



Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 36/2026
REGISTRO DE PREÇOS

Município de Vera Cruz / RS
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social
Processo Administrativo nº 181/2026

O presente processo licitatório é dirigido à participação **EXCLUSIVA** de Microempresa (ME), Microempreendedor Individual (MEI) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP), nos termos do inciso I do artigo 48 da Lei Complementar nº 123/2006.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE VERA CRUZ / RS**, no uso de suas atribuições, torna público, para conhecimento dos interessados, a realização de licitação na modalidade pregão, na forma eletrônica, do tipo menor preço por item, tendo por objetivo a aquisição de mobiliário, eletrodomésticos, equipamentos de apoio e equipamentos tecnológicos, indispensáveis à implantação, estruturação e funcionamento do Centro Dia para Pessoa com Deficiência, conforme descrito nesse edital e seus anexos, e nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e do Decreto Municipal nº 7.201/2023.

CADASTRO DAS PROPOSTAS INICIAIS ATÉ: 03/06/2026 13h25

DATA DA SESSÃO: 03/06/2026

HORÁRIO: 13h30

LOCAL: www.portaldecompraspublicas.com.br

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: menor preço por item

MODO DE DISPUTA: Aberto

IMPUGNAÇÕES E ESCLARECIMENTOS: até as 23:59 do dia 29/05/2026

- O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da **INTERNET**, mediante condições de segurança – criptografia e autenticação – em todas as suas fases através do Sistema de Pregão Eletrônico (licitações) do Portal de Compras Públicas;
- Os trabalhos serão conduzidos por servidor(a) do Município de Vera Cruz - RS, denominado Pregoeiro(a), mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o www.portaldecompraspublicas.com.br.



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

- O fornecedor deverá observar as datas e os horários limites previstos no presente edital para o credenciamento junto ao provedor do sistema para participação da licitação, bem como cadastramento e a abertura da proposta, atentando também para a data e horário para início da disputa.

Agente de Contratação designado: Eunice Rosimeri Konzen Rodrigues

Equipe de apoio: Alexandra Barcelos Vogt, Jonny Francisco Wagner e Paula Daiana Barbian.

1. DO OBJETO:

1.1 O objeto da presente licitação é **PREGÃO ELETRÔNICO** para aquisição de **mobiliário, eletrodomésticos, equipamentos de apoio e equipamentos tecnológicos, indispensáveis à implantação, estruturação e funcionamento do Centro Dia para Pessoa com Deficiência**, para atender as necessidades da Administração Pública Municipal, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no **Termo de Referência – Anexo I** (baseado na Requisição de Compras nº 558/2026).

1.2 Todos os equipamentos e materiais utilizados para o fornecimento dos itens deverão atender às exigências mínimas de qualidade, observados a legislação vigente e os padrões das normas baixadas pelos órgãos competentes de controle de qualidade industrial – ABNT, NBR, INMETRO etc.

1.3 O licitante **NÃO** poderá oferecer proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto, bem como **NÃO** será admitida a previsão de preços diferentes em razão de local de entrega ou de acondicionamento, tamanho de lote ou qualquer outro motivo, de acordo com incisos III e IV, do art. 82, da Lei nº 14.133/2021.

1.4 A quantidade mínima a ser cotada de unidades de bens ou, no caso de serviços, de unidades de medida e a prevista na tabela abaixo:

Item	Produto - Código	Produto - Descrição	Unidade - Descrição	Quantidade
1	180175	CAMA MATERIAL: MADEIRA MDF 15 MM , TIPO: SOLTEIRO, COMPRIMENTO: 1,93 M, LARGURA: 0,93 M	UNIDADE	4,00
2	180176	COLCHÃO TIPO: SOLTEIRO , MATERIAL: ESPUMA , TECIDO DE REVESTIMENTO: POLIÉSTER ANTIÁCARO E ANTIALÉRGICO , TAMANHO LARGURA X COMPRIMENTO: 0,78 X 1,88 M, TAMANHO ALTURA: 20 CM	UNIDADE	4,00
3	180181	MESA MATERIAL ESTRUTURA: POLIPROPILENO , MATERIAL TAMPO: POLIPROPILENO , COR: BRANCA , COMPRIMENTO: 70 CM, LARGURA: 70 CM, ALTURA: 70,5 CM, FORMATO: QUADRADA , FORMATO TAMPO: 70 X 70 CM , QUANTIDADE PÉS: 4 UN, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: EMPILHÁVEL, PROTEÇÃO CONTRA RAIOS UV	UNIDADE	5,00
4	180182	CADEIRA MATERIAL: PLÁSTICO , COR: BRANCA , CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: EMPILHÁVEL , TIPO: COM BRAÇO	UNIDADE	60,00
5	180183	MESA SIMPLES DE PASSAR ROUPA MULTIUZO, COR BRANCA. REGULADOR ABERTURA E FECHAMENTO APENAS LEVANTANDO ELA E	UNIDADE	1,00



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

		ABAIXANDO. DIMENSÕES APROXIMADAMENTE DO PRODUTO: ALTURA: 88CM LARGURA: 58CM PROFUNDIDADE: 37 CM DIMENSÕES DA PRANCHA: 99CM X37CM.		
6	180603	BALCÃO PARA BEBEDOURO COM 2 PORTAS BRANCO	UNIDADE	3,00
7	180192	MESA TÊNIS DE MESA / FUTMESA MATERIAL TAMPO: MDF , MATERIAL ESTRUTURA: TUBO DE AÇO , TIPO: DOBRÁVEL , ACABAMENTO TAMPO: PINTADO , ACABAMENTO ESTRUTURA: PINTURA , ESPESSURA TAMPO: 18 MM, COR: AZUL , CARACTERÍSTICAS OPCIONAIS: COM MEDIDAS OFICIAIS PADRÃO ITTF (INTERNATIONAL TABLE TENNIS FEDERATION), CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM RODÍZIOS, PERMITE O USO COMO PAREDÃO PARA TREINO	UNIDADE	2,00
8	180193	MESA DE PEBOLIM COM BONECOS EM POLIPROPILENO COLORIDOS, PRODUZIDA EM MADEIRA MACIÇA, PÉS DESMONTÁVEIS COM SAPATA DE POLIPROPILENO. ACOMPANHA 2 BOLAS.	UNIDADE	1,00
9	180257	MÁQUINA DE LAVAR ROUPA - AUTOMÁTICA. Aplicação: Doméstica. Voltagem: Bivolt ou 220V. Capacidade: 17 a 18 KG. Potência mínima de 820W. Material Gabinete: Metálico. Material Cesto: Aço Inoxidável. Abertura da tampa superior, filtro elimina fiapos. Funções: lava, enxágua e centrifuga. Centrifugação normal e extra. Diluição anti-mancha. Garantia mínima 01 ano do fabricante.	UNIDADE	1,00
10	180197	ESTANTE MATERIAL: AÇO CARBONO , ALTURA: 200 CM, LARGURA: 92 CM, PROFUNDIDADE: 60 CM, ACABAMENTO SUPERFICIAL: FOSFATIZADO, PINTURA EM ESMALTE SINTÉTICO , QUANTIDADE PRATELEIRAS: 6 UNIDADES	UNIDADE	12,00
11	180198	PENTEADEIRA MATERIAL: MDF , ALTURA: 1,40 M, REVESTIMENTO: LAMINADO BP , ALTURA ESPELHO: 0,45 M, QUANTIDADE LÂMPADA: 4 UN, QUANTIDADE GAVETAS: 3 UN, TIPO GAVETA: GAVETAS COM CORREDIÇAS METÁLICAS , CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: BRANCA.	UNIDADE	1,00
12	180199	ARMÁRIO MATERIAL: MADEIRA MDF , TIPO: ALTO , QUANTIDADE PORTAS: 04 UN, ALTURA: 1,98 M, LARGURA: 0,80 M, PROFUNDIDADE: 0,46 M	UNIDADE	2,00
13	180211	FRITADEIRA MATERIAL ESTRUTURA: AÇO INOXIDÁVEL , POTÊNCIA: 1900 W, TENSÃO ALIMENTAÇÃO: 220 V, CAPACIDADE: 5,0 L, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: TIPO FRYER, SEM UTILIZAR ÓLEO .	UNIDADE	4,00
14	180604	FERRO PASSAR ROUPA TIPO: PASSADEIRA A VAPOR , CAPACIDADE: 2,5 L, TENSÃO ALIMENTAÇÃO: 110/220 V, POTÊNCIA: 1.800W	UNIDADE	4,00
15	180605	INSTRUMENTO MUSICAL - PERCUSSÃO TIPO: CAJON ACÚSTICO, MATERIAL: MADEIRA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ASSENTO ACOLCHOADO.	UNIDADE	4,00
16	180607	APARELHO AR CONDICIONADO TIPO: SPLIT CASSETE , MODELO: INVERTER , CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO: 55.000 BTU/H, TENSÃO: 220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: CONTROLE REMOTO/CICLO REVERSO (QUENTE/FRIO)	UNIDADE	2,00
17	180254	FREEZER TIPO: HORIZONTAL , CAPACIDADE: 534 L, QUANTIDADE TAMPAS: 2 UN, SISTEMA DEGELO: AUTOMÁTICO , COR: BRANCA , TEMPERATURA OPERAÇÃO: -18 E -25° E +1 E +5° °C, TENSÃO ALIMENTAÇÃO: 110/220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: DUPLA AÇÃO, DRENO FRONTAL E 4 RODÍZIOS	UNIDADE	1,00
18	180266	APARELHO TELEFÔNICO SEM FIO FUNÇÃO: REDISCAGEM /FLASH/TOM/PULSO/PAUSE/MUTE , ALIMENTAÇÃO: BIVOLT V, APLICAÇÃO: CENTRAL TELEFÔNICA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: IP WIRELESS	UNIDADE	3,00
19	180268	MÁQUINA SECAR ROUPA TIPO: DIGITAL , MODELO: DOMÉSTICA , CAPACIDADE: 12 KG, MATERIAL CESTO: ZINCO , VOLTAGEM MOTOR: 220V	UNIDADE	1,00
20	180172	PAINEL para TV de 55" (MDF/MDP), medindo 109,5cm (altura) x 182,6 cm (largura)	UNIDADE	3,00



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

2. DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

2.1 Poderão participar desta Licitação, com exclusividade, Microempresas (ME), Microempreendedores Individuais (MEI) ou Empresas de Pequeno Porte (EPP), regularmente estabelecidos no País, que seja especializado no objeto desta licitação e que satisfaça todas as exigências, especificações e normas contidas neste Edital e seus Anexos e que estiver previamente credenciado no Portal de Compras Públicas.

2.2 O licitante deverá promover a sua inscrição e credenciamento para participar do pregão, diretamente no site do www.portaldecompraspublicas.com.br, até o horário fixado no edital para inscrição e cadastramento.

2.3 A participação no pregão está condicionada obrigatoriamente a inscrição e credenciamento do licitante, até o limite de horário previsto no edital.

2.4 As contratações poderão ser realizadas por meio de sistema eletrônico fornecido por pessoa jurídica de direito privado, devendo o custo de operacionalização e uso do sistema ficar a cargo do licitante, se houver.

2.5 A licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

2.6. Não poderão disputar esta licitação:

a) aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

b) autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

c) empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

d) pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

e) aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

f) empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei Federal n.º 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

g) pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

h) agente público do órgão ou entidade licitante;

i) Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

2.6.1 Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei Federal n.º 14.133/2021.

2.6.2 O impedimento de que trata a alínea “d” será também aplicado à licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

2.6.3 A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem nas alíneas “b” e “c” poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

2.6.4 Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

2.6.5 O disposto nas alíneas “b” e “c” não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

2.6.6 Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei Federal n.º 14.133/2021.

2.6.7 A vedação de que trata a alínea “h” estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

2.7 Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006.

2.8 Não será admitida a participação de empresas em consórcio, em conformidade com as diretrizes do Termo de Referência.



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

3. DO EDITAL

3.1 O presente Edital é regido pela Lei Federal nº 14.133/2021 e se submete no disposto da Lei Complementar Nº 123/2006 atualizada pela Lei Complementar Nº 147/2014, atendendo o direito de tratamento diferenciado e favorecido a ser dispensado às microempresas, empresas de pequeno porte, microempreendedores individuais e sociedades em cooperativas no âmbito dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios.

4. DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO

4.1. Para Julgamento será adotado o critério de **menor preço por item**, observado o prazo para fornecimento, as especificações técnicas, parâmetros mínimos de desempenho e de qualidade e demais condições definidas neste Edital.

5. DO CREDENCIAMENTO NO SISTEMA DE LICITAÇÕES

5.1 O Pregão é o nível básico do registro cadastral no PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS que permite a participação dos interessados na modalidade LICITATÓRIA PREGÃO, em sua FORMA ELETRÔNICA.

5.2 O cadastro deverá ser feito no Portal de Compras Públicas, no endereço eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br.

5.3 O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a esta licitação.

5.4 O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

5.5 É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

5.5.1 A não observância do disposto no subitem anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

6. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

6.1 Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

6.2 Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública

6.3 Caso a fase de habilitação anteceda as fases de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, na forma e no prazo estabelecidos no item anterior, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto deste Edital.

6.4 No cadastramento da proposta inicial, a licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

a) está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de condutas vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

b) não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

c) não possui, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

d) cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

6.5 A licitante organizada em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei Federal n.º 14.133/2021.

6.6 A licitante enquadrada como microempresa ou empresa de pequeno porte, microempreendedor individual, produtor rural pessoa física, agricultor familiar ou sociedade cooperativa de consumo, deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar n.º 123/2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei Federal n.º 14.133/2021.

6.6.1 As licitantes que se declararem beneficiárias da Lei Complementar n.º 123/2006 e não comprovarem os requisitos legais para tal enquadramento, serão inabilitadas e poderão estar sujeitas às sanções previstas no edital e na legislação pertinente.

6.6.2 A licitante deverá apresentar declaração de observância do limite de R\$ 4.800.000,00 na licitação, limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

6.7 O licitante declarará, em campo próprio do sistema, o cumprimento dos requisitos para a habilitação e a conformidade de sua proposta com as exigências do edital, sendo que a falsidade da declaração sujeitará a licitante às sanções previstas na Lei Federal n.º 14.133/2021, e no Termo de Referência – Anexo I.



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

6.8 Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

6.9 Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

6.10 Não será estabelecida, nesta etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

6.11 Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do Pregão e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

6.12 No preço proposto serão computadas todas as despesas para a entrega do (s) bem (ns), incluindo a totalidade dos custos diretos e indiretos do objeto da presente licitação, constituindo obrigação da CONTRATADA o pagamento dos salários de todos os seus empregados e respectivos encargos sociais, trabalhistas, previdenciários e securitários, bem como todos os tributos, encargos fiscais e comerciais decorrentes da execução do contrato, inclusive seguros, multas, e outras despesas relacionadas ao objeto da licitação e quaisquer despesas extras e necessárias não especificadas neste Edital, mas julgadas essenciais ao cumprimento do objeto desta licitação.

6.13 Nenhuma reivindicação para pagamento adicional será considerada se decorrer de erro ou má interpretação do objeto licitado ou deste Edital. Considerar-se-á que os preços propostos são completos e suficientes para pagar todos os bens.

6.14 Outras eventuais declarações complementares à proposta e à habilitação, que venham a ser solicitadas pelo sistema do pregão eletrônico e/ou pregoeiro, deverão ser realizadas via sistema ou encaminhadas no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas.

6.15 Habilitação:

a) Após a fase de aceitação e julgamento da proposta, o Pregoeiro solicitará do licitante classificado em primeiro lugar no item, no prazo mínimo de 4 (quatro) horas, que envie seus documentos de habilitação.

b) É facultado ao pregoeiro prorrogar ou até reabrir o prazo estabelecido, por iniciativa própria ou a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

6.15.1 Habilitação Jurídica:

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);

b) Declaração de Firma Individual, no caso de empresa individual (empresário individual ou microempreendedor individual), ou; Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais (sociedade empresária) e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, e; decreto de autorização, devidamente publicado, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

c) As Microempresas, Microempreendedor Individual e/ou Empresas de Pequeno Porte, a fim de usufruírem dos benefícios da Lei Complementar n.º 123 de 14 de dezembro de 2006 e suas alterações, deverão apresentar Certidão da Junta Comercial de Enquadramento de Micro Empresa ou Empresa de Pequeno Porte, ou declaração firmada por contador ou técnico em contabilidade, indicando o seu registro no Conselho Regional de Contabilidade –CRC, de que a licitante ostenta esta condição, devendo ambas serem firmadas no corrente ano;

d) As cooperativas que tenham auferido no ano-calendário anterior, receita superior a R\$360.000,00 e igual ou inferior a R\$4.800.000,00, poderão gozar dos benefícios previstos nos art. 42 à 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, conforme o disposto no art. 34, da Lei 11.488, de 15 de junho de 2007, devendo apresentar Certidão autenticada pela Junta Comercial ou Cartório de Registros Especiais, ou Declaração firmada por contador ou técnico em contabilidade, indicando o seu registro no Conselho Regional de Contabilidade – CRC, de que se enquadram no limite de receita referido acima;

e) Independente do documento apresentado para cumprimento do disposto nas alíneas “b”, “c” e “d”, o objeto social da LICITANTE deve ser compatível com o objeto do presente certame.

6.15.2 Habilitação fiscal, Social e Trabalhista:

a) Prova de regularidade fiscal perante a **Fazenda Nacional**, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados;

b) Prova de regularidade com o **Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS)**;

c) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943 – **CNDT**;

d) Prova de inscrição no **cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal**, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual, se houver;

e) Certidão de regularidade relativa aos tributos estaduais junto a **Fazenda Estadual**, da sede da Licitante.;



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

f) Certidão de regularidade relativa aos tributos municipais (tributos mobiliários e imobiliários) junto a **Fazenda Municipal**, da sede da Licitante;

6.15.3 Habilitação Econômico-Financeiro:

a) certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, em prazo não superior a 90 (noventa) dias da data designada para a apresentação do documento, salvo quando o distribuidor informar na certidão a validade.

6.15.4 Declaração:

a) Declaração que atende aos requisitos de habilitação, e responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei; **(Anexo II)**

b) Declaração que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores; **(Anexo II)**

c) Declaração que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas; **(Anexo II)**

d) Declaração que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de condutas vigentes na data de entrega das propostas; **(Anexo II)**

e) Declaração que tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação. **(Anexo II)**

f) Declaração que não utiliza mão de obra direta ou indireta de menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de menores de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, atendendo ao disposto na Lei Federal nº 14.133/2021 e no art. 7º, inciso XXXIII, da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988; **(Anexo II)**

g) Declaração que não está suspensa temporariamente da participação em licitações, nem impedida de contratar com o Poder Público e, da mesma forma não está na situação de empresa inidônea para licitar ou contratar com o Poder Público. **(Anexo II)**

h) Declaração que não se enquadra em nenhuma das hipóteses de impedimento previstas no artigo 14º, da Lei Federal nº 14.133/21. **(Anexo II)**

i) Declaração do porte da empresa. **(Anexo III)**

6.15.5 Qualificação Técnica

a) não será exigida qualificação técnica.

6.16 Para as empresas cadastradas no Município, a documentação poderá ser substituída pelo seu Certificado de Registro de Fornecedor, desde que seu objetivo social comporte o objeto licitado e o registro cadastral esteja no prazo de validade.



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

6.16.1 A substituição referida no item 6.16 somente terá eficácia em relação aos documentos que tenham sido efetivamente apresentados para o cadastro e desde que estejam atualizados na data da sessão, constante no preâmbulo.

6.17 Caso algum dos documentos obrigatórios, exigidos para cadastro, esteja com o prazo de validade expirado, o licitante deverá regularizá-lo no órgão emitente do cadastro ou anexá-lo, como complemento ao certificado apresentado, sob pena de inabilitação.

7. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA NO SISTEMA

7.1 A proposta, cujo prazo de validade é fixado pela Administração em **sessenta** (60) dias, deverá ser registrada no sistema eletrônico, observando as diretrizes do **Anexo IV**. Também deverá conter:

- a) razão social da empresa;
- b) preço unitário e total do item, até duas casas após a vírgula, em moeda nacional, devendo estar incluídas quaisquer vantagens, abatimentos, impostos, taxas e contribuições sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, que eventualmente incidam sobre a operação ou, ainda, despesas com transporte ou terceiros, as quais correrão por conta da licitante vencedora.
- c) Informação de marca/modelo ofertada.
- d) Informação do fabricante do produto.
- e) Descrição do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência – Anexo I;

7.2 Serão desclassificadas as propostas que se apresentarem em desconformidade com este edital, bem como, com preços superestimados ou inexequíveis.

7.3 Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto, exceto em caso de erro grosseiro, questão que será avaliada pelo pregoeiro.

7.4 A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência – Anexo I, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

8. ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

8.1 No dia e hora indicados no preâmbulo, o pregoeiro abrirá a sessão pública, mediante a utilização de sua chave e senha.

8.2 O licitante poderá participar da sessão pública na internet, mediante a utilização de sua chave de acesso e senha, e deverá acompanhar o andamento do certame e as operações realizadas no sistema eletrônico durante toda a sessão pública do pregão,



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

ficando responsável pela perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão, conforme item 6.9 deste Edital.

8.3 A comunicação entre o pregoeiro e os licitantes ocorrerá mediante troca de mensagens em campo próprio do sistema eletrônico.

8.4 Iniciada a sessão, as propostas de preços contendo a descrição do objeto e do valor estarão disponíveis na internet.

8.5 Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

9. CLASSIFICAÇÃO INICIAL DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

9.1 O pregoeiro verificará as propostas apresentadas e desclassificará fundamentadamente aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos no edital.

9.2 Será desclassificada a proposta que:

- a) contiver vícios insanáveis;
- b) não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência – Anexo I;
- c) apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;
- d) não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
- e) apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

9.2.1 Na hipótese de a proposta vencedora não for aceitável ou o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital.

9.2.2 No caso de bens e serviços em geral, a Administração considerará indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração, facultando ao Pregoeiro diligenciar, conforme item 9.3.

9.3 Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

9.4 Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação.

9.4.1 O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

9.4.2 Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

9.5 Caso o Termo de Referência – Anexo I – exija a apresentação de amostra, o licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentá-la, conforme disciplinado no Termo de Referência – Anexo I – sob pena de não aceitação da proposta.

9.5.1 Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o Pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência – Anexo I.

9.6 Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

9.7 As propostas classificadas serão ordenadas pelo sistema e o(a) pregoeiro(a) dará início à fase competitiva, oportunidade em que os licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico.

9.8 Somente poderão participar da fase competitiva os autores das propostas classificadas.

9.9 Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos e serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do seu autor, observando o horário fixado para duração da etapa competitiva, e as seguintes regras:

9.9.1 O licitante será imediatamente informado do recebimento do lance e do valor consignado no registro.

9.9.2. O licitante somente poderá oferecer valor inferior ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema.

9.9.3. Não serão aceitos dois ou mais lances iguais e prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro.

9.9.4. O intervalo mínimo de diferença de valor monetário entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta, deverá ser de R\$ 0,01 (um centavo).

9.9.5 Serão considerados intermediários os lances iguais ou superiores ao menor já ofertado.

9.9.6 Após a definição da melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), a Administração poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

9.10 O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o(a) Pregoeiro(a) e os licitantes.

10. MODO DE DISPUTA

10.1. Será adotado o modo de disputa **ABERTO**, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, observando as regras constantes no item 9.



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

10.2. A etapa competitiva, de envio de lances na sessão pública, durará 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos 02 (dois) minutos do período de duração da sessão pública.

10.3. A prorrogação automática da etapa de envio de lances será de 02 (dois) minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários.

10.4. Na hipótese de não haver novos lances, a sessão pública será encerrada automaticamente.

10.5. Encerrada a sessão pública sem prorrogação automática pelo sistema, o(a) pregoeiro (a) poderá, assessorado pela equipe de apoio, admitir o reinício da etapa de envio de lances, em prol da consecução do melhor preço, mediante justificativa.

10.6. Na hipótese de o sistema eletrônico desconectar para o(a) pregoeiro(a) no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

10.7. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas vinte e quatro horas após a comunicação do fato aos participantes, no sítio eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br.

11. CRITÉRIOS DE DESEMPATE

11.1. Encerrada etapa de envio de lances, será apurada a ocorrência de empate, nos termos dos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006, sendo assegurada, como critério do desempate, preferência de contratação para as beneficiárias da referida Lei.

11.1.1. Entende-se como empate, para fins da Lei Complementar nº 123/2006, aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas beneficiárias sejam iguais ou superiores em até 5% (cinco por cento) à proposta de menor valor.

11.1.2. Ocorrendo o empate, na forma do subitem anterior, proceder-se-á da seguinte forma:

a) A beneficiária detentora da proposta de menor valor será convocada via sistema para apresentar, no prazo de 5 (cinco) minutos, nova proposta, inferior àquela considerada, até então, de menor preço, situação em que será declarada vencedora do certame.

b) Se a beneficiária, convocada na forma da alínea anterior, não apresentar nova proposta, inferior à de menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, às demais microempresas, empresas de pequeno porte ou cooperativas remanescentes, que se enquadrarem na hipótese do item 11.1 deste edital, a apresentação de nova proposta, no prazo previsto na alínea a deste item.

11.1.3. O disposto no item 11.1 não se aplica às hipóteses em que a proposta de menor valor inicial tiver sido apresentada por beneficiária da Lei Complementar nº 123/2006.

11.2. Se não houver licitante que atenda ao item 11.1 e seus subitens, serão utilizados os seguintes critérios de desempate, nesta ordem:



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

- a) disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;
- b) avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual serão utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações decorrentes de outras contratações;
- c) desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho;
- d) desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

11.3. Em igualdade de condições, se não houver desempate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

- a) empresas estabelecidas no território do Estado do Rio Grande do Sul;
- b) empresas brasileiras;
- c) empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
- d) empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

12. NEGOCIAÇÃO E JULGAMENTO

12.1. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, inclusive com a realização do desempate, se for o caso, o pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta.

12.1.1 A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

12.2. A resposta à contraproposta e o envio de documentos complementares, necessários ao julgamento da aceitabilidade da proposta, inclusive a sua adequação ao último lance ofertado, que sejam solicitados pelo pregoeiro, deverão ser encaminhados no prazo de 24 horas.

12.3. Encerrada a etapa de negociação, será examinada a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação valor de referência da Administração.

12.4. Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

13. VERIFICAÇÃO DE HABILITAÇÃO

13.1 Encerrada a etapa de negociação, caso entenda necessário, o pregoeiro poderá verificar se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

a) Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP), mantido pela Controladoria-Geral da União (www.portaldatransparencia.gov.br/sancoes/cnep);

b) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (www.portaldatransparencia.gov.br/ceis);

c) Lista de Inidôneos e o Cadastro Integrado de Condenações por Ilícitos Administrativos - CADICON, mantidos pelo Tribunal de Contas da União – TCU, bem como o Cadastro semelhante mantido pelo Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul – TCE/RS.

13.2 A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei n. 8.429/92, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

13.2.1 Constatada a existência de sanção, o(a) Pregoeiro(a) reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

13.3. Na hipótese de constatação de impedimento indireto, o licitante será, em observância ao princípio do contraditório e da ampla defesa, convocado para se manifestar para que o Pregoeiro possa analisar se a criação ou uso da pessoa jurídica licitante teve o intuito de burlar a pena administrativa anteriormente aplicada à empresa distinta.

13.3.1 A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

13.3.2 A personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos em Lei ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

13.4 Caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

13.4.1 É dever do licitante atualizar previamente as comprovações constantes do PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS, para que estejam vigentes na data da abertura da sessão pública.

13.5 Os documentos de habilitação, de que trata o item 6.15, serão examinados pelo pregoeiro, que verificará a autenticidade das certidões junto aos sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores.

13.6 As certidões apresentadas na habilitação, que tenham sido expedidas em meio eletrônico, serão tidas como originais após terem a autenticidade de seus dados e certificação digital conferidos pela Administração, dispensando nova apresentação, exceto se vencido o prazo de validade.



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

13.7 A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

13.8 A prova de autenticidade de cópia de documento público ou particular poderá ser feita perante agente da Administração, mediante apresentação de original ou de declaração de autenticidade por advogado, sob sua responsabilidade pessoal ou por cartório competente.

13.9 Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

13.9.1 Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

13.10 Na análise dos documentos de habilitação, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

13.11 Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital.

13.12 A beneficiária da Lei Complementar nº 123/2006 que possua alguma restrição na comprovação de regularidade fiscal e/ou trabalhista, terá sua habilitação condicionada ao envio de nova documentação, que comprove a sua regularidade, em 5 (cinco) dias úteis, prazo que poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

13.13 Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema, no prazo de **2 horas úteis**, sob pena de inabilitação.

13.14 Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital.

13.15 Deverá constar, na proposta resultante de lances ou nos documentos de habilitação, o telefone da licitante vencedora, inclusive com contato para WhatsApp institucional, bem como e-mail.

14. RECURSO

14.1 Declarado o vencedor, ou proclamado o resultado sem que haja um vencedor, os licitantes poderão manifestar justificadamente a intenção de interposição de recurso, em campo próprio do sistema, durante o prazo de **10 (DEZ) MINUTOS**.



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

14.1.1 A falta de manifestação da intenção de interpor recurso, na forma e prazo estipulado, implicará preclusão do direito de recurso, permitindo ao Pregoeiro adjudicar o objeto ao licitante vencedor.

14.2 Havendo a manifestação motivada do interesse em recorrer, será concedido o prazo de 3 (três) dias úteis para a interposição das razões do recurso, também via sistema, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente.

14.2.1 O recurso deverá versar sobre:

- a)** ato que defira ou indefira pedido de pré-qualificação de interessado ou de inscrição em registro cadastral, sua alteração ou cancelamento;
- b)** julgamento das propostas;
- c)** ato de habilitação ou inabilitação de licitante;
- d)** anulação ou revogação da licitação.

14.2.2 Quanto ao recurso apresentado em virtude do disposto nas alíneas “b” e “c” do item 14.2.1 do presente Edital, serão observadas as seguintes disposições:

- a)** a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão, e o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;
- b)** a apreciação dar-se-á em fase única.

14.3 O recurso e as contrarrazões serão dirigidos à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida que, se não reconsiderar o ato ou a decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, encaminhará o recurso com a sua motivação à autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

14.4 O acolhimento do recurso implicará invalidação apenas de ato insuscetível de aproveitamento.

14.5 O recurso interposto dará efeito suspensivo ao ato ou à decisão recorrida, até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

15. ENCERRAMENTO DA LICITAÇÃO

15.1 Encerradas as fases de julgamento e habilitação, e exauridos os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado à autoridade superior, que poderá:

- 15.1.1** determinar o retorno dos autos para saneamento de irregularidades;
- 15.1.2** revogar a licitação por motivo de conveniência e oportunidade;
- 15.1.3** proceder à anulação da licitação, de ofício ou mediante provocação de terceiros, sempre que presente ilegalidade insanável;
- 15.1.4** adjudicar o objeto e homologar a licitação.

16. DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

16.1 O registro de preços será formalizado através da ata de registro de preços.



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

16.2 O preço registrado e a indicação do respectivo fornecedor serão divulgados na imprensa oficial do Município e ficarão disponibilizados durante a vigência da ata de registro de preços.

16.2.1 Os preços registrados não poderão ultrapassar o preço praticado no mercado.

16.3 A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar a quantidade total registrada, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

16.4 O Município realizará durante o prazo de vigência da ata de registro de preços, pesquisas periódicas de preços, com a finalidade de obter os valores praticados no mercado para os itens objeto da presente licitação.

16.5 Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro do cadastro de reserva:

a) dos licitantes ou dos fornecedores que aceitarem cotar os bens ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação na licitação; e

b) dos licitantes ou dos fornecedores que mantiverem sua proposta original.

16.6 Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou fornecedores registrados na ata.

16.7 O registro a que se refere o item 16.5 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva, para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

16.8 Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores de que trata a alínea “a” do item 16.5 antecederão aqueles de que trata a alínea “b” do referido item.

17. CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

17.1 O licitante vencedor será convocado para assinar a ata de registro de preços ou para aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital.

17.2 O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação da parte, durante seu transcurso, devidamente justificada e desde que o motivo apresentado seja aceito pela Administração.

17.3 A assinatura da ata de registro de preços deverá ser realizada, preferencialmente, de forma digital.

17.4 Será facultado à Administração, quando o convocado não assinar a ata de registro de preços ou não aceitar ou não retirar o instrumento equivalente no prazo e nas condições estabelecidas neste edital, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, consoante cadastro de reserva.

17.5 Decorrido o prazo de validade da proposta indicado no item 7.1 deste edital, sem convocação para a contratação, ficarão os licitantes liberados dos compromissos assumidos.

17.6 A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração caracterizará o



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades legalmente estabelecidas, previstas neste edital.

18. DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

18.1 O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 01 (um) ano, contado a partir de 1º dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que demonstrada a vantajosidade do preço, comparado ao preço praticado pelo mercado, conforme o Decreto Municipal n.º 7.426, de 14 de fevereiro de 2024.

19. DA ALTERAÇÃO E DA ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

19.1 Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

19.1.1 Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos do disposto na alínea “d” do inciso II do *caput* do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

19.1.2 Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

19.1.3 Na hipótese de previsão no edital de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos do disposto na Lei nº 14.133, de 2021.

19.1.3.1 O valor da proposta será reajustado pelo IPCA - Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo ou outro que vier a substituí-lo, com data-base vinculada à data do orçamento estimado. A data base para o reajuste será aquela relativa ao orçamento estimado, sendo que a concessão do primeiro reajustamento será devida quando a ata de registro de preços atingir um ano de vigência, na forma do art. 2º, da Lei Federal nº 10.192/2001.

19.2 Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, por motivo superveniente, o Município convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

19.2.1 Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

19.2.2 Na hipótese prevista no subitem anterior, o Município convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado.

19.2.3 Se não obtiver êxito nas negociações, o Município procederá ao cancelamento da ata de registro de preços e adotará as medidas cabíveis para a obtenção de contratação mais vantajosa.



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

19.3 Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não conseguir cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao Município a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que o impossibilite de cumprir o compromisso.

19.3.1 Para fins do disposto no item anterior, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

19.3.2 O pedido de alteração não gera efeito suspensivo nas obrigações de fornecimento regularmente constituídas antes da data de abertura do pedido, ficando o fornecedor obrigado a cumprir as obrigações contidas na ata até a data do pedido, sob pena de cancelamento do seu registro, sem prejuízo das sanções previstas na Lei Federal nº 14.133, de 2021, e em outras legislações aplicáveis.

19.3.3 Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo Município e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

19.4 Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o Município convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, quando necessário.

19.5 Os preços registrados poderão ser reequilibrados, desde que haja o convencimento do fiscal com base na documentação apresentada pela contratada, sob pena de indeferimento do pedido.

19.6 No caso em que a Administração se convencer pelo deferimento da revisão, deverá ser feito de forma concomitante pesquisa de preços de mercado para verificação de que os preços registrados pelas outras empresas na ata, momento em que deverá ser demonstrada a vantagem pela Administração, em que conceder os novos valores à contratada.

19.7 Fica vedado efetuar acréscimos nos quantitativos estabelecidos na ata de registro de preços.

20. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DO FORNECEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

20.1. O registro do fornecedor poderá ser suspenso ou cancelado pelo Município, facultada a defesa prévia, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, quando:

20.1.1. O fornecedor descumprir as condições da ata de registro de preços sem motivo justificado;

20.1.2. O fornecedor não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa razoável;

20.1.3. O fornecedor não aceitar manter seu preço registrado;



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

20.1.4. O fornecedor sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do *caput* do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021;

20.1.5. Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do contrato decorrente do registro de preços;

20.1.6. Quando os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados pelo mercado;

20.1.7. Por razões de interesse público, devidamente fundamentadas;

20.1.8. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou de força maior;

20.1.9. Se não houver êxito nas negociações.

20.2 O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do preço registrado, mediante solicitação escrita, comprovando a impossibilidade de cumprir as exigências do instrumento convocatório que deu origem ao registro de preços.

20.3 A solicitação do fornecedor para cancelamento do preço registrado somente o eximirá da obrigação de contratar com a Administração, se apresentada com antecedência mínima de 05 (cinco) dias úteis da data da convocação para firmar contrato de fornecimento, pelos preços registrados, ou da emissão do empenho, conforme o caso, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas no instrumento convocatório, caso não aceitas as razões do pedido.

20.4 Na hipótese prevista no subitem 20.1.4., caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, o Município poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas novas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

20.5. O cancelamento do registro nas hipóteses previstas no subitem 20.1, será formalizado por despacho do Município, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

20.6. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o Município poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

21. DA CONTRATAÇÃO DECORRENTE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

21.1 A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada por meio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o disposto no art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

21.1.1 Os instrumentos de que trata o subitem anterior serão assinados no prazo de validade da ata de registro de preços.

21.2 Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

21.3 A vigência dos contratos decorrentes do sistema de registro de preços será estabelecida no edital ou no aviso de contratação direta, observado o disposto no art. 105 da Lei nº 14.133, de 2021.



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

22. DOS PRAZOS DE EXECUÇÃO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

22.1 Os produtos/serviços constantes na ata de registro de preços deverão ser executados mediante o recebimento de nota de empenho, ordem de serviço ou após a assinatura do contrato, nos termos do art. 95, da Lei Federal nº 14.133/2021.

22.1.1 O fornecimento dos itens deverá atender **INTEGRALMENTE** aos PRAZOS, LOCAIS, CONDIÇÕES DE PAGAMENTO, EXIGÊNCIAS E OBRIGAÇÕES dispostas no TERMO DE REFERÊNCIA, disponível em arquivo anexo a este edital – Anexo I.

22.1.2 As licitantes devem acompanhar a emissão dos empenhos pelo sistema da Prefeitura, por meio do Portal da Transparência.

22.2 No caso do fornecimento do produto estar em desacordo com o estabelecido neste edital e respectivo Termo de Referência (Anexo I) será imediatamente notificada à licitante vencedora que ficará obrigada a refazê-los/substituí-los no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, ficando entendido que correrão por sua conta e risco tais substituições, sujeitando-se, também, as sanções previstas neste edital.

22.3 Os pagamentos serão realizados em até o 10º (décimo) dia do mês subsequente à entrega, devendo ter a emissão de empenho e mediante a apresentação da nota fiscal correspondente à forma de entrega definida previamente (se parcelada ou não), após a conferência e confirmação de que a mercadoria/serviço atende a todos os critérios estabelecidos neste edital e Termo de Referência (Anexo I), parte integrante do mesmo.

22.3.1 A licitante vencedora deverá emitir a nota fiscal tão logo ocorra o fornecimento dos itens. Na nota fiscal deve ser especificado o ponto de entrega do objeto e CNPJ da licitante.

22.3.2 Em caso de rejeição da nota fiscal e/ou fatura, motivada por erro ou incorreção, o prazo de até 10 (dez) dias passará a ser contado a partir da data da reapresentação.

22.4 A nota fiscal/fatura emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do processo, número do pregão eletrônico e da ordem de fornecimento, a fim de se acelerar o trâmite de recebimento do material e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

22.5 Não serão aceitos boletos bancários, somente serão efetuados depósitos em conta-corrente em nome da empresa licitante vencedora.

22.6 Deverão ser entregues sempre que necessário, as Certidões atualizadas (válidas) relativas ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e de regularidade para com as Fazendas Municipal, Estadual e Federal.

22.7 Ocorrendo atraso no pagamento, os valores serão corrigidos monetariamente pelo índice IPCA do período, ou outro índice que vier a substituí-lo, e a Administração compensará a contratada com juros de 0,5% ao mês, *pro rata*.

22.8 A despesa correrá na seguinte dotação orçamentária:

Dotação	Órgão	Unidade	Funcional	Ação	Elemento	Vínculo	Elemento - Descrição
---------	-------	---------	-----------	------	----------	---------	----------------------



Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

1372	10	2	0008.024 2.0044	11 19	34490524200 000000000	26691 184	Mobiliário em geral
1373	10	2	0008.024 2.0044	11 19	34490520600 000000000	26650 002	Aparelhos e equipamentos de comunicacao
1373	10	2	0008.024 2.0044	11 19	34490520800 000000000	26650 002	Aparelhos, equipamentos e utensilios medicos, odontologicos, laboratoriais e hospitalares
1373	10	2	0008.024 2.0044	11 19	34490521000 000000000	26650 002	Aparelhos e equipamentos para esportes e diversoes
1373	10	2	0008.024 2.0044	11 19	34490521200 000000000	26650 002	Aparelhos e utensilios domesticos
1373	10	2	0008.024 2.0044	11 19	34490522600 000000000	26650 002	Instrumentos musicais e artisticos
1373	10	2	0008.024 2.0044	11 19	34490523300 000000000	26650 002	Equipamentos para audio, video e foto
1373	10	2	0008.024 2.0044	11 19	34490523400 000000000	26650 002	Maquinas, utensilios e equipamentos diversos
1373	10	2	0008.024 2.0044	11 19	34490524100 000000000	26650 002	Equipamentos de t.i.c. - computadores
1373	10	2	0008.024 2.0044	11 19	34490524200 000000000	26650 002	Mobiliário em geral
1373	10	2	0008.024 2.0044	11 19	34490524500 000000000	26650 002	Equipamentos de t.i.c. - impressoras

23. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

23.1 Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

- a)** deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;
- b)** Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:
 - b.1)** não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;
 - b.2)** recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;
 - b.3)** pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou
 - b.4)** deixar de apresentar amostra;
 - b.5)** apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

c) não celebrar o contrato/ata de registro de preço ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

c.1) recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

d) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação

e) fraudar a licitação

f) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

f.1) agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

f.2) induzir deliberadamente a erro no julgamento;

f.3) apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

g) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação

h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.

23.2 Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

a) advertência;

b) multa;

c) impedimento de licitar e contratar e

d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

23.3 Na aplicação das sanções serão considerados:

a) a natureza e a gravidade da infração cometida.

b) as peculiaridades do caso concreto

c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes

d) os danos que dela provierem para a Administração Pública

e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

23.4 Da Sanção de Multa: A sanção de multa será aplicada garantindo-se o contraditório e a ampla defesa, e observará a seguinte tipificação e gradação:

I - Multa Moratória (Atraso):

a) Será aplicada multa moratória de 1% (um por cento) por dia de atraso injustificado na entrega do objeto, calculada sobre o valor da parcela inadimplida ou da respectiva nota de empenho.

b) A multa moratória incidirá até o limite máximo de 15 (quinze) dias de atraso. Ultrapassado esse prazo, a Administração poderá considerar o descumprimento como inexecução parcial ou total, aplicando as sanções compensatórias cabíveis.

II - Multa Compensatória (Descumprimento e demais infrações):



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

a) Será aplicada multa compensatória de 0,5% (meio por cento) a 15% (quinze por cento) sobre o valor da nota de empenho ou do total adjudicado, nos casos de: inexecução parcial do objeto; recusa injustificada em assinar a Ata de Registro de Preços ou retirar o empenho no prazo estabelecido; não manutenção da proposta; ou desatendimento de exigências formais do edital (infrações previstas nas alíneas "a" a "c.1" do item 23.1 do Edital).

b) Será aplicada multa compensatória de 15% (quinze por cento) a 30% (trinta por cento) sobre o valor da nota de empenho ou do total adjudicado, nos casos de: inexecução total do objeto; apresentação de declaração ou documentação falsa; fraude à licitação ou à execução; comportamento inidôneo; e prática de atos lesivos previstos no art. 5º da Lei nº 12.846/2013 (infrações previstas nas alíneas "d" a "h" do item 23.1 do Edital).

III - Disposições Comuns às Multas:

a) As multas moratórias e compensatórias poderão ser aplicadas cumulativamente.

b) O valor da multa aplicada será recolhido no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da comunicação oficial, podendo ser descontado dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração à Contratada.

23.5 As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

23.6 Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

23.7 A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas da letra "a" até "c.1" do item 23.1, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

23.8 Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas da letra "d" até "h" do item 23.1, bem como pelas infrações administrativas previstas da letra "a" até "c.1" do item 23.1 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.

23.9 A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita na letra "c" e "c.1", caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades.

23.10 A apuração de responsabilidades relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

23.11 Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

23.12 Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

23.13 O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

23.14 A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

24. DOS PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES

24.1 Os ESCLARECIMENTOS e IMPUGNAÇÕES deverão ser formalizados por meio de requerimento endereçado aos pregoeiros, devendo ser protocolado no prazo de até 03 (três) dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas, EXCLUSIVAMENTE por FORMA ELETRÔNICA no sistema www.portaldecompraspublicas.com.br.

24.2 Os arquivos encaminhados deverão estar em PDF do tipo “pesquisáveis” e assinados pelo representante legal da empresa.

24.3 As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame, salvo quando se amolda ao art. 164, da Lei nº 14.133/2021.

24.3.1 A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo Pregoeiro, nos autos do processo de licitação.

24.4 As dúvidas a serem esclarecidas por telefone serão somente aquelas de caráter estritamente informal, no telefone (51) 3718-2301.

24.5 As impugnações e os esclarecimentos serão respondidos pelos pregoeiros e disponibilizados aos interessados no Sistema Portal de Compras, no prazo de 03 (três) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, limitado ao último dia útil anterior a data de abertura do certame.

24.6 As respostas às impugnações e aos esclarecimentos solicitados, bem como outros avisos de ordem geral, serão cadastradas no sítio www.portaldecompraspublicas.com.br, sendo de responsabilidade dos licitantes, seu acompanhamento.

25. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS



Estado do Rio Grande do Sul MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

25.1. Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

25.2 A Administração tem a prerrogativa de fiscalizar o cumprimento satisfatório do objeto do presente edital, por meio de agente designado para tal função, conforme o disposto na Lei nº 14.133/2021.

25.3 A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente motivada.

25.4 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

25.5 A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

25.6 As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

25.7 Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

25.8 Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, e só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

25.9. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

25.10. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerão as deste Edital.

25.11. Fica eleito o Foro da Comarca de Vera Cruz – RS para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e da ata de registro de preços e/ou contrato dela decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

Vera Cruz/RS, 21 de maio de 2026.

GILSON ADRIANO BECKER
Prefeito Municipal



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

Art.6º, XXIII e Art.40, § 1º, da Lei 14.133/21

Município de Vera Cruz / RS

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 181/2026

Município de Vera Cruz / RS

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

Necessidade da Administração: A presente demanda decorre da necessidade da Administração Municipal em implantar e viabilizar o pleno funcionamento do Centro-Dia para Pessoa com Deficiência, novo serviço socioassistencial do Município, destinado à oferta de proteção social especial, cuidado diário, convivência, estímulo à autonomia, inclusão social e melhoria da qualidade de vida das pessoas com deficiência, conforme a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais.

Para o adequado funcionamento do referido equipamento público, faz-se necessária a aquisição de mobiliário, eletrodomésticos, equipamentos de apoio e equipamentos tecnológicos, indispensáveis à estruturação de ambientes acessíveis, seguros, salubres e confortáveis, garantindo condições adequadas de acolhimento, bem-estar, conforto térmico e desenvolvimento das atividades socioassistenciais, terapêuticas, educativas, recreativas e de estimulação cognitiva.

Os equipamentos tecnológicos e de apoio serão utilizados na execução de oficinas, atividades interativas, ações educativas, eventos, registros institucionais, bem como no suporte administrativo do serviço, contribuindo para a qualificação do atendimento prestado aos usuários.

Ressalta-se que o Município não dispõe de estrutura física e equipamentos compatíveis para a implantação do Centro-Dia, tornando-se imprescindível a realização de processo licitatório para aquisição dos itens essenciais à abertura e operação do serviço.

Destaca-se, ainda, que a contratação será custeada com recursos do Convênio FPE nº 2024/5196, assegurando a adequada aplicação dos recursos pactuados e o fiel cumprimento das finalidades previstas no Plano de Trabalho aprovado

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

Constitui objeto da presente contratação a aquisição de mobiliários, eletrodomésticos, equipamentos de climatização, equipamentos tecnológicos, instrumentos musicais, equipamentos para atividades físicas, recreativas, terapêuticas e de apoio administrativo, destinados à implantação, estruturação e funcionamento do Centro-Dia para Pessoa com Deficiência, conforme quantidades e especificações a seguir:



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

- 04 (quatro) Camas Material: Madeira Mdf 15 Mm , Tipo: Solteiro , Comprimento: 1,93 M, Largura: 0,93;
- 04 (quatro) Colchões Tipo: Solteiro , Material: Espuma , Tecido De Revestimento: Poliéster Antiácido E Antialérgico , Tamanho Largura X Comprimento: 0,78 X 1,88 M, Tamanho Altura: 20 Cm;
- 05 (cinco) Mesas Material Estrutura: Polipropileno , Material Tampo: Polipropileno , Cor: Branca , Comprimento: 70 CM, Largura: 70 CM, Altura: 70,5 CM, Formato: Quadrada , Formato Tampo: 70 X 70 Cm, Quantidade Pés: 4 UN, Características Adicionais: Empilhável, Proteção Contra Raios Uv;
- 60 (sessenta) Cadeiras Material: Plástico , Cor: Branca , Características Adicionais: Empilhável , Tipo: Com Braço;
- 01 (uma) MESA SIMPLES DE PASSAR ROUPA MULTIUSO, cor branca. Regulador Abertura e fechamento apenas levantando ela e abaixando. Dimensões aproximadamente do Produto: Altura: 88cm Largura: 58cm Profundidade: 37 cm Dimensões da Prancha: 99cm x37cm;
- 03 (três) Balcões P/ Bebedouro 2 portas branco;
- 02 (duas) Mesas Tênis De Mesa / Futmesa Material Tampo: Mdf , Material Estrutura: Tubo De Aço , Tipo: Dobrável , Acabamento Tampo: Pintado , Acabamento Estrutura: Pintura , Espessura Tampo: 18 MM, Cor: Azul , Características Opcionais: Com Medidas Oficiais Padrão Ittf (International table tennis federation), Características Adicionais: Com Rodízios, Permite O Uso Como Paredão Para Treino;
- 01 (uma) MESA DE PEBOLIM com bonecos em polipropileno coloridos, produzida em madeira maciça, pés desmontáveis com sapata de polipropileno. Acompanha 2 bolas;
- 12 (doze) Estantes Material: Aço Carbono , Altura: 200 CM, Largura: 92 CM, Profundidade: 60 CM, Acabamento Superficial: Fosfatizado, Pintura Em Esmalte Sintético , Quantidade Prateleiras: 6 Unidades;
- 01 (uma) Penteadeira Material: Mdf , Altura: 1,40 M, Revestimento: Laminado Bp , Altura Espelho: 0,45 M, Quantidade Lâmpada: 4 UN, Quantidade Gavetas: 3 UN, Tipo Gaveta: Gavetas Com Corrediças Metálicas , Características Adicionais: Branca;
- 02 (dois) Armários Material: Madeira Mdf , Tipo: Alto , Quantidade Portas: 04 UN, Altura: 1,98 M, Largura: 0,80 M, Profundidade: 0,46 m;
- 04 (quatro) Fritadeiras Material Estrutura: Aço Inoxidável , Potência: 1900 W, Tensão Alimentação: 220 V, Capacidade: 5,0 L, Características Adicionais: Tipo Fryer, Sem Utilizar Óleo .
- 04 (quatro) Ferros de Passar Roupa Tipo: Passadeira A Vapor , Capacidade: 2,5 L, Tensão Alimentação: 110/220 V, Potência: 1.800W.
- 04 (quatro) Instrumentos Musicais - Percussão Tipo: Cajon Acústico, Material: Madeira, Características Adicionais: Assento Acolchoado.



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

- 02 (dois) Aparelhos Ar Condicionado Tipo: Split Cassete , Modelo: Inverter , Capacidade Refrigeração: 55.000 BTU/H, Tensão: 220V, Características Adicionais: Controle Remoto/Ciclo Reverso(Quente/Frio).
- 01 (um) Freezer Tipo: Horizontal , Capacidade: 534 L, Quantidade Tampas: 2 UN, Sistema Degelo: Automático , Cor: Branca , Temperatura Operação: -18 E -25° E +1 E +5° °C, Tensão Alimentação: 110/220 V, Características Adicionais: Dupla Ação, Dreno Frontal E 4 Rodízios;
- 03 (três) Aparelhos Telefônicos Sem Fio Função: Rediscagem /Flash/Tom/Pulso/Pause/Mute , Alimentação: Bivolt V, Aplicação: Central Telefônica , Características Adicionais: Ip Wireless;
- 01 (uma) Máquina Secar Roupas Tipo: Digital , Modelo: Doméstica , Capacidade: 12 KG, Material Cesto: Zinco , Voltagem Motor: 220v;
- 01 (uma) MÁQUINA DE LAVAR ROUPA - AUTOMÁTICA. Aplicação: Doméstica. Voltagem: Bivolt ou 220V. Capacidade: 17 a 18 KG. Potência mínima de 820W. Material Gabinete: Metálico. Material Cesto: Aço Inoxidável. Abertura da tampa superior, filtro elimina fiapos. Funções: lava, enxágua e centrifuga. Centrifugação normal e extra. Diluição anti-mancha. Garantia mínima 01 ano do fabricante.
- 03 (três) PAINEL para TV de 55" (MDF/MDP), medindo 109,5cm (altura) x 182,6 cm (largura);

Item	Unidade	Quantidade	Descrição	Valor Un. R\$	Valor Total R\$
1	Unidade	4	Cama Material: Madeira Mdf 15 Mm , Tipo: Solteiro, Comprimento: 1,93 M, Largura: 0,93	R\$ 559,03	R\$ 2.236,12
2	Unidade	4	Colchão Tipo: Solteiro , Material: Espuma , Tecido De Revestimento: Poliéster Antiácario E Antialérgico , Tamanho Largura X Comprimento: 0,78 X 1,88 M, Tamanho Altura: 20 Cm	R\$ 539,00	R\$ 2.156,00
3	Unidade	5	Mesa Material Estrutura: Polipropileno , Material Tampo: Polipropileno , Cor: Branca , Comprimento: 70 CM, Largura: 70 CM, Altura: 70,5 CM, Formato: Quadrada , Formato Tampo: 70 X 70 Cm , Quantidade Pés: 4 UN, Características Adicionais: Empilhável, Proteção Contra Raios Uv	R\$ 91,00	R\$ 455,00
4	Unidade	60	Cadeira Material: Plástico , Cor: Branca , Características Adicionais: Empilhável , Tipo: Com Braço	R\$ 73,25	R\$ 4.395,00



Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

5	Unidade	1	MESA SIMPLES DE PASSAR ROUPA MULTIUSO, cor branca. Regulador Abertura e fechamento apenas levantando ela e abaixando. Dimensões aproximadamente do Produto: Altura: 88cm Largura: 58cm Profundidade: 37 cm Dimensões da Prancha: 99cm x37cm.	R\$ 350,31	R\$ 350,31
6	Unidade	3	Balcão P/ Bebedouro 2 portas branco;	R\$ 365,04	R\$ 1.095,12
7	Unidade	2	Mesa Tênis De Mesa / Futmesa Material Tampo: Mdf , Material Estrutura: Tubo De Aço , Tipo: Dobrável , Acabamento Tampo: Pintado , Acabamento Estrutura: Pintura , Espessura Tampo: 18 MM, Cor: Azul , Características Opcionais: Com Medidas Oficiais Padrão Ittf (International table tennis federation), Características Adicionais: Com Rodízios, Permite O Uso Como Paredão Para Treino	R\$ 1.893,50	R\$ 3.787,00
8	Unidade	1	MESA DE PEBOLIM com bonecos em polipropileno coloridos, produzida em madeira maciça, pés desmontáveis com sapata de polipropileno. Acompanha 2 bolas.	R\$ 1.739,99	R\$ 1.739,99
9	Unidade	1	MÁQUINA DE LAVAR ROUPA - AUTOMÁTICA. Aplicação: Doméstica. Voltagem: Bivolt ou 220V. Capacidade: 17 a 18 KG. Potência mínima de 820W. Material Gabinete: Metálico. Material Cesto: Aço Inoxidável. Abertura da tampa superior, filtro elimina fiapos. Funções: lava, enxágua e centrifuga. Centrifugação normal e extra. Diluição anti-mancha. Garantia mínima 01 ano do fabricante.	R\$ 2.399,50	R\$ 2.399,50
10	Unidade	12	Estante Material: Aço Carbono , Altura: 200 CM, Largura: 92 CM, Profundidade: 60 CM, Acabamento Superficial: Fosfatizado, Pintura Em Esmalte Sintético , Quantidade Prateleiras: 6 Unidades	R\$ 508,50	R\$ 6.102,00



Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

11	Unidade	1	Penteadeira Material: Mdf , Altura: 1,40 M, Revestimento: Laminado Bp , Altura Espelho: 0,45 M, Quantidade Lâmpada: 4 UN, Quantidade Gavetas: 3 UN, Tipo Gaveta: Gavetas Com Corrediças Metálicas , Características Adicionais: Branca.	R\$ 1.600,89	R\$ 1.600,89
12	Unidade	2	Armário Material: Madeira Mdf , Tipo: Alto , Quantidade Portas: 04 UN, Altura: 1,98 M, Largura: 0,80 M, Profundidade: 0,46 m	R\$ 800,00	R\$ 1.600,00
13	Unidade	4	Fritadeira Material Estrutura: Aço Inoxidável , Potência: 1900 W, Tensão Alimentação: 220 V, Capacidade: 5,0 L, Características Adicionais: Tipo Fryer, Sem Utilizar Óleo .	R\$ 413,00	R\$ 1.652,00
14	Unidade	4	Ferro Passar Roupa Tipo: Passadeira A Vapor , Capacidade: 2,5 L, Tensão Alimentação: 110/220 V, Potência:1.800W	R\$ 232,32	R\$ 929,28
15	Unidade	4	Instrumento Musical - Percussão Tipo: Cajon Acústico, Material: Madeira, Características Adicionais: Assento Acolchoado.	R\$ 471,65	R\$ 1.886,60
16	Unidade	2	Aparelho Ar Condicionado Tipo: Split Cassete , Modelo: Inverter , Capacidade Refrigeração: 55.000 BTU/H, Tensão: 220 V, Características Adicionais: Controle Remoto/Ciclo Reverso (Quente/Frio)	R\$ 10.000,00	R\$ 20.000,00
17	Unidade	1	Freezer Tipo: Horizontal , Capacidade: 534 L, Quantidade Tampas: 2 UN, Sistema Degelo: Automático , Cor: Branca , Temperatura Operação: -18 E -25° E +1 E +5° °C, Tensão Alimentação: 110/220 V, Características Adicionais: Dupla Ação, Dreno Frontal E 4 Rodízios	R\$ 3.499,99	R\$ 3.499,99
18	Unidade	3	Aparelho Telefônico Sem Fio Função: Rediscagem /Flash/Tom/Pulso/Pause/Mute , Alimentação: Bivolt V, Aplicação: Central Telefônica , Características	R\$ 190,00	R\$ 570,00



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

			Adicionais: Ip Wireless		
19	Unidade	1	Máquina Secar Roupa Tipo: Digital , Modelo: Doméstica , Capacidade: 12 KG, Material Cesto: Zinco , Voltagem Motor: 220v	R\$ 2.383,99	R\$ 2.383,99
20	Unidade	3	PAINEL para TV de 55" (MDF/MDP), medindo 109,5cm (altura) x 182,6 cm (largura)	R\$ 784,52	R\$ 2.353,56

Todos os itens deverão ser entregues novos, de primeiro uso e prontos para utilização, atendendo integralmente às especificações técnicas, aos padrões de qualidade, segurança, ergonomia e desempenho estabelecidos neste documento, bem como às normas técnicas vigentes da ABNT e demais regulamentações aplicáveis, quando couber.

A presente licitação tem por objeto o registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais e equipamentos de eletroeletrônicos, informática, ar-condicionado e mobiliário, destinados a atender às necessidades da Administração, conforme especificações e quantitativos estimados definidos no termo de referência. Trata-se de contratação de natureza comum, com fornecimento parcelado, de acordo com a demanda, por meio do Sistema de Registro de Preços. O prazo de vigência da ata de registro de preços será de até 12 (doze) meses, contado a partir do 1º dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogado nos termos da legislação vigente, desde que devidamente justificado e demonstrada a vantajosidade para a Administração.

2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

A presente contratação fundamenta-se na necessidade de implantação, estruturação física, operacional e funcional do Centro-Dia para Pessoa com Deficiência, novo serviço socioassistencial do Município, integrante da Proteção Social Especial de Média Complexidade, no âmbito do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), conforme previsto na Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais.

O Centro-Dia constitui-se como equipamento público destinado ao atendimento diário de pessoas com deficiência, com a finalidade de promover cuidado, convivência, desenvolvimento da autonomia, inclusão social e fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários, bem como oferecer suporte às famílias. Para o adequado funcionamento do serviço, faz-se imprescindível a disponibilização de estrutura física acessível, segura, funcional e compatível com as necessidades do público atendido.

Considerando que se trata de um serviço inédito no Município, inexistente mobiliário, equipamentos ou estrutura previamente disponível que atenda às exigências operacionais, técnicas e normativas previstas para o Centro-Dia. Dessa forma, torna-se indispensável a aquisição de mobiliários, equipamentos de apoio, eletrodomésticos,



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

equipamentos de climatização, instrumentos musicais, equipamentos para atividades físicas e equipamentos tecnológicos, indispensáveis à abertura e operação qualificada do serviço.

A aquisição de mobiliário e equipamentos de apoio é condição básica para a organização e funcionamento dos ambientes administrativos, salas de convivência, espaços de atividades, áreas de cuidado e atendimento aos usuários, possibilitando:

- condições adequadas de trabalho à equipe multiprofissional;
- acolhimento seguro, digno e acessível às pessoas com deficiência;
- oferta qualificada das atividades socioassistenciais previstas;
- atendimento às normativas da Política Nacional de Assistência Social, da

Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais e do Estatuto da Pessoa com Deficiência, que exigem estrutura compatível com as necessidades do público atendido. No que se refere à climatização dos ambientes, a contratação justifica-se pela necessidade de assegurar condições adequadas de conforto térmico, salubridade, acessibilidade e bem-estar no Centro-Dia. Os usuários permanecem por períodos prolongados na unidade e, em muitos casos, apresentam maior sensibilidade às variações climáticas, limitações de mobilidade e condições de saúde que demandam ambientes climatizados, com temperatura controlada e qualidade adequada do ar. A aquisição de equipamentos de climatização atende às especificidades dos diversos ambientes, considerando suas dimensões, fluxo de pessoas e uso contínuo, sendo essencial para evitar desconforto térmico, riscos à saúde e interrupções no atendimento. A contratação também se fundamenta na necessidade de qualificar e ampliar as atividades socioassistenciais, terapêuticas e de promoção da autonomia desenvolvidas no Centro-Dia. A aquisição de instrumentos musicais, como cajons, viabiliza a realização de oficinas de música e ritmo, reconhecidas como importantes ferramentas terapêuticas e socioeducativas, que contribuem para a expressão emocional, comunicação, socialização, coordenação motora, percepção auditiva e fortalecimento de vínculos. A necessidade de aquisição de eletrodomésticos e equipamentos de apoio decorre das atividades desenvolvidas no Centro-Dia, que envolvem o preparo, armazenamento e oferta de refeições e lanches, oficinas culinárias terapêuticas, ações voltadas à autonomia nas atividades da vida diária, bem como cuidados pessoais e garantia de conforto e bem-estar dos usuários. Itens como freezer, fogões, fritadeiras elétricas e ferros de passar são essenciais para:

- o preparo seguro e adequado de alimentos, conforme exigências sanitárias;
- a conservação correta de gêneros alimentícios;
- o desenvolvimento de oficinas terapêuticas e socioeducativas;
- a garantia de condições dignas de higiene, cuidado pessoal e conforto;
- o apoio à rotina institucional e ao funcionamento contínuo do serviço.

Por fim, a contratação de equipamentos tecnológicos e audiovisuais justifica-se pela necessidade de assegurar a efetividade das atividades socioeducativas, oficinas



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

terapêuticas, ações de estímulo cognitivo, atividades culturais e de convivência, bem como dos atendimentos técnicos e registros administrativos.

Dessa forma, a presente contratação mostra-se necessária, adequada e proporcional, constituindo condição essencial para a implantação, funcionamento e qualidade do Centro-Dia para Pessoa com Deficiência, assegurando eficiência administrativa, cumprimento das normativas do SUAS e atendimento digno e qualificado à população usuária.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta consiste na aquisição integrada e completa de mobiliários, equipamentos de climatização, instrumentos musicais, equipamentos de estímulo físico, eletrodomésticos, equipamentos de apoio, informática e audiovisual, destinados à implantação, organização, estruturação e funcionamento adequado do Centro-Dia para Pessoa com Deficiência do Município.

O Centro-Dia é um serviço socioassistencial integrante da Proteção Social Especial de Média Complexidade, no âmbito do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), que requer ambientes seguros, confortáveis, acessíveis, funcionais e humanizados, capazes de atender às necessidades específicas das pessoas com deficiência, garantindo bem-estar, autonomia, participação social e condições adequadas para o desenvolvimento de atividades pedagógicas, terapêuticas, recreativas, socioeducativas e de convivência.

A solução contempla um conjunto articulado de itens, abrangendo mobiliário administrativo, mobiliário para áreas coletivas, salas de atividades, espaços de convivência, salas de descanso, refeitório, ambientes de apoio institucional e setores internos de organização e gestão do serviço. Inclui desde itens essenciais para permanência e acolhimento diário — como camas, colchões, poltronas reclináveis, sofás e puffs — até mobiliários específicos para atividades funcionais, como mesas de atividades, cadeiras pedagógicas, mesas adaptadas para cadeirantes e equipamentos de lazer, além de mobiliários administrativos, como armários, arquivos, estantes, gaveteiros, mesas de trabalho e cadeiras giratórias.

A solução assegura, de forma integrada:

Acessibilidade e ergonomia, por meio de mobiliários adequados a diferentes perfis de usuários, incluindo pessoas com limitações motoras e cadeirantes;

Conforto e segurança, com itens resistentes, duráveis, certificados quando aplicável e adequados ao uso contínuo;

Organização e otimização dos espaços, garantindo armazenamento adequado de documentos, materiais pedagógicos, insumos e pertences dos usuários;

Ambientes acolhedores e funcionais, que favorecem a convivência, socialização, estímulo cognitivo, recreação e desenvolvimento da autonomia;

Estrutura administrativa eficiente, permitindo à equipe técnica realizar planejamento, registros, atendimentos às famílias e gestão do serviço de forma organizada e eficaz.



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

De forma complementar, a solução abrange a aquisição integrada de equipamentos de climatização, com diferentes capacidades térmicas, destinados a atender adequadamente os diversos ambientes do Centro-Dia, como salas de atividades coletivas, espaços terapêuticos, áreas administrativas e ambientes de convivência. A climatização adequada assegura conforto térmico, qualidade do ar, controle de umidade e baixo nível de ruído, aspectos essenciais para pessoas com deficiência que permanecem por períodos prolongados no serviço, muitas vezes com maior sensibilidade às variações climáticas. A adoção conjunta desses equipamentos garante padronização, eficiência energética, melhor desempenho operacional e racionalização dos recursos públicos.

A solução contempla ainda a aquisição integrada de instrumentos musicais e equipamentos de estímulo físico, como violões, pandeiros, cajons e bicicletas ergométricas, possibilitando a realização de oficinas de música, ritmo, expressão corporal e atividades físicas orientadas. Essas ações favorecem o desenvolvimento da coordenação motora, percepção auditiva, comunicação, expressão emocional, socialização, fortalecimento muscular, mobilidade e autonomia funcional dos usuários, integrando o cuidado corporal, cognitivo e emocional às práticas socioassistenciais do serviço.

No que se refere à rotina institucional, a solução inclui a aquisição de eletrodomésticos e equipamentos de apoio, indispensáveis para o preparo, armazenamento e oferta de refeições e lanches, realização de oficinas culinárias terapêuticas, cuidados pessoais e manutenção do conforto e bem-estar dos usuários. Esses equipamentos garantem o atendimento às normas sanitárias, segurança alimentar, estímulo à autonomia nas atividades da vida diária e apoio ao funcionamento contínuo do Centro-Dia, evitando improvisações e aquisições isoladas.

A adoção da solução de forma conjunta e integrada assegura padronização, compatibilidade entre os itens, racionalização dos recursos públicos, redução de custos operacionais e maior eficiência administrativa, evitando aquisições fragmentadas que poderiam comprometer a funcionalidade do serviço.

Dessa forma, a solução proposta viabiliza a implantação integral do Centro-Dia para Pessoa com Deficiência, garantindo condições físicas, operacionais e ambientais adequadas para o funcionamento diário do serviço, o acolhimento qualificado dos usuários e a execução das ações socioassistenciais previstas, em conformidade com as diretrizes do SUAS, da Política Nacional de Assistência Social e da legislação vigente.

4. Requisitos da Contratação

A contratação visa à aquisição de mobiliários, equipamentos de climatização, eletrodomésticos, instrumentos musicais, equipamentos de estímulo físico e audiovisual, necessários à implantação, estruturação e funcionamento do Centro-Dia para Pessoa com Deficiência, contemplando ambientes como cozinha, lavanderia, salas de atividades, áreas administrativas, espaços de convivência e apoio institucional. Os itens deverão atender integralmente às normas de segurança, acessibilidade, ergonomia, qualidade e



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

durabilidade, observando a legislação vigente e as diretrizes da Política de Assistência Social.

4.1 Finalidade da Contratação

Garantir condições adequadas para:

- o desenvolvimento das atividades diárias do Centro-Dia;
- a oferta de cuidados integrais às pessoas com deficiência;
- a realização de oficinas terapêuticas, socioeducativas e de convivência;
- o suporte às necessidades funcionais, administrativas e operacionais do serviço; assegurando qualidade, segurança, conforto, acessibilidade e durabilidade dos bens adquiridos.

4.2 Requisitos Gerais dos Itens

Todos os produtos deverão ser novos, de primeiro uso, não sendo aceitos itens usados, recondicionados ou remanufaturados;

Os itens deverão atender integralmente às especificações técnicas mínimas estabelecidas no Termo de Referência;

Os materiais deverão ser adequados ao uso coletivo e contínuo, considerando a rotina do Centro-Dia e o público atendido;

Os produtos deverão estar em conformidade com as normas técnicas, sanitárias, de segurança, ergonomia e eficiência energética vigentes, inclusive normas da ABNT, INMETRO/CONMETRO, quando aplicáveis;

O fornecimento deverá incluir todos os acessórios indispensáveis ao pleno funcionamento dos equipamentos; Os mobiliários deverão possuir acabamento resistente, de fácil limpeza e manutenção.

4.3 Requisitos de Qualidade, Segurança e Funcionamento

- Todos os itens deverão ser entregues em perfeito estado de funcionamento, podendo ser submetidos a testes de verificação pela Administração;
- Os equipamentos elétricos e eletrônicos deverão apresentar funcionamento seguro, sem riscos aos usuários, especialmente considerando o atendimento a pessoas com deficiência;
- Os equipamentos deverão apresentar desempenho compatível com o uso contínuo em atividades socioassistenciais, educativas, terapêuticas e administrativas;
- Os instrumentos musicais deverão apresentar boa qualidade sonora, resistência estrutural e acabamento adequado;
- As bicicletas ergométricas deverão possuir estrutura estável, ajustes manuais de intensidade e capacidade mínima de carga, garantindo uso seguro;
- Os itens audiovisuais deverão garantir qualidade de imagem e som, sem ruídos, interferências ou falhas de conexão.



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

4.4 Requisitos de Entrega e Instalação

1. A entrega deverá ser realizada no local indicado pela Administração, dentro do prazo estabelecido no edital ou instrumento contratual;
2. Os itens deverão ser entregues devidamente embalados, lacrados e protegidos, evitando danos durante o transporte;
3. No ato da entrega, deverão ser apresentados nota fiscal, manuais de instrução e certificados exigidos;
4. Quando necessário, a contratada deverá realizar instalação, testes e verificação de funcionamento, bem como prestar orientações básicas de uso à equipe responsável.

4.5 Requisitos de Garantia e Assistência Técnica

1. Os produtos deverão possuir garantia mínima de 12 (doze) meses, quando aplicável, contados a partir do recebimento definitivo, observadas exceções específicas previstas no Termo de Referência;
2. Durante o período de garantia, o fornecedor deverá assegurar assistência técnica autorizada, sem ônus adicional à Administração;
3. Em caso de defeito de fabricação, os itens deverão ser reparados ou substituídos, conforme prazos e condições previstos no contrato e no Código de Defesa do Consumidor;
4. Para equipamentos que exijam suporte técnico, deverá haver assistência técnica disponível no Estado do Rio Grande do Sul ou região próxima

4.6 Requisitos de Sustentabilidade e Eficiência

1. Sempre que possível, deverão ser priorizados equipamentos com classificação de eficiência energética, visando à redução do consumo de energia elétrica;
2. No caso de equipamentos de climatização, deverão ser utilizados gases refrigerantes ambientalmente adequados, conforme especificação;
3. As embalagens deverão observar critérios de sustentabilidade ambiental, priorizando materiais recicláveis ou reutilizáveis, quando disponíveis.

4.7 Requisitos Administrativos e Legais

A contratação deverá observar integralmente os princípios e disposições da Lei nº 14.133/2021 e demais normas aplicáveis às contratações públicas;

O fornecedor deverá comprovar regularidade jurídica, fiscal, trabalhista e previdenciária, conforme exigido no processo licitatório;

O descumprimento das condições estabelecidas sujeitará o contratado às sanções administrativas cabíveis, previstas no edital e no contrato.

4.8 Forma de Pagamento



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

- O pagamento será realizado após a entrega, conferência e aceite definitivo dos itens pela Administração;
- O pagamento ficará condicionado à apresentação de nota fiscal válida e à comprovação de regularidade do fornecedor, conforme exigido no edital.

4.9 Fiscalização e Acompanhamento

- A execução contratual será acompanhada e fiscalizada por servidor designado pela Secretaria demandante;
- Caberá à fiscalização verificar a conformidade, qualidade, funcionamento e quantidade dos itens fornecidos, podendo solicitar ajustes, substituições ou correções, quando necessário.

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Pretende-se, com o presente processo licitatório, assegurar a seleção da proposta apta a gerar a contratação mais vantajosa para o Município.

Almeja-se, igualmente, assegurar tratamento isonômico entre os licitantes, bem como a justa competição, evitando contratação com sobrepreço, preços manifestamente inexequíveis e eventual superfaturamento na execução contratual.

A contratação decorrente do presente processo licitatório exigirá da contratada o cumprimento das boas práticas de sustentabilidade, contribuindo para a racionalização e otimização do uso dos recursos, bem como para a redução dos impactos ambientais.

O objeto adquirido deverá ser executado nos termos pactuados no contrato e no Termo de Referência, observando-se rigorosamente as condições de entrega, qualidade, logística e prazos estabelecidos pela Administração.

Para fins de adequada execução contratual, ficam estabelecidos critérios para o recebimento provisório e definitivo dos bens, bem como procedimentos de conferência por amostragem e realização de testes mínimos, conforme a natureza de cada item. O recebimento provisório ocorrerá no prazo de até 05 (cinco) dias úteis após a entrega dos bens, mediante verificação quantitativa e inspeção preliminar das condições dos produtos, formalizando-se o respectivo registro de recebimento.

O recebimento definitivo dar-se-á após análise detalhada da conformidade com as especificações técnicas previstas no Termo de Referência, incluindo, quando aplicável, testes de funcionamento e desempenho. A conferência por amostragem poderá ser adotada para verificação da qualidade e padronização dos itens, observados critérios objetivos previamente definidos.

A previsão expressa dos prazos de recebimento provisório e definitivo no Termo de Referência mostra-se relevante por conferir segurança jurídica ao procedimento de conferência dos bens, evitar controvérsias com o fornecedor quanto às datas-limite para análise e aceite dos produtos, bem como estabelecer marco formal para início da contagem dos prazos de garantia contratual dos itens fornecidos.



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

As entregas deverão ocorrer exclusivamente de segunda a sexta-feira, nos horários compreendidos entre 07h30min às 11h30min e das 13h às 17h, junto ao endereço Rua Octaviano Tavares, nº 125, Bairro Boa Vista, em local indicado pela Administração, não sendo admitidas entregas fora dos horários estabelecidos sem prévia autorização do setor responsável.

Em caso de divergências, inconsistências, avarias decorrentes do transporte ou quaisquer não conformidades identificadas no recebimento provisório ou definitivo, o fornecedor será formalmente notificado para promover a substituição, correção, complementação ou recolhimento dos itens rejeitados no prazo máximo estabelecido pela Administração, sem qualquer ônus adicional ao Município. Tal medida visa assegurar maior efetividade na execução contratual, evitar o abandono de mercadorias defeituosas e garantir que a continuidade do serviço público não fique condicionada à conveniência da contratada ou da transportadora.

O descumprimento das condições de entrega, horários, prazos de substituição ou recolhimento poderá ensejar aplicação das sanções administrativas cabíveis, nos termos da legislação vigente e das cláusulas contratuais, assegurando-se, assim, o controle eficaz da execução contratual e a prevenção do aceite de materiais em desacordo com as exigências estabelecidas.

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

A gestão e fiscalização do contrato serão realizadas pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, que designará servidores responsáveis pelo acompanhamento técnico e administrativo da execução contratual. Para esse fim, fica indicada Gabriela Macedo Ferreira como Gestora do Contrato, encarregada de acompanhar a execução geral, adotar as providências necessárias ao cumprimento das obrigações contratuais e comunicar eventuais irregularidades ao setor competente.

Para a fiscalização técnica, operacional e quantitativa, fica designada Nathália Ellwanger, na função de Fiscal do Contrato, competindo-lhe verificar a conformidade dos materiais entregues, conferir especificações, quantidades, condições de entrega, prazos e registrar, sempre que necessário, ocorrências em relatório próprio.

A condução do procedimento licitatório ficará sob responsabilidade da Agente de Contratação Eunice Rosemeri Konzen Rodrigues, formalmente designada pela autoridade competente, nos termos da Lei nº 14.133/2021. Como integrantes da Equipe de Apoio, ficam designados Jonny Francisco Wagner e Paula Barbian, aos quais competirá prestar auxílio operacional, administrativo e técnico durante as fases do certame, observadas as atribuições previstas na legislação vigente.

A gestão, fiscalização e condução do procedimento licitatório deverão atuar de forma articulada, observando a legislação vigente, promovendo registros formais das verificações realizadas e assegurando que a execução do objeto ocorra em conformidade com as cláusulas contratuais, garantindo eficiência, controle, transparência e regularidade na aplicação dos recursos públicos.



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

Após a entrega do objeto e sua conferência, o Fiscal do Contrato receberá a nota fiscal, verificará a conformidade do valor e realizará a vinculação do número do empenho previamente emitido. Estando correta, a nota fiscal será assinada pelo fiscal e encaminhada ao setor de contabilidade para fins de pagamento. O pagamento será efetuado até o 10º (décimo) dia do mês subsequente à entrega, mediante a apresentação da nota fiscal devidamente atestada pelo Fiscal do Contrato, após a conferência e confirmação de que os bens atendem a todos os critérios estabelecidos, observadas as disposições legais e a disponibilidade financeira.

O fornecimento dos bens será realizado de forma parcelada, conforme a necessidade da Administração, mediante solicitações formais por meio de ordens de fornecimento. A medição ocorrerá com base nas quantidades efetivamente entregues e devidamente atestadas em cada ordem emitida, observando-se a conformidade com as especificações do Termo de Referência. O pagamento será efetuado de forma proporcional, por entrega parcial, após o recebimento definitivo dos itens, mediante apresentação de nota fiscal e comprovação da regular execução, garantindo maior controle, eficiência e adequação às demandas da Administração.

8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR/PRESTADOR DE SERVIÇO

A seleção do fornecedor será realizada por meio de procedimento licitatório, na modalidade Pregão Eletrônico, com modo de disputa aberto, nos termos da Lei nº 14.133/2021, considerando tratar-se de aquisição de bens comuns, com valor estimado de R\$ 61.192,35 (Sessenta e um mil cento e noventa e dois reais e trinta e cinco centavos), o que permite ampla competitividade e julgamento objetivo.

O critério de julgamento adotado será o de menor preço por item, tendo em vista que os produtos foram organizados em conjuntos homogêneos, com características e finalidades semelhantes, conforme definido no Termo de Referência. Tal forma de julgamento visa assegurar maior eficiência logística, economicidade e atratividade ao mercado fornecedor, evitando o fracionamento excessivo do objeto e o consequente desinteresse de participantes em razão de custos operacionais desproporcionais.

Para fins de julgamento, as propostas deverão contemplar todos os custos diretos e indiretos relativos ao item, incluindo tributos, encargos, transporte, frete, entrega e demais despesas necessárias ao cumprimento integral do objeto, sendo vedada a cobrança posterior de quaisquer valores adicionais.

Serão consideradas inexequíveis as propostas que apresentarem valores significativamente inferiores à média de mercado para o respectivo item, podendo ser exigida a comprovação de exequibilidade mediante apresentação de planilha de custos.



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

A adoção do critério de menor preço por item encontra-se em consonância com o parcelamento previamente definido no Estudo Técnico Preliminar, garantindo coerência entre os instrumentos do processo e promovendo maior competitividade, eficiência e viabilidade na execução contratual.

Em caso de empate, será assegurada a aplicação dos critérios legais de desempate, com tratamento favorecido às microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos da legislação vigente. Para habilitação, será exigida a comprovação de regularidade jurídica, fiscal, social e trabalhista, qualificação técnica compatível com o objeto e boa situação econômico-financeira, mediante documentação pertinente. Não será admitida a participação em consórcio, e a subcontratação somente será permitida de forma parcial, mediante autorização da Administração.

As propostas deverão ser apresentadas com detalhamento de preços unitários e totais por item, conforme modelo disponibilizado no edital. O fornecimento ocorrerá de forma parcelada, sob demanda, mediante ordens de fornecimento, com prazo de entrega de até 21 (vinte e um) dias após a emissão da Nota de Empenho, no endereço Rua Octaviano Tavares, nº 125, Bairro Boa Vista, Vera Cruz/RS.

A Nota Fiscal deverá ser apresentada após cada entrega, junto à Secretaria de Desenvolvimento Social, assegurando-se o pagamento por entrega efetivamente realizada e atestada. Considerando o valor global estimado da contratação, será aplicado tratamento diferenciado às microempresas e empresas de pequeno porte, inclusive com destinação exclusiva de itens de até R\$ 80.000,00, conforme previsão legal, garantindo-se a seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública.

9. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

A estimativa do valor da contratação foi realizada mediante pesquisa de preços, conforme metodologia baseada na coleta e comparação de valores praticados no mercado, observando-se os parâmetros previstos na Lei nº 14.133/2021. Para a definição do valor de referência, utilizou-se como principal fonte de consulta o portal Compras Gov, por meio da análise de atas de registro de preços, contratações similares e processos licitatórios vigentes de órgãos públicos. Complementarmente, foram realizadas consultas em sites especializados e páginas eletrônicas de fornecedores do ramo, visando ampliar a competitividade e assegurar maior compatibilidade com os preços praticados no mercado atual.

A pesquisa considerou o levantamento de preços em, no mínimo, três fontes distintas para os itens pretendidos, observando-se a compatibilidade das especificações técnicas, quantitativos e condições de fornecimento. Após a coleta dos valores, foi adotada a mediana aritmética dos preços válidos obtidos como critério para formação do valor estimado da contratação, por representar medida mais adequada para mitigação de distorções decorrentes de valores excessivamente elevados ou inexequíveis.

Com base nas cotações obtidas, foi estimado o valor total de R\$ 61.192,35 (sessenta e um mil cento e noventa e dois reais e trinta e cinco centavos), correspondente



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

ao custo necessário para a aquisição dos mobiliários e equipamentos destinados à implantação e à adequada operacionalização do Centro-Dia para Pessoa com Deficiência.

O valor estimado contempla todos os custos envolvidos, incluindo fornecimento dos materiais, transporte, entrega, montagem (quando aplicável) e garantia mínima exigida para cada item. Ressalta-se que esta estimativa foi elaborada em conformidade com os princípios da economicidade, razoabilidade e compatibilidade com os preços praticados pelo mercado, servindo como parâmetro para definição do valor de referência da licitação.

10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A presente contratação está integralmente compatível com a previsão orçamentária e financeira do Município, sendo custeada com recursos oriundos do Convênio FPE nº 2024/5196, destinado à implantação e estruturação do Centro Dia para Pessoa com Deficiência. O objeto, aquisição de mobiliário e equipamentos necessários à operacionalização do serviço, está alinhado às ações previstas no Plano de Trabalho aprovado no âmbito do convênio, atendendo às finalidades pactuadas e às normas aplicáveis à utilização dos recursos.

O valor estimado para a contratação, considerando tratar-se de aquisição de bens comuns, é de R\$ 61.192,35 (Sessenta e um mil cento e noventa e dois reais e trinta e cinco centavos), encontrando-se devidamente previsto no cronograma de desembolso e na programação financeira do convênio, sem comprometer contrapartidas municipais ou gerar impacto adicional ao orçamento próprio. Há saldo disponível e suficiente na rubrica vinculada, conforme demonstrado nos registros contábeis e financeiros anexados ao processo.

Assim, declara-se que a despesa está devidamente amparada por previsão orçamentária, cumpre as exigências da Lei Orçamentária Anual e está em conformidade com as regras de execução do Convênio FPE nº 2024/5196, garantindo a correta aplicação dos recursos, observância das metas pactuadas e atendimento às normativas legais e financeiras vigentes

Ref. 1373

Vera Cruz – RS, 21 de maio de 2026.

Nathália Ellwanger
Assistente Social



Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

ANEXO II – DECLARAÇÃO CONJUNTA

DADOS DA EMPRESA:

RAZÃO SOCIAL:

CNPJ/MF/Nº

ENDEREÇO:

Na qualidade de representante legal da empresa acima descrita, declaro sob as penas da lei e para fins da licitação Modalidade Pregão Eletrônico nº 36/2026, que a Empresa por mim apresentada:

() não está suspensa temporariamente da participação em licitações, nem impedida de contratar com o Poder Público e, da mesma forma não está na situação de empresa inidônea para licitar ou contratar com o Poder Público.

() Declaração que não utiliza mão de obra direta ou indireta de menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de menores de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, atendendo ao disposto na Lei Federal nº 14.133/2021 e no art. 7º, inciso XXXIII, da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988.

() cumpre os requisitos para a habilitação e a conformidade de sua proposta com as exigências do edital, como condição de participação.

() está em observância ao limite de R\$ 4.800.000,00 na licitação, limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

() apresenta proposta econômica que compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de condutas vigentes na data de entrega.

() não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

() cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, nos limites previstos no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991.

() tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação.



Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

() inexistem fatos impeditivos para sua habilitação, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

() Declara que não se enquadra em nenhuma das hipóteses de impedimento previstas no artigo 14º, da Lei Federal nº 14.133/21.

Ressalva CASO EMPREGUE MENOR: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

LOCAL: _____, _____ de _____ de 2026.

ASSINATURA:

NOME:

ANEXO III - MODELO DE DECLARAÇÃO DE ME OU EPP

(requisito parcial para comprovação da condição de ME ou EPP: benefícios da LC 123/2006)

Ao Município de Vera Cruz/RS

Agente de Contratação

Pregão Eletrônico Nº 36/2026.

A empresa [razão social do licitante], inscrita no CNPJ sob o [número], sediada na [nome da rua, número, bairro, cidade/estado], através do(a) [contador(a) ou técnico em contabilidade] responsável, Sr(a). [nome completo], inscrito no CRC/ [estado] sob o [número], inscrito no CPF sob o [número], DECLARA, sob as penas da lei e para fins de direito, em cumprimento ao instrumento convocatório da licitação supracitada, que:

01) **se enquadra como:**

() Microempresa (ME); ou

() Empresa de Pequeno Porte (EPP).

02) **não** está incursa em nenhuma das vedações do parágrafo 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006, e que observa e atende aos parágrafos 1º, 2º e 3º do artigo 4º da Lei Federal nº 14.133/21.



Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

03) não se enquadra na hipótese do parágrafo 10º do artigo 3º da LC 123/06.
(Atenção licitante: usar este parágrafo exclusivamente no caso de ME ou EPP com início de atividade no ano-calendário corrente).

LOCAL: _____, _____ de _____ de 2026.

ASSINATURA:

NOME:



Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

ANEXO IV – MODELO DE PROPOSTA FINANCEIRA
Pregão Eletrônico nº 36/2026

O Valor da proposta a ser inserido no campo próprio do SISTEMA DE COMPRAS para participação na DISPUTA DE LANCES deverá ser:

Razão Social:	
CNPJ:	
Endereço:	
Bairro:	Cidade:
CEP:	E-mail:
Telefone:	Fax:
Banco:	Conta Bancária:
N. da Agência:	
Representante para assinatura do Contrato:	
CPF do Representante:	

O Município de Vera Cruz - RS é optante de assinaturas digitais, entretanto, a assinatura deve ser em nome de pessoa física, qualificada como representante legal (via procuração) ou sócio-administrador da empresa.

Caso a empresa seja optante de assinatura digital, favor informar o responsável legal, CPF e-mail para envio da documentação:

Declaro-me de pleno acordo com os termos e condições do Edital de **Pregão Eletrônico nº 36/2026**, apresentando a seguinte proposta financeira, para fornecimento do seguinte serviço / produto:

Item	Produto - Descrição	Fabricante	Marca/ Modelo	Unidade - Descrição	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
1	180175 CAMA MATERIAL: MADEIRA MDF 15 MM , TIPO: SOLTEIRO, COMPRIMENTO: 1,93 M, LARGURA: 0,93 M			UNIDADE	4,00		
2	180176 COLCHÃO TIPO: SOLTEIRO , MATERIAL: ESPUMA , TECIDO DE REVESTIMENTO: POLIÉSTER ANTIÁCARO E ANTIALÉRGICO , TAMANHO LARGURA X COMPRIMENTO: 0,78 X 1,88 M, TAMANHO ALTURA: 20 CM			UNIDADE	4,00		
3	180181 MESA MATERIAL ESTRUTURA: POLIPROPILENO , MATERIAL TAMPO: POLIPROPILENO , COR: BRANCA , COMPRIMENTO: 70 CM, LARGURA: 70 CM, ALTURA: 70,5 CM, FORMATO: QUADRADA , FORMATO TAMPO: 70 X 70 CM			UNIDADE	5,00		



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

		, QUANTIDADE PÉS: 4 UN, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: EMPILHÁVEL, PROTEÇÃO CONTRA RAIOS UV					
4	180182	CADEIRA MATERIAL: PLÁSTICO , COR: BRANCA , CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: EMPILHÁVEL , TIPO: COM BRAÇO			UNIDADE	60,00	
5	180183	MESA SIMPLES DE PASSAR ROUPA MULTIUSO, COR BRANCA. REGULADOR ABERTURA E FECHAMENTO APENAS LEVANTANDO ELA E ABAIXANDO. DIMENSÕES APROXIMADAMENTE DO PRODUTO: ALTURA: 88CM LARGURA: 58CM PROFUNDIDADE: 37 CM DIMENSÕES DA PRANCHA: 99CM X37CM.			UNIDADE	1,00	
6	180603	BALCÃO PARA BEBEDOURO COM 2 PORTAS BRANCO			UNIDADE	3,00	
7	180192	MESA TÊNIS DE MESA / FUTMESA MATERIAL TAMPO: MDF , MATERIAL ESTRUTURA: TUBO DE AÇO , TIPO: DOBRÁVEL , ACABAMENTO TAMPO: PINTADO , ACABAMENTO ESTRUTURA: PINTURA , ESPESSURA TAMPO: 18 MM, COR: AZUL , CARACTERÍSTICAS OPCIONAIS: COM MEDIDAS OFICIAIS PADRÃO ITTF (INTERNATIONAL TABLE TENNIS FEDERATION), CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM RODÍZIOS, PERMITE O USO COMO PAREDÃO PARA TREINO			UNIDADE	2,00	
8	180193	MESA DE PEBOLIM COM BONECOS EM POLIPROPILENO COLORIDOS, PRODUZIDA EM MADEIRA MACIÇA, PÉS DESMONTÁVEIS COM SAPATA DE POLIPROPILENO. ACOMPANHA 2 BOLAS.			UNIDADE	1,00	
9	180257	MÁQUINA DE LAVAR ROUPA - AUTOMÁTICA. Aplicação: Doméstica. Voltagem: Bivolt ou 220V. Capacidade: 17 a 18 KG. Potência mínima de 820W. Material Gabinete: Metálico. Material Cesto: Aço Inoxidável. Abertura da tampa superior, filtro elimina fiapos. Funções: lava, enxágua e centrifuga. Centrifugação normal e extra. Diluição anti-mancha. Garantia mínima 01 ano do fabricante.			UNIDADE	1,00	
10	180197	ESTANTE MATERIAL: AÇO CARBONO , ALTURA: 200 CM, LARGURA: 92 CM, PROFUNDIDADE: 60 CM, ACABAMENTO SUPERFICIAL: FOSFATIZADO, PINTURA EM ESMALTE SINTÉTICO , QUANTIDADE PRATELEIRAS: 6 UNIDADES			UNIDADE	12,00	
11	180198	PENTEADEIRA MATERIAL: MDF , ALTURA: 1,40 M, REVESTIMENTO: LAMINADO BP , ALTURA ESPELHO: 0,45 M, QUANTIDADE LÂMPADA: 4 UN, QUANTIDADE GAVETAS: 3 UN, TIPO GAVETA: GAVETAS COM CORREDIÇAS METÁLICAS , CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: BRANCA.			UNIDADE	1,00	
12	180199	ARMÁRIO MATERIAL: MADEIRA MDF , TIPO: ALTO , QUANTIDADE PORTAS: 04 UN, ALTURA: 1,98 M, LARGURA: 0,80 M, PROFUNDIDADE: 0,46 M			UNIDADE	2,00	
13	180211	FRITADEIRA MATERIAL ESTRUTURA: AÇO INOXIDÁVEL , POTÊNCIA: 1900 W, TENSÃO ALIMENTAÇÃO: 220 V, CAPACIDADE: 5,0 L, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: TIPO FRYER, SEM UTILIZAR ÓLEO .			UNIDADE	4,00	
14	180604	FERRO PASSAR ROUPA TIPO: PASSADEIRA A VAPOR , CAPACIDADE: 2,5 L, TENSÃO ALIMENTAÇÃO: 110/220 V, POTÊNCIA: 1.800W			UNIDADE	4,00	
15	180605	INSTRUMENTO MUSICAL - PERCUSSÃO TIPO: CAJON ACÚSTICO, MATERIAL: MADEIRA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ASSENTO ACOLCHOADO.			UNIDADE	4,00	
16	180607	APARELHO AR CONDICIONADO TIPO: SPLIT CASSETE , MODELO: INVERTER , CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO: 55.000 BTU/H, TENSÃO: 220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: CONTROLE REMOTO/CICLO REVERSO (QUENTE/FRIO)			UNIDADE	2,00	



Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

17	1802 54	FREEZER TIPO: HORIZONTAL , CAPACIDADE: 534 L, QUANTIDADE TAMPAS: 2 UN, SISTEMA DEGELO: AUTOMÁTICO , COR: BRANCA , TEMPERATURA OPERAÇÃO: -18 E -25° E +1 E +5° °C, TENSÃO ALIMENTAÇÃO: 110/220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: DUPLA AÇÃO, DRENO FRONTAL E 4 RODÍZIOS			UNIDADE	1,00		
18	1802 66	APARELHO TELEFÔNICO SEM FIO FUNÇÃO: REDISCAGEM /FLASH/TOM/PULSO/PAUSE/MUTE , ALIMENTAÇÃO: BIVOLT V, APLICAÇÃO: CENTRAL TELEFÔNICA , CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: IP WIRELESS			UNIDADE	3,00		
19	1802 68	MÁQUINA SECAR ROUPA TIPO: DIGITAL , MODELO: DOMÉSTICA , CAPACIDADE: 12 KG, MATERIAL CESTO: ZINCO , VOLTAGEM MOTOR: 220V			UNIDADE	1,00		
20	1801 72	PAINEL PARA TV DE 55" (MDF/MDP), MEDINDO 109,5CM (ALTURA) X 182,6 CM (LARGURA)			UNIDADE	3,00		

Validade da Proposta: 60 dias

Local: _____, _____ de _____ de _____.



Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

ANEXO V - MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ / RS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
N.º

Aos XXXXX dias do mês de XXXXXX de dois mil e vinte e seis, o **MUNICÍPIO DE VERA CRUZ**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 98.661.366/0001-06 e com sede à Av. Nestor Frederico Henn, 1645, nesta cidade, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, Sr. **GILSON A. BECKER**, e de outro lado a(s) empresa(s) **XXXXXXX**, pessoa jurídica de direito privado, estabelecida na XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, CEP XXXXXX, fone (XX) XXXXXXX, e-mail: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, inscrita no CNPJ sob nº XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, legalmente representada por XXXXXXXXXXXXX, brasileiro (a), inscrito no CPF sob o nº XXXXXXXXXXXXX, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 36/2026**, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, no Decreto Municipal n.º 7.201/2023 e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

1.1 O objeto da presente Ata é o Registro dos Preços visando a aquisição de mobiliário, eletrodomésticos, equipamentos de apoio e equipamentos tecnológicos, indispensáveis à implantação, estruturação e funcionamento do Centro Dia para Pessoa com Deficiência, conforme requisição de Compras nº 558/2026, conforme descrição, marcas e preços constantes da Proposta, parte integrante do Pregão Eletrônico nº 36/2026, para Registro de Preços.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1 O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

Item	Produto - Código	Produto - Descrição	Fabricante	Marca/ Modelo	Unidade - Descrição	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
1	180175	CAMA MATERIAL: MADEIRA MDF 15 MM , TIPO: SOLTEIRO, COMPRIMENTO: 1,93 M, LARGURA: 0,93 M			UNIDADE	4,00		
2	180176	COLCHÃO TIPO: SOLTEIRO , MATERIAL: ESPUMA , TECIDO DE REVESTIMENTO: POLIÉSTER ANTICARO E ANTIALÉRGICO , TAMANHO LARGURA X COMPRIMENTO: 0,78 X 1,88 M, TAMANHO ALTURA: 20 CM			UNIDADE	4,00		



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

3	180181	MESA MATERIAL ESTRUTURA: POLIPROPILENO , MATERIAL TAMPO: POLIPROPILENO , COR: BRANCA , COMPRIMENTO: 70 CM, LARGURA: 70 CM, ALTURA: 70,5 CM, FORMATO: QUADRADA , FORMATO TAMPO: 70 X 70 CM , QUANTIDADE PÉS: 4 UN, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: EMPILHÁVEL, PROTEÇÃO CONTRA RAIOS UV			UNIDADE	5,00		
4	180182	CADEIRA MATERIAL: PLÁSTICO , COR: BRANCA , CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: EMPILHÁVEL , TIPO: COM BRAÇO			UNIDADE	60,00		
5	180183	MESA SIMPLES DE PASSAR ROUPA MULTIUSO, COR BRANCA. REGULADOR ABERTURA E FECHAMENTO APENAS LEVANTANDO ELA E ABAIXANDO. DIMENSÕES APROXIMADAMENTE DO PRODUTO: ALTURA: 88CM LARGURA: 58CM PROFUNDIDADE: 37 CM DIMENSÕES DA PRANCHA: 99CM X37CM.			UNIDADE	1,00		
6	180603	BALCÃO PARA BEBEDOURO COM 2 PORTAS BRANCO			UNIDADE	3,00		
7	180192	MESA TÊNIS DE MESA / FUTMESA MATERIAL TAMPO: MDF , MATERIAL ESTRUTURA: TUBO DE AÇO , TIPO: DOBRÁVEL , ACABAMENTO TAMPO: PINTADO , ACABAMENTO ESTRUTURA: PINTURA , ESPESSURA TAMPO: 18 MM, COR: AZUL , CARACTERÍSTICAS OPCIONAIS: COM MEDIDAS OFICIAIS PADRÃO ITTF (INTERNATIONAL TABLE TENNIS FEDERATION), CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM RODÍZIOS, PERMITE O USO COMO PAREDÃO PARA TREINO			UNIDADE	2,00		
8	180193	MESA DE PEBOLIM COM BONECOS EM POLIPROPILENO COLORIDOS, PRODUZIDA EM MADEIRA MACIÇA, PÉS DESMONTÁVEIS COM SAPATA DE POLIPROPILENO. ACOMPANHA 2 BOLAS.			UNIDADE	1,00		
9	180257	MÁQUINA DE LAVAR ROUPA - AUTOMÁTICA. Aplicação: Doméstica. Voltagem: Bivolt ou 220V. Capacidade: 17 a 18 KG. Potência mínima de 820W. Material Gabinete: Metálico. Material Cesto: Aço Inoxidável. Abertura da tampa superior, filtro elimina fiapos. Funções: lava, enxágua e centrifuga. Centrifugação normal e extra. Diluição anti-mancha. Garantia mínima 01 ano do fabricante.			UNIDADE	1,00		
10	180197	ESTANTE MATERIAL: AÇO CARBONO , ALTURA: 200 CM, LARGURA: 92 CM, PROFUNDIDADE: 60 CM, ACABAMENTO SUPERFICIAL: FOSFATIZADO, PINTURA EM ESMALTE SINTÉTICO , QUANTIDADE PRATELEIRAS: 6 UNIDADES			UNIDADE	12,00		
11	180198	PENTEADEIRA MATERIAL: MDF , ALTURA: 1,40 M, REVESTIMENTO: LAMINADO BP , ALTURA ESPELHO: 0,45 M, QUANTIDADE LÂMPADA: 4 UN, QUANTIDADE GAVETAS: 3 UN, TIPO GAVETA: GAVETAS COM CORREDIÇAS METÁLICAS , CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: BRANCA.			UNIDADE	1,00		
12	180199	ARMÁRIO MATERIAL: MADEIRA MDF , TIPO: ALTO , QUANTIDADE PORTAS: 04 UN, ALTURA: 1,98 M, LARGURA: 0,80 M, PROFUNDIDADE: 0,46 M			UNIDADE	2,00		
13	180211	FRITADEIRA MATERIAL ESTRUTURA: AÇO INOXIDÁVEL , POTÊNCIA: 1900 W, TENSÃO ALIMENTAÇÃO: 220 V, CAPACIDADE: 5,0 L, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: TIPO FRYER, SEM UTILIZAR ÓLEO .			UNIDADE	4,00		
14	180604	FERRO PASSAR ROUPA TIPO: PASSADEIRA A VAPOR , CAPACIDADE: 2,5 L, TENSÃO ALIMENTAÇÃO: 110/220 V, POTÊNCIA: 1.800W			UNIDADE	4,00		
15	180605	INSTRUMENTO MUSICAL - PERCUSSÃO TIPO: CAJON ACÚSTICO, MATERIAL: MADEIRA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ASSENTO ACOLCHOADO.			UNIDADE	4,00		
16	180607	APARELHO AR CONDICIONADO TIPO: SPLIT CASSETE , MODELO: INVERTER , CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO: 55.000 BTU/H,			UNIDADE	2,00		



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

		TENSÃO: 220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: CONTROLE REMOTO/CICLO REVERSO (QUENTE/FRIO)					
17	180254	FREEZER TIPO: HORIZONTAL , CAPACIDADE: 534 L, QUANTIDADE TAMPAS: 2 UN, SISTEMA DEGELO: AUTOMÁTICO , COR: BRANCA , TEMPERATURA OPERAÇÃO: -18 E -25° E +1 E +5° °C, TENSÃO ALIMENTAÇÃO: 110/220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: DUPLA AÇÃO, DRENO FRONTAL E 4 RODÍZIOS			UNIDADE	1,00	
18	180266	APARELHO TELEFÔNICO SEM FIO FUNÇÃO: REDISCAGEM /FLASH/TOM/PULSO/PAUSE/MUTE , ALIMENTAÇÃO: BIVOLT V, APLICAÇÃO: CENTRAL TELEFÔNICA , CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: IP WIRELESS			UNIDADE	3,00	
19	180268	MÁQUINA SECAR ROUPA TIPO: DIGITAL , MODELO: DOMÉSTICA , CAPACIDADE: 12 KG, MATERIAL CESTO: ZINCO , VOLTAGEM MOTOR: 220V			UNIDADE	1,00	
20	180172	PAINEL PARA TV DE 55" (MDF/MDP), MEDINDO 109,5CM (ALTURA) X 182,6 CM (LARGURA)			UNIDADE	3,00	

2.2 A empresa deverá fornecer a(s) quantidade(s) solicitada(s) pelo Município.

2.3 A existência de preços registrados não obriga o Município a firmar as contratações que dele poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições, nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

3. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

3.1 Os pagamentos serão realizados em até o 10º (décimo) dia do mês subsequente à entrega, devendo ter a emissão de empenho e mediante a apresentação da nota fiscal correspondente à forma de entrega definida previamente (se parcelada ou não), após a conferência e confirmação de que a mercadoria atende a todos os critérios estabelecidos neste edital e Termo de Referência (Anexo I), parte integrante deste.

3.1.1 A licitante vencedora deverá emitir a nota fiscal tão logo ocorra o fornecimento dos produtos. Na nota fiscal deve ser especificado o ponto de entrega dos itens e CNPJ da licitante.

3.1.2 Em caso de rejeição da nota fiscal e/ou fatura, motivada por erro ou incorreção, o prazo de até 10 (dez) dias passará a ser contado a partir da data da reapresentação.

3.2 A nota fiscal/fatura emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do processo, número do pregão eletrônico e da ordem de fornecimento, a fim de se acelerar o trâmite de recebimento do material e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

3.3 Não serão aceitos boletos bancários, somente serão efetuados depósitos em conta-corrente em nome da empresa licitante vencedora.

3.4 Deverão ser entregues sempre que necessário, as Certidões atualizadas (válidas) relativas ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e de regularidade para com as Fazendas Municipal, Estadual e Federal.



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

3.5 Ocorrendo atraso no pagamento, os valores serão corrigidos monetariamente pelo índice IPCA – Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo do período, ou outro índice que vier a substituí-lo, e a Administração compensará a contratada com juros de 0,5% ao mês, *pro rata*.

4. DOS EMPENHOS

4.1 O compromisso de fornecimento estará caracterizado após o recebimento da nota de empenho, que será emitido de acordo com o valor constante na Ata de Registro de Preços.

4.2 A emissão do(s) empenho(s) será autorizada pelo titular da pasta à qual pertencer a unidade requisitante, ou pela autoridade por ele delegada.

4.3 Na nota de empenho constará, obrigatoriamente, o número do processo licitatório que deu origem ao registro de preços, o objeto da aquisição ou do serviço, o(s) valor(es), (o)s local(ais) para entrega (quando não especificados no Edital ou na Ata de Registro de Preços) e o prazo para entrega.

4.4 A cada solicitação de serviço/fornecimento, a nota de empenho ficará a disposição do fornecedor junto ao site do Município, contendo a indicação dos serviços, quantidades e locais.

5. DO CONTROLE E ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

5.1 Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

5.1.1 Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos do disposto na alínea “d” do inciso II do *caput* do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

5.1.2 Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

5.1.3 Na hipótese de previsão no edital de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos do disposto na Lei nº 14.133, de 2021.

5.1.3.1 O valor da proposta será reajustado pelo índice IPCA - Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo ou outro que vier a substituí-lo, com data-base vinculada à data do orçamento estimado. A data base para o reajuste será aquela relativa ao orçamento estimado, sendo que a concessão do primeiro reajustamento será devida quando a ata de registro de preços atingir um ano de vigência, na forma do art. 2º, da Lei Federal nº 10.192/2001.

5.2 Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, por motivo superveniente, o Município convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

5.2.1 Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

5.2.2 Na hipótese prevista no subitem anterior, o Município convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado.

5.3 Se não obtiver êxito nas negociações, o Município procederá ao cancelamento da ata de registro de preços e adotará as medidas cabíveis para a obtenção de contratação mais vantajosa.

5.4 Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não conseguir cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao Município a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que o impossibilite de cumprir o compromisso.

5.4.1 Para fins do disposto no subitem anterior, o fornecedor encaminhará, com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

5.4.2 O pedido de alteração não gera efeito suspensivo nas obrigações de fornecimento regularmente constituídas antes da data de abertura do pedido, ficando o fornecedor obrigado a cumprir as obrigações contidas na ata até a data do pedido, sob pena de cancelamento do seu registro, sem prejuízo das sanções previstas na Lei Federal nº 14.133, de 2021, e em outras legislações aplicáveis.

5.4.3 Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo Município e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

5.4.4 Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o Município convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, quando necessário.

5.4.5 Na hipótese de comprovação de que o preço de mercado se tornou superior ao preço registrado, o Município atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

5.5 Fica vedado efetuar acréscimos nos quantitativos estabelecidos na ata de registro de preços.

5.6 Os preços registrados poderão ser reequilibrados, desde que haja o convencimento do fiscal com base na documentação apresentada pela contratada, sob pena de indeferimento do pedido.

5.7 No caso em que a Administração se convencer pelo deferimento da revisão, deverá ser feito de forma concomitante pesquisa de preços de mercado para verificação de que os preços registrados pelas outras empresas na ata, momento em que deverá ser demonstrada a vantajosidade pela Administração, em que conceder os novos valores à contratada.



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

6. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DO FORNECEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1 O registro do fornecedor poderá ser suspenso ou cancelado pelo Município, facultada a defesa prévia, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, quando:

6.1.1 O fornecedor descumprir as condições da ata de registro de preços sem motivo justificado;

6.1.2 O fornecedor não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa razoável;

6.1.3 O fornecedor não aceitar manter seu preço registrado;

6.1.4 O fornecedor sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do *caput* do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021;

6.1.5 Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do contrato decorrente do registro de preços;

6.1.6 Quando os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados pelo mercado;

6.1.7 Por razões de interesse público, devidamente fundamentadas;

6.1.8 A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou de força maior;

6.1.9 Se não houver êxito nas negociações.

6.2 O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do preço registrado, mediante solicitação escrita, comprovando a impossibilidade de cumprir as exigências do instrumento convocatório que deu origem ao registro de preços.

6.3 A solicitação do fornecedor para cancelamento do preço registrado somente o eximirá da obrigação de contratar com a Administração, se apresentada com antecedência mínima de 05 (cinco) dias úteis da data da convocação para firmar contrato de fornecimento, pelos preços registrados, ou da emissão do empenho, conforme o caso, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas no instrumento convocatório, caso não aceitas as razões do pedido.

6.4 Na hipótese prevista no subitem 6.1.4, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, o Município poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas novas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

6.5 O cancelamento do registro nas hipóteses previstas no subitem 6.1 será formalizado por despacho do Município, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

6.6 Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o Município poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

7. DOS PRAZOS DE VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

7.1 O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 01 (um) ano, contado a partir de 1º dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que demonstrada a vantajosidade do preço, comparado ao preço



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

praticado pelo mercado, conforme o Decreto Municipal n.º 7.426, de 14 de fevereiro de 2024.

8. DA EXECUÇÃO/ E DO RECEBIMENTO

8.1 Os produtos/serviços constantes na ata de registro de preços deverão ser executados mediante o recebimento de nota de empenho e ordem de serviço, e após a assinatura do contrato, nos termos do art. 95, da Lei Federal nº 14.133, de 2021, onde constará: dotação orçamentária, prazos, locais e servidor responsável pelo acompanhamento.

8.1.1 O fornecimento dos itens deverá atender **INTEGRALMENTE** aos PRAZOS, LOCAIS, CONDIÇÕES, EXIGÊNCIAS E OBRIGAÇÕES dispostas no TERMO DE REFERÊNCIA, disponível em arquivo anexo a este edital (Anexo I).

8.1.2 As licitantes devem acompanhar a emissão dos empenhos pelo sistema da Prefeitura, por meio do Portal da Transparência.

8.2 No caso do fornecimento dos itens estar em desacordo com o estabelecido neste edital e respectivo Termo de Referência será imediatamente notificada à licitante vencedora que ficará obrigada a refazê-los/substituí-los no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, ficando entendido que correrão por sua conta e risco tais substituições, sujeitando-se, também, as sanções previstas neste edital.

9. DAS OBRIGAÇÕES DA EMPRESA

9.1 Serão de inteira responsabilidade da empresa, os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais ou quaisquer outros decorrentes da execução desta ata, isentando o Município de qualquer responsabilidade no tocante a vínculo empregatício ou obrigações previdenciárias, no caso de reclamações trabalhistas, ações de responsabilidade civil e penal, decorrentes dos serviços e de qualquer tipo de demanda.

9.2 A empresa será responsável por quaisquer danos materiais e/ou pessoais causados ao Município, ou a terceiros, provocados por seus empregados, ainda que por omissão involuntária.

9.3 Deverão ser prestados pela empresa, todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo Município, e cujas reclamações se obriga a atender prontamente.

9.4 No valor registrado estão incluídas todas as despesas de fretes, taxas, impostos e seguros, bem como quaisquer outros encargos que incidam ou venham a incidir sobre o produto.

9.5 O fornecimento será realizado conforme solicitação do Município (mediante empenho prévio) e de acordo com a sua necessidade.

10. DAS SANÇÕES PARA O INADIMPLEMENTO

10.1 Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que:

a) der causa à inexecução parcial do contrato;



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

10.2 Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

10.2.1 Advertência, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);

10.2.2 Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima desta Ata, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);

10.2.3 Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima desta Ata, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).

10.2.4 Da Sanção de Multa: A sanção de multa será aplicada garantindo-se o contraditório e a ampla defesa, e observará a seguinte tipificação e gradação:

I - Multa Moratória (Atraso):

a) Será aplicada multa moratória de 1% (um por cento) por dia de atraso injustificado na entrega do objeto, calculada sobre o valor da parcela inadimplida ou da respectiva nota de empenho.

b) A multa moratória incidirá até o limite máximo de 15 (quinze) dias de atraso. Ultrapassado esse prazo, a Administração poderá considerar o descumprimento como inexecução parcial ou total, aplicando as sanções compensatórias cabíveis.

II - Multa Compensatória (Descumprimento e demais infrações):

a) Será aplicada multa compensatória de 0,5% (meio por cento) a 15% (quinze por cento) sobre o valor da nota de empenho ou do total adjudicado, nos casos de: inexecução parcial do objeto (alínea “a” do item 10.1) ou retardamento injustificado (alínea “d” do item 10.1).

b) Será aplicada multa compensatória de 15% (quinze por cento) a 30% (trinta por cento) sobre o valor da nota de empenho ou do total adjudicado, nos casos de: inexecução parcial que cause grave dano (alínea “b” do item 10.1), inexecução total do objeto (alínea “c”), apresentação de documentação falsa (alínea “e”), fraude (alínea “f”), comportamento inidôneo (alínea “g”) e prática de atos lesivos (alínea “h” do item 10.1).



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

III - Disposições Comuns às Multas:

- a) As multas moratórias e compensatórias poderão ser aplicadas cumulativamente.
- b) O valor da multa aplicada será recolhido no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da comunicação oficial, podendo ser descontado dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração à Contratada.

10.3 A aplicação das sanções previstas nesta Ata de Registro de Preços não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021)

10.4 Todas as sanções previstas nesta Ata de Registro de Preços poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021)

10.5 Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021)

10.6 Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).

10.7 Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

10.8 A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no **caput** e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

10.9 Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

10.10 Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

10.11 A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos nesta Ata de Registro de Preços ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos



Estado do Rio Grande do Sul

MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021)

10.12 O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021)

10.13 As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

10.14 Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante.

11. CASOS FORTUITOS OU DE FORÇA MAIOR

11.1 Serão considerados casos fortuitos ou de força maior, para efeito de cancelamento da Ata de Registro de Preços ou não aplicação de sanções, os inadimplementos decorrentes das situações a seguir, quando vierem a atrasar a entrega dos produtos no local onde estiver sendo executado o objeto do contrato:

- a) greve geral;
- b) calamidade pública;
- c) interrupção dos meios de transporte;
- d) condições meteorológicas excepcionalmente prejudiciais, e;
- e) outros casos que se enquadrem no parágrafo único do art. 393 do Código Civil Brasileiro (Lei nº 10.406/2002).

11.2 Os casos acima enumerados devem ser satisfatoriamente justificados pela contratada.

12. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1 A não utilização do registro de preços será admitida no interesse da Administração e nos casos em que as aquisições se revelarem antieconômicas ou naquelas em que se verificarem irregularidades que possam levar ao cancelamento do registro de preços.

12.2 A presente ata terá sua eficácia condicionada à publicação dos seus extratos e começará a vigorar a partir da publicação no PNCP.

12.3 Para solucionar quaisquer questões oriundas desta ata de registro de preços, fica eleito o Foro da Comarca de Vera Cruz/RS, com renúncia de quaisquer outros ainda que privilegiados.



Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE VERA CRUZ

E por estarem as partes justas e acertadas assinam a presente Ata de Registro de Preços.

GILSON A. BECKER
Prefeito Municipal de Vera Cruz, RS.

EMPRESA