvimento das atividades administrativas, institucionais e operacionais das Secretarias Municipais.

Tais materiais constituem importante instrumento de apoio à gestão pública, sendo utilizados na formalização de procedimentos, na comunicação de informações, na divulgação de ações governamentais e na execução das políticas públicas desenvolvidas pelo Município.



Estado do Rio Grande do Sul Município de Sarandi

A disponibilidade desses materiais é essencial para assegurar a adequada organização dos processos administrativos, a padronização das comunicações oficiais e a eficiência na prestação dos serviços públicos. Além disso, contribui para a transparência das ações da Administração, o fortalecimento da comunicação com a população e o suporte às atividades realizadas pelos diversos setores municipais.

12

A contratação também se justifica pela necessidade de atender demandas permanentes e variáveis ao longo do exercício, garantindo que as Secretarias disponham dos materiais necessários para o desempenho de suas atribuições sem interrupções que possam comprometer a continuidade dos serviços públicos. A ausência desses materiais pode gerar dificuldades operacionais, atrasos em procedimentos administrativos e prejuízos ao atendimento das necessidades da Administração e dos munícipes.

Dessa forma, a contratação pretendida visa assegurar condições adequadas para o funcionamento da estrutura administrativa municipal, promovendo maior eficiência, agilidade, organização e qualidade na execução das atividades desenvolvidas pelo Município, em conformidade com o interesse público e os princípios que regem a Administração Pública.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A adequada execução das atividades das Secretarias Municipais exige a disponibilização contínua de materiais gráficos de qualidade, produzidos de acordo com as especificações técnicas necessárias para atender às demandas administrativas, institucionais e operacionais da Administração Municipal.

A Administração Municipal será responsável pelo controle, solicitação e utilização dos materiais contratados, observando as necessidades de cada Secretaria e garantindo a adequada distribuição dos itens, de forma a assegurar a continuidade das atividades e o atendimento eficiente das demandas dos diversos setores públicos.

A contratação justifica-se pela necessidade de suprir, de forma contínua e padronizada, a demanda por materiais gráficos utilizados rotineiramente pela Administração Municipal. Considerando a diversidade de ações desenvolvidas pelas Secretarias, bem como a necessidade constante de produção de documentos, impressos e materiais de divulgação, torna-se indispensável a contratação para atender essas demandas com qualidade, agilidade e eficiência.

Destaca-se, ainda, que a realização de processo licitatório possibilita a seleção de fornecedores aptos a atender às exigências técnicas e de qualidade estabelecidas pela



Estado do Rio Grande do Sul Município de Sarandi

Administração, assegurando maior economicidade, competitividade, padronização dos materiais e melhor gestão dos recursos públicos.

13

Dessa forma, a presente contratação mostra-se necessária para garantir o adequado funcionamento das atividades administrativas e institucionais do Município, contribuindo para a eficiência dos serviços públicos, a melhoria da comunicação institucional e o atendimento das necessidades da Administração Municipal e da população de Sarandi/RS.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO/AQUISIÇÃO

4.1. Definição da natureza

4.1.1. Os produtos têm natureza comum tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

4.2. Quantitativos estimados

4.2.1. Os quantitativos indicados neste Termo de Referência foram definidos com base em estimativa de consumo, considerando as demandas previstas da Administração, não se constituindo em obrigação de contratação integral, podendo a Administração realizar as aquisições de forma parcelada, conforme a necessidade e conveniência, em observância ao interesse público.

4.3. Ausência de obrigação de contratação mínima

4.3.1. A presente contratação não gera à Administração a obrigação de adquirir os quantitativos totais estimados, tampouco estabelece quantitativo mínimo obrigatório, sendo a execução condicionada à efetiva demanda, disponibilidade orçamentária e conveniência administrativa.

4.3.2. Os quantitativos registrados constituem mera expectativa de consumo, não obrigando a Administração à contratação, nos termos da legislação vigente.

4.4. Do planejamento

4.4.1. Os quantitativos estimados foram elaborados com base em histórico de consumo, projeções de demanda e planejamento administrativo, podendo sofrer variações durante a execução contratual, sem que isso implique qualquer direito à compensação por parte da contratada.



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Sarandi

4.5. Da Vigência da Contratação

4.5.1. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados a partir da sua assinatura, podendo ser prorrogado a critério da administração conforme determina a lei.

4.6. Da Subcontratação

4.6.1. Fica vedada a subcontratação.

5. EXECUÇÃO DO OBJETO

5.1. Condições de Entrega e Execução

5.1.1. Os itens da presente licitação deverão ser entregues e descarregados pela(s) empresa(s) vencedora(s) de forma parcelada, sem ônus, fretes ou taxas adicionais ao Município de Sarandi/RS.

5.1.2. Os materiais deverão ser entregues em perfeitas condições, observando rigorosamente as especificações técnicas, formatos, gramaturas, cores, acabamentos e demais características constantes em cada item.

5.2. Dos Itens que Exigem Criação de Arte, Ajustes Técnicos e Aplicação

5.2.1. **Para os itens 7, 8, 9, 10, 13 e 43**, que envolvem criação, desenvolvimento, adequação de artes gráficas ou ajustes técnicos de arquivos para impressão, a contratada deverá dispor de profissional ou equipe capacitada, bem como dos recursos tecnológicos necessários para elaboração, edição, tratamento de imagens, diagramação, fechamento de arquivos e demais adequações solicitadas pela Administração Municipal.

5.2.2. A arte deverá ser elaborada e encaminhada ao setor requisitante, por meio de endereço eletrônico, o qual será disponibilizado posteriormente, no prazo de até **03 (três) dias úteis**, contados da solicitação formal da Administração Municipal.

5.2.3. O setor requisitante realizará a análise da arte no prazo de até 02 (dois) dias úteis. Sendo aprovada, será autorizada a confecção do material. Caso sejam necessários ajustes, a contratada deverá realizá-los no **prazo máximo de 02 (dois) dias úteis**, contados da comunicação da reprovação.

5.2.4. **Para os itens 8, 10, 11, 12 e 43**, quando houver previsão de instalação ou aplicação, a contratada deverá disponibilizar mão de obra qualificada, equipamentos, ferramentas e materiais necessários à correta execução dos serviços, garantindo adequado acabamento, fixação, alinhamento, resistência e durabilidade dos materiais instalados.



Estado do Rio Grande do Sul Município de Sarandi

5.2.5. Todos os custos relacionados à criação de artes, ajustes de arquivos, elaboração de prova digital, equipamentos, ferramentas, deslocamentos, mão de obra, aplicação e demais despesas necessárias à execução dos respectivos itens deverão estar inclusos nos preços propostos, sendo vedada a cobrança de quaisquer valores adicionais da Administração Municipal.

15

5.3. Prazo de Entrega

5.3.1. O prazo máximo para entrega dos materiais e execução dos serviços será de até **10 (dez) dias úteis**, contados do recebimento da Nota de Empenho e/ou da aprovação da arte final pela Secretaria solicitante.

5.3.2. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 02 (dois) dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

5.4. Local de Entrega

5.4.1. Os materiais deverão ser entregues junto ao almoxarifado do Município de Sarandi-RS, Rua Júlio Mailhos, n.º 1406, (ao lado da Escola Sarandi).

5.4.2. Nos itens que envolverem aplicação de materiais, os serviços deverão ser executados nos locais indicados pela Administração Municipal, sem qualquer ônus adicional.

5.5. Horário

5.5.1. A entrega dos materiais e a execução dos serviços, deverão ocorrer em dias úteis, das 08:00hs às 11:00hs ou das 13:30hs às 16:30hs.

5.6. Do Recebimento Provisório e Definitivo dos Materiais

5.6.1. O recebimento dos produtos ocorrerá em duas etapas:

5.6.2. **Recebimento provisório**, no ato da entrega, para verificação quantitativa e das condições aparentes dos itens;

5.6.3. **Recebimento definitivo**, após a conferência qualitativa, testes de funcionamento (quando aplicável) e verificação da conformidade com as especificações do edital e da proposta, por servidor devidamente designado.

5.6.4. Somente serão considerados efetivamente recebidos os produtos que atenderem integralmente às condições estabelecidas, podendo a Administração rejeitar, no todo ou em parte, aqueles que estiverem em desacordo com as especificações exigidas, sem qualquer ônus



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Sarandi

adicional.

16

5.7. Garantia

5.7.1. O prazo de garantia dos produtos e serviços, é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990, art. 26 (Código de Defesa do Consumidor).

5.7.2. A garantia legal ou contratual do objeto tem prazo de vigência próprio e desvinculado daquele fixado no contrato, permitindo eventual aplicação de penalidades em caso de descumprimento de alguma de suas condições, mesmo depois de expirada a vigência contratual.

6. GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATO

6.1. A gestão e a fiscalização do objeto contratado serão realizadas conforme o disposto no [Decreto Municipal nº 4687, de 30 de abril de 2025](#), que “Estabelece normas e diretrizes específicas par a atuação dos gestores e fiscais de contratos, incluindo deveres, responsabilidades e procedimentos, com o objetivo de assegurar a eficácia e conformidade na execução e fiscalização de contratos e atas de registro de preços”.

6.2. Os Gestores indicados deverão ser:

- **Pablo Luiz Alievi Mari** - Prefeito Municipal;
- **Leonir Cardozo** - Secretário Municipal de Administração;
- **Paulo Souza Porcher** - Secretário Municipal da Fazenda;
- **Denize Dos Santos Mari** - Secretária Municipal de Agricultura, Indústria, Comércio e Planejamento;
- **Ivana Cescon Tramontina** - Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esporte;
- **Jurandir José Zini** - Secretário Municipal de Obras e Viação;
- **Nereide Carrado de Vargas** - Secretária Municipal de Promoção Social;
- **Cassio Luiz Conterato** - Secretário Municipal da Saúde;
- **Jonas Guerino Pasqualotto** - Secretário Municipal de Habitação e Regularização Fundiária.

6.3. Os Fiscais indicados deverão ser:

- **Geovani Henrique Bueno** - Gabinete do Prefeito;
- **Alessandro Francesco Schuster** - Secretaria Municipal de Administração;
- **Ricardo Deolinda da Silva** - Secretaria Municipal da Fazenda;



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Sarandi

- **Luís Felipe da Silva Rodrigues**- Secretaria Municipal de Agricultura, Indústria e Planejamento;
- **Marcianita Potrich Sabadin** - Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte;
- **Ricardo Ramires Zamarchi** - Secretaria Municipal de Obras e Viação;
- **Daniela de Luca Muller** - Secretaria Municipal de Promoção Social;
- **Marcelo Patussi** - Secretaria Municipal da Saúde;
- **Moises dos Santos Silveira** - Secretaria Municipal de Habitação e Regularização Fundiária.

7. CRITÉRIOS DE PAGAMENTO

7.1. O pagamento será efetuado no prazo de até 14 (quatorze) dias, contados da emissão da Nota Fiscal, sendo 07 (sete) dias destinados aos procedimentos internos de liquidação da despesa e 07 (sete) dias adicionais para a realização do pagamento pela Secretaria Municipal da Fazenda, desde que a Nota Fiscal devidamente assinada esteja acompanhada do atestado de execução dos serviços e/ou recebimento dos materiais, firmado pelo Fiscal do Contrato.

7.2. A Nota Fiscal emitida pela Contratada deverá conter, em local de fácil visualização, o número do Processo Administrativo e o número do empenho correspondente, visando agilizar os trâmites de conferência, liquidação e posterior pagamento, o qual somente será efetuado após a comprovação da regular execução do objeto contratado.

7.3. Havendo erro na Nota Fiscal/Fatura ou qualquer circunstância que impeça a liquidação da despesa, o documento será devolvido para as devidas correções, ficando o pagamento suspenso até a regularização da pendência.

7.4. Na hipótese prevista no item anterior, o prazo para pagamento será reiniciado após a reapresentação da Nota Fiscal/Fatura devidamente regularizada, não acarretando qualquer ônus à Administração Pública.

8. FORMA E CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DO FORNECEDOR

8.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de licitação, na **Modalidade: PREGÃO POR SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**, sob a



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Sarandi

Forma: ELETRÔNICA, com adoção do

Critério de julgamento: pelo MENOR PREÇO POR ITEM, conforme

Artigo: 6º, inciso XLI, XLV, 17, § 2º, e 34, todos da Lei Federal nº14.133/2021.

18

8.2. Exigências De Habilitação

8.2.1. As exigências de habilitação jurídica, fiscal, social, trabalhista, econômico-financeira, estão previstas em edital.

8.2.2. A forma de realização referente as consultas no que diz respeito as documentações de habilitação e demais documentos, está prevista em edital.

9. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

9.1. O valor total estimado para a presente compra/contratação é de **R\$ 756.615,99 (Setecentos e cinquenta e seis mil, seiscentos e quinze reais e noventa e nove centavos)**, tendo como base a pesquisa de preços realizada pelo Setor de Compras.

10. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1 A presente aquisição/contratação será custeada pelas dotações orçamentárias correspondentes, as quais foram devidamente conferidas e validadas pelo setor responsável, mediante carimbo, data e assinatura no processo administrativo:

Gabinete do Prefeito:

PA: 2003 – RV: 1500 – CR: 1112.6

Item 43: PA: 2003 – RV: 1500 – CR: 926.1

Secretaria Municipal da Fazenda

Item 43: PA: 2011 – RV: 1500 – CR: 6867.5

Itens 44 ao 50 e item 14: PA: 2011 – RV: 1500 – CR: 7066.1

Secretaria Municipal de Administração

Item 57: PA: 2009 – RV: 1500 – CR: 3199.2

Item 43: PA: 2009 – RV: 1500 – CR: 3253.0

Itens 24,29,47,48,49,51,67,72,84,89,92,94: PA: 2009 – RV: 1500 – CR: 3479.7

Secretaria Municipal de Agricultura, Indústria, Comércio e Planejamento

Secretaria:



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Sarandi

PA: 2016 – RV: 1500 – CR: 8713.0

Agricultura:

Serviços Gráficos:

PA: 2023 – RV: 1500 – CR: 13766.9

Material de Expediente:

PA: 2023 – RV: 1500 – CR: 13.432.5

FGTAS:

PA: 2020 – RV: 1500 – CR: 10421.3

Secretaria Municipal de Promoção Social

Itens 05,09,28,32,42,44,45,46,47,48,51,53,62,63,64: PA: 2030 – RV: 1500 – CR: 14601.3

Item 43: PA: 2030 – RV: 1500 – CR: 14387.1

Item 68: PA: 2033 – RV: 1500 – CR: 18879.4

Itens 79,80,91: PA: 2030 – RV: 1500 – CR: 14333.2

Secretaria Municipal de Obras e Viação

Sinalização Visual:

Item 43: PA: 2042 – RV: 1500 – CR: 23502.4

Serviços Gráficos:

Item 47,83 e planilha word itens 20, 23, 24: PA: 2042 – RV: 1500 – CR: 23820.1

Secretaria Municipal de Saúde

Material de Expediente:

PA: 2051 – RV: 1500 – CR: 42372.6

Serviços Gráficos:

PA: 2051 – RV: 1500 – CR: 42890.6

Outros Materiais de Distribuição:

PA: 2051 – RV: 1500 – CR: 42585.0

Secretaria Municipal de Habitação e Regularização Fundiária

PA: 2014 – RV: 1500 – CR: 50945.0

PA: 2014 – RV: 1500 – CR: 50677.0

Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte

(1) PA: 2072 – RV: 1500/1001 – CR: 26467.9



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Sarandi

(2) PA: 2072 – RV: 1500/1001 – CR: 26205.6

(3) PA: 2072 – RV: 1500/1001 – CR: 26151.3

20

Sarandi/RS, 16 de junho de 2026

Bruna Ditterich Cescon
Assessor Compras e Licitações
Responsável pela elaboração do TR
Matrícula: 4706-6