



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Sarandi

TERMO DE REFERÊNCIA

1

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 186/2026

Município de Sarandi/RS

Administração Pública Municipal – Secretarias Municipais

1. DESCRIÇÃO DO OBJETO

Aquisição de materiais de expediente diversos, compreendendo itens de papelaria e escritório que restaram desertos/fracassados no Pregão Eletrônico nº 63/2026 – Processo Licitatório nº 133/2026, destinados à manutenção das atividades administrativas das Secretarias Municipais de Sarandi/RS.

ITEM	Descrição	Cód.	Unid. Med.	Qtd.	Valor Unitário	Valor Total	Participação LC n.º 123/06
1	Elástico de Látex (Atilho) nº 18 Unidade de Medida: Pacote com 1 kg Descritivo: Confeccionado em látex (borracha natural) de alta qualidade, com boa flexibilidade, elasticidade e resistência à tração. Tamanho comercial padrão Nº 18. Superfície uniforme, livre de rebarbas ou defeitos. O material deve permitir múltiplos manuseios sem apresentar deformação permanente imediata ou ressecamento precoce. Cor: Amarela (padrão natural). Fornecido em pacote original de fábrica, lacrado, contendo o peso líquido de 1.000g (1 kg). O pacote deverá conter o rendimento mínimo aproximado de 1.100 unidades de elásticos. A embalagem deve conter a identificação clara do fabricante, dados do lote e prazo de validade/recomendações de armazenamento. 	7163	PCT	91	R\$ 40,62	R\$ 3.696,42	Exclusivo ME/EPP
2	Pasta Arquivadora Tipo AZ – Lombo Estreito Unidade de Medida: Unidade (UN) Descritivo: Confeccionada em cartão rígido prensado de alta densidade e resistência, garantindo estabilidade vertical no arquivamento e resistência contra envergamento sob o peso dos documentos. Revestida externamente com material plástico polipropileno (PP) texturizado ou equivalente, na cor azul, com acabamento uniforme e liso. Revestimento interno em papel claro ou plástico PP. Tamanho padrão ofício, medindo aproximadamente 285 mm a 290 mm de largura por 340 mm a 345 mm de altura. Lombo estreito com largura comercial de 50 mm (5 cm), com tolerância dimensional de fábrica de +/- 5%. Mecanismo interno de arquivo composto por alavanca de acionamento mecânico e compressor (prensa-papel) móvel, confeccionados em aço niquelado de alta resistência, garantindo encaixe preciso e alinhamento do arco. Deve possuir ranhuras de travamento na capa frontal (sistema Rado) para manter a pasta fechada em pé; olhó (furo circular de puxar) com ilhós metálico embutido no lombo; e etiqueta de identificação dorsal com linhas para catalogação. Fornecida montada e pronta para uso. 	7174	UN	660	R\$ 10,44	R\$ 6.890,40	Exclusivo ME/EPP
3	Pasta Arquivadora Tipo AZ – Lombo Largo Unidade de Medida: Unidade (UN) Descritivo: Confeccionada em cartão rígido prensado de alta densidade e resistência, garantindo estabilidade vertical no arquivamento e resistência contra envergamento sob o peso máximo dos documentos. Revestida externamente com material plástico polipropileno (PP) texturizado ou equivalente, na cor azul, com acabamento uniforme e liso. Revestimento interno em papel claro ou plástico PP. Tamanho padrão ofício, medindo	7175	UN	549	R\$ 12,08	R\$ 6.631,92	Exclusivo ME/EPP



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Sarandi

	aproximadamente 285 mm a 290 mm de largura por 340 mm a 345 mm de altura. Lombo largo com largura comercial de 80 mm (8 cm), com tolerância dimensional de fábrica de +/- 5%. Mecanismo interno de arquivo composto por alavanca de acionamento mecânico reforçado e compressor (prensa-papel) móvel, confeccionados em aço niquelado de alta resistência. Deve possuir ranhuras de travamento na capa frontal (sistema Rado); olhal/olhô (furo circular de puxar) com ilhós metálico embutido no lombo; etiqueta de identificação dorsal; e reforço metálico fixado na borda inferior da pasta, evitando o desgaste prematuro e o atrito direto com o mobiliário. Fornecida montada e pronta para uso. Referência de Qualidade: Chies (Linha Lombo Largo), Dello (Linha AZ Premium), Framar, Polycart ou equivalente de igual ou superior qualidade. 						
4	Pasta com Aba e Elástico em Polipropileno (PP) Unidade de Medida: Unidade (UN) Descritivo: Confeccionada em polipropileno (PP) virgem, 100% plástico, com chapa de espessura adequada para garantir rigidez estrutural, alta resistência a dobras sucessivas, rasgos e umidade. Tamanho padrão officio, medindo aproximadamente 335 mm a 340 mm de comprimento por 235 mm a 245 mm de largura quando fechada (admitida variação dimensional de fábrica de +/- 5%). Possuir 03 (três) abas internas integradas ao corpo da pasta (duas laterais e uma inferior) dimensionadas para reter e proteger os documentos. Deve possuir vincos múltiplos de dobra no lombo, permitindo a expansão e o ajuste de espessura da pasta para acomodar diferentes volumes de folhas. Fechamento de segurança através de 02 (dois) elásticos redondos de alta resistência, fixados na capa traseira por ilhoses. Os elásticos devem passar pelos cantos da capa frontal garantindo o travamento completo da pasta. Bordas e cantos frontais arredondados. Cor: Azul. Fornecida com identificação clara do fabricante e do lote. Referência de Qualidade: Dello (Linha Officio 0,40mm), Yes (Modelo PP 0,40mm), Waleu (Maxcrl), Plascony ou equivalente de igual ou superior qualidade. 	7177	UN	598	R\$ 1,66	R\$ 992,68	Exclusivo ME/EPP
5	Pasta com Aba e Elástico em Papel Cartão Duplex Unidade de Medida: Unidade (UN) Descritivo: Confeccionada em papel cartão duplex estrutural de alta densidade, garantindo rigidez mecânica contra deformações e boa resistência à tração dos elásticos. Face externa com acabamento liso e colorido; face interna em tom pardo natural ou branco. Tamanho padrão officio, medindo aproximadamente 230 mm a 240 mm de largura por 335 mm a 345 mm de altura quando fechada (admitida variação dimensional de fábrica de +/- 5%). Possuir 03 (três) abas internas integradas ao corpo da pasta (duas laterais e uma inferior) para a retenção dos documentos. Deve possuir vincos múltiplos de dobra no lombo, permitindo o ajuste e a acomodação de diferentes volumes de folhas. Fechamento por meio de 02 (dois) elásticos redondos de alta elasticidade e resistência, fixados firmemente na capa traseira através de ilhoses. Cores: Disponibilidade em cores diversas padrão de escritório (azul, verde, vermelho, amarelo, entre outras, a definir na ordem de fornecimento). Fornecida em pacotes fechados protetores contra umidade e poeira, trazendo identificação do fabricante. Referência de Qualidade: Polycart (Linha Duplex Officio), Dello (Linha Papel), Framar ou equivalente de igual ou superior qualidade. 	7179	UN	185	R\$ 2,17	R\$ 401,45	Exclusivo ME/EPP
6	Pasta Suspensa Marmorizada Unidade de Medida: Unidade (UN) Descritivo: Confeccionada em cartão rígido de alta densidade e fibra longa, apresentando acabamento externo marmorizado tradicional texturizado e face interna em tom pardo ou cinza natural. O material deve oferecer alta rigidez mecânica e resistência a rasgos. Equipada com duas hastes funcionais estáveis (em metal tratado ou plástico rígido de alta engenharia), isentas de rebarbas cortantes, dotadas de ganchos nas extremidades para garantir o perfeito encaixe e deslizamento suave nos trilhos de arquivos de aço padrão. Possuir reforço na	7181	UN	1.730	R\$ 2,50	R\$ 4.325,00	Exclusivo ME/EPP



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Sarandi

	dobra superior (borda) que envolve a haste para impedir o rasgamento do cartão sob a ação do peso dos documentos. Tamanho padrão officio, medindo aproximadamente 360 mm a 365 mm de largura (haste) por 240 mm de altura do corpo de cartão (admitida variação dimensional de fábrica de +/- 5%). Deve conter vincos na base inferior (lombo expandível) para ajuste de espessura de acordo com o volume de papéis. Acompanha obrigatoriamente, para cada unidade de pasta, 01 (um) visor transparente (porta-etiqueta) em plástico rígido com encaixe firme na borda superior da pasta, e 01 (uma) tira de etiqueta em papel para identificação/indexação. Referência de Qualidade: Dello (Linha Marmorizada Jussara), Polycart (Linha Marmorizada Officio), Framar ou equivalente de igual ou superior qualidade. 						
7	Balão de Látex nº 7 – Cor Dourada Unidade de Medida: Pacote com 50 unidades Descritivo: Confeccionado em látex natural (borracha) de alta resistência e densidade, 100% biodegradável, com pigmentação atóxica de alta cobertura. Acabamento em cor Dourada com efeito Cintilante ou Metalizado, com distribuição uniforme de cor por toda a superfície, garantindo efeito estético de alto brilho e opacidade adequada após inflado. Padrão comercial Nº 7 (7 polegadas), medindo aproximadamente 17 cm a 18 cm de diâmetro útil quando inflado corretamente. O material deve suportar inflagem com ar comprimido ou gás hélio. Formato arredondado/pera simétrico após cheio. Gargalo/bocal alongado dotado de virola reforçada para facilitar a amarração manual estável. Apresentar obrigatoriamente o Selo de Identificação da Conformidade do INMETRO impresso de forma nítida na embalagem primária. Fornecido em pacote original de fábrica, lacrado, contendo exatamente 50 unidades. Referência de Qualidade: Balões São Roque (Linha Cintilante Dourado Nº 7), Pic Pic (Linha Metalizado Ouro Nº 7), Happy Day (Nº 7 Metalizado), Art Latex (Nº 7 Metalizado) ou equivalente de igual ou superior qualidade. 	7191	PCT	222	R\$ 4,97	R\$ 1.103,34	Exclusivo ME/EPP
8	Balão de Látex nº 7 – Cor Prata Unidade de Medida: Pacote com 50 unidades Descritivo: Confeccionado em látex natural (borracha) de alta resistência e densidade, 100% biodegradável, com pigmentação atóxica de alta cobertura. Acabamento em cor Prata com efeito Cintilante ou Metalizado, com distribuição uniforme de cor por toda a superfície, garantindo efeito estético de alto brilho e opacidade adequada após inflado. Padrão comercial Nº 7 (7 polegadas), medindo aproximadamente 17 cm a 18 cm de diâmetro útil quando inflado corretamente. O material deve suportar inflagem com ar comprimido ou gás hélio. Formato arredondado/pera simétrico após cheio. Gargalo/bocal alongado dotado de virola reforçada para facilitar a amarração manual estável. Apresentar obrigatoriamente o Selo de Identificação da Conformidade do INMETRO impresso de forma nítida na embalagem primária. Fornecido em pacote original de fábrica, lacrado, contendo exatamente 50 unidades. Referência de Qualidade: Balões São Roque (Linha Cintilante Prata Nº 7), Pic Pic (Linha Metalizado Prata Nº 7), Happy Day (Nº 7 Metalizado), Art Latex (Nº 7 Metalizado) ou equivalente de igual ou superior qualidade. 	7192	PCT	172	R\$ 4,97	R\$ 854,84	Exclusivo ME/EPP
9	Barbante de Algodão Cru nº 8 Unidade de Medida: Unidade (UN) ou Rolo (RL) Descritivo: Barbante de numeração comercial nº 8, confeccionado em fibra de algodão, composto pela torção de fios de espessura uniforme, sem nós ou desfiamentos excessivos ao longo do comprimento. Indicado para amarração de pacotes e uso geral em escritório. Rolo/Cone contendo peso líquido mínimo de 400g de fio útil (descontado o peso do suporte/cone de papelão ou plástico). Propriedades físicas: Cor crua (natural), textura macia ao toque, boa resistência mecânica à tração e excelente capacidade de amarração/nó sem escorregamento. Produto biodegradável. Apresentado em formato de cone ou rolo, envolvido individualmente em película plástica para proteção contra	7199	UN	111	R\$ 16,65	R\$ 1.848,15	Exclusivo ME/EPP



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Sarandi

	umidade e poeira. O rótulo deve conter a identificação do fabricante, composição têxtil e peso líquido. 						
10	Caneta Esferográfica Cor Vermelha, Escrita Grossa Unidade de Fornecimento: Caixa com 50 unidades Ponta e Escrita: Ponta com esfera de tungstênio de alta resistência e escrita grossa (traço grosso/bold), com diâmetro de no mínimo 1.2 mm. Deve proporcionar escrita macia, fluida e contínua. Corpo e Segurança: Corpo em resina plástica transparente ou translúcida (hexagonal/sextavado) para controle da carga de tinta. Tampa removível na cor vermelha, com clipe e sistema de ventilação antiasfixia. Tinta: À base de óleo na cor vermelha de alta densidade, com secagem rápida e formulação que evite borrões ou vazamentos. Embalagem: Caixa original de fábrica contendo exatamente 50 unidades, com identificação clara da marca, cor, espessura do traço e lote. 	7217	CX	3.135	R\$ 16,65	R\$ 52.197,75	Exclusivo ME/EPP
11	Canudo Descartável Biodegradável Unidade de Medida: Pacote com 500 unidades Descritivo: Canudo descartável, tipo fino, embalado de forma estritamente individual em sachê protetor de papel termoselado de fábrica, garantindo barreira contra poeira e manipulação direta. Fabricado em material de grau alimentício 100% biodegradável e compostável (papel kraft multi-folhas ou bioplástico de fontes renováveis), isento de plásticos convencionais derivados de petróleo. Deve apresentar rigidez mecânica e impermeabilidade adequadas durante o contato contínuo com líquidos frios. Comprimento linear aproximado de 200 mm a 210 mm e diâmetro interno nominal fino compreendido entre 5,0 mm e 6,0 mm, adequado para o consumo de sucos, refrigerantes e água. Cor: Branca homogênea ou Kraft natural. O produto deve atender às normas de segurança alimentar vigentes. Fornecido em pacote original de fábrica, lacrado, contendo exatamente 500 (quinhentas) unidades embaladas individualmente, exibindo a identificação da marca fabricante, número do lote e data de fabricação/validade. 	7224	PCT	30	R\$ 34,01	R\$ 1.020,30	Exclusivo ME/EPP
12	Papel Cartolina Branca Unidade de Medida: Pacote com 100 folhas Descritivo: Confeccionado em papel plano, de cor branca homogênea, com boa alvura e opacidade. Superfície lisa, fosca e homogênea em ambas as faces, livre de manchas, furos ou imperfeições físicas. Gramatura nominal comercial (faixa entre 150 g/m² e 180 g/m²), com espessura uniforme em toda a extensão da folha, conferindo rigidez mecânica adequada e resistência a dobras. Dimensões padrão comercial (aproximadamente 50 cm de largura por 66 cm de comprimento), com corte gráfico industrial preciso. O papel deve possuir boa ancoragem e absorção superficial que permita escrita com pincel atômico, marcadores permanentes, tinta guache e canetas hidrográficas sem provocar espalhamento excessivo da tinta. Deve suportar a aplicação de colas escolares comuns e permitir cortes limpos com tesoura ou estilete. Produto proveniente de manejo florestal sustentável (certificação de origem). Fornecido em pacote original de fábrica contendo exatamente 100 (cem) folhas, hermeticamente fechado para proteção contra poeira e umidade, exibindo rótulo com a marca do fabricante, gramatura, dimensões e quantidade exata de folhas. 	7226	PCT	700	R\$ 98,64	R\$ 69.048,00	Exclusivo ME/EPP
13	Grampo / Clips Metálico Trançado nº 2 Unidade de Medida: Caixa com 50 unidades Descritivo: Confeccionado em arame de aço de alta rigidez e boa resiliência mecânica. Deve possuir tratamento superficial anticorrosivo (galvanizado,	7230	CX	381	R\$ 4,80	R\$ 1.828,80	Exclusivo ME/EPP



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Sarandi

5

	zincado ou niquelado) homogêneo, conferindo acabamento estético e proteção contra oxidação (ferrugem), manchas ou marcas oleosas nas folhas de papel. Estrutura física em modelo trançado (entrelaçado/mariposa ou similar de alta pressão), projetado para proporcionar ampla área de contato plano e distribuição equilibrada da força de aperto, permitindo fixar e agrupar maços médios de documentos sem provocar deslizamento involuntário ou rasgos. Superfície lisa e isenta de rebarbas ou pontas agudas cortantes. Tamanho comercial Nº 2, possuindo dimensões nominais padronizadas de mercado (comprimento útil aproximado entre 32 mm e 45 mm). Fornecido em caixa original do fabricante contendo exatamente 50 (cinquenta) unidades, devidamente lacrada, exibindo de forma clara a marca, o número comercial (Nº 2) e os dados do fabricante. 						
14	Fita Adesiva Crepe – 48 mm x 50 m Unidade de Medida: Unidade / Rolo (UN) Descritivo: Fita adesiva crepe para uso geral em escritório e profissional, confeccionada com dorso de papel crepado saturado de boa gramatura e conformabilidade. Deve possuir tratamento que auxilie na impermeabilização superficial contra umidade e líquidos comuns. Revestida em uma das faces com adesivo sensível à pressão de alto tato inicial (tack), elevada força de coesão mecânica e boa adesão em superfícies porosas e não porosas. Deve permitir remoção limpa e integral após a aplicação, desprendendo-se sem sofrer fragmentação excessiva e sem deixar resíduos de cola na superfície aplicada. Dimensões: Largura estável de 48 mm e comprimento linear mínimo de 50 (cinquenta) metros de fita útil por rolo (metragem aferida). Coloração branca ou creme claro homogênea, livre de mofo ou dobras no enrolamento. Enrolamento concêntrico uniforme sobre tubete rígido de papelão ou plástico, perfeitamente circular, impedindo deformações. Fornecida em rolos individuais protegidos e lacrados por película plástica de fábrica, contendo rótulo com a marca do fabricante e dimensões exatas. 	7247	UN	386	R\$ 14,83	R\$ 5.724,38	Exclusivo ME/EPP
15	Fita Adesiva Dupla Face de Espuma (Tipo Banana) Unidade de Medida: Unidade / Rolo (UN) Descritivo: Fita adesiva dupla face de espuma (tipo banana) indicada para fixação permanente, confeccionada com dorso de espuma de polietileno ou equivalente de células fechadas, de boa densidade e conformabilidade, na cor branca. O dorso deve possuir propriedades de amortecimento e absorção de pequenas irregularidades da superfície. Dimensões padrão comercial: Largura nominal de aproximadamente 9,5 mm ou 12 mm, espessura comercial padrão de aproximadamente 1,0 mm e comprimento linear mínimo de 20 (vinte) metros de fita útil por rolo. Revestida em ambas as faces com adesivo de alto tato inicial (high tack), elevada força de coesão e boa resistência ao cisalhamento (suporte de peso contínuo). A face adesiva externa deve ser protegida por uma película (liner) de papel siliconado ou filme plástico antiaderente de fácil desprendimento e remoção manual, que não rasgue longitudinalmente durante o manuseio. Desenvolvida para fixação permanente de objetos (canaletas plásticas, pequenos quadros, placas de identificação e displays) em superfícies diversas, incluindo metal, vidro, madeira tratada, plásticos e paredes pintadas lisas. Enrolamento concêntrico uniforme sobre tubete rígido. Fornecida em rolos individuais protegidos e lacrados por película plástica de fábrica, com identificação clara do fabricante e dimensões. 	7250	UN	21	R\$ 5,07	R\$ 106,47	Exclusivo ME/EPP
16	Placa de Poliestireno Expandido (EPS / Isopor) Unidade de Medida: Unidade (UN) Descritivo: Placa de poliestireno expandido (EPS/Isopor) para uso escolar, escritório, artesanato ou isolamento comum, confeccionada com células fechadas fundidas de forma homogênea. Deve apresentar rigidez estrutural adequada para o manuseio e baixo desprendimento de pérolas (bolinhas) durante o corte. Dimensões estáveis: Espessura de 20 mm, largura de 500 mm (0,5 metro) e comprimento linear de 1.000 mm (1,0 metro). Classe de material retardante de chama / autoextinguível (não propaga o fogo). Superfície plana,	7253	UN	266	R\$ 14,02	R\$ 3.729,32	Exclusivo ME/EPP



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Sarandi

	limpa, seca, de coloração branca homogênea (isenta de amarelamento, mofo ou sujidades). Faces com acabamento liso e uniforme, livre de falhas graves de expansão, bolhas ou deformações físicas. Corte industrial retilíneo e esquadrejado. Apresenta propriedades natas de isolamento térmico/acústico e resistência à umidade. Embora cotadas por unidade individual, as placas devem ser entregues acondicionadas em pacotes fechados de fábrica envoltos em película plástica ou fita de proteção, visando garantir a integridade das bordas e quinas. A embalagem deve exibir a marca do fabricante, dimensões exatas e indicação de material autoextinguível. 						
17	Papel Tipo Espelho (Fantasia) Para Dobradura, Formato 48 cm x 66 cm Unidade: Folha Características: Estrutura monoface em papel base plano de fibra virgem (não reciclado). Face frontal colorida com acabamento de alto brilho, liso e efeito espelhado. Verso obrigatoriamente na cor branca, fosco e sem revestimento (próprio para colagem escolar). Resistência: Alta flexibilidade para vincos e dobraduras artísticas complexas, sem apresentar rachaduras, quebras da película colorida ou desprendimento do pigmento. Dimensões: 480 mm de largura por 660 mm de comprimento (tolerância de +/- 2 mm), com corte gráfico industrial preciso e cantos em ângulo reto (90°), livre de rebarbas. Cores e Pigmentação: Pigmentos atóxicos e fotorresistentes nas cores Lilás, Roxo e Laranja. A distribuição exata das quantidades por cor será definida na ordem de fornecimento. Entrega: Folhas dispostas de forma plana, em embalagem que proteja o material contra umidade, dobras ou amassados. 	7256	UN	260	R\$ 0,52	R\$ 135,20	Exclusivo ME/EPP
18	Placa de Borracha E.V.A Estampada Unidade de Medida: Unidade / Folha (UN) Descrição Detalhada: Placa confeccionada em espuma expandida de E.V.A. (Etil Vinil Acetato) de primeira qualidade, com formulação homogênea e pigmentação estrutural (mesma tonalidade na superfície e no miolo). O material deve apresentar estampas variadas em sua superfície, com boa definição gráfica e resistência ao manuseio. Cantos com corte industrial retilíneo e esquadrejado. Dimensões e Espessura: Dimensões padrão comercial com largura de 400 mm e comprimento de 600 mm (tolerância máxima aceitável de ± 5%). Espessura nominal contida na faixa entre 1,5 mm e 2,0 mm, mantendo estrita uniformidade em toda a área da folha. Propriedades Mecânicas e Físicas: Excelente flexibilidade, elasticidade e memória elástica (capacidade de retornar ao seu formato geométrico plano original após sofrer pressões ou manipulações normais de uso), sem apresentar rasgos, deformações ou vincos definitivos. Superfície de textura uniforme em ambas as faces. O material deve permitir cortes limpos, sem rebarbas ou esfrelamento, por meio de tesouras ou estiletes, além de garantir excelente ancoragem química para colagem com cola quente, adesivo de contato ou cola instantânea. Aspectos de Segurança e Sanitários: Composição atóxica, impermeável (lavável) e livre de odores químicos excessivos de solventes. Cores e Apresentação: Cores e estampas diversas (a definir na ordem de fornecimento). O produto deve ser fornecido obrigatoriamente em folhas de padrão plano, sendo vedado o fornecimento de folhas amassadas, vincadas ou dobradas, devidamente protegidas em pacotes de lote lacrados de fábrica. 	7263	UN	120	R\$ 45,72	R\$ 5.486,40	Exclusivo ME/EPP
19	Grampo Metálico Para Uso Pesado, Tamanho 23/10 Unidade de Fornecimento: Caixa com 1.000 unidades Compatibilidade: Tamanho comercial 23/10 (coroa de aprox. 13 mm e pernas de 10 mm). Indicado para grampeadores de alta capacidade, com perfuração limpa de maços de 40 a 70 folhas (papel 75g/m²). Material: Fabricado em aço carbono de alta rigidez com tratamento	7273	CX	146	R\$ 35,77	R\$ 5.222,42	Exclusivo ME/EPP



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Sarandi

	anticorrosivo galvanizado/zincado, protegendo o papel contra manchas e ferrugem a longo prazo. Ponta e Penetração: Extremidades com afiação em corte geométrico angular (tipo cinzel/chanfrado) para alta penetração com o mínimo esforço mecânico. Estrutura do Pente: Grampos alinhados e unidos por adesivo flexível de alta estabilidade, que evita o estilhaçamento do pente e impede o travamento no canal do grampeador. Embalagem: Caixa original de fábrica contendo exatamente 1.000 unidades, com identificação clara da marca, numeração do grampo e lote. 						
20	Perfurador De Papel Semi-Industrial Para Uso Pesado (Mínimo 50 Folhas) Unidade de Fornecimento: Unidade Capacidade: Perfuração mecânica simultânea de, no mínimo, 50 folhas de papel offset (75 g/m²), garantindo corte limpo, síncrono e sem rebarbas. Padrão dos Furos: Sistema de 2 furos cilíndricos com diâmetro de 6,0 mm (tolerância de +/- 0,2 mm) e distância fixa de 80 mm entre os eixos. Estrutura: Corpo e base robustos em metal de alta densidade/resistência, com estabilidade que impeça o tombamento no uso. Acabamento em pintura de alta resistência contra impactos, riscos e oxidação (como pintura eletrostática/epóxi). Mecanismo: Pinos perfuradores (punções) em aço especial temperado de alta dureza, retificados, com molas de retrocesso reforçadas para retorno automático e suave da alavanca. Guia Marginador: Régua ou guia marginador de papel ajustável, fabricado em material de alta resistência, com marcações dos formatos padronizados (A4, A5, Carta, Ofício). 	7278	UN	19	R\$ 77,00	R\$ 1.463,00	Exclusivo ME/EPP
21	Perfurador de Papel Industrial / Heavy Duty (Mínimo 150 Folhas) Unidade de Fornecimento: Unidade Capacidade: Perfuração mecânica simultânea de, no mínimo, 150 folhas de papel offset (75 g/m²), garantindo transfixação retilínea limpa e suave. Padrão dos Furos: Sistema de 2 furos cilíndricos com diâmetro de 6,0 mm (tolerância de +/- 0,2 mm) e distância fixa de 80 mm entre os eixos. Estrutura e Estabilidade: Chassi monobloco robusto em metal de alta resistência mecânica. Base inferior dotada de sapatas ou revestimento de borracha antiderrapante para estabilização total durante o uso. Tecnologia de Corte: Pinos/facas perfuradoras cilíndricas com geometria interna oca (vazadas) em aço carbono temperado. Coleta de resíduos por dentro da faca para redução do esforço mecânico do operador. Manutenção e Consumíveis: Sistema com cabeças de corte (punções) e discos de apoio inferiores (pastilhas plásticas rotativas) totalmente intercambiáveis e substituíveis pelo usuário. 	7279	UN	44	R\$ 970,67	R\$ 42.709,48	Exclusivo ME/EPP
22	Lantejoulas Plásticas Circulares, 6 mm (Pacote 20g), Cores Sortidas Unidade de Fornecimento: Pacote com 20 grampas Características: Formato circular com diâmetro nominal de 6 mm (tolerância de +/- 0,5 mm), confeccionada em filme plástico (PVC) de boa rigidez e espessura uniforme. Acabamento e Cores: Acabamento reflexivo de alto brilho metálico, disponível em cores sortidas (variadas). Superfície lisa e livre de rebarbas grosseiras. Perfuração: Presença de 1 furo central vazado que permita a passagem livre de agulhas e linhas de costura ou artesanato. Embalagem: Pacote plástico original de fábrica selado, contendo exatamente 20g do produto, com identificação clara do peso e marca do fabricante. 	7281	PCT	55	R\$ 5,40	R\$ 297,00	Exclusivo ME/EPP
23	Livro de Registro Diário de Ponto, Capa Dura, 200 Folhas (3 Turnos)	7288	UN	15	R\$ 36,22	R\$ 543,30	Exclusivo



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Sarandi

	Unidade de Fornecimento: Unidade Estrutura e Capa: Livro para registro manual de frequência com capa dura resistente, revestida, com excelente acabamento. Composto por 200 folhas internas, numeradas sequencialmente de fábrica de 01 a 200 na frente de cada folha. Layout Interno (3 Turnos): Miolo pautado e diagramado em colunas verticais específicas para controle diário de 3 turnos (Manhã, Tarde e Noite). Deve conter campos para: Data, Entrada e Saída (Turno 1), Entrada e Saída (Turno 2), Entrada e Saída (Turno 3), Assinatura do Funcionário e Observações. Termos Legais: Presença obrigatória de página inicial impressa com o Termo de Abertura e página final impressa com o Termo de Encerramento, com lacunas para preenchimento dos dados da instituição. Dimensões: Formato aproximado Ofício (cerca de 215 mm x 315 mm, admitindo-se variações padrão de mercado), com encadernação costurada lombo quadrado. 						ME/EPP
24	Livro de Registro Diário de Ponto, Capa Dura, 100 Folhas (3 Turnos) Unidade de Fornecimento: Unidade Estrutura e Capa: Livro para registro manual de frequência com capa dura resistente, revestida e de excelente acabamento. Composto por 100 folhas internas em papel offset branco de alta alvura (fibra virgem), numeradas sequencialmente de fábrica de 01 a 100 na frente de cada folha. Layout Interno (3 Turnos): Miolo pautado e diagramado em colunas verticais específicas para controle diário de 3 turnos (Manhã, Tarde e Noite). Deve conter campos para: Data, Entrada e Saída (Turno 1), Entrada e Saída (Turno 2), Entrada e Saída (Turno 3), Assinatura do Funcionário e Observações. Termos Legais: Presença obrigatória de página inicial impressa com o Termo de Abertura e página final impressa com o Termo de Encerramento, com lacunas para preenchimento dos dados da instituição. Dimensões: Formato aproximado Ofício (cerca de 215 mm x 315 mm, admitindo-se variações padrão de mercado), com encadernação costurada lombo quadrado. 	7289	UN	107	R\$ 22,25	R\$ 2.380,75	Exclusivo ME/EPP
25	Bastão / Palito De Madeira Plano (Tipo Picolé), Formato Standard Unidade de Fornecimento: Pacote com 100 unidades Material: Confeccionado em madeira natural clara de fibra virgem, sem tratamentos químicos alvejantes ou odores residuais. Material seco, isento de fungos, mofo, bolor ou manchas. Dimensões: Formato comercial padrão, com comprimento de aproximadamente 115 mm e largura de 10 mm (tolerância geral de +/- 2 mm no comprimento), com espessura uniforme entre 1,8 mm e 2,2 mm. Geometria e Acabamento: Formato plano com pontas arredondadas e simétricas. Bordas e faces com acabamento polido, rigorosamente livre de farpas, lascas, rachaduras ou rebarbas perigosas no manuseio. Aptidão Pedagógica: Superfície com porosidade natural que permita a absorção e perfeita colagem com cola escolar, além de aceitar pintura com guache, tintas acrílicas e canetas hidrográficas. Embalagem: Pacote plástico original de fábrica, lacrado, contendo exatamente 100 unidades. 	7293	PCT	430	R\$ 5,82	R\$ 2.502,60	Exclusivo ME/EPP
26	Laminado Polimérico de PVC Autoadesivo, Transparente Incolor Unidade de Fornecimento: Rolo com 45 cm x 25 metros Material e Transparência: Filme plástico autoadesivo em PVC calandrado de alta clareza óptica e transparência (padrão cristal). Acabamento brilhante, totalmente isento de manchas opacas ou tom amarelado. Dimensões e Espessura: Largura de 45 cm, comprimento mínimo de 25 metros lineares por rolo e espessura nominal mínima de 80 micras (0,08 mm) para	7296	UN	113	R\$ 65,59	R\$ 7.411,67	Exclusivo ME/EPP



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Sarandi

	maior resistência contra rasgos e atritos. Adesivo: Acrílico aquoso, atóxico, sensível à pressão e reposicionável nos minutos iniciais da aplicação. Deve conter proteção UV para não amarelar, não ressecar e não escorrer com o tempo. Película Protetora (Liner): Papel calandrado siliconado de fácil desprendimento manual, com marcação centimetrada (quadriculado) no verso para orientar o corte. 						
27	Bobina de Papel de Presente Estampado, Formato 60 cm x 250 metros Unidade de Fornecimento: Bobina (Rolo) Material: Confeccionado em papel base plano do tipo monolúcido ou couchê leve, de fibra virgem (não reciclado). Estrutura com a face frontal lisa/estampada e o verso fosco de alta aderência. Dimensões e Estrutura: Largura de 60 cm e comprimento linear mínimo de 250 metros contínuos por bobina, totalmente livre de emendas, colagens ou rupturas ao longo do rolo. Gramatura e Resistência: Gramatura nominal na faixa de 50 g/m² a 70 g/m², com flexibilidade mecânica que permita vincos, dobras e empacotamentos sem rasgar ou desfibrar nas quinas. Estampas e Impressão: Face frontal decorada com estampas comerciais variadas (mix de padrões geométricos, florais, listrados ou sazonais) de alta definição. Impressão com tinta resistente à fricção manual, que não descasque ou manche as mãos durante o manuseio. 	7298	UN	31	R\$ 126,26	R\$ 3.914,06	Exclusivo ME/EPP
28	Bobina de Papel Pardo Tipo Kraft Puro, Formato 1,20 m x 20 Kg Unidade de Fornecimento: Bobina Tipo: Peso Líquido (20 kg) Material: Papel Kraft puro, composto por 100% de fibras longas de celulose virgem (não reciclado). Coloração parda natural homogênea em ambas as faces, sem corantes ou alvejantes. Gramatura e Resistência: Gramatura nominal de 80 g/m² (tolerância de +/- 5%). Alta resistência mecânica ao rasgo, estouro e tração, ideal para empacotamento de volumes pesados. Dimensões e Comercialização: Largura de 1,20 metro. Fornecimento por critério de peso, com peso líquido real mínimo de 20 kg de papel útil por rolo, sendo o peso do tubete central de papelão rigorosamente descontado. Papel contínuo, livre de emendas ou colagens. Qualidade Superficial: Acabamento liso, regular e calandrado em ambas as faces. Isento de furos, rasgos, manchas de óleo, odores químicos fortes ou resíduos. 	7299	UN	24	R\$ 154,99	R\$ 3.719,76	Exclusivo ME/EPP
29	Régua Linear de Mesa Flexível e Inquebrável, Comprimento de 30 cm Unidade de Fornecimento: Unidade Material e Flexibilidade: Confeccionada em resina plástica de alta flexibilidade (categoria inquebrável), com memória elástica que permita dobras e torções severas sem rachar, quebrar ou apresentar vincos esbranquiçados permanentes, retornando ao formato plano original. Dimensões: Comprimento útil de escala graduada de 30 cm e espessura uniforme mínima de 1,2 mm. Bordas com corte preciso, livre de rebarbas, e cantos com acabamento arredondado para segurança do usuário. Gradação: Escala métrica em centímetros (cm) e milímetros (mm) nítida, obtida por gravação em baixo-relevo ou impressão de alta ancoragem e fotorresistente (que não apaga com o uso ou fricção manual). 	7315	UN	235	R\$ 7,57	R\$ 1.778,95	Exclusivo ME/EPP
30	Régua Linear de Mesa Rígida, Formato Incolor/Cristal, Comprimento de 60 cm Unidade de Fornecimento: Unidade	7317	UN	41	R\$ 14,30	R\$ 586,30	Exclusivo ME/EPP



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Sarandi

	Material e Rigidez: Confeccionada em poliestireno (PS) cristal virgem ou resina acrílica de alta rigidez e transparência. Espessura uniforme mínima de 3,0 mm para garantir estabilidade física contra torções, arqueamentos e deformações no uso. Dimensões e Acabamento: Comprimento útil de escala graduada de 60 cm. Bordas com corte industrial retilíneo preciso, polidas e rigorosamente isentas de rebarbas ou quinas vivas. Cantos terminais com acabamento arredondado ou chanfrado para segurança. Gradação: Escala métrica em centímetros (cm) e milímetros (mm), com gravação em baixo-relevo ou impressão por fusão química de alta opacidade. Deve ser resistente ao desbotamento e apagamento causados pelo atrito de canetas, lapiseiras ou limpeza rotineira. 						
31	Cartucho de Toner Monocromático Samsung Mlt-D203L – Produto Original Unidade de Fornecimento: Unidade Originalidade Obrigatória: Cartucho de toner laser monocromático, 100% original de fábrica (Série MLT-D203L - Alta Capacidade). Serão aceitos suprimentos originais de fabricação Samsung ou HP (detentora atual da linha de suprimentos da marca). Não serão aceitos itens compatíveis, remanufaturados ou recarregados. Rendimento: Autonomia nominal mínima de 5.000 páginas, em conformidade com a norma ISO/IEC 19752 (com 5% de cobertura em folha A4). Compatibilidade: Uso específico nas impressoras e multifuncionais Samsung ProXpress séries M3320, M3325, M3370, M3375, M3820, M3825, M3870, M3875, M4020, M4025, M4070 e M4075 (modelos ND/FD/FR/DW/FW). Autenticidade e Embalagem: Entregue em embalagem master original de fábrica lacrada, com berço anti-impacto, trazendo o selo holográfico tridimensional anti-falsificação do fabricante, chip eletrônico integrado e número de série individual. Garantia mínima de 12 meses contra defeitos de fabricação. 	7399	UN	130	R\$ 217,33	R\$ 28.252,90	Exclusivo ME/EPP
32	Tecido (TNT) em Rolo, Gramatura 40 g/m² Unidade de Fornecimento: Rolo com 1,40 m x 50 m Material: Tecido (TNT) fabricado em processo industrial <i>spunbond</i>, 100% Polipropileno (PP) virgem. Estrutura atóxica, hipoalergênica e inodora. Dimensões e Estrutura: Largura de 1,40 metro e comprimento contínuo mínimo de 50 metros lineares por rolo, totalmente livre de emendas, colagens ou rasgos. Enrolado sobre tubete central rígido que evite deformações. Gramatura e Resistência: Gramatura nominal mínima de 40 g/m² (tolerância de +/- 5%), com densidade de fibras uniforme. Alta resistência à tração, livre de falhas de trama, furos ou transparências excessivas. Cores e Pigmentação: Disponível em cores diversas de alta vivacidade (como azul, amarelo, vermelho, verde, rosa, preto e branco, entre outras). Pigmentação homogênea e fotorresistente (não desbota ou solta tinta ao toque). Embalagem: Fornecido em rolo individual protegido por película plástica resistente de fábrica, selada contra umidade e poeira, contendo etiqueta com marca, dimensões, gramatura e lote. 	7340	RL	326	R\$ 72,55	R\$ 23.651,30	Exclusivo ME/EPP
VALOR TOTAL ESTIMADO: R\$ 290.454,31							

Obs.: As imagens apresentadas são meramente ilustrativas, destinando-se exclusivamente a indicar a forma de apresentação do produto. A proposta da licitante deverá atender rigorosamente às especificações técnicas textuais detalhadas em cada item, que prevalecerão sobre qualquer interpretação visual em caso de divergência.



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Sarandi

Em caso de divergência entre a imagem e o descritivo técnico, prevalecerá sempre o descritivo textual.

11

2. FUNDAMENTAÇÃO/JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

A presente contratação justifica-se pela necessidade de assegurar o fornecimento de materiais de expediente indispensáveis ao adequado funcionamento das atividades administrativas das Secretarias Municipais de Sarandi/RS.

Os materiais são utilizados de forma contínua nas rotinas administrativas, no atendimento ao público, na organização e tramitação de documentos, na execução dos serviços internos e nas demais atividades desenvolvidas pelos órgãos municipais, sendo necessários para garantir a continuidade, eficiência e regularidade dos serviços públicos.

O Município realizou o Pregão Eletrônico nº 63/2026 - Processo Licitatório nº 133/2026 cujo objeto contemplou a aquisição de materiais de expediente diversos. Entretanto determinados itens restaram desertos ou fracassados, impossibilitando sua contratação naquele procedimento.

Considerando que a necessidade dos referidos materiais permanece e que os itens não foram contratados no certame anterior, torna-se necessária a realização de novo procedimento licitatório, restrito aos itens que não foram adjudicados, a fim de possibilitar sua aquisição e evitar o comprometimento das atividades administrativas das Secretarias Municipais.

A presente demanda, portanto, não representa a repetição integral do objeto anteriormente licitado, mas a continuidade do planejamento para atendimento dos itens que não puderam ser contratados no Pregão Eletrônico nº 63/2026 em razão de terem sido declarados desertos ou fracassados.

A contratação será realizada por meio de Pregão Eletrônico, no Sistema de Registro de Preços, considerando a natureza comum dos materiais, a possibilidade de definição objetiva das especificações e a necessidade de aquisições parceladas, conforme a demanda das Secretarias Municipais.

3. INDICAÇÃO DE MARCAS OU MODELOS

Na presente contratação, admite-se a indicação da marca e do modelo especificamente estabelecidos para o item 31, nos termos do art. 41, inciso I, alínea “a”, da Lei Federal nº 14.133/2021, em razão da necessidade de padronização do objeto e, principalmente, da compatibilidade técnica com os equipamentos de impressão atualmente utilizados pela Administração Municipal.

O item Cartucho de Toner Monocromático Samsung MLT-D203L – Produto Original



Estado do Rio Grande do Sul Município de Sarandi

destina-se a equipamento específico já pertencente ao patrimônio do Município, sendo desenvolvido pelo fabricante para operar de forma integrada aos respectivos componentes e sistemas de impressão, observadas as características técnicas, dimensões, composição e parâmetros de funcionamento próprios do equipamento.

12

A utilização do produto original mostra-se necessária para assegurar a compatibilidade adequada entre o cartucho de toner e o equipamento, proporcionando o correto funcionamento da impressora, a qualidade e uniformidade das impressões, o rendimento esperado do suprimento e a adequada interação com componentes como cilindro, unidade de imagem, sistema de alimentação e fusor, reduzindo a possibilidade de falhas, vazamentos e demais problemas decorrentes da utilização de suprimentos inadequados.

A utilização de cartuchos compatíveis, remanufaturados ou recarregados, embora possa apresentar compatibilidade comercial com o equipamento, pode resultar em variações na qualidade da impressão, menor rendimento, vazamento de toner, manchas, falhas de impressão, acúmulo de resíduos e desgaste prematuro de componentes internos, podendo ocasionar a necessidade de intervenções de manutenção e, conseqüentemente, custos adicionais à Administração.

Além disso, a adoção de suprimento original proporciona maior previsibilidade de desempenho, padronização da qualidade das impressões e confiabilidade operacional, aspectos relevantes considerando que os equipamentos são utilizados rotineiramente para a execução das atividades administrativas do Município.

A padronização do suprimento também contribui para a simplificação da gestão dos equipamentos e dos materiais de consumo, facilitando o controle dos estoques, a identificação dos cartuchos adequados para cada equipamento e a manutenção da uniformidade dos procedimentos de impressão.

Dessa forma, a indicação do Cartucho de Toner Monocromático Samsung MLT-D203L – Produto Original, especificamente para o equipamento ao qual se destina, encontra justificativa na necessidade de garantir a compatibilidade técnica, o adequado funcionamento da impressora, a qualidade das impressões, a confiabilidade operacional e a preservação do patrimônio público, não configurando, por si só, restrição indevida à competitividade, desde que devidamente demonstrada a necessidade da especificação no planejamento da contratação.

4. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta consiste na realização de novo processo licitatório, na modalidade Pregão Eletrônico, por meio do Sistema de Registro de Preços, visando à futura e eventual aquisição parcelada dos materiais de expediente, papelaria e escritório que não foram adjudicados no Pregão



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Sarandi

Eletrônico nº 63/2026 – Processo Licitatório nº 133/2026, em razão de determinados itens terem sido declarados desertos ou fracassados.

13

A presente contratação constitui medida necessária para dar continuidade ao planejamento anteriormente realizado pelo Município, possibilitando a aquisição dos itens que permaneceram sem contratação no procedimento anterior. Dessa forma, a solução não representa a repetição integral do objeto do Pregão Eletrônico nº 63/2026, mas está restrita aos materiais que não puderam ser contratados naquele certame e cuja necessidade permanece para o atendimento das atividades administrativas das Secretarias Municipais.

Os materiais contemplados na contratação são utilizados de forma contínua nas rotinas administrativas, no atendimento ao público, na elaboração, impressão, organização e arquivamento de documentos, na comunicação institucional, na tramitação de processos e nas demais atividades desenvolvidas pelos órgãos municipais. O fornecimento desses itens é necessário para assegurar a continuidade e o adequado funcionamento dos serviços administrativos.

A adoção do Sistema de Registro de Preços mostra-se adequada em razão da natureza comum dos materiais e da característica variável de seu consumo, permitindo que as aquisições sejam realizadas de forma parcelada, conforme a demanda efetiva das Secretarias Municipais, sem obrigatoriedade de contratação integral dos quantitativos estimados e sem a necessidade de formação de estoques excessivos.

A solução prevê o fornecimento de materiais novos, de primeiro uso e em conformidade com as especificações e padrões mínimos de qualidade estabelecidos no edital e no Termo de Referência. As especificações técnicas dos itens foram definidas de modo a atender às necessidades da Administração, buscando assegurar condições adequadas de funcionalidade, durabilidade e compatibilidade com as atividades para as quais os materiais serão utilizados.

Os fornecimentos serão realizados de forma parcelada, mediante solicitação da Administração Municipal, observando os prazos, locais e demais condições estabelecidas no Termo de Referência. A execução compreenderá os procedimentos de entrega, conferência e recebimento dos materiais, bem como a substituição daqueles que apresentarem defeitos, avarias ou desconformidades com as especificações exigidas.

A solução contempla, ainda, o acompanhamento e a fiscalização dos fornecimentos, o controle dos quantitativos e dos saldos registrados e a gestão das solicitações realizadas pelas Secretarias Municipais, possibilitando maior organização das aquisições e melhor adequação dos fornecimentos à demanda efetivamente verificada.



Estado do Rio Grande do Sul Município de Sarandi

Assim, a contratação proposta busca viabilizar a aquisição dos materiais que permaneceram sem contratação no Pregão Eletrônico nº 63/2026, assegurando o atendimento das necessidades ainda existentes e evitando que a ausência desses itens comprometa a execução das atividades administrativas e a continuidade dos serviços públicos desenvolvidos pelas Secretarias Municipais de Sarandi/RS.

14

5. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

5.1. Definição da natureza

5.1.1. Os produtos têm natureza comum tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

5.2. Quantitativos estimados

5.2.1. Os quantitativos indicados neste Termo de Referência foram definidos com base em estimativa de consumo, considerando as demandas previstas da Administração, não se constituindo em obrigação de contratação integral, podendo a Administração realizar as aquisições de forma parcelada, conforme a necessidade e conveniência, em observância ao interesse público.

5.3. Ausência de obrigação de contratação mínima

5.3.1. A presente contratação não gera à Administração a obrigação de adquirir os quantitativos totais estimados, tampouco estabelece quantitativo mínimo obrigatório, sendo a execução condicionada à efetiva demanda, disponibilidade orçamentária e conveniência administrativa.

5.3.2. Os quantitativos registrados constituem mera expectativa de consumo, não obrigando a Administração à contratação, nos termos da legislação vigente.

5.4. Do planejamento

5.4.1. Os quantitativos estimados foram elaborados com base em histórico de consumo, projeções de demanda e planejamento administrativo, podendo sofrer variações durante a execução contratual, sem que isso implique qualquer direito à compensação por parte da contratada.

5.5. Da Vigência da Contratação

5.5.1. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados a partir da sua assinatura, podendo ser prorrogado a critério da administração conforme determina a lei.

5.6. Da Subcontratação

5.6.1. Fica vedada a subcontratação.



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Sarandi

6. REQUISITOS DA AQUISIÇÃO E EXECUÇÃO DO OBJETO

6.1. Condições gerais de entrega

6.1.1. Os produtos da presente contratação deverão ser **entregues e descarregados de forma parcelada, de acordo com a necessidade da Secretaria** requisitante, mediante solicitação da Administração Municipal, **sem exigência de quantitativo mínimo** por parte da(s) empresa(s) contratada(s), **sem ônus, fretes ou taxas adicionais ao Município de Sarandi/RS.**

6.1.2. Os produtos deverão ser de primeira linha, não será admitido cotarem marcas de primeira linha e entregarem as de segundas linhas, pois determinadas marcas de qualidade possuem a segunda linha onde estas não possuem o mesmo padrão.

6.1.3. Não serão aceitos materiais que apresentem embalagens violadas, danificadas ou com sinais de adulteração, bem como produtos com defeitos de fabricação, avarias, sujidade excessiva, manchas, rasgos, umidade, deformações, componentes faltantes, falhas de funcionamento, prazo de validade vencido (quando aplicável) ou qualquer outra condição que comprometa a qualidade, a funcionalidade, a durabilidade ou a adequada utilização dos materiais.

6.1.4. Os produtos deverão ser novos, de primeiro uso, e atender integralmente às especificações técnicas exigidas, garantindo pleno desempenho, qualidade e segurança para utilização nas atividades administrativas, operacionais e de atendimento desenvolvidas pelas diversas Secretarias e setores do Município de Sarandi/RS.

6.2 Prazo de entrega

6.2.1. O prazo de entrega dos produtos será de **até 07 (sete) dias úteis** da emissão do empenho, de acordo com a necessidade de cada Secretaria.

6.2.2. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as Secretarias Solicitantes, através de e-mail, as razões respectivas com pelo menos 02 (dois) dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

6.3 Local

6.3.1. Os materiais deverão ser entregues e descarregados junto ao Almoxarifado Central do Município de Sarandi-RS, Fone: 54-3361-3342 ou 54-992459115, Rua Júlio Mailhos n.º1406 (ao lado da Escola Sarandi).

6.4 Horário

6.4.1. Os materiais deverão ser entregues, em dias úteis, de segunda a sexta-feira, das 08h00min às 11h00min e das 13h30min às 16h30min.



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Sarandi

6.5 Conferência e rejeição dos materiais

6.5.1. O recebimento dos materiais será realizado provisoriamente no ato da entrega, para verificação das quantidades, especificações, integridade e conformidade com as exigências do Termo de Referência, podendo ser rejeitados, no todo ou em parte, os materiais que apresentarem desconformidades, defeitos ou divergências em relação ao objeto contratado.

16

6.6 Substituição dos materiais recusados

6.6.1. Os materiais recusados deverão ser substituídos pela contratada, às suas expensas, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis contados da notificação da Administração, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis.

6.7 Prazo de Validade

6.7.1. O prazo de validade dos produtos não poderá ser inferior a **12 (doze) meses**, quando for o caso. Excluem-se desta exigência os produtos que sejam fabricados com prazo de validade menor por natureza, devendo apresentar mínimo de **06 (seis) meses** de validade no ato da entrega.

6.7.2. Deverá estar especificada na embalagem a data de fabricação e o prazo de validade, quando for o caso.

6.7.3. Para os itens que porventura apresentarem prazos de validade superiores ao mínimo exigido, o intervalo entre as datas de fabricação e de entrega poderá ser, no máximo, igual ao período da validade estendido, de forma que a entrega do item possa contemplar sempre o prazo mínimo de validade estabelecido.

6.7.4. A CONTRATADA deverá garantir que nenhum item seja entregue com validade inferior ao mínimo exigido, sob pena de rejeição e substituição imediata, sem qualquer ônus para a Administração.

6.8 Prazo de garantia dos produtos

6.8.1. Os materiais fornecidos deverão possuir garantia mínima de **90 (noventa) dias** contra defeitos de fabricação, contados do recebimento definitivo, quando aplicável.

6.8.2. Para o **cartucho de toner original**, a garantia mínima será de **12 (doze) meses**.

6.8.3. Durante o período de garantia, os produtos que apresentarem defeitos de fabricação, vícios, avarias ou desconformidades deverão ser substituídos pela contratada, sem ônus para o Município, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis após a notificação.

7. GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATO

7.1. A gestão e a fiscalização do objeto contratado serão realizadas conforme o disposto no [Decreto Municipal nº 4687, de 30 de abril de 2025](#), que “Estabelece normas e diretrizes



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Sarandi

específicas par a atuação dos gestores e fiscais de contratos, incluindo deveres, responsabilidades e procedimentos, com o objetivo de assegurar a eficácia e conformidade na execução e fiscalização de contratos e atas de registro de preços”.

17

7.2. Os Gestores indicados deverão ser:

- **Pablo Luiz Alievi Mari** - Prefeito Municipal;
- **Leonir Cardozo** - Secretário Municipal de Administração;
- **Paulo Souza Porcher** - Secretário Municipal da Fazenda;
- **Denize dos Santos Mari** - Secretária Municipal de Agricultura, Indústria, Comércio e Planejamento;
- **Ivana Cescon Tramontina** - Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esporte;
- **Jurandir José Zini** - Secretário Municipal de Obras e Viação;
- **Nereide Carrado de Vargas** - Secretária Municipal de Promoção Social;
- **Cassio Conterato** - Secretário Municipal da Saúde;
- **Jonas Guerino Pasqualotto** - Secretário Municipal de Habitação e Regularização Fundiária.

7.3. Os Fiscais indicados deverão ser:

- **Geovani Henrique Bueno** – Gabinete do Prefeito
- **Alessandro Francesco Schuster** - Secretaria Municipal de Administração;
- **Denis Jordan Moraes Soloneto dos Santos** - Secretaria Municipal da Fazenda
- **Luís Felipe da Silva Rodrigues** - Secretaria Municipal de Agricultura, Indústria e Planejamento;
- **Marcianita Potrich Sabadin** - Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte;
- **Claudia Luiza Barcellos** - Secretaria Municipal de Obras e Viação;
- **Fabiana Dickmann** - Secretaria Municipal de Promoção Social;
- **Marcelo Patussi** - Secretaria Municipal da Saúde;
- **Moises dos Santos Silveira** - Secretaria Municipal de Habitação e Regularização Fundiária.

8. RECEBIMENTO DO OBJETO

8.1. Os produtos serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Sarandi

8.2. Para o recebimento do objeto desta licitação, o CONTRATANTE designará servidores nomeados através de Portaria vigente, que farão o recebimento nos termos do artigo 140, II, "a" e "b", da Lei n.º 14.133/21, da seguinte forma:

18

I - Recebimento Provisório

a) provisoriamente, na entrega do objeto, para efeito de posterior verificação da conformidade com o solicitado na contratação;

II - Recebimento Definitivo

a) definitivamente, após a verificação da qualidade, características e quantidades do objeto e consequente aceitação, no prazo máximo de 05 (cinco) dias consecutivos contados após o recebimento provisório.

7.3. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

7.4. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da CONTRATADA pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

9. FORMA E CRITÉRIOS DE PAGAMENTO

9.1. O pagamento será efetuado no prazo de até 14 (quatorze) dias, contados da emissão da Nota Fiscal, sendo 07 (sete) dias destinados aos procedimentos internos de liquidação da despesa e 07 (sete) dias adicionais para a realização do pagamento pela Secretaria Municipal da Fazenda, desde que a Nota Fiscal devidamente assinada esteja acompanhada do atestado de recebimento dos materiais, firmado pelo Fiscal do Contrato.

9.2. A Nota Fiscal emitida pela Contratada deverá conter, em local de fácil visualização, o número do Processo Administrativo e o número do empenho correspondente, visando agilizar os trâmites de conferência, liquidação e posterior pagamento, o qual somente será efetuado após a comprovação da regular execução do objeto contratado.

9.3. Havendo erro na Nota Fiscal/Fatura ou qualquer circunstância que impeça a liquidação da despesa, o documento será devolvido para as devidas correções, ficando o pagamento suspenso até a regularização da pendência.

9.4. Na hipótese prevista no item anterior, o prazo para pagamento será reiniciado após a reapresentação da Nota Fiscal/Fatura devidamente regularizada, não acarretando qualquer ônus à Administração Pública.

10. FORMA E CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DO FORNECEDOR



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Sarandi

10.1. Modalidade

O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de licitação

Modalidade: PREGÃO POR SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, sob a

Forma: ELETRÔNICA, com adoção do

Critério de julgamento: pelo MENOR PREÇO POR ITEM, nos termos do

Artigos: 6º, inciso XLI, XLV, 17, § 2º, e 34, todos da Lei Federal nº14.133/2021.

10.2. Exigências De Habilitação

10.2.1. As exigências de habilitação jurídica, fiscal, social, trabalhista, econômico-financeira, estão previstas em edital.

10.2.2. A forma de realização referente as consultas no que diz respeito as documentações de habilitação e demais documentos, está prevista em edital.

10.3. Declaração – Somente para os itens 07 e 08

I - Declaração que a empresa licitante irá entregar os produtos ofertados com às certificações do INMETRO conforme descrito em cada item, ficando ciente que em caso de descumprimento será aplicado as penalidades legais.

11. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

11.1. O valor total estimado para a presente contratação é de **R\$ 290.454,31 (duzentos e noventa mil, quatrocentos e cinquenta e quatro reais e trinta e um centavos)**, tendo como base a pesquisa de preços realizada pelo Setor de Compras.

12. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

12.1. A presente aquisição será custeada pelas dotações orçamentárias correspondentes, as quais foram devidamente conferidas e validadas pelo setor responsável, mediante carimbo, data e assinatura no processo administrativo:

Secretaria Municipal da Agricultura, Indústria, Comércio e Planejamento

Planejamento/Engenharia

PA: 2016 – RV: 1500 – CR: 8445-0

FGTAS

PA: 2020 – RV: 1500 – CR: 10153-2

Agricultura

PA: 2023 – RV: 1500 – CR: 13432-5

Secretaria Municipal da Fazenda



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Sarandi

PA: 2011 – RV: 1500 – CR: 6813-6

Secretaria Municipal da Habitação e Regularização Fundiária

PA: 2014 – RV: 1500 – CR: 50677-0

Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte

PA: 2072 – RV: 1500 – CR: 26151-3

Secretaria Municipal da Administração

PA: 2009 – RV: 1500 – CR: 3199-2

Secretaria Municipal da Saúde

PA: 2051 – RV: 1500 – CR: 42372-6

Secretaria Municipal da Promoção Social

PA: 2030 – RV: 1500 – CR: 14333-2

Gabinete do Prefeito

PA: 2003 – RV: 1500 – CR: 872-9

Secretaria Municipal de Obras e Viação

PA: 2042 – RV: 1500 – CR: 23394-3

Sarandi/RS, 30 de setembro de 2026.

Bruna Ditterich Cescon
Assessor Compras e Licitações
Responsável pela elaboração do TR
Matrícula: 4706-6